



Для детей старше 16 лет

СП - НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



12 ДЕКАБРЯ 2014 года № 50 (517)

Специализированный информационно-правовой бюллетень

Распространяется по подписке, продается в редакции

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ

№ 2423 от 03.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Костромской областной Думы «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Костромской области в Костромской областной Думе»2

Департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области. Приказы.2

Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области. Приказы.5

Департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области. Приказы.8, 62

Департамент агропромышленного комплекса Костромской области. Приказы.9

Департамент культуры Костромской области. Приказы.9,44

Департамент по труду и занятости населения Костромской области. Приказ № 290 от 05.12.2014 г.29

Управление ветеринарии Костромской области. Приказ № 148 от 03.12.2014 г.31

Департамент образования и науки Костромской области. Приказ № 2520 от 05.12.2014 г.31

Департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области. Постановления.33

ПРОТОКОЛЫ торгов по отбору подрядных организаций.....46

Информация об аукционах64

Редакция специализированного информационно-правового бюллетеня «СП - Нормативные документы» напоминает: для того, чтобы ваши информационные материалы попали в очередной номер бюллетеня «СП-Нормативные документы», необходимо предоставить их на бумажном носителе и в электронном виде строго до 13 часов среды или за два дня до даты выхода номера.

Данные ограничения связаны с процессом производства бюллетеня. Убедительно просим вас соблюдать указанные сроки.

**ЗАКОНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТИ И ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ**

КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 декабря 2014 года

№ 2423

**О внесении изменений в постановление Костромской областной Думы
«Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных
гражданских служащих Костромской области в Костромской областной Думе»**

В целях приведения Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Костромской области в Костромской областной Думе в соответствие с федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» Костромская областная Дума **постановляет:**

1. Внести в Правила исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Костромской области в Костромской областной Думе, утвержденные постановлением Костромской областной Думы от 21 февраля 2008 года № 2609 «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Костромской области в Костромской областной Думе» (в редакции постановления Костромской областной Думы от 18 сентября 2014 года № 2339), следующие изменения:

1) в пункте 1:
в подпункте 2 слова «медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения» заменить словами «обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь»;

в подпункте 3 слова «профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки» заменить словами «получения дополнительного профессионального образования»;

в подпункте 5 слова «реорганизацией или ликвидацией, изменением структуры либо сокращением должностей государственной гражданской службы в Костромской областной Думе» заменить словами «сокращением должностей государственной гражданской службы в Костромской областной Думе или упразднением Костромской областной Думы»;

подпункт 8 после слов «Федерального закона» дополнить словами «от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь, гражданскому служащему выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель
Костромской областной Думы

А. БЫЧКОВ

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 4 » июля 2014 года

№ 389

г. Кострома

**Об утверждении номенклатуры организаций социального
обслуживания Костромской области**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Минтруда России от 17 апреля 2014 года № 258н «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания» **приказываю:**

1. Утвердить номенклатуру организаций социального обслуживания Костромской области согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
директора департамента

З.П. МЕЩЕРЯКОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента социальной защиты населения,
опеки и попечительства Костромской области
от «4» июля 2014 г. № 389

**НОМЕНКЛАТУРА
организаций социального обслуживания Костромской области**

1. Организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание:
дом-интернат (пансионат), в том числе малой вместимости, для престарелых и инвалидов; детский дом для умственно отсталых детей;
психоневрологический интернат;
специальный дом-интернат, в том числе для престарелых и инвалидов;
геронтологический центр;
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних;
организация для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

2. Организации, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание (в состав организаций, осуществляющих полустационарное социальное обслуживание, могут быть включены отделения стационарного социального обслуживания и отделения социального обслуживания на дому):
реабилитационный центр, в том числе для детей и подростков с ограниченными возможностями;

реабилитационный центр для инвалидов;
центр социальной помощи семье и детям;
центр социального обслуживания населения;
центр социальной адаптации (помощи), в том числе для лиц без определенного места жительства и занятый;
дом ночного пребывания;
социальная гостиница.

3. Организации, осуществляющие социальное обслуживание на дому (в состав организаций, осуществляющих социальное обслуживание на дому, могут быть включены отделения стационарного социального обслуживания, полустационарного социального обслуживания и отделения, предоставляющие срочные социальные услуги):
центр социального обслуживания, в том числе комплексный и для граждан пожилого возраста и инвалидов.

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 7 » августа 2014 года

№ 448а

г. Кострома

**Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг
в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении
Костромской области, и порядка ее взимания**

В целях реализации пункта 14 статьи 8, статьи 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» **приказываю:**

1. Установить:

1) размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, входящих в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, утвержденный Законом Костромской области, определяется на основе тарифов на социальные услуги, рассчитанных на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, и не может превышать:

при оказании социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания - пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги, рассчитанного в Порядком определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного Правительством Российской Федерации (далее - Порядок, установленный Правительством Российской Федерации), и предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной Законом Костромской области;

при оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания - семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с Порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

2) размер платы за предоставление дополнительных социальных услуг определяется на основе тарифов на дополнительные социальные услуги, независимо от величины среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

2. Утвердить прилагаемый Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Костромской области.

3. Признать утратившими силу приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 23 декабря 2011 года № 707 «О порядке определения платы за социальные услуги, входящие в Перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам областными государственными учреждениями социального обслуживания Костромской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Смирнову О.В.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента

Е.А. ИВАНОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента социальной защиты населения,
опеки и попечительства Костромской области
от «7» августа 2014 г. № 448а

**ПОРЯДОК
взимания платы за предоставление социальных услуг в организациях
социального обслуживания, находящихся в ведении Костромской области**

1. Настоящий Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Костромской области, разработан в соответствии с пунктом 14 статьи 8, статьи 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и устанавливает механизм взимания платы за предоставление социальных услуг в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Костромской области (далее - Поставщик).

2. Плата за предоставление социальных услуг производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Поставщиком и получателем социальных услуг или его законным представителем.

3. Плата Поставщику за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, производится получателем социальных услуг либо его законным представителем наличными денежными средствами через кассу Поставщика, либо через работника поставщика, уполномоченного на прием наличных денежных средств, с применением бланков строгой отчетности.

4. Оплата социальных услуг, оказываемых в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, производится:
при предоставлении социальных услуг менее 1 месяца - не позднее дня окончания предоставления таких услуг;

при предоставлении социальных услуг более 1 месяца - ежемесячно, в срок, предусмотренный договором о предоставлении социальных услуг.

5. Плата Поставщику за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, производится получателем социальных услуг либо его законным представителем:

- наличными денежными средствами через кассу поставщика, либо через работника поставщика, уполномоченного на прием наличных денежных средств, ежемесячно, в срок, предусмотренный договором о предоставлении социальных услуг;

- безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет поставщика органом, осуществляющим пенсионное обеспечение получателя социальных услуг, ежемесячно за текущий месяц, на основании заявления, поданного в указанный орган получателем социальных услуг, либо его законным представителем.

6. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, зачисляются на счета Поставщиков и расходуются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Костромской области.

7. На основании письменного заявления получателя социальных услуг об отказе от социальных услуг, предоставляемых на условиях частичной или полной оплаты, ему в течение 30 календарных дней со дня поступления указанного заявления возвращается плата за непредоставленные социальные услуги.

8. Получатели социальных услуг обязаны не позднее, чем в месячный срок сообщить Поставщику об изменении размеров среднедушевого дохода, рассчитываемого в соответствии с Порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

При изменении размеров среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитываемого в соответствии с Порядком, установленным Правительством Российской Федерации, величины прожиточного минимума, установленного в Костромской области для основных социально-демографических групп населения, Поставщиком принимается решение об изменении условий оплаты социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой):

1) в течение 15 календарных дней со дня уведомления получателем социальных услуг Поставщика об изменении размеров среднедушевого дохода;

2) в течение 15 календарных дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, утверждающего величину прожиточного минимума в Костромской области для основных социально-демографических групп населения на очередной квартал.

9. Поставщик письменно уведомляет получателей социальных услуг об изменении условий оплаты социальных услуг в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об этом.

10. Все споры и разногласия по вопросу взимания платы за предоставление социальных услуг разрешаются Поставщиком и получателем социальных услуг путем переговоров. В случае, если стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение комиссии по вопросам, связанным с социальным обслуживанием граждан, созданной при Поставщике, в департамент социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области или в суд.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от « 27 » ноября 2014 года

№ 639/а

г. Кострома

**О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения,
опеки и попечительства Костромской области от 31.10.2014 № 593**

В целях приведения нормативных правовых актов департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области в соответствие с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Костромской области от 27 октября 2014 года № 575-5-ЗКО «О социальном обслуживании граждан в Костромской области» **приказываю:**

1. Внести в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 31 октября 2014 года № 593 «Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями социального обслуживания, расположенными на территории Костромской области, при департаменте социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области» следующие изменения:

1) в заголовке приказа и пунктах 1-2, 5 словосочетаниями «заменить словом «организациями»;

2) преамбулу дополнить словами «Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Костромской области от 27 октября 2014 года № 575-5-ЗКО «О социальном обслуживании граждан в Костромской области»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определить оператором, осуществляющим сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями социального обслуживания, расположенными на территории Костромской области, областную государственную бюджетную организацию «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов по г. Костроме»;

4) в пункте 4:

слова «информационно-аналитическому отделу» заменить словами «отделу информационного обеспечения и контроля поручений»;

слово «учреждениями» заменить словом «организациями»;

5) в Положении об общественном совете по независимой оценке качества работы учреждений, оказывающих социальные услуги, при департаменте социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области (приложение № 1), в заголовке и далее по тексту слово «учреждение» в соответствующих падежах и числах заменить словом «организация» в соответствующих падежах и числах;

6) в составе Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями социального обслуживания, расположенными на территории Костромской области, при департаменте социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области (приложение № 2) в заголовке слово «учреждениями» заменить словом «организациями».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года, за исключением абзаца 1 подпункта 4 пункта 1, для которого установлен иной срок вступления в силу и подлежит официальному опубликованию.

Абзац 1 подпункта 4 пункта 1 настоящего приказа вступает в силу с 21 января 2015 года.

Директор департамента

Е.А. ИВАНОВА

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «8 » декабря 2014 года

№ 654

г. Кострома

**О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения,
опеки и попечительства Костромской области
от 30.03.2012 № 191**

В целях приведения приказа департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области в соответствие с действующим законодательством **приказываю:**

1. Внести в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 30 марта 2012 года № 191 «Об утверждении административного регламента» (в редакции приказа департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 17.04.2014 № 175) следующее изменение: наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области государственной услуги по предоставлению информации о детях, оставшихся без попечения родителей».

2. Внести в административный регламент предоставления департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области государственной услуги по предоставлению информации о детях, оставшихся без попечения родителей (приложение), следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. От имени заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги может обратиться его представитель (далее - представитель заявителя) при наличии доверенности, отвечающей требованиям действующего законодательства, или иного документа, подтверждающего право на обращение от имени заявителя.»;

2) в пункте 9:

подпункт 14 изложить в следующей редакции:
«14) приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136 «Об утверждении порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» («Российская газета», № 160, 18.07.2014) (далее - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);»;

подпункт 16 признать утратившим силу;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, входят:

1) для граждан Российской Федерации:

заявление о своем желании принять ребенка на воспитание в свою семью и с просьбой ознакомить его с находящимися на учете в государственном банке данных о детях сведениями о детях, соответствующих его пожеланиям (по форме согласно приложению № 12 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

заполненный раздел 1 анкеты гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью (по форме согласно приложению № 11 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства гражданина, о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (по форме согласно приложению № 13 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

копия документа, удостоверяющего личность (оригинал документа предоставляется для обозрения);

2) для граждан Российской Федерации в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам), кроме документов, указанных в подпункте 1 пункта 10 настоящего административного регламента, необходимо представить следующие документы:

заключение об условиях жизни гражданина и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства (по форме согласно приложению № 14, 15 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

копия лицензии (или другого документа, установленного законодательством иностранного государства) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных во втором абзаце настоящего подпункта;

3) для граждан Российской Федерации, постоянно проживающих за пределами Российской Федерации, иностранных граждан или лиц без гражданства:

заявление о своем желании усыновить (удочерить) ребенка и с просьбой ознакомить его с находящимися в государственном банке данных о детях сведениями о детях, соответствующих его пожеланиям (по форме согласно приложению № 12 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

заполненный раздел 1 анкеты гражданина, желающего принять ребенка на воспитание в свою семью (по форме согласно приложению № 11 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

обязательство поставить в установленном порядке на учет в соответствующем консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) им ребенка (по форме согласно приложению № 16 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

обязательство предоставлять возможность для обследования условий жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка (согласно приложению № 17 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136);

копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве;

заключение компетентного органа государства, гражданином которого он является (для гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, или лица без гражданства - государства, в котором он имеет постоянное место жительства), об условиях его жизни и возможности быть усыновителем (удочерителем). К заключению прилагаются фотоматериалы о его семье;

обязательство компетентного органа государства проживания гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и представлять отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) (по форме согласно приложению № 14 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136 и в порядке, установленном Положением о деятельности органов и организаций иностранных государств по усыновлению (удочерению) детей на территории Российской Федерации и контролю за ее осуществлением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 года № 654). Отчеты об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя) предоставляются согласно приложению № 18 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136;

обязательство компетентного органа государства проживания гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации, иностранного гражданина проконтролировать постановку на учет в консульском учреждении Российской Федерации усыновленного (удочеренного) ребенка (по форме согласно приложению № 15 к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2014 года № 136 и в сроки, установленные Правилами постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 года № 275);

документ компетентного органа государства, гражданином которого является кандидат в усыновители (удочерители), подтверждающий отсутствие в законодательстве государства, гражданином которого он является, признания союза, заключенного между лицами одного пола, браком (предоставляется в случае обращения лица, не состоящего в браке);

копия лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в абзацах 7 - 10 настоящего подпункта;

копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством иностранного государства к подобным документам, по которой проводилась подготовка кандидатов в усыновители (удочерители);

документ, подтверждающий право иностранной организации, выдавшей документ о прохождении подготовки кандидатов в усыновители (удочерители), осуществлять указанную подготовку граждан и выдавать соответствующий документ;

4) для иностранного гражданина в случае выезда на момент оформления им усыновления ребенка в другое государство на срок более одного года (на работу или по иным причинам) (кроме документов, указанных в абзацах 2 - 6, 12 - 14 подпункта 3 пункта 10 настоящего административного регламента):

заключение о возможности быть усыновителем (удочерителем) и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по возвращении в государство постоянного места жительства, выданные компетентным органом этого государства;

заключение об условиях его жизни и обязательство осуществлять контроль за условиями жизни и воспитания усыновленного (удочеренного) ребенка и постановкой его на консульский учет в консульском учреждении Российской Федерации по прибытии в государство, на территории которого он проживает на момент оформления усыновления (удочерения), выданные компетентным органом этого государства;

копию лицензии (или другого документа) иностранной организации, подтверждающей полномочия компетентного органа по подготовке документов, указанных в абзацах 2, 3 настоящего подпункта.

Иностранцы не являясь, постоянно проживающий на территории государства, гражданином которого он не является, помимо документов, указанных в абзацах 2 - 6, 10 подпункта 3 пункта 10 настоящего административного регламента, представляет документы, указанные в

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 04 декабря 2014 года

№ 204- П

г. Кострома

О внесении изменений в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 04.06.2012 № 49-П

В целях приведения отдельных приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области в соответствие с действующим законодательством **приказываю:**

1. Внести в приказ государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 04.06.2012 № 49-П «Об утверждении административного регламента предоставления государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса» (в редакции приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 31.07.2012 №83-П, от 31.10.2012 №126-П, от 29.12.2012 № 149-П, от 16.07.2013 № 120-П) следующее изменение: в наименовании, в пункте 1 слова «учебным учреждениям» заменить словами «образовательными организациями».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области государственной услуги «Выдача учебным учреждениям обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса», утвержденный приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 04 июня 2012 года № 49-П (в редакции приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 31.07.2012 №83-П, от 31.10.2012 №126-П, от 29.12.2012 № 149-П, от 16.07.2013 № 120-П), следующие изменения:

1) в наименовании, пунктах 1, 4, 5, абзаце вторым подпункта 2 пункта 7, абзацах первом и третьем пункта 10, пункте 11, абзаце вторым пункта 15, подпунктах 1, 5 пункта 32 и в приложениях к регламенту слова «учебное учреждение» заменить словами «образовательная организация» в соответствующем падеже;

2) в подпунктах 1, 2 пункта 2, подпунктах 5, 6, 10, 11, 12 пункта 10, подпункте 3 пункта 20, пункте 24, в абзаце первом пункта 25, в абзаце первом пункта 26, подпункте 1 пункта 27, пунктах 28, 29, абзаце вторым пункта 30, приложениях №3, № 4 слова «образовательное учреждение» заменить словами «образовательная организация» в соответствующем падеже;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 05.12.1994, № 32, ст. 3301);

2) Налоговым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.08.1998, № 31, ст. 3824; 07.08.2000, № 32, ст. 3340);

3) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1);

4) Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 50, ст. 4873);

5) Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 18.10.1999, № 42, ст. 5005);

6) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

7) Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598);

8) Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года, № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 20.12.1993, № 51, ст. 4943);

9) Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 года № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 19.07.1999, № 29, ст. 3759);

10) Приказом Минсельхозпрод Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 807 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 7 февраля 2000 года № 2086) («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 9, 28.02.2000);

11) Постановлением губернатора Костромской области от 15 сентября 2008 года № 322 «О Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области» («СП - нормативные документы», 19.09.2008, № 41);

12) Примерной программой подготовки квалифицированных рабочих по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», утвержденной Минобрнауки России от 29 июня 2000 года, по согласованию с Главгостехнадзором России от 27 июня 2000 года;

13) Примерными программами подготовки водителей внедорожных мототранспортных средств, трактористов, трактористов-машинистов сельскохозяйственного производства категорий А, В, С, D, E, F, утвержденными Минобрнауки России от 24 сентября 2001 года, по согласованию с Главгостехнадзором России от 21 сентября 2001 года.;

4) в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 слова «паспорт моряка» заменить словами «удостоверение личности моряка.»;

5) подпункт 3 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«3) представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 10, за исключением документов, указанных в подпункте 4 пункта 10 настоящего административного регламента.»

6) в абзаце втором пункта 15 цифры «1000» заменить цифрами «1600.»;

7) наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ (СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ);»

8) подпункт 2 пункта 20 изложить в следующей редакции:

«2) экспертиза документов, истребование документов, необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций, а также проведение обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса.»;

9) подпункт 3 пункта 22 изложить в следующей редакции:

«3) передает комплект документов заявителю специалисту, ответственному за экспертизу, истребование документов и проведение обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса.»;

10) главу 3 дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация в Журнале регистрации заявлений о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми к нему документами и передача их специалисту, ответственному за экспертизу, истребование документов и проведение обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса.»;

11) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Основанием для начала административной процедуры экспертизы, истребования документов и проведения обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса является получение специалистом, ответственным за экспертизу, истребование документов и проведение обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса, комплекта документов заявителя.»;

12) абзац первый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Специалист, ответственный за экспертизу, истребование документов и проведение обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса.»;

13) подпункт 2 пункта 25 изложить в следующей редакции:

«2) в случае необходимости оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия в Казначейство России запросы для установления факта оплаты государственной пошлины в соответствии с пунктом 15 настоящего административного регламента. Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления государственной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.»;

14) главу 3 дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:

«29.1. Результатом исполнения административной процедуры является составление заключения о соответствии (несоответствии) образовательной организации требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса, либо оформление отказа в предоставлении государственной услуги.»;

15) абзац второй пункта 30 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры экспертизы, истребования документов и проведения обследования образовательной организации на соответствие требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса составляет 8 рабочих дней.»;

16) главу 3 дополнить пунктом 32.1 следующего содержания:

«32.1. Результатом административной процедуры является вручение заявителю (представителю заявителя) заключения о соответствии (несоответствии) образовательной организации требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса лично либо направление его почтовым отправлением с уведомлением о доставке.»;

17) главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

34. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами инспекции положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется начальником инспекции, заместителем начальника инспекции.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

35. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании тематического плана проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции - комплексные проверки, или отдельные вопросы - тематические проверки. Проверка также может проводиться в связи с конкретным обращением заявителя.

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;

- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

35.1. В целях обеспечения общественного контроля со стороны граждан, их объединений и организаций в случае, когда служебная проверка проводилась по конкретному обращению, заявитель уведомляется о решениях, принятых по результатам проведенной служебной проверки.

36. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются приказом инспекции. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии и утверждается начальником инспекции.

37.1. Персональная ответственность должностных лиц инспекции закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

37.2. Должностные лица инспекции в случае предоставления государственной услуги ненадлежащим образом и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37.3. Инспекция ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

38. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес начальника инспекции с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение, поступившее в инспекцию, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.»;

18) главу 5 изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

39. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц инспекции при предоставлении государственной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

40. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц инспекции при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

41. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

7) отказ инспекции, должностного лица инспекции, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

42. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в инспекцию. Жалобы на решения, принятые начальником инспекции, рассматриваются заместителем губернатора Костромской области, координирующим работу инспекции государственного надзора Костромской области по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области осуществления государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в процессе использования в части безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в агро-промышленном комплексе – за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования.

41. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта инспекции, Единого портала государственных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

43. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

44. При рассмотрении жалобы заявителем имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получить в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

45. Жалоба, поступившая в инспекцию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа инспекции, должностного лица инспекции, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

46. По результатам рассмотрения жалобы инспекции, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных инспекцией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

47. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 46 настоящей главы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

48. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.

19) в приложении № 1 к административному регламенту адрес электронной почты изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты: gtn@adm44.ru».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением подпункта 6 пункта 2 приказа.

Подпункт 6 пункта 2 вступает в силу с 01 января 2015 года.

Начальник инспекции

С.Н. СМЕРНОВ

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 08 декабря 2014 года

№ 207-П

г. Кострома

**О внесении изменений в отдельные приказы государственной инспекции
по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов
техники Костромской области**

В целях приведения отдельных приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области в соответствие с действующим законодательством **приказываю:**

1. Внести в административный регламент предоставления государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области государственной услуги по проведению государственного технического осмотра аттракционной техники, утвержденный приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 12 мая 2012 года № 38-П (в редакции приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 12.07.2012 № 77-П, от 31.10.2012 № 126-П, от 29.12.2012 № 146-П, от 29.12.2012 № 149-П, от 16.07.2013 № 120-П, от 27.12.2013 № 224-П), следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 9 цифру «22» заменить цифрой «25»;
- 2) абзац второй подпункта 2 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Основания для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, не предусмотрено.»;

3) в абзаце пятом подпункта 2 пункта 11 слова «паспорт моряка» заменить словами «удостоверение личности моряка»;

4) в абзаце пятом подпункта 2 пункта 12 слова «паспорт моряка» заменить словами «удостоверение личности моряка»;

5) подпункт 1 пункта 19 после слов «административного регламента» дополнить словами «, за исключением документов, указанных в подпунктах 17 и 19 пункта 11 и подпункте 9 пункта 12 настоящего административного регламента.»;

6) наименование главы 3 изложить в следующей редакции:
«Глава 3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ (СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ)»;

7) подпункт 3 пункта 28 после слов «административного регламента.» дополнить словами «, за исключением документов, указанных в подпунктах 17 и 19 пункта 11 настоящего административного регламента.»;

8) абзац первый пункта 29 изложить в следующей редакции:
«В случае установления оснований для отказа в приеме документов специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.»;

9) главу 3 дополнить пунктом 30.1 следующего содержания:

«30.1. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления в Журнале регистрации заявителей и передача его специалисту, ответственному за истребование документов или специалисту, ответственному за экспертизу документов, либо отказ в приеме документов.»;

10) подпункт 1 пункта 33 дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления государственной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.»;

11) абзац 4 подпункта 2 пункта 33 исключить;

12) главу 3 дополнить пунктом 33.1 следующего содержания:

«33.1. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов (организаций), и передача их специалисту, ответственному за экспертизу документов.

Максимальный срок выполнения административных действий составляет 1 час.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 7 рабочих дней.»;

13) главу 3 дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1. Результатом исполнения административной процедуры является заключение о предоставлении государственной услуги (проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги) и его передача с комплектом документов специалисту, ответственному за принятие решения о проведении государственного технического осмотра аттракционной техники.»;

14) главу 3 дополнить пунктом 44.1 следующего содержания:

«44.1. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения о проведении государственного технического осмотра аттракционной техники и передача завизированного заявления с комплектом документов специалисту, ответственному за проведение государственного технического осмотра аттракционной техники, либо подписание уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги и передача его вместе с комплектом документов специалисту, ответственному за прием и регистрацию документов, для выдачи заявителю.»;

15) главу 3 дополнить пунктом 48.1 следующего содержания:

«48.1. Результатом исполнения административной процедуры является составление Акта государственного технического осмотра аттракционной техники и его передача специалисту, ответственному за принятие решения о допуске аттракционной техники к эксплуатации.»;

16) в пункте 49 слова «3 рабочих дня» заменить словами «5 рабочих дней»;

17) главу 3 дополнить пунктом 53.1 следующего содержания:

«53.1. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения о допуске аттракционной техники к эксплуатации, (отказе в выдаче допуска на эксплуатацию аттракционной техники), и передача завизированного заявления с комплектом документов специалисту, ответственному за оформление и выдачу документов (специалисту, ответственному за прием и регистрацию документов, для передачи их заявителю).»;

18) главу 3 дополнить пунктом 56.1 следующего содержания:

«56.1. Результатом исполнения административной процедуры является оформление и выдача Талона (допуска на эксплуатацию аттракционной техники), Журнала работы передвижной аттракционной техники в случае использования передвижной аттракционной техники в передвижном режиме.»;

19) в пункте 57 цифру «2» заменить цифрой «3»;

20) абзац первый пункта 61 изложить в следующей редакции:

«В случае установления оснований для отказа в приеме документов специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.»;

21) главу 3 дополнить пунктом 62.1 следующего содержания:

«62.1. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления в Журнале регистрации заявителей и передача его специалисту, ответственному за истребование документов или специалисту, ответственному за экспертизу документов, либо отказ в приеме документов.»;

22) подпункт 1 пункта 65 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления государственной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.»;

23) абзац 4 подпункта 2 пункта 65 исключить;

24) главу 3 дополнить пунктом 65.1 следующего содержания:

«65.1. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов (организаций), и передача их специалисту, ответственному за экспертизу документов.

Максимальный срок выполнения административных действий составляет 1 час.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 7 рабочих дней.»;

25) абзац первый пункта 68 изложить в следующей редакции:

«В случае установления оснований для отказа в приеме документов специалист, ответственный за прием и регистрацию документов.»;

26) главу 3 дополнить пунктом 69.1 следующего содержания:

«69.1. Результатом исполнения административной процедуры является прием документов и их передача специалисту, ответственному за экспертизу документов, либо отказ в приеме документов.»;

27) главу 3 дополнить пунктом 74.1 следующего содержания:

«74.1. Результатом исполнения административной процедуры является заключение о предоставлении государственной услуги (проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги) и его передача с комплектом документов специалисту, ответственному за принятие решения о проведении государственного технического осмотра аттракционной техники.»;

28) главу 3 дополнить пунктом 81.1 следующего содержания:

«81.1. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения о проведении государственного технического осмотра аттракционной техники, используемой в передвижном режиме, по новому месту эксплуатации, и передача завизированного заявления с комплектом документов специалисту, ответственному за проведение государственного технического осмотра аттракционной техники, используемой в передвижном режиме, по новому месту эксплуатации, либо подписание уведомления об отказе

в предоставлении государственной услуги и передача его вместе с комплектом документов специалисту, ответственному за прием и регистрацию документов, для выдачи заявителю.»;

29) главу 3 дополнить пунктом 85.1 следующего содержания:

«85.1 Результатом исполнения административной процедуры является запись в Журнале работы передвижной аттракционной техники и передача его с комплектом документов специалисту, ответственному за принятие решения о допуске передвижной аттракционной техники, используемой в передвижном режиме, к эксплуатации по новому месту.»;

30) главу 3 дополнить пунктом 90.1 следующего содержания:

«90.1 Результатом исполнения административной процедуры является разрешающее заключение в Журнале работы передвижной аттракционной техники, либо запись в Журнале работы передвижной аттракционной техники об отказе в допуске передвижной аттракционной техники, к эксплуатации по новому месту и возвращение представленного комплекта документов заявителю с указанием причины отказа в заявлении.»;

31) главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

92. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами инспекции положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется начальником инспекции, заместителем начальника инспекции.

92.1. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

93. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании тематического плана проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной услуги - комплексные проверки, или отдельные вопросы - тематические проверки. Проверка также может проводиться в связи с конкретным обращением заявителя.

94. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;
- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

94.1. В целях обеспечения общественного контроля со стороны граждан, их объединений и организаций, в случае, когда служебная проверка проводилась по конкретному обращению, заявитель уведомляется о решениях, принятых по результатам проведенной служебной проверки.

94.2. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются приказом инспекции. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.

95. Персональная ответственность должностных лиц инспекции закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

95.1. Должностные лица инспекции в случае ненадлежащего предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

96. Инспекция ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

96.1. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес начальника инспекции с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение, поступившее в инспекцию, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.»;

32) абзац 2 подпункта 4 пункта 102 исключить;

33) главу 5 дополнить пунктом 102.1 следующего содержания:

«При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

- 1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;
- 2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;
- 3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;
- 4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.»;

34) пункт 106 после слов «в органы прокуратуры» дополнить словами «и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.»;

35) главу 5 дополнить пунктами 107-110 следующего содержания:

«107. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, направившего жалобу, ответ на жалобу не дается.

108. Инспекция гостехнадзора Костромской области, или заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу инспекции гостехнадзора Костромской области, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

109. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение трех дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, подпадают под исключение.

110. В случае если в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник инспекции гостехнадзора Костромской области, или заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу инспекции гостехнадзора Костромской области по вопросам реализации государственной и выработке региональной политике в области осуществления государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в процессе использования в части безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в агропромышленном комплексе – за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования при получении жалобы, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данной жалобе. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.»;

36) в приложении № 1 к настоящему регламенту абзац 3 изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты: gtn@adm44.ru.»

2. Внести в административный регламент предоставления государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области государственной услуги «Участие в комиссии по рассмотрению претензий владельцев поднадзорных машин и оборудования по поводу ненадлежащего качества проданной или отремонтированной техники», утвержденный приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 4 июня 2012 года № 47-П (в редакции приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 31.07.2012 № 81-П, от 31.10.2012 № 126-П, от 29.12.2012 № 149-П, от 16.07.2013 № 120-П, от 03.12.2013 № 203-П, от 27.12.2013 № 224-П), следующие изменения:

1) абзац третьей подпункта 2 пункта 4 после слов «электронной почты.» дополнить словами «, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

2) в абзаце шестом подпункта 2 пункта 10 слова «паспорт моряка» заменить словами «удостоверение личности моряка.»;

3) подпункт 3 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«3) представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 10, за исключением документов, указанных в подпункте 7 пункта 10 настоящего административного регламента.»;

4) главу 2 дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, не предусмотрены.»;

5) главу 3 дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. Результатом исполнения административной процедуры является прием заявления и документов, регистрация заявления в журнале регистрации заявлений, согласование с заявителем места, даты и времени осмотра техники и передача комплекта документов заявителю специалисту, ответственному за направление межведомственных запросов.»;

6) пункт 24.1 изложить в следующей редакции:

«24.1. При установлении факта отсутствия документов и сведений, необходимых для получения государственной услуги, которые могут быть истребованы посредством системы межведомственного взаимодействия, специалист, ответственный за направление межведомственных запросов, оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запрос в Федеральное казначейство для получения сведений об оплате платежа.

Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления государственной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.»;

7) главу 3 дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

«28.1. Результатом исполнения административной процедуры является передача документов специалисту, ответственному за участие в комиссии по рассмотрению претензий, либо отказ в предоставлении государственной услуги.»;

8) главу 3 дополнить пунктом 31.1 следующего содержания:

«31.1. Результатом исполнения административной процедуры является оформление акта рассмотрения претензии и передача комплекта документов специалисту, ответственному за выдачу документов.»;

9) главу 3 дополнить пунктом 34.1 следующего содержания:

«34.1. Результатом исполнения административной процедуры является вручение заявителю акта рассмотрения претензии и отметка в журнале регистрации заявлений.»;

10) главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

36. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами инспекции положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется начальником инспекции, заместителем начальника инспекции.

36.1. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

37. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании тематического плана проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной услуги - комплексные проверки, или отдельные вопросы - тематические проверки. Проверка также может проводиться в связи с конкретным обращением заявителя.

38. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;
- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

38.1. В целях обеспечения общественного контроля со стороны граждан, их объединений и организаций, в случае, когда служебная проверка проводилась по конкретному обращению, заявитель уведомляется о решениях, принятых по результатам проведенной служебной проверки.

38.2. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются приказом инспекции. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.

39. Персональная ответственность должностных лиц инспекции закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

39.1. Должностные лица инспекции в случае ненадлежащего предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Инспекция ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

40.1. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес начальника инспекции с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение, поступившее в инспекцию, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.»;

11) абзац 2 подпункта 4 пункта 46 исключить;

12) главу 5 дополнить пунктом 46.1 следующего содержания:

«При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

- 1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получить в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.»;

13) в пункте 47 слова «календарных дней» заменить словами «рабочих дней»;

14) пункт 50 после слов «в органы прокуратуры» дополнить словами «и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.»;

15) главу 5 дополнить пунктами 51-54 следующего содержания:

«51. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, направившего жалобу, ответ на жалобу не дается.»

52. Инспекция гостехнадзора Костромской области, или заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу инспекции гостехнадзора Костромской области, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

53. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение трех дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, поддается прочтению.

54. В случае если в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник инспекции гостехнадзора Костромской области, или заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу инспекции гостехнадзора Костромской области по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области осуществления государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в процессе использования в части безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в агропромышленном комплексе – за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данной жалобе. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.»;

16) в приложении № 1 к настоящему регламенту абзац 3 изложить в следующей редакции: «Адрес электронной почты: gtn@adm44.ru.»

3. Внести в административный регламент предоставления государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)», утвержденный приказом государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 14 июня 2012 года № 56-П (в редакции приказов государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Костромской области от 02.08.2012 № 84-П, от 31.10.2012 № 126-П, от 16.11.2012 № 133-П, от 29.12.2012 № 149-П, от 16.07.2013 № 120-П, от 03.12.2013 № 203-П, от 27.12.2013 № 224-П), следующие изменения:

1) в подпункте 9 пункта 9 цифру «28» заменить цифрой «27»;

2) в абзаце пятом подпункта 2 пункта 10 слова «паспорт моряка» заменить словами «удостоверение личности моряка.»;

3) главу 2 дополнить пунктом 13.2 следующего содержания:

«13.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, не предусмотрены.»;

4) подпункт 2 пункта 14 после слов «Административного регламента» дополнить словами «за исключением документов, указанных в подпунктах 10 и 11 пункта 10 настоящего Административного регламента.»;

5) наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ (СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ)»;

6) главу 3 дополнить пунктом 22.1 следующего содержания:

«22.1. Результатом исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления в журнале регистрации заявлений и передача комплекта документов заявителю специализированно, ответственному за направление межведомственных запросов.»;

7) пункт 23.2 изложить в следующей редакции:

«23.2. При установлении факта отсутствия документов и сведений, необходимых для получения государственной услуги, которые могут быть истребованы посредством системы межведомственного взаимодействия, специалист, ответственный за направление межведомственных запросов, оформляет и направляет в соответствии с установленным порядком межведомственного взаимодействия запросы в Федеральное казначейство для получения сведений об оплате платежа и госпошлины, Министерство внутренних дел Российской Федерации для получения сведений об отсутствии у заявителя лишения права управления самоходными машинами и другими транспортными средствами.

Порядок направления межведомственного запроса, а также состав сведений, которые необходимы для предоставления государственной услуги, определяются технологической картой межведомственного взаимодействия.»;

8) главу 3 дополнить пунктом 27.1 следующего содержания:

«27.1. Результатом исполнения административной процедуры является запись в графе «Заключение» заявления о месте и времени проведения экзамена и передача комплекта документов экзаменатору.»;

9) главу 3 дополнить пунктом 31.1 следующего содержания:

«31.1. Заявители, имеющие водительское удостоверение или удостоверение механика водителя Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации, освобождаются от экзамена по правилам дорожного движения.»;

10) главу 3 дополнить пунктом 38.1 следующего содержания:

«38.1. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем оценки «сдал» («не сдал») и назначение даты, места и времени проведения практического экзамена (повторного экзамена).»;

11) главу 3 дополнить пунктом 46.1 следующего содержания:

«46.1. Результатом исполнения административной процедуры является получение заявителем оценки «сдал» («не сдал») и назначение даты, места и времени проведения второго этапа практического экзамена (повторной сдачи первого этапа практического экзамена).»;

12) главу 3 дополнить пунктом 52.1 следующего содержания:

«52.1. Результатом исполнения административной процедуры является протокол приема экзаменов на право управления самоходными машинами и передача пакета документов заявителю и оформленный протокол специалисту, ответственному за оформление и выдачу документов или назначение даты, места и времени повторной сдачи второго этапа практического экзамена.»;

13) главу 3 дополнить пунктом 57.1 следующего содержания:

«57.1. Результатом исполнения административной процедуры является выдача оформленного удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения заявителю.»;

14) главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ»

59. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лица-

ми инспекции положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется начальником инспекции, заместителем начальника инспекции.

59.1. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей.

60. Проверки могут быть плановыми - осуществляться на основании тематического плана проверок - и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной услуги - комплексные проверки, или отдельные вопросы - тематические проверки. Проверка также может проводиться в связи с конкретным обращением заявителя.

61. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

- проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;

- выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

61.1. В целях обеспечения общественного контроля со стороны граждан, их объединений и организаций, в случае, когда служебная проверка проводилась по конкретному обращению, заявитель уведомляется о решениях, принятых по результатам проведенной служебной проверки.

61.2. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются приказом инспекции. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде Акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подписывается членами комиссии.

62. Персональная ответственность должностных лиц инспекции закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

62.1. Должностные лица инспекции в случае ненадлежащего предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

63. Инспекция ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

63.1. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес начальника инспекции с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение, поступившее в инспекцию, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.»;

15) главу 5 дополнить пунктом 69.1 следующего содержания:

«При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращения с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получить в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.»;

16) в пункте 70 слова «календарных дней» заменить словами «рабочих дней»;

17) пункт 73 после слов «в органы прокуратуры» дополнить словами «и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.»;

18) главу 5 дополнить пунктами 74-77 следующего содержания:

«74. В случае если в письменной жалобе не указаны фамилия, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, направившего жалобу, ответ на жалобу не дается.»

75. Инспекция гостехнадзора Костромской области, или заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу инспекции гостехнадзора Костромской области, при получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить жалобу без ответа и сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

76. В случае если текст письменной жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение трех дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия, сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, поддается прочтению.

77. В случае если в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник инспекции гостехнадзора Костромской области, или заместитель губернатора Костромской области, координирующий работу инспекции гостехнадзора Костромской области по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области осуществления государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в процессе использования в части безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, а в агропромышленном комплексе – за соблюдением правил эксплуатации машин и оборудования вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данной жалобе. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.»;

19) в приложении № 1 к настоящему регламенту абзац 3 изложить в следующей редакции: «Адрес электронной почты: gtn@adm44.ru.»

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник инспекции

С. Н. СМЕРНОВ

**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «02» декабря 2014г

г. Кострома

№ 9-нп

О признании утратившим силу приказа департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 20.12.2011 № 132
В целях приведения нормативного правового акта департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области в соответствие с приказом департамента

строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 20 октября 2014 года № 8-н «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях», **приказываю:**

1. Признать утратившим силу приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 20 декабря 2011 года № 132 «О внесении изменений в приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 16.09.2010 № 104».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. директора департамента

Е.Б. СУСЛОВ

**ПРИКАЗ
ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от «02» декабря 2014 года

№ 323

г. Кострома

О предоставлении субсидий на приобретение техники и оборудования для развития рыбоводства в рамках ведомственной целевой программы «Разведение одомашненных видов и пород рыб (развитие сельскохозяйственного рыбоводства) в Костромской области на 2013-2015 годы» в 2014 году

В целях реализации постановления администрации Костромской области от 17 мая 2013 года № 213-а «О порядке предоставления субсидий на компенсацию части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и технологического оборудования сельскохозяйственным товаропроизводителям Костромской области», **приказываю:**

1. Утвердить:
 - 1) Перечень техники и оборудования для развития рыбоводства в рамках ведомственной целевой программы «Разведение одомашненных видов и пород рыб (развитие сельскохозяйственного рыбоводства) в Костромской области на 2013-2015 годы» (приложение);
 - 2) Ставки субсидий на компенсацию сельскохозяйственным товаропроизводителям Костромской области части затрат на приобретение техники и оборудования для развития рыбоводства источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета в размере 10 процентов от фактически произведенных затрат на приобретение техники и оборудования для рыбоводства.
 2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
 3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента

С.В. ИВАНОВ

Приложение
Утвержден
приказом департамента агропромышленного
комплекса Костромской области
от «02» декабря 2014 года № 323

**Перечень
техники и оборудования для развития рыбоводства в рамках ведомственной
целевой программы «Разведение одомашненных видов и пород рыб (развитие
сельскохозяйственного рыбоводства) в Костромской области на 2013-2015 годы»**

| Наименование техники и технологического оборудования для развития рыбоводства |
|---|
| Садковые линии |
| Оксигенаторы |
| Автоматические кормушки |
| Специальные автомобили повышенной проходимости |
| Грузовые автомобили с изотермическим фургоном |
| Устройства замкнутого водовыпуска |
| Электрические агрегаты дизельные |
| Инкубационные аппараты |
| Рыбонасосы |
| Инкубационные лотки |
| Бассейны |
| Садки |

**ПРИКАЗ
ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от «03» декабря 2014 года

№ 325

г. Кострома

О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 19.04.2014 № 48

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 19 апреля 2013 года № 48 «О реализации постановления администрации Костромской области от 19 марта 2013 года № 92-а» следующие изменения:

1) в Перечне по инвестиционным кредитным договорам, заключенным с 1 января 2013 года, полученным на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ, комплексов (ферм), предприятий, цехов и участков, мощностью, объектов по переработке, мелиоративных систем, мясохолодобоен, пунктов по приемке, первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, цели развития подотрасли растениеводства и подотрасли животноводства, приобретение племенной продукции, закладку многолетних насаждений (приложение №7);

в абзаце первом пункта 1 слова «в растениеводстве (код ОКП 47 2000, 47 4000)» заменить словами «в животноводстве (код ОКП 47 2000, 47 4000)»;

абзац первый пункта 6 дополнить словами «и сельскохозяйственных товаропроизводителей.»;

2) в заголовке приложения № 9 «Перечень документов, подтверждающих целевое использование по кредитным договорам, заключенным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами с 1 января 2005 года на срок до 8 лет, а также по кредитным договорам, заключенным с 1 января 2007 года на срок до 2 лет» слова «крестьянскими (фермерскими) хозяйствами» заменить словами «сельскохозяйственными потребительскими кооперативами».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента

С.В. ИВАНОВ

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «01» декабря 2014 г.

№ 437

**ОБ АТТЕСТАЦИИ ЭКСПЕРТОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЕПАРТАМЕНТОМ КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
КОНТРОЛЮ В ОБЛАСТИ СОХРАНЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ПОПУЛЯРИЗАЦИИ
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

В целях реализации положений Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» **приказываю:**

1. Утвердить:
 - 1) Положение об аттестационной комиссии департамента культуры Костромской области для проведения квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, согласно приложению № 1.
 - 2) Порядок проведения квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, согласно приложению № 2.
 - 3) Критерии аттестации экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, согласно приложению № 3.
 - 4) Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, согласно приложению № 4.
 - 5) Форму заявления об аттестации эксперта, привлекаемого департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, согласно приложению № 5.
 2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
 3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента культуры
Костромской области

М.М. ПРОСТОВ

Приложение № 1
К приказу
департамента культуры
Костромской области
от «01» декабря 2014 г. № 437

**Положение
об аттестационной комиссии департамента культуры Костромской области
для проведения квалификационного экзамена по аттестации экспертов,
привлекаемых к проведению мероприятий по государственному контролю
в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны
объектов культурного наследия**

1. Аттестационная комиссия по проведению квалификационного экзамена гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом культуры Костромской области (далее - департамент) к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (далее - Аттестационная комиссия), создается в соответствии с пунктом 12 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю».

2. В своей деятельности Аттестационная комиссия руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю».

3. Задачей Аттестационной комиссии является проведение квалификационного экзамена для граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом к проведению мероприятий по контролю (далее - квалификационный экзамен).

4. Аттестационная комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

5. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом управления.

6. В состав Аттестационной комиссии включаются государственные гражданские служащие департамента, подведомственных ему организаций, а также иных организаций, осуществляющих деятельность в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия по согласованию с указанными организациями.

7. Председателем Аттестационной комиссии является заместитель директора департамента по вопросам культурного наследия.

8. Председатель Аттестационной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии и организует её работу, ведёт заседания Аттестационной комиссии и осуществляет контроль за реализацией принятых Аттестационной комиссией решений.

9. Член Аттестационной комиссии участвует в составлении вопросов для проведения квалификационного экзамена, в принятии решений по итогам квалификационного экзамена.

10. Член Аттестационной комиссии, выполняющий функции её секретаря (далее - секретарь комиссии), является ответственным за решение организационных и технических вопросов, включающих делопроизводство Аттестационной комиссии, в том числе протоколы Аттестационной комиссии, своевременно информирует членов Аттестационной комиссии о заседаниях Аттестационной комиссии, подготавливает проекты решений Аттестационной комиссии.

11. В случае если председатель Аттестационной комиссии не может принять участие в заседании Аттестационной комиссии, такое заседание ведет член Аттестационной комиссии, определенный решением председателя Аттестационной комиссии.

12. Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

13. Дата проведения квалификационного экзамена определяется председателем Аттестационной комиссии по мере поступления заявлений и документов от граждан, претендующих на получение аттестации эксперта.

14. Аттестационная комиссия проводит квалификационный экзамен в форме устного собеседования.

15. Экзаменационные вопросы утверждаются председателем Аттестационной комиссии и обновляются не реже одного раза в год. Хранение экзаменационных материалов обеспечивается секретарем комиссии.

16. О проведении квалификационного экзамена члены Аттестационной комиссии уведомляются секретарем комиссии не позднее чем за 2 дня до его проведения.
 17. Результаты голосования Аттестационной комиссии и решение Аттестационной комиссии заносится в протокол заседания Аттестационной комиссии.
 18. Протокол заседания Аттестационной комиссии подписывается председателем Аттестационной комиссии и всеми членами Аттестационной комиссии, присутствующими на заседании.
 19. Член Аттестационной комиссии, несогласный с мнением большинства членов Аттестационной комиссии, вправе в письменной форме изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу Аттестационной комиссии. В протоколе рядом с подписью члена Аттестационной комиссии делается соответствующая пометка.
 20. Протоколы Аттестационной комиссии имеют сквозную нумерацию. Хранение протоколов Аттестационной комиссии, а также прилагаемых к ним документов, обеспечивается секретарем комиссии.

Приложение № 2
 К приказу
 департамента культуры
 Костромской области
 от «01» декабря 2014 г. № 437

Порядок проведения квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

1. Настоящий Порядок проведения квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена по аттестации экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Порядок) департаментом культуры Костромской области (далее - департамент).
 2. Квалификационный экзамен проводится Аттестационной комиссией, действующей на основании положения, утвержденного приказом департамента.
 3. Основанием для проведения квалификационного экзамена является поступившее в Аттестационную комиссию решение департамента о допуске гражданина, претендующего на получение аттестации эксперта (далее - заявитель), к проведению квалификационного экзамена, принятое в соответствии с Правилами аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 (далее - Правила).
 4. Документы заявителя в течение одного рабочего дня после дня принятия решения о допуске к проведению квалификационного экзамена передаются секретарю Аттестационной комиссии.
 5. Заявитель уведомляется о принятом решении о допуске к квалификационному экзамену в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть Интернет, в том числе посредством Единого портала.
 6. Дата проведения квалификационного экзамена устанавливается не позднее 3 месяцев со дня получения заявления об аттестации.
 Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления органом контроля (надзора) уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в орган контроля (надзора) заявление об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена, но не более одного раза в рамках процедуры его аттестации.
 7. Заявитель должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.
 8. Квалификационный экзамен проводится в форме устного экзамена.
 9. При проведении квалификационного экзамена заявитель отвечает на вопросы комиссии, утвержденные председателем Аттестационной комиссии.
 10. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование заявителем специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации.
 При нарушении перечисленных в настоящем пункте запретов заявитель удаляется с квалификационного экзамена, соответствующая запись вносится в протокол комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.
 11. Для подготовки ответов на вопросы заявителю предоставляется 45 минут.
 12. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускаются присутствие только заявителей, членов Аттестационной комиссии.
 13. По каждому вопросу, содержащемуся в экзаменационном билете, принимается одно из следующих решений: «зачтено» или «не зачтено», принимаемое большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.
 14. Квалификационный экзамен считается сданным в случае, если оценка «зачтено» получена по всем заданным вопросам.
 15. Результаты квалификационных экзаменов и решение по их результатам оформляются протоколом Аттестационной комиссии.
 16. К протоколу Аттестационной комиссии прилагаются экзаменационные задания всех заявителей, присутствовавших на квалификационном экзамене, подписанные всеми членами комиссии, в том числе имеющими особое мнение, а также регистрационный список присутствовавших на квалификационном экзамене заявителей.
 17. На основании протокола Аттестационной комиссии орган контроля (надзора) принимает одно из следующих решений:
 а) об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его соответствии критериям аттестации;
 б) об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о его несоответствии критериям аттестации, либо если заявитель на квалификационный экзамен не явился.
 18. Копия приказа (распоряжения) об аттестации (отказе в аттестации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая сеть Интернет, в том числе посредством Единого портала.

Приложение № 3
 К приказу
 департамента культуры Костромской области
 от «01» декабря 2014 г. № 437

Критерии аттестации экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

1. Отбор экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использо-

вания, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, осуществляется на основании критериев, установленных настоящим правовым актом.

- Критериями аттестации экспертов являются:
 - наличие высшего и (или) послевузовского профессионального образования по специальности (специальности): «архитектура», «строительство», «история»;
 - предшествующий стаж практической работы по профилю экспертной деятельности не менее 5 лет;
 - знание законодательства Российской Федерации в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейного дела;
 - умение проводить необходимые исследования, оформлять по их результатам соответствующие документы и заключения экспертизы.

Приложение № 4
 К приказу
 департамента культуры
 Костромской области
 от «01» декабря 2014 г. № 437

Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

- Настоящие Правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, устанавливают порядок формирования и ведения реестра аттестованных департаментом культуры Костромской области (далее - департамент) экспертов, привлекаемых к проведению мероприятий по государственному контролю (далее - реестр), в том числе состав дополнительных сведений, включаемых в реестр, и порядок предоставления сведений из реестра.
- Обеспечение формирования и ведения реестра осуществляется должностным лицом в соответствии с приказом департамента (далее - должностное лицо).
- Реестр содержит сведения об аттестованных экспертах, прошедших квалификационный экзамен и привлекаемых департаментом к проведению мероприятий по государственному контролю. Реестр ведется на бумажных носителях и в электронной форме по прилагаемой форме.
- Формирование и ведение реестра осуществляются с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в реестр сведений об аттестованных экспертах, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.
- Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.
- Реестр аттестованных экспертов содержит следующие сведения:
 - фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется) аттестованного эксперта;
 - дата внесения в реестр сведений об аттестованном эксперте;
 - сведения об образовании эксперта;
 - контактный номер телефона эксперта;
 - номер и дата принятия решения об аттестации в качестве эксперта;
 - область государственного контроля в сфере культуры, по которой аттестован эксперт;
 - номер и дата принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта.
- Должностное лицо обеспечивает сбор и внесение сведений в реестр в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия департаментом культуры области решений:
 - об аттестации эксперта;
 - о внесении изменений в сведения об аттестованном эксперте;
 - о внесении изменений в вид экспертизы, проводимой экспертом;
 - о прекращении аттестации эксперта;
- Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами.
- Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем размещения указанных сведений на официальном сайте департамента культуры (<http://www.dkko.ru/>) в форме открытых данных;
- Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются бесплатно.

Приложение
 к Правилам формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, привлекаемых департаментом культуры области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия
 от «01» декабря 2014 г. № 437

РЕЕСТР аттестованных экспертов, привлекаемых департаментом культуры области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

| № п/п | Дата внесения сведений об эксперте | Дата аттестации | Персональные данные эксперта (Ф.И.О., сведения об образовании, номер телефона) | Дата и № приказа об аттестации эксперта | Срок действия аттестации | Вид экспертизы | Прекращение или продление срока действия аттестации |
|-------|------------------------------------|-----------------|--|---|--------------------------|----------------|---|
| | | | | | | | |

Приложение № 5
 К приказу
 департамента культуры Костромской области
 от «01» декабря 2014 г. № 437

Форма заявления об аттестации эксперта, привлекаемого департаментом культуры Костромской области к проведению мероприятий по государственному контролю в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия

В департамент культуры Костромской области

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес места жительства)

(документ, удостоверяющий личность)

(номер телефона, адрес электронной почты)

(ИНН)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2014 года № 636 «Об аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю» прошу допустить меня к участию в аттестации эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю в области _____ (заявляемая область экспертизы)

Также я, _____ (фамилия, имя, отчество)

предоставляю департаменту культуры Костромской области согласие на обработку моих персональных данных в целях информационного обеспечения для формирования общедоступных источников персональных данных, включая выполнение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению, изменению), распространению (в том числе передаче) и уничтожению моих персональных данных.

К заявлению прилагаются:

1. Согласие на привлечение к мероприятиям по государственному контролю.
2. Копии документов, подтверждающих получение высшего и (или) послевузовского профессионального образования по направлению (специальности), соответствующему профилю экспертной деятельности, на ___ л. в 1 экз.
3. Копии документов, подтверждающих предшествующий стаж практической работы по профилю экспертной деятельности, на ___ л. в 1 экз.

(Фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 04.12.2014 г.

г. Кострома

№ 439

Об определении вида разрешенного использования
земельного участка

На основании заявления Управления территориального планирования, городских земель, градостроительства, архитектуры и муниципального имущества администрации города Костромы, принимаемая во внимание кадастровый паспорт земельного участка от 25 июля 2013 года № 4400/201/13-64210, свидетельство о государственной регистрации права от 13 ноября 2013 года № 44-44-01/095/2013-262, выписку из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 27 октября 2014 года № 90-3720301, Правила землепользования и застройки города Костромы, утвержденные решением Думы города Костромы от 16 декабря 2010 года № 62, пункт 26 Приложения № 2 к Постановлению главы администрации Костромской области от 30 декабря 1993 года № 598 «Об объявлении находящихся на территории Костромской области объектов, имеющих историческую, культурную и научную ценность, памятниками истории и культуры», в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктами 3, 4, 5, 6 статьи 56 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 36 и пунктом 5 статьи 37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1.2 Постановления администрации Костромской области от 20 октября 2008 года № 372-а «Об уполномоченных органах по использованию земельных участков, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются», пунктом 27 Положения о департаменте культуры Костромской области, утвержденного Постановлением губернатора Костромской области от 31 мая 2012 года № 117 «О департаменте культуры Костромской области», пунктом 8 Приложения к Постановлению главы администрации Костромской области от 28 октября 1999 года № 470 «Об отнесении находящихся на территории Костромской области объектов, имеющих историко-культурную ценность, к категории памятников истории и культуры местного значения» **приказываю:**

1. Определить вид разрешенного использования земельного участка по адресу: Костромская область, Костромской район, г.Кострома, улица Горная, д.5/1, 44:27:040701:177, расположенный в границах объекта археологического наследия «Участок культурного слоя посада вдоль бывших Русиновой и Никольской улиц, XIV-XVIII вв.» (далее – Участок): «для эксплуатации многоквартирных жилых домов, для эксплуатации жилого дома, объект культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации «Дом жилой В.С.Лапошников, 1860-е гг.»;
2. Утвердить особый правовой режим использования Участка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (приложение №1);
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

М. М. ПРОСТОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу департамента культуры
Костромской области
от « 04 » 12.2014 г. № 439

ПРАВОВОЙ РЕЖИМ

использования земельного участка по адресу: Костромская область,
Костромской район, г.Кострома, улица Горная, д.5/1, 44:27:040701:177

Правовой режим использования земельного участка по адресу: Костромская область, Костромской район, г.Кострома, улица Горная, д.5/1, 44:27:040701:177 (далее – Участок):

- 1) разрешается:
 - проведение реставрации, консервации, ремонта, приспособление для современного использования объекта культурного наследия «Дом жилой В.С.Лапошников, 1860-е гг.» (далее – объект культурного наследия), расположенного в границах Участка, благоустройство и озеленение территории;
 - проведение научно-исследовательских и противоаварийных археологических полевых работ, производственных работ, необходимых для обеспечения сохранности и консервации объекта археологического наследия в границах Участка, на основании согласованных государственным органом охраны объектов культурного наследия проектов проведения таких работ;
 - мероприятия по консервации и музеефикации объекта археологического наследия в границах Участка;
 - организация обеспечения свободного доступа граждан к объекту культурного и (или) археологического наследия в границах Участка;
 - установка информационных надписей и обозначений об объекте культурного и (или) археологического наследия в границах Участка на основании согласованных государственным органом охраны объектов культурного наследия проектов таких надписей и обозначений;
 - ремонт и реконструкция инженерных сетей, элементов благоустройства и покрытий всех видов в границах Участка, не создающая угрозы повреждения объекта культурного и (или)

археологического наследия, его разрушения или уничтожения на основании согласованных государственным органом охраны объектов культурного наследия проектов таких работ и при условии проведения мероприятий по сохранению объекта археологического наследия;

2) запрещается:

- новое строительство, изменение традиционных характеристик эволюционно сложившейся композиции застройки, природного ландшафта, композиционно связанного с объектом культурного наследия, проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;
- размещение объектов некапитального характера;
- свалка отходов производства и потребления;
- поиск и (или) изъятие археологических предметов из мест залегания на поверхности земли, в земле или под водой без разрешения (открытого листа);
- поиск археологических предметов с использованием специальных технических средств поиска (металлоискатели, радары, магнитные приборы и иные средства, определяющие наличие археологических предметов в месте залегания) и (или) землеройных машин;
- снос выявленных в результате археологических полевых работ недвижимых объектов и их остатков, фрагментов (оборонительных, производственных, хозяйственных, ритуальных и иных объектов), образовавшихся в результате деятельности человека и подлежащих музеефикации и государственной охране в качестве недвижимых объектов культурного наследия.

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 09 » декабря 2014 год

№ 446

« Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области »

Во исполнение Федеральных законов от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с распоряжением администрации Костромской области от 8 октября 2013 года № 226-ра «Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан в администрации Костромской области» и в целях установления единого порядка рассмотрения обращений граждан и запросов, организации личного приема граждан в департаменте культуры Костромской области **приказываю:**

1. Утвердить Инструкцию по работе с обращениями граждан и запросами в департаменте культуры Костромской области (Приложение).
2. Главному специалисту-эксперту отдела правового обеспечения и кадровой работы Лазаревой Е.Г. ознакомить с настоящим приказом начальников структурных подразделений департамента культуры Костромской области.
3. Признать утратившим силу приказ департамента культуры Костромской области от 11 октября 2013 № 437 « Об утверждении Инструкции по работе с обращениями граждан и запросами в департаменте культуры Костромской области ».
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

М.М. ПРОСТОВ

Приложение
к приказу департамента культуры
Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 446

Инструкция
по работе с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по работе с обращениями граждан и запросами в департаменте культуры Костромской области (далее - Инструкция) разработана в соответствии с Федеральными законами от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и иными федеральными законодательными актами, устанавливающими порядок организации работы с письменными, устными обращениями, обращениями в форме электронного документа (далее – обращения) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – заявитель), а также запросами о деятельности губернатора Костромской области и администрации Костромской области (далее – запросы) граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Департамент культуры Костромской области обеспечивает рассмотрение обращений и запросов по вопросам, отнесенным к его компетенции, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Костромской области, законами Костромской области, иными правовыми актами Костромской области, а также настоящей Инструкцией.

3. Обращения и запросы рассматриваются директором департамента культуры Костромской области, заместителями директора департамента культуры Костромской области, руководителями структурных подразделений департамента культуры Костромской области, исполнителями, в компетенцию которых входит решение вопросов, содержащихся в обращениях и запросах.

4. Организацию рассмотрения обращений и запросов, личного приема граждан в департаменте культуры Костромской области, ведение делопроизводства и контроль за исполнением требований настоящей Инструкции осуществляет структурное подразделение департамента культуры, в функции которого вменен контроль обращений граждан (далее – Отдел).

5. Ответственность за организацию делопроизводства, соблюдение установленного настоящей Инструкцией порядка работы с обращениями и запросами в департаменте культуры Костромской области возлагается на заместителей директора департамента культуры Костромской области, руководителей структурных подразделений департамента культуры Костромской области, а также ответственных за рассмотрение и подготовку ответа исполнители.

6. Установленный настоящей Инструкцией порядок рассмотрения обращений граждан распространяется на все обращения граждан, за исключением обращений, которые подлежат рассмотрению в порядке, установленном федеральными конституционными законами и иными федеральными законами, на правоотношения, связанные с рассмотрением обращений иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом.

7. Осуществление гражданами права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

Глава 2. Прием и первичная обработка обращений

8. Обращение в адрес директора департамента культуры Костромской области может быть доставлено непосредственно заявителем либо его представителем, поступить по почте, факсу, электронной почте, фельдьегерской связью, на официальный форум администрации Костромской области.

9. При личном обращении заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации.

От имени заявителя с обращением может обратиться его представитель. Полномочия представителя заявителя оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Обращения, поступившие в департамент культуры Костромской области по почте, фельдьегерской связью и документы, связанные с их рассмотрением, регистрируются в приемной департамента культуры Костромской области.

11. Специалист, ответственный за прием документов в приемной департамента культуры Костромской области:

1) проверяет правильность адресования корреспонденции и целостность упаковки, возвращает на почту не вскрытыми ошибочно поступившие (не по адресу) письма;

2) вскрывает конверты, проверяет наличие в них документов (разорванные документы подклеиваются), к тексту письма прилагает конверт.

3) прикладывает перед письмом поступившие документы (паспорта, военные билеты, трудовые книжки, пенсионные удостоверения, фотографии и другие документы);

4) в случае отсутствия текста в письме составляет справку следующего содержания: «Текст обращения в адрес департамента культуры Костромской области отсутствует» с датой, которую прилагает к поступившим документам;

6) на письма, поступившие с денежными знаками (кроме изъятых из обращения), ценными бумагами (облигациями, акциями и т.д.), подарками, на заказные письма с уведомлением, в которых при вскрытии не обнаружилось письменного вложения, а также в случаях, когда в конвертах обнаруживается недостача документов, упомянутых авторами в описях на ценные письма, составляет акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта хранится в соответствующем деле, второй экземпляр приобщается к поступившим письмам, заносится в базу данных системы электронного документооборота и делопроизводства (далее – СЭДД).

12. Специалист, ответственный за прием документов, получив письмо, нестандартное по весу, размеру, форме, имеющее неровности по бокам, заклеенное липкой лентой, имеющее странный запах, цвет, в конверте которого прощупываются вложения, не характерные для почтовых отправлений (порошок и т.д.), не вскрывая конверт, сообщает об этом непосредственному руководителю.

13. По просьбе обратившегося заявителя специалистом Отдела выдается расписка о приеме письменного обращения в форме согласно приложению № 1 к настоящей Инструкции с указанием даты приема обращения, количества принятых листов и сообщается номер телефона для справок. Отметки на копиях или вторых экземплярах принятых документов не делаются.

14. Обращения, поступившие в приемную департамента культуры Костромской области по факсу, в форме электронного документа, принимаются и учитываются в журнале регистрации входящей корреспонденции департамента культуры Костромской области.

15. Обращения, поступившие в форме электронного документа, распечатываются и учитываются в СЭДД.

Глава 3. Регистрация обращений

18. Обращения, поступившие в приемную департамента культуры Костромской области, подлежат обязательной регистрации и учету в базе данных «Обращения граждан» СЭДД в течение трех дней с момента поступления.

19. Специалист, ответственный за регистрацию обращений:

1) предоставляет в правом нижнем углу первой страницы обращения регистрационный штамп, с указанием даты регистрации и идентификационного номера.

В случае если место, предназначенное для штампа, занято текстом, штамп может быть поставлен в ином месте, обеспечивающем его прочтение.

2) вносит в базу данных СЭДД следующие сведения:

вид обращения (заявление, предложение, жалоба);
источник поступления;

дату регистрации;

фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя (в именительном падеже);
почтовый (электронный) (при наличии) адрес заявителя;

данные о льготном составе;

данные о корреспонденте, направившем обращение (при наличии сопроводительного письма, с указанием его даты и исходящего номера);

тематику по тематическому классификатору обращений и запросов граждан и организаций согласно приложению № 2 к настоящей Инструкции;

краткое содержание обращения;

данные о наличии приложений и количестве страниц в обращении;

данные о коллективном обращении, если обращение подписано двумя и более авторами;

отметку о повторности обращения. Повторным обращением считается заявление, предложение, жалоба, поступившие от одного и того же лица по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный законодательством срок рассмотрения и заявитель не согласен с принятым по его обращению решением. Обращения одного и того же автора по одному и тому же вопросу, поступившие до истечения срока рассмотрения, считаются первичными. Не считается повторным обращением одного и того же автора, но по разным вопросам, а также многократные (три и более раз) - по одному и тому же вопросу, по которому автору даны исчерпывающие ответы соответствующими компетентными органами или должностными лицами;

3) вносит в базу данных СЭДД электронный образ поступившего обращения;

Глава 4. Направление обращений на рассмотрение

20. Директор департамента культуры Костромской области по результатам предварительного рассмотрения обращений принимает одно из следующих решений:

1) о принятии к рассмотрению;

2) о направлении обращения на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления, иные организации, в компетенцию которых входит решение поставленного в обращении вопроса, с уведомлением об этом заявителя;

3) о приобщении к ранее поступившему обращению;

4) о возвращении обращения гражданину в течение 7 дней со дня регистрации с разъяснением порядка обжалования судебного решения, если в обращении обжалуется судебное решение;

5) о принятии к рассмотрению, но оставлении обращения без ответа по существу поставленных в нем вопросов, в случаях если:

в обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

текст обращения не поддается прочтению, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в обращении содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, а гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

в обращении содержится вопрос, на который гражданину неоднократно давались ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, и принято решение о бесосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу;

ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, при этом гражданин, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

21. Уведомления заявителям с обоснованием оставления обращений без рассмотрения

по существу вопросов готовятся по формам согласно приложениям № 3-7 к настоящей Инструкции и подписываются директором департамента культуры Костромской области.

22. О поступивших телеграммах, факсограммах, звонках по вопросам, затрагивающим интересы значительного числа жителей Костромской области специалист, ответственный за регистрацию обращений незамедлительно информирует директора департамента культуры Костромской для принятия мер реагирования.

23. Обращение с просьбой о личном приеме директором департамента культуры Костромской области, заместителями директора департамента культуры Костромской области рассматривается как обычное обращение. Автору направляется разъяснение о порядке приема к должностному лицу, а обращение списывается «В дело» как исполненное.

24. В случае если вопрос, поставленный в обращении, не находится в компетенции департамента культуры Костромской области, то обращение в течение 7 дней со дня регистрации направляется по принадлежности в орган компетентный решать данный вопрос с уведомлением заявителя о переадресации обращения в этот же срок.

25. В случае если решение вопросов, поставленных в обращении, относится к компетенции нескольких органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций, копии обращений в течение 7 дней со дня регистрации направляются в соответствующие исполнительные органы государственной власти Костромской области, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

26. Подготовка уведомления заявителю готовится на специальном бланке по форме согласно приложению № 8 к настоящей Инструкции.

27. Уведомления гражданам подписываются директором департамента культуры Костромской области.

Копии уведомлений в виде электронных образов документов вносятся в базу данных СЭДД специалистом, ответственным за регистрацию обращений.

Глава 5. Рассмотрение обращений в структурных подразделениях департамента культуры Костромской области

28. После регистрации обращений в приемной департамента культуры Костромской области, обращения направляются для рассмотрения директору департамента культуры Костромской области.

29. Директор департамента культуры Костромской области накладывает резолюцию, включающую в себя:

наименование структурного подразделения администрации Костромской области или фамилию и инициалы исполнителей, которым дается поручение;

кратко сформулированный текст, предписывающий действие, порядок и срок исполнения;

подпись руководителя с расшифровкой и датой;

ссылку на регистрационный номер прилагаемого обращения.

Поручение может состоять из нескольких частей, предписывающих каждому исполнителю самостоятельное действие, порядок и срок исполнения поручения.

30. В тексте поручения могут быть указания «весьма срочно», «срочно» или «оперативно», которые предусматривают соответственно 1-дневный, 3-дневный или 10-дневный сроки исполнения поручения, считая от даты его подписания.

31. Исполнение запросов Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций о рассмотрении обращений граждан осуществляется в 15-дневный срок.

Подготовка информационной справки в Управление Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций осуществляется в 10-дневный срок.

32. После подписания поручения директором департамента культуры Костромской области, специалист, ответственный за делопроизводство в департаменте культуры Костромской области, вносит поручение в базу данных СЭДД.

33. Документы, направляемые на исполнение нескольким соисполнителям, направляются в копии. При этом необходимое количество копий документов готовится, специалистом, ответственным за делопроизводство в департаменте культуры Костромской области.

34. Контроль за сроками исполнения, а также централизованную подготовку ответа заявителю осуществляет исполнитель, указанный в поручении первым.

Соисполнители не позднее 5 дней до истечения срока исполнения обращения обязаны представить ответственному исполнителю все необходимые материалы для обобщения и подготовки ответа.

35. Исполнители:

обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, вправе пригласить заявителя для личной беседы, запросить в случае необходимости в установленном законодательством порядке дополнительные материалы и получить объяснения у заявителя и иных физических и юридических лиц;

принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина;

дают ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

36. Руководители органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций на основании направленного в установленном порядке запроса обязаны в течение 15 дней представить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

37. На обращения, не содержащие конкретных рекомендаций, предложений или просьб (в том числе стандартные поздравления, соболезнования, письма, присланные для сведения и т.д.), ответы, как правило, не даются. В этом случае руководители структурных подразделений департамента культуры Костромской области списывают обращение в дело и передают его специалисту, ответственному за работу с обращениями граждан, для формирования материалов дела.

Глава 6. Оформление и направление ответа заявителю

38. Ответ на обращение оформляется исполнителем на бланке департамента культуры Костромской области установленной формы.

39. Исполнитель при подготовке проекта ответа:

1) четко, последовательно, кратко и исчерпывающе излагает ответы на все поставленные вопросы в обращении, раскрывает установленные обстоятельства по всем доводам заявителя, указанным в обращении;

2) указывает, какие меры приняты к виновным должностным лицам для защиты и восстановления нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей при подтверждении фактов, изложенных в обращении;

3) указывает, по каким причинам, со ссылкой на конкретные нормы права, просьба не может быть удовлетворена, если просьба, изложенная в обращении, не может быть решена положительно;

4) разъясняет порядок реализации прав, свобод и законных интересов заявителя со ссылкой на конкретные нормы права;

5) представляет информацию о полученных сведениях в случае, если рассмотрение обращения производилось с выездом на место.

40. После подготовки исполнителем проекта ответа за подписью губернатора Костромской области проект ответа согласовывается с первым заместителем губернатора Костромской области, заместителем губернатора Костромской области, статс-секретарем - заместителем губернатора Костромской области, курирующими соответствующую сферу деятельности, и направляется помощнику должного лица администрации Костромской области.

41. После подготовки исполнителем проекта ответа за подписью первого заместителя губернатора Костромской области, заместителя губернатора Костромской области, статс-секретаря - заместителя губернатора Костромской области проект ответа согласовывается с должностными лицами, указанными в поручении первого заместителя, заместителя губернатора, статс-секретаря-заместителя губернатора Костромской области, и направляется помощнику должного лица администрации Костромской области.

42. Специалист, ответственный за работу с обращениями граждан департамента культуры Костромской области:

- 1) проверяет полноту содержания проекта ответа и представленных материалов;
- 2) возвращает проект ответа и представленные материалы исполнителю на доработку в случае несоответствия ответа требованиям, предусмотренным пунктом 39 настоящей Инструкции;
- 3) направляет проект ответа на согласование и (или) подписание директору департамента культуры Костромской области.

43. Ответы подписываются:

- с поручениями губернатора Костромской области - губернатором Костромской области, первым заместителем губернатора Костромской области, заместителем губернатора Костромской области - статс-секретарем - заместителем губернатора Костромской области в соответствии с распределением обязанностей;
- с поручениями первого заместителя, заместителя губернатора Костромской области, статс-секретаря - заместителя губернатора Костромской области - первым заместителем губернатора Костромской области, заместителем губернатора Костромской области, статс-секретарем - заместителем губернатора Костромской области;
- с поручениями директора департамента культуры Костромской области - директором департамента культуры Костромской области.

44. Исполнитель в случае возврата проекта ответа в зависимости от оснований возврата:

- 1) устраняет выявленные нарушения;
- 2) проводит повторное (дополнительное) рассмотрение по существу. При этом готовит для подписания должностным лицом, давшим поручение, уведомление заявителю о продлении срока рассмотрения обращения и после его подписания осуществляет почтовую рассылку.

45. После подписания ответа специалист, ответственный за регистрацию обращений вносит в СЭДД отчет о результатах рассмотрения обращения с формированием электронного образа документа, и передает оригинал ответа в приемную департамента культуры Костромской области для отправки почтовой корреспонденции. Копия ответа с материалами дела по обращению направляются в Отдел для снятия обращения с контроля и формирования дел архивного хранения.

46. Ответ на обращение, поступившее в департамент культуры Костромской области в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Решение о снятии с контроля или постановке на дополнительный контроль заносится в базу данных СЭДД.

Глава 7. Организация личного приема граждан

47. Личный прием граждан в департаменте культуры Костромской области проводят директор департамента культуры Костромской области, заместители директора департамента культуры Костромской области.

48. Личный прием граждан осуществляется в соответствии с графиком личного приема граждан.

49. Запись граждан на прием осуществляется в приемной департамента культуры Костромской области либо по телефону.

50. Специалист, ответственный за организацию личного приема граждан, должен:

- 1) уточнить мотивы обращения и существо вопроса, с которым обращается заявитель;
- 2) ознакомиться с документами, подтверждающими обоснованность обращения заявителя;

3) дать разъяснение, куда и в каком порядке заявителю следует обратиться, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию департамента культуры Костромской области.

51. Личный прием заявителей осуществляется в порядке очередности при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Специалист, ответственный за организацию личного приема граждан, не позднее, чем за 1 день до проведения приема:

- 1) выясняет возможность прибытия заявителя на личный прием;
 - 2) готовит материалы и переписку по предыдущим обращениям.
52. Специалист, ответственный за организацию личного приема заявителей согласовывает список граждан, записавшихся на личный прием, и подготовленные материалы с директором департамента культуры Костромской области.

53. Специалист, ответственный за организацию личного приема граждан, в день проведения личного приема готовит карточку личного приема гражданина по форме согласно приложению № 9 к настоящей Инструкции, в которую заносит дату приема, фамилию, имя, отчество, почтовый адрес заявителя, номер телефона (при наличии), содержание устного обращения.

54. Специалист, ответственный за организацию личного приема граждан, в день личного приема организует соблюдение очередности заявителей и направление их в помещение для приема граждан.

55. Должностные лица департамента культуры Костромской области, осуществляющие личный прием, выслушивают устное обращение заявителя.

56. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина: «Дан устный ответ», подтвержденная подписью заявителя.

При отсутствии возможности дать ответ в ходе личного приема дается соответствующее поручение о подготовке письменного ответа по существу поставленных в обращении вопросов.

57. Должностное лицо департамента культуры Костромской области по окончании приема заполняет карточку личного приема гражданина, доводит до сведения заявителя свое решение, информирует о том, кому будет поручено рассмотрение и принятие мер по его обращению, а также откуда он получит ответ, либо разъясняет где, кем и в каком порядке может быть рассмотрено его обращение по существу.

58. Специалист, ответственный за организацию личного приема граждан, по итогам проведения личного приема регистрирует карточки личного приема граждан с резолюциями должностных лиц, проводивших личный прием, путем присвоения регистрационного номера, который состоит из буквенных символов «ЛП», начальной буквы фамилии должностного лица, проводившего прием граждан, и порядкового номера регистрации устного обращения. Вносит сведения об обращении в базу данных СЭДД, и передает карточки личного приема граждан исполнителем.

59. Исполнитель в срок не более 30 дней, исключая поручения, в которых указаны более короткие сроки рассмотрения, рассматривает обращение, готовит информацию о выполнении поручения и ответ заявителю.

60. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

Глава 8. Порядок рассмотрения запросов

61. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение 3 дней со дня его поступления в департамент культуры Костромской области.

Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления в департамент культуры Костромской области.

62. В случае если запрос не относится к компетенции департамента культуры Костромской области, он направляется в течение 7 дней со дня регистрации в государственный орган, орган местного самоуправления, иную организацию, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации.

63. Запрос подлежит рассмотрению в 30-дневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

64. В случае если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, пользователь информацией уведомляется исполнителем об отсрочке ответа на запрос

в течение 7 дней со дня его регистрации с указанием причины такой отсрочки и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать 15 дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

65. Информация не предоставляется в случае, если:

- 1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию;
- 2) в запросе не указаны почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;
- 3) запрашиваемая информация не относится к деятельности департамента культуры Костромской области;
- 4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;
- 5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;
- 6) если запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В этом случае в ответе на запрос указывается наименование, дата выхода и номер средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронный адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

В случае если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, исполнитель включает в ответ пользователю информацией запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

66. Прием, обработка, регистрация запросов и подготовка ответа на запрос производится в порядке, установленном настоящей Инструкцией в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Глава 9. Организация работы справочной телефонной службы департамента культуры Костромской области.

67. Работу справочной телефонной службы департамента культуры Костромской области (далее – справочная телефонная служба) обеспечивает специалист, ответственный за организацию работы справочной телефонной службы департамента культуры Костромской области.

68. Справочная телефонная служба предоставляет устную информацию о:
 - 1) почтовом адресе и режиме работы департамента культуры Костромской области;
 - 2) порядке организации и проведения личного приема граждан директором департамента культуры Костромской области;
 - 3) порядке и сроках рассмотрения обращений и запросов;
 - 4) о справочных телефонах структурных подразделений департамента культуры Костромской области, обеспечивающих рассмотрение обращений и запросов;
 - 5) иная информация, не требующая осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.

69. Устное обращение или запрос заявителя должны содержать:

- 1) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) номер телефона и (или) факса;
- 3) суть вопроса.

71. При регистрации обращения или запроса специалист, ответственный за организацию работы справочной телефонной службы:

- 1) уточняет информацию, содержащуюся в устном обращении или запросе, в целях предоставления заявителю более полной информации;
- 2) уточняет у заявителя фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), номер телефона и (или) факса;
- 3) отказывает в предоставлении информации в случаях если:

содержание устного обращения или запроса не позволяет установить суть запрашиваемой информации;

при устном обращении или запросе заявитель не сообщил свою фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), номер телефона и (или) факса, по которому можно связаться с заявителем;

в устном обращении или запросе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; запрашиваемая информация является информацией ограниченного доступа; запрашиваемая информация ранее предоставлялась заявителем;

запрашиваемая информация не относится к деятельности департамента культуры Костромской области;

запрашиваемая информация опубликована в средствах массовой информации или размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

запрашиваемая информация требует осуществления мероприятий по ее сбору, обобщению или анализу.

Глава 10. Организация архивного хранения дел

70. Формирование дел по обращениям и запросам на бумажных носителях в департаменте культуры Костромской области осуществляется структурными подразделениями департамента культуры Костромской области, в функции которого вменено рассмотрение обращений граждан и ответственных за рассмотрение и подготовку ответа исполнителями.

71. Формирование дел по обращениям и запросам осуществляется в соответствии с перечнем документов, составляющих самостоятельную группу по отдельному обращению, определенным приложением № 10 к настоящей Инструкции.

72. Оформление дел для архивного хранения осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области.

73. Контроль за правильностью оформления дела в департаменте культуры Костромской области осуществляет руководитель структурного подразделения департамента культуры Костромской области, в функции которого вменено рассмотрение обращений граждан и подготовка ответа.

Глава 11. Организация контроля

74. Общий контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и запросов, полнотой ответов заявителям осуществляют руководители структурных подразделений департамента культуры Костромской области, в функции которых вменено рассмотрение обращений граждан и подготовка ответов, (исполнители).

75. Текущий контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращений и запросов, полнотой ответов заявителям в департаменте культуры Костромской области осуществляет специалист, ответственный за работу с обращениями граждан.

Текущий контроль осуществляется с использованием базы данных СЭДД.

76. Специалисты, в функции которых вменено рассмотрение обращений граждан и подготовка ответов, (исполнители) департамента культуры Костромской области несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности действий, предусмотренных настоящей Инструкцией.

77. Если обращение или запрос, направленные исполнителю на рассмотрение, поставлены на дополнительный контроль, то исполнитель не позднее, чем за 2 дня до истечения срока должен направить в Отдел информацию о результатах рассмотрения обращения или запроса, в установленные им сроки, либо копию ответа, направленного заявителю.

78. Специалист, ответственный за организацию контроля за рассмотрением обращений, еженедельно направляет информацию о состоянии исполнительской дисциплины в части исполнения поручений о рассмотрении обращений и запросов директору департамента культуры Костромской области.

79. При уходе в отпуск исполнитель обязан передать все имеющиеся обращения и запросы временно замещающему его специалисту. При переводе на другую работу или освобождении от занимаемой должности исполнитель обязан сдать все находящиеся у него на рассмотрении обращения и запросы.

Приложение № 1
к Инструкции по работе с
обращениями граждан и запросами в
департаменте культуры Костромской области

**Расписка
о приеме письменного обращения**

Дана _____ (Ф.И.О. гражданина, указывается полностью)
в том, что « _____ » 20 ____ года его (ее) письменное обращение принято к рас-
смотрению в департаменте культуры Костромской области на _____ листах в ____ экз., с при-
ложением на ____ л. в ____ экз..
Телефон для справок: _____

(Ф.И.О. специалиста, занимаемая должность, подпись)

Приложение № 2
к Инструкции по работе с
обращениями граждан и запросами в
департаменте культуры Костромской области

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ КЛАССИФИКАТОР ОБРАЩЕНИЙ
И ЗАПРОСОВ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ**

| | Наименование |
|--------------------------|--|
| 0001.0000.0000.0000 | Государство, общество, политика |
| 0001.0001.0000.0000 | Конституционный строй |
| 0001.0001.0001.0000 | Конституция Российской Федерации. Конституции, уставы субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0001.0001 | Конституция Российской Федерации |
| 0001.0001.0002.0000 | Государственные символы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Столицы |
| 0001.0001.0002.0002 | Государственные символы Российской Федерации |
| 0001.0001.0002.0619 | Государственные символы субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0003.0000 | Государственные языки (языки народов) в Российской Федерации |
| 0001.0001.0003.0276 | Использование и защита языков в Российской Федерации. Государственный язык Российской Федерации |
| 0001.0001.0003.0618 | Использование и защита языков в субъектах Российской Федерации. Государственные языки республик в составе Российской Федерации |
| 0001.0001.0004.0000 | Территория Российской Федерации |
| 0001.0001.0004.0003 | Административно-территориальное деление Российской Федерации |
| 0001.0001.0004.0646 | Административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации и их территорий |
| 0001.0001.0005.0000 | Население Российской Федерации |
| 0001.0001.0005.0004 | Демография. Перепись населения |
| 0001.0001.0005.0005 | Совершенствование миграционного законодательства |
| 0001.0001.0005.0006 | О работе органов миграционного учета |
| 0001.0001.0005.0007 | О предоставлении политического убежища, статуса беженца, вынужденного переселенца, временного убежища |
| 0001.0001.0005.0008 | Внутрироссийская миграция и рынок труда |
| 0001.0001.0005.0009 | Внутрироссийская миграция и межнациональные отношения |
| 0001.0001.0005.0010 | Проблемы внутрироссийских вынужденных переселенцев |
| 0001.0001.0005.0011 | Вопросы внутрироссийской миграции в субъектах Российской Федерации |
| 0001.0001.0005.0012 | Привлечение и использование иностранной рабочей силы |
| 0001.0001.0005.0013 | Незаконная миграция, вопросы иммиграционного контроля |
| 0001.0001.0005.0014 | Визовая политика. Депортация иностранных граждан, незаконно въехавших на территорию Российской Федерации |
| 0001.0001.0005.0015 | Миграция из Российской Федерации |
| 0001.0001.0005.0016 | О Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и ее реализации. Деятельность Межведомственной комиссии по реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом |
| 0001.0001.0005.0017 | Переселение соотечественников из стран СНГ |
| 0001.0001.0005.0018 | Переселение соотечественников из иностранных государств (кроме стран СНГ, Грузии, Южной Осетии) |
| 0001.0001.0005.0019 | Обустройство соотечественников переселенцев (жилье, работа, учеба, подьемные и т.д.) |
| 0001.0001.0005.0020 | Работа органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с соотечественниками переселенцами |
| 0001.0001.0005.0023 | Приобретение и прекращение гражданства Российской Федерации |
| 0001.0001.0005.0025 | Предоставление вида на жительство, разрешения на временное проживание, миграционный учет |
| 0001.0001.0005.0161 | Вопросы миграции и миграционного законодательства (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0001.0006.0000 | Права, свободы и обязанности человека и гражданина (за исключением международной защиты прав человека) |
| 0001.0001.0006.0026 | Право на приобретение и прекращение гражданства |
| 0001.0001.0006.0027 | Равенство перед законом и судом |
| 0001.0001.0006.0028 | Свобода совести и вероисповедания |
| 0001.0001.0006.0029 | Право на свободу и личную неприкосновенность |
| 0001.0001.0006.0030 | Право на неприкосновенность частной жизни |
| 0001.0001.0006.0031 | Право на получение и распространение информации |
| 0001.0001.0006.0032 | Свобода мысли, слова. Право на собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикеты |
| 0001.0001.0006.0033 | Избирательное право. Право участвовать в управлении делами государства |
| 0001.0001.0006.0034 | Право частной собственности |
| 0001.0001.0006.0035 | Право на предпринимательскую деятельность |
| 0001.0001.0006.0035.0001 | Институт уполномоченного по защите прав предпринимателей на федеральном уровне |
| 0001.0001.0006.0035.0002 | Институт уполномоченного по защите прав предпринимателей на региональном уровне |
| 0001.0001.0006.0035.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0001.0006.0036 | Право на труд |
| 0001.0001.0006.0037 | Право на вознаграждение за труд |
| 0001.0001.0006.0038 | Право на отдых |
| 0001.0001.0006.0039 | Право на социальное обеспечение (по возрасту, в случае болезни, инвалидности) |
| 0001.0001.0006.0040 | Право на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0041 | Право на жилище и его неприкосновенность |
| 0001.0001.0006.0042 | Право на охрану здоровья и медицинскую помощь |

| | |
|--------------------------|---|
| 0001.0001.0006.0043 | Право на благоприятную окружающую среду и возмещение ущерба от экологических правонарушений |
| 0001.0001.0006.0044 | Право на образование |
| 0001.0001.0006.0045 | Право на творчество, преподавание, пользование учреждениями и достижениями культуры |
| 0001.0001.0006.0046 | Право на личные и коллективные обращения граждан |
| 0001.0001.0006.0047 | Права иностранных граждан и лиц без гражданства |
| 0001.0001.0006.0048 | Права различных категорий граждан, деятельность правозащитных организаций |
| 0001.0001.0006.0049 | Защита прав потребителя |
| 0001.0001.0006.0050 | Права человека в пенитенциарных учреждениях |
| 0001.0001.0006.0051 | Права человека в Вооруженных Силах и других войсках Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0053 | Защита прав и свобод человека в других странах мира |
| 0001.0001.0006.0054 | Право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0055 | Право на льготы, установленные государственными органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления |
| 0001.0001.0006.0056 | Права беженцев и вынужденных переселенцев |
| 0001.0001.0006.0057 | Права инвалидов |
| 0001.0001.0006.0058 | Права реабилитированных жертв политических репрессий |
| 0001.0001.0006.0062 | Права несовершеннолетних |
| 0001.0001.0006.0063 | Права коренных, малочисленных народов |
| 0001.0001.0006.0064 | Права человека при оказании психиатрической помощи |
| 0001.0001.0006.0065 | Государственная защита прав и свобод человека (возмещение гражданам ущерба от противоправной деятельности государственных органов или должностных лиц) |
| 0001.0001.0006.0066 | Судебная защита прав и свобод человека |
| 0001.0001.0006.0067 | Резолюции митингов, вопросы, поднимаемые на шествиях, манифестациях |
| 0001.0001.0006.0151 | Вопросы соблюдения и защиты прав человека (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0001.0006.0059 | О деятельности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0647 | О деятельности уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации и уполномоченного по правам ребенка в субъекте Российской Федерации |
| 0001.0001.0006.0648 | Обжалование действий (решений) федеральных органов государственной власти, должностных лиц и государственных служащих |
| 0001.0001.0006.0649 | Обжалование действий (решений) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, должностных лиц и государственных служащих |
| 0001.0001.0006.0650 | Обжалование действий (решений) органов местного самоуправления, должностных лиц и муниципальных служащих |
| 0001.0001.0006.0780 | Права ветеранов |
| 0001.0001.0006.0808 | Право на определение национальной принадлежности |
| 0001.0001.0006.0809 | Право на свободный выезд за пределы Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию |
| 0001.0001.0006.0810 | Право на индивидуальные и коллективные споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку |
| 0001.0001.0006.0811 | Право защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законами |
| 0001.0001.0006.0812 | Обязанность заботиться о нетрудоспособных родителях |
| 0001.0001.0006.0813 | Обязанность платить законно установленные налоги и сборы |
| 0001.0001.0006.0872 | О деятельности Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка |
| 0001.0001.0007.0000 | Федеративное устройство Российской Федерации |
| 0001.0001.0007.0068 | Федеративное устройство Российской Федерации |
| 0001.0001.0007.0069 | Разграничение предметов ведения, полномочий и функций между федеральными государственными органами, государственными органами субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления |
| 0001.0001.0007.0089 | Укрепление вертикали власти |
| 0001.0001.0007.0096 | Национальная политика и межнациональные отношения |
| 0001.0001.0007.0725 | Права репрессированных народов |
| 0001.0001.0008.0000 | Референдум. Выборы. Избирательная система |
| 0001.0001.0008.0070 | Референдумы Российской Федерации |
| 0001.0001.0008.0728 | Референдумы субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0008.0729 | Референдумы местные (местные референдумы) |
| 0001.0001.0008.0620 | Выборы, избирательная система |
| 0001.0001.0008.0071 | Выборы в законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0008.0621 | Выборы в органы местного самоуправления |
| 0001.0001.0008.0621.0003 | Расширение перечня выборных муниципальных должностей |
| 0001.0001.0008.0621.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0001.0008.0072 | Работа избирательных комиссий |
| 0001.0001.0009.0000 | Президент Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0075 | Выборы Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0076 | Деятельность, публичные выступления, указы и распоряжения Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0078 | Работа Администрации Президента Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0060 | О деятельности Совета при Президенте Российской Федерации по содействию развития институтов гражданского общества и правам человека |
| 0001.0001.0009.0079 | Полномочные представители Президента Российской Федерации в федеральных округах |
| 0001.0001.0009.0080 | Государственный совет Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0081 | Деятельность Советов при Президенте Российской Федерации, кроме Совета при Президенте Российской Федерации по содействию развития институтов гражданского общества и правам человека |
| 0001.0001.0009.0082 | Деятельность Комиссий при Президенте Российской Федерации |
| 0001.0001.0009.0083 | Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0000 | Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0084 | Формирование Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0085 | Работа Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0086 | Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0087 | Работа Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации |
| 0001.0001.0010.0088 | Амнистия |
| 0001.0001.0010.0965 | Внесение изменений и дополнений в федеральные законы |
| 0001.0001.0010.0965.0004 | Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов (в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») |
| 0001.0001.0010.0965.0005 | Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| 0001.0001.0010.0965.0027 | Нарушение законов | 0001.0002.0023.0169 | Работа министерств и других федеральных органов исполнительной власти |
| 0001.0001.0010.0965.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0023.0169.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| 0001.0001.0010.1074 | Деятельность депутатов, комитетов, Аппарата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации | 0001.0002.0023.0169.0016 | Критика деятельности |
| 0001.0001.0010.1075 | Отклики, поступившие в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации на проекты федеральных законов, опубликованные на сайтах органов государственной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 0001.0002.0023.0169.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0001.0001.0010.1076 | Отклики на рассматриваемые Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации проекты федеральных законов | 0001.0002.0023.0169.0018 | Сообщения о недостатках в работе |
| 0001.0001.0010.1077 | Отклики, касающиеся принятых Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации федеральных законов | 0001.0002.0023.0169.0019 | Разработка проектов законов |
| 0001.0001.0010.1078 | Предложения в действующее законодательство, направленные в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации | 0001.0002.0023.0169.0020 | Разработка проектов иных нормативных правовых актов |
| 0001.0001.0010.1078.0006 | Федеральный закон о государственном стратегическом планировании | 0001.0002.0023.0169.0021 | Реализация прав и свобод |
| 0001.0001.0010.1078.0007 | Федеральный закон в отношении использования нефтегазовых доходов федерального бюджета | 0001.0002.0023.0169.0022 | Нарушение прав и свобод |
| 0001.0001.0010.1078.0008 | Федеральный закон об управлении средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния | 0001.0002.0023.0169.0023 | Нарушение законов |
| 0001.0001.0010.1078.0009 | Профессиональные стандарты | 0001.0002.0023.0169.0024 | Нарушение иных нормативных правовых актов |
| 0001.0001.0010.1078.0010 | Аккредитация организаций, осуществляющих подготовку рабочих кадров | 0001.0002.0023.0169.0025 | Деятельность общественных советов |
| 0001.0001.0010.1078.0011 | Защита населения от последствий потребления табака | 0001.0002.0023.0169.0026 | Оценка населением деятельности |
| 0001.0001.0010.1078.0012 | Федеральный закон об образовании | 0001.0002.0023.0169.0027 | Оценка деятельности предпринимательским сообществом |
| 0001.0001.0010.1078.0013 | Рекомендации по совершенствованию законов | 0001.0002.0023.0169.0028 | Иные подвопросы |
| 0001.0001.0010.1078.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0023.0170.0015 | Работа органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации |
| 0001.0001.0011.0000 | Органы законодательной (представительной) власти субъектов Российской Федерации | 0001.0002.0023.0170.0016 | Оценка эффективности деятельности |
| 0001.0001.0011.0073 | Работа законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации | 0001.0002.0023.0170.0017 | Критика деятельности |
| 0001.0001.0011.0074 | Совершенствование законодательства субъектов Российской Федерации | 0001.0002.0023.0170.0018 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0001.0001.0012.0000 | Исполнительная власть (в рамках разделения государственной власти) | 0001.0002.0023.0170.0019 | Разработка проектов законов |
| 0001.0001.0012.0651 | Административная реформа. Этапы. Перспективы | 0001.0002.0023.0170.0020 | Разработка проектов нормативных правовых актов |
| 0001.0001.0012.0651.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0001.0002.0023.0170.0021 | Реализация прав и свобод |
| 0001.0001.0012.0651.0016 | Критика деятельности | 0001.0002.0023.0170.0022 | Нарушение прав и свобод |
| 0001.0001.0012.0651.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0001.0002.0023.0170.0023 | Нарушение законов |
| 0001.0001.0012.0651.0018 | Сообщение о недостатках в работе | 0001.0002.0023.0170.0024 | Нарушение нормативных правовых актов |
| 0001.0001.0012.0651.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0023.0170.0025 | Деятельность общественных советов |
| 0001.0001.0013.0000 | Судебная власть (в рамках разделения государственной власти) | 0001.0002.0023.0170.0026 | Оценка населением деятельности |
| 0001.0001.0013.0531 | Судебная реформа | 0001.0002.0023.0170.0027 | Оценка деятельности предпринимательским сообществом |
| 0001.0001.0013.0145 | О судебной системе (обращения из зарубежных стран) | 0001.0002.0023.0170.0028 | Иные подвопросы |
| 0001.0001.0014.0000 | Правотворческая деятельность органов государственной власти | 0001.0002.0023.0170.0029 | Совершенствование структуры государственного и хозяйственного управления. Расходы на содержание аппарата |
| 0001.0001.0014.1163 | Право законодательной инициативы органов государственной власти по вопросам своего ведения | 0001.0002.0023.0170.0030 | Качество государственных услуг, оказываемых органом исполнительной власти |
| 0001.0001.0015.0000 | Местное самоуправление | 0001.0002.0023.0170.0031 | Оценка эффективности деятельности |
| 0001.0001.0015.0090 | Работа должностных лиц местного самоуправления | 0001.0002.0023.0170.0016 | Критика деятельности |
| 0001.0001.0015.0091 | Работа представительных органов местного самоуправления | 0001.0002.0023.0170.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0001.0001.0015.0092 | Муниципальная служба | 0001.0002.0023.0170.0018 | Нарушение нормативных правовых актов |
| 0001.0001.0015.0093 | Территориальное общественное самоуправление | 0001.0002.0023.0170.0019 | Оценка населением деятельности |
| 0001.0001.0015.0651 | Административная реформа. Этапы. Перспективы | 0001.0002.0023.0170.0020 | Оценка деятельности предпринимательским сообществом |
| 0001.0001.0016.0000 | Статус депутата | 0001.0002.0023.0170.0021 | Стандарты предоставления услуг |
| 0001.0001.0016.1164 | Полномочия депутата. Прекращение полномочий | 0001.0002.0023.0170.0022 | Контроль за предоставлением услуг |
| 0001.0001.0017.0000 | Общественные и религиозные объединения | 0001.0002.0023.0170.0023 | Иные подвопросы |
| 0001.0001.0017.0095 | Гражданское общество | 0001.0002.0023.0170.0024 | Предложения об улучшении деятельности работы федерального органа исполнительной власти и его территориальных органов |
| 0001.0001.0017.0097 | Политическая система, политические партии и общественные объединения | 0001.0002.0024.0000 | Государственная служба в Российской Федерации (за исключением особенностей регулирования службы отдельных категорий работников, государственных служащих) |
| 0001.0001.0017.0097.0019 | Политические партии | 0001.0002.0024.0172 | Федеральная государственная гражданская служба |
| 0001.0001.0017.0097.0020 | Общественные объединения | 0001.0002.0024.0172.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| 0001.0001.0017.0097.0021 | Социально ориентированные некоммерческие организации | 0001.0002.0024.0172.0016 | Критика деятельности |
| 0001.0001.0017.0097.0022 | Рекомендации по развитию общественных отношений | 0001.0002.0024.0172.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0001.0001.0017.0097.0387 | Иные объединения | 0001.0002.0024.0172.0018 | Сообщение о недостатках в работе |
| 0001.0001.0017.0098 | Судебная палата Российской Федерации | 0001.0002.0024.0172.0019 | Реализация прав и свобод |
| 0001.0001.0017.0099 | Молодежная политика | 0001.0002.0024.0172.0020 | Нарушение прав и свобод |
| 0001.0001.0017.0100 | Профсоюзы | 0001.0002.0024.0172.0021 | Нарушение законов |
| 0001.0001.0017.0101 | Казачество | 0001.0002.0024.0172.0022 | Нарушение нормативных правовых актов |
| 0001.0001.0017.0102 | Свобода совести и религиозные объединения | 0001.0002.0024.0172.0023 | Деятельность общественных советов |
| 0001.0001.0017.0052 | Деятельность неправительственных правозащитных организаций | 0001.0002.0024.0172.0024 | Оценка населением деятельности |
| 0001.0001.0017.0137 | О религиозных проблемах (обращения из зарубежных стран) | 0001.0002.0024.0172.0025 | Оценка деятельности предпринимательским сообществом |
| 0001.0001.0017.0131 | Вопросы общественной жизни Российской Федерации (обращения из зарубежных стран) | 0001.0002.0024.0172.0026 | Установление испытательного срока |
| 0001.0001.0017.0652 | Тоталитарные секты. Урон личности и государству | 0001.0002.0024.0172.0027 | Ротация государственных гражданских служащих |
| 0001.0001.0018.0000 | Государственные награды. Высшие степени и знаки отличия. Почетные звания. Знаки, значки | 0001.0002.0024.0172.0028 | Наставничество на государственной гражданской службе |
| 0001.0001.0018.0103 | Государственные награды | 0001.0002.0024.0172.0029 | Критерии оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих |
| 0001.0001.0018.0104 | Почетные звания | 0001.0002.0024.0172.0030 | Оценка результативности деятельности |
| 0001.0001.0018.0875 | Награды и почетные знаки субъекта Российской Федерации. Ведомственные награды | 0001.0002.0024.0172.0031 | Дисциплинарные наказания государственных служащих |
| 0001.0001.0019.0000 | Государственные и иные премии | 0001.0002.0024.0172.0040 | Административные наказания государственных служащих |
| 0000.0000.0000.1165 | Государственные и иные премии | 0001.0002.0024.0172.0041 | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 0001.0001.0020.0000 | Праздники. Памятные даты. Юбилеи | 0001.0002.0024.0172.0042 | Исполнение должностных обязанностей федеральными государственными служащими и работниками государственных корпораций |
| 0001.0001.0020.0105 | Праздники. Юбилеи | 0001.0002.0024.0172.0043 | Аттестационные комиссии при органах государственной власти |
| 0001.0001.0021.0000 | Увековечение памяти выдающихся людей, исторических событий. Присвоение имен | 0001.0002.0024.0172.0044 | Повышение квалификации государственных гражданских служащих |
| 0001.0001.0021.0106 | Увековечение памяти выдающихся людей, исторических событий. Присвоение имен | 0001.0002.0024.0172.0045 | Совершенствование системы оплаты труда государственных гражданских служащих |
| 0001.0001.0022.0000 | Порядок наименования и переименования населенных пунктов, предприятий, учреждений и организаций, а также физико-географических объектов | 0001.0002.0024.0172.0046 | Коррупционные риски на государственной гражданской службе |
| 0001.0001.0022.0127 | Наименования и переименования населенных пунктов, предприятий, учреждений и организаций, а также физико-географических объектов | 0001.0002.0024.0172.0047 | Конкурсный отбор кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы |
| 0001.0002.0000.0000 | Основы государственного управления | 0001.0002.0024.0172.0048 | Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы |
| 0001.0002.0023.0000 | Органы исполнительной власти | 0001.0002.0024.0172.0049 | Материальная и моральная мотивация государственных гражданских служащих |
| 0001.0002.0023.0167 | Правительство Российской Федерации. Оценка принимаемых им решений | 0001.0002.0024.0172.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0023.0168 | Работа Аппарата Правительства Российской Федерации | 0001.0002.0024.0997 | Нарушения законодательства Российской Федерации о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на федеральной государственной гражданской службе |
| | | 0001.0002.0024.0173 | Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации |
| | | 0001.0002.0024.0173.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| | | 0001.0002.0024.0173.0016 | Критика деятельности |
| | | 0001.0002.0024.0173.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| | | 0001.0002.0024.0173.0018 | Сообщение о недостатках в работе |
| | | 0001.0002.0024.0173.0019 | Реализация прав и свобод |
| | | 0001.0002.0024.0173.0020 | Нарушение прав и свобод |
| | | 0001.0002.0024.0173.0021 | Нарушение законов |
| | | 0001.0002.0024.0173.0022 | Нарушение нормативных правовых актов |
| | | 0001.0002.0024.0173.0023 | Деятельность общественных советов |
| | | 0001.0002.0024.0173.0024 | Оценка населением деятельности |
| | | 0001.0002.0024.0173.0025 | Оценка деятельности предпринимательским сообществом |
| | | 0001.0002.0024.0173.0026 | Установление испытательного срока |
| | | 0001.0002.0024.0173.0027 | Ротация государственных гражданских служащих |
| | | 0001.0002.0024.0173.0028 | Наставничество на государственной гражданской службе |
| | | 0001.0002.0024.0173.0029 | Критерии оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих |
| | | 0001.0002.0024.0173.0030 | Оценка результативности деятельности |
| | | 0001.0002.0024.0173.0031 | Дисциплинарные наказания государственных служащих |
| | | 0001.0002.0024.0173.0032 | Административные наказания государственных служащих |
| | | 0001.0002.0024.0173.0033 | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| | | 0001.0002.0024.0173.0034 | Исполнение должностных обязанностей федеральными государственными служащими и работниками государственных корпораций |
| | | 0001.0002.0024.0173.0035 | Аттестационные комиссии при органах государственной власти |
| | | 0001.0002.0024.0173.0036 | Повышение квалификации государственных гражданских служащих |
| | | 0001.0002.0024.0173.0037 | Совершенствование системы оплаты труда государственных гражданских служащих |
| | | 0001.0002.0024.0173.0038 | Коррупционные риски на государственной гражданской службе |
| | | 0001.0002.0024.0173.0039 | Конкурсный отбор кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы |
| | | 0001.0002.0024.0173.0040 | Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы |
| | | 0001.0002.0024.0173.0041 | Материальная и моральная мотивация государственных гражданских служащих |

| | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|
| 0001.0002.0024.0173.0402 | Исполнение должностных обязанностей государственными гражданскими служащими субъекта Российской Федерации | 0001.0002.0025.0469.0107 | Критика эффективности закупок и расходов |
| 0001.0002.0024.0173.0403 | Аттестационные комиссии при органах государственной власти | 0001.0002.0025.0469.0108 | Публичное обсуждение заказов |
| 0001.0002.0024.0173.0404 | Повышение квалификации государственных гражданских служащих | 0001.0002.0025.0469.0109 | Отсутствие публичного обсуждения заказов |
| 0001.0002.0024.0173.0405 | Совершенствование системы оплаты труда государственных гражданских служащих | 0001.0002.0025.0469.0110 | Привлечение иностранных компаний |
| 0001.0002.0024.0173.0406 | Коррупционные риски на государственной гражданской службе | 0001.0002.0025.0469.0111 | Рекомендации по повышению эффективности государственных закупок, конкурсов, аукционов |
| 0001.0002.0024.0173.0407 | Конкурсный отбор кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы | 0001.0002.0025.0469.0112 | Рекомендации по повышению эффективности муниципальных закупок, конкурсов, аукционов |
| 0001.0002.0024.0173.0408 | Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы | 0001.0002.0025.0469.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0024.0173.0409 | Материальная и моральная мотивация государственных гражданских служащих | 0001.0002.0025.0474 | Споры хозяйствующих субъектов (не судебные) |
| 0001.0002.0024.0173.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0025.0476 | Арендные отношения |
| 0001.0002.0024.0174 | Государственная правоохранительная служба | 0001.0002.0025.0477 | Проведение проверок деятельности хозяйствующих субъектов |
| 0001.0002.0024.0175 | Государственная военная служба | 0001.0002.0025.0176 | Качество продукции. Стандартизация. Сертификация |
| 0001.0002.0024.0653 | Нарушения законодательства о государственной службе. Нарушения должностного регламента должностными лицами | 0001.0002.0025.0177 | Лицензирование (за исключением внешнеэкономической деятельности) |
| 0001.0002.0024.0791 | Порядок и условия возмещения расходов, связанных с переводом федерального государственного гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при переводе федерального государственного гражданского служащего в другой федеральный государственный орган | 0001.0002.0025.0178 | Учет. Отчетность. Статистика |
| 0001.0002.0024.0792 | Служебные командировки | 0001.0002.0025.0179 | Цены и ценообразование |
| 0001.0002.0024.0793 | Использование личных легковых автомобилей и мотоциклов для служебных целей | 0001.0002.0025.0180 | Прожиточный минимум. Размер «потребительской корзины». Уровень жизни |
| 0001.0002.0025.0000 | Общие вопросы государственного управления в сфере экономики, социально-культурного и административно-политического строительства | 0001.0002.0025.0781 | Саморегулирование предпринимательской и профессиональной деятельности (исполнение государственных функций негосударственными организациями) |
| 0001.0002.0025.0465 | Государственное регулирование экономики. Федеральные целевые программы. Государственные программы Российской Федерации. Экономическое развитие территорий. Борьба с монополизмом, развитие конкуренции | 0001.0002.0025.0781.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| 0001.0002.0025.0465.0076 | Научёкие отрасли экономики в ВВП | 0001.0002.0025.0781.0016 | Критика деятельности |
| 0001.0002.0025.0465.0077 | Высокотехнологичные отрасли в ВВП | 0001.0002.0025.0781.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0001.0002.0025.0465.0078 | Динамика ВВП | 0001.0002.0025.0781.0018 | Сообщение о недостатках в работе |
| 0001.0002.0025.0465.0079 | Госпрограмма «Развитие здравоохранения» | 0001.0002.0025.0781.0025 | Реализация прав и свобод |
| 0001.0002.0025.0465.0080 | Госпрограмма «Развитие образования» | 0001.0002.0025.0781.0026 | Нарушение прав и свобод |
| 0001.0002.0025.0465.0081 | Госпрограмма «Культура России» | 0001.0002.0025.0781.0113 | Аккредитация саморегулируемых организаций |
| 0001.0002.0025.0465.0082 | Госпрограмма «Социальная поддержка граждан» | 0001.0002.0025.0781.0114 | Разрешение споров между членами саморегулируемых организаций |
| 0001.0002.0025.0465.0083 | Госпрограмма «Развитие науки и технологий» | 0001.0002.0025.0781.0115 | Членство в саморегулируемых организациях |
| 0001.0002.0025.0465.0084 | Госпрограмма «Развитие транспортной системы» | 0001.0002.0025.0781.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0025.0465.0085 | Социально-экономическое развитие Сибири и Дальнего Востока | 0001.0002.0025.0349 | Иновационная политика, внедрение высоких технологий. Изобретательская деятельность |
| 0001.0002.0025.0465.0086 | Улучшение конкурентной среды | 0001.0002.0025.0349.0060 | Национальная инновационная система |
| 0001.0002.0025.0465.0087 | Жалобы на ухудшение конкурентной среды | 0001.0002.0025.0349.0061 | Критика национальной инновационной системы |
| 0001.0002.0025.0465.0088 | Нарушения антимонопольного законодательства | 0001.0002.0025.0349.0062 | Предложения по развитию национальной инновационной системы |
| 0001.0002.0025.0465.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0025.0349.0063 | Система технологического прогнозирования |
| 0001.0002.0025.0465.0094 | Многофункциональные центры предоставления государственных (муниципальных) услуг | 0001.0002.0025.0349.0064 | Критика системы технологического прогнозирования |
| 0001.0002.0025.0094.0018 | Сообщение о недостатках в работе | 0001.0002.0025.0349.0065 | Предложения по развитию системы технологического прогнозирования |
| 0001.0002.0025.0094.0050 | Предоставление государственных услуг по принципу «одного окна» | 0001.0002.0025.0349.0066 | Госпрограмма «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» |
| 0001.0002.0025.0094.0051 | Предоставление муниципальных услуг по принципу «одного окна» | 0001.0002.0025.0349.0067 | Госпрограмма «Развитие авиационной промышленности» |
| 0001.0002.0025.0094.0052 | Оценка качества государственных услуг населением | 0001.0002.0025.0349.0068 | Госпрограмма «Космическая деятельность России» |
| 0001.0002.0025.0094.0053 | Оценка качества государственных услуг предпринимательским сообществом | 0001.0002.0025.0349.0069 | Госпрограмма «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности» |
| 0001.0002.0025.0094.0054 | Оценка качества муниципальных услуг населением | 0001.0002.0025.0349.0070 | Госпрограмма «Развитие судостроения» |
| 0001.0002.0025.0094.0055 | Оценка качества муниципальных услуг предпринимательским сообществом | 0001.0002.0025.0349.0071 | Госпрограмма «Развитие электронной и радиоэлектронной промышленности» |
| 0001.0002.0025.0094.0056 | Критика деятельности по предоставлению государственных услуг | 0001.0002.0025.0349.0072 | Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия |
| 0001.0002.0025.0094.0057 | Критика деятельности по предоставлению муниципальных услуг | 0001.0002.0025.0349.0073 | Изобретательские и рационализаторские предложения |
| 0001.0002.0025.0094.0058 | Рекомендации по совершенствованию предоставления государственных услуг | 0001.0002.0025.0349.0074 | Процессы о внедрении изобретательских и рационализаторских предложений |
| 0001.0002.0025.0094.0059 | Рекомендации по совершенствованию предоставления муниципальных услуг | 0001.0002.0025.0349.0075 | Сообщения об отказе внедрять изобретательские и рационализаторские предложения |
| 0001.0002.0025.0094.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0025.0349.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0025.0466 | Развитие предпринимательской деятельности, малый и средний бизнес | 0001.0002.0025.0784 | Инвестиционная политика |
| 0001.0002.0025.0466.0025 | Реализация прав и свобод | 0001.0002.0025.0784.0116 | Рост объема инвестиций |
| 0001.0002.0025.0466.0026 | Нарушение прав и свобод | 0001.0002.0025.0784.0117 | Отсутствие роста объема инвестиций |
| 0001.0002.0025.0466.0027 | Нарушение законов | 0001.0002.0025.0784.0118 | Защита прав и свобод инвесторов |
| 0001.0002.0025.0466.0089 | Повышение прозрачности финансовой деятельности хозяйственных обществ | 0001.0002.0025.0784.0119 | Обеспечение благоприятного инвестиционного климата |
| 0001.0002.0025.0466.0090 | Совершенствование делового климата в Российской Федерации | 0001.0002.0025.0784.0120 | Рекомендации по совершенствованию инвестиционной политики |
| 0001.0002.0025.0466.0091 | Оценка условий ведения предпринимательской деятельности | 0001.0002.0025.0784.0121 | Критика инвестиционной политики |
| 0001.0002.0025.0466.0092 | Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации программы поддержки малого и среднего предпринимательства | 0001.0002.0025.0784.0122 | Оценка инвестиционной политики |
| 0001.0002.0025.0466.0093 | Критика условий ведения предпринимательской деятельности | 0001.0002.0025.0784.0123 | Ценовой аудит |
| 0001.0002.0025.0466.0094 | Рекомендации по улучшению условий ведения предпринимательской деятельности | 0001.0002.0025.0784.0124 | Технологический аудит |
| 0001.0002.0025.0466.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0025.0784.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0025.0467 | Приватизация объектов государственной и муниципальной собственности | 0001.0002.0025.0785 | Деятельность комиссии при Президенте Российской Федерации по модернизации и технологическому развитию экономики России. Деятельность Правительственной комиссии по высоким технологиям и инновациям |
| 0001.0002.0025.0467.0025 | Реализация прав и свобод | 0001.0002.0025.0786 | Стратегическое планирование |
| 0001.0002.0025.0467.0026 | Нарушение прав и свобод | 0001.0002.0025.0786.0006 | Федеральный закон о государственном стратегическом планировании |
| 0001.0002.0025.0467.0027 | Нарушение законов | 0001.0002.0025.0786.0126 | Рекомендации по обеспечению бескризисного развития экономики |
| 0001.0002.0025.0467.0028 | Нарушение нормативных правовых актов | 0001.0002.0025.0786.0127 | Критика стратегического планирования государства |
| 0001.0002.0025.0467.0095 | Выход государства из капитала компаний «несырьевого сектора» (кроме естественных монополий и организаций оборонного комплекса) | 0001.0002.0025.0786.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0025.0467.0096 | Рекомендации по выводу государства из капитала компаний «несырьевого сектора» | 0001.0002.0025.0787 | Оценка собственности. Государственная кадастровая оценка |
| 0001.0002.0025.0467.0097 | Оценка реализации программы по выводу государства из капитала компаний «несырьевого сектора» | 0001.0002.0025.0858 | Социально-экономическое развитие субъектов Российской Федерации |
| 0001.0002.0025.0467.0098 | Отчуждение непрофильных активов | 0001.0002.0025.0888 | Социально-экономическое развитие муниципальных образований |
| 0001.0002.0025.0467.0099 | Рекомендации по вопросам отчуждения непрофильных активов | 0001.0002.0025.0888.0128 | Социально-экономическое развитие сельских муниципальных образований |
| 0001.0002.0025.0467.0014 | Иные подвопросы | 0001.0002.0025.0888.0129 | Социально-экономическое развитие муниципальных районов |
| 0001.0002.0025.0468 | Акционирование предприятий промышленности, строительства, агропромышленного комплекса, транспорта и связи, социально-бытовой инфраструктуры и военно-промышленного комплекса | 0001.0002.0025.0888.0130 | Рекомендации в отношении социально-экономического развития сельских муниципальных образований |
| 0001.0002.0025.0469 | Государственные и муниципальные закупки, конкурсы, аукционы | 0001.0002.0025.0888.0131 | Критика социально-экономического развития сельских муниципальных образований |
| 0001.0002.0025.0469.0030 | Оценка населением деятельности | 0001.0002.0025.0888.0132 | Рекомендации в отношении социально-экономического развития муниципальных районов |
| 0001.0002.0025.0469.0031 | Оценка деятельности предпринимательским сообществом | 0001.0002.0025.0888.0133 | Критика социально-экономического развития муниципальных районов |
| 0001.0002.0025.0469.0100 | Государственные закупки | 0001.0002.0025.0888.0134 | Фонды финансовой поддержки и софинансирования муниципальных образований |
| 0001.0002.0025.0469.0101 | Бюджетные расходы | 0001.0002.0025.0888.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0002.0025.0469.0102 | Муниципальные закупки | 0001.0002.0025.0963 | Определение подлинности натуральных вин |
| 0001.0002.0025.0469.0103 | Государственные конкурсы | 0001.0002.0025.0981 | Лицензирование производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции |
| 0001.0002.0025.0469.0104 | Муниципальные конкурсы | 0001.0002.0025.0982 | Порядок получения лицензий |
| 0001.0002.0025.0469.0105 | Государственные аукционы | 0001.0002.0025.0983 | Переоформление лицензий |
| 0001.0002.0025.0469.0106 | Муниципальные аукционы | 0001.0002.0025.0984 | Продление срока действия лицензий |
| | | 0001.0002.0025.0975 | Представление деклараций об объемах производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции, спиртосодержащей непищевой продукции с содержанием этилового спирта более 40 процентов объема готовой продукции и об объемах использования этилового спирта для производства алкогольной и спиртосодержащей продукции |
| | | 0001.0002.0025.0976 | Форма отчетности 3-АЛК (прав) |
| | | 0001.0002.0025.0977 | Форма отчетности 1-контроль |
| | | 0001.0002.0025.0978 | Форма отчетности 1 АЭ |

| | | | |
|---------------------|---|--------------------------|---|
| 0001.0002.0025.0980 | Вопросы, связанные с федеральными специальными марками (ФСМ) | 0001.0002.0028.1008 | Обжалование действий организаций осуществляющих ведение реестра владельцев ценных бумаг, выдачу выписок из реестра ценных бумаг, передачу системы ведения |
| 0001.0002.0025.0974 | Проведение проверок, мероприятий по контролю за деятельностью организаций в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции | 0001.0002.0028.1009 | Обжалование действий депозитариев, клиринговых организаций и организаторов торгов |
| 0001.0002.0025.1017 | Деятельность Федерального общественно - государственного фонда по защите прав вкладчиков и акционеров | 0001.0002.0028.1010 | Обжалование действий организаций, осуществляющих брокерскую, дилерскую деятельность, деятельность по управлению ценными бумагами |
| 0001.0002.0026.0000 | Административно-правовые режимы | 0001.0002.0028.1011 | Обжалование действий акционерных инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов негосударственных пенсионных фондов, их управляющих компаний и специализированных депозитариев |
| 0001.0002.0026.1166 | Административно-правовые режимы (за исключением таможенных режимов) | 0001.0002.0028.1012 | Обжалование действий бюро кредитных историй |
| 0001.0002.0027.0000 | Обращения, заявления и жалобы граждан | 0001.0002.0028.1013 | Обжалование действий товарных бирж, биржевых посредников, биржевых брокеров, в том числе по применению товарными биржами санкций |
| 0001.0002.0027.0107 | О личном приеме Главой государства | 0001.0002.0028.1014 | Обжалование действий жилищных накопительных кооперативов |
| 0001.0002.0027.0108 | О личном приеме руководителями федеральных органов исполнительной власти | 0001.0002.0028.1015 | Обжалование действий застройщиков |
| 0001.0002.0027.0109 | О личном приеме высшими должностными лицами субъекта Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), их заместителями | 0001.0002.0028.1016 | Обжалование действий саморегулируемых организаций профессиональных участников рынка ценных бумаг |
| 0001.0002.0027.0614 | Работа приемных Президента Российской Федерации | 0001.0020.0000.0000 | Международные отношения. Международное право |
| 0001.0002.0027.0615 | Работа приемных федеральных государственных органов | 0001.0020.0182.0000 | Общие вопросы межгосударственных отношений |
| 0001.0002.0027.0616 | Работа приемных региональных государственных органов | 0001.0020.0182.0204 | Положительные оценки внешней политики Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0617 | Работа приемных органов местного самоуправления | 0001.0020.0182.0205 | Негативные оценки внешней политики Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0110 | Работа государственных органов и органов местного самоуправления с письменными и устными обращениями граждан | 0001.0020.0182.0198 | Россия – США |
| 0001.0002.0027.0024 | Жалобы мигрантов на нарушение законодательства Российской Федерации о гражданстве и процедуру его оформления в ФМС России | 0001.0020.0182.0200 | Россия – Китай, Индия, Япония, Германия, Великобритания |
| 0001.0002.0027.0111 | Запрос информации о ходе рассмотрения обращения | 0001.0020.0182.0154 | Межгосударственные отношения (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0002.0027.0112 | О личном приеме должностными лицами органов местного самоуправления | 0001.0020.0182.0203 | Другие вопросы международной политики и сотрудничества с иностранными государствами (кроме стран СНГ, Грузии, Южной Осетии) |
| 0001.0002.0027.0113 | О личном приеме должностными лицами Администрации Президента Российской Федерации | 0001.0020.0183.0000 | Организация внешних сношений |
| 0001.0002.0027.0156 | Просьбы о личном приеме иностранных граждан | 0001.0020.0183.0193 | Политика в отношении иностранных государств (кроме стран СНГ, Грузии, Южной Осетии) |
| 0001.0002.0027.0114 | Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления Президенту Российской Федерации | 0001.0020.0183.0870 | Деятельность МИДА России и его руководителей |
| 0001.0002.0027.0115 | Благодарности, пожелания, приглашения и поздравления, адресованные Администрации Президента Российской Федерации (за исключением зарубежных стран) | 0001.0020.0184.0000 | Правопреемство государств в международных отношениях |
| 0001.0002.0027.0159 | Благодарности, приглашения, поздравления из зарубежных стран | 0001.0020.0184.1167 | Правопреемство государств в международных отношениях |
| 0001.0002.0027.0158 | Поступившие подарки, сувениры | 0001.0020.0185.0000 | Территория (международное право) |
| 0001.0002.0027.0116 | Соболезнования (за исключением зарубежных стран) | 0001.0020.0185.0703 | Укрепление и обустройство внешних границ государств-членов СНГ, ЕврАзЭС |
| 0001.0002.0027.0160 | Соболезнования из зарубежных стран | 0001.0020.0186.0000 | Население (международное право) |
| 0001.0002.0027.0117 | Персональные поздравления участников ВОВ, инвалидов ВОВ | 0001.0020.0186.1168 | Население (международное право) |
| 0001.0002.0027.0118 | Просьбы о памятных подарках, книгах, фотографиях, автографах (за исключением зарубежных стран) | 0001.0020.0187.0000 | Международная защита прав человека |
| 0001.0002.0027.0155 | Просьбы об автографах из зарубежных стран | 0001.0020.0187.0061 | Европейский суд по правам человека |
| 0001.0002.0027.0119 | Обращения, не подписанные авторами, без указания адреса | 0001.0020.0188.0000 | Право международных договоров (за исключением правопреемства государств в отношении международных договоров) |
| 0001.0002.0027.0120 | Запросы об архивных данных (за исключением зарубежных стран) | 0001.0020.0188.1169 | Федеральный закон о международных договорах |
| 0001.0002.0027.0148 | Запросы об архивных данных из зарубежных стран | 0001.0020.0189.0000 | Дипломатическое и консульское право |
| 0001.0002.0027.0121 | Переписка прекращена | 0001.0020.0189.0181 | Работа загранучреждений Российской Федерации |
| 0001.0002.0027.0122 | Отсутствует адресат обращения | 0001.0020.0189.0182 | Работа дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, постоянных представительств Российской Федерации при международных организациях |
| 0001.0002.0027.0123 | Обработка персональных данных, содержащихся в обращении | 0001.0020.0189.0021 | Работа загранпредставительств государственных органов по переселению соотечественников |
| 0001.0002.0027.0124 | Некорректные обращения | 0001.0020.0189.0871 | Оформление и выдача виз |
| 0001.0002.0027.0125 | Почтовое отправление или электронное сообщение (за исключением зарубежных стран), не имеющее смысла или содержащее рассуждения общего характера – не являющееся обращением | 0001.0020.0190.0000 | Международные организации и союзы (правовой механизм деятельности) |
| 0001.0002.0027.0163 | Почтовое отправление или электронное сообщение из зарубежных стран, не имеющее смысла или содержащее рассуждения общего характера – не являющееся обращением | 0001.0020.0190.0202 | Деятельность ООН, ПАСЕ, ЮНЕСКО, и иных международных организаций |
| 0001.0002.0027.0126 | Обращения, не поддающиеся прочтению | 0001.0020.0190.0201 | Россия – ШОС |
| 0001.0002.0027.0162 | Обращение в форме электронного документа без точного адреса | 0001.0020.0190.0199 | Россия – НАТО |
| 0001.0002.0027.0164 | Запрос информации о деятельности Президента Российской Федерации, Администрации Президента Российской Федерации | 0001.0020.0190.0184 | Гуманитарные взаимоотношения |
| 0001.0002.0027.0165 | Запрос информации о деятельности федерального государственного органа и его руководителя | 0001.0020.0190.0185 | Россия – Белоруссия. Союзное государство |
| 0001.0002.0027.0166 | Запрос информации о деятельности органа местного самоуправления и его руководителя | 0001.0020.0190.0187 | Межгосударственные организации на пространстве СНГ, региональная интеграция |
| 0001.0002.0027.0654 | Несогласие с результатами рассмотрения обращения | 0001.0020.0190.0188 | Территориальные проблемы на пространстве СНГ |
| 0001.0002.0027.0756 | Запрос информации о деятельности регионального государственного органа и его руководителя | 0001.0020.0190.0189 | Вопросы коллективной безопасности на пространстве СНГ |
| 0001.0002.0027.0758 | Заявление о прекращении рассмотрения обращения | 0001.0020.0190.0190 | Проблемы соотечественников в странах СНГ |
| 0001.0002.0027.0985 | Результаты рассмотрения обращений граждан | 0001.0020.0190.0191 | Социальные проблемы военнослужащих и военных пенсионеров Минобороны России, проживающих в странах СНГ |
| 0001.0002.0027.0986 | Жалобы на сроки рассмотрения заявлений по вопросам лицензирования | 0001.0020.0190.0206 | Вопросы единого экономического пространства в рамках СНГ |
| 0001.0002.0027.1069 | Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления должностным лицам федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов | 0001.0020.0190.0192 | Другие вопросы международной политики и сотрудничества на пространстве СНГ |
| 0001.0002.0027.1156 | Благодарности, пожелания, приглашения, поздравления высшим должностным лицам субъекта Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), их заместителям | 0001.0020.0190.0782 | Участие России в международных неправительственных организациях |
| 0001.0002.0027.1157 | Благодарности, приглашения, поздравления органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации | 0001.0020.0190.0789 | Взаимоотношения с международными финансовыми организациями |
| 0001.0002.0027.1158 | Благодарности, приглашения, поздравления органу местного самоуправления | 0001.0020.0190.0853 | Россия – Азербайджан |
| 0001.0002.0028.0000 | Административные правонарушения и административная ответственность | 0001.0020.0190.0854 | Россия – Армения |
| 0001.0002.0028.0623 | Административные взыскания | 0001.0020.0190.0855 | Россия – Казахстан |
| 0001.0002.0028.0624 | Иные меры административного принуждения | 0001.0020.0190.0856 | Россия – Кыргызстан |
| 0001.0002.0028.0979 | Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции | 0001.0020.0190.0857 | Россия – Таджикистан |
| 0001.0002.0028.0989 | Обжалование действий (бездействий) должностных лиц органов государственной власти и местного самоуправления | 0001.0020.0190.0859 | Россия – Туркменистан |
| 0001.0002.0028.0990 | Жалоба на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения | 0001.0020.0190.0860 | Россия – Узбекистан |
| 0001.0002.0028.1002 | Обжалование действий организаций при подготовке, проведении собраний акционеров, на принятые решения собранием акционеров (Советом директоров) | 0001.0020.0190.0861 | Россия – Украина |
| 0001.0002.0028.1003 | Обжалование действий организаций при регистрации выпусков (дополнительных выпусков) эмиссионных ценных бумаг, отчетов об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг, проспектов ценных бумаг | 0001.0020.0190.0862 | Россия – Молдова |
| 0001.0002.0028.1004 | Обжалование действия организаций при раскрытии (предоставлении, отказе в доступе) информации о деятельности участников финансового рынка, при информировании (не информировании) о деятельности | 0001.0020.0190.0863 | Приднестровье. Приднестровское урегулирование |
| 0001.0002.0028.1005 | Обжалование действия организаций при проведении операции (сделки) с ценными бумагами, при переходе (переоформлении) прав собственности на ценные бумаги | 0001.0020.0190.0864 | Россия – Грузия |
| | | 0001.0020.0190.0186 | Россия – Южная Осетия, Абхазия |
| | | 0001.0020.0190.0867 | Россия в ОБСЕ |
| | | 0001.0020.0190.0868 | Россия в Совете Европы |
| | | 0001.0020.0190.0869 | Россия – Евросоюз |
| | | 0001.0020.0191.0000 | Международное экономическое сотрудничество |
| | | 0001.0020.0191.0183 | Работа торговых представительств Российской Федерации |
| | | 0001.0020.0191.0194 | Экономические и торговые связи России с иностранными государствами (кроме стран СНГ, Грузии, Южной Осетии) |
| | | 0001.0020.0191.0194.0135 | Экономические связи России с иностранными государствами |
| | | 0001.0020.0191.0194.0136 | Торговые связи России с иностранными государствами |
| | | 0001.0020.0191.0194.0137 | Привлечение иностранных организаций, обладающих современными технологиями и управленческими компетенциями, к участию в конкурсах и аукционах |
| | | 0001.0020.0191.0194.0138 | Оценка условий осуществления внешнеэкономической деятельности |
| | | 0001.0020.0191.0194.0139 | Рекомендации в отношении экспорта и импорта продукции |
| | | 0001.0020.0191.0194.0140 | Оценка уровня (коэффициента) товарной диверсификации экспорта обрабатывающих отраслей промышленности |

| | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|
| 0001.0020.0191.0194.0141 | Оценка политики государства в области экономического сотрудничества и торговли с иностранными государствами | 0001.0003.0031.0475 | Регистрация, перерегистрация юридических лиц всех форм собственности и видов деятельности |
| 0001.0020.0191.0194.0014 | Иные подвопросы | 0001.0003.0031.0472 | Несостоятельность (банкротство) и финансовое оздоровление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц. Деятельность арбитражных управляющих |
| 0001.0020.0191.0138 | Вопросы экономического сотрудничества (обращения из зарубежных стран) | | |
| 0001.0020.0191.0138.0142 | Экономические связи России с иностранными государствами (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0032.0000 | Публично-правовые образования |
| 0001.0020.0191.0138.0143 | Торговые связи России с иностранными государствами (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0032.1174 | Публично-правовые образования |
| 0001.0020.0191.0138.0144 | Привлечение иностранных организаций, обладающих современными технологиями и управленческими компетенциями, к участию в конкурсах и аукционах (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0033.0000 | Объекты гражданских прав |
| 0001.0020.0191.0138.0145 | Оценка условий осуществления внешнеэкономической деятельности (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0033.1175 | Объекты гражданских прав |
| 0001.0020.0191.0138.0146 | Рекомендации в отношении экспорта и импорта продукции (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0034.0000 | Сделки (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0138.0147 | Оценка уровня (коэффициента) товарной диверсификации экспорта обрабатывающих отраслей промышленности (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0034.1176 | Сделки (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0138.0148 | Оценка политики государства в области экономического сотрудничества и торговли с иностранными государствами (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0035.0000 | Представительство. Доверенность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0138.0014 | Иные подвопросы | 0001.0003.0035.1177 | Представительство. Доверенность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0702 | СНГ, Южная Осетия, Абхазия, Приднестровье, ЕврАзЭС, вопросы экономического сотрудничества | 0001.0003.0036.0000 | Сроки. Исковая давность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0704 | Развитие и укрепление внешнеэкономической деятельности | 0001.0003.0036.1178 | Сроки. Исковая давность (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0704.0135 | Экономические связи России с иностранными государствами | | |
| 0001.0020.0191.0704.0136 | Торговые связи России с иностранными государствами | 0001.0003.0037.0000 | Право собственности и другие вещные права (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0191.0704.0137 | Привлечение иностранных организаций, обладающих современными технологиями и управленческими компетенциями, к участию в конкурсах и аукционах | 0001.0003.0037.0149 | Проблемы собственности и имущественных отношений иностранных граждан (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0020.0191.0704.0138 | Оценка условий осуществления внешнеэкономической деятельности | 0001.0003.0037.0699 | Нарушения при оформлении недвижимости в собственность |
| 0001.0020.0191.0704.0139 | Рекомендации в отношении экспорта и импорта продукции | 0001.0003.0037.0723 | Регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 0001.0020.0191.0704.0140 | Оценка уровня (коэффициента) товарной диверсификации экспорта обрабатывающих отраслей промышленности | 0001.0003.0037.0723.0025 | Реализация прав и свобод |
| 0001.0020.0191.0704.0141 | Оценка политики государства в области экономического сотрудничества и торговли с иностранными государствами | 0001.0003.0037.0723.0026 | Нарушение прав и свобод |
| 0001.0020.0191.0704.0014 | Иные подвопросы | 0001.0003.0037.0723.0159 | Просьбы о содействии в регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 0001.0020.0191.0803 | Международное сотрудничество в таможенной сфере. Таможенный союз. Таможенный кодекс Таможенного союза | 0001.0003.0037.0723.0160 | Сообщения о нарушении законов в ходе регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 0001.0020.0191.0865 | Экономические, торговые взаимоотношения | 0001.0003.0037.0723.0161 | Сроки государственной регистрации |
| 0001.0020.0191.0865.0135 | Экономические связи России с иностранными государствами | 0001.0003.0037.0723.0162 | Оказание услуг в электронном виде |
| 0001.0020.0191.0865.0136 | Торговые связи России с иностранными государствами | 0001.0003.0037.0723.0163 | Оценка качества услуг по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 0001.0020.0191.0865.0137 | Привлечение иностранных организаций, обладающих современными технологиями и управленческими компетенциями, к участию в конкурсах и аукционах | 0001.0003.0037.0723.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0020.0191.0865.0138 | Оценка условий осуществления внешнеэкономической деятельности | 0001.0003.0037.0732.0025 | Распоряжение имуществом, обращенным в собственность государства, и иным изъятым имуществом |
| 0001.0020.0191.0865.0139 | Рекомендации в отношении экспорта и импорта продукции | 0001.0003.0037.0732.0026 | Реализация прав и свобод |
| 0001.0020.0191.0865.0140 | Оценка уровня (коэффициента) товарной диверсификации экспорта обрабатывающих отраслей промышленности | 0001.0003.0037.0732.0027 | Нарушение прав и свобод |
| 0001.0020.0191.0865.0141 | Оценка политики государства в области экономического сотрудничества и торговли с иностранными государствами | 0001.0003.0037.0732.0154 | Обращение имущества в собственность государства |
| 0001.0020.0191.0865.0014 | Иные подвопросы | 0001.0003.0037.0732.0155 | Критика актов обращения имущества в собственность государства и распоряжения им |
| 0001.0020.0191.0991 | Выдача разрешительных документов в рамках Таможенного союза | 0001.0003.0037.0732.0156 | Рекомендации в отношении обращения имущества в собственность государства и распоряжения им |
| 0001.0020.0192.0000 | Международное научно-техническое сотрудничество | 0001.0003.0037.0732.0157 | Оценка эффективности консолидированных государством компаний |
| 0001.0020.0192.0135 | О расширении сотрудничества в гуманитарных областях. Научные работы | 0001.0003.0037.0732.0158 | Рекомендации по повышению эффективности консолидированных государством компаний |
| 0001.0020.0192.0141 | О научно-техническом сотрудничестве (обращения из зарубежных стран) | 0001.0003.0037.0732.0014 | Иные подвопросы |
| 0001.0020.0193.0000 | Международное морское право | | |
| 0001.0020.0193.1170 | Международное морское право | 0001.0003.0038.0000 | Общие положения об обязательствах (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0194.0000 | Международное воздушное право | 0001.0003.0038.1179 | Общие положения об обязательствах (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0194.1171 | Международное воздушное право | | |
| 0001.0020.0195.0000 | Международное космическое право | 0001.0003.0039.0000 | Общие положения о договоре (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0195.1172 | Международное космическое право | 0001.0003.0039.1180 | Общие положения о договоре (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0196.0000 | Международно-правовая охрана окружающей среды | | |
| 0001.0020.0196.0142 | О сотрудничестве и проблемах в области экологии | 0001.0003.0040.0000 | Договоры и другие обязательства (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0197.0000 | Международное сотрудничество в социально-культурной сфере. Труд, занятость | 0001.0003.0040.1227 | Договоры и другие обязательства (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0197.0128 | Международное сотрудничество в социально-культурной сфере. Труд, занятость | | |
| 0001.0020.0197.0866 | Культурные связи России с иностранными государствами (кроме стран СНГ, Абхазии, Грузии, Южной Осетии) | 0001.0003.0041.0000 | Интеллектуальная собственность (исключительные права) (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0198.0000 | Право международной безопасности | 0001.0003.0041.0672 | Патенты. Интеллектуальная собственность |
| 0001.0020.0198.0195 | Национальная безопасность и разоружение | 0001.0003.0041.0837 | Вопросы соблюдения авторского права и смежных прав |
| 0001.0020.0198.0195.0149 | Общие проблемы национальной безопасности | | |
| 0001.0020.0198.0195.0150 | Оценка состояния национальной безопасности | 0001.0003.0042.0000 | Наследование (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0198.0195.0151 | Рекомендации в отношении политики национальной безопасности и разоружения | 0001.0003.0042.1181 | Наследование (за исключением международного частного права) |
| 0001.0020.0198.0195.0152 | Критика политики национальной безопасности и разоружения | | |
| 0001.0020.0198.0195.0153 | Противодействие угрозам национальной безопасности | 0001.0003.0043.0000 | Международное частное право |
| 0001.0020.0198.0195.0014 | Иные подвопросы | 0001.0003.0043.1182 | Международное частное право |
| 0001.0020.0199.0000 | Сотрудничество по военным вопросам в сфере международных отношений | 0001.0021.0000.0000 | Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий |
| 0001.0020.0199.0196 | Военно-техническое сотрудничество | 0001.0021.0202.0000 | Решения о назначении на должность, освобождении (отзыве) от должности |
| 0001.0020.0199.0703 | Укрепление и обустройство внешних границ государств-членов СНГ, ЕврАзЭС | 0001.0021.0202.1183 | Решения о назначении на должность, освобождении (отзыве) от должности |
| 0001.0020.0200.0000 | Вооруженные конфликты и международное право | 0001.0021.0203.0000 | Решения по вопросам награждения государственными наградами Российской Федерации |
| 0001.0020.0200.0129 | Вооруженные конфликты и международное право | 0001.0021.0203.0157 | Награждение государственными наградами |
| 0001.0020.0201.0000 | Международная борьба с преступностью и терроризмом | | |
| 0001.0020.0201.0197 | Участие России в международных антитеррористических акциях | 0001.0021.0204.0000 | Решения по вопросам помилования |
| 0001.0020.0201.0136 | Борьба с организованной преступностью, терроризмом (обращения из зарубежных стран) | 0001.0021.0204.0077 | Помилование |
| | | 0001.0021.0204.0152 | О помиловании (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0003.0000.0000 | Гражданское право | 0001.0021.0205.0000 | Решения по вопросам гражданства Российской Федерации |
| 0001.0003.0029.0000 | Общие положения гражданского законодательства | 0001.0021.0205.0022 | Предоставление и лишение гражданства |
| 0001.0003.0029.1173 | Общие положения гражданского законодательства | 0001.0021.0205.0153 | Просьбы о гражданстве (обращения из зарубежных стран) |
| 0001.0003.0030.0000 | Граждане (физические лица) | | |
| 0001.0003.0030.0471 | Проблемы предпринимателей, работающих без образования юридического лица | 0001.0021.0206.0000 | Решения о присвоении почетных званий Российской Федерации, высших воинских (высших специальных) и иных званий |
| 0001.0003.0030.0644 | Опека и попечительство | 0001.0021.0206.0625 | Присвоение почетных званий |
| | | 0001.0021.0206.0626 | Присвоение высших воинских (высших специальных) званий |
| | | 0002.0000.0000.0000 | Социальная сфера |
| | | 0002.0004.0000.0000 | Семья |
| | | 0002.0004.0044.0000 | Общие положения семейного законодательства |
| | | 0002.0004.0044.1184 | Общие положения семейного законодательства |
| | | 0002.0004.0045.0000 | Заключение и прекращение брака |
| | | 0002.0004.0045.1185 | Заключение и прекращение брака |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|--|
| 0002.0007.0066.0231.0014 | Иные подвопросы | 0002.0007.0074.0251 | Социальная защита ветеранов военной службы, ветеранов государственной службы, ветеранов труда |
| 0002.0007.0066.1114 | Предложения по совершенствованию законодательства в сфере здравоохранения | 0002.0007.0074.0252 | Социальная защита родственников погибших и умерших военнослужащих |
| 0002.0007.0067.0000 | Управление социальным обеспечением и социальным страхованием | 0002.0007.0074.0253 | Социальная защита детей военного времени |
| 0002.0007.0067.0245 | Вопросы Пенсионного фонда Российской Федерации и негосударственных пенсионных фондов | 0002.0007.0074.0254 | Социальная защита жертв политических репрессий |
| 0002.0007.0067.0230 | Деятельность органов системы социального обеспечения и их должностных лиц | 0002.0007.0074.0255 | О звании «Ветеран труда». «Участник трудового фронта» |
| 0002.0007.0067.0257 | Вопросы Фонда социального страхования Российской Федерации | 0002.0007.0074.0258 | Монетизация льгот, ежемесячная денежная выплата, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение |
| 0002.0007.0067.0244 | Общественные благотворительные фонды | 0002.0007.0074.0664 | Социальная адаптация и сопровождение воспитанников детских домов |
| 0002.0007.0067.0662 | Создание условий для обеспечения активной жизни людей с ограниченными физическими возможностями. Реализация государственной программы «Доступная среда» | 0002.0007.0074.0665 | Предоставление дополнительных льгот отдельным категориям граждан, установленных законодательством субъекта Российской Федерации (предоставление земельных участков многодетным семьям и др.) |
| 0002.0007.0067.0662.0025 | Реализация прав и свобод | 0002.0007.0074.0666 | Предоставление льгот в связи с награждением или присвоением почетных званий |
| 0002.0007.0067.0662.0026 | Нарушение прав и свобод | 0002.0007.0074.0794 | Вопросы обеспечения мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком «Почетный донор СССР», «Почетный донор России» |
| 0002.0007.0067.0662.0188 | Трудоустройство инвалидов | 0002.0007.0074.0941 | Вопросы мониторинга законодательства о монетизации льгот |
| 0002.0007.0067.0662.0223 | Создание условий для обеспечения активной жизни людей с ограниченными физическими возможностями | 0002.0007.0074.0943 | О недостатках в реализации социальных гарантий и льгот, установленных действующим законодательством |
| 0002.0007.0067.0662.0224 | Реализация государственной программы «Доступная среда» | 0002.0007.0074.0956 | Социальная защита бывших работников угольной отрасли |
| 0002.0007.0067.0662.0225 | Рекомендации по созданию условий для обеспечения активной жизни людей с ограниченными физическими возможностями | 0002.0007.0074.1104 | Проезд к месту санаторно-курортного лечения и обратно |
| 0002.0007.0067.0662.0226 | Рекомендации по реализации государственной программы «Доступная среда» | 0002.0007.0074.1105 | Проезд к месту лечения и обратно |
| 0002.0007.0067.0662.0227 | Критика реализации государственной программы «Доступная среда» | 0002.0007.0074.1106 | Проезд к месту лечения по путевкам, полученным вне НСУ |
| 0002.0007.0067.0662.0228 | Профессиональное образование (обучение) инвалидов | 0002.0007.0074.1107 | Проезд льготных категорий граждан на городском и пригородном транспорте |
| 0002.0007.0067.0662.0229 | Профессиональная ориентация детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 0002.0007.0074.1108 | Проезд льготных категорий граждан на междугороднем транспорте |
| 0002.0007.0067.0662.0230 | Индивидуальные программы реабилитации инвалидов | 0002.0007.0074.1109 | Проезд льготных категорий граждан по территории России |
| 0002.0007.0067.0662.0014 | Иные подвопросы | 0002.0007.0074.1110 | Проезд льготных категорий граждан по странам СНГ |
| 0002.0007.0067.0180 | Прожиточный минимум. Размер «потребительской корзины». Уровень жизни | 0002.0007.0075.0000 | Ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении и социальном страховании |
| 0002.0007.0067.0316 | Вопросы Фонда обязательного медицинского страхования (ФОМС) | 0002.0007.0075.0256 | Заледержка выплаты пенсий |
| 0002.0007.0067.1041 | Обязательное медицинское страхование | 0002.0007.0075.0945 | Жалобы на работу учреждений соцзащиты |
| 0002.0007.0068.0000 | Финансирование социального обеспечения и социального страхования (за исключением международного сотрудничества) | 0002.0007.0076.0000 | Порядок разрешения споров в области социального обеспечения и социального страхования |
| 0002.0007.0068.0795 | Вопросы исчисления и уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов | 0002.0007.0076.1188 | Порядок разрешения споров в области социального обеспечения и социального страхования |
| 0002.0007.0069.0000 | Трудовой стаж | 0002.0013.0000.0000 | Образование. Наука. Культура |
| 0002.0007.0069.0221 | Трудовой стаж и трудовые книжки | 0002.0013.0139.0000 | Образование (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0007.0070.0000 | Установление инвалидности, временной нетрудоспособности | 0002.0013.0139.0261 | Управление системой образования |
| 0002.0007.0070.0233 | Установление группы инвалидности, в том числе связанной с пребыванием на фронте. Вопросы медико-социальной экспертизы (МСЭ) | 0002.0013.0139.0261.0234 | Рекомендации в области управления системой образования |
| 0002.0007.0071.0000 | Пенсии (за исключением международного сотрудничества) | 0002.0013.0139.0261.0235 | Критика управления системой образования |
| 0002.0007.0071.0232 | Назначение и пересмотр размеров пенсий | 0002.0013.0139.0261.0236 | Оценка управления системой образования |
| 0002.0007.0071.0232.0025 | Реализация прав и свобод | 0002.0013.0139.0261.0237 | Разработка концепции математического образования |
| 0002.0007.0071.0232.0026 | Нарушение прав и свобод | 0002.0013.0139.0261.0238 | Мониторинг деятельности государственных образовательных учреждений |
| 0002.0007.0071.0232.0231 | Назначение пенсий | 0002.0013.0139.0261.0239 | Реорганизация неэффективных образовательных учреждений |
| 0002.0007.0071.0232.0232 | Пересмотр размеров пенсий | 0002.0013.0139.0261.0240 | Оценка федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования |
| 0002.0007.0071.0232.0233 | Оценка программы увеличения размера пенсии гражданам, выразившим намерение продолжать работать по достижении пенсионного возраста | 0002.0013.0139.0261.0241 | Критика федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования |
| 0002.0007.0071.0232.0014 | Иные подвопросы | 0002.0013.0139.0261.0242 | Рекомендации по федеральным государственным образовательным стандартам среднего (полного) общего образования |
| 0002.0007.0071.0663 | Создание условий для своевременного и качественного пенсионного обслуживания | 0002.0013.0139.0261.0014 | Иные подвопросы |
| 0002.0007.0071.1113 | О тождестве профессий, должностей, организаций при назначении пенсий | 0002.0013.0139.0262 | Совершенствование образовательного процесса. Укрепление материальной базы системы образования и финансирование |
| 0002.0007.0072.0000 | Пособия. Компенсационные выплаты (за исключением международного сотрудничества) | 0002.0013.0139.0263 | Система высшего профессионального образования. Оценка деятельности руководителей вузов |
| 0002.0007.0072.0259 | Получение и использование материнского капитала | 0002.0013.0139.0263.0184 | Нормативно-подушевое финансирование |
| 0002.0007.0072.0241 | Компенсационные выплаты за утраченное имущество, в том числе жилье | 0002.0013.0139.0263.0243 | Оценка системы высшего профессионального образования |
| 0002.0007.0072.0260 | Процедуры об оказании финансовой помощи | 0002.0013.0139.0263.0244 | Оценка деятельности руководителей вузов |
| 0002.0007.0072.0796 | Вопросы обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | 0002.0013.0139.0263.0245 | Критика системы высшего профессионального образования |
| 0002.0007.0072.0797 | Исчисление пособий гражданам, имеющим детей | 0002.0013.0139.0263.0246 | Критика деятельности руководителей вузов |
| 0002.0007.0072.0876 | Выплата пособия на погребение | 0002.0013.0139.0263.0247 | Рекомендации в области высшего профессионального образования |
| 0002.0007.0072.1118 | О возмещении вреда вследствие получения производственной травмы, профзаболевания | 0002.0013.0139.0263.0248 | Выплата стипендий |
| 0002.0007.0073.0000 | Социальное обслуживание (за исключением международного сотрудничества) | 0002.0013.0139.0263.0249 | Увеличение размера стипендий |
| 0002.0007.0073.0234 | Определение в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты. Деятельность названных учреждений | 0002.0013.0139.0263.0250 | Аккредитация образовательных программ |
| 0002.0007.0073.0235 | Протезно-ортопедическая помощь | 0002.0013.0139.0263.0251 | Предоставление общежития |
| 0002.0007.0073.0242 | Социальное обеспечение, материальная помощь многодетным и малоимущим семьям | 0002.0013.0139.0263.0014 | Иные подвопросы |
| 0002.0007.0073.0243 | Материальная помощь пенсионерам и малообеспеченным слоям населения | 0002.0013.0139.0264 | Система среднего профессионального образования |
| 0002.0007.0073.0942 | Набор социальных услуг (НСУ). Вопросы получения, отказа, использования НСУ | 0002.0013.0139.0264.0248 | Выплата стипендий |
| 0002.0007.0073.1111 | О повышении размера выплат по уходу за инвалидами | 0002.0013.0139.0264.0249 | Увеличение размера стипендий |
| 0002.0007.0073.1112 | О плате за стационарное социальное обслуживание | 0002.0013.0139.0264.0252 | Образовательные учреждения среднего профессионального образования |
| 0002.0007.0072.1145 | Обеспечение бесплатным питанием детей до 1,5 лет | 0002.0013.0139.0264.0253 | Критика системы среднего профессионального образования |
| 0002.0007.0073.1162 | Обеспечение техническими средствами реабилитации | 0002.0013.0139.0264.0254 | Рекомендации по совершенствованию системы среднего профессионального образования |
| 0002.0007.0074.0000 | Льготы в законодательстве о социальном обеспечении и социальном страховании | 0002.0013.0139.0264.0255 | Многофункциональные центры прикладных квалификаций |
| 0002.0007.0074.0236 | Социальное обеспечение и льготы инвалидов ВОВ, участников ВОВ, инвалидов Вооруженных сил, блокадников | 0002.0013.0139.0264.0014 | Иные подвопросы |
| 0002.0007.0074.0707 | Социальное обеспечение и льготы участников трудового фронта | 0002.0013.0139.0265 | Система начального профессионального образования |
| 0002.0007.0074.0237 | Вопросы пострадавших от нацистских преследований | 0002.0013.0139.0266 | Работа государственных общеобразовательных школ, кадетских и иных образовательных учреждений |
| 0002.0007.0074.0238 | Социальное обеспечение и льготы участников боевых действий | 0002.0013.0139.0709 | Работа государственных интернатов и детских домов |
| 0002.0007.0074.0239 | Социальное обеспечение, материальная помощь и льготы инвалидам с детства | 0002.0013.0139.0267 | Работа негосударственных форм обучения детей и подростков |
| 0002.0007.0074.0240 | Социальное обеспечение, материальная помощь и льготы инвалидам труда и общего заболевания | 0002.0013.0139.0268 | Работа внешкольных учреждений – юных техников, лагерей отдыха и т.д. |
| 0002.0007.0074.0246 | Социальная защита пострадавших от радиоактивного заражения (ЧАЭС, Семипалатинский полигон, НПО «Маяк» и т.п.) | 0002.0013.0139.0269 | Детские дошкольные воспитательные учреждения. Оплата за них |
| 0002.0007.0074.0247 | Социальная защита молодежи, детей, в т.ч. детей-сирот, воспитанников детдомов | 0002.0013.0139.0269.0025 | Реализация прав и свобод |
| 0002.0007.0074.0248 | Социальная защита работающих в условиях Крайнего Севера, Сибири и Дальнего Востока | 0002.0013.0139.0269.0026 | Нарушение прав и свобод |
| 0002.0007.0074.0249 | Социальная защита участников подразделений особого риска | 0002.0013.0139.0269.0027 | Нарушение законов |
| 0002.0007.0074.0250 | Социальная защита пострадавших от стихийных бедствий, чрезвычайных происшествий, терактов | 0002.0013.0139.0269.0256 | Получение места в детских дошкольных воспитательных учреждениях |
| | | 0002.0013.0139.0269.0257 | Оплата за детские дошкольные воспитательные учреждения |
| | | 0002.0013.0139.0269.0258 | Критика работы детских дошкольных воспитательных учреждений |
| | | 0002.0013.0139.0269.0259 | Рекомендации по работе детских дошкольных воспитательных учреждений |
| | | 0002.0013.0139.0269.0260 | Расширение форм получения дошкольного образования |
| | | 0002.0013.0139.0269.0261 | Частные дошкольные образовательные учреждения |
| | | 0002.0013.0139.0269.0262 | Оценка работы детских дошкольных воспитательных учреждений |
| | | 0002.0013.0139.0269.0014 | Иные подвопросы |
| | | 0002.0013.0139.0271 | Обучение за рубежом |
| | | 0002.0013.0139.0272 | Платное образование |
| | | 0002.0013.0139.0273 | Связь образовательных учреждений с институтами опекунов, патроната, усыновления, лишения родительских прав |
| | | 0002.0013.0139.0274 | Компьютеризация образовательных учреждений |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| 0002.0013.0139.0275 | Оценка программ обучения и учебников | 0002.0013.0142.0730 | Распространение периодических изданий |
| 0002.0013.0139.0277 | Единый государственный экзамен | 0002.0013.0142.0829 | Ограничения доступа населения к общероссийским каналам телевидения |
| 0002.0013.0139.0278 | Внеконкурсное поступление в вузы | 0002.0013.0142.0874 | Радиовещание |
| 0002.0013.0139.0279 | Образование и патриотическое воспитание | 0002.0013.0142.1155 | Публичные выступления должностных лиц государственных органов и органов местного самоуправления |
| 0002.0013.0139.0280 | Система основного общего образования | | |
| 0002.0013.0139.0280.0263 | Оценка системы основного общего образования | 0002.0014.0000.0000 | Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм |
| 0002.0013.0139.0280.0264 | Критика системы основного общего образования | 0002.0014.0143.0000 | Здравоохранение (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0013.0139.0280.0265 | Рекомендации по совершенствованию системы основного общего образования | 0002.0014.0143.0299 | Управление в сфере здравоохранения |
| 0002.0013.0139.0280.0266 | Утверждение федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования | 0002.0014.0143.0299.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| 0002.0013.0139.0280.0014 | Иные подвопросы | 0002.0014.0143.0299.0016 | Критика деятельности |
| 0002.0013.0139.0281 | Система дошкольного образования | 0002.0014.0143.0299.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0002.0013.0139.0297 | Вопросы кадрового обеспечения | 0002.0014.0143.0299.0278 | Вопросы снижения смертности населения |
| 0002.0013.0139.0298 | Вопросы социального обеспечения работников | 0002.0014.0143.0299.0279 | Стратегия лекарственного обеспечения. Увеличение объема отечественных лекарственных средств |
| 0002.0013.0139.0667 | Мероприятия стимулирующего характера. Поощрения (гранты, награждения, стипендии и пр.) | 0002.0014.0143.0299.0280 | Стратегия развития медицинской науки |
| 0002.0013.0139.0668 | Модернизация и развитие системы образования на территории субъекта Российской Федерации | 0002.0014.0143.0299.0281 | Политика здорового питания |
| 0002.0013.0139.0669 | Повышение квалификации педагогов | 0002.0014.0143.0299.0282 | Модернизация наркологической службы |
| 0002.0013.0139.0670 | Разработка и использование новых технологий в сфере образования (в том числе вариативные формы дошкольного образования, создание дошкольных групп в общеобразовательных школах и пр.) | 0002.0014.0143.0299.0283 | Повышение квалификации медицинских кадров |
| | | 0002.0014.0143.0299.0284 | Устранение дефицита медицинских кадров |
| | | 0002.0014.0143.0299.0285 | Меры социальной поддержки медицинских работников |
| | | 0002.0014.0143.0299.0014 | Иные подвопросы |
| 0002.0013.0139.0783 | Система послевузовского образования | 0002.0014.0143.0300 | Укрепление материально-технической базы здравоохранения |
| 0002.0013.0139.0286 | Присвоение ученых степеней и званий. Работа Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации | 0002.0014.0143.0301 | Работа государственного и муниципального здравоохранения |
| 0002.0013.0139.0826 | Вопросы малоконтактных школ | 0002.0014.0143.0146 | Работа органов здравоохранения (обращения из зарубежных стран) |
| 0002.0013.0139.0827 | Доставка детей в образовательные учреждения и учреждения внешкольного образования и воспитания в сельской местности | 0002.0014.0143.0302 | Развитие системы негосударственного здравоохранения |
| 0002.0013.0139.0851 | Конфликтные ситуации в образовательных учреждениях | 0002.0014.0143.0303 | Помещение в больницы и специализированные лечебные учреждения. Оплата за лечение, пребывание в лечебных учреждениях |
| 0002.0013.0139.0877 | Социальные стипендии | | |
| 0002.0013.0139.1115 | Вопросы подготовки медицинских кадров | 0002.0014.0143.0304 | Врачебно-консультационная комиссия. О медицинском обслуживании, диагностике |
| 0002.0013.0139.1116 | Об эквивалентности дипломов | 0002.0014.0143.0305 | Обеспечение населения изделиями медицинского назначения. Фармацевтика. Аптеки |
| 0002.0013.0139.1117 | Об обучении на бюджетной основе | 0002.0014.0143.0306 | Санаторно-курортное лечение, его стоимость, выделение льготных путевок |
| 0002.0013.0139.1151 | Определение в коррекционные школы (содержание, нарушения) | 0002.0014.0143.0307 | Работа службы скорой и неотложной медицинской помощи |
| 0002.0013.0139.1152 | Жалобы на отсутствие бесплатного предоставления учебной литературы в общеобразовательных учреждениях | 0002.0014.0143.0308 | Медицинское обслуживание сельских жителей |
| 0002.0013.0139.1153 | Ремонт образовательных учреждений | 0002.0014.0143.0309 | Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения. Профилактика и лечение инфекционных заболеваний, работа санитарнонадзора |
| 0002.0013.0140.0000 | Наука (за исключением международного сотрудничества и военной науки) | 0002.0014.0143.0310 | Направление на лечение за рубежом |
| 0002.0013.0140.0282 | Управление в сфере научной и научно-технической деятельности | 0002.0014.0143.0311 | Протезирование (зубное, глазное и другое - кроме конечностей) |
| 0002.0013.0140.0282.0267 | Рекомендации в области управления научной и научно-технической деятельностью | 0002.0014.0143.0312 | Борьба с алкоголизмом и наркоманией, табакокурением |
| 0002.0013.0140.0282.0268 | Критика управления научной и научно-технической деятельностью | 0002.0014.0143.0313 | Борьба со СПИДом |
| 0002.0013.0140.0282.0269 | Оценка управления научной и научно-технической деятельностью | 0002.0014.0143.0314 | Донорство. О звании «Почетный донор» |
| 0002.0013.0140.0282.0270 | Увеличение объема финансирования научных фондов | 0002.0014.0143.0315 | Медицинские советы, народная и нетрадиционная медицина |
| 0002.0013.0140.0282.0014 | Иные подвопросы | 0002.0014.0143.0317 | Жалобы на работу медицинских учреждений и медицинских работников |
| 0002.0013.0140.0283 | Научные исследования | 0002.0014.0143.0318 | Вопросы высокотехнологичной медицинской помощи |
| 0002.0013.0140.0284 | Научно-техническая деятельность | 0002.0014.0143.0297 | Вопросы кадрового обеспечения |
| 0002.0013.0140.0285 | Развитие науки и ее материальной базы. Работа научных учреждений и их руководителей | 0002.0014.0143.0298 | Вопросы социального обеспечения работников |
| 0002.0013.0140.0297 | Вопросы кадрового обеспечения | 0002.0014.0143.0675 | Модернизация и развитие системы здравоохранения. Развитие инфраструктуры здравоохранения |
| 0002.0013.0140.0298 | Вопросы социального обеспечения работников | 0002.0014.0143.0676 | Обеспечение потребности в медицинской помощи и объемах ее получения |
| 0002.0013.0140.0671 | Инновации и нанотехнологии | 0002.0014.0143.0677 | Диспансеризация взрослого и детского населения |
| 0002.0013.0141.0000 | Культура (за исключением международного сотрудничества) | 0002.0014.0143.0678 | Детская медицина. Сокращение младенческой смертности. Программа «Родовой сертификат» |
| 0002.0013.0141.0287 | Управление в сфере культуры | 0002.0014.0143.0679 | Лечение бесплодия. Технология экстракорпорального оплодотворения |
| 0002.0013.0141.0288 | Культура и ее материальная база. О работе руководителей органов и учреждений культуры | 0002.0014.0143.0680 | Совершенствование основ законодательства об охране здоровья |
| 0002.0013.0141.0289 | Памятники архитектуры, истории и культуры | 0002.0014.0143.0710 | Оказание высокотехнологичной медицинской помощи. Федеральные квоты |
| 0002.0013.0141.0290 | Национальное культурное наследие народов России | 0002.0014.0143.0878 | Жалобы на закрытие медицинских учреждений |
| 0002.0013.0141.0291 | Особо охраняемые историко-культурные территории | 0002.0014.0143.0936 | Вопросы лечения и оказания медицинской помощи |
| 0002.0013.0141.0297 | Вопросы кадрового обеспечения | 0002.0014.0143.0937 | Вопросы лекарственного обеспечения |
| 0002.0013.0141.0298 | Вопросы социального обеспечения работников | 0002.0014.0143.0938 | Помещение и лечение в психоневрологических диспансерах (ПНД). Жалобы на работу ПНД. Снятие с учета в ПНД |
| 0002.0013.0141.0134 | О литературе и искусстве, работе учреждений культуры (обращения из зарубежных стран) | 0002.0014.0143.0939 | Вопросы судебно-медицинской экспертизы |
| 0002.0013.0141.0673 | Система развития культуры и нравственности на территории субъекта Российской Федерации. Национальное многообразие | 0002.0014.0143.0940 | Работа государственных учреждений медико-санитарной экспертизы (МСЭ). Жалобы на работу учреждений МСЭ |
| 0002.0013.0141.0674 | Вопросы краеведения | 0002.0014.0143.0946 | Биологически-активные добавки (БАД). Генно-модифицированные продукты |
| 0002.0013.0141.0828 | Библиотеки. Дома культуры, театры | 0002.0014.0143.0964 | О проблемах алкоголизма в России |
| 0002.0013.0141.0828.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0002.0014.0143.1087 | Об установлении причинной связи заболевания с профессией |
| 0002.0013.0141.0828.0016 | Критика деятельности | 0002.0014.0143.1088 | Об установлении причинной связи заболевания с обучением |
| 0002.0013.0141.0828.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0002.0014.0143.1089 | Жалобы на плохое отношение к больным и их родственникам |
| 0002.0013.0141.0828.0018 | Сообщение о недостатках в работе | 0002.0014.0143.1090 | О качестве оказания медицинской помощи, причинах смерти взрослых |
| 0002.0013.0141.0828.0271 | Рекомендации по созданию национальной электронной библиотеки | 0002.0014.0143.1091 | О качестве оказания медицинской помощи, причинах смерти детей |
| 0002.0013.0141.0828.0014 | Иные подвопросы | 0002.0014.0143.1092 | О строительстве медицинских центров, оснащении лечебно-профилактических учреждений специализированным оборудованием (национальный проект «Здоровье») |
| 0002.0013.0141.0834 | Деятельность театров, концертных организаций, цирков | 0002.0014.0143.1093 | О внедрении новых методов лечения |
| 0002.0013.0141.0835 | Работа музеев. Музейный фонд Российской Федерации. Вывоз и ввоз культурных ценностей (реституция) | 0002.0014.0143.1094 | Регистрация новых методов лечения |
| 0002.0013.0141.0835.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0002.0014.0143.1095 | О стоимости лекарственных средств |
| 0002.0013.0141.0835.0016 | Критика деятельности | 0002.0014.0143.1096 | О качестве лекарственных средств |
| 0002.0013.0141.0835.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0002.0014.0143.1097 | Об отсутствии лекарственных средств в аптеках |
| 0002.0013.0141.0835.0018 | Сообщение о недостатках в работе | 0002.0014.0143.1098 | О регистрации лекарственных средств |
| 0002.0013.0141.0835.0272 | Музейный фонд Российской Федерации | 0002.0014.0143.1099 | О недостатках в работе аптек |
| 0002.0013.0141.0835.0273 | Вывоз и ввоз культурных ценностей (реституция) | 0002.0014.0143.1100 | О несогласии с решением Федерального бюро медико-социальной экспертизы (ФБ МСЭ) |
| 0002.0013.0141.0835.0274 | Обмен выставками между музеями Российской Федерации | 0002.0014.0143.1101 | О несогласии с решением Главного бюро медико-социальной экспертизы (ГБ МСЭ) |
| 0002.0013.0141.0835.0275 | Работа музеев в вечернее и ночное время | 0002.0014.0143.1102 | Об индивидуальной программе реабилитации инвалидов |
| 0002.0013.0141.0835.0276 | Создание передвижного фонда ведущих российских музеев | 0002.0014.0143.1103 | Об определении степени утраты профессиональной трудоспособности |
| 0002.0013.0141.0835.0277 | Виртуальные музеи | | |
| 0002.0013.0141.0835.0014 | Иные подвопросы | 0002.0014.0144.0000 | Физическая культура и спорт (за исключением международного сотрудничества) |
| 0002.0013.0141.0836 | Кинопрокат. Кинематография, кинопроизводство | 0002.0014.0144.0319 | Управление в сфере физической культуры и спорта |
| 0002.0013.0141.0838 | Передача кинотеатров. Отношения с религиозными конфессиями | 0002.0014.0144.0297 | Вопросы кадрового обеспечения |
| 0002.0013.0141.0839 | Профессиональное искусство и народное творчество | 0002.0014.0144.0298 | Вопросы социального обеспечения работников |
| 0002.0013.0141.0296 | Творческие союзы | 0002.0014.0144.0320 | Общественные объединения физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности |
| 0002.0013.0141.1154 | Предоставление льготы для отдельных категорий граждан на посещение культурных учреждений | 0002.0014.0144.0321 | Олимпийское движение. Развитие физической культуры и спорта, спорта высших достижений, подготовка и проведение XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи. XXVII Всемирной летней универсиады 2013 года в г. Казани |
| 0002.0013.0142.0000 | Средства массовой информации (за исключением вопросов информатизации) | 0002.0014.0144.0322 | Физическая культура населения. Физическое воспитание |
| 0002.0013.0142.0292 | Средства массовой информации (телевидение, радио, пресса, электронные). Реклама в СМИ | 0002.0014.0144.0323 | Спорт. Оценка деятельности руководителей этой сферы |
| 0002.0013.0142.0293 | Информационные агентства | | |
| 0002.0013.0142.0294 | Телевидение | | |
| 0002.0013.0142.0295 | Издательство и книжная торговля. Отклики на печатные издания | | |
| 0002.0013.0142.0132 | О работе средств массовой информации (обращения из зарубежных стран) | | |
| 0002.0013.0142.0296 | Творческие союзы | | |
| 0002.0013.0142.0297 | Вопросы кадрового обеспечения | | |
| 0002.0013.0142.0298 | Вопросы социального обеспечения работников | | |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|--|
| 0002.0014.0144.0323.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0003.0008.0081.0330 | Бюджетная система Российской Федерации. Межбюджетные отношения |
| 0002.0014.0144.0323.0016 | Критика деятельности | 0003.0008.0081.0330.0291 | Бюджетная система Российской Федерации |
| 0002.0014.0144.0323.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0003.0008.0081.0330.0292 | Межбюджетные отношения |
| 0002.0014.0144.0323.0286 | Развитие военно-прикладных видов спорта среди граждан призывного возраста | 0003.0008.0081.0330.0293 | Государственное стратегическое планирование, координация стратегического управления и мер бюджетной политики |
| 0002.0014.0144.0323.0014 | Иные подвопросы | 0003.0008.0081.0330.0294 | Использование нефтегазовых доходов федерального бюджета |
| 0002.0014.0144.0324 | Спортивные сооружения, укрепление материальной базы спорта | 0003.0008.0081.0330.0014 | Иные подвопросы |
| 0002.0014.0144.0326 | Проведение чемпионата мира по футболу в России в 2018 году | 0003.0008.0081.0645 | Государственный долг Российской Федерации |
| 0002.0014.0144.0681 | Формирование и развитие ценностей здорового образа жизни | 0003.0008.0081.0627 | Доходы федерального бюджета |
| 0002.0014.0144.0682 | Модернизация и развитие учреждений физкультуры и спорта | 0003.0008.0081.0628 | Расходы федерального бюджета |
| 0002.0014.0144.0733 | Вопросы адаптивной физической культуры и спорта | 0003.0008.0081.0345 | Государственные финансовые активы |
| 0002.0014.0145.0000 | Туризм. Экскурсии (за исключением международного сотрудничества) | 0003.0008.0081.0346 | Долговые обязательства государства по облигациям государственных займов, государственным долговым обязательствам |
| 0002.0014.0145.0325 | Туризм. Экскурсии | 0003.0008.0081.0948 | Контроль исполнения федерального бюджета |
| 0003.0000.0000.0000 | Экономика | 0003.0008.0081.0950 | Контроль за состоянием государственного внутреннего и внешнего долга Российской Федерации и за использованием кредитных ресурсов |
| 0003.0008.0000.0000 | Финансы | 0003.0008.0081.0952 | Контроль за поступлением в федеральный бюджет средств от распоряжения и управления государственной собственностью |
| 0003.0008.0077.0000 | Общие положения финансовой системы | 0003.0008.0082.0000 | Бюджеты субъектов Российской Федерации |
| 0003.0008.0077.0683 | Стратегия и перспективы развития | 0003.0008.0082.0629 | Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации |
| 0003.0008.0077.1006 | Выплата дивидендов | 0003.0008.0082.0630 | Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации |
| 0003.0008.0077.1007 | Размер оплаты услуг, предоставляемых участниками финансового рынка | 0003.0008.0082.0798 | Государственный долг субъектов Российской Федерации |
| 0003.0008.0077.1025 | Деятельность бюро кредитных историй | 0003.0008.0082.0949 | Контроль исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации |
| 0003.0008.0077.1026 | Деятельность жилищных накопительных кооперативов | 0003.0008.0083.0000 | Местные бюджеты |
| 0003.0008.0077.1027 | Организации с признаками финансовой пирамиды | 0003.0008.0083.0631 | Доходы местных бюджетов |
| 0003.0008.0077.1028 | Выплата дивидендов | 0003.0008.0083.0632 | Расходы местных бюджетов |
| 0003.0008.0077.1029 | Местонахождение и деятельность организаций | 0003.0008.0084.0000 | Иные вопросы бюджетного устройства |
| 0003.0008.0077.1030 | Компенсация, возврат, индексация вкладов | 0003.0008.0084.0799 | Государственные внебюджетные фонды |
| 0003.0008.0077.1031 | Реализация приватизационных чеков (ваучеров) | 0003.0008.0084.0879 | Нецелевое и неэффективное использование бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов |
| 0003.0008.0077.1033 | Применение законодательства Российской Федерации в сфере финансовых рынков и страхового дела | 0003.0008.0084.0926 | Суверенные фонды (Резервный фонд, Фонд национального благосостояния) |
| 0003.0008.0077.1037 | Деятельность кредитных потребительских кооперативов и микрофинансовых организаций | 0003.0008.0084.0926.0008 | Федеральный закон об управлении средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния |
| 0003.0008.0077.1038 | Деятельность общественных объединений вкладчиков | 0003.0008.0084.0926.0295 | Формирование, использование и управление средствами Резервного фонда |
| 0003.0008.0077.1039 | Неправомерное использование инсайдерской информации и манипулирование рынком финансовых инструментов, иностранной валюты и товаров | 0003.0008.0084.0926.0296 | Формирование, использование и управление средствами Фонда национального благосостояния |
| 0003.0008.0077.1040 | Обязательное страхование транспортных средств (ОСАГО) | 0003.0008.0084.0926.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0008.0077.1043 | Обязательное страхование эксплуатантов опасных объектов | 0003.0008.0084.0927 | Управление суверенными фондами |
| 0003.0008.0077.1044 | Иные обязательные виды страхования | 0003.0008.0084.0951 | Контроль за государственными внебюджетными фондами |
| 0003.0008.0077.1045 | Добровольное страхование имущества | 0003.0008.0085.0000 | Казначейство |
| 0003.0008.0077.1046 | О страховании транспортных средств (КАСКО) | 0003.0008.0085.1189 | Казначейство |
| 0003.0008.0077.1047 | Добровольное медицинское страхование | 0003.0008.0086.0000 | Налоги и сборы |
| 0003.0008.0077.1048 | Страхование квартир и строений | 0003.0008.0086.0332 | Федеральные, региональные, местные налоги и сборы |
| 0003.0008.0077.1049 | Страхование иного имущества | 0003.0008.0086.0333 | Налоговая служба: налоги, сборы и штрафы |
| 0003.0008.0077.1050 | Страхование от несчастных случаев | 0003.0008.0086.0334 | Налоговые правонарушения, ответственность за их совершение |
| 0003.0008.0077.1051 | Страхование граждан, выезжающих за границу | 0003.0008.0086.0684 | Налоговые преференции |
| 0003.0008.0077.1052 | Сельскохозяйственное страхование | 0003.0008.0086.0759 | Водный налог |
| 0003.0008.0077.1053 | Добровольное страхование ответственности | 0003.0008.0086.0760 | Земельный налог |
| 0003.0008.0077.1054 | Добровольное страхование автогражданской ответственности | 0003.0008.0086.0761 | Налог на добавленную стоимость |
| 0003.0008.0077.1055 | Страхование финансовых, предпринимательских рисков | 0003.0008.0086.0762 | Налог на добычу полезных ископаемых |
| 0003.0008.0077.1056 | Иные виды добровольного страхования ответственности | 0003.0008.0086.0763 | Транспортный налог |
| 0003.0008.0077.1057 | Нарушение принципа добровольности | 0003.0008.0086.0764 | Налог на имущество |
| 0003.0008.0077.1058 | Занижение размера страхового возмещения | 0003.0008.0086.0765 | Налог на доходы физических лиц |
| 0003.0008.0077.1059 | Отказ в принятии документов, заявления | 0003.0008.0086.0766 | Налог на прибыль |
| 0003.0008.0077.1060 | Необоснованный отказ в выплате страховых сумм | 0003.0008.0086.0767 | Госпошлина |
| 0003.0008.0077.1061 | Расторжение договора (ОСАГО и др.) | 0003.0008.0086.0768 | Налогообложение малого бизнеса |
| 0003.0008.0077.1062 | Процедура прямого возмещения убытков | 0003.0008.0086.0769 | Задолженность по налогам и сборам |
| 0003.0008.0077.1063 | Неверный расчет страховой премии | 0003.0008.0086.0770 | Уклонение от налогообложения |
| 0003.0008.0077.1064 | Отсутствие организаций (представительств) | 0003.0008.0086.0771 | Применение КТК |
| 0003.0008.0077.1065 | Неисполнение обязательств после отзыва лицензии | 0003.0008.0086.0772 | Получение и отказ от ИНН |
| 0003.0008.0077.1068 | Деятельность объединений субъектов страхового дела (БСС, РСА, НССО и др.) | 0003.0008.0086.0773 | Бухгалтерский учет |
| 0003.0008.0078.0000 | Управление в сфере финансов | 0003.0008.0086.0774 | Юридические вопросы по налогам и сборам |
| 0003.0008.0078.0327 | Управление в сфере финансов и денежного обращения | 0003.0008.0086.0775 | Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, пеней, штрафов |
| 0003.0008.0078.0929 | Совершенствование страхового законодательства | 0003.0008.0086.0776 | Предоставление отсрочки или рассрочки по уплате налога, сбора, пени, штрафа |
| 0003.0008.0078.0342 | Работа страховых организаций | 0003.0008.0086.0777 | Организация работы с налогоплательщиками |
| 0003.0008.0078.0928 | Страховое дело | 0003.0008.0086.0777.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| 0003.0008.0078.0930 | Полномочия Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в части проверки средств федерального бюджета и иных бюджетов | 0003.0008.0086.0777.0016 | Критика деятельности |
| 0003.0008.0078.0931 | Вопросы применения приказа Министерства финансов Российской Федерации «Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля» | 0003.0008.0086.0777.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0003.0008.0078.0932 | Жалобы на действия органов государственного финансового контроля | 0003.0008.0086.0777.0297 | Совершенствование налогового администрирования |
| 0003.0008.0078.0947 | Деятельность Счетной палаты Российской Федерации | 0003.0008.0086.0777.0298 | Государственная регистрация юридических лиц |
| 0003.0008.0078.1018 | Деятельность акционерных инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов, негосударственных пенсионных фондов, их управляющих компаний и специализированных депозитариев | 0003.0008.0086.0777.0299 | Доступ к персонализированной информации о состоянии расчета с бюджетом |
| 0003.0008.0078.1019 | Деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг (брокеров, дилеров, управляющих компаний, регистраторов, депозитариев, клиринговых организаций, организаторов торговли и товарных бирж) | 0003.0008.0086.0777.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0008.0078.1034 | Предоставление выписок из реестров | 0003.0008.0086.0778 | Налогообложение алкогольной продукции |
| 0003.0008.0078.1036 | Предложения о проведении проверок деятельности участников финансового рынка и субъектов страхового дела | 0003.0008.0086.0779 | Осуществление организации и контроля за проведением лотерей и азартных игр в букмекерских конторах и тотализаторах |
| 0003.0008.0079.0000 | Денежная система и денежное обращение | 0003.0008.0086.0969 | Сумма госпошлины на получение лицензии (закупка, хранение и поставка алкогольной продукции) |
| 0003.0008.0079.0329 | Ценообразование, государственная политика в области цен | 0003.0008.0086.0970 | Возврат уплаченной госпошлины |
| 0003.0008.0079.0328 | Денежная наличность. Эмиссия денег | 0003.0008.0087.0000 | Банковское дело |
| 0003.0008.0079.0342 | Работа страховых организаций | 0003.0008.0087.0335 | Банковская система (в том числе коммерческие банки), ее реформа |
| 0003.0008.0079.0343 | Индексация и выплата сбережений | 0003.0008.0087.0335.0300 | Банковская система (в том числе коммерческие банки) |
| 0003.0008.0079.0344 | Вопросы инфляции | 0003.0008.0087.0335.0301 | Реформа банковской системы |
| 0003.0008.0079.0347 | Игорный бизнес. Лотереи | 0003.0008.0087.0335.0302 | Кредитный рейтинг Российской Федерации |
| 0003.0008.0079.0923 | Долговые обязательства государства по товарным целевым чекам, облигациям и другим видам государственного долга | 0003.0008.0087.0335.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0008.0079.0967 | О ценах на алкоголь | 0003.0008.0087.0336 | Суды, субсидии и потребительские кредиты гражданам и индивидуальным предпринимателям |
| 0003.0008.0079.1067 | Выплата компенсации по вкладам в органы Госстраха | 0003.0008.0087.0336.0303 | Суды, субсидии и потребительские кредиты гражданам |
| 0003.0008.0080.0000 | Общие положения бюджетного устройства | 0003.0008.0087.0336.0304 | Суды, субсидии и потребительские кредиты индивидуальным предпринимателям |
| 0003.0008.0080.0331 | Исполнение федерального бюджета, региональных и местных бюджетов | 0003.0008.0087.0336.0305 | Доступность кредитной информации |
| 0003.0008.0080.0331.0287 | Исполнение федерального бюджета | 0003.0008.0087.0336.0306 | Защита заемщиков и кредиторов |
| 0003.0008.0080.0331.0288 | Исполнение региональных бюджетов | 0003.0008.0087.0336.0307 | Деятельность коллекторских агентств |
| 0003.0008.0080.0331.0289 | Исполнение местных бюджетов | 0003.0008.0087.0336.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0008.0080.0331.0290 | Софинансирование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета расходных обязательств субъектов | 0003.0008.0087.0140 | О деятельности банков и инвестиционной политике (обращения из зарубежных стран) |
| 0003.0008.0080.0331.0014 | Иные подвопросы | 0003.0008.0087.0685 | Вклады в коммерческие банки и другие финансовые институты |
| 0003.0008.0080.0954 | Нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации | 0003.0008.0087.0686 | Оформление и обслуживание электронных карт |
| 0003.0008.0081.0000 | Федеральный бюджет | 0003.0008.0087.0933 | Взимание банками коммерческих вознаграждений |
| | | 0003.0008.0087.0934 | Вопросы наследования денежных средств со счетов в банках |
| | | 0003.0008.0087.0935 | Возврат денежных средств и банкротство банков |
| | | 0003.0008.0087.0953 | Контроль за банковской системой |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| 0003.0008.0088.0000 | Ценные бумаги. Рынок ценных бумаг | 0003.0009.0093.1138 | Легкая промышленность |
| 0003.0008.0088.0337 | Рынок ценных бумаг. Деятельность организаций, производящих операции с ценными бумагами, их взаимоотношения с владельцами и держателями ценных бумаг | 0003.0009.0094.0000 | Геология. Геодезия и картография |
| 0003.0008.0088.0338 | Вопросы владельцев акций акционированных предприятий | 0003.0009.0094.0711 | Геодезия и картография |
| 0003.0008.0088.0338.0308 | Сообщения о нарушениях прав владельцев акций акционированных предприятий | 0003.0009.0094.0712 | Вопросы использования глобальной навигационной спутниковой системы (ГЛОНАСС) |
| 0003.0008.0088.0338.0309 | Доступность для акционеров информации о сделках | 0003.0009.0094.0822 | Использование спутниковых навигационных технологий |
| 0003.0008.0088.0338.0310 | Ответственность исполнительных органов акционерных обществ за нанесение ущерба обществу | 0003.0009.0094.0833 | Работа Росреестра в федеральных округах и в субъектах Российской Федерации |
| 0003.0008.0088.0338.0311 | Защита прав акционеров от недобросовестных действий исполнительных органов акционерных обществ | 0003.0009.0095.0000 | Использование атомной энергии. Захоронение радиоактивных отходов и материалов (за исключением вопросов безопасности) |
| 0003.0008.0088.0338.0014 | Иные подвопросы | 0003.0009.0095.1191 | Использование атомной энергии. Захоронение радиоактивных отходов и материалов (за исключением вопросов безопасности) |
| 0003.0008.0088.0788 | Вопросы эмиссии ценных бумаг | 0003.0009.0096.0000 | Строительство |
| 0003.0008.0088.0800 | Деятельность Совета при Президенте Российской Федерации по развитию финансового рынка | 0003.0009.0096.0361 | Управление в сфере строительства |
| 0003.0008.0088.1020 | Обмен, аннулирование квалификационных аттестатов | 0003.0009.0096.0362 | Совершенствование управления строительством. Инвестиционная составляющая отрасли |
| 0003.0008.0088.1021 | Аттестация страховых актуариев | 0003.0009.0096.0362.0321 | Совершенствование управления строительством |
| 0003.0008.0088.1022 | Установление квалификационных требований к работникам профессиональных участников рынка ценных бумаг | 0003.0009.0096.0362.0322 | Инвестиции в строительство |
| 0003.0008.0088.1023 | Программы квалификационных экзаменов для аттестации граждан в сфере профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг | 0003.0009.0096.0362.0323 | Предельное количество разрешительных процедур на капитальное строительство |
| 0003.0008.0088.1024 | Вопросы апелляции по результатам сдачи квалификационных экзаменов | 0003.0009.0096.0362.0324 | Предельное время прохождения разрешительных процедур |
| 0003.0008.0088.1032 | Продажа, выкуп, обмен, приобретение, перерегистрация прав собственности на ценные бумаги | 0003.0009.0096.0362.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0008.0088.1147 | Применение законодательства о рынке ценных бумаг и в сфере страхового дела | 0003.0009.0096.0364 | Нарушения законодательства. СНИПов при строительстве |
| 0003.0008.0089.0000 | Валютное регулирование и валютный контроль | 0003.0009.0096.0365 | Строительство и реконструкция предприятий промышленности, в том числе – энергетике |
| 0003.0008.0089.0339 | Валютное регулирование, конвертируемость рубля | 0003.0009.0096.0633 | Строительство на селе (кроме жилищного) |
| 0003.0008.0089.0340 | Внешняя торговля, ВТО | 0003.0009.0096.0637 | Строительные организации |
| 0003.0008.0089.0341 | Внешние заимствования, валютный контроль | 0003.0009.0096.0370 | Строительство и реконструкция объектов железнодорожного, авиа- и водного транспорта, дорог |
| 0003.0008.0089.0801 | Вопросы применения Федерального закона «О валютном регулировании и валютном контроле» | 0003.0009.0096.0713 | Строительство и реконструкция объектов государственной границы Российской Федерации |
| 0003.0008.0089.0802 | Вопросы применения мер административной ответственности за нарушение валютного законодательства Российской Федерации и актов органов валютного регулирования в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 0003.0009.0096.0714 | Технический учет и инвентаризация объектов капитального строительства |
| 0003.0008.0090.0000 | Инвестиции (за исключением иностранных и капитальных вложений) | 0003.0009.0096.0883 | Несоответствие выполнения работ и применяемых строительных материалов требованиям технических регламентов и проектов (организация строительной площадки, противопожарная безопасность, соблюдение техники и безопасности строительного-монтажных работ) |
| 0003.0008.0090.1190 | Инвестиции (за исключением иностранных и капитальных вложений) | 0003.0009.0096.0889 | Строительные недостатки |
| 0003.0008.0091.0000 | Бухгалтерский учет и финансовая отчетность | 0003.0009.0096.0893 | Государственный контроль и надзор в области долевого строительства |
| 0003.0008.0091.0804 | Вопросы методологии и организации бухгалтерского учета и отчетности | 0003.0009.0097.0000 | Градостроительство и архитектура |
| 0003.0008.0092.0000 | Аудиторская деятельность (за исключением экологического аудита) | 0003.0009.0097.0367 | Градостроительство. Вопросы архитектуры и проектирования |
| 0003.0008.0092.0477 | Проведение проверок деятельности хозяйствующих субъектов | 0003.0009.0097.0605 | Газификация, водоснабжение, канализование и электрификация поселений |
| 0003.0008.0092.0805 | Вопросы применения законодательства об аудиторской деятельности | 0003.0009.0097.0605.0393 | Газификация поселений |
| 0003.0008.0092.0806 | Вопросы применения саморегулируемых организаций аудиторов | 0003.0009.0097.0605.0394 | Водоснабжение поселений |
| 0003.0008.0092.0807 | Жалобы на саморегулируемые организации аудиторов | 0003.0009.0097.0605.0395 | Канализование поселений |
| 0003.0009.0000.0000 | Хозяйственная деятельность | 0003.0009.0097.0605.0396 | Электрификация поселений |
| 0003.0009.0093.0000 | Промышленность | 0003.0009.0097.0366 | Строительство объектов социальной сферы (науки, культуры, спорта, народного образования, здравоохранения, торговли) |
| 0003.0009.0093.0348 | Управление в сфере промышленности | 0003.0009.0097.0368 | Жилищное строительство в городах |
| 0003.0009.0093.0348.0312 | Оценка управления в сфере промышленности | 0003.0009.0097.0369 | Жилищное строительство в поселках городского типа и на селе |
| 0003.0009.0093.0348.0313 | Критика управления в сфере промышленности | 0003.0009.0097.0607 | Благоустройство городов и поселков. Обустройство придомовых территорий |
| 0003.0009.0093.0348.0314 | Рекомендации по управлению в сфере промышленности | 0003.0009.0097.0634 | Градостроительные нормативы |
| 0003.0009.0093.0348.0315 | Наукоёмкие отрасли | 0003.0009.0097.0880 | Соблюдение органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности |
| 0003.0009.0093.0348.0316 | Высокотехнологичные отрасли | 0003.0009.0097.0881 | Государственный строительный надзор |
| 0003.0009.0093.0348.0014 | Иные подвопросы | 0003.0009.0097.0882 | Нарушение градостроительного законодательства Российской Федерации |
| 0003.0009.0093.0349 | Инновационная политика, внедрение высоких технологий. Изобретательская деятельность | 0003.0009.0098.0000 | Сельское хозяйство |
| 0003.0009.0093.0350 | Конкурентоспособность промышленной продукции | 0003.0009.0098.0371 | Государственное регулирование агропромышленного производства |
| 0003.0009.0093.0351 | Производство товаров широкого потребления | 0003.0009.0098.0372 | Аграрная политика, управление агропромышленным комплексом |
| 0003.0009.0093.0352 | Энергоэффективность и ресурсосбережение | 0003.0009.0098.0139 | Вопросы агропромышленного комплекса (обращения из зарубежных стран) |
| 0003.0009.0093.0353 | Оборонно-промышленный комплекс, космос | 0003.0009.0098.0373 | Земельная реформа. Частная собственность на землю |
| 0003.0009.0093.0354 | Топливо-энергетический комплекс. Работа АЭС, ТЭС и ГЭС. Переход ТЭС на газ. Долги энергетикам | 0003.0009.0098.0374 | Акционерные общества в агропромышленном комплексе |
| 0003.0009.0093.0355 | Химико-лесной комплекс | 0003.0009.0098.0375 | Фермерские (крестьянские) хозяйства и аренда на селе |
| 0003.0009.0093.0356 | Машиностроительный комплекс | 0003.0009.0098.0376 | Личные подсобные хозяйства |
| 0003.0009.0093.0357 | Частные промышленные предприятия | 0003.0009.0098.0377 | Пищевая и перерабатывающая промышленность. Сельскохозяйственные кооперативы |
| 0003.0009.0093.0358 | Предприятия Крайнего Севера, Сибири и Дальнего Востока | 0003.0009.0098.0378 | Закупка, хранение и реализация сельхозпродукции. Цены. Сельскохозяйственные выставки, рынки, ярмарки |
| 0003.0009.0093.0359 | Оценка деятельности руководителей предприятий | 0003.0009.0098.0379 | Вопросы коллективного садоводства и огородничества, некоммерческие садовые товарищества |
| 0003.0009.0093.0360 | Местная промышленность и народные промыслы | 0003.0009.0098.0380 | Выделение земельных участков для строительства, фермерства, садоводства и огородничества |
| 0003.0009.0093.0821 | Вопросы деятельности предприятий лесопромышленного комплекса | 0003.0009.0098.0381 | Приватизация земельных участков |
| 0003.0009.0093.0957 | Производственная, хозяйственная и финансовая деятельность предприятий, организаций и флота рыбной отрасли | 0003.0009.0098.0382 | Изменения статуса земельных участков |
| 0003.0009.0093.0971 | Закрытие предприятия (завода) | 0003.0009.0098.0383 | Выделение земельных и имущественных паев |
| 0003.0009.0093.0972 | Переуплотнение предприятий | 0003.0009.0098.0384 | Земельные споры (не судебные) |
| 0003.0009.0093.0987 | Использование ЕГАИС (Единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции) | 0003.0009.0098.0385 | Нецелевое использование земель сельхозназначения |
| 0003.0009.0093.0988 | Розлив алкогольной продукции в обход (ЕГАИС) | 0003.0009.0098.0386 | Производство и хранение сельхозпродукции |
| 0003.0009.0093.1079 | Вопросы энергетического обследования предприятий (энергоаудит, энергопаспорта) | 0003.0009.0098.0387 | Закупка сельхозпродукции и закупочные цены |
| 0003.0009.0093.1080 | Вопросы саморегулируемых организаций (СРО) в энергетике | 0003.0009.0098.0388 | Материально-техническое оснащение производства сельскохозяйственной продукции. Цены на сельскохозяйственную технику |
| 0003.0009.0093.1081 | Обеспечение снабжения садоводческих некоммерческих товариществ (СНТ) электроэнергией | 0003.0009.0098.0389 | Мелиорация |
| 0003.0009.0093.1082 | Вопросы технологического присоединения потребителей электрической энергии к электрическим сетям | 0003.0009.0098.0390 | Охотничье хозяйство, пчеловодство |
| 0003.0009.0093.1082.0317 | Технологическое присоединение потребителей электрической энергии к электрическим сетям | 0003.0009.0098.0391 | Рыбное хозяйство. Производство рыбопродуктов и морепродуктов. Борьба с браконьерством |
| 0003.0009.0093.1082.0318 | Предельный срок подключения | 0003.0009.0098.0392 | Работа ветеринарной службы |
| 0003.0009.0093.1082.0319 | Предельное количество этапов подключения | 0003.0009.0098.0393 | Трудовые, кадровые, пенсионные и социальные вопросы. Социальное развитие села |
| 0003.0009.0093.1082.0014 | Иные подвопросы | 0003.0009.0098.0394 | Подготовка кадров агропромышленного комплекса |
| 0003.0009.0093.1083 | Нормативы технологических потерь при передаче тепло- и электроэнергии | 0003.0009.0098.0687 | Вопросы земледелия и производства продукции растениеводства |
| 0003.0009.0093.1084 | Прокладка нефте- и газопроводов | 0003.0009.0098.0688 | Рационализаторские предложения |
| 0003.0009.0093.1085 | Утилизация шин | 0003.0009.0098.0852 | Компенсация ущерба от стихийных бедствий |
| 0003.0009.0093.1086 | Ведомственная охрана Минэнерго России | 0003.0009.0098.1119 | Животноводство |
| 0003.0009.0093.1131 | Нефтегазовый комплекс | 0003.0009.0099.0000 | Транспорт |
| 0003.0009.0093.1132 | Нефтехимическая промышленность | 0003.0009.0099.0395 | Совершенствование управления транспортом. Оценка работы руководителей транспортных организаций |
| 0003.0009.0093.1133 | Электроэнергетика | 0003.0009.0099.0396 | Работа железнодорожного транспорта (кроме перевозок пассажиров). Реформа отрасли |
| 0003.0009.0093.1134 | Угольная промышленность | 0003.0009.0099.0397 | Работа водного транспорта (кроме перевозок пассажиров) |
| 0003.0009.0093.1135 | Возобновляемые источники электроэнергии | 0003.0009.0099.0398 | Работа воздушного транспорта (кроме перевозок пассажиров) |
| 0003.0009.0093.1136 | Обеспечение топливом сельхозтоваропроизводителей | 0003.0009.0099.0399 | Работа автомобильного транспорта (кроме пассажирского) |
| 0003.0009.0093.1137 | Металлургический комплекс | 0003.0009.0099.0400 | Городской транспорт |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|--|
| 0003.0009.0099.0401 | Дорожное хозяйство | 0003.0010.0110.0000 | Иностранные инвестиции |
| 0003.0009.0099.0402 | Трубопроводный транспорт | 0003.0010.0110.0438 | Иностранные инвестиции |
| 0003.0009.0099.0403 | Борьба с аварийностью. Безопасность дорожного движения | | |
| 0003.0009.0099.0404 | Транспортное обслуживание населения (вопросы совершенствования сервиса, повышения удобства и безопасности пассажирских перевозок) | 0003.0010.0111.0000 | Свободные экономические зоны (за исключением налогов и сборов) |
| 0003.0009.0099.0405 | Междугородные и пригородные перевозки пассажиров | 0003.0010.0111.1197 | Свободные экономические зоны (за исключением налогов и сборов) |
| 0003.0009.0099.0406 | Работа городского пассажирского транспорта, в том числе метро | | |
| 0003.0009.0099.0407 | Работа пассажирского транспорта на селе | 0003.0010.0112.0000 | Зоны свободной торговли и таможенные союзы |
| 0003.0009.0099.0408 | Работа железнодорожного транспорта (транспортное обслуживание населения) | 0003.0010.0112.1198 | Зоны свободной торговли и таможенные союзы |
| 0003.0009.0099.0409 | Автомобильный транспорт | | |
| 0003.0009.0099.0410 | Работа воздушного транспорта (транспортное обслуживание населения) | 0003.0010.0113.0000 | Расчеты при осуществлении внешнеэкономической деятельности (за исключением частного права и банковской сферы) |
| 0003.0009.0099.0411 | Работа водного транспорта (транспортное обслуживание населения) | 0003.0010.0113.1199 | Расчеты при осуществлении внешнеэкономической деятельности (за исключением частного права и банковской сферы) |
| 0003.0009.0099.0412 | Тарифы, сборы и льготы на транспортные услуги | | |
| 0003.0009.0099.0689 | Организация и функционирование автостоянок и автопарковок | 0003.0010.0114.0000 | Гуманитарная и техническая помощь в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0099.0690 | Программа по утилизации старых автомобилей | 0003.0010.0114.1200 | Гуманитарная и техническая помощь в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0099.0691 | Установка и содержание остановок общественного транспорта | | |
| 0003.0009.0099.0850 | Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог | 0003.0010.0115.0000 | Международные выставки, торги, аукционы, ярмарки |
| 0003.0009.0099.1125 | Транспортная безопасность | 0003.0010.0115.1201 | Международные выставки, торги, аукционы, ярмарки |
| 0003.0009.0099.1126 | Развитие транспортного комплекса | | |
| 0003.0009.0100.0000 | Связь | 0003.0010.0116.0000 | Таможенно-тарифное регулирование |
| 0003.0009.0100.0413 | Регулирование деятельности в области оказания услуг связи. Совершенствование руководства отраслью | 0003.0010.0116.0635 | Ввозные таможенные пошлины |
| 0003.0009.0100.0133 | О работе органов связи (обращения из зарубежных стран) | 0003.0010.0116.0636 | Вывозные таможенные пошлины |
| 0003.0009.0100.0414 | Почтовая связь | | |
| 0003.0009.0100.0415 | Работа почты и телеграфа | 0003.0010.0117.0000 | Нетарифные ограничения в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0100.0416 | Электрическая связь | 0003.0010.0117.0478 | Лицензирование, квотирование |
| 0003.0009.0100.0417 | Развитие инфраструктуры связи. Телефонизация | | |
| 0003.0009.0100.0418 | Доступ к сети местной телефонной связи | 0003.0010.0118.0000 | Государственные меры по защите национальной экономики в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0100.0419 | Качество оказания услуг связи | 0003.0010.0118.1202 | Государственные меры по защите национальной экономики в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0100.0420 | Технические средства радиовещания и телевидения | | |
| 0003.0009.0100.0421 | Развитие цифрового теле- и радиовещания | 0003.0010.0119.0000 | Запреты на ввоз и вывоз в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0100.0422 | Правительственная и иные виды специальной связи. Фельдшерская связь | 0003.0010.0119.1203 | Запреты на ввоз и вывоз в сфере внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0100.0423 | Электронная связь. Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» | | |
| 0003.0009.0100.0423.0325 | Рекомендации в области развития электронной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 0003.0010.0120.0000 | Применение косвенных (внутренних) налогов при экспорте и импорте (за исключением федеральных налогов и сборов) |
| 0003.0009.0100.0423.0326 | Критика состояния электронной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 0003.0010.0120.1204 | Применение косвенных (внутренних) налогов при экспорте и импорте (за исключением федеральных налогов и сборов) |
| 0003.0009.0100.0423.0327 | Оценка состояния электронной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | |
| 0003.0009.0100.0423.0328 | Социальные сети и сетевые сообщества | 0003.0010.0121.0000 | Таможенное дело (за исключением международного экономического сотрудничества) |
| 0003.0009.0100.0423.0329 | Информационные системы органов государственной власти Российской Федерации | 0003.0010.0121.0441 | Таможенные органы |
| 0003.0009.0100.0423.0414 | Иные подвопросы | 0003.0010.0121.0442 | Таможенная политика государства, Федеральный закон о таможенном регулировании |
| 0003.0009.0100.0424 | Подвижная радиотелефонная связь | 0003.0010.0121.0442.0330 | Оценка таможенной политики государства |
| 0003.0009.0100.0425 | Телекоммуникации | 0003.0010.0121.0442.0331 | Критика таможенной политики государства |
| 0003.0009.0100.0426 | Оплата услуг связи | 0003.0010.0121.0442.0332 | Совершенствование таможенного администрирования |
| 0003.0009.0100.0731 | Почтово-банковские услуги (доставка пенсий и пособий, прием коммунальных платежей) | 0003.0010.0121.0442.0333 | Федеральный закон о таможенном регулировании |
| | | 0003.0010.0121.0442.0334 | Оценка предельного количества необходимых документов участника внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0101.0000 | Космическая деятельность | 0003.0010.0121.0442.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0009.0101.0427 | Управление в сфере космической деятельности | 0003.0010.0121.0143 | Таможенное регулирование, внешняя торговля (обращения из зарубежных стран) |
| 0003.0009.0101.0922 | Развитие системы ГЛОНАСС | 0003.0010.0121.0443 | Деятельность ФТС России, его подразделений на местах |
| 0003.0009.0101.0823 | Использование результатов космической деятельности | 0003.0010.0121.0443.0015 | Оценка эффективности деятельности |
| | | 0003.0010.0121.0443.0016 | Критика деятельности |
| 0003.0009.0102.0000 | Торговля | 0003.0010.0121.0443.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности |
| 0003.0009.0102.0428 | Управление в сфере торговли | 0003.0010.0121.0443.0334 | Оценка предельного количества необходимых документов участника внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0102.0429 | Оптовая торговля | | |
| 0003.0009.0102.0430 | Торговля товарами длительного пользования | 0003.0010.0121.0443.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0009.0102.0431 | Торговля продовольственными товарами | 0003.0010.0121.0444 | Таможенные пошлины и налоги |
| 0003.0009.0102.0432 | Работа рынков | 0003.0010.0121.0445 | Таможенные режимы. Таможенное оформление. Таможенные платежи. Таможенный контроль. Таможенная инфраструктура |
| 0003.0009.0102.0433 | Качество товаров. Защита прав потребителей | 0003.0010.0121.0445.0334 | Оценка предельного количества необходимых документов участника внешнеэкономической деятельности |
| 0003.0009.0102.0434 | Торговое обслуживание льготных категорий граждан | | |
| 0003.0009.0102.0435 | Торговля и органы местного самоуправления. Размещение торговых точек | 0003.0010.0121.0445.0335 | Таможенные режимы |
| 0003.0009.0102.0692 | Рост цен на продукты питания | 0003.0010.0121.0445.0336 | Таможенное оформление |
| 0003.0009.0102.0830 | Продажа контрафактных товаров | 0003.0010.0121.0445.0337 | Таможенные платежи |
| 0003.0009.0102.0946 | Биологически-активные добавки (БАД). Генно-модифицированные продукты | 0003.0010.0121.0445.0338 | Таможенный контроль |
| 0003.0009.0102.0960 | Реализация продукции из водных биологических ресурсов. Цены | 0003.0010.0121.0445.0339 | Таможенная инфраструктура |
| 0003.0009.0102.0966 | Некачественная алкогольная продукция | 0003.0010.0121.0445.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0009.0102.0992 | Нарушения при продаже некачественных бытовых товаров (телефоны, холодильники, стиральные машины, пылесосы, автомобили) | 0003.0010.0121.0446 | Нарушения таможенных правил и ответственность за эти нарушения |
| 0003.0009.0102.0993 | Нарушения при продаже некачественных продуктов питания (просрочен срок хранения и т.д.) | 0003.0010.0121.0446.0340 | Нарушения таможенных правил |
| 0003.0009.0102.0994 | Нарушения при продаже некачественных товаров повседневного спроса (одежда, обувь и т.д.) | 0003.0010.0121.0446.0341 | Ответственность за нарушения таможенных правил |
| 0003.0009.0102.0995 | Нарушение правил продажи дистанционным способом | 0003.0010.0121.0446.0342 | Предельное количество необходимых документов участника внешнеэкономической деятельности |
| | | 0003.0010.0121.0446.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0009.0103.0000 | Общественное питание | | |
| 0003.0009.0103.0436 | Управление в сфере общественного питания | 0003.0011.0000.0000 | Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды |
| 0003.0009.0103.0437 | Работа предприятий общественного питания | 0003.0011.0122.0000 | Общие вопросы охраны окружающей природной среды (за исключением международного сотрудничества) |
| 0003.0009.0104.0000 | Бытовое обслуживание населения | 0003.0011.0122.0447 | Промышленное производство и окружающая среда |
| 0003.0009.0104.0610 | Обслуживание автолюбителей (автосервис, АЗС, гаражи, стоянки) | 0003.0011.0122.0448 | Энергетика и экология |
| 0003.0009.0104.0611 | Ремонт и гарантийное обслуживание бытовой аппаратуры и техники | 0003.0011.0122.0449 | Транспорт и экология |
| 0003.0009.0104.0612 | Работа ателье, прачечных, химчисток, парикмахерских, бань | 0003.0011.0122.0450 | Сельхозпроизводство и экология |
| 0003.0009.0104.0613 | Ритуальные услуги | 0003.0011.0122.0451 | Лесное хозяйство и экология |
| | | 0003.0011.0122.0452 | Строительство и экология |
| | | 0003.0011.0122.0453 | Экономические и экологические аспекты охраны окружающей среды |
| 0003.0010.0000.0000 | Внеэкономическая деятельность. Таможенное дело | 0003.0011.0122.0454 | Совершенствование природоохранного законодательства |
| 0003.0010.0105.0000 | Общие положения в сфере внешнеэкономической деятельности | 0003.0011.0122.0455 | Природоохранные общественные организации: социальные и экономические аспекты |
| 0003.0010.0105.1192 | Общие положения в сфере внешнеэкономической деятельности | 0003.0011.0122.0456 | Геология и использование природных ресурсов |
| | | 0003.0011.0122.0457 | Транспортировка, переработка и хранение токсичных отходов |
| | | 0003.0011.0122.0458 | Переработка вторичного сырья и бытовых отходов. Полигоны бытовых отходов |
| | | 0003.0011.0122.0459 | Преодоление последствий стихийных бедствий и чрезвычайных происшествий |
| 0003.0010.0106.0000 | Управление внешнеэкономической деятельностью | 0003.0011.0122.0460 | Преодоление последствий техногенных аварий |
| 0003.0010.0106.1193 | Управление внешнеэкономической деятельностью | 0003.0011.0122.0693 | Создание пожарных постов |
| | | 0003.0011.0122.0844 | Мониторинг состояния окружающей среды |
| 0003.0010.0107.0000 | Субъекты внешнеэкономических отношений | 0003.0011.0122.0845 | Состояние особо охраняемых природных территорий |
| 0003.0010.0107.1194 | Субъекты внешнеэкономических отношений | 0003.0011.0122.0846 | Загрязнение окружающей среды: сбросы, выбросы, отходы |
| | | 0003.0011.0122.0847 | Экологический контроль, надзор |
| 0003.0010.0108.0000 | Внеэкономические сделки (за исключением частного права) | 0003.0011.0122.0848 | Экологическая безопасность |
| 0003.0010.0108.1195 | Внеэкономические сделки (за исключением частного права) | 0003.0011.0122.0849 | Особо охраняемые природные территории. Заповедники |
| | | 0003.0011.0122.0925 | Охрана флоры |
| 0003.0010.0109.0000 | Оказание услуг (за исключением частного права) | 0003.0011.0122.0958 | Охрана, воспроизводство водных биологических ресурсов. Аквакультура и мариккультура. Правила рыболовства |
| 0003.0010.0109.1196 | Оказание услуг (за исключением частного права) | | |

| | | | |
|---------------------|---|--------------------------|--|
| 0003.0011.0122.0959 | Распределение рыбопромысловых участков | 0004.0015.0147.0479.0343 | Оценка реформы Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0122.0961 | Качество и безопасность продукции из водных биологических ресурсов | 0004.0015.0147.0479.0344 | Критика реформы Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0122.0962 | Переработка барды | 0004.0015.0147.0479.0345 | Рекомендации по реформе Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0122.1120 | Вопросы веницизированных горноспасательных частей (ВГСЧ) | 0004.0015.0147.0479.0346 | Финансирование реформы Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0122.1121 | Вопросы государственной инспекции по маломерным судам (ГИМС) | 0004.0015.0147.0479.0347 | Вопросы комплексного перевооружения |
| 0003.0011.0122.1122 | Вопросы предупреждения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 0004.0015.0147.0479.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0011.0123.0000 | Использование и охрана земель (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0147.0486 | Отношение к отмене льгот военнослужащим |
| 0003.0011.0123.0715 | Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в области земельных отношений. Контроль за соблюдением земельного законодательства | 0004.0015.0147.0488 | Символика родов и видов войск Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0123.0716 | Землеустройство. Землеустроительный процесс. Установление границ. Мониторинг земель. Кадастровая деятельность (деятельность кадастровых инженеров) | 0004.0015.0147.0499 | Военные архивы. Получение сведений и документов из архивов |
| 0003.0011.0123.0717 | Разрешение земельных споров. Ответственность за нарушение земельного законодательства | 0004.0015.0147.0500 | Факты противоправного поведения военнослужащих и сотрудников Минобороны России |
| 0003.0011.0123.1139 | Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками | 0004.0015.0147.0501 | Памятники войнам, воинские захоронения, мемориалы |
| 0003.0011.0123.1140 | Возвращение срочное пользование земельными участками | 0004.0015.0147.0745 | Факты противоправного поведения сотрудников МВД России |
| 0003.0011.0124.0000 | Использование и охрана недр (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0147.0746 | Факты противоправного поведения сотрудников МЧС России |
| 0003.0011.0124.1205 | Использование и охрана недр (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0147.0747 | Факты противоправного поведения сотрудников МЧС России |
| 0003.0011.0125.0000 | Использование и охрана вод (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0147.0748 | Факты противоправного поведения сотрудников ФСБ России |
| 0003.0011.0125.0757 | Охрана и использование водных ресурсов | 0004.0015.0147.0749 | Факты противоправного поведения сотрудников ФСО России |
| 0003.0011.0125.0831 | Очистные сооружения | 0004.0015.0147.0750 | Факты противоправного поведения сотрудников СВР России |
| 0003.0011.0125.0842 | Водное хозяйство и экология | 0004.0015.0147.0751 | Факты противоправного поведения сотрудников ФСИН России |
| 0003.0011.0126.0000 | Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0147.0752 | Факты противоправного поведения сотрудников ФССП России |
| 0003.0011.0126.0819 | Выделение леса для строительства жилых домов и собственных нужд населения | 0004.0015.0147.0753 | Факты противоправного поведения сотрудников ФСКН России |
| 0003.0011.0126.0820 | О нарушениях лесного законодательства. Незаконная рубка леса | 0004.0015.0147.0754 | Факты противоправного поведения сотрудников ФТС России |
| 0003.0011.0126.1070 | Охрана и защита лесов | 0004.0015.0147.0755 | Факты противоправного поведения военнослужащих и иных сотрудников других войск |
| 0003.0011.0126.1071 | Использование и воспроизводство лесов | 0004.0015.0147.0907 | Боевая готовность и боевая подготовка |
| 0003.0011.0126.1072 | Земли лесного фонда | 0004.0015.0147.0908 | Предложения по совершенствованию Вооруженных Сил, изобретения и т.п. |
| 0003.0011.0126.1073 | Инвентаризация лесов, лесоустройство и лесной реестр | 0004.0015.0148.0000 | Состояние войны. Военное положение. Мобилизация. Гражданская оборона. Территориальная оборона |
| 0003.0011.0127.0000 | Охрана и использование животного мира (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0148.1213 | Состояние войны. Военное положение. Мобилизация. Гражданская оборона. Территориальная оборона |
| 0003.0011.0127.0694 | Гуманное отношение к животным. Создание приютов для безнадзорных животных | 0004.0015.0149.0000 | Кадры Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0003.0011.0127.0843 | Охотничьи ресурсы и экология | 0004.0015.0149.0481 | Увольнение кадровых военнослужащих из Вооруженных Сил Российской Федерации, в том числе – досрочное |
| 0003.0011.0127.0924 | Охрана фауны | 0004.0015.0149.0480 | Присвоение воинских званий, переводы по службе |
| 0003.0011.0128.0000 | Использование и охрана природных ресурсов континентального шельфа (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0149.0482 | Восстановление военнослужащих в кадрах Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0128.1206 | Использование и охрана природных ресурсов континентального шельфа (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0149.0489 | Вопросы подготовки военных кадров. Работа военных учебных заведений |
| 0003.0011.0129.0000 | Использование и охрана природных ресурсов исключительной экономической зоны (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0149.0489.0348 | Вопросы подготовки военных кадров |
| 0003.0011.0129.1207 | Использование и охрана природных ресурсов исключительной экономической зоны (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0149.0489.0349 | Критика работы военных учебных заведений |
| 0003.0011.0130.0000 | Охрана атмосферного воздуха (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0149.0489.0350 | Рекомендации по работе военных учебных заведений |
| 0003.0011.0130.1208 | Охрана атмосферного воздуха (за исключением международного сотрудничества) | 0004.0015.0149.0489.0351 | Создание национального резерва Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0131.0000 | Гидрометеорология | 0004.0015.0149.0489.0352 | Создание новой системы подготовки и накопления мобилизационных людских ресурсов Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0011.0131.0718 | Гидрометеорология | 0004.0015.0149.0489.0014 | Иные подвопросы |
| 0003.0012.0000.0000 | Информация и информатизация | 0004.0015.0149.0896 | Обучение в гражданских учебных заведениях в период прохождения военной службы по контракту, вопросы переподготовки в связи с предстоящим увольнением |
| 0003.0012.0132.0000 | Общие положения в сфере информации и информатизации | 0004.0015.0150.0000 | Гражданский персонал Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0003.0012.0132.0637 | Архивное дело | 0004.0015.0150.0495 | Вопросы служащих гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации |
| 0003.0012.0132.0638 | Информация о гражданах (персональные данные) | 0004.0015.0150.0898 | О заработной плате гражданского персонала |
| 0003.0012.0133.0000 | Управление в сфере информации и информатизации | 0004.0015.0150.0918 | Медицинское обслуживание гражданского персонала Министерства обороны Российской Федерации |
| 0003.0012.0133.0695 | Электронное правительство. Оказание услуг в электронном виде | 0004.0015.0150.0919 | Санаторно-курортное обслуживание гражданского персонала Министерства обороны Российской Федерации |
| 0003.0012.0133.0815 | Управление архивным делом | 0004.0015.0151.0000 | Вооружение и военная техника |
| 0003.0012.0133.0818 | Жалобы на работу государственных и муниципальных архивов | 0004.0015.0151.1214 | Вооружение и военная техника |
| 0003.0012.0134.0000 | Информационные ресурсы. Пользование информационными ресурсами | 0004.0015.0152.0000 | Вопросы обеспечения Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск |
| 0003.0012.0134.0816 | Архивный фонд. Архивы. Структура архивов. Сеть государственных и муниципальных архивов | 0004.0015.0152.0900 | Вещевое и продовольственное обеспечение военнослужащих |
| 0003.0012.0134.0817 | Предоставление генеалогических и других архивных данных | 0004.0015.0152.0483 | Финансовое обеспечение Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск. Денежное довольствие военнослужащих |
| 0003.0012.0135.0000 | Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения | 0004.0015.0152.0901 | Выплата суточных, командировочных в т.ч. в иностранной валюте |
| 0003.0012.0135.1209 | Информатизация. Информационные системы, технологии и средства их обеспечения | 0004.0015.0152.0902 | Воинские перевозки (проезд к месту службы, месту проведения отпуска, лечения, к месту захоронения и т.д.) Возмещение стоимости проезда |
| 0003.0012.0136.0000 | Средства массовой информации | 0004.0015.0152.0903 | Претензии по обустройству войск и бытовым условиям |
| 0003.0012.0136.0463 | Информация и информатизация СМИ | 0004.0015.0152.0904 | Об имущественных отношениях Министерства обороны Российской Федерации (в т.ч. вопросы аренды земельных участков и нежилых объектов) |
| 0003.0012.0137.0000 | Реклама (за исключением рекламы в СМИ) | 0004.0015.0152.0904.0353 | Имущественные отношения Министерства обороны Российской Федерации |
| 0003.0012.0137.1210 | Реклама (за исключением рекламы в СМИ) | 0004.0015.0152.0904.0354 | Вопросы аренды земельных участков Министерства обороны |
| 0003.0012.0138.0000 | Информационная безопасность. Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информатизации (за исключением информационной безопасности общества) | 0004.0015.0152.0904.0355 | Вопросы нежилых объектов Министерства обороны |
| 0003.0012.0138.1211 | Информационная безопасность. Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информатизации (за исключением информационной безопасности общества) | 0004.0015.0152.0904.0356 | Инвентаризация недвижимого имущества Вооруженных Сил Российской Федерации, подлежащего передаче в собственность субъектов Российской Федерации или муниципальную собственность |
| 0004.0000.0000.0000 | Оборона, безопасность, законность | 0004.0015.0152.0904.0014 | Иные подвопросы |
| 0004.0015.0000.0000 | Оборона | 0004.0015.0152.0905 | О закрытых военных городках (в т.ч. вопросы проживания отселения, неудовлетворительных условий проживания). Определение статуса закрытого военного городка (ЗГВ) |
| 0004.0015.0146.0000 | Общие положения в сфере обороны | 0004.0015.0152.0921 | Материально-бытовое обеспечение военнослужащих |
| 0004.0015.0146.1212 | Общие положения в сфере обороны | 0004.0015.0153.0000 | Военная наука |
| 0004.0015.0147.0000 | Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы, привлекаемые к выполнению задач в области обороны | 0004.0015.0153.1215 | Военная наука |
| 0004.0015.0147.0479 | Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации. Финансирование | 0004.0015.0154.0000 | Воинская обязанность |
| | | 0004.0015.0154.0491 | Призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации. Работа военных комиссариатов и призывных комиссий |
| | | 0004.0015.0155.0000 | Военная служба |
| | | 0004.0015.0155.0496 | Прохождение службы во внутренних войсках МВД России |
| | | 0004.0015.0155.0487 | Воинская присяга и прохождение военной службы по призыву |
| | | 0004.0015.0155.0487.0357 | Принятие воинской присяги |
| | | 0004.0015.0155.0487.0358 | Прохождение военной службы по призыву |
| | | 0004.0015.0155.0487.0359 | Повышение престижа и привлекательности военной службы по призыву |
| | | 0004.0015.0155.0487.0360 | Предоставление гражданам, прошедшим военную службу по призыву, дополнительных льгот при поступлении в высшие учебные заведения |
| | | 0004.0015.0155.0487.0361 | Предоставление грантов выпускникам высших учебных заведений, прошедшим военную службу по призыву, на обучение в российских и зарубежных бизнес-школах |

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| 0004.0015.0155.0487.0362 | Предоставление преференций гражданам, прошедшим военную службу по призыву, при поступлении на государственную гражданскую службу (при включении их в резерв управленческих кадров) | 0004.0016.0161.0719 | Обустройство пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации и обустройство приграничной инфраструктуры |
| 0004.0015.0155.0487.0014 | Иные подвопросы | 0004.0016.0161.0708 | О функционировании (эксплуатации) пунктов пропуска через государственную границу Российской Федерации |
| 0004.0015.0155.0497 | Прохождение службы в Государственной противопожарной службе и войсках гражданской обороны МЧС России | | |
| 0004.0015.0155.0493 | Просьбы о досрочном увольнении из Вооруженных сил Российской Федерации солдат срочной службы | | |
| 0004.0015.0155.0696 | Увольнение военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в том числе досрочное | 0004.0016.0162.0000 | Безопасность общества |
| 0004.0015.0155.0701 | Прохождение службы в МВД России, МЧС России, ГФС России, ФСБ России, ФСО России, СВР России, ФСИН России, ФССП России, ФСКН России, ФТС России и других войсках | 0004.0016.0162.0512 | Борьба с коррупцией |
| 0004.0015.0155.0832 | Поступление на военную службу по контракту. Заключение первого контракта | 0004.0016.0162.0150 | О противоправных действиях российских должностных лиц (обращений из зарубежных стран) |
| 0004.0015.0155.0895 | Заключение нового контракта с военнослужащим | 0004.0016.0162.0513 | Борьба с преступными проявлениями против собственности (государственной, частной, личной) |
| 0004.0015.0155.0494 | Установление места нахождения военнослужащих. Просьбы родственников об адресах военнослужащих | 0004.0016.0162.0517 | Порядок выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию |
| 0004.0015.0155.0899 | О служебном времени и отпусках военнослужащих | 0004.0016.0162.0520 | Нарушения законности и злоупотребление служебным положением работниками органов безопасности |
| 0004.0015.0155.0909 | Воинская дисциплина. Ответственность военнослужащих. Жалобы на привлечение к ответственности | 0004.0016.0162.0528 | Преступления, правонарушения, имеющие широкий общественный резонанс |
| 0004.0015.0155.0910 | Нарушения уставных правил взаимоотношений между военнослужащими | 0004.0016.0162.0473 | Недружественное поглощение и захват предприятий (рейдерство) |
| 0004.0015.0155.0911 | Злоупотребление служебным положением | 0004.0016.0162.0470 | Нарушения законодательства в сфере экономики, в том числе – по вопросам приватизации |
| 0004.0015.0156.0000 | Альтернативная гражданская служба | 0004.0016.0162.0698 | Работа противопожарной службы, соблюдение норм противопожарной безопасности |
| 0004.0015.0156.0492 | Альтернативная служба | 0004.0016.0162.0724 | Деятельность комиссий государственных органов по предупреждению и противодействию коррупции |
| 0004.0015.0157.0000 | Запас Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск | 0004.0016.0162.0742 | Нарушения законности и злоупотребление служебным положением работниками органов внутренних дел |
| 0004.0015.0157.0897 | Прохождение военной службы в запасе | 0004.0016.0162.0743 | Борьба с организованной преступностью |
| | | 0004.0016.0162.0744 | Бродяжничество, попрошайничество |
| | | 0004.0016.0162.0521 | Охрана общественного порядка в городских и сельских поселениях |
| 0004.0015.0158.0000 | Статус военнослужащих. Социальная защита военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей | 0004.0016.0162.0824 | Деятельность по противодействию незаконного оборота наркотиков. Профилактика наркомании и алкоголизма |
| 0004.0015.0158.0484 | Жилищные вопросы военнослужащих, граждан уволенных с военной службы, членов их семей и гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации | 0004.0016.0162.0968 | О фактах коррупции |
| 0004.0015.0158.0485 | Социальное обеспечение военнослужащих, граждан уволенных с военной службы и членов их семей. Страховые выплаты | 0004.0016.0162.0973 | Нарушение законодательства Российской Федерации |
| 0004.0015.0158.0498 | Выплаты за участие в боевых действиях, выдача удостоверения участника боевых действий | 0004.0016.0162.0996 | Нарушения законодательства Российской Федерации, регулирующего использование государственного имущества и размещение заказов |
| 0004.0015.0158.0906 | О погребении. Выплата пособий на погребение, выплата компенсаций за установку надгробия | 0004.0016.0162.1001 | Осуществление санитарно-карантинного контроля |
| 0004.0015.0158.0912 | Вопросы ветеранов (подтверждение участия и признание: ветераном (инвалидом) Великой Отечественной войны, ветераном военной службы, выдача удостоверений, меры социальной поддержки) | 0004.0016.0162.1066 | Противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма |
| 0004.0015.0158.0913 | Вопросы участников подразделений особого риска (подтверждение участия, признание участником, выдача удостоверений, меры социальной поддержки) | 0004.0016.0162.1123 | Вопросы гражданской обороны |
| 0004.0015.0158.0914 | Вопросы участников ликвидации аварии на ЧАЭС (подтверждение участия, признание участником, выдача удостоверений, меры социальной поддержки) | 0004.0016.0162.1124 | Вопросы системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112 |
| 0004.0015.0158.0915 | Назначение и пересмотр размеров пенсий по линии Министерства обороны Российской Федерации | | |
| 0004.0015.0158.0916 | Медицинское обслуживание военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей | 0004.0016.0163.0000 | Безопасность личности |
| 0004.0015.0158.0917 | Санаторно-курортное обслуживание военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, членов их семей | 0004.0016.0163.0527 | Конфликты на бытовом почве |
| 0004.0015.0158.0920 | Медицинское освидетельствование, проведение военно-врачебной экспертизы (установление степени годности к военной службе, причины заболевания, его связи с исполнением обязанностей военной службы и т.д.), вопросы инвалидности (вид, группа, порядок установления) | 0004.0016.0163.0514 | Преступления против личности |
| 0004.0015.0158.1042 | Обязательное страхование военнослужащих | 0004.0016.0163.0523 | Просьбы о розыске неопознанных, интернированных и пропавших без вести в наши дни |
| | | 0004.0016.0163.0508 | Жалобы на производство следствия и отказ в возбуждении уголовных дел |
| 0004.0016.0000.0000 | Безопасность и охрана правопорядка | 0004.0016.0163.0526 | Правонарушения среди несовершеннолетних. Беспорядочность |
| 0004.0016.0159.0000 | Общие положения в сфере обеспечения безопасности государства, общества и личности | 0004.0016.0164.0000 | Средства обеспечения безопасности |
| 0004.0016.0159.0505 | Следственный комитет Российской Федерации | 0004.0016.0164.1217 | Средства обеспечения безопасности |
| 0004.0016.0159.0506 | Общая оценка деятельности Следственного комитета Российской Федерации | | |
| 0004.0016.0159.0507 | Кадры Следственного комитета Российской Федерации | 0004.0016.0165.0000 | Участие граждан и общественных объединений в обеспечении безопасности |
| 0004.0016.0159.0509 | Работа следственных органов в Вооруженных силах Российской Федерации | 0004.0016.0165.1218 | Участие граждан и общественных объединений в обеспечении безопасности |
| 0004.0016.0159.0510 | Работа органов безопасности | | |
| 0004.0016.0159.0511 | Совершенствование деятельности органов безопасности | 0004.0016.0166.0000 | Взаимодействие государственных органов обеспечения безопасности между собой и с правоохранительными органами иностранных государств (за исключением международной борьбы с преступностью и терроризмом) |
| 0004.0016.0159.0525 | Работа органов безопасности в федеральных округах | 0004.0016.0166.1219 | Взаимодействие государственных органов обеспечения безопасности между собой и с правоохранительными органами иностранных государств (за исключением международной борьбы с преступностью и терроризмом) |
| 0004.0016.0159.0524 | Работа органов дознания и следствия. Обжалование их действий | | |
| 0004.0016.0159.0516 | Работа Госавтоинспекции МВД России | 0004.0017.0000.0000 | Уголовное право. Исполнение наказаний |
| 0004.0016.0159.0518 | Прием, увольнение, восстановление и перевод сотрудников органов безопасности | 0004.0017.0167.0000 | Общая часть уголовного законодательства |
| 0004.0016.0159.0519 | Пенсионное, жилищное и материально-бытовое обеспечение работников органов безопасности | 0004.0017.0167.1220 | Общая часть уголовного законодательства |
| 0004.0016.0159.0515 | Паспортная система. Регистрация по месту жительства и месту пребывания | 0004.0017.0168.0000 | Особенная часть уголовного законодательства (за исключением международного сотрудничества) |
| 0004.0016.0159.0522 | Подготовка кадров. Работа учебных заведений системы органов безопасности | 0004.0017.0168.1221 | Особенная часть уголовного законодательства (за исключением международного сотрудничества) |
| 0004.0016.0159.0736 | Работа органов внутренних дел | | |
| 0004.0016.0159.0736.0389 | Вопросы борьбы с преступностью, находящиеся в компетенции органов внутренних дел | 0004.0017.0169.0000 | Исполнение наказаний |
| 0004.0016.0159.0736.0390 | Необоснованное привлечение к административной ответственности | 0004.0017.0169.0550 | Вопросы отбывания наказания в исправительных учреждениях |
| 0004.0016.0159.0736.0391 | Благодарности сотрудникам органов внутренних дел | 0004.0017.0169.0551 | Работа органов исполнения наказаний |
| 0004.0016.0159.0736.0392 | Вопросы розыска граждан, находящихся в компетенции органов внутренних дел | 0004.0017.0169.0552 | Вопросы отбывания осужденными наказаний, не связанных с лишением свободы |
| 0004.0016.0159.0736.0014 | Иные подвопросы | 0004.0017.0169.0553 | Перевод осужденных в другие учреждения. Снижение срока наказания |
| 0004.0016.0159.0737 | Совершенствование деятельности органов внутренних дел | 0004.0017.0169.0734 | Вопросы, связанные с отбыванием наказания в следственных изоляторах и тюрьмах |
| 0004.0016.0159.0738 | Работа органов внутренних дел в федеральных округах | 0004.0017.0169.0735 | Нарушения законности, неправомерные действия сотрудников уголовно-исправительной системы |
| 0004.0016.0159.0739 | Прием, увольнение, восстановление и перевод сотрудников органов внутренних дел | | |
| 0004.0016.0159.0740 | Пенсионное, жилищное и материально-бытовое обеспечение работников органов внутренних дел | 0004.0018.0000.0000 | Правосудие |
| 0004.0016.0159.0741 | Подготовка кадров. Работа учебных заведений системы органов внутренних дел | 0004.0018.0170.0000 | Общие положения в сфере правосудия |
| | | 0004.0018.0170.1222 | Общие положения в сфере правосудия |
| 0004.0016.0160.0000 | Силы обеспечения безопасности (за исключением Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований) | 0004.0018.0171.0000 | Судоустройство. Судебная система |
| 0004.0016.0160.1216 | Силы обеспечения безопасности (за исключением Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований) | 0004.0018.0171.0622 | Совершенствование судебного законодательства |
| | | 0004.0018.0171.0622.0363 | Оценка судебного законодательства |
| | | 0004.0018.0171.0622.0364 | Критика судебного законодательства |
| | | 0004.0018.0171.0622.0365 | Рекомендации по совершенствованию судебного законодательства |
| | | 0004.0018.0171.0622.0366 | Уточнение подведомственности судов общей юрисдикции |
| | | 0004.0018.0171.0622.0367 | Уточнение подведомственности арбитражных судов по экономическим делам |
| | | 0004.0018.0171.0622.0368 | Совершенствование административного судопроизводства |
| | | 0004.0018.0171.0622.0369 | Трансляция судебных заседаний, размещение судебных решений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечение доступа к этим решениям |
| | | 0004.0018.0171.0622.0370 | Обеспечение права общественных объединений обращаться в суды общей юрисдикции или арбитражные суды в защиту интересов своих участников |
| | | 0004.0018.0171.0622.0371 | Обеспечение независимости и объективности при вынесении судебных решений |
| | | 0004.0018.0171.0622.0372 | Исключение возможности решения хозяйственного спора посредством уголовного преследования |
| | | 0004.0018.0171.0622.0014 | Иные подвопросы |
| | | 0004.0018.0171.0529 | Деятельность Конституционного Суда Российской Федерации |

| | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|---|
| 0004.0018.0171.0530 | Деятельность Верховного Суда Российской Федерации | 0004.0019.0179.0573 | Вопросы сотрудников ФСИН России и ФССП России |
| 0004.0018.0171.0530.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0004.0019.0179.0574 | О внесении изменений в кодексы, усиление уголовной ответственности |
| 0004.0018.0171.0530.0016 | Критика деятельности | | |
| 0004.0018.0171.0530.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | | |
| 0004.0018.0171.0530.0373 | Решение хозяйственных споров | 0004.0019.0180.0000 | Адвокатура |
| 0004.0018.0171.0530.0014 | Иные подвопросы | 0004.0019.0180.0567 | Адвокатура и инюрколлегия |
| 0004.0018.0171.0532 | Назначение и освобождение от должности федеральных судей. Жалобы на судей. Детальность Комиссии при Президенте Российской Федерации по предварительному рассмотрению кандидатур на должности судей федеральных судов | | |
| 0004.0018.0171.0533 | Финансирование и материально-техническое обеспечение судов | 0004.0019.0181.0000 | Нотариат |
| 0004.0018.0171.0534 | Социальная защита работников судебных органов | 0004.0019.0181.0568 | Нотариат |
| 0004.0018.0171.0535 | О деятельности мировых судей | 0004.0019.0181.0570 | Права на наследство |
| 0004.0018.0171.0535.0015 | Оценка эффективности деятельности | | |
| 0004.0018.0171.0535.0016 | Критика деятельности | 0005.0000.0000.0000 | Жилищно-коммунальная сфера |
| 0004.0018.0171.0535.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0005.0005.0000.0000 | Жилище |
| 0004.0018.0171.0535.0373 | Решение хозяйственных споров | 0005.0005.0053.0000 | Общие положения жилищного законодательства |
| 0004.0018.0171.0535.0014 | Иные подвопросы | 0005.0005.0053.0575 | Реформа жилищно-коммунального хозяйства. Правовые основы рынка жилья |
| 0004.0018.0171.0536 | Об административном судопроизводстве | 0005.0005.0053.0144 | Вопросы жилищно-коммунального хозяйства (обращения из зарубежных стран) |
| 0004.0018.0171.0536.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0005.0005.0053.0720 | Государственный кадастр объектов недвижимости |
| 0004.0018.0171.0536.0016 | Критика деятельности | 0005.0005.0053.0721 | Государственная оценка объектов недвижимости |
| 0004.0018.0171.0536.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0005.0005.0053.0722 | Возникновение и прекращение прав на объекты недвижимости |
| 0004.0018.0171.0536.0373 | Решение хозяйственных споров | 0005.0005.0053.0884 | Государственный жилищный контроль |
| 0004.0018.0171.0536.0014 | Иные подвопросы | | |
| 0004.0018.0171.0537 | О деятельности судов присяжных | 0005.0005.0054.0000 | Жилищный фонд |
| 0004.0018.0171.0538 | О деятельности арбитражных судов | 0005.0005.0054.0639 | Управление жилищным фондом |
| 0004.0018.0171.0538.0015 | Оценка эффективности деятельности | 0005.0005.0054.0640 | Частный жилищный фонд |
| 0004.0018.0171.0538.0016 | Критика деятельности | 0005.0005.0054.0603 | Вопросы частного домовладения |
| 0004.0018.0171.0538.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0005.0005.0054.0641 | Государственный жилищный фонд |
| 0004.0018.0171.0538.0373 | Решение хозяйственных споров | 0005.0005.0054.0642 | Муниципальный жилищный фонд |
| 0004.0018.0171.0538.0014 | Иные подвопросы | 0005.0005.0054.0587 | Приватизация государственного и муниципального жилищного фонда. Рынок жилья |
| 0004.0018.0171.0539 | Жалобы на длительное рассмотрение дел | 0005.0005.0054.1159 | Индивидуальное жилищное строительство |
| 0004.0018.0171.0540 | Обжалование судебных решений | | |
| 0004.0018.0171.0541 | Жалобы на неисполнение судебных решений | 0005.0005.0055.0000 | Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере (за исключением права собственности на жилище) |
| 0004.0018.0171.0542 | Обжалование решений государственных органов и должностных лиц | 0005.0005.0055.0643 | Наем жилого помещения |
| 0004.0018.0171.0543 | Обжалование решений государственных органов и судов Российской Федерации в международных организациях по правам человека | 0005.0005.0055.0579 | Постановка на учет и восстановление в очереди на получение жилья |
| 0004.0018.0171.0544 | О деятельности квалификационных коллегий судей и Дисциплинарного судебного присутствия | 0005.0005.0055.0586 | О выселении из жилища |
| 0004.0018.0171.0545 | О деятельности федеральных судов общей юрисдикции | 0005.0005.0055.0578 | Вопросы лиц, имеющих право первоочередного получения жилищной площади |
| 0004.0018.0171.0545.0015 | Оценка эффективности деятельности | | |
| 0004.0018.0171.0545.0016 | Критика деятельности | 0005.0005.0055.0581 | Обеспечение жильем выезжающих северян и жителей закрытых административно-территориальных образований |
| 0004.0018.0171.0545.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0005.0005.0055.0583 | О выделении жилья молодым семьям, специалистам |
| 0004.0018.0171.0545.0373 | Решение хозяйственных споров | 0005.0005.0055.0580 | Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма |
| 0004.0018.0171.0545.0014 | Иные подвопросы | 0005.0005.0055.0576 | Переселение из подвалов, барачных, коммуналок, общежитий, аварийных домов, ветхого жилья, санитарно-защитной зоны |
| 0004.0018.0171.0546 | Жалоба на порядок рассмотрения дела в суде | 0005.0005.0055.0577 | Нарушения при распределении жилых помещений, предоставляемых по договору социального найма, и улучшении жилищных условий |
| 0004.0018.0171.0547 | Арбитраж. Деятельность Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации | 0005.0005.0055.0589 | Обмен жилых помещений. Оформление договора социального найма (найма) жилого помещения |
| 0004.0018.0171.0547.0015 | Оценка эффективности деятельности | | |
| 0004.0018.0171.0547.0016 | Критика деятельности | 0005.0005.0055.0584 | Вопросы реализации программы «Доступное жилье» в регионах |
| 0004.0018.0171.0547.0017 | Рекомендации по совершенствованию деятельности | 0005.0005.0055.0584.0374 | Оценка программы «Доступное жилье» |
| 0004.0018.0171.0547.0373 | Решение хозяйственных споров | 0005.0005.0055.0584.0375 | Критика программы «Доступное жилье» |
| 0004.0018.0171.0547.0014 | Иные подвопросы | 0005.0005.0055.0584.0376 | Рекомендации по совершенствованию программы «Доступное жилье» |
| 0004.0018.0171.0549 | Обжалование действий должностных лиц, связанных с рассмотрением обращений | 0005.0005.0055.0584.0377 | Строительство жилья экономического класса |
| 0004.0018.0171.0840 | Обеспечение жильем судей | 0005.0005.0055.0584.0378 | Арендное жилье |
| 0004.0018.0171.0894 | Защита прав участников долевого строительства в судебном порядке (в связи с нарушением сроков передачи имущества, по строительным недоделкам, о признании права собственности на долю в объекте незавершенном строительстве) | 0005.0005.0055.0584.0379 | Некоммерческий жилищный фонд |
| | | 0005.0005.0055.0584.0014 | Иные подвопросы |
| 0004.0018.0172.0000 | Конституционное судопроизводство | 0005.0005.0055.0585 | Проблемы жилья в сельской местности |
| 0004.0018.0172.1223 | Конституционное судопроизводство | 0005.0005.0055.0699 | Нарушения при оформлении недвижимости в собственность |
| 0004.0018.0173.0000 | Гражданский процесс | 0005.0005.0055.0700 | Переустройство и перепланировка жилого помещения. Оформление перепланировки жилых помещений |
| 0004.0018.0173.1224 | Гражданский процесс | 0005.0005.0055.0790 | Обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов |
| 0004.0018.0174.0000 | Арбитражный процесс | 0005.0005.0055.0885 | Нарушение правил пользования жилыми помещениями (перепланировка, реконструкция, переоборудование, использование не по назначению) |
| 0004.0018.0174.1225 | Арбитражный процесс | 0005.0005.0055.0890 | Обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье) |
| 0004.0018.0175.0000 | Уголовный процесс | 0005.0005.0055.0955 | Переселение работников ликвидированных шахт |
| 0004.0018.0175.1226 | Уголовный процесс | 0005.0005.0055.1142 | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей |
| 0004.0018.0176.0000 | Третейский суд. Международный коммерческий арбитраж (за исключением частного права) | 0005.0005.0055.1143 | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по судебному решению |
| 0004.0018.0176.0548 | Вопросы третейского суда | | |
| 0004.0018.0177.0000 | Исполнительное производство | 0005.0005.0056.0000 | Коммунальное хозяйство |
| 0004.0018.0177.0571 | Взыскание алиментов | 0005.0005.0056.0599 | Коммунально-бытовое хозяйство и предоставление услуг в условиях рынка |
| 0004.0018.0177.1127 | Взыскание денежных средств | 0005.0005.0056.0601 | Эксплуатация и ремонт квартир в домах муниципального и ведомственного жилищного фонда |
| 0004.0018.0177.1128 | Исполнение решения суда по трудовым спорам | 0005.0005.0056.0602 | Эксплуатация и ремонт приватизированных квартир |
| 0004.0018.0177.1129 | Исполнение решения суда по жилищным вопросам | 0005.0005.0056.0604 | Подготовка жилищного фонда к зиме. Обеспечение населения топливом |
| 0004.0018.0177.1130 | Исполнение решения суда по вопросам неимущественного характера | 0005.0005.0056.0608 | Борьба с антисанитарией. Уборка мусора |
| | | 0005.0005.0056.0606 | Перебои в электро-, водо-, газо- и теплоснабжении, работе канализации |
| 0004.0019.0000.0000 | Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. Нотариат | 0005.0005.0056.0606.0397 | Перебои в электроснабжении |
| 0004.0019.0178.0000 | Прокуратура | 0005.0005.0056.0606.0398 | Перебои в водоснабжении |
| 0004.0019.0178.0554 | Общая оценка деятельности органов прокуратуры. Кадры органов прокуратуры | 0005.0005.0056.0606.0399 | Перебои в газоснабжении |
| 0004.0019.0178.0555 | Жалобы на работу прокуратуры | 0005.0005.0056.0606.0400 | Перебои в теплоснабжении |
| 0004.0019.0178.0556 | Жалобы на отказ и просьбы в принесении протеста на решение суда | 0005.0005.0056.0606.0401 | Перебои в работе канализации |
| 0004.0019.0178.0557 | Надзор за соблюдением законности в отношении лиц, отбывающих наказания | 0005.0005.0056.0609 | Ухудшение условий проживания в связи со строительством или работой объектов коммунального обслуживания |
| 0004.0019.0178.0558 | Представление (протест) Генеральной прокуратуры Российской Федерации на решения федеральных органов государственной власти | 0005.0005.0056.0600 | Оплата жилищно-коммунальных услуг. Тарифы и льготы по оплате коммунальных услуг и электроэнергии |
| 0004.0019.0178.0559 | Представление (протест) органов прокуратуры на решения органов государственной власти субъектов Российской Федерации | 0005.0005.0056.0600.0380 | Оплата жилищно-коммунальных услуг |
| 0004.0019.0178.0560 | Иски органов прокуратуры в суды по вопросам защиты прав человека | 0005.0005.0056.0600.0381 | Тарифы и льготы по оплате коммунальных услуг и электроэнергии |
| 0004.0019.0178.0561 | О работе органов прокуратуры в федеральных округах | 0005.0005.0056.0600.0382 | Установление социальной нормы потребления коммунальных ресурсов |
| 0004.0019.0178.0562 | О работе военных прокуратор | 0005.0005.0057.6000.0403 | Вопросы оплаты за электроэнергию на общедомовые нужды |
| 0004.0019.0178.0841 | Обеспечение жильем работников прокуратуры | 0005.0005.0056.0600.0014 | Иные подвопросы |
| 0004.0019.0179.0000 | Органы юстиции | 0005.0005.0056.0814 | Субсидии по оплате жилищно-коммунальных услуг |
| 0004.0019.0179.0563 | Регистрация политических партий, общественных объединений, религиозных организаций | 0005.0005.0056.0873 | Управляющие организации, товарищества собственников жилья и иные формы управления собственностью |
| 0004.0019.0179.0564 | Деятельность судебных приставов | 0005.0005.0056.0886 | Ненадлежащее содержание общего имущества (канализация, вентиляция, кровля, ограждающие конструкции, инженерное оборудование, места общего пользования, придомовая территория) |
| 0004.0019.0179.0565 | Места лишения свободы. Места временного содержания задержанных и арестованных | | |
| 0004.0019.0179.0566 | Органы ЗАГСа | 0005.0005.0056.0887 | Предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества (водоснабжение, отопление, канализация) |
| 0004.0019.0179.0569 | Работа органов юстиции в субъектах Российской Федерации и федеральных округах | 0005.0005.0056.0891 | Некачественное выполнение работ по капитальному ремонту |
| 0004.0019.0179.0572 | Прохождение государственной службы в органах юстиции | | |

| | |
|--------------------------|--|
| 0005.0005.0056.0892 | Нарушение правил энергоэффективности |
| 0005.0005.0056.0998 | Нарушения прав потребителей в связи с неверным расчетом стоимости коммунальных услуг |
| 0005.0005.0056.1144 | Эксплуатация и ремонт многоквартирных жилых домов муниципального и ведомственного жилищного фондов |
| 0005.0005.0056.1146 | Приборы учета коммунальных ресурсов в жилищном фонде (в том числе на общедомовые нужды) |
| 0005.0005.0057.0000 | Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы) |
| 0005.0005.0057.0582 | Государственные жилищные сертификаты |
| 0005.0005.0057.0594 | Кредиты, компенсации, субсидии, льготы |
| 0005.0005.0057.0595 | Участие в долевом строительстве |
| 0005.0005.0057.0596 | Ипотечное кредитование |
| 0005.0005.0057.0596.0383 | Предоставление ипотечного кредита |
| 0005.0005.0057.0596.0384 | Величина процентной ставки по ипотечному кредиту |
| 0005.0005.0057.0596.0385 | Количество выдаваемых ипотечных кредитов |
| 0005.0005.0057.0596.0386 | Ипотечно-накопительная система |
| 0005.0005.0057.0596.0014 | Иные подвопросы |
| 0005.0005.0057.0597 | Соинвесторы жилищного строительства, товарищества собственников жилья |
| 0005.0005.0057.0598 | Управляющие компании, договоры на содержание и ремонт жилья |
| 0005.0005.0057.0999 | Включение в договор о долевом участии условий, ущемляющих права потребителей |
| 0005.0005.0057.1000 | Предоставление субсидий на жилье |
| 0005.0005.0057.1141 | Нарушение прав дольщиков и соинвесторов жилищного строительства |
| 0005.0005.0058.0000 | Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде) |
| 0005.0005.0058.0591 | Нежилые помещения |
| 0005.0005.0059.0000 | Перевод помещений из жилых в нежилые |
| 0005.0005.0059.1160 | Перевод помещений из жилых в нежилые |
| 0005.0005.0060.0000 | Риэлторская деятельность (в жилищном фонде) |
| 0005.0005.0060.0588 | Риэлторская деятельность |
| 0005.0005.0060.0590 | Купля-продажа квартир, домов |
| 0005.0005.0061.0000 | Дачное хозяйство |
| 0005.0005.0061.0593 | Дачное хозяйство |
| 0005.0005.0062.0000 | Гостиничное хозяйство |
| 0005.0005.0062.0592 | Гостиничное хозяйство |
| 0005.0005.0063.0000 | Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства |
| 0005.0005.0063.1161 | Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства |

Приложение № 3
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области



ДЕПАРТАМЕНТ
КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Молочная гора ул., д.6а, Кострома, 156000
тел. (4942)31-40-75, факс (4942) 31-34-53
E-mail: dkko@adm44.ru
ОКПО 50121097, ОГРН 1024400530417,
ИНН/КПП 4401026324/440101001

Сироткину В.И.
ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

от « » 20 г. №
На № от « » 20 г.

О возврате обращения

Уважаемый Валентин Иванович!

В полученном от Вас обращении в адрес департамента культуры Костромской области Вы выражаете несогласие с судебным решением (определением), вынесенным (указывается наименование судебного органа, принявшего решение).

Сообщаем, что департамент культуры Костромской области не правомочен вмешиваться в деятельность судей. В соответствии со статьей 10 Конституции Российской Федерации государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную. Судебная власть и ее органы самостоятельны в реализации своих функций. Принятое по делу решение участниками процесса могут обжаловать в соответствующую судебную инстанцию (апелляционную, кассационную, надзорную) в порядке, установленном процессуальным законодательством, либо просить суд о пересмотре вступившего в силу судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение и приложенные к нему материалы возвращаются.

Директор департамента

ФИО

Приложение № 4
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области



ДЕПАРТАМЕНТ
КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Молочная гора ул., д.6а, Кострома, 156000
тел. (4942)31-40-75, факс (4942) 31-34-53
E-mail: dkko@adm44.ru
ОКПО 50121097, ОГРН 1024400530417,
ИНН/КПП 4401026324/440101001

Сироткину В.И.
ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

от « » 20 г. №
На № от « » 20 г.

Об оставлении обращения
без рассмотрения

Уважаемый Валентин Иванович!

В соответствии с частью 3 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение, адресованное в департамент культуры Костромской области, оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов.

Обращаю Ваше внимание на недопустимость злоупотребления правом в связи с тем, что в Вашем обращении содержится нецензурные (оскорбительные) выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи.

Директор департамента

ФИО

Приложение № 5
к Инструкции по работе с обращениями
граждан и запросами в департаменте
культуры Костромской области



ДЕПАРТАМЕНТ
КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Молочная гора ул., д.6а, Кострома, 156000
тел. (4942)31-40-75, факс (4942) 31-34-53
E-mail: dkko@adm44.ru
ОКПО 50121097, ОГРН 1024400530417,
ИНН/КПП 4401026324/440101001

Сироткину В.И.
ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

от « » 20 г. №
На № от « » 20 г.

Об оставлении обращения
без рассмотрения

Уважаемый Валентин Иванович!

В соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение, адресованное в департамент культуры Костромской области, оставлено без рассмотрения в связи с тем, что обращение не поддается прочтению.

Директор департамента

ФИО

Приложение № 6
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области



ДЕПАРТАМЕНТ
КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Молочная гора ул., д.6а, Кострома, 156000
тел. (4942)31-40-75, факс (4942) 31-34-53
E-mail: dkko@adm44.ru
ОКПО 50121097, ОГРН 1024400530417,
ИНН/КПП 4401026324/440101001

Сироткину В.И.
ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

от « » 20 г. №
На № от « » 20 г.

Об оставлении обращения
без рассмотрения

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение, поступившее в департамент культуры Костромской области, рассмотрено.
По поданным в обращении вопросам Вам давались обоснованные ответы: от 23.05.2011 г. № 1583, от 21.07.2011 г. № 1603.

В связи с тем, что в своем обращении Вы не приводите новых доводов или обстоятельств, а также Вам неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, в соответствии с частью 5 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» уведомляю Вас о прекращении переписки с Вами по данному вопросу.

Директор департамента

ФИО

Приложение № 7
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области



ДЕПАРТАМЕНТ
КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Молочная гора ул., д.6а, Кострома, 156000
тел. (4942)31-40-75, факс (4942) 31-34-53
E-mail: dkko@adm44.ru
ОКПО 50121097, ОГРН 1024400530417,
ИНН/КПП 4401026324/440101001

Сироткину В.И.
ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

от « » 20 г. №
На № от « » 20 г.

Об оставлении обращения
без рассмотрения

Уважаемый Валентин Иванович!

В соответствии с частью 6 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Ваше обращение, адресованное в департамент культуры Костромской области, оставлено без ответа в связи с недопустимостью разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Директор департамента

ФИО

Приложение № 8
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области



ДЕПАРТАМЕНТ
КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Молочная гора ул., д.6а, Кострома, 156000
тел. (4942)31-40-75, факс (4942) 31-34-53
E-mail: dkko@adm44.ru
ОКПО 50121097, ОГРН 1024400530417,
ИНН/КПП 4401026324/440101001

Сироткину В.И.

ул. Советская, д.136, кв.34,
г. Кострома, 156025

от « » 20 г. №
На № от « » 20 г.

Уведомление о направлении
обращения

Уважаемый Валентин Иванович!

Ваше обращение в соответствии с частью 3 статьи 8 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» направлено для рассмотрения по компетенции в Администрацию городского округа город Кострома с просьбой проинформировать о результатах Вас и департамент культуры Костромской области.

Директор департамента

ФИО

Приложение № 9
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области

| | |
|---|----------|
| АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ Департамент культуры Костромской области КАРТОЧКА личного приема гражданина « » 20 г. | |
| Принимал | |
| ПОСЕТИТЕЛЬ: | |
| Фамилия | |
| Имя | Отчество |
| Адрес местожительства | |
| Существо жалобы или просьбы посетителя | |
| 4. Предъявлены документы по существу жалобы, просьбы | |
| Подпись | |

Оборотная сторона

| | |
|---|--|
| РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ | |
| | |
| | |
| | |
| Отметки о выполнении распоряжения по существу жалобы, просьбы | |
| | |
| | |
| Подпись | |

Подпись

Приложение № 10
к Инструкции по работе
с обращениями граждан и запросами
в департаменте культуры Костромской области

**Перечень
документов, составляющих самостоятельную группу
по отдельному обращению**

- Обложка дела.
- Резолюции в порядке подписания в оригинале.
- Обращение (обращения - в случае неоднократных) со всеми приложенными заявитель (заявителями) документами в оригинале в порядке поступления.
- Уведомление заявителя о направлении его обращения на рассмотрение в другую организацию.
- Для обращений, рассматриваемых более 15 календарных дней, в порядке подписания:
 - запросы;
 - ответы на запросы;
 - служебные записки, пр.
- Для обращений, рассматриваемых более 1 месяца, в порядке подписания:
 - разрешение на продление срока рассмотрения;
 - извещение заявителя о продлении срока рассмотрения;
 - списанные в дело в установленном порядке промежуточные ответы заявителю в порядке их подписания.
- Окончательный (окончательные) ответ (ответы) заявителю, списанный (списанные) в дело должностным лицом, давшим поручение о рассмотрении обращения.

**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от « 05 » декабря 2014 года

№ 290

**Об утверждении методики оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области**

В соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую методику оценки эффективности использования иностранной рабочей силы на территории Костромской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

В.М. БРЕЗГИН

Приложение
Утверждена
приказом департамента по
труду и занятости населения
Костромской области
от « 05 » декабря 2014 г. № 290

**Методика
оценки эффективности использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области**

1. Методика оценки эффективности использования иностранной рабочей силы на территории Костромской области (далее - методика) разработана в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
2. Методика разработана в целях проведения на территории Костромской области оценки эффективности использования иностранной рабочей силы (далее - ИРС) и вклада иностранных работников в социально-экономическое развитие Костромской области.
3. Оценка эффективности использования ИРС проводится департаментом по труду и занятости населения Костромской области ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным, на основе анализа показателей, отражающих изменение ситуации за последние три года.
4. Результаты оценки эффективности использования ИРС используются при:
 - 1) принятии решений в области привлечения и использования ИРС;
 - 2) рассмотрении заявок работодателей, заказчиков работ (услуг) о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг), в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников (далее - заявка работодателя о потребности в привлечении иностранных работников);
 - 3) подготовке предложений о потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников;
5. Информационной базой для проведения оценки эффективности использования ИРС являются:
 - 1) данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Костромской области о численности населения, экономически активного населения, занятых в экономике, безработных, уровне общей безработицы, валовом региональном продукте, среднемесячной номинальной начисленной заработной плате;
 - 2) данные Управления Федеральной миграционной службы по Костромской области о численности зарегистрированных иностранных граждан, целью въезда которых в миграционной карте является работа, количестве выданных иностранным гражданам разрешений на работу и патентов;
 - 3) данные Управления Федеральной налоговой службы по Костромской области о суммах налога на доходы физических лиц с доходов, полученных иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность;
 - 4) данные Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области о числе преступлений и правонарушений, совершенных иностранными гражданами и против иностранных граждан, их доле в общей численности соответствующих преступлений и правонарушений;
 - 5) данные Государственной инспекции труда в Костромской области о числе нарушений трудового законодательства в отношении иностранных работников в сопоставлении с российскими работниками;
 - 6) данные департамента по труду и занятости населения Костромской области о количестве зарегистрированных безработных и заявленных в службу занятости населения вакансий, уровне регистрируемой безработицы, напряженности рынка труда, уровне заработной платы ИРС, указанном в заявках работодателей о потребности в привлечении иностранных работников;
 - 7) данные департамента здравоохранения Костромской области о расходах бюджета на оказание медицинской помощи иностранным гражданам;
 - 8) данные департамента образования и науки Костромской области о расходах бюджета на содержание и обучение детей иностранных граждан в детских дошкольных учреждениях и школах.
6. Таблица основных показателей для проведения оценки эффективности использования ИРС на территории Костромской области приведена в приложении № 1 к настоящей методике.
7. Для проведения оценки эффективности использования ИРС исполнительные органы государственной власти Костромской области и территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в Костромской области представляют данные в департамент по труду и занятости населения Костромской области не позднее 1 мая текущего года.
8. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Костромской области представляет данные в управление информационных ресурсов администрации Костромской области в сроки, установленные региональным Соглашением о предоставлении статистической информации по Федеральному плану статистических работ.
9. Оценка эффективности использования ИРС производится по следующим направлениям:
 - 1) оценка влияния ИРС на социально-экономическое развитие Костромской области; оценка влияния ИРС на рынок труда Костромской области; оценка влияния ИРС на криминогенную обстановку в Костромской области.
 - 2) Оценка влияния ИРС на социально-экономическое развитие Костромской области производится по следующим направлениям:
 - 1) оценка вклада ИРС в социально-экономическое развитие Костромской области, который рассчитывается, как валовый региональный продукт, умноженный на долю ИРС в численности занятых в экономике. Делается заключение о динамике изменения вклада ИРС в производство товаров и услуг на территории Костромской области.
 - 2) Таблица для проведения оценки вклада ИРС в социально-экономическое развитие Костромской области приведена в приложении № 2 к настоящей методике.
 - 3) Целевым показателем эффективности использования иностранных работников по данному направлению является темп роста вклада ИРС в производство товаров и услуг по отношению к предыдущему году;
 - 4) оценка вклада ИРС в доходную и расходную части бюджета Костромской области.
 - 5) Оценка вклада ИРС в расходную часть бюджета Костромской области определяется, как сумма расходов бюджета на оказание медицинской помощи иностранным гражданам, на содержание и обучение детей иностранных граждан в детских дошкольных учреждениях и школах.
 - 6) Оценка вклада ИРС в доходную часть бюджета Костромской области определяется, как сумма налога на доходы физических лиц, полученного в доход бюджета с доходов иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность.
 - 7) Делается заключение о соотношении совокупных расходов бюджета Костромской области, связанных с привлечением и использованием иностранных работников, и совокупного вклада ИРС в доходную часть бюджета Костромской области.
 - 8) Таблица для проведения оценки вклада ИРС в доходную и расходную части бюджета Костромской области приведена в приложении № 3 к настоящей методике.
 - 9) Целевым показателем эффективности использования иностранных работников по данному направлению является темп роста вклада ИРС в доходную часть бюджета по отношению к предыдущему году.

9. Оценка влияния ИРС на рынок труда Костромской области производится по следующим направлениям:

1) оценка масштаба привлечения ИРС на территории Костромской области, которая определяется по доле ИРС в численности занятых в экономике, рассчитываемая как отношение численности ИРС к численности занятых в экономике, умноженное на 100 процентов.

Численность ИРС определяется количеством выданных иностранным гражданам разрешений на работу и патентов в целях осуществления трудовой деятельности на территории региона.

Совокупная (средняя) доля ИРС в численности занятых в экономике сопоставляется с долей ИРС в численности занятых в экономике по видам экономической деятельности. Делается заключение о степени зависимости отраслей экономики от притока иностранных работников. Выявляются отрасли с относительно высокой (выше средней) и относительно низкой (ниже средней) долей ИРС в численности занятых в экономике.

Таблица для проведения оценки масштаба привлечения ИРС на территории Костромской области приведена в приложении № 4 к настоящей методике.

Целевым показателем эффективности использования иностранных работников по данному направлению является доля ИРС в численности занятых в экономике;

2) оценка напряженности регионального рынка труда в связи с привлечением ИРС, которая определяется как соотношение численности безработных по методологии МОТ и количества вакансий, заявленных работодателями в органы службы занятости в течение отчетного периода, рассчитанных на одного иностранного работника.

Показатели вычисляются по видам экономической деятельности. Виды деятельности, в которых заняты иностранные работники, сопоставляются с совокупным (средним) показателем. Делается заключение о степени давления ИРС на рынок труда по видам экономической деятельности.

Таблица для проведения оценки напряженности регионального рынка труда в связи с привлечением ИРС приведена в приложении № 5 к настоящей методике.

Целевыми показателями эффективности использования иностранных работников по данному направлению являются число безработных по методологии МОТ в расчете на одного иностранного работника, а также разница между количеством вакансий и численностью безработных по методологии МОТ, рассчитанных на одного иностранного работника, в среднем по области;

3) оценка уровня заработной платы привлекаемой ИРС, которая определяется соотношением заработной платы иностранных и российских работников на территории Костромской области.

Показатель рассчитывается как отношение средней заработной платы ИРС, указанной работодателями в заявках о потребности в привлечении иностранных работников, к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате всех занятых в экономике, умноженное на 100 процентов.

Делается заключение об использовании работодателями иностранных работников, как наиболее дешевой (дорогой) рабочей силы, которое может быть обусловлено наличием дискриминации, различиями в квалификации, характере и условиях труда.

Таблица для проведения оценки уровня заработной платы привлекаемой ИРС приведена в приложении № 6 к настоящей методике.

Целевым показателем эффективности использования иностранных работников по данному направлению является соотношение заработной платы иностранных и российских работников.

10. Оценка влияния ИРС на криминогенную обстановку в Костромской области производится по показателям:

доля преступлений и административных правонарушений, совершенных иностранными гражданами в регионе в общем количестве совершенных на территории региона преступлений и правонарушений;

количество нарушений трудового законодательства в отношении иностранных работников в сопоставлении с российскими работниками;

соотношение числа зарегистрированных иностранных граждан, целью въезда которых в миграционной карте является работа и выданных иностранным гражданам разрешений на работу и патентов.

Делается заключение о степени влияния присутствия иностранных граждан на криминогенную обстановку в регионе, о величине и уровне теневой занятости иностранных граждан.

Таблица для проведения оценки влияния иностранных граждан на криминогенную обстановку в Костромской области приведена в приложении № 7 к настоящей методике.

Целевым показателем эффективности использования иностранных работников по данному направлению является доля преступлений, совершенных иностранными гражданами, в общем количестве совершенных преступлений.

11. Обязательным условием при проведении оценки эффективности использования ИРС на территории Костромской области является выполнение целевых показателей эффективности использования иностранных работников, сводный перечень и контрольные значения которых приведены в Приложении № 8 к настоящей методике.

12. Методика оценки эффективности использования ИРС на территории Костромской области включает расчет степени достижения каждого целевого показателя эффективности использования иностранных работников путем сопоставления фактической величины с контрольным значением.

13. Эффективность использования ИРС на территории Костромской области определяется по доле целевых показателей, по которым достигнуты установленные контрольные значения, в общем количестве целевых показателей эффективности использования иностранных работников.

Использование ИРС на территории Костромской области считается неэффективным, если указанная доля составляет менее 50 процентов.

Использование ИРС на территории Костромской области считается эффективным, если указанная доля составляет более 50 процентов.

Приложение №1
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

**Основные показатели для проведения оценки эффективности
использования ИРС на территории Костромской области**

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|--|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Численность населения, человек | | | |
| 2 | Численность экономически активного населения, человек | | | |
| 3 | Численность занятых в экономике, человек в том числе по видам экономической деятельности ¹ | | | |
| 4 | Общая численность безработных, человек в том числе по видам экономической деятельности | | | |
| 5 | Уровень общей безработицы, % | | | |
| 6 | Численность зарегистрированных безработных, человек | | | |
| 7 | Количество заявленных в службу занятости населения вакансий, единиц | | | |
| 8 | Уровень регистрируемой безработицы, % | | | |
| 9 | Напряженность рынка труда, человек на вакансию | | | |
| 10 | Численность ИРС, человек в том числе по видам экономической деятельности | | | |

¹ Здесь и далее используются укрупненные группы видов экономической деятельности по разделам ОКВЭД

Приложение № 2
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

**Оценка вклада ИРС в социально-экономическое развитие
Костромской области**

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|---|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Валовой региональный продукт, млн. рублей | | | |
| 2 | Доля ИРС в численности занятых в экономике, % | | | |
| 3 | Вклад ИРС в производство товаров и услуг, млн. рублей | | | |
| 4 | Темп роста вклада ИРС в производство товаров и услуг, % | | | |

Приложение № 3
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

**Оценка вклада ИРС в доходную и расходную части бюджета
Костромской области**

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|---|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Расходы бюджета на оказание медицинской помощи иностранным гражданам, тыс. рублей | | | |
| 2 | Расходы бюджета на содержание и обучение детей иностранных граждан в детских дошкольных учреждениях и школах, тыс. рублей | | | |
| 3 | Вклад ИРС в расходную часть бюджета, тыс. рублей | | | |
| 4 | Вклад ИРС в доходную часть бюджета (объем налога на доходы физических лиц, уплаченный иностранными работниками), тыс. рублей | | | |
| 5 | Соотношение вклада ИРС в доходную часть бюджета и совокупных расходов бюджета, связанных с привлечением и использованием ИРС, тыс. рублей | | | |
| 6 | Темп роста вклада ИРС в доходную часть бюджета, % | | | |

Приложение № 4
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

Оценка масштабов привлечения ИРС на территории Костромской области

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|---|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Совокупная (средняя) доля ИРС в численности занятых в экономике, % в том числе по видам экономической деятельности, ранжированных в порядке убывания значения показателя | | | |
| 2 | выше средней ... ниже средней ... | | | |
| 3 | ниже средней ... | | | |

Приложение № 5
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

Оценка напряженности регионального рынка труда в связи с привлечением ИРС

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|--|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Совокупное (среднее) число безработных в расчете на одного иностранного работника, единиц в том числе по видам экономической деятельности, ранжированных в порядке убывания значения показателя | | | |
| 2 | выше среднего ... ниже среднего ... | | | |
| 3 | ниже среднего ... | | | |
| 4 | Совокупное (среднее) количество вакансий, заявленных работодателями в органы службы занятости населения в течение отчетного периода, в расчете на одного иностранного работника, единиц в том числе по видам экономической деятельности, ранжированных в порядке убывания значения показателя | | | |
| 5 | выше среднего ... ниже среднего ... | | | |
| 6 | ниже среднего ... | | | |
| 7 | Соотношение числа безработных по методологии МОТ и количества вакансий, рассчитанных на одного иностранного работника, в среднем по области | | | |

Приложение № 6
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

Оценка уровня заработной платы привлекаемой ИРС

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|--|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата всех занятых, рублей в том числе по видам экономической деятельности | | | |
| 2 | Средняя заработная плата ИРС, указанная работодателями в заявках о потребности в привлечении иностранных работников, рублей в том числе по видам экономической деятельности | | | |
| 3 | Соотношение заработной платы иностранных и российских работников, % в том числе по видам экономической деятельности | | | |

Приложение № 7
к Методике оценки эффективности
использования иностранной рабочей силы
на территории Костромской области

Оценка влияния ИПС на криминогенную обстановку в Костромской области

| № п/п | Показатель | Годы | | |
|-------|---|------|------|------|
| | | 20__ | 20__ | 20__ |
| 1 | Число уголовных преступлений, совершенных иностранными гражданами | | | |
| 2 | Число уголовных преступлений, совершенных против иностранных граждан | | | |
| 3 | Доля уголовных преступлений, совершенных иностранными гражданами, в общей численности преступлений, % | | | |
| 4 | Уровень преступности среди иностранных граждан (число уголовных преступлений, совершенных иностранными гражданами, на 1000 иностранных граждан) | | | |
| 5 | Средний уровень преступности (число совершенных преступлений на 1000 населения) | | | |
| 6 | Число административных правонарушений, совершенных иностранными гражданами | | | |
| 7 | Доля административных правонарушений, совершенных иностранными гражданами, в общей численности соответствующих правонарушений, % | | | |
| 8 | Число нарушений трудового законодательства в отношении иностранных работников в сопоставлении с местными работниками | | | |
| 9 | Соотношение числа зарегистрированных иностранных граждан, целью въезда которых в миграционной карте является работа и выданных иностранным гражданам разрешений на работу и патентов, % | | | |

Приложение № 8
к Методике оценки эффективности использования иностранной рабочей силы на территории Костромской области

Перечень целевых показателей эффективности использования иностранных работников и их контрольные значения

| № п/п | Целевой показатель эффективности использования иностранных работников | Контрольное значение |
|-------|---|----------------------|
| 1 | Темп роста вклада ИПС в производство товаров и услуг | более 100% |
| 2 | Темп роста вклада ИПС в доходную часть бюджета | более 100% |
| 3 | Доля ИПС в численности занятых в экономике | менее 2% |
| 4 | Число безработных по методологии МОТ приходящихся на одного иностранного работника | менее 10 |
| 5 | Разница между количеством вакансий и численностью безработных по методологии МОТ, рассчитанных на одного иностранного работника, в среднем по области | более 0 |
| 6 | Соотношение заработной платы иностранных и российских работников | более 50% |
| 7 | Доля преступлений совершенных иностранными гражданами в общем количестве совершенных преступлений | менее 1% |

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 03 » декабря 2014 г.

г. Кострома

№ 148

Об установлении ограничительных мероприятий

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» и на основании протокола испытаний ОГБУ «Костромская областная ветеринарная лаборатория» от 27.11.2014 г. № 3446 **приказываю:**

- Объявить неблагополучным пунктом по варроатозу пчёл пасеку гражданина Сковрцова И.Н. д. Следово (дом № 4) Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области;
- Утвердить прилагаемый план комплексных мероприятий по ликвидации и профилактике заболевания варроатозом пчёл на пасеке гражданина Сковрцова И.Н. д. Следово (дом № 4) Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области;
- ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» обеспечить проведение мероприятий, направленных на предотвращение распространения варроатоза пчёл на территории д. Следово (дом № 4) Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района Костромской области;
- Ограничения с пасеки гр. Сковрцова И.Н. снять после получения двукратного отрицательного результата или выявления слабой или средней степени поражения семей при исследовании взрослых пчел и трутневого расплода в весеннюю и осеннюю ревизии 2015 года.
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
- Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию

Заместитель начальника управления

А.И. КОВРОВ

Приложение
к приказу управления ветеринарии
Костромской области
от 3 декабря 2014 года № 148

**План
комплексных мероприятий по ликвидации и профилактике заболевания
варроатозом пчёл на пасеке гражданина Сковрцова И.Н. д. Следово (дом № 4)
Расловского сельского поселения Судиславского муниципального района
Костромской области**

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный за исполнение |
|-------|--|------------------|---|
| 1. | Провести разъяснительную работу с владельцами всех пчел, расположенных на территории д. Следово о заболевании пчел варроатозом | Немедленно | ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» |

Перечень мероприятий ведомственной целевой программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2014-2016 годы

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители | Источники финансирования | Общая сумма расходов (тыс. руб.) | Денежные средства по годам (тыс. руб.) | | |
|--|--------------------------|-----------------|-------------|--------------------------|----------------------------------|--|----------|----------|
| | | | | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| Раздел 1. Научно-методическое, кадровое, организационное и информационное обеспечение работы по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию граждан | | | | | | | | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 2. | Проводить в соответствии с Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора (утв. Министерством сельского хозяйства Российской Федерации 15 июля 2002 г. № 13-5-2/0525) - механическую очистку и дезинфекцию предлетковых площадок, ульев, рамок, инвентаря, спецодежды, свободных от корма и пригодных для эксплуатации сотов; - дезакаризацию ульев, пчеловодного инвентаря, сотов | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н., ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» |
| 3. | Непригодные соты выбраковать и переработать на воск, хорошие соты, использовавшиеся на пасеке для получения расплода не более 2 - 3 лет, а также магазинную сушь подвергнуть обеззараживанию | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 4. | Не допускать передачу с одной пасеки на другую ульев, пчеловодного инвентаря, спецодежды, медоноков, тары под мёд и других пасечных принадлежностей | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 5. | Не допускать содержания слабых и безматочных семей | Постоянно | гр. Сковрцов И.Н. |
| 6. | Применять противороевые меры | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 7. | Не скармливать сахарный сироп из общей кормушки и не проводить выставку соторамок с целью их обושки после откачки меда | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 8. | Провести лечение всех пчелосемей на пасеке. Для лечения (обработки) пчел против варроатоза применять утвержденные препараты или способы, руководствуясь наставлениями по их применению | В соответствии с наставлением на препарат | гр. Сковрцов И.Н., ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» |
| 8. | Не допускать содержания слабых и безматочных семей с большими | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 10. | Не использовать для здоровых семей соты с расплодом, кормом из больных семей | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 11. | Снижение количества клещей: - путем систематического удаления печатного трутневого расплода с помощью строительной рамки (0,4 - 0,8 полной рамки); - изъятием печатного расплода из семей в отводки или в семьи-инкубаторы и последующей обработкой их одним из рекомендованных средств после выхода всех пчел из ячеек; - применением сетчатых подрамников (клещеуловителей) | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н. |
| 12. | Трупы пчёл и мусор сжигать | Постоянно | гр. Сковрцов И.Н. |
| 13. | Провести лабораторные исследования на варроатоз пчёл | Весенняя и осенняя ревизия 2015 года | гр. Сковрцов И.Н., ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» |
| 14. | Провести заключительную дезинфекцию освобождённых от больных семей ульев, сотоматов, а так же пчеловодного инвентаря, оборудования, помещений, предлетковых площадок | Перед снятием ограничений | гр. Сковрцов И.Н., ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» |
| 15. | Выполнение иных мероприятий, предусмотренных инструкцией о мероприятиях по предупреждению и ликвидации болезней, отравлений и основных вредителей пчел, утвержденных руководителем Департамента ветеринарии от 17.08.1998г. № 13-4-2-/1362 | На время действия ограничений | гр. Сковрцов И.Н., ОГБУ «Островская районная станция по борьбе с болезнями животных» |
| 16. | Комплектование пчелиными семьями осуществлять из благополучных территорий по заразным болезням пчёл | Постоянно | гр. Сковрцов И.Н. |

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.12.2014 г.

г. Кострома

№ 2320

**О внесении изменений в приказ
департамента образования и науки Костромской области
от 09.10.2013 № 1776**

В целях перераспределения финансирования мероприятий ведомственной целевой программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2014-2016 годы за счет средств областного бюджета в 2014 году **приказываю:**

- Внести следующее изменение в ведомственную целевую программу «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2014-2016 годы, утвержденную приказом департамента образования и науки Костромской области от 09.10.2013 № 1776:
перечень мероприятий ведомственной целевой программы «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2014-2016 годы (приложение №1) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
- Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора департамента образования и науки Костромской области - начальника отдела молодежной политики Н.А. Лихачеву.
- Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента

Т.Е. БЫСТРЯКОВА

Приложение №1
к ведомственной целевой программе «Патриотическое и духовно-нравственное воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Костромской области» на 2014-2016 годы

| | | | | | | | | |
|---|--|--------------|---|--------------------|---------|-------|-------|-------|
| 1. | Организация деятельности межведомственного совета по вопросам гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи в Костромской области | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 2. | Проведение областных сборов, семинаров для руководителей патриотических клубов и объединений, специалистов работающих в сфере гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3. | Разработка и выпуск методических рекомендаций «Обеспечение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи», «Духовно-нравственное воспитание детей в семье и школе» | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 60,0 | 30,0 | 30,0 | - |
| 4. | Проведение образовательных курсов подготовки специалистов, работающих по вопросам патриотического и духовно-нравственного воспитания | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 5. | Проведение региональных творческих конкурсов: курсовых, дипломных работ, связанных с героическим прошлым России, важнейшими событиями в жизни российского народа и жителей Костромской области; научно-исследовательских и творческих работ молодых ученых; научно-исследовательских работ патриотической направленности среди обучающихся | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 6. | Проведение конференции учащихся образовательных организаций среднего профессионального образования «Чижовские слеты» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 7. | Реализация программы «Юный костромич» в образовательных организациях дошкольного образования Костромской области | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 8. | Введение курса изучения святоотеческого наследия в образовательных организациях Костромской области | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 9. | Создание опытно-экспериментальных, опорных, демонстрационных площадок по проблемам духовно-нравственного воспитания в образовательных организациях Костромской области | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 10. | Разработка и проведение мониторинга эффективности духовно-нравственного воспитания в Костромской области | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 11. | Участие во Всероссийских образовательных программах «Рождественские чтения» и «Линские чтения» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 15,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 12. | Разработка и реализация учебного модуля «Инновационные подходы и технологии в системе патриотического воспитания» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 13. | Создание и ведение базы информационно-методических материалов по обеспечению патриотического и духовно-нравственного воспитания граждан на сайте «Молодежная политика Костромской области», на портале «Образование Костромской области» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 14. | Подготовка для размещения в СМИ регионального уровня информации о ходе реализации патриотического, духовно-нравственного воспитания и допризывной подготовки молодежи | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| ИТОГО: | | | | Всего | 585,0 | 205,0 | 175,0 | 175,0 |
| Раздел 2. Духовно-нравственное воспитание граждан в ходе проведения историко-культурных мероприятий, приобщение к отечественному историческому наследию | | | | | | | | |
| 15. | Проведение регионального интернет-конкурса фотографий среди учащихся образовательных учреждений «Кострома многонациональная» на портале «Образование Костромской области» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 16. | Проведение конкурсной номинации «Литература, история, краеведение» в рамках областного открытого фестиваля-конкурса «Вифлеемская звезда» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 90,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| 17. | Проведение региональной олимпиады школьников «Истоки», участие во Всероссийской олимпиаде школьников «Основы православной культуры» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 75,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| 18. | Проведение региональной конференции, посвященной святым равноапостольным Кириллу и Мефодию | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 19. | Разработка и проведение цикла духовно-нравственных бесед об устоях и традициях семьи «Талант быть вместе» в образовательных организациях Костромской области | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 20. | Софинансирование организации и проведения православных лагерей и смен | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 900,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| ИТОГО: | | | | Всего | 1 065,0 | 355,0 | 355,0 | 355,0 |
| Раздел 3. Работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе подготовки к празднованию 70-летия Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | | | | | | | | |
| 21. | Проведение торжественных мероприятий, посвященных 70-летию Победы | 2015г. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 150,0 | - | 150,0 | - |
| 22. | Организация участия во Всероссийской молодежно-патриотической акции «Мы - граждане России» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 23. | Проведения регионального этапа Всероссийской молодежно-патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы гордимся» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 80,0 | 20,0 | 40,0 | 20,0 |
| 24. | Проведение областной историко-краеведческой акции «Ищу героя» | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 100,0 | 40,0 | 60,0 | - |
| 25. | Организация участия во Всероссийской акции «Вахта памяти» | 2015-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 40,0 | - | 20,0 | 20,0 |
| 26. | Издание мемуаров «От солдата до генерала. Воспоминания о войне», монографий «От батальона до армии. Боевой путь» | 2014г. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 100,0 | 100,0 | - | - |
| 27. | Проведение единого «Урока мужества» для учащихся 1-11 классов с участием ветеранов Великой Отечественной войны, локальных конфликтов, тружеников тыла и ветеранов труда, Героев России и Героев Труда | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 28. | Проведение регионального этапа Всероссийского фестиваля-конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» для учащихся 1-11 классов | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 60,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| 29. | Проведение областного слета юных патриотов «Равнение на Победу» | 2015г. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 300,0 | - | 300,0 | - |
| 30. | Организация установки мемориальных досок на местах боев воинских частей, сформированных на костромской земле | 2015-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 60,0 | - | 30,0 | 30,0 |
| 31. | Создание интернет-галереи «Труженики тыла, Герои Труда» на портале «Образование Костромской области» | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 32. | Проведение фестиваля детского творчества воспитанников образовательных организаций дошкольного образования «Этих дней не смолкнет слава» | 2015г. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| 33. | Проведение Олимпийских игр для детей дошкольного возраста «Чтобы Родине служить, нужно сильным, смелым быть» | 2015г. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - |
| ИТОГО: | | | | Всего | 890,0 | 180,0 | 620,0 | 90,0 |
| Раздел 4. Работа по патриотическому воспитанию граждан в ходе проведения историко-патриотических мероприятий, использование государственных символов Российской Федерации в патриотическом воспитании граждан | | | | | | | | |
| 34. | Проведение областного слета патриотических клубов и объединений имени Героя Советского Союза Ю.Смирнова | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 300,0 | 150,0 | - | 150,0 |
| 35. | Проведение областных конкурсов, смотров, фестивалей патриотической направленности | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 150,0 | 30,0 | 60,0 | 60,0 |
| 36. | Поддержка и развитие сети патриотических клубов, клубов допризывной подготовки молодежи, поисковых отрядов в Костромской области | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 430,0 | 120,0 | 150,0 | 160,0 |
| 37. | Участие в 20 Всероссийском слете музейных и поисковых объединений образовательных организаций профессионального образования | 2014г. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 70,0 | 70,0 | - | - |
| 38. | Организация региональных мероприятий Всероссийских проектов «Наша общая Победа», «Моя гордость Россия» и др. участие во Всероссийских конкурсах патриотической направленности | 2015-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 140,0 | - | 80,0 | 60,0 |
| 39. | Реализация мероприятий, направленных на поддержку и развитие поискового движения, увековечивание памяти погибших защитников Отечества | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 682,8 | 177,6 | 267,6 | 237,6 |
| 40. | Проведение областной патриотической акции «Это нужно живым» | 2014-2015гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 300,0 | 150,0 | 150,0 | - |
| 41. | Проведение торжественной церемонии награждения по итогам работы в сфере патриотического воспитания молодежи | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 42. | Организация профильных лагерей и смен патриотической направленности | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 1 585,0 | 435,0 | 550,0 | 600,0 |
| 43. | Организация и проведение региональных краеведческих конкурсов, смотров, слетов, туристических соревнований учащихся общеобразовательных организаций | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 183,0 | 56,0 | 56,0 | 71,0 |

| | | | | | | | | | |
|--|--|----------------|---|--------------------|---------|-----------------|----------------|----------------|----------------|
| 44. | Подготовка и участие в Международных, Всероссийских, межрегиональных детских краеведческих конкурсах, олимпиадах, туристических соревнованиях и слетах | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 807,0 | 269,0 | 269,0 | 269,0 | |
| ИТОГО: | | | | | Всего | 4 797,8 | 1 507,6 | 1 632,6 | 1 657,6 |
| Раздел 5. Допризывная подготовка молодежи и формирование позитивного отношения общества к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации | | | | | | | | | |
| 45. | Проведение областного финала военно-спортивной игры «Зарница-Победа» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 2 265,0 | 765,0 | 750,0 | 750,0 | |
| 46. | Организация участия во Всероссийском финале военно-спортивной игры «Победа» | 2014г., 2016г. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 240,0 | 120,0 | - | 120,0 | |
| 47. | Проведение региональных военно-спортивных мероприятий и мероприятий по допризывной подготовке молодежи | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 390,0 | 130,0 | 130,0 | 130,0 | |
| 48. | Проведение областной военно-патриотической акции «День призвыника» | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Областной бюджет | 240,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | |
| 49. | Организация взаимодействия с войсковыми частями Костромского гарнизона по укреплению связей: военно-шефская работа с молодежью и подростками (Дни открытых дверей, дни призывников, спортивные соревнования, дискуссионные клубы, встречи и т.д.); привлечение воинских частей к проведению массовых мероприятий патриотической направленности | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без финансирования | - | - | - | - | |
| 50. | Координация деятельности по организации обучения основам военной службы в образовательных организациях среднего общего образования и среднего профессионального образования | 2014-2016гг. | Департамент образования и науки Костромской области | Без Финансирования | - | - | - | - | |
| ИТОГО: | | | | | Всего | 3 135,0 | 1 095,0 | 960,0 | 1 080,0 |
| ИТОГО финансирование по департаменту образования и науки Костромской области | | | | | | 10 472,8 | 3 342,6 | 3 772,6 | 3 357,6 |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№14/395

Об установлении размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения открытого акционерного общества «Газпром газораспределение Кострома» на территории Костромской области и стандартизированных тарифных ставок, определяющих её величину, на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 06.05.2014 №14/60

В соответствии с Федеральным законом от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», от 30 декабря 2013 года № 1314 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Методическими указаниями по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих её величину, утвержденными приказом Федеральной службы по тарифам от 28 апреля 2014 года №101-э/3, и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а, департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить для расчета платы за технологическое присоединение к газораспределительным сетям открытого акционерного общества «Газпром газораспределение Кострома» (далее – ОАО «Газпром газораспределение Кострома») на территории Костромской области для случаев технологического присоединения газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа 500 куб. метров газа в час и менее и (или) проектным рабочим давлением в присоединяемом газопроводе 0,6 МПа и менее стандартизированные тарифные ставки на 2015 год согласно приложению № 1.

2. Установить размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ОАО «Газпром газораспределение Кострома» на территории Костромской области на 2015 год согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 06 мая 2014 года №14/60 «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям открытого акционерного общества «Газпром газораспределение Кострома» на территории Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

Приложение №1 к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 года №14/395

Стандартизированные тарифные ставки на 2015 год

| № п/п | Стандартизированная тарифная ставка | Наименование мероприятия | Единица измерения | Размер стандартизированной тарифной ставки (без НДС) | |
|-------|-------------------------------------|--|---------------------------|--|--|
| | | | | Костромская область (кроме г.о.г. Кострома, г. Буй) | городские округа город Кострома, город Буй |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | C1 | Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов ГРО, связанных с разработкой проектной документации, для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения, измеряемая по прямой линии от границы земельного участка до сети газораспределения ГРО, составляет более 150 метров | руб./ед. | 234 353,80 | 234 353,80 |
| 2. | C2 | Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов ГРО, связанных с разработкой проектной документации, для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения, измеряемая по прямой линии от границы земельного участка до сети газораспределения ГРО, составляет 150 метров и менее | X | X | X |
| 2.1 | | с учетом затрат на прохождение процедуры государственной экспертизы | руб./м ³ в час | 4 095,72 | 4 095,72 |
| 2.2 | | без учета затрат на прохождение процедуры государственной экспертизы | руб./м ³ в час | 1 016,57 | 1 016,57 |

| | | | | | |
|-------|------|--|---------------------------|------------|------------|
| 3. | C3ij | Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством (реконструкцией) стального газопровода i-того диапазона диаметров и j-того типа прокладки, используемая для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения, измеряемая по прямой линии от границы земельного участка до сети газораспределения ГРО, составляет более 150 метров | X | X | X |
| 3.1 | | Наземная (надземная) прокладка 158 мм и менее | X | X | X |
| 3.1.1 | | руб./км | 171 602,96 | 171 602,96 | |
| 3.2 | | Подземная прокладка 158 мм и менее | X | X | X |
| 3.2.1 | | руб./км | 358 460,81 | 358 460,81 | |
| 3.2.2 | | руб./км | 476 691,31 | 476 691,31 | |
| 3.2.3 | | руб./км | 624 932,35 | 624 932,35 | |
| 4. | C4k | Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством (реконструкцией) полиэтиленового газопровода k-того диапазона диаметров, используемая для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения, измеряемая по прямой линии от границы земельного участка до сети газораспределения ГРО, составляет более 150 метров | X | X | X |
| 4.1 | | 109 мм и менее | руб./км | 229 002,59 | 229 002,59 |
| 4.2 | | 110-159 мм | руб./км | 289 525,51 | 289 525,51 |
| 4.3 | | 160-224 мм | руб./км | 410 782,62 | 410 782,62 |
| 5. | C5 | | руб./м ³ в час | 448,90 | 553,80 |
| 6. | | Стандартизированные тарифные ставки на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством (реконструкцией) газорегуляторных пунктов n-ного диапазона максимального часового расхода газа: | X | X | X |
| 6.1 | | до 40 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 1 134,73 | 1 134,73 |
| 6.2 | | 40 - 99 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 650,26 | 650,26 |
| 6.3 | | 100 - 399 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 181,13 | 181,13 |
| 6.4 | C6n | 400 - 999 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 92,41 | 92,41 |
| 6.5 | | 1000 - 1999 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 41,15 | 41,15 |
| 6.6 | | 2000 - 2999 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 25,86 | 25,86 |
| 6.7 | | 3000 - 3999 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 22,05 | 22,05 |
| 6.8 | | 4000 - 4999 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 17,65 | 17,65 |
| 6.9 | | 5000 - 9999 куб. метров в час | руб./м ³ в час | 12,68 | 12,68 |
| 7. | C7 | Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством (реконструкцией) станций катодной защиты | - | - | - |
| 8. | C8ik | Стандартизированные тарифные ставки на покрытие расходов ГРО, связанных с проверкой выполнения Заявителем технических условий и осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения посредством осуществления комплекса технических мероприятий, обеспечивающих физическое соединение (контакт) объектов исполнителя и стального газопровода ГРО i-того диапазона диаметров (полиэтиленового газопровода ГРО k-того диапазона диаметров), и проведением пуска газа | X | X | X |
| 8.1 | | Стальные газопроводы: | | | |
| 8.1.1 | C8i | 158 мм и менее | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |
| 8.1.2 | | 159-218 мм | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |
| 8.1.3 | | 219-272 мм | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |
| 8.2 | | Полиэтиленовые газопроводы: | | | |
| 8.2.1 | C8k | 109 мм и менее | руб. | 12 804,00 | 12 804,00 |
| 8.2.2 | | 110-159 мм | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |
| 8.2.3 | | 160 - 224 мм | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |
| 8.2.4 | | 225 - 314 мм | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |
| 8.2.5 | | 315 - 399 мм | руб. | 15 991,00 | 15 991,00 |

Примечание:

1) стандартизированные тарифные ставки C3ij, C4k, C5, C6n установлены в ценах 2001

года, стандартизированные тарифные ставки С1, С2, С8i, С8k установлена в ценах периода регулирования;

2) величина платы за технологическое присоединение определяется по формуле 16 и 17 Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих её величину, утвержденных приказом Федеральной службы по тарифам от 28 апреля 2014 года №101-э/3;

3) ГРО – газораспределительная организация (ОАО «Газпром газораспределение Кострома»), владеющая на праве собственности или на ином законном основании сетью газораспределения, к которой планируется технологическое присоединение объекта.

Приложение №2
к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 года №14/395

Размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ОАО «Газпром газораспределение Кострома» на территории Костромской области на 2015 год

| № п/п | Заявитель | Единица измерения | Размер платы (с НДС) |
|-------|--|-------------------|----------------------|
| 1. | Заявители, намеревающиеся использовать газ для целей предпринимательской (коммерческой) деятельности | тыс. руб. | 50,0 |
| 2. | Прочие заявители | тыс. руб. | 30,0 |

Примечание: данная плата установлена за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования с максимальным расходом газа, не превышающим 15 куб. метров в час, с учетом расхода газа ранее подключенного в данной точке подключения газоиспользующего оборудования заявителя (для заявителей, намеревающихся использовать газ для целей предпринимательской (коммерческой) деятельности), или 5 куб. метров в час, с учетом расхода газа ранее подключенного в данной точке подключения газоиспользующего оборудования заявителя (для прочих заявителей), при условии, что расстояние от газоиспользующего оборудования до сети газораспределения газораспределительной организации, в которую подана заявка, с проектным рабочим давлением не более 0,3 МПа, измеряемое по прямой линии до точки подключения, составляет не более 200 метров, и сами мероприятия предполагают строительство только газопроводов-вводов (без устройства пунктов редуцирования газа).

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 г.

№ 14 /396

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии ООО «Костромасети» г.Кострома на 2015 год и о признании утратившим силу постановления от 07.05.2014 №14/64

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденном постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии ООО «Костромасети» г. Кострома на 2015 год согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 7 мая 2014 года №14/64 «Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии ООО «Костромасети» г.Кострома на 2014 год».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л.ОСИПОВ

Приложение
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. №14/396

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии ООО «Костромасети» г. Кострома на 2015 год

| № п/п | Наименование регулируемой организации, вид тарифа | Период действия тарифа | Вид теплоносителя | |
|----------|---|------------------------------|-------------------|-----|
| | | | вода | пар |
| 1. | Общество с ограниченной ответственностью «Костромасети» | | | |
| 1.1.1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | |
| 1.1.1.1. | Одноставочный, руб./Гкал | с 01.01.2015- 30.06.2015 г. | 154,88 | - |
| | | с 01.07.2015 – 31.12.2015 г. | 162,90 | - |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 г.

№ 14 /397

Об установлении тарифов на услуги по передаче тепловой энергии ООО УК «Старый город» г. Кострома на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденном постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на услуги по передаче тепловой энергии ООО УК «Старый город» г. Кострома на 2015 год согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л.ОСИПОВ

Приложение
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. №14/397

Тарифы на услуги по передаче тепловой энергии ООО УК «Старый город» г. Кострома на 2015 год

| № п/п | Наименование регулируемой организации, вид тарифа | Период действия тарифа | Вид теплоносителя | |
|----------|---|------------------------------|-------------------|-----|
| | | | вода | пар |
| 1. | Общество с ограниченной ответственностью УК «Старый город» | | | |
| 1.1.1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | |
| 1.1.1.1. | Одноставочный, руб./Гкал | с 01.01.2015- 30.06.2015 г. | 170,32 | - |
| | | с 01.07.2015 – 31.12.2015 г. | 175,86 | - |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 г.

№ 14/398

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ИП Горохов С.Ж. потребителям Костромского и Островского муниципальных районов на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденном постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую ИП Горохов С.Ж. потребителям Костромского и Островского муниципальных районов на 2015 год согласно приложениям № 1, № 2.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л.ОСИПОВ

Приложение № 1
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. №14/398

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую ИП Горохов С.Ж. потребителям Костромского муниципального района на 2015 год

| № п/п | Наименование муниципальной образования, период действия тарифов | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|--|---|-------------------------|------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------------|
| | | | от 1,2 до 2,5 кг/см² | от 2,5 до 7,0 кг/см² | от 7,0 до 13,0 кг/см² | свыше 13,0 кг/см² | |
| п. Быхича Костромского муниципального района | | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 1.1. | одноставочный, руб./Гкал | | | | | | |
| | | с 01.01.2015-30.06.2015 | 1662,10 | | | | |
| | | с 01.07.2015-31.12.2015 | 1716,32 | | | | |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | | | |
| - | | | | | | | |
| п. Прибрежный Костромского муниципального района | | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 1.1. | одноставочный, руб./Гкал | | | | | | |
| | | с 01.01.2015-30.06.2015 | 2130,02 | | | | |
| | | с 01.07.2015-31.12.2015 | 2184,73 | | | | |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | | | |
| - | | | | | | | |

Примечание: тарифы на тепловую энергию, поставляемую ИП Горохов С.Ж. потребителям, налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение № 2
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/398

**Тарифы на тепловую энергию, поставляемую
ИП Горохов С.Ж. потребителям п. Островское Островского
муниципального района на 2015 год**

| № п/п | Наименование муниципального образования, период действия тарифов | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|---|---|---------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |
| п. Островское Островского муниципального района | | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 1.1. | одноставочный, руб./Гкал | | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | 2319,50 | | | | | |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | 2360,76 | | | | | |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

Примечание: тарифы на тепловую энергию, поставляемую ИП Горохов С.Ж. потребителям, налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№14/399

Об утверждении производственной программы ИП Горохов С.Ж. в сфере водоснабжения и водоотведения в Костромском муниципальном районе на 2015 год, установлении тарифов на водоотведение для ИП Горохов С.Ж. в Костромском муниципальном районе на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ИП Горохов С.Ж. производственную программу в сфере водоотведения в Костромском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 1).
2. Установить тарифы на водоотведение для ИП Горохов С.Ж. в Костромском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 2).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/399

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

ИП Горохов С.Ж. в сфере водоотведения в Костромском муниципальном районе на 2015 год

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоотведения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 689,96 |
| 2. | Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения | | 448,13 |
| 2.1. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 689,86 |
| 2.2. | - населению | тыс. куб. м | 388,81 |
| 2.3. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 185,46 |
| 2.4. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 115,59 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоотведения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|---|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | комплекс планово-предупредительных и текущих мероприятий, направленных на обеспечение эффективности работы оборудования | 1 год | 2859,31 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/399

Тарифы на водоотведение для ИП Горохов С.Ж. в Костромском муниципальном районе на 2015 год

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015г. по 30.06.2015г. | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. |
|--------------------------------|---------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Водоотведение | | | |
| Население | руб./куб.метр | 34,68 | 36,45 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./куб.метр | 34,68 | 36,45 |

Тарифы на водоотведение для ИП Горохов С.Ж. налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№14/400

Об утверждении производственных программ ИП Горохов С.Ж. в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду, водоотведение и горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ИП Горохов С.Ж. потребителям Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ИП Горохов С.Ж.:
 - 1) производственную программу в сфере водоснабжения на 2015 год (приложение № 1);
 - 2) производственную программу в сфере водоотведения на 2015 год (приложение № 2);
2. Установить:
 - 1) тарифы на питьевую воду и водоотведение для ИП Горохов С.Ж. потребителям Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области на 2015 год (приложение № 3);
 - 2) тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения потребителям Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области на 2015 год (приложение № 4).
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/400

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ИП Горохов С.Ж. в сфере водоснабжения на 2015 год**

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 137,52 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | | 6,70 |
| 2.1 | Объем оттока в сеть | тыс. куб. м | 130,82 |
| 2.2. | Объем потерь | тыс. куб. м | 0,00 |
| 2.3. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | 0,00 |
| 2.4. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 130,82 |
| | - населению | тыс. куб. м | 0,00 |
| | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 0,00 |
| | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 130,82 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоснабжения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект |
|-------|---|----------------------------------|---|------------------|
| 1 | комплекс планово-предупредительных и текущих мероприятий, направленных на обеспечение эффективности работы оборудования | 1 год | 731,72 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/400

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ИП Горохов С.Ж. в сфере водоотведения на 2015 год**

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоотведения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 78,32 |
| 2. | Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения | | 0,00 |
| 2.1. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 78,32 |
| 2.2. | - населению | тыс. куб. м | 00,00 |
| 2.3. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 78,32 |
| 2.4. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 00,00 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоотведения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|---|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | комплекс планово-предупредительных и текущих мероприятий, направленных на обеспечение эффективности работы оборудования | 1 год | 4278,28 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/400

Тарифы на питьевую воду и водоотведение потребителям Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области на 2015 год

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015г. по 30.06.2015г. | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. |
|--|---------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Питьевая вода | | | |
| ФКУ «Исправительная колония № 7 УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 41,00 | 41,00 |
| ФКУ «Исправительная колония № 4 УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 41,00 | 41,00 |
| ФКУ «Исправительная колония № 2 УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 41,00 | 41,00 |
| Водоотведение | | | |
| ФКУ «Колония-поселение № 5» УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 34,68 | 36,45 |
| ФКУ «Исправительная колония № 3 УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 34,68 | 36,45 |
| ФКУ «Исправительная колония № 4 УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 68,30 | 72,19 |
| ФКУ «Исправительная колония № 2 УФСИН России по Костромской области» | руб./куб.метр | 68,30 | 72,19 |

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для ИП Горохов С.Ж. налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/400

Тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения потребителям Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области на 2015 год

| Категория потребителей | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. | |
|--|--|--|--|--|
| | Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал | Компонент на холодную воду, руб./куб. м. | Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал | Компонент на холодную воду, руб./куб. м. |
| ФКУ «Колония-поселение № 5» УФСИН России по Костромской области» | 2130,02 | 41,00 | 2184,73 | 41,00 |
| ФКУ «Исправительная колония № 3 УФСИН России по Костромской области» | 2130,02 | 41,00 | 2184,73 | 41,00 |
| ФКУ «Исправительная колония № 7 УФСИН России по Костромской области» | 1662,10 | 41,00 | 1716,32 | 41,00 |
| ФКУ «Исправительная колония № 4 УФСИН России по Костромской области» | 2319,50 | 41,00 | 2360,76 | 41,00 |

Тарифы на горячую воду для ИП Горохов С.Ж. налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 г.

№ 14 /401

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ООО «Буйская сельхозтехника» потребителям городского округа город Буй на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 02.09.2014 № 14/125

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденном постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую ООО «Буйская сельхозтехника» потребителям городского округа город Буй на 2015 год согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.

3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 02 сентября 2014 года № 14/125 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ООО «Буйская сельхозтехника» потребителям г. Буй Костромской области на 2014 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

Приложение
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/ 401

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую ООО «Буйская сельхозтехника» потребителям городского округа город Буй на 2015 год

| № п/п | Наименование муниципального образования, период действия тарифов | Вода | Отборный пар давлением | | Острый и редуцированный пар |
|-------|--|------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | |
| | | | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |

| Городской округ город Буй | | | | | |
|---------------------------|---|----------|--|--|--|
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | |
| 1.1. | одноставочный, руб./Гкал | | | | |
| | с 01.01.2015- 30.06.2015 | 3 120,00 | | | |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | 3 375,00 | | | |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | |
| | одноставочный, руб./Гкал | | | | |
| | с 01.01.2015- 30.06.2015 | - | | | |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | - | | | |

Примечание: тарифы на тепловую энергию, поставляемую ООО «Буйская сельхозтехника» потребителям, налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№ 14/402

Об утверждении производственной программы ООО «Буйская сельхозтехника» в сфере водоснабжения на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду для потребителей ООО «Буйская сельхозтехника» г. Буй на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 02.09.2014 № 14/124

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить производственную программу ООО «Буйская сельхозтехника» в сфере водоснабжения на 2015 год (приложение № 1).

2. Установить тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «Буйская сельхозтехника» г. Буй на 2015 год (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 2 сентября 2014 года № 14/124 «Об утверждении производственной программы ООО «Буйская сельхозтехника» в сфере водоснабжения на 2014 год, установлении тарифа на питьевую воду для потребителей ООО «Буйская сельхозтехника» г. Буй на 2014 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/402

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА ООО «Буйская сельхозтехника» в сфере водоснабжения на 2015 год

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 0,974 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | тыс. куб. м | 0,00 |
| 3. | Объем пропущенной воды через очистные сооружения | тыс. куб. м | 0,00 |
| 4. | Объем отпуска в сеть | тыс. куб. м | 0,974 |
| 5. | Объем потерь | тыс. куб. м | 0,146 |
| 6. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | 15,0 |
| 7. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 0,828 |
| 7.1. | - населению | тыс. куб. м | - |
| 7.2. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | - |
| 7.3. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0,77 |
| 7.4. | - на производственные нужды предприятия | тыс. куб. м | 0,058 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоснабжения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | наименование показателя | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/402

Тарифы на питьевую воду для потребителей ООО «Буйская сельхозтехника» г. Буй на 2015 год

| Категория потребителей | Ед.изм. | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. |
|--------------------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Питьевая вода | | | |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 249,83 | 257,75 |

Тариф на питьевую воду для ООО «Буйская сельхозтехника» налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 г.

№ 14 /403

**Об установлении тарифов на тепловую энергию,
поставляемую ООО «Лидер» потребителям Шарьинского муниципального
района на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента
государственного регулирования цен и тарифов Костромской области
от 16.12.2013 № 13/549**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую ООО «Лидер» потребителям Шарьинского муниципального района на 2015 год согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.

3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 16 декабря 2013 года № 13/549 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ООО «Лидер» потребителям Шарьинского муниципального района на 2014 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П. Л. ОСИПОВ

Приложение
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/403

**Тарифы на тепловую энергию, поставляемую
ООО «Лидер» потребителям Шарьинского муниципального района
на 2015 год**

| № п/п | Наименование муниципального образования, период действия тарифов | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|--------------------------------|---|----------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |
| Шарьинский муниципальный район | | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 1.1. | однотарифный, руб./Гкал | | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | 2 538,00 | - | - | - | - | - |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | 2 683,00 | - | - | - | - | - |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | | | |
| | однотарифный, руб./Гкал | | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | 2 538,00 | - | - | - | - | - |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | 2 683,00 | - | - | - | - | - |

Примечание: тарифы на тепловую энергию, поставляемую ООО «Лидер» потребителям, налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№ 14/404

**Об утверждении производственной программы ООО «Лидер» в сфере
водоснабжения и водоотведения на 2015 год, установлении тарифов на питьевую
воду и водоотведение для потребителей ООО «Лидер» Шарьинского муниципального
района на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента
государственного регулирования цен и тарифов Костромской области
от 13.12.2013 № 13/526**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить для ООО «Лидер»:

1) производственную программу в сфере водоснабжения на 2015 год (приложение № 1).
2) производственную программу в сфере водоотведения на 2015 год (приложение № 2).

2. Установить тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей ООО «Лидер» Шарьинского муниципального района на 2015 год (приложение № 3).

3. Признать утратившими силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 13 декабря 2013 года № 13/526 «Об утверждении производственной программы общества с ограниченной ответственностью «Лидер» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение общества с ограниченной ответственностью «Лидер» в Шарьинском районе на 2014 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 31.08.2012 № 12/175».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П. Л. ОСИПОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/404

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «Лидер» в сфере водоснабжения на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема
и качества услуг в сфере водоснабжения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 28,36 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | тыс. куб. м | |
| 3. | Получено воды со стороны | тыс. куб. м | |
| 4. | Объем отпуска в сеть | тыс. куб. м | 28,19 |
| 5. | Объем потерь | тыс. куб. м | 2,78 |
| 6. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | 9,86 |
| 7.. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 25,38 |
| 7.1. | - населению | тыс. куб. м | 20,44 |
| 7.2. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 4,21 |
| 7.3. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0,19 |
| 7.4. | - производственные нужды предприятия | тыс. куб. м | 0,54 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | наименование показателя | |
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/404

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «Лидер» в сфере водоотведения и очистки сточных вод
на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоотведения и очистки сточных вод**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 7,85 |
| 2. | Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения | тыс. куб. м | |
| 3. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 7,85 |
| 3.1. | - населению | тыс. куб. м | 4,28 |
| 3.2. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 3,44 |
| 3.3. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0,13 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоотведения и очистки сточных вод**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | наименование показателя | |
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/404

**Тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей ООО «Лидер»
Шарьинского муниципального района на 2015 год**

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. |
|--------------------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Питьевая вода | | | |
| Население | руб./м ³ | 33,78 | 35,81 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 33,78 | 35,81 |
| Водоотведение | | | |
| Население | руб./м ³ | 34,66 | 36,39 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 34,66 | 36,39 |

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для ООО «Лидер» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№ 14/405

**Об утверждении производственной программы ООО «Ремстройпласт» в сфере
водоотведения на 2015 год, установлении тарифов на транспортировку сточных
вод для потребителей ООО «Ремстройпласт» г. Кострома на 2015 год и о признании
утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области от 07.11.2013 № 13/328**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ООО «Ремстройпласт» производственную программу в сфере водоотведения (транспортировка сточных вод) на 2015 год (приложение № 1).
2. Установить тарифы на транспортировку сточных вод для потребителей ООО «Ремстройпласт» г. Кострома на 2015 год (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 7 ноября 2013 года № 13/328 «Об установлении тарифов на транспортировку сточных вод для потребителей ООО «Ремстройпласт» г. Кострома на 2014 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 22.11.2012 № 12/307».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/405

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «Ремстройпласт» в сфере водоотведения
(транспортировка сточных вод) на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоотведения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем транспортируемых стоков | тыс. куб. м | 12,19 |
| 2. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 12,19 |
| 2.1 | - собственное производство | тыс. куб. м | 2,56 |
| 2.2. | - населению | тыс. куб. м | 0,00 |
| 2.3. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 0,34 |
| 2.4. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 9,29 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоотведения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/405

**Тарифы на транспортировку сточных вод
для потребителей ООО «Ремстройпласт» г. Кострома на 2015 год**

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015г. по 30.06.2015г. | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. |
|--|---------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Транспортировка сточных вод | | | |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м ³ | 14,06 | 14,35 |

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№14/406

Об утверждении производственных программ ОАО «Славянка» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год, установлении тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения для ОАО «Славянка» на территории Костромской области на 2015 год и о признании утратившими силу постановлений департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 11.12.2013 № 13/510, от 13.12.2013 №13/527

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ОАО «Славянка»:
 - 1) производственную программу в сфере водоснабжения на 2015 год (приложения № 1, № 2);
 - 2) производственную программу в сфере водоотведения на 2015 год (приложения № 3, № 4);
2. Установить тарифы на питьевую воду, водоотведение, транспортировку сточных вод и транспортировку воды для ОАО «Славянка» на территории Костромской области на 2015 год (приложение № 5).
3. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 11 декабря 2013 года № 13/510 «Об утверждении производственных программ ОАО «Славянка» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ОАО «Славянка» в г. Нее Костромской области на 2014 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 30.11.2012 № 12/378»;
 - 2) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 13 декабря 2013 года № 13/527 «Об утверждении производственных программ ОАО «Славянка» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ОАО «Славянка» в г. Костроме, д. Евдокимово Подвижского сельского поселения Мантуровского района Костромской области на 2014 год и о признании утратившими силу постановлений департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 29.11.2012 № 12/350, от 29.11.2012 № 12/350/А»;

3) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 20 декабря 2013 года № 13/614 «О внесении изменений в постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 13.12.2013 № 13/527».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

Приложение № 1
к постановлению департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/406

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ОАО «Славянка» в сфере водоснабжения на 2015 год (г. Нее, д. Евдокимово
Мантуровского муниципального района Костромской области)**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 94,30 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | тыс. куб. м | 15,56 |
| 3. | Объем отпуска в сеть | тыс. куб. м | 78,74 |
| 4. | Объем потерь | тыс. куб. м | 0,24 |
| 5. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | 0,3 |
| 6. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 78,50 |
| 6.1. | - собственное производство | тыс. куб. м | 0,08 |
| 6.2 | - населению | тыс. куб. м | 47,68 |
| 6.3. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 21,30 |
| 6.4. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 9,44 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|----------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Ремонт сетей водоснабжения | 1 | 56,54 | |

Приложение № 2
к постановлению департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/406

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ОАО «Славянка» в сфере водоснабжения на 2015 год
транспортировка воды (г. Кострома)**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем транспортируемой воды | тыс. куб. м | 455,72 |
| 2. | Потери | тыс. куб. м | 2,00 |
| 3. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | | 453,72 |
| 3.1. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 453,72 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | | |

Приложение № 3
к постановлению департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/406

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ОАО «Славянка» в сфере водоотведения на 2015 год
(г. Нее Костромской области)**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоотведения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем ответственных стоков | тыс. куб. м | 73,68 |
| 2. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | | 73,68 |
| 2.1 | собственное производство | тыс. куб. м | 0 |
| 2.2. | населению | тыс. куб. м | 47,64 |
| 2.3. | бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 22,16 |
| 2.4. | прочим потребителям | тыс. куб. м | 3,88 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоотведения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | Замена чугунных канализационных труб, монтаж смотрового колодца, в/г № 2 | 1 | 101,69 | |

Приложение № 4
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «08» декабря 2014 г. № 14/406

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ОАО «Славянка» в сфере водоотведения на 2015 год
транспортировка сточных вод(г.Кострома)

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоотведения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 182,26 |
| 2. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | | 182,26 |
| 2.1 | собственное производство | тыс.куб.м | 0 |
| 2.2. | прочим потребителям | тыс. куб. м | 182,26 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоотведения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | | |

Приложение № 5
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/406

Тарифы на питьевую воду, водоотведение, транспортировку воды и сточных вод для ОАО «Славянка» на территории Костромской области на 2015 год

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. | |
|---|----------|----------------------------------|--|----------------------------------|--|
| | | | | | |
| город Нея | | | | | |
| Питьевая вода | | | | | |
| Население (с НДС) | руб./м³ | 27,64 | | 29,96 | |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м³ | 23,42 | | 25,39 | |
| Водоотведение | | | | | |
| Население (с НДС) | руб./м³ | 48,16 | | 52,03 | |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м³ | 40,81 | | 44,09 | |
| д.Евдокимово Мантуровского муниципального района | | | | | |
| Питьевая вода | | | | | |
| Население (с НДС) | руб./м³ | 27,64 | | 29,96 | |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м³ | 23,42 | | 25,39 | |
| город Кострома | | | | | |
| Транспортировка воды | | | | | |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м³ | 3,31 | | 3,31 | |
| Транспортировка сточных вод | | | | | |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м³ | 3,65 | | 3,65 | |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «08» декабря 2014 года

№14/407

Об утверждении производственной программы ООО «Теплогазсервис» в сфере водоснабжения и водоотведения в Костромском муниципальном районе на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ООО «Теплогазсервис» в Костромском муниципальном районе на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 19.11.2013 №13/381

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить для ООО «Теплогазсервис»:
 - 1) производственную программу в сфере водоснабжения в Костромском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 1);
 - 2) производственную программу в сфере водоотведения в Костромском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 2).
2. Установить тарифы на питьевую воду и водоотведение для ООО «Теплогазсервис» в Костромском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 3).
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 19 ноября 2013 года № 13/381 «Об утверждении производственных программ ООО «Теплогазсервис» в сферах водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для ООО «Теплогазсервис» в Костромском районе на 2014 год».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Первый заместитель
директора департамента

П.Л. ОСИПОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/407

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «Теплогазсервис» в сфере водоснабжения в Костромском муниципальном районе на 2015 год

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоснабжения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|---|---------------|---|
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 42,68 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | | 0,00 |

| | | | |
|------|--|-------------|-------|
| 2.1 | Объем отпуска в сеть | тыс.куб.м | 42,68 |
| 2.2. | Объем потерь | тыс. куб. м | 3,85 |
| 2.3. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | тыс. куб. м | 9,02% |
| 2.4. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 38,83 |
| | - населению | тыс. куб. м | 24,46 |
| | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 2,77 |
| | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 11,60 |
| | - на производственные нужды предприятия | тыс. куб. м | 0,00 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоснабжения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|---|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | комплекс плано-предупредительных и текущих мероприятий, направленных на обеспечение эффективности работы оборудования | 1 год | 29,85 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/407

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «Теплогазсервис» в сфере водоотведения в Костромском муниципальном районе на 2015 год

Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг в сфере водоотведения

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 39,98 |
| 2. | Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения | | 0,00 |
| 2.1 | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс.куб.м | 39,98 |
| 2.2. | - населению | тыс. куб. м | 26,85 |
| 2.3. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 1,55 |
| 2.4. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 11,58 |

Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности в сфере водоотведения

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|---|----------------------------------|---|------------------------------|
| 1 | комплекс плано-предупредительных и текущих мероприятий, направленных на обеспечение эффективности работы оборудования | 1 год | 158,82 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «08» декабря 2014 г. № 14/407

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для ООО «Теплогазсервис» в Костромском муниципальном районе на 2015 год

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015г. по 30.06.2015г. | | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. | |
|--------------------------------|---------------|--------------------------------|--|--------------------------------|--|
| | | | | | |
| Питьевая вода | | | | | |
| Население | руб.\куб.метр | 18,54 | | 20,10 | |
| Бюджетные и прочие потребители | руб.\куб.метр | 18,54 | | 20,10 | |
| Водоотведение | | | | | |
| Население | руб.\куб.метр | 18,90 | | 20,49 | |
| Бюджетные и прочие потребители | руб.\куб.метр | 18,90 | | 20,49 | |

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для ООО «Теплогазсервис» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№14/408

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям открытым акционерным обществом «МРСК Центра» на территории Костромской области, на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 20.12.2013 № 13/610

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Приказом ФСТ России от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям открытым акционерным обществом «МРСК Центра» на территории Костромской области, на 2015 год согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 20 декабря 2013 года № 13/610 «Об уста-

новлении тарифов на тепловую энергию поставляемую ОАО «МРСК Центра» на территории Костромской области потребителям д. Зогиню Сусанинского района, на 2014 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И.Ю. СОЛДАТОВА

Приложение к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/408

Тарифы на тепловую энергию, поставляемую потребителям открытым акционерным обществом «МРСК Центра» на территории Костромской области, на 2015 год

| № п/п | Вид тарифа | Год (период) | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|--------------------------|---|----------------------------|----------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |
| Население (с учетом НДС) | | | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | | |
| 1.1. | одноставочный руб./Гкал | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | 1 930,44 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | 2 088,74 | x | x | x | x | x |
| 1.2. | двухставочный | x | x | x | x | x | x | x |
| | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | x | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | x | x | x | x | x | x |
| | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | x | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | x | x | x | x | x | x |
| Население (с учетом НДС) | | | | | | | | |
| 1.3. | одноставочный руб./Гкал | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | 2 277,92 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | 2 464,71 | x | x | x | x | x |
| 1.4. | двухставочный | x | x | x | x | x | x | x |
| | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | x | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | x | x | x | x | x | x |
| | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | x | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | x | x | x | x | x | x |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «09» декабря 2014 года

№14/409

Об установлении тарифов на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии открытого акционерного общества «Интер РАО – Электрогенерация» на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 04.12.2013 № 13/439

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», Приказом ФСТ России от 7 июня 2013 года №163 «Об утверждении регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии открытого акционерного общества «Интер РАО – Электрогенерация» на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы согласно приложению № 1.
2. Установить долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов открытого акционерного общества «Интер РАО – Электрогенерация» на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы согласно приложению № 2.
3. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2017 года.
4. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 4 декабря 2013 года № 13/439 «Об установлении тарифов на тепловую энергию для ОАО «ИНТЕР РАО – Электрогенерация», производимую электростанцией филиала «Костромская ГРЭС» ОАО «ИНТЕР РАО – Электрогенерация», осуществляющей производство в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, на 2014 год».
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И.Ю. СОЛДАТОВА

Приложение № 1 к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/409

Тарифы на тепловую энергию на коллекторах источника тепловой энергии открытого акционерного общества «Интер РАО – Электрогенерация» на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы

| № п/п | Вид тарифа | Год (период) | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|----------------------------|-------------------------|----------------------------|--------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |
| 1. | одноставочный руб./Гкал | 2015 | 697,31 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | 721,86 | x | x | x | x | x |
| | | 2016 | 721,86 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.01.2016 по 30.06.2016 | | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2016 по 31.12.2016 | 768,78 | x | x | x | x | x |
| | | 2017 | 768,78 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.01.2017 по 30.06.2017 | | x | x | x | x | x |
| с 01.07.2017 по 31.12.2017 | 819,47 | x | x | x | x | x | | |
| Население (с учетом НДС) | | | | | | | | |
| 2. | одноставочный руб./Гкал | 2015 | 822,83 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2015 по 31.12.2015 | 851,79 | x | x | x | x | x |
| | | 2016 | 851,79 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.01.2016 по 30.06.2016 | | x | x | x | x | x |
| | | с 01.07.2016 по 31.12.2016 | 907,16 | x | x | x | x | x |
| | | 2017 | 907,16 | x | x | x | x | x |
| | | с 01.01.2017 по 30.06.2017 | | x | x | x | x | x |
| с 01.07.2017 по 31.12.2017 | 966,97 | x | x | x | x | x | | |

Примечание: Удельный расход топлива на отпущенную тепловую энергию составляет 169,234 кг у.т./Гкал.

Приложение № 2 к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/409

Долгосрочные параметры регулирования для формирования тарифов с использованием метода индексации установленных тарифов открытого акционерного общества «Интер РАО – Электрогенерация» на территории Костромской области на 2015 – 2017 годы

| Год | Базовый уровень операционных расходов | Индекс эффективности операционных расходов | Нормативный уровень прибыли | Уровень надежности уровня теплоснабжения | Показатели энергообеспечения энергетической эффективности | Реализация программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Динамика изменения расходов на топливо |
|------|---------------------------------------|--|-----------------------------|--|---|---|--|
| | | | | | | | |
| 2015 | 9 834,71 | 1,0 | 0,1 | x | x | x | x |
| 2016 | x | 1,0 | 0,1 | x | x | x | x |
| 2017 | x | 1,0 | 0,1 | x | x | x | x |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «09» декабря 2014 года

№ 14/410

Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую ОАО «КОЭК» потребителям города Костромы на 2015 год (котельная ул. Костромская, 99) и о признании утратившими силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 22.07.2014 № 14/99

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую ОАО «КОЭК» потребителям города Костромы на 2015 год (котельная ул. Костромская, 99) в соответствии с приложением.
2. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 22 июля 2014 года № 14/99 «Об установлении тарифа на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую ОАО «КОЭК» потребителям города Костромы от источника теплоснабжения ООО «Граф-энерго-сервис» на 2014 год и о признании утратившими силу постановлений департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 04.12.2013 № 13/449, от 04.12.2013 № 13/450».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И.Ю. СОЛДАТОВА

Приложение к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/410

Тариф на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую ОАО «КОЭК» потребителям города Костромы на 2015 год (котельная ул. Костромская, 99)

| Категория потребителей | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015г. | | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. | |
|--|---|---|---|--|
| | Компонент на тепловую энергию, руб. за 1 Гкал | Компонент на холодную воду, руб. за 1 куб.м | Компонент на тепловую энергию, руб. за 1 Гкал | Компонент на холодную воду, руб. за 1 куб. м |
| Население (с НДС) | 1867,63 | 16,92 | 2040,10 | 18,34 |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | 1582,74 | 14,34 | 1728,90 | 15,54 |

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «09» декабря 2014 г.

№ 14 /411

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Костромамобель» потребителям города Кострома на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 16.12.2013 № 13/534

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Костромамобель» потребителям города Кострома на 2015 год согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 16 декабря 2013 года № 13/534 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Костромамобель» потребителям г.Кострома на 2014 год».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

Приложение
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/ 411

**Тарифы на тепловую энергию, поставляемую
ОАО «Костромамобель» потребителям города Кострома
на 2015 год**

| № п/п | Наименование муниципального образования, период действия тарифов | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|--------------------------------|---|------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |
| Городской округ город Кострома | | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 1.1. | одноставочный, руб./Гкал | | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | | | 1 200,00 | | | |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | | | 1 258,00 | | | |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | | | |
| | одноставочный, руб./Гкал | | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | | | - | | | |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | | | - | | | |

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «09» декабря 2014 года

№14/412

**Об утверждении производственных программ
ОАО «Кострома-сервис» в сфере водоснабжения и водоотведения
на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение
для потребителей ОАО «Кострома-сервис» Костромского муниципального района
на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента
государственного регулирования цен и тарифов Костромской области
от 27.11.2013 № 13/404**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ОАО «Кострома-сервис»:
 - 1) производственную программу в сфере водоснабжения на 2015 год (приложение № 1).
 - 2) производственную программу в сфере водоотведения на 2015 год (приложение № 2).
2. Установить тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей ОАО «Кострома-сервис» Костромского муниципального района на 2015 год (приложение № 3).
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 27 ноября 2013 года № 13/404 «Об утверждении производственных программ общества с ограниченной ответственностью «Кострома-сервис» в сферах водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение общества с ограниченной ответственностью «Кострома-сервис» на 2014 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/412

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ОАО «Кострома-сервис» в сфере водоснабжения на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема
и качества услуг в сфере водоснабжения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 15,66 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | тыс. куб. м | |
| 3. | Получено воды со стороны | тыс. куб. м | |
| 4. | Объем отпуска в сеть | тыс. куб. м | 15,66 |
| 5. | Объем потерь | тыс. куб. м | |
| 6. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | |
| 7. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 15,66 |
| 7.1. | - населению | тыс. куб. м | 7,77 |
| 7.2. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 3,39 |
| 7.3. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 4,50 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | наименование показателя | |
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/412

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ОАО «Кострома-сервис» в сфере водоотведения и очистки сточных вод
на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоотведения и очистки сточных вод**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 93,02 |
| 2. | Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения | тыс. куб. м | |
| 3. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 93,02 |
| 3.1. | - населению | тыс. куб. м | 83,15 |
| 3.2. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 9,20 |
| 3.3. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0,67 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоотведения и очистки сточных вод**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | наименование показателя | |
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/412

**Тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей
ОАО «Кострома-сервис» Костромского муниципального района на 2015 год**

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. |
|--------------------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Питьевая вода | | | |
| Население | руб./м ³ | 38,89 | 41,22 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 38,89 | 41,22 |
| Водоотведение | | | |
| Население | руб./м ³ | 42,23 | 45,19 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 42,23 | 45,19 |

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для ОАО «Кострома-сервис» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «09» декабря 2014 года

№14/413

**Об утверждении производственной программы
ОАО «ЖКХ-сервис» в сфере водоотведения на 2015 год, установлении тарифов
на водоотведение для потребителей ОАО «ЖКХ-сервис» Костромского
муниципального района на 2015 год и о признании утратившим силу
постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов
Костромской области от 09.10.2013 № 13/260**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ООО «ЖКХ-сервис» производственную программу в сфере водоотведения на 2015 год (приложение № 1).
2. Установить тарифы на водоотведение для потребителей ООО «ЖКХ - сервис» Костромского муниципального района на 2015 год (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 9 октября 2013 года № 13/260 «Об установлении тарифов на водоотведение для ООО «ЖКХ - сервис» потребителям Костромского района на 2014 год».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/413

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «ЖКХ-сервис» в сфере водоотведения и очистки сточных вод
на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоотведения и очистки сточных вод**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 46,93 |
| 2. | Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения | тыс. куб. м | |
| 3. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 46,93 |
| 3.1. | - населению | тыс. куб. м | 44,01 |
| 3.2. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 2,30 |
| 3.3. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0,62 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоотведения и очистки сточных вод**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|--|------------------------------|
| | | | наименование показателя | | |
| 1 | Мероприятия отсутствуют | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/413

**Тарифы на водоотведение для потребителей ООО «ЖКХ-сервис»
Костромского муниципального района на 2015 год**

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. | |
|--------------------------------|----------|----------------------------------|-------|----------------------------------|-------|
| | | руб./м³ | 32,72 | руб./м³ | 35,33 |
| Водоотведение | | | | | |
| Население | руб./м³ | 32,72 | | 35,33 | |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м³ | 32,72 | | 35,33 | |

Тарифы на водоотведение для ООО «ЖКХ-сервис» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№ 14/414

**О внесении изменений в пункт 3 постановления департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от 24.11.2014 № 14/342**

В целях устранения технической ошибки, руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. В пункте 3 постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 24 ноября 2014 года № 14/342 «Об утверждении производственной программы МУП «Коммуналсервис» Костромского района в сфере водоснабжения на 2015-2017 годы, установлении тарифов на питьевую воду для потребителей МУП «Коммуналсервис» Костромского района на 2015-2017 годы и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 06.12.2013 № 13/482- слова «и водоотведение» исключить.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 г.

№ 14/415

**Об установлении тарифов на тепловую энергию,
поставляемую ОАО «РСП ТПК КГРЭС» потребителям города Волгоченск
на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента
государственного регулирования цен и тарифов Костромской области
от 04.12.2013 № 13/440**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую ОАО «РСП ТПК КГРЭС» потребителям города Волгоченск на 2015 год согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 04 декабря 2013 года № 13/440 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую ОАО «РСП ТПК КГРЭС» потребителям города Волгоченск на 2014 год».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

Приложение
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/415

**Тариф на тепловую энергию, поставляемую ОАО «РСП ТПК КГРЭС»
потребителям города Волгоченска на 2015 год**

| № п/п | Наименование муниципального образования, период действия тарифов | Вода | Отборный пар давлением | | | Острый и редуцированный пар |
|----------------------------------|---|---------|------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------|
| | | | от 1,2 до 2,5 кг/см² | от 2,5 до 7,0 кг/см² | от 7,0 до 13,0 кг/см² | |
| Городской округ город Волгоченск | | | | | | |
| 1. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | |
| 1.1. | одноставочный, руб./Гкал | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | 1044,67 | - | - | - | - |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | 1130,34 | - | - | - | - |
| 2. | Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | |
| 2.1. | Население (тарифы указаны с учетом НДС) | | | | | |
| | одноставочный, руб./Гкал | | | | | |
| | с 01.01.2015-30.06.2015 | 1232,71 | - | - | - | - |
| | с 01.07.2015-31.12.2015 | 1333,80 | - | - | - | - |

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 г.

№ 14/416

Об установлении платы за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности при отсутствии потребления тепловой энергии для категорий (групп) социально-значимых потребителей ОАО «РСП ТПК КГРЭС» в города Волгоченск на 2015 год и о признании утратившими силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 27.03.2014 № 14/34, от 15.04.2014 № 14/41

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», приказами Федеральной службы по тарифам от 7 июня 2013 года № 163 «Об утверждении Регламента открытия дел об установлении регулируемых цен (тарифов) и отмене регулирования тарифов в сфере теплоснабжения», от 13 июня 2013 года № 760-э «Об утверждении методических указаний по расчету регулируемых цен (тарифов) в сфере теплоснабжения», и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить плату за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности при отсутствии потребления тепловой энергии для категорий (групп) социально значимых потребителей ОАО «РСП ТПК КГРЭС» в г. Волгоченск на 2015 год согласно приложению.
2. Плата, установленная в пункте 1 настоящего постановления, действует с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 27 марта 2014 года № 14/34 «Об установлении платы за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности при отсутствии потребления тепловой энергии для категорий (групп) социально значимых потребителей ОАО «Ремонтно-сервисное предприятие тепловых и подземных коммуникации Костромской ГРЭС» в г. Волгоченск на 2014 год»;
 - 2) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 15 апреля 2014 года № 14/41 «О внесении изменений в постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 27.03.2014 № 14/342».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

Приложение
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. № 14/416

Плата за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности при отсутствии потребления тепловой энергии для категорий (групп) социально-значимых потребителей ОАО «РСП ТПК КГРЭС» в городе Волгорецк на 2015 год

| Наименование регулируемой организации | Плата за услуги по поддержанию резервной тепловой мощности, тыс./руб./Гкал./час. в месяц | |
|---|--|--------|
| | без НДС | с НДС |
| ОАО «Ремонтно-сервисное предприятие тепловых и подземных коммуникаций Костромской ГРЭС» | 26,530 | 31,305 |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№14/417

Об установлении тарифов на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ОАО «Красносельский Ювелирпром» потребителям городского поселения поселок Красное-на-Волге Красносельского муниципального района на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 06.12.2013 № 13/491

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ОАО «Красносельский Ювелирпром» потребителям городского поселения Красное-на-Волге Костромской области на 2015 год согласно приложению.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2015 года по 31.12.2015 года.
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 6 декабря 2013 года № 13/491 «Об установлении тарифов на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ОАО «Красносельский Ювелирпром» потребителям городского поселения поселок Красное-на-Волге Красносельского муниципального района на 2014 год».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

Приложение
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/417

Тарифы на горячую воду в открытой системе теплоснабжения (горячее водоснабжение), поставляемую ОАО «Красносельский Ювелирпром» потребителям городского поселения поселок Красное-на-Волге Красносельского муниципального района 2015 год

| № п/п | Период действия тарифов | Компонент на теплоноситель, руб./куб.м | Компонент на тепловую энергию | | |
|-------|--------------------------------|--|-------------------------------|--|---------------------------------------|
| | | | Одноставочный, руб./Гкал | Ставка за мощность, тыс.руб./Гкал/час в мес. | Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал |
| 1. | с 01.01.2015г. по 30.06.2015г. | Население (с НДС) | 15,08 | 1896,85 | - |
| | | Бюджетные и прочие потребители | 12,78 | 1607,50 | - |
| 2. | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. | Население (с НДС) | 16,08 | 1740,00 | - |
| | | Бюджетные и прочие потребители | 13,63 | 2053,20 | - |

Примечания:

1. Тариф на теплоноситель установлен постановлением департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 24.11.2014 № 14/333 «Об утверждении производственной программы МУП «Красноетеплоэнерго» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для МУП «Красноетеплоэнерго» в Красносельском муниципальном районе на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 11.06.2014 № 14/88».

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№14/418

Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ОАО «Ремонтно-сервисное предприятие тепловых и подземных коммуникаций Костромской ГРЭС» потребителям г. Волгорецк на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 13.12.2013 № 13/533

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ОАО «Ремонтно-сервисное предприятие тепловых и подземных коммуникаций Костромской ГРЭС» потребителям г. Волгорецк на 2015 год в соответствии с приложением.
2. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 13 декабря 2013 года № 13/533 «Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для открытого акционерного общества «Ремонтно-сервисное предприятие тепловых и подземных коммуникаций Костромской ГРЭС» в г. Волгорецк на 2014 год и о признании утратившим силу

постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 21.03.2013 № 13/40».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/418

Тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ОАО «Ремонтно-сервисное предприятие тепловых и подземных коммуникаций Костромской ГРЭС» потребителям г. Волгорецк на 2015 год

| Категория потребителей | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. |
|--|--|--|
| | Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал | Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал |
| Население (с НДС) | 1232,71 | 1333,79 |
| Бюджетные и прочие потребители (без НДС) | 1044,67 | 1130,33 |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№ 14/419

О внесении изменений в постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 20.12.2013 №13/597

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь Положением о департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области» департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Внести в постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 20 декабря 2013 года № 13/587 «Об утверждении производственных программ МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» в г. Костроме на 2014 год и признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 30.11.2012 № 12/377» следующие изменения:
 - 1) в пункте 2 слова «(приложение № 3)» заменить словами «(приложения № 3, № 4);»;
 - 2) дополнить приложением «Тарифы на питьевую воду для МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» организациям, поставляющим горячую воду в г. Костроме на 2014 год» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2014 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

Приложение № 1
к постановлению департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от «09» декабря 2014 г. № 14/419

Тарифы на питьевую воду для МУП г. Костромы «Костромагорводоканал» организациям, поставляющим горячую воду в г. Костроме на 2014 год

| Категория потребителей | Ед. изм. | по 31.12.2014 г. |
|--|---------------------|------------------|
| Организации, поставляющие горячую воду: | | |
| население (без НДС) | руб./м ³ | 18,45 |
| бюджетные и прочие потребители (без НДС) | руб./м ³ | 19,75 |

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№14/420

Об утверждении производственных программ СПК «Трудовик» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для СПК «Трудовик» в Расловском сельском поселении Судиславского муниципального района на 2015 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 06.12.2013 №13/479

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить СПК «Трудовик»:
 - 1) производственную программу в сфере водоснабжения на 2015 год (приложение № 1);
 - 2) производственную программу в сфере водоотведения на 2015 год (приложение № 2).
2. Установить тарифы на питьевую воду и водоотведение для СПК «Трудовик» в Расловском сельском поселении Судиславского муниципального района на 2015 год (приложение № 3).
3. Признать утратившим силу постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 6 декабря 2013 года № 13/479 «Об утверждении производственных программ СПК «Трудовик» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для СПК «Трудовик» в Расловском сельском поселении Судиславского муниципального района на 2014 год и о признании утратившим силу постановления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 29.11.2012 № 12/352».
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И. Ю. СОЛДАТОВА

Приложение № 1
к постановлению департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. №14/420

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
СПК «ТрудовиК» в сфере водоснабжения на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 6,00 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | тыс. куб. м | 0 |
| 3. | Объем отпуска в сеть | тыс. куб. м | 6,00 |
| 4. | Объем потерь | тыс. куб. м | 0 |
| 5. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | 0 |
| 6. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 6,00 |
| 6.1. | - собственное производство | тыс. куб. м | 0 |
| 6.2. | - населению | тыс. куб. м | 4,80 |
| 6.3. | - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 1,20 |
| 6.4. | - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | | |

Приложение № 2
к постановлению департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. №14/420

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
СПК «ТрудовиК» в сфере водоотведения на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоотведения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|-------|--|---------------|---|
| 1. | Объем отведенных стоков | тыс. куб. м | 4,00 |
| 2. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | | 4,00 |
| 2.1. | собственное производство | тыс. куб. м | 0 |
| 2.2. | населению | тыс. куб. м | 2,80 |
| 2.3. | бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 1,20 |
| 2.4. | прочим потребителям | тыс. куб. м | 0 |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоотведения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект тыс. руб. % |
|-------|--------------------------|----------------------------------|---|------------------------------|
| | | | | |

Приложение № 3
к постановлению департамента
государственного регулирования цен
и тарифов Костромской области
от «09» декабря 2014 г. №14/420

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для СПК «ТрудовиК» в Рясловском сельском поселении Судиславского муниципального района на 2015 год

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. |
|--------------------------------|---------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Питьевая вода | | | |
| Население | руб./м ³ | 23,80 | 25,20 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 23,80 | 25,20 |
| Водоотведение | | | |
| Население | руб./м ³ | 29,30 | 30,17 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./м ³ | 29,30 | 30,17 |

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для СПК «ТрудовиК» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» декабря 2014 года

№14/421

Об утверждении производственной программы ООО «Теплогазсервис» в сфере водоснабжения в Красносельском муниципальном районе на 2015 год, установлении тарифов на питьевую воду и горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ООО «Теплогазсервис» в Красносельском муниципальном районе на 2015 год и о признании утратившими силу постановлений департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 18.11.2013 №13/376, от 18.12.2013 №13/570

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить ООО «Теплогазсервис» производственную программу в сфере водоснабжения в Красносельском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 1).
2. Установить:

1) тарифы на питьевую воду для ООО «Теплогазсервис» в Красносельском муниципальном районе на 2015 год (приложение № 2);

2) тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ООО «Теплогазсервис» в Красносельском муниципальном районе на 2015 год (приложение №3).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 18 ноября 2013 года № 13/376 «Об утверждении производственной программы ООО «Теплогазсервис» в сфере водоснабжения на 2014 год, установлении тарифов на питьевую воду для ООО «Теплогазсервис» в Красносельском районе на 2014 год»;

2) постановление департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 18 декабря 2013 года № 13/570 «Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения для ООО «Теплогазсервис» в Подольском сельском поселении Красносельского района на 2014 год».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Директор департамента

И.Ю. СОЛДАТОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от 09» декабря 2014 г. № 14/421

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
ООО «Теплогазсервис» в сфере водоснабжения в Красносельском муниципальном
районе на 2015 год**

**Раздел 1. Обоснование обеспечения прогнозируемого объема и качества услуг
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Показатели производственной деятельности | Ед. измерения | Величина показателя на период регулирования |
|---|--|---------------|---|
| 1. | Объем выработки воды | тыс. куб. м | 53,39 |
| 2. | Объем воды, используемой на собственные нужды | | 0,00 |
| 2.1. | Объем отпуска в сеть | тыс. куб. м | 53,39 |
| 2.2. | Объем потерь | тыс. куб. м | 3,85 |
| 2.3. | Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть | % | 7,31 |
| 2.4. | Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям: | тыс. куб. м | 49,54 |
| - населению | тыс. куб. м | 48,80 | |
| - бюджетным потребителям | тыс. куб. м | 0,74 | |
| - прочим потребителям | тыс. куб. м | 0,00 | |
| - на производственные нужды предприятия | тыс. куб. м | 0,00 | |

**Раздел 2. План мероприятий по повышению эффективности деятельности
в сфере водоснабжения**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятия, лет | Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб. | Ожидаемый эффект |
|-------|---|----------------------------------|---|------------------|
| 1 | комплекс планово-предупредительных и текущих мероприятий, направленных на обеспечение эффективности работы оборудования | 1 год | 161,20 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от 09» декабря 2014 г. № 14/421

**Тарифы на питьевую воду для ООО «Теплогазсервис» в Красносельском
муниципальном районе на 2015 год**

| Категория потребителей | Ед. изм. | с 01.01.2015г. по 30.06.2015г. | с 01.07.2015г. по 31.12.2015г. |
|--------------------------------|---------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Питьевая вода | | | |
| Население | руб./куб.метр | 33,11 | 35,89 |
| Бюджетные и прочие потребители | руб./куб.метр | 33,11 | 35,89 |

Тарифы на питьевую воду для ООО «Теплогазсервис» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению департамента государственного
регулирования цен и тарифов Костромской области
от 09» декабря 2014 г. № 14/421

**Тарифы на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения
для ООО «Теплогазсервис» в Красносельском муниципальном районе
на 2015 год**

| Категория потребителей | с 01.01.2015 г. по 30.06.2015 г. | | с 01.07.2015 г. по 31.12.2015 г. | |
|--------------------------------|--|--|--|--|
| | Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал | Компонент на холодную воду, руб./куб. м. | Компонент на тепловую энергию, руб./Гкал | Компонент на холодную воду, руб./куб. м. |
| Население | 4187,21 | 33,11 | 4274,36 | 35,89 |
| Бюджетные и прочие потребители | 4187,21 | 33,11 | 4274,36 | 35,89 |

Тарифы на горячую воду для ООО «Теплогазсервис» налогом на добавленную стоимость не облагаются в соответствии с главой 26.2 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «08» декабря 2014 г.

№ 444

**О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской
области и урегулированию конфликта интересов**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению

федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановления администрации Костромской области от 7 сентября 2010 года № 315-а «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих администрации Костромской области и урегулированию конфликта интересов», **приказываю:**

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 1);

2) состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу приказ департамента культуры Костромской области от 11 августа 2014 года № 298 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

М.М. ПРОСТОВ

Приложение № 1
к приказу департамента культуры
Костромской области
от «__» _____ 2014 г. № ____.

**Положение
о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих департамента культуры
Костромской области и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента культуры Костромской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановлением администрации Костромской области от 7 сентября 2010 года № 315-а «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих администрации Костромской области и урегулированию конфликта интересов».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановлением администрации Костромской области от 7 сентября 2010 года № 315-а «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих администрации Костромской области и урегулированию конфликта интересов», иными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии является содействие департаменту культуры Костромской области (далее - департамент):

1) в обеспечении соблюдения государственным гражданскими служащими департамента (далее - государственные служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Костромской области (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в департаменте мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте.

5. Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом директора департамента.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый из числа членов комиссии, замещающих должности государственной гражданской службы в департаменте, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

1) заместитель директора департамента (председатель комиссии), должностное лицо департамента, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), государственные служащие отдела правового обеспечения и кадровой работы департамента, других структурных подразделений департамента, определяемые директором департамента;

2) представитель (представители) научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Директор департамента может принять решение о включении в состав комиссии:

1) представителя общественной организации ветеранов;

2) представителя профсоюзной организации.

8. Лица, указанные в подпункте 2 пункта 6 и в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с соответствующими научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, общественной организацией ветеранов, профсоюзной организацией на основании запроса заместителя директора департамента (председателя комиссии).

Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в государственном органе, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

1) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) другие государственные служащие, замещающие должности государственной службы в департаменте; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной

службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) представлении директором департамента в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, и государственными гражданскими служащими Костромской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Костромской области требований к служебному поведению, утвержденного постановлением губернатора Костромской области от 11 марта 2010 года № 40, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 вышеуказанного Положения;

о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в департамент:

- письменное обращение гражданина, замещавшего в департаменте должность государственной службы, включенную в Перечень должностей аппарата администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, государственных органов Костромской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 26 марта 2014 года № 99-а «Об утверждении Перечня должностей аппарата администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, государственных органов Костромской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», на основании замещения на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

- заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3) представление директора департамента или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в департаменте мер по предупреждению коррупции;

4) представлении директором департамента материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

1) в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

2) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в департамент, и результаты ее проверки;

3) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

17. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы государственного служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки государственного служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы государственного служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки государственного служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие государственного служащего.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых государственным служащему претензий, а также дополнительные материалы.

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, и государственными гражданскими служащими Костромской области, и соблюдения государственным гражданскими служащими Костромской области

требований к служебному поведению, утвержденного постановлением губернатора Костромской области от 11 марта 2010 года № 40, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует директору департамента применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует директору департамента указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение должности на условиях трудового договора, должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в замещении должности на условиях трудового договора, должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует директору департамента применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

25. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 14 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 20-24 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

26. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

27. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов, решений или поручений директора департамента, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение директору департамента.

28. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

29. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, для директора департамента носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

30. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений государственного служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в государственный орган;

7) другие сведения;

8) результаты голосования;

9) решение и обоснование его принятия.

31. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий.

32. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются директору департамента, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

О решении, принятом комиссией по рассмотрению вопроса, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения, гражданину направляется письменное уведомление в течение одного рабочего дня, и гражданин уведомляется о нем устно в течение трех рабочих дней.

33. Директор департамента при рассмотрении протокола заседания комиссии вправе учесть содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. Председатель комиссии в месячный срок организует уведомление комиссии о результатах рассмотрения директором департамента рекомендаций комиссии и принятом решении. Решение директора департамента оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

34. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего информация об этом представляется директору департамента для решения вопроса о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

35. В случае установления комиссией факта совершения государственным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

36. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственного служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

37. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии и участников заседания комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются отделом правового обеспечения и кадровой работы департамента.

Приложение № 2
к приказу департамента культуры
Костромской области
от «__» _____ 2014 г. № ____.

**Состав
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих департамента культуры
Костромской области и урегулированию конфликта интересов**

| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| 1. Аметова Леонора Энверовна | - | Заместитель директора департамента культуры Костромской области, председатель комиссии; |
| 2. Литовская Наталья Вячеславовна | - | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой работы департамента культуры Костромской области, заместитель председателя комиссии; |
| 3. Никитина Наталья Александровна | - | Консультант отдела правового обеспечения и кадровой работы департамента культуры Костромской области, секретарь комиссии; |
| 4. Розова Людмила Борисовна | - | Консультант отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансовой деятельности департамента культуры Костромской области, член комиссии; |
| 5. Парченкова Татьяна Борисовна | - | Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансовой деятельности, главный бухгалтер департамента культуры Костромской области, член комиссии; |
| 6. Пронин Константин Васильевич | - | Заведующий сектором по противодействию коррупции управления государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области; |
| 7. Турыгин Александр Александрович | - | Кандидат исторических наук, доцент, филиал РГГУ в г. Костроме, член комиссии (по согласованию); |
| 8. Смирнов Сергей Владимирович | - | Кандидат политических наук, доцент, филиал РГГУ в г. Костроме, член комиссии (по согласованию); |
| 9. Приглашенные: | - | Участники заседания комиссии с правом совещательного голоса (по решению председателя комиссии). |

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома

02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядчиков организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 34**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargement14.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

| | | |
|-------------------|---|---|
| 1. Рассадин В.В. | - | член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 2. Носочкова Ю.Э. | - | член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 3. Жданова А.Л. | - | член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 4. Сливянчук В.Н. | - | член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 5. Смирнова Т.В. | - | член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Костромы; |
| 6. Соколова Н. А. | - | член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья; |

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 02 декабря 2014 года в 10 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии

2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«За» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Жданова А.Л.

Смирнова Т.В.
Соколова Н. А.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступило **2 (Две) заявки** в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена. Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|---|---|-------------------------------------|
| 1 | 21.11.2014 | 16-18 ч | ООО «СК Техстрой» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 24, корп. Б | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |
| 2. | 01.12.2014 | 9-50 ч | ООО «Волга44» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |

Заседание комиссии окончено в 10-25 ч (время московское) 02 декабря 2014 года.

| | |
|----------------------------------|---|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Жданова А.Л. Сливянчук В.Н. Смирнова Т.В. Соколова Н. А. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома 02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 34**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Костромы;
6. Соколова Н. А. - член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья.

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии переданы **2 (Две) заявки** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 02 декабря 2014 года в 10 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СК Техстрой» | наличие | представлена копия выписки из ЕГРЮЛ, заверенная печатью претендента | соответствует | допущен |
| 2 | ООО «Волга44» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе всех претендентов, подавших заявку на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса.

2. На основании результатов оценки коммерческих предложений участников открытого конкурса (Приложение к настоящему протоколу) конкурсная комиссия присвоила порядковые номера каждой заявке участников относительно других, в зависимости от набранного количества баллов

| Наименование претендента | Количество присвоенных баллов | Порядковый номер заявки |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ООО «Волга44» | 76 | 1 |
| ООО «СК Техстрой» | 63 | 2 |

По результатам оценки конкурсных заявок победителем открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 34**, признается участник **ООО «Волга44»**, конкурсное предложение которого содержит лучшие условия выполнения договора относительно предложений других участников конкурса в соответствии с критериями и показателями, установленными документацией открытого конкурса, набравший наибольшее количество баллов, заявке которого присвоен номер 1 (один).

Порядковый номер 2 (два) присвоен заявке участника – ООО «СК Техстрой».

Заседание комиссии окончено в 10 ч 50 мин (время московское) 02 декабря 2014 года.

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии Носочкова Ю.Э.
Жданова А.Л.
Сливянчук В.Н.
Смирнова Т.В.
Соколова Н. А.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома 02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Просвещения, д. 61**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Костромы;
6. Соколова Н. А. - член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья.

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 02 декабря 2014 года в 11 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Жданова А.Л.
Смирнова Т.В.
Соколова Н.А.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступила **1 (Одна) заявка** в запечатанном конверте, которая зарегистрирована в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостности конвертов с заявками не нарушена. Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|---|---|--|
| 1 | 21.11.2014 | 16-18 ч | ООО «СК Текстрой» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровского, 24, корп. Б | 1. Конкурсная заявка (ЕГРЮЛ); 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица; 6. Копия свидетельства СРО; 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом; 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 11-25 ч (время московское) 02 декабря 2014 года.

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии Носочкова Ю.Э.
Жданова А.Л.
Сливянчук В.Н.
Смирнова Т.В.
Соколова Н.А.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома 02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Просвещения, д. 61**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Кострома;
6. Соколова Н.А. - член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья;
7. Жирнова И.Ю. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, который является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана **1 (Одна) заявка** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 02 декабря 2014 года в 11 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СК Текстрой» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендента, подавшего заявку на участие открытым конкурсом, и признании их участниками открытого конкурса.

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Просвещения, д. 61 (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;
- 2) ни один претендент не признан участником конкурса;
- 3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Просвещения, д. 61,
2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - ООО «СК Текстрой» на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

Заседание комиссии окончено в 11 ч 50 мин (время московское) 02 декабря 2014 года.

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии Носочкова Ю.Э.
Жданова А.Л.
Сливянчук В.Н.
Смирнова Т.В.
Соколова Н.А.
Жирнова И.Ю.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома 02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 81**.

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Кострома;
6. Смыгина С.В. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
7. Кузнецова Л.А. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 02 декабря 2014 года в 12 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Жданову А.Л., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Жданова А.Л.
Смыгина С.В.
Кузнецова Л.А.
Смирнова Т.В.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.

2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступило 3 (Три) заявки в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена. Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|---|---------------------|--------------------------|---|---|-------------------------------------|
| 1 | 21.11.2014 Изменения поданы 01.12.14 в 9-27ч | 16-18ч | ООО «СК Техстрой» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровского, 24, корп. Б | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |
| 2. | 01.12.2014 | 9-50ч | ООО «Волга44» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |
| 3. | 01.12.2014 | 09-56ч | ООО «Строй Эксперт» | 156901, г. Волго-реченск, ул. Им. 50-летия Ленинского Комсомола, д. 19б | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |

При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия выявила: претендентом ООО «СтройЭксперт» поданы изменения к заявке на участие в открытом конкурсе 01.12.2014 года в 14-30 ч, то есть по окончании срока подачи конкурсных заявок. В соответствии с п. 6.7 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, 81 (далее - Документация) прием конкурсных заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении открытого конкурса. Конкурсная заявка, полученная комиссией по истечении срока окончания приема конкурсных заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее лицу. В соответствии с п.6.6 Документации изменения заявок на участие в открытом конкурсе подаются организатору конкурса в порядке, предусмотренном для подачи заявки на участие в конкурсе.

Вопрос о возможности вскрытия конверта с Изменениями к заявке на участие в открытом конкурсе, поданными ООО «СтройЭксперт» 01.12.2014 года в 14-30 ч, в ходе конкурсной процедуры поставлен на голосование.

Голосовали:

«за» - 5 голосов:

Рассадина В.В.

Носочкова Ю.Э.

Жданова А.Л.

Смыгина С.В.

Кузнецова Л.А.

«против» - 1 голос: Смирнова Т.В.

«воздержался» - 1 голос: Сливянчук В.Н.

Конкурсная комиссия большинством голосов приняла решение:

Вскрыть конверт с Изменениями к заявке на участие в открытом конкурсе, поданными

ООО «СтройЭксперт» 01.12.2014 года в 14-30 ч, и считать данные изменения неотъемлемой частью заявки ООО «СтройЭксперт».

Заседание комиссии окончено в 12-25 ч (время московское) 02 декабря 2014 года.

Председатель конкурсной комиссии

Рассадина В.В.

Члены конкурсной комиссии

Носочкова Ю.Э.
Жданова А.Л.
Сливянчук В.Н.
Смирнова Т.В.
Смыгина С.В.
Кузнецова Л.А.

Секретарь конкурсной комиссии

Нагорнова Ю.Ю.

ПРОТОКОЛ

оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома

02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж. Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 81.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадина В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Костромы;
6. Смыгина С.В. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
7. Кузнецова Л.А. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - секретарь конкурсной комиссии, главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии переданы **3 (Три) заявки** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 02 декабря 2014 года в 12 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СК Техстрой» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 2 | ООО «Волга44» | наличие | Предоставлена копия выписки из ЕРРЮЛ (нотариально заверена) от 29.09.2014 г. | соответствует | допущен |
| 3 | ООО «Строй Эксперт» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурсная комиссия выявила следующее:

1) претендентом ООО «Волга44» к заявке приложена копия выписки из ЕГРЮЛ (выдана 29.09.2014 г.), нотариально заверена, что не соответствует п. 6.2 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 81 (далее - Документация), а именно: к конкурсной заявке должна быть приложена полученная не ранее чем за 2 месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) либо ее нотариально заверенная копия. Нотариально заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ (выдана 29.10.2014 г.), содержащей сведения о ООО «Волга 44», была предоставлена претендентом на членам конкурсной комиссии.

По вопросу допуска ООО «Волга44» к участию в конкурсе конкурсная комиссия голосовала:

«за» - 4 голоса: Носочкова Ю.Э.

Жданова А.Л.

Смыгина С.В.

Кузнецова Л.А.

«против» - 1 голос: Смирнова Т.В.

«воздержались» - 2 голоса:

Рассадина В.В.

Сливянчук В.Н.

Решили:

Допустить ООО «Волга 44» к участию в открытом конкурсе по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 81

2. На основании результатов оценки коммерческих предложений участников открытого конкурса (Приложение к настоящему протоколу) конкурсная комиссия присвоила порядковые номера каждой заявке участников относительно других, в зависимости от набранного количества баллов

| Наименование претендента | Количество присвоенных баллов | Порядковый номер заявки |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ООО «Волга44» | 75 | 1 |
| ООО «СК Техстрой» | 63 | 2 |
| ООО «СтройЭксперт» | 51 | 3 |

По результатам оценки конкурсных заявок победителем открытого конкурса по отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 81, признается участник ООО «Волга44», конкурсное предложение которого содержит лучшие условия выполнения договора относительно предложений других участников конкурса в соответствии с критериями и показателями, установленными документацией открытого конкурса, набравший наибольшее количество баллов, заявке которого присвоен номер 1 (один).

Порядковый номер 2 (два) присвоен заявке участника – ООО «СК Техстрой». Заседание комиссии окончено в 12 ч 50 мин (время московское) 02 декабря 2014 года. Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

| | |
|----------------------------------|---|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Жданова А.Л. Сливянчук В.Н. Смирнова Т.В. Смыгина С.А. Кузнецова Л.А. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома 02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, Костромской р-н, п. Коряково, д. 2.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karlepont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

- 1.Рассадин В.В - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Иванова Е.Л. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
7. Максимов А.Ю. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
8. Груздев Л.В. - член комиссии, заместитель главы Бакшеевского сельского поселения

Из 10 членов комиссии присутствуют 8. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 02 декабря 2014 года в 14 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

- «за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Бобонина Н.Н.
Дремух Б.В.
Иванова Е.Л.
Максимов А.Ю.
Груздев Л.В.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступило 3 (Три) заявки в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------------|
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------------|

| № | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|----|--------------------|---------------------|--------------------------|--|---|---|
| 1. | 21.11.2014 | 16-18 ч | ООО «СК Техстрой» | 156005, г. Кострома, (ЕГРИП); бульвар Петровка, 24 корп. Б | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 2. | 01.12.2014 | 9-50 ч | ООО «Волга44» | 156005, г. Кострома, (ЕГРИП); бульвар Петровка, д. 22 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 3. | 01.12.2014 | 09-56 ч | ООО «СтройЭксперт» | 156901, г. Волгореченск, ул. Им. 50-летия Ленин и н-с к о г о Комсомола, д-196 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия выявила: претендентом ООО «СтройЭксперт» поданы изменения к заявке на участие в открытом конкурсе 01.12.2014 года в 14-35 ч, то есть по окончании срока подачи конкурсных заявок. В соответствии с п. 6.7 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, ул. Комсомольская, 81 (далее - Документация) прием конкурсных заявок прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении открытого конкурса. Конкурсная заявка, полученная комиссией по истечении срока окончания приема конкурсных заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее лицу. В соответствии с п.6.6 Документации изменения заявок на участие в открытом конкурсе подаются организатору конкурса в порядке, предусмотренном для подачи заявки на участие в конкурсе.

Вопрос о возможности вскрытия конверта с Изменениями к заявке на участие в открытом конкурсе, поданными ООО «СтройЭксперт» 01.12.2014 года в 14-35 ч, в ходе конкурсной процедуры поставлен на голосование.

- Голосовали:**
«за» - 4 голоса:
Носочкова Ю.Э.
Иванова Е.Л.
Максимов А.Ю.
Груздев Л.В.
«против» - 2 голоса:
Рассадин В.В.
Дремух Б.В.
«воздержались» - 2 голоса:
Сливянчук В.Н.
Бобонина Н.Н.

Конкурсная комиссия большинством голосов приняла решение: Вскрыть конверт с Изменениями к заявке на участие в открытом конкурсе, поданными ООО «СтройЭксперт» 01.12.2014 года в 14-35 ч, и считать данные изменения неотъемлемой частью заявки ООО «СтройЭксперт».

Заседание комиссии окончено в 14-25 ч (время московское) 02 декабря 2014 года.

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобонина Н.Н. Сливянчук В.Н. Дремух Б.В. Иванова Е.Л. Максимов А.Ю |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

ПРОТОКОЛ

оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома

02 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, Костромской р-н, п. Коряково, д. 2.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Иванова Е.Л. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурс;
7. Максимов А.Ю. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурс;
8. Груздев Л.В. - член комиссии, заместитель главы Бакшеевского сельского поселения

Из 10 членов комиссии присутствуют 8. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - секретарь конкурсной комиссии, главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии переданы **3 (Три) заявки** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 02 декабря 2014 года в 14 ч 30 мин (время московское).

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 02 декабря 2014 года в 12 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СК Техстрой» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 2 | ООО «Волга44» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 3 | ООО «Строй Эксперт» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в конкурсе всех претендентов, подавших заявки на участие в открытом конкурсе.

2. На основании результатов оценки коммерческих предложений участников открытого конкурса (Приложение к настоящему протоколу) конкурсная комиссия присвоила порядковые номера каждой заявке участников относительно других, в зависимости от набранного количества баллов

| Наименование претендента | Количество присвоенных баллов | Порядковый номер заявки |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ООО «Волга44» | 76 | 1 |
| ООО «СК Техстрой» | 63 | 2 |
| ООО «Строй Эксперт» | 51 | 3 |

По результатам оценки конкурсных заявок победителем открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, Костромской р-н, п. Коряково, д. 2.**, признается участник **ООО «Волга44»**, конкурсное предложение которого содержит лучшие условия выполнения договора относительно предложений других участников конкурса в соответствии с критериями и показателями, установленными документацией открытого конкурса, набравший наибольшее количество баллов, заявке которого присвоен номер 1 (один).

Порядковый номер 2 (два) присвоен заявке участника - ООО «СК «Техстрой».

Заседание комиссии окончено в 14 ч 50 мин (время московское) 02 декабря 2014 года.

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии
Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Сливянчук В.Н.
Дремух Б.В.
Иванова Е.Л.
Максимов А.Ю.
Груздев Л.В.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

ПРОТОКОЛ

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

г. Кострома

04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 14.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

Заседание конкурсной комиссии начато 04 декабря 2014 года в 15 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Жданова А.Л.
Бобонина Н.Н.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступила **1 (Одна) заявка** в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|--|--|--|
| 1 | 01.12.2014 | 09-40 ч | ООО «Волга44» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица; 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из подразделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из подразделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 14-15 ч (время московское) 04 декабря 2014 года.

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии
Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Жданова А.Л.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

ПРОТОКОЛ

оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома

04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 14.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана 1 (Одна) заявка на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 04 декабря 2014 года в 14 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 2 | ООО «Волга44» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендента, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса.

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 14 (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;
- 2) ни один претендент не признан участником конкурса;
- 3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 14;

2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - **ООО «Волга44»** на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобонина Н.Н. Жданова А.Л. Дремух Б.В. Рудаков М.Г. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

ПРОТОКОЛ

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

г. Кострома

04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 56.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;

5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

Заседание конкурсной комиссии начато 04 декабря 2014 года в 15 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии

2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Жданова А.Л.
Бобонина Н.Н.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступила **1 (Одна) заявка** в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|---|--|--|---|
| 1 | 26.11.2014 | 10-40 ч | Индивидуальный предприниматель Ковалов Сергей Николаевич | 157505 Костромская обл. г. Шарья, ул. Новоселов, д. 16 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица; 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из подразделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из подразделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 15-15 ч (время московское) 04 декабря 2014 года.

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобонина Н.Н. Жданова А.Л. Дремух Б.В. Рудаков М.Г. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

ПРОТОКОЛ

оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома

04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 56.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется). На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана **1 (Одна) заявка** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 04 декабря 2014 года в 15 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе |
|-------|--|--|---|--|--|
| 2 | Индивидуальный предприниматель Коновалов Сергей Николаевич | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендента, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса.

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 16 (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;

2) ни один претендент не признан участником конкурса;

3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 16;

2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - **Индивидуальный предприниматель Коновалов Сергей Николаевич** на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Жданова А.Л.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

ПРОТОКОЛ вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

г. Кострома 04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 7.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

Заседание конкурсной комиссии начато 04 декабря 2014 года в 16 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.
- По первому вопросу повестки дня слушали** Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.

Жданова А.Л.
Бобонина Н.Н.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступила 1 (Одна) заявка в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостности конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|---|---|--|--|
| 1 | 26.11.2014 | 10-40 ч | Индивидуальный предприниматель Коновалов Сергей Николаевич | 157505, Костромская область, г. Шарья, ул. Носочкова, д. 16 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательными, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 16-15 ч (время московское) 04 декабря 2014 года.

Председатель конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии

Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Жданова А.Л.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.
Нагорнова Ю.Ю.

Секретарь конкурсной комиссии

ПРОТОКОЛ оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома 04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 7.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана **1 (Одна) заявка** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 04 декабря 2014 года в 16 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--|--|---|--|--|
| 2 | Индивидуальный предприниматель Коновалов Сергей Николаевич | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендента, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса.

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 7 (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;
- 2) ни один претендент не признан участником конкурса;
- 3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 7;

2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - **Индивидуальный предприниматель Коновалов Сергей Николаевич** на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии **Рассадин В.В.**

Члены конкурсной комиссии
Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Жданова А.Л.
Дремух Б.В.
Рудаков М.Г.

Секретарь конкурсной комиссии **Нагорнова Ю.Ю.**

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома

04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Нерехта, пер. Урицкого, д. 13.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
5. Козлова В. А. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
6. Дашин О.В. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 04 декабря 2014 года в 10 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
 2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.
- По первому вопросу повестки дня слушали** Носочкову Ю.Э., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня - Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - **Рассадин В.В.**
Жданова А.Л.
Носочкова Ю.Э.
Дремух Б.В.
Козлова В. А.
Дашин О.В.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатором открытого конкурса поступила 1 (Одна) заявка в запечатанном конверте, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена. Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|---|--|---|
| 1 | 01.12.2014 | 09-05 ч | ООО «Строй Art» | 156650, Костромская область, с/пос. Шарья, ул. Семацкая, д. 4 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда социального страхования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|---|--|---|
| 1 | 01.12.2014 | 09-05 ч | ООО «Строй Art» | 156650, Костромская область, с/пос. Шарья, ул. Семацкая, д. 4 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда социального страхования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 10-25 ч (время московское) 04 декабря 2014 года.

Председатель конкурсной комиссии **Рассадин В.В.**
Члены конкурсной комиссии **Носочкова Ю.Э.**
Жданова А.Л.
Дремух Б.В.
Козлова В. А.
Дашин О.В.
Секретарь конкурсной комиссии **Нагорнова Ю.Ю.**

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома

04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Нерехта, пер. Урицкого, д. 13.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Жданова А.Л. - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
5. Козлова В. А. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
6. Дашин О.В. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 6. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана 1 (Одна) заявки на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 04 декабря 2014 года в 10 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СтройArt» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение допустить претендента к участию в открытом конкурсе

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту фасада многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Нерехта, пер. Урицкого, д. 13 (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;
- 2) ни один претендент не признан участником конкурса;
- 3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту фасада многоквартирного жилого дома по адресу: Костромская область, г. Нерехта, пер. Урицкого, д. 13,

2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - ООО «СтройArt» на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Жданова А.Л. Дремух Б.В. Козлова В. А. Дашин О.В. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома 04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Нея, ул. Советская, 9.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargemont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 9 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

| | |
|-----------------------|--|
| 1. Рассадин В.В. | - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 2. Носочкова Ю.Э. | - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 3. Жданова А.Л. | - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 4. Деревесникова Т.А. | - член комиссии, заместитель начальника юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 5. Дремух Б.В. | - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области |

Из 9 членов комиссии присутствуют 5. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 04 декабря 2014 года в 11 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

- Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
- Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Жданову А.Л., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадину В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Деревесникова Т.А.
Жданова А.Л.
Дремух Б.В.

Решили:

- Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадину В.В.
- Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадину В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступила 1 (Одна) заявка в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--|-------------------------------|--|--|
| 1 | 01.12.2014 | 09-12ч | Костромское областное отделение в г. Костромской области | г. Кострома, ул. Самовская, 3 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица; 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 11-25 ч (время московское) 04 декабря 2014 года.

| | |
|----------------------------------|---|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Жданова А.Л. Деревесникова Т.А. Дремух Б.В. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома 04 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Нея, ул. Советская, 9.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargemont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия в количестве 9 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

| | |
|-----------------------|--|
| 1. Рассадин В.В. | - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 2. Носочкова Ю.Э. | - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 3. Жданова А.Л. | - член комиссии, начальник отдела технического надзора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 4. Деревесникова Т.А. | - член комиссии, заместитель начальника юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»; |
| 5. Дремух Б.В. | - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области |

Из 9 членов комиссии присутствуют 5. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана **1 (Одна) заявка** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 04 декабря 2014 года в 11 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|---|--|---|--|--|
| 1 | Костромское областное отделение общероссийской общественной организации «Российская общественная организация инвалидов войны и военных конфликтов» КОО РООИВиВК | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение допустить претендента к участию в открытом конкурсе

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Нея, ул. Советская, 9 (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;

2) ни один претендент не признан участником конкурса;

3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома по адресу: Костромская область, г. Нея, ул. Советская, 9.

2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - **Костромское областное отделение общероссийской общественной организации «Российская общественная организация инвалидов войны и военных конфликтов» (КОО РООИВиВК)** на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

| | |
|----------------------------------|---|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Жданова А.Л. Деревесникова Т.А. Дремух Б.В. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома

25 ноября 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, Костромской р-н, п. Паточного завода, 14.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса Приказом № 62-П от «17» октября 2014 г. сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

- На заседании конкурсной комиссии присутствуют:**
1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 5. Пищаев И.Р. - член комиссии, заместитель директора департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области

Из 10 членов комиссии присутствуют 5. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

Заседание конкурсной комиссии начато 25 ноября 2014 года в 10 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Бобонина Н.Н.
Пищаев И.Р.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступило **4 (Четыре) заявки** в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостности конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--|---|---|--|
| 1 | 28.11.2014 | 14-25 | ООО «СК Техстрой» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровского, 24, корп. Б | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 2 | 24.11.2014 | 09-26 | Костромское областное отделение общественной организации «Российская организация инвалидов в вооруженных конфликтах» КОО РООВИВК | г. Кострома, ул. Самоковская, 3 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|--|---|--|
| 3 | 24.11.2014 | 09-45 | ООО «Волга 44» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 4 | 24.11.2014 | 09-56 | ООО «СтройЭксперт» | 156901, г. Волгоченск, ул. Им. 50-летия Ленинского Комсомола, д. 19б | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 10-25 ч (время московское) 25 ноября 2014 года.

Председатель конкурсной комиссии: Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии: Носочкова Ю.Э., Бобонина Н.Н., Сливянчук В.Н., Пищаев И.Р.

Секретарь конкурсной комиссии: Нагорнова Ю.Ю.

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома 25 ноября 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, Костромской р-н, п. Паточного завода, 14.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса Приказом № 62-П от «17» октября 2014 г. сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

- На заседании конкурсной комиссии присутствуют:**
1. Рассадин В.В. - председатель конкурсной комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
 5. Пищаев И.Р. - член комиссии, заместитель директора департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области

Из 10 членов комиссии присутствуют 5. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - секретарь конкурсной комиссии, главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии переданы **4 (Четыре) заявки** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 25 ноября 2014 года в 10 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---------------|---------------|-----------------|
| 1 | ООО «СК Текстрой» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 2 | Костромское областное отделение общероссийской общественной организации «Российская организация инвалидов войны и военных конфликтов» КОО РООВиВК | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 3 | ООО «Волга 44» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 4 | ООО «СтройЭксперт» | Отсутствуют: 1.Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 2. Справка (оригинал) из отделения ПФ РФ о задолженности | соответствует | соответствует | Отказ в допуске |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе претендента - ООО «СтройЭксперт», подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, по причине не соблюдения требований п. 6.2 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, Костромской р-н, п. Паточного завода, 14, (далее - Документация), а именно:

1) конкурсная заявка должна содержать сведения в соответствии с условиями конкурсной документации, в том числе: справку (оригинал) из отделения Фонда социального страхования РФ об отсутствии задолженности (либо о размере задолженности) по обязательным платежам, выданная претенденту не позднее чем за 60 дней до даты подачи конкурсной заявки;
2) справка (оригинал) из отделения Пенсионного фонда РФ об отсутствии задолженности (либо о размере задолженности) по обязательным платежам, выданная претенденту не позднее чем за 60 дней до даты подачи конкурсной заявки. Если претендент представил оригинал справки в составе конкурсной заявки для участия в других конкурсах, проводимых Организатором конкурса, он вправе приложить копию данной справки (при условии соблюдения срока действия справки) с заявлением по форме 1.5, прилагаемой к настоящей документации. Претендент представил копию справки № 100 от 21.11.2014 г. из ГУ-Отделение Пенсионного фонда РФ по г. Волгереженску Костромской области.

п. 6.2 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 18, (далее - Документация), а именно: конкурсная заявка должна содержать сведения в соответствии с условиями конкурсной документации, в том числе: справка (оригинал) из отделения Фонда социального страхования РФ об отсутствии задолженности (либо о размере задолженности) по обязательным платежам, выданная претенденту не позднее чем за 60 дней до даты подачи конкурсной заявки.

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе следующих претендентов, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса:

ООО «СК Текстрой»;
КОО РООВиВК;
ООО «Волга 44».

2. На основании результатов оценки коммерческих предложений участников открытого конкурса (Приложение к настоящему протоколу) конкурсная комиссия присвоила порядковые номера каждой заявке участников относительно других, в зависимости от набранного количества баллов

| Наименование претендента | Количество присвоенных баллов | Порядковый номер заявки |
|--|-------------------------------|-------------------------|
| ООО «СК Текстрой» | 68 | 1 |
| ООО «Волга 44» | 60 | 2 |
| Костромское областное отделение общероссийской общественной организации «Российская общественная организация инвалидов войны и военных конфликтов» КОО РООВиВК | 50 | 3 |

По результатам оценки конкурсных заявок победителем открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, Костромской р-н, п. Паточного завода, 14**, признается участник **ООО «СК Текстрой»**, конкурсное предложение которого содержит лучшие условия выполнения договора относительно предложений других участников конкурса в соответствии с критериями и показателями, установленными документацией открытого конкурса, набравший наибольшее количество баллов, заявке которого присвоен номер 1 (один).

Порядковый номер 2 (два) присвоен заявке участника - ООО «Волга 44».

Заседание комиссии окончено в 10 ч 50 мин (время московское) 25 ноября 2014 года.

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Сливянчук В.Н.
Пищаев И.Р.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

ПРОТОКОЛ

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

г. Кострома

25 ноября 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатных кровель многоквартирных жилых домов по адресу: **Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 16; г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 30; г. Шарья, ул. Вокзальная, д. 50.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте

организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса Приказом № 64/1-П от «20» октября 2014 г. сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Пищаев И.Р. - член комиссии, заместитель директора департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области;
6. Рудаков М.Г. - член комиссии, начальник управления ЖКХ и строительства администрации городского округа г. Шарья;
7. Ершов И.А. - член комиссии, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа г. Шарья.

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

Заседание конкурсной комиссии начато 25 ноября 2014 года в 11 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

«за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Бобонина Н.Н.
Пищаев И.Р.
Рудаков М.Г.
Ершов И.А.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступили **2 (Две) заявки** в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|---|---|---|--|
| 1 | 21.11.2014 | 11-30ч | Индивидуальный предприниматель Коновалов Сергей Николаевич | 157505, Костромская обл. г. Шарья, ул. Носочкова, д. 16 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 2 | 24.11.2014 | 09-52 ч | ООО «Волга44» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 11-25 ч (время московское) 25 ноября 2014 года.

| | | | | | | |
|----|------------|--------|---|--|---|---------|
| 2 | 24.11.2014 | 09-20ч | Костромское областное отделение Общероссийской общественной организации «Российская общероссийская организация инвалидов в военных конфликтах» КООРОИИВВК | Г. Кострома, ул. Садовая, 3 | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |
| 3. | 24.11.2014 | 9-40 ч | ООО «Волга44» | 156005, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка | наличие |
| | | | | | 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); | наличие |
| | | | | | 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); | наличие |
| | | | | | 4. Копия Устава; | наличие |
| | | | | | 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица | наличие |
| | | | | | 6. Копия свидетельства СРО | наличие |
| | | | | | 7. Платежное поручение о внесении задатка; | наличие |
| | | | | | 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом | наличие |
| | | | | | 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; | наличие |
| | | | | | 11. Коммерческое предложение | наличие |

Заседание комиссии окончено в 14-25 ч (время московское) 25 ноября 2014 года.

| | |
|----------------------------------|---|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобнина Н.Н. Сливянчук В.Н. Смирнова Т.В. Соколова Н. А. Трунова Ю.Т. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса**

г. Кострома 25 ноября 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Войкова, д. 13.**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса Приказом № 61-П от «17» октября 2014 г. сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

- 1.Рассадин В.В - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобнина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
6. Смирнова Т.В. - член комиссии, юрисконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Костромы;
7. Соколова Н. А. - член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья;
8. Трунова Ю.Т. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 8. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется). На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

- Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
- Бужина Ольга Николаевна - представитель Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Костромы;
- Трунов Александр Александрович - собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса;
- Старун Геннадий Вадимович - собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии переданы **3 (Три) заявки** на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 25 ноября 2014 года в 14 ч 30 мин (время московское).

Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие требованиям претендента, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СК Техстрой» | наличие | представлена копия выписки из ЕГРЮЛ, заверенная печатью претендента | соответствует | допущен |
| 2 | КООРОИИВВК | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 3 | ООО «Волга44» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурсная комиссия выявила следующее:

1) претендентом ООО «СК «Техстрой» к заявке приложена копия выписки из ЕГРЮЛ (выдана 17.09.2014 г.), заверенная только печатью претендента, что не соответствует п. 6.2 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 18 (далее - Документация), а именно: к конкурсной заявке должна быть приложена полученная не ранее чем за 2 месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) либо ее нотариально заверенная копия.

Оригинал выписки из ЕГРЮЛ (выдана 17.09.2014 г.), содержащей сведения о ООО «СК Техстрой», имеется в наличии в архиве Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области» в составе конкурсной заявки, поданной ООО «СК Техстрой» на участие в открытом конкурсе по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли (многоквартирного жилого дома капитальный ремонт по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, дом 10. Оригинал выписки из ЕГРЮЛ от 17.09.2014 г. был предоставлен на обозрение членам конкурсной комиссии.

2. На основании результатов оценки коммерческих предложений участников открытого конкурса (Приложение к настоящему протоколу) конкурсная комиссия присвоила порядковые номера каждой заявке участников относительно других, в зависимости от набранного количества баллов

| Наименование претендента | Количество присвоенных баллов | Порядковый номер заявки |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ООО «СК Техстрой» | 68 | 1 |
| ООО «Волга44» | 60 | 2 |
| КООРОИИВВК | 45 | 3 |

По результатам оценки конкурсных заявок победителем открытого конкурса по отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, ул. Войкова, д. 13**, признается участник **ООО «СК Техстрой»**, конкурсное предложение которого содержит лучшие условия выполнения договора относительно предложений других участников конкурса в соответствии с критериями и показателями, установленными документацией открытого конкурса, набравший наибольшее количество баллов, заявке которого присвоен номер 1 (один).

Порядковый номер 2 (два) присвоен заявке участника - **ООО «Волга44»**.

Заседание комиссии окончено в 14 ч 50 мин (время московское) 25 ноября 2014 года.

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

| | |
|----------------------------------|---|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобнина Н.Н. Сливянчук В.Н. Смирнова Т.В. Соколова Н. А. Трунова Ю.Т. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

**ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

г. Кострома 25 ноября 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 18**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса Приказом № 64-П от «17» октября 2014 г. сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

- 1.Рассадин В.В - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобнина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;

- 5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Кострома;
- 6. Соколова Н. А. - член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья;
- 7. Чикина Л.В. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 25 ноября 2014 года в 15 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
 2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.
- По первому вопросу повестки дня слушали** Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня – Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

- «за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Бобонина Н.Н.
Чикина Л.В.
Смирнова Т.В.
Соколова Н. А.

Решили:

1. Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
2. Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступило 4 (Четыре) заявки в запечатанных конвертах, которые зарегистрированы в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конвертов с заявками не нарушена.

Комиссия вскрыла конверты с заявками на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--|--|---|---|
| 1 | 28.10.2014 | 14-00 ч | ООО «СК Тэкстрой» | 156005 г. Кострома, бульвар Петровского, 24, корп. Б | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 2 | 24.11.2014 | 09-24ч | Костромское областное отделение общественной организации «Российская обществ. организация инвалидов и военных конфликтов» КООРОИВиВК | г. Кострома, ул. Самойловская, 3 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |
| 3. | 24.11.2014 | 9-47 ч | ООО «Волга44» | 156005 г. Кострома, бульвар Петровский, д. 22 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|---|--|
| 4 | 24.11.2014 | 09-55 ч | ООО «Строй Эксперт» | | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки, если требование о его необходимости установлено законодательством, учредительными документами юридического лица 6. Копия свидетельства СРО 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка (копия справки) из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка (копия справки) из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка (копия справки) из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 15-25 ч (время московское) 25 ноября 2014 года.

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобонина Н.Н. Сливянчук В.Н. Смирнова Т.В. Соколова Н. А Чикина Л.В. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

ПРОТОКОЛ

оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома 25 ноября 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: **Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 18**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.kargeomt44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса Приказом № 64-П от «17» октября 2014 г. сформирована конкурсная комиссия в количестве 10 человек.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

1. Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Смирнова Т.В. - член комиссии, юристконсульт отдела технического планирования и реализации жилищных программ Управления строительства и капитального ремонта администрации г. Кострома;
6. Соколова Н. А. - член комиссии, начальник отдела по работе с управляющими компаниями и товариществами собственников жилья;
7. Чикина Л.В. - член комиссии, собственник помещений в многоквартирном доме, имущество которого является объектом конкурса.

Из 10 членов комиссии присутствуют 7. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии переданы 4 (Четыре) заявки на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 25 ноября 2014 года в 14 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ООО «СК Тэкстрой» | наличие | представлена копия выписки из ЕГРЮЛ, заверенная печатью претендента | соответствует | допущен |
| 2 | КООРОИВиВК | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 3 | ООО «Волга44» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |
| 4 | ООО «Строй Эксперт» | Отсутствуют: 1. Справка из отделения Фонда соцстрахования РФ о задолженности; 2. Справка (оригинал) из отделения ПФ РФ о задолженности | соответствует | соответствует | Отказ в допуске |

При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, требованиям, установленным конкурсной документацией, конкурсная комиссия выявила следующее:

- 1) претендентом ООО «СК «Тэкстрой» к заявке приложена копия выписки из ЕГРЮЛ (вы-

дана 17.09.2014 г.), заверенная только печатью претендента, что не соответствует п. 6.2 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного дома, расположенного по адресу: Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 18 (далее - Документация), а именно: к конкурсной заявке должна быть приложена полученная не ранее чем за 2 месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) либо ее нотариально заверенная копия.

Оригинал выписки из ЕГРЮЛ (выдана 17.09.2014 г.), содержащей сведения о ООО «СК Текстрой», имеется в наличии в архиве Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области» в составе конкурсной заявки, поданной ООО «СК Текстрой» в составе конкурсной заявки на участие в открытом конкурсе по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома капитальный ремонт по адресу: Костромская область, г. Шарья, ул. Вокзальная, дом 10. Оригинал выписки из ЕГРЮЛ от 17.09.2014 г. был предоставлен на обозрение членам конкурсной комиссии.

2) Конкурсная комиссия единогласно приняла решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе претендента - ООО «СтройЭксперт» по следующим причинам: претендент ООО «СтройЭксперт» в нарушение требований п. 6.2 Документации к заявке приложил копию выписки из ЕГРЮЛ (выдана 12.11.2014 г.), заверенную только печатью претендента; не представил в составе заявки оригинал справки из отделения Пенсионного фонда РФ об отсутствии задолженности (либо о размере задолженности) по обязательным платежам, выданную претенденту не позднее чем за 60 дней до даты подачи конкурсной заявки. Претендент представил копию справки № 100 от 21.11.2014 г. из ГУ-Отделение Пенсионного фонда РФ по г. Волгоченску Костромской области. Ранее оригинал справки в составе конкурсной заявки для участия в других конкурсах, проводимых Организатором конкурса, он не предоставлял; претендентом не приложена в составе заявки справка (оригинал) из отделения Фонда социального страхования РФ об отсутствии задолженности (либо о размере задолженности) по обязательным платежам, выданная претенденту не позднее чем за 60 дней до даты подачи конкурсной заявки;

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендентов: ООО «СК Текстрой», ООО «Волга44», ООО «Волга44», подавших заявку на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса.

2. На основании результатов оценки коммерческих предложений участников открытого конкурса (Приложение к настоящему протоколу) конкурсная комиссия присвоила порядковые номера каждой заявке участников относительно других, в зависимости от набранного количества баллов

| Наименование претендента | Количество присвоенных баллов | Порядковый номер заявки |
|--------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| ООО «СК Текстрой» | 68 | 1 |
| ООО «Волга44» | 60 | 2 |
| ООО «Волга44» | 45 | 3 |

По результатам оценки конкурсных заявок победителем открытого конкурса по отбору подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту скатной кровли многоквартирного жилого дома по адресу: Костромская область, г. Кострома, бульвар Петровский, д. 18, признается участник ООО «СК Текстрой», конкурсное предложение которого содержит лучшие условия выполнения договора относительно предложенных других участников конкурса в соответствии с критериями и показателями, установленными документацией открытого конкурса, набравший наибольшее количество баллов, заявке которого присвоен номер 1 (один).

Порядковый номер 2 (два) присвоен заявке участника - ООО «Волга44».

Заседание комиссии окончено в 15 ч 50 мин (время московское) 25 ноября 2014 года. Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобонина Н.Н. Сливянчук В.Н. Смирнова Т.В. Соколова Н.А. Чикина Л.В. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

ПРОТОКОЛ

высвещения конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

г. Кострома

01 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для разработки проектной документации по выполнению капитального ремонта многоквартирных домов - объектов культурного наследия:

1. Усадьба Ботникова, 1885 г., нач. XX в.; Дом жилой, 1885 г., нач. XX в., адрес: г. Кострома, проспект Текстильщиков, д. 27;
2. Дом, в котором жили русский критик и социолог Н.К. Михайловский и художник Купрянов Н.Н., 1-я пол. XIX - нач. XX в.; адрес: г. Кострома, проезд Приречный, д. 7;
3. Главный дом. Здесь в детские годы жил хирург, академик Спасокукоцкий С.И., 1873 г.; 1873-1877 гг.; адрес: г. Кострома, ул. Ивановская, д. 8А;
4. Флигель, 1874 г.; адрес: г. Кострома, ул. Ивановская, д. 8Б;
5. Дом жилой Курицыных, 1882 г.; адрес: г. Кострома, ул. Нижне Набережная, д. 10;
6. Дом жилой, посл. треть XIX в.; адрес: г. Кострома, ул. Островского, д. 36 Б;
7. Дом жилой Виц, 1841 г.; адрес: г. Кострома, ул. Свердлова, д. 41/16;
8. Дом Угличаниновых, 1-я четв. XIX в.; адрес: г. Кострома, ул. Симановского, д.9/35;
9. Дом жилой, сер. XIX в.; адрес: г. Кострома, ул. Энгельса, д.34;
10. Дом Говорова, кон. XIX в.; адрес: г. Нерехта, ул. Володарского, д. 29;
11. Дом жилой, кон. XIX в.; адрес: г. Солигалич, ул. Советская, д. 6.

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

- 1.Рассадин В.В. - член комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;

3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области.

Из 5 членов комиссии присутствуют 5. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

- Нагорнова Ю.Ю. - главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов».

Заседание конкурсной комиссии начато 01 декабря 2014 года в 16 ч 00 мин (время московское).

Организатор конкурса ведет видеосъемку процедуры вскрытия конвертов.

Повестка дня:

- 1.Избрание председателя и секретаря конкурсной комиссии
 2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.
- По первому вопросу повестки дня слушали Бобонину Н.Н., которая выступила с предложением избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В., секретарем конкурсной комиссии без права голосования по вопросам повестки дня - Нагорнову Ю.Ю.

Голосовали:

- «за» - Рассадин В.В.
Носочкова Ю.Э.
Сливянчук В.Н.
Бобонина Н.Н.
Дремух Б.В.

Решили:

- 1.Избрать председателем конкурсной комиссии Рассадина В.В.
- 2.Избрать секретарем конкурсной комиссии Нагорнову Ю.Ю.

По второму вопросу повестки дня слушали Рассадина В.В., который сообщил конкурсной комиссии, что к моменту начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе организатору открытого конкурса поступила 1(Одна) заявка в запечатанном конверте, которая зарегистрирована в Журнале регистрации заявок участников торгов по отбору подрядных организаций.

На момент начала процедуры целостность конверта с заявкой не нарушена.

Комиссия вскрыла конверт с заявкой на участие в конкурсе:

| № п/п | Дата подачи заявки | Время подачи заявки | Наименование претендента | Юридический адрес претендента | Перечень требуемых документов заявки, согласно документации открытого конкурса | Наличие документов в составе заявки |
|-------|--------------------|---------------------|--------------------------|--|--|--|
| 1 | 28.11.14 | 14-20ч | ОГБУ «Наследие» | г. Кострома, пр. Текстильщик и к о в, д. 8 | 1. Конкурсная заявка 2. Выписка (копия выписки) из ЕГРЮЛ (ЕГРИП); 3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (участника); 4. Копия Устава; 5. Решение об одобрении сделки (письмо от 28.11.2014) 6. Копия лицензии 7. Платежное поручение о внесении задатка; 8. Справка из ИФНС о состоянии расчетов с бюджетом 9. Справка из отделения ПФ РФ о задолженности; 10. Справка из отделения Фонда соц. страхования РФ о задолженности; 11. Коммерческое предложение | наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие наличие |

Заседание комиссии окончено в 16-15 ч (время московское) 01 декабря 2014 года.

| | |
|----------------------------------|--|
| Председатель конкурсной комиссии | Рассадин В.В. |
| Члены конкурсной комиссии | Носочкова Ю.Э. Бобонина Н.Н. Сливянчук В.Н. Дремух Б.В. |
| Секретарь конкурсной комиссии | Нагорнова Ю.Ю. |

ПРОТОКОЛ

оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса

г. Кострома

01 декабря 2014 г.

Место проведения: г. Кострома, ул. Симановского, д. 105, 5 этаж, Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области».

Организатор открытого конкурса: Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Костромской области»

Предмет открытого конкурса: отбор подрядных организаций для разработки проектной документации по выполнению капитального ремонта многоквартирных домов - объектов культурного наследия:

1. Усадьба Ботникова, 1885 г., нач. XX в.; Дом жилой, 1885 г., нач. XX в., адрес: г. Кострома, проспект Текстильщиков, д. 27;
2. Дом, в котором жили русский критик и социолог Н.К. Михайловский и художник Купрянов Н.Н., 1-я пол. XIX - нач. XX в.; адрес: г. Кострома, проезд Приречный, д. 7;
3. Главный дом. Здесь в детские годы жил хирург, академик Спасокукоцкий С.И., 1873 г.; 1873-1877 гг.; адрес: г. Кострома, ул. Ивановская, д. 8А;
4. Флигель, 1874 г.; адрес: г. Кострома, ул. Ивановская, д. 8Б;
5. Дом жилой Курицыных, 1882 г.; адрес: г. Кострома, ул. Нижне Набережная, д. 10;
6. Дом жилой, посл. треть XIX в.; адрес: г. Кострома, ул. Островского, д. 36 Б;
7. Дом жилой Виц, 1841 г.; адрес: г. Кострома, ул. Свердлова, д. 41/16;
8. Дом Угличаниновых, 1-я четв. XIX в.; адрес: г. Кострома, ул. Симановского, д.9/35;
9. Дом жилой, сер. XIX в.; адрес: г. Кострома, ул. Энгельса, д.34;
10. Дом Говорова, кон. XIX в.; адрес: г. Нерехта, ул. Володарского, д. 29;
11. Дом жилой, кон. XIX в.; адрес: г. Солигалич, ул. Советская, д. 6.

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.karremont44.ru) и в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Для проведения открытого конкурса сформирована конкурсная комиссия.

На заседании конкурсной комиссии присутствуют:

- 1.Рассадин В.В. - председатель конкурсной комиссии, генеральный директор Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;

2. Носочкова Ю.Э. - член комиссии, начальник отдела подготовки конкурсной и сметной документации Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
3. Бобонина Н.Н. - член комиссии, начальник юридического отдела Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
4. Сливянчук В.Н. - член комиссии, первый заместитель генерального директора Некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»;
5. Дремух Б.В. - член комиссии, начальник отдела жилищной политики и содержания жилищного фонда департамента ТЭК и ЖКХ Костромской области.

Из 5 членов комиссии присутствуют 5. Заседание комиссии правомочно (кворум имеется).

На заседании конкурсной комиссии присутствовали:

Нагорнова Ю.Ю. - секретарь конкурсной комиссии, главный специалист отдела подготовки конкурсной и сметной документации НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов»

До начала процедуры рассмотрения и оценки заявок на рассмотрение конкурсной комиссии передана 1 (одна) заявка на участие в открытом конкурсе.

Процедура оценки конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса начата 01 декабря 2014 года в 16 ч 30 мин (время московское).

1. Конкурсная комиссия рассмотрела заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия документов, прилагаемых к заявке, и претендентов, подавших заявки, требованиям, установленным конкурсной документацией

| № п/п | Наименование претендента | Наличие в составе заявки документов, требуемых в конкурсной документации | Правильность оформления документов, соответствие их требованиям, установленным конкурсной документацией | Соответствие претендента требованиям, установленным конкурсной документацией | Решение о допуске претендента к участию в конкурсе либо об отказе в допуске к участию в конкурсе |
|-------|--------------------------|--|---|--|--|
| 1 | ОГБУ «Наследие» | наличие | соответствует | соответствует | допущен |

Конкурсная комиссия единогласно приняла решение о допуске к участию в открытом конкурсе претендента, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, и признании их участниками открытого конкурса.

2. В соответствии с п. 7.11 Документации открытого конкурса по отбору подрядной организации для разработки проектной документации для выполнения капитального ремонта многоквартирных домов - объектов культурного наследия (далее - Документация), конкурсная комиссия признает торги несостоявшимися в случае, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано менее двух заявок;

2) ни один претендент не признан участником конкурса;

3) только один претендент признан участником конкурса.

В соответствии с п. 9.4 Документации в случаях, когда открытый конкурс признан несостоявшимся в результате того, что только один претендент признан участником конкурса, договор заключается с единственным участником конкурса на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке.

Конкурсная комиссия приняла решение:

1. Признать несостоявшимся открытый конкурс по отбору подрядных организаций для разработки проектной документации по выполнению капитального ремонта многоквартирных домов - объектов культурного наследия.

2. Заключить договор подряда с единственным участником конкурса - **ОГБУ «Наследие»** на условиях, предусмотренных в его конкурсной заявке

Заседание комиссии окончено в 16-40 мин (время московское) 01 декабря 2014 года.

Настоящий протокол в течение трех рабочих дней со дня подписания его членами конкурсной комиссии будет размещен организатором конкурса на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также будет опубликован в информационном бюллетене «СП-нормативные документы».

Председатель конкурсной комиссии Рассадин В.В.

Члены конкурсной комиссии
Носочкова Ю.Э.
Бобонина Н.Н.
Сливянчук В.Н.
Дремух Б.В.

Секретарь конкурсной комиссии Нагорнова Ю.Ю.

ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «05» декабря 2014 г.

№ 10-нп

Об аттестации экспертов (претендентов), привлекаемых к проведению мероприятий по контролю

В соответствии с Правилами аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636, **приказываю:**

1. Утвердить состав аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Утвердить форму заявления об аттестации экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государ-

ственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить порядок проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта, привлекаемого департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

6. Утвердить критерии аттестации экспертов, привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. директора департамента

Е.Б. СУСЛОВ

Приложение № 1

Утвержден

приказом департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от «05» декабря 2014 г. № 10-нп

Состав

аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области

Суслов Евгений Борисович - исполняющий обязанности директора департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области, председатель комиссии

Члены комиссии:

Понтас Татьяна Вячеславовна - заместитель директора департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области, заместитель председателя комиссии

Баркасова Ольга Владимировна - заместитель директора департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области по правовой работе

Захаров Владимир Владимирович - начальник отдела государственного строительного надзора департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области

Романов Сергей Борисович - начальник отдела развития строительного комплекса, промышленности, строительных материалов и рассмотрения инвестиционных проектов департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области, секретарь комиссии

Нагорнов Евгений Геннадьевич - председатель Союза строителей Костромской области

Попов Владимир Минович - декан архитектурно-строительного факультета Костромской государственной сельскохозяйственной академии

Приложение № 2

Утверждено

приказом департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от «05» декабря 2014 г. № 10-нп

Положение

об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение об аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области (далее - Положение, Комиссия) определяет основные задачи, функции и права аттестационной комиссии по проведению квалификационного экзамена, а также обязанности членов комиссии.

2. Аттестационная комиссия является постоянно действующим органом, созданным в целях проведения квалификационного экзамена экспертов (претендентов), привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами администрации Костромской области, департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области и настоящим Положением.

4. Комиссия действует на общественных началах. Выплата вознаграждения членам Комиссии за выполнение возложенных на них функций не предусматривается.

5. Основными принципами деятельности Комиссии являются компетентность, объективность, открытость, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

Глава 2. Основные цели и задачи

6. Комиссия осуществляет проверку соответствия эксперта (претендента) квалификационным требованиям в форме квалификационного экзамена.

Результаты квалификационного экзамена и решение по их результатам оформляются протоколом Комиссии, на основании которого департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области принимает решение в форме приказа об аттестации заявителя либо об отказе в аттестации заявителя в соответствии с пунктом 15 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636.

Глава 3. Состав и полномочия

7. Комиссия состоит из семи человек.

8. Состав Комиссии утверждается приказом департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области, которым определяется председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь комиссии.

9. В состав Комиссии включаются представители департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области, представители общественных и образовательных организаций.

10. Членство в комиссии прекращается приказом департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области в случаях:

- 1) поступления заявления от члена комиссии с просьбой об исключении его из состава комиссии;
- 2) поступления информации от соответствующих органов (организаций) об отзыве их должностных лиц (представителей) из состава комиссии;
- 3) невки члена комиссии на заседания комиссии более трех раз подряд без уважительной причины.

Изменение состава комиссии осуществляется на основании приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области.

11. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии и председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие председателя Комиссии на заседании Комиссии председательствует заместитель председателя комиссии.

12. Секретарем Комиссии является государственный гражданский служащий департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области, который:

- 1) организует работу Комиссии;
- 2) ведет делопроизводство Комиссии;
- 3) информирует членов Комиссии о заседаниях Комиссии;
- 4) осуществляет регистрацию членов Комиссии в день заседания до начала работы Комиссии.

Глава 4. Порядок работы

13. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. График заседаний комиссии утверждается директором департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области на полугодие не позднее, чем за 10 дней до начала очередного полугодия. Информация о проведении заседаний доводится секретарем Комиссии до сведения членов Комиссии не позднее, чем за 5 дней до начала очередного полугодия.

В случае отсутствия заявителей физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта, привлекаемого департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по осуществлению регионального государственного строительного надзора и (или) муниципального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области на аттестацию экспертов (далее - претендент) председатель Комиссии принимает решение об изменении даты проведения очередного заседания.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

14. Решение Комиссии оформляется протоколом Комиссии, который подписывается председателем Комиссии или, в случае отсутствия председателя Комиссии, заместителем председателя Комиссии и секретарем Комиссии.

К протоколу Комиссии прикладываются экзаменационные бюллетени, подписанные членами Комиссии.

При несогласии с принятым решением член Комиссии имеет право в письменной форме изложить свое мнение, которое прилагается к протоколу Комиссии.

15. Протокол Комиссии должен содержать следующие сведения: дату проведения заседания, номер протокола, фамилии, имена, отчества присутствующих председателя и членов Комиссии, вопросы повестки дня, результаты рассмотрения каждого вопроса, результаты голосования, принятое решение по результатам рассмотрения каждого вопроса.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется

департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области.

Приложение № 3

Утверждено
приказом департамента строительства,
архитектуры и градостроительства
Костромской области
от «05» декабря 2014 г. № 10-нп

Правила

формирования и ведения реестра аттестованных экспертов

1. Настоящие правила формирования и ведения реестра аттестованных экспертов (далее - Правила) устанавливают порядок формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, а также определяют состав дополнительных сведений, включаемых в реестр аттестованных экспертов (далее - реестр), и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Обеспечение формирования и ведения реестра осуществляется департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области.

3. Реестр является государственным информационным ресурсом, обладателем информации которого является Костромская область.

4. Реестр содержит сведения об экспертах, привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного строительного надзора и (или) регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, в электронной форме.

5. Формирование и ведение реестра осуществляются с использованием технологий, позволяющих обеспечить сбор и внесение в реестр сведений об аттестованных экспертах, их хранение, систематизацию, актуализацию и защиту.

6. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер, и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

7. Реестр содержит следующие сведения об аттестованных экспертах, открытые для ознакомления:

- 1) сведения об эксперте:
 - фамилия, имя и отчество (если имеется);
 - вид государственного контроля (надзора);
- 2) сведения об аттестации:
 - дата и номер приказа департамента строительства Костромской области об аттестации эксперта;
 - область экспертизы;

8. Реестр содержит следующие дополнительные сведения для служебного пользования:

- основное место работы эксперта;
- должность эксперта по основному месту работы;
- адрес места жительства эксперта;
- данные документа, удостоверяющего личность эксперта;
- номер телефона и адрес электронной почты (если имеется) эксперта;
- сведения об образовании эксперта;
- идентификационный номер налогоплательщика.

9. Сведения об аттестации эксперта вносятся в реестр в течение 3 рабочих дней со дня принятия департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области решения об аттестации.

10. В случае принятия департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области решений, связанных с изменением вида государственного контроля (надзора), в отношении которого аттестован эксперт, а также в случае изменения данных об эксперте, содержащихся в реестре, изменения в реестр вносятся в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения или получения информации об изменении данных.

11. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления с ними органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается путем размещения реестра на официальном сайте департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области в сети Интернет.

13. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются бесплатно.

14. Реестр ведётся по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

Приложение
к Правилам формирования и ведения
реестра аттестованных экспертов

Форма реестра аттестованных экспертов

| Открытые данные | | | | Дополнительные сведения для служебного пользования | | | | | | | | |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---|---|--------------------|--------------------------------|--|---------------------------------|---|---|----------------------------------|--------------|
| Регистрационный номер | Дата внесения записи в реестр | Фамилия Имя Отчество | Вид государственного контроля (надзора) | Дата и номер приказа департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области | Область экспертизы | Основное место работы эксперта | Должность эксперта по основному месту работы | Адрес места жительства эксперта | Данные документа, удостоверяющего личность эксперта | Номер телефона и электронной почты эксперта | Сведения об образовании эксперта | ИНН эксперта |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

Приложение № 4

Утверждена
приказом департамента строительства,
архитектуры и градостроительства
Костромской области
от «05» декабря 2014 г. № 10-нп

Форма заявления об аттестации эксперта (претендента), привлекаемого к проведению мероприятий по контролю

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ

В департамент строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области

от _____
(указываются фамилия, имя и отчество заявителя)

адрес места жительства: _____

_____ (указывается адрес места жительства заявителя)

данные документа, удостоверяющего личность: _____

_____ (указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

номер телефона и (или) адрес электронной почты: _____

идентификационный номер налогоплательщика: _____

(указываются ИНН и реквизиты документа о постановке на учет в налоговом органе заявителя)

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта, привлекаемого к проведению мероприятий по контролю по виду государственного контроля (надзора) (нужное подчеркнуть):
региональный государственный строительный надзор;
региональный государственный контроль (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области;
область экспертизы: _____

Приложения:

- 1) копия документа, подтверждающего личность;
- 2) копия документа об образовании;
- 3) сведения об учёной степени (если имеется);
- 4) выписка из трудовой книжки, подтверждающая стаж работы по специальности в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, экологии, энергетики, промышленной безопасности на объектах систем газораспределения не менее 5 лет.

Заявление составлено «__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя) _____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Приложение №5
Утвержден
приказом департамента строительства,
архитектуры и градостроительства
Костромской области
от «05» декабря 2014 г. № 10-нп

Порядок

проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта, привлекаемого департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области

1. Настоящий порядок проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта, привлекаемого департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области, (далее – Порядок) устанавливает процедуру проведения квалификационного экзамена физических лиц, претендующих на получение статуса эксперта (далее – претендент), а также экспертов, включенных в реестр аттестованных экспертов и подлежащих ператтестации в соответствии с пунктом 18 Правил аттестации экспертов, привлекаемых органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2014 № 636, (далее – эксперт).

2. За проведение квалификационного экзамена плата не взимается.

3. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией департамента (далее – Комиссия).

4. Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении претендента является поступившее секретарю Комиссии решение департамента о допуске к проведению квалификационного экзамена, принятое по результатам анализа департаментом представленных претендентом документов и сведений:

- 1) копии документа, подтверждающего личность;
- 2) копии документа об образовании;
- 3) сведений об учёной степени (если имеется);
- 4) выписки из трудовой книжки, подтверждающая стаж работы по специальности в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, экологии, энергетики, промышленной безопасности на объектах систем газораспределения не менее 5 лет.

Основанием для проведения квалификационного экзамена в отношении эксперта является поступившее секретарю Комиссии решение департамента о допуске к проведению квалификационного экзамена, принятое на основании поступившего в департамент заявления эксперта об аттестации.

Указанные в настоящем пункте решения, а также иные необходимые для проведения квалификационного экзамена документы претендента (эксперта) в течение одного рабочего дня после дня принятия решений направляются структурным подразделением департамента, осуществляющим соответствующий вид государственного контроля (надзора), секретарю Комиссии.

В течение 15 дней со дня подачи заявления об аттестации по результатам проверки представленных документов и сведений, претенденту (эксперту) направляется уведомление о допуске к квалификационному экзамену (с указанием времени и места его проведения).

5. Претендент (эксперт) должен в установленное время явиться на квалификационный экзамен, имея с собой документ, удостоверяющий личность.

6. Квалификационный экзамен проводится в форме устного экзамена на предмет знаний положений нормативных правовых актов Российской Федерации, технических, методических, руководящих и иных документов, регламентирующих вопросы в заявленной области аттестации.

7. При проведении квалификационного экзамена претендент (эксперт) отвечает на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете.

Экзаменационный билет содержит 6 вопросов, формируемых с учетом области аттестации претендента (эксперта).

Вопросы для квалификационного экзамена утверждаются приказом департамента и подлежат размещению на сайте департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области.

8. На подготовку ответов на вопросы, содержащиеся в экзаменационном билете, претенденту (эксперту) отводится время, которое должно составлять не менее 40 минут.

9. В помещении, в котором проводится квалификационный экзамен, допускается присутствие только претендентов (экспертов) и членов Комиссии.

10. В ходе проведения квалификационного экзамена не допускается использование претендентом (экспертом) специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации. Разговоры между претендентами (экспертами) в процессе проведения экзамена не допускаются.

При нарушении перечисленных в настоящем пункте запретов претендент (эксперт) удаляется с экзамена, соответствующая запись вносится в протокол Комиссии. В этом случае претендент (эксперт) считается не сдавшим квалификационный экзамен.

11. Комиссия вправе задать претенденту (эксперту) уточняющие вопросы, а также не более 3 дополнительных вопросов, выходящих за пределы вопросов, содержащихся в экзаменационном билете, но в рамках вопросов, утвержденных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае если в отношении претендента в течение последних трех месяцев, предшествующих дню квалификационного экзамена, департаментом было принято решение об отказе в аттестации, Комиссия обязана задать дополнительно не менее 3 и не более 6 вопросов из числа вопросов, утвержденных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

12. По каждому вопросу, содержащемуся в экзаменационном билете, член Комиссии выставляет претенденту (эксперту) оценку: «зачтено» или «не зачтено». Ответ на вопрос считается зачтенным, если не менее двух третей членов Комиссии, присутствующих на заседании, поставили оценку «зачтено».

Каждым членом Комиссии ведется экзаменационный бюллетень, в котором указываются дата и место проведения квалификационного экзамена, фамилия, имя, отчество члена Комиссии, фамилия, имя, отчество каждого претендента (эксперта), номер экзаменационного билета; выставляется оценка за ответ по каждому вопросу.

Экзаменационный бюллетень подписывается членом Комиссии и приобщается к протоколу Комиссии.

13. Квалификационный экзамен считается сданным в случае, если оценка «зачтено» получена по всем заданным вопросам.

14. По результатам квалификационного экзамена Комиссия признает претендента (эксперта) сдавшим (не сдавшим) квалификационный экзамен. Указанное решение принимается в день проведения квалификационного экзамена. Сдавший квалификационный экзамен претендент (эксперт) считается соответствующим квалификационным требованиям.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом Комиссии.

16. Претендент (эксперт) вправе оспорить с результатами квалификационного экзамена и решением Комиссии непосредственно после окончания квалификационного экзамена.

17. В случае нарушения предусмотренных настоящим Порядком процедур проведения квалификационного экзамена претендент (эксперт) вправе обратиться с апелляцией.

Апелляция подается не позднее двух рабочих дней, следующих за днем проведения квалификационного экзамена, в департамент.

Апелляция составляется в двух экземплярах: один передается в департамент, другой с пометкой о принятии ее на рассмотрение департаментом остается у претендента (эксперта). Указанная апелляция рассматривается заместителем директора департамента в течение трех рабочих дней, следующих за днем ее подачи.

18. По результатам рассмотрения апелляции может быть принято решение:

- 1) об отклонении апелляции и сохранении результатов сдачи квалификационного экзамена;
- 2) об удовлетворении апелляции и отмене решения департамента об отказе в аттестации эксперта.

19. В случае удовлетворения апелляции претенденту (эксперту) предоставляется возможность повторной сдачи квалификационного экзамена.

Приложение №6
Утверждено
приказом департамента строительства,
архитектуры и градостроительства
Костромской области
от «05» декабря 2014 г. № 10-нп

Критерии

аттестации экспертов, привлекаемых департаментом строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Костромской области

1. Наличие высшего образования в рамках одной из следующих укрупненных групп специальности и направлений подготовки: «Техника и технологии строительства», «Архитектура», «Градостроительство», «Пожарная безопасность», «Санитарно-гигиенические лабораторные исследования», «Промышленная экология и биотехнология», «Экология и природопользование», «Электро- и теплоэнергетика», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия».

2. Наличие стажа работы по специальности в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, экологии, энергетики, промышленной безопасности на объектах систем газораспределения не менее 5 лет.

3. Наличие знаний и навыков практического применения законодательства Российской Федерации и нормативных документов в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической безопасности, экологии, энергетики, промышленной безопасности на объектах систем газораспределения.

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

извещает об итогах аукциона по продаже земельных участков для целей, не связанных с жилищным строительством, состоявшегося 3 декабря 2014 года:

Местоположение: город Кострома, улица Индустриальная, 63в, площадью 5752 кв.м, кадастровый номер 44:27:070201:290, для строительства коммерческого объекта, объекта розничной торговли. Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

Местоположение: город Кострома, улица Локомотивная, 36, площадью 3085 кв.м, кадастровый номер 44:27:061202:247, для строительства торгово-коммерческого объекта. Аукцион признан состоявшимся. Победителем аукциона признан гражданин РФ Яковлев Н.Б.

Местоположение: город Кострома, проспект Текстильщиков, 92а, площадью 1394 кв.м, кадастровый номер 44:27:040222:629, для строительства гостиницы. Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

извещает об итогах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельных участков для целей, не связанных с жилищным строительством, состоявшегося 3 декабря 2014 года:

Местоположение: город Кострома, проезд Студенческий, 31а, площадью 2922 кв.м, кадастровый номер 44:27:080610:553, для строительства наземной стоянки и автомайки до 2 постов. Аукцион признан состоявшимся. Победителем аукциона признано закрытое акционерное общество «Эксперт».

Местоположение: город Кострома, улица Новоселов, 26, площадью 4859 кв.м., кадастровый номер 44:27:090801:2345, для строительства объекта дошкольного образования (детский сад). Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

Местоположение: город Кострома, улица Солоникова, 14, площадью 3343 кв.м, кадастровый номер 44:27:090801:226, для строительства автозаправочной станции, автомайки, станции технического обслуживания автомобилей. Аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявителей.

Местоположение: город Кострома, улица Галицкая, 133, площадью 6876 кв.м, кадастровый номер 44:27:050901:206, для строительства объекта розничной торговли (торгового центра по продаже строительных материалов из древесины). Аукцион признан состоявшимся. Победителем аукциона признано общество с ограниченной ответственностью «Костромалесснаб».

Местоположение: город Кострома, улица Богатырская, площадью 8260 кв.м., кадастровый номер 44:27:070411:180, для строительства гаражных боксов. Аукцион признан несостоявшимся в связи с единственным участником аукциона.

16+

СП - НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Издатель: АУКО «Редакция Костромской областной газеты «Северная правда»

Адрес редакции и издателя: 156000, г. Кострома, ул. Свердлова, 2 (2-й этаж).

Телефон редакции: 47-00-21. E-mail: newnormdoc@gmail.com

Печатается в ГИКО «Областная типография им. М. Горького».

Адрес типографии: 156961, г. Кострома, ул. П. Шербины, 2.

Печать офсетная. Объем 8 печатных листов.

№ заказа Тираж выпуска: 280 экз.

Время подписания в печать по графику 14.00.

Фактическое время 16.00. Цена свободная. Все права защищены.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Информационно-аналитическое
управление Костромской области

Директор, главный редактор
А.Ю. Андреев

Специализированный информационно-правовой
бюллетень «СП-Нормативные документы»
зарегистрирован Управлением Федеральной
службы по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций
по Костромской области.

Регистрационное свидетельство

ПШ № ТУ 44-00219 от 13 ноября 2012 г.

Подписной индекс: 31313