



Для детей старше 16 лет

СП - НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ



31 ЯНВАРЯ 2014 года № 5 (472)

Специализированный информационно-правовой бюллетень

Распространяется по подписке, продается в редакции

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

| | |
|--|---|
| № 6 от 23.01.2014 г. «Об отмене карантина»..... | 2 |
| № 7 от 23.01.2014 г. «О передаче полномочий по осуществлению регионального строительного надзора департаменту строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области и о внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 31.08.2012 № 187»..... | 2 |
| № 8 от 24.01.2014 г. «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 22.02.2002 № 70»..... | 2 |
| № 9 от 24.01.2014 г. «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 29.06.2012 № 144»..... | 2 |

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

| | |
|---|----|
| № 2-а от 28.01.2014 г. «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области»..... | 2 |
| № 3-а от 28.01.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 02.05.2013 № 200-а»..... | 8 |
| № 4-а от 28.01.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 30.08.2012 № 352-а»..... | 39 |
| № 5-а от 28.01.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 12.03.2012 № 97-а»..... | 40 |
| № 6-а от 28.01.2014 г. «О досрочном прекращении реализации областной программы «Улучшение инвестиционного климата Костромской области на период до 2015 года» и признании утратившим силу постановления администрации Костромской области от 13.09.2011 № 348-а»..... | 40 |
| № 7-а от 28.01.2014 г. «О признании утратившими силу отдельных актов администрации Костромской области»..... | 40 |
| № 8-а от 28.01.2014 г. «О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Костромской области»..... | 40 |
| № 9-а от 28.01.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 07.09.2010 № 315-а»..... | 40 |

РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

| | |
|--|----|
| № 9-ра от 28.01.2014 г. «О внесении изменений в распоряжение администрации Костромской области от 26.03.2013 № 58-ра»..... | 40 |
| № 10-ра от 28.01.2014 г. «Об организации пропуска паводковых вод в период весеннего половодья 2014 года»..... | 41 |

| | |
|--|----|
| СОГЛАШЕНИЕ о социальном партнерстве в сфере труда между администрацией Костромской области, Федерацией организаций профсоюзов Костромской области и объединениями работодателей Костромской области на 2014-2016 годы | 42 |
|--|----|

| | |
|---|----|
| Департамент по труду и занятости населения Костромской области. Приказ № 8 от 21.01.2014 г. | 48 |
| Департамент финансов Костромской области. Постановления. | 53 |
| Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области. Приказ № 15 от 24.01.2014 г. | 54 |
| Департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области. Постановление № 14/01 от 28.01.2014 г. | 55 |
| Управление ветеринарии Костромской области. Приказ № 5 от 24.01.2014 г. | 56 |
| Департамент имущественных и земельных отношений Костромской области. Сообщение | 56 |

Редакция специализированного информационно-правового бюллетеня «СП - Нормативные документы» напоминает: для того, чтобы ваши информационные материалы попали в очередной номер бюллетеня «СП-Нормативные документы», необходимо предоставить их на бумажном носителе и в электронном виде строго до 13 часов среды или за два дня до даты выхода номера.

Данные ограничения связаны с процессом производства бюллетеня. Убедительно просим вас соблюдать указанные сроки.

**ЗАКОНЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТИ И ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от "23" января 2014 года № 6
г. Кострома

Об отмене карантина

В связи с выполнением плана комплексных мероприятий по ликвидации очага бешенства животных и профилактике бешенства на территории д. Гилёво Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области, на основании представления начальника управления ветеринарии Костромской области Шигоревой А.Г. от 9 января 2014 года № 02-13/3 и в соответствии со статьями 3.1, 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» **постановляю:**

- Отменить ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных в личном подворье гр. Салимовой Л.Н. (ул. Центральная, д. 41) д. Гилёво Пригородного сельского поселения муниципального района город Нерехта и Нерехтский район Костромской области.
- Признать утратившим силу постановление губернатора Костромской области от 8 ноября 2013 года № 218 «Об установлении карантина».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **С. СИТНИКОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от "23" января 2014 года № 7
г. Кострома

О передаче полномочий по осуществлению регионального строительного надзора департаменту строительства, архитектуры и градостроительства

Костромской области и о внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 31.08.2012 № 187

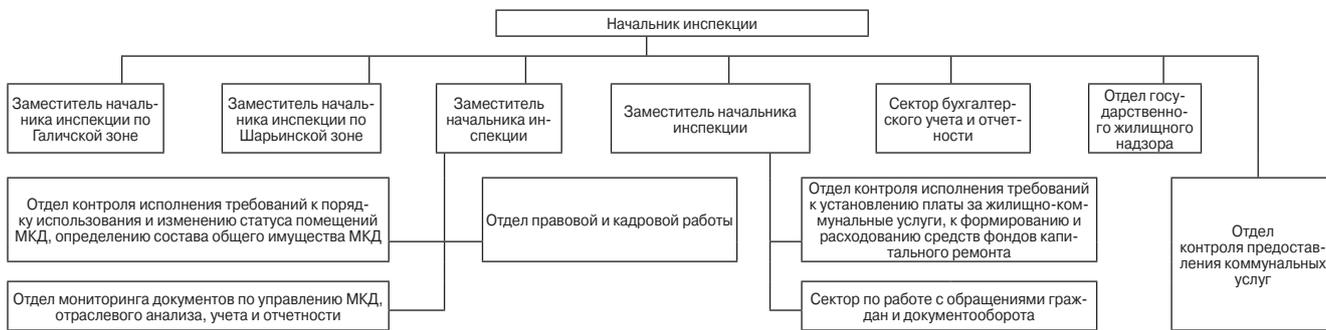
В соответствии с Уставом Костромской области, Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года № 339-ЗКО «О системе исполнительных органов государственной власти Костромской области», в целях оптимизации деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области **постановляю:**

- Передать полномочия по осуществлению регионального государственного строительного надзора от государственной жилищной инспекции Костромской области департаменту строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области.
- Внести в постановление губернатора Костромской области от 31 августа 2012 года № 187 «О государственной жилищной инспекции Костромской области и об упразднении инспекции государственного административно-технического надзора Костромской области» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 01.11.2012 № 232, от 12.11.2012 № 237, от 07.05.2013 № 80, от 21.06.2013 № 108, от 28.06.2013 № 114, от 15.10.2013 № 187, от 27.12.2013 № 261) следующие изменения:
 - пункты 2, 3 признать утратившими силу;
 - в Положении о государственной жилищной инспекции Костромской области (приложение № 1):
 - в пункте 1 слова «, региональный государственный строительный надзор» исключить;
 - пункты 2, 14, 15, 17, 18, 33 - 36 признать утратившими силу;
 - подпункты 6 - 9 пункта 58 признать утратившими силу;
 - подпункт 16 пункта 65 признать утратившим силу;
 - изложить структуру государственной жилищной инспекции Костромской области (приложение № 2) в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2014 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области **С. СИТНИКОВ**

Приложение к постановлению губернатора Костромской области от "23" января 2014 г. № 7

Структура государственной жилищной инспекции Костромской области



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от "24" января 2014 года № 8
г. Кострома

О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 22.02.2002 № 70

В целях совершенствования деятельности комиссии по вопросам помилования на территории Костромской области, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2001 года № 1500 «О комиссиях по вопросам помилования на территориях субъектов Российской Федерации» **постановляю:**

- Внести в состав комиссии по вопросам помилования на территории Костромской области (приложение № 1), утверждённый постановлением губернатора Костромской области от 22 февраля 2002 года № 70 «О комиссии по вопросам помилования на территории Костромской области» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 27.10.2003 № 576, от 19.07.2007 № 321, от 11.10.2007 № 446, от 18.04.2011 № 45, от 14.10.2011 № 147, от 06.09.2012 № 190, от 06.11.2012 № 234, от 17.05.2013 № 85), следующие изменения:
 - вывести из состава комиссии Колсанова Валерия Михайловича;
 - вести в состав комиссии Кирпичника Владимира Григорьевича – заместителя губернатора Костромской области, председателя комиссии.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **С. СИТНИКОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от "24" января 2014 года № 9
г. Кострома

О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 29.06.2012 № 144

В целях приведения нормативного правового акта Костромской области в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

- Внести в административный регламент исполнения департаментом лесного хозяйства Костромской области и подведомственными учреждениями (лесничествами) государственной функции по осуществлению на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации (приложение), утверждённый постановлением губернатора Костромской области от 29 июня 2012 года № 144 «Об утверждении административного регламента исполнения департаментом лесного хозяйства Костромской области и подведомственными учреждениями (лесничествами) государственной функции по осуществлению на землях лесного фонда федерального государственного лесного надзора (лесной охраны), федерального государственного пожарного надзора в лесах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36 и 37 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 12.12.2012 № 293, от 21.06.2013 № 109, от 23.10.2013 № 197), следующие изменения:
 - в подпункте 8 пункта 4 слова «государственного лесного контроля и надзора» заменить словами «Федерального государственного лесного надзора (лесной охраны)»;
 - пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания: «привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Костромской области качественно в провозе.»;
 - в пункте 20 слова «в сети Интернет» заменить словами «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **С. СИТНИКОВ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "28" января 2014 года № 2-а
г. Кострома

О порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области

В соответствии с положениями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Костромской области **постановляет:**

- Утвердить прилагаемый порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области.
- Признать утратившими силу:
 - постановление администрации Костромской области от 27 ноября 2012 года № 473-а «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области»;
 - постановление администрации Костромской области от 10 февраля 2009 года № 46-а «О порядке разработки и реализации областных целевых программ»;
 - постановление администрации Костромской области от 25 июня 2010 года № 208-а «О порядке проведения оценки эффективности областных целевых программ».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области **С. СИТНИКОВ**

Приложение Утвержден постановлением администрации Костромской области от «28» января 2014 г. № 2-а

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области

Раздел I. Общие положения

- Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области (далее – Порядок) определяет требования к формированию проектов государственных программ Костромской области, подготовке отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Костромской области (далее – государственная программа), а также порядок проведения мониторинга за ходом их реализации.
- Основные понятия, используемые в Порядке:
 - государственная программа – система мероприятий (взаимозавязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов государственной политики (меры государственного и правового регулирования), обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития области;
 - подпрограмма государственной программы (далее – подпрограмма) – часть государственной программы, направленная на реализацию государственной программы, обеспечивающая достижение целей государственной программы и решение конкретной задачи (задач) государственной программы;
 - обеспечивающая подпрограмма государственной программы (далее – обеспечивающая подпрограмма) – часть государственной программы, предусматривающая финансовое обеспечение деятельности ответственного исполнителя государственной программы и (или) соисполнителя (соисполнителей) государственной программы, территориальных органов (подведомственных учреждений), обеспечивающих исполнение функций, переданных исполнительными органами государственной власти (Костромской области), а также систему мероприятий, мер государственного регулирования, направленную на создание условий для достижения целей государственной программы;
 - ведомственная целевая программа – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретной тактической задачи, стоящей перед исполнительным органом государственной власти Костромской области при реализации государственной политики в установленных сферах деятельности, обеспечении достижения целей и задач социально-экономического развития Костромской области, повышение результативности расходов областного бюджета. Ведомственная целевая программа направлена на решение конкретной задачи подпрограммы государственной программы;

5) сфера реализации государственной программы – сфера социально-экономического развития области, на решение проблем которой направлена государственная программа;

6) основные параметры государственной программы (подпрограммы) – цели, задачи, основные мероприятия, показатели (индикаторы), конечные результаты реализации государственной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем ресурсов, в том числе в разрезе основных мероприятий, необходимых для достижения целей государственной программы (подпрограммы);

7) цель государственной программы (подпрограммы) – ожидаемое (планируемое) состояние дел в сфере реализации государственной программы (подпрограммы), достигаемое посредством решения задач государственной программы (подпрограммы), оцениваемых с помощью целевых показателей (индикаторов);

8) задача государственной программы (подпрограммы) – направление деятельности ответственного исполнителя (соисполнителей, участников) государственной программы, обеспечивающее достижение цели (целей) государственной программы (подпрограммы) во взаимосвязи с другими задачами государственной программы (подпрограммы);

9) мероприятие подпрограммы (далее – мероприятие) – конкретное действие ответственного исполнителя (соисполнителей, участников) государственной программы, принимаемое для решения соответствующей задачи подпрограммы;

10) показатель государственной программы (подпрограммы) – измеримый количественно или качественно результат реализации государственной программы (подпрограммы), характеризующий достижение цели и решение задач государственной программы (подпрограммы) по годам реализации;

11) индикатор показателя государственной программы (подпрограммы) – количественное или качественное выражение показателя государственной программы (подпрограммы);

12) конечный результат реализации государственной программы (подпрограммы) – характеризуемое индикаторами государственной программы состояние (изменение состояния) социально-экономического развития Костромской области, которое отражает выгоды общества за весь период реализации государственной программы;

13) ответственный исполнитель государственной программы (далее – ответственный исполнитель) – исполнительный орган государственной власти Костромской области (структурное подразделение администрации Костромской области), координирующий деятельность соисполнителей (участников) по разработке и реализации государственной программы и ее подпрограмм, а также выполняющий функции соисполнителя государственной программы в части, касающейся его полномочий;

14) соисполнитель подпрограммы (далее – соисполнитель) – исполнительный орган государственной власти Костромской области или структурное подразделение администрации Костромской области, являющийся главным распорядителем средств областного бюджета, исполняющий функции государственного заказчика, участвующий в разработке, реализации и оценке эффективности государственной программы (подпрограммы) и определенный в качестве соисполнителя программных мероприятий;

15) участник мероприятий подпрограммы (далее – участник) – исполнительный орган государственной власти Костромской области, структурное подразделение администрации Костромской области, муниципальные образования Костромской области, ведомственные учреждения и другие юридические и физические лица, осуществляющие реализацию одного или нескольких мероприятий подпрограммы.

3. Государственная программа включает в себя подпрограммы, реализуемые в соответствующей сфере деятельности, содержащие мероприятия и ведомственные целевые программы, принятые по всем направлениям реализации государственной программы.

Если в сфере реализации государственной программы не реализуются ведомственные целевые программы, то подпрограмма государственной программы содержит только мероприятия.

Средства, поступающие в виде безвозмездных поступлений в областной бюджет, могут учитываться в государственной программе в рамках мероприятий и ведомственных целевых программ.

Расходы на содержание исполнительных органов государственной власти Костромской области, в том числе на содержание их территориальных органов (подведомственных учреждений, обеспечивающих исполнение функций, переданных исполнительными органами государственной власти Костромской области), включаются в государственную программу в рамках подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма» в том случае, если исполнительный орган государственной власти Костромской области является ответственным исполнителем одной государственной программы.

4. Подпрограмма направлена на решение определенной задачи (задач) государственной программы, которая является целью (целями) данной подпрограммы.

5. Разработка и реализация государственной программы осуществляется ответственным исполнителем государственной программы совместно с соисполнителями государственной программы.

Решение о разработке государственной программы принимает заместитель губернатора Костромской области, курирующий соответствующее направление деятельности в форме принятия соответствующего распоряжения.

6. Государственная программа разрабатывается на срок не менее 3 лет и утверждается постановлением администрации Костромской области.

7. Государственная программа разрабатывается исходя из положений:

1) Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;

2) Стратегии социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2011 года № 1540-р «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года»;

3) государственных программ Российской Федерации в части, касающейся предоставления субсидий на достижение целей государственных программ Российской Федерации субъектам Российской Федерации;

4) Стратегии социально-экономического развития Костромской области до 2025 года, утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 27 августа 2013 года № 189-ра «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Костромской области на период до 2025 года» (далее – Стратегия социально-экономического развития Костромской области);

5) отраслевых документов государственного стратегического планирования;

6) основных направлений бюджетной и налоговой политики;

7) указов, поручений и ежегодных посланий Президента Российской Федерации в части нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, касающихся среднесрочного и долгосрочного социально-экономического развития в сфере реализации государственной программы.

8. Проект государственной программы выносится ответственным исполнителем на общественное обсуждение в порядке, установленном статьей 13.1 Закона Костромской области от 11 января 2007 года № 106-4-ЗКО «О нормативных правовых актах Костромской области».

Раздел II. Требования к содержанию государственной программы

Глава 1. Состав и структура государственной программы

9. Государственная программа должна содержать:

- 1) паспорт;
- 2) текстовую часть;
- 3) подпрограммы;
- 4) приложения.

10. Паспорт государственной программы разрабатывается по форме № 1 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

11. Текстовая часть государственной программы содержит информацию по следующим разделам:

1) общая характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы (подпрограмм).

Данный раздел должен содержать общую характеристику текущего состояния сферы реализации государственной программы (подпрограмм), перечень основных проблем в сфере реализации государственной программы (подпрограмм), основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития;

2) приоритеты государственной политики в соответствующей сфере реализации государственной программы (подпрограмм).

Данный раздел должен содержать перечень приоритетов государственной политики в сфере реализации государственной программы (подпрограмм), информацию о стратегических документах, законах, указах Президента Российской Федерации и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Костромской области, действующих в сфере реализации государственной программы (подпрограмм) с указанием реквизитов документов.

Приоритеты государственной политики определяются исходя из долгосрочных (стратегических) целей и задач социально-экономического развития и отдельных решений (указов)

Президента Российской Федерации и (или) Правительства Российской Федерации, положений Стратегии социально-экономического развития Костромской области и нормативных правовых актов Костромской области;

3) цели, задачи, прогноз развития сферы реализации государственной программы (подпрограммы) и сроки ее реализации.

Данный раздел должен содержать информацию о целях, задачах государственной программы, об оценке перспектив развития сферы реализации государственной программы (подпрограммы) и сроках ее реализации.

Цели должны обладать следующими свойствами:

специфичность (должна соответствовать сфере реализации государственной программы (подпрограммы));

конкретность (формулировки должны быть четкими, не допускающими произвольного или неоднозначного толкования);

измеримость (возможность проверки достижения цели в количественном выражении либо однозначной оценки качественного достижения цели (выполнена или не выполнена));

достижимость (цели должны быть достижимы за период реализации государственной программы (подпрограммы));

релевантность (соответствие формулировки цели конечным результатам реализации).

Сформулированные задачи государственной программы (подпрограмм) должны быть необходимыми и достаточными для достижения ее целей.

При постановке целей и задач необходимо:

охватить все направления реализации государственной программы, установленные в Перечне государственных программ Костромской области, утвержденном распоряжением администрации Костромской области от 26 марта 2013 года № 58-ра «Об утверждении Перечня государственных программ Костромской области» (далее – Перечень государственных программ);

обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения с помощью целевых показателей (индикаторов);

обеспечить контроль решения каждой задачи государственной программы (подпрограммы) не менее чем одним целевым показателем (индикатором).

Информация о сроках реализации государственной программы приводится в целом и по этапам ее реализации (при выделении этапов реализации государственной программы). В случае если выделяются этапы реализации государственной программы, их сроки и продолжительность определяются на основе последовательности решения задач государственной программы (подпрограмм);

4) обобщенная характеристика мероприятий государственной программы (подпрограмм).

Данный раздел должен содержать краткое описание работ (услуг), планируемых к выполнению в рамках мероприятий подпрограмм, включенных в государственную программу.

Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках государственной программы, приводится по форме № 3 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае если в государственную программу включаются мероприятия, предусматривающие бюджетные ассигнования на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства государственной (или) муниципальной собственности, государственная программа должна содержать отдельные приложения, разработанные по формам № 5-6 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

5) показатели государственной программы (подпрограмм) и прогноз конечных результатов ее реализации.

В раздел, помимо непосредственно показателей государственной программы (подпрограмм) и их индикаторов, включается обоснование индикаторов государственной программы (подпрограмм).

К используемым показателям государственной программы (подпрограмм) и их индикаторам, предъявляются следующие требования:

не допускаются использование показателей, утратившие отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел;

показатели (индикаторы) должны определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, в том числе в разрезе муниципальных районов и городских округов (при необходимости), рассчитываться по утвержденным методикам. В случае если используется иная методика для расчета показателей (индикаторов) государственной программы, то она приводится в данном разделе;

получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами;

выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды;

показатели (индикаторы) должны количественно или качественно (однозначная оценка достижения (выполнено или не выполнено) характеризовать ход реализации, достижение цели и решение задач государственной программы);

показатели (индикаторы) должны отражать специфику развития сферы реализации государственной программы (подпрограмм), непосредственно зависеть от решения задач реализации государственной программы (подпрограмм);

показатели (индикаторы) должны иметь запланированные по годам количественные характеристики;

показатели (индикаторы) государственной программы должны приводиться по государственной программе в целом и каждой ее подпрограмме;

показатели (индикаторы) должны соответствовать целевым установкам, определенным указами Президента Российской Федерации, Стратегией социально-экономического развития Костромской области и другими нормативными правовыми актами;

показатели (индикаторы) должны быть увязаны с показателями соответствующих государственных программ Российской Федерации.

Для показателя государственной программы (подпрограмм) указываются периодичность (годовая, квартальная, месячная и т.д.) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату и т.д.).

Для более полного отражения динамики развития соответствующей сферы деятельности в результате реализации государственной программы (подпрограмм), помимо показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограмм), в разделе приводятся значения показателей, характеризующих состояние соответствующей сферы деятельности за последний отчетный период, предшествующий периоду реализации государственной программы (подпрограмм) – базовое значение показателей (индикаторов).

Прогноз конечных результатов реализации государственной программы (подпрограмм) определяется значением индикаторов показателей государственной программы (подпрограмм) на конец периода ее реализации.

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы (подпрограммы) приводятся по форме № 4 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

6) основные меры государственного и правового регулирования в сфере реализации государственной программы (подпрограмм).

Данный раздел должен содержать краткое описание мер государственного регулирования (налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов), направленных на достижение цели и конечных результатов реализации государственной программы (подпрограмм), с обоснованием основных положений и сроков принятия (внесения изменений) необходимых правовых актов Костромской области;

7) анализ рисков реализации государственной программы (подпрограмм).

Данный раздел должен содержать анализ рисков реализации государственной программы (подпрограмм) и описание мер управления рисками в целях минимизации их влияния на достижение целей государственной программы (подпрограмм), а именно:

идентификацию факторов риска по источникам возникновения (внутренние, внешние) и характеру влияния на результаты реализации государственной программы;

качественную, и по возможности, количественную оценку факторов риска;

обоснование предложений по мерам управления рисками реализации государственной программы (подпрограмм).

В качестве факторов риска рассматриваются такие события, условия, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации государственной программы (подпрограмм), на которые ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы (подпрограмм) не могут оказать непосредственного влияния. Под существенным понимается влияние, которое приводит к изменению сроков и (или) конечных результатов реализации государственной программы (подпрограмм) не менее чем на десять процентов от планового уровня.

Обоснование предложений по мерам управления рисками реализации государственной программы (подпрограмм) может включать:

меры правового регулирования, направленные на минимизацию негативного влияния рисков (внешних факторов);

мероприятия подпрограмм государственной программы, направленные на управление рисками, их своевременное выявление и минимизацию;

мероприятия по управлению ходом реализации государственной программы, направленные на своевременное обнаружение, мониторинг и оценку влияния рисков и внешних

факторов, а также разработку и реализацию мер по минимизации их негативного влияния на реализацию государственной программы;

8) методика оценки эффективности реализации государственной программы.
Раздел содержит методику оценки эффективности реализации государственной программы (далее – Методика), приведенную в разделе 5 настоящего Порядка.

Методика может быть уточнена ответственным исполнителем с учетом специфических особенностей реализации государственной программы по согласованию с департаментом экономического развития Костромской области и департаментом финансов Костромской области.

12. Помимо информации, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, текстовая часть государственной программы может содержать разделы:

1) прогноз сводных показателей государственных заданий по годам реализации государственной программы (подпрограмм) - в случае оказания услуг (выполнения работ) областными государственными учреждениями юридическим и (или) физическим лицам.

В разделе приводится краткая информация о перечне государственных услуг, оказываемых в рамках государственной программы (подпрограмм) и перечне учреждений, оказывающих данные услуги;

2) информация об участии муниципальных образований в государственной программе – в случае участия в разработке и реализации государственной программы муниципальных образований Костромской области;

3) информация об участии хозяйствующих субъектов, созданных с участием Костромской области, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов в реализации государственной программы - в случае участия хозяйствующих субъектов, созданных с участием Костромской области, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов, в реализации мероприятий государственной программы (подпрограмм).

В разделе приводятся сведения о хозяйствующих субъектах, участвующих в реализации программы в разрезе подпрограмм, с указанием названий организаций и мероприятий, в которых они участвуют.

Планируемый объем средств хозяйствующих субъектов, созданных с участием Костромской области, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов, принимающих участие в реализации государственной программы, приводится в виде отдельного приложения к государственной программе по форме № 7 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

13. Требования к содержанию, порядку разработки и реализации ведомственных целевых программ, включенных в подпрограмму государственной программы, определяются в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Костромской области, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 21 ноября 2011 года № 442-а «О порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Костромской области».

Глава 2. Состав и структура подпрограммы государственной программы

14. Подпрограмма является неотъемлемой частью государственной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и государственной программы.

15. Подпрограмма государственной программы должна содержать:

1) паспорт подпрограммы, заполняемый в виде приложения к государственной программе по форме № 2 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) паспорта ведомственных целевых программ.

16. Требования к определению ответственного исполнителя и соисполнителей (участников) подпрограммы, формированию задач и мероприятий подпрограммы, установлению показателей и конечных результатов реализации подпрограммы, объемам и источникам финансирования подпрограммы и срокам ее реализации аналогичны требованиям, предъявляемым настоящим Порядком к государственной программе.

17. Информация о планируемых к реализации мероприятиях с указанием целей и задач подпрограммы, с объемами финансовых затрат (по годам реализации, главным распорядителям средств (соисполнителям), участникам), с указанием конечных результатов ее реализации, а также информация по показателям (индикаторам) с привязкой к целям и задачам подпрограммы приводится в виде приложений к государственной программе (в разрезе всех подпрограмм) по формам № 2-8 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

18. В обеспечивающей подпрограмме отражаются цели и задачи, поставленные для более эффективного управления ходом реализации государственной программы, повышения доступности и качества оказания государственных услуг в сфере реализации государственной программы, повышения эффективности и результативности бюджетных расходов в сфере реализации государственной программы.

Задачи обеспечивающей подпрограммы могут включать внедрение новых управленческих механизмов в сфере реализации государственной программы (например, переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде, разработка и внедрение единых нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, модернизация технического оснащения и внедрение информационно-коммуникационных технологий, если результаты такой модернизации будут использоваться для целей нескольких подпрограмм государственной программы, и т.д.), информационное обеспечение реализации государственной программы.

Задачи обеспечивающей подпрограммы также характеризуются показателями (индикаторами).

Для достижения целей (решения задач) обеспечивающей подпрограммы формируются мероприятия, в состав которых могут включаться:

расходы на информационное обеспечение, мониторинг и оценку эффективности хода реализации государственной программы в целом;

расходы на проведение научных исследований и иных работ, результаты которых используются для достижения целей и решения задач других подпрограмм государственной программы; расходы на содержание исполнительных органов государственной власти Костромской области, включая территориальные органы, в случае если они включаются в государственную программу.

19. Паспорт подпрограммы государственной программы по форме № 2 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку является обязательным для заполнения.

При необходимости подпрограмма может быть сформирована в соответствии с требованиями распорядителя средств федерального бюджета.

Глава 3. Приложения к государственной программе

20. Приложениями к государственной программе являются:

1) перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках государственной программы, по форме № 3 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) сведения о показателях (индикаторах) государственной программы (подпрограмм) по форме № 4 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

3) общий перечень объектов капитального строительства (реконструкции), включенных в государственную программу, в случае если такие объекты присутствуют в государственной программе, по форме № 5 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

4) перечень объектов капитального строительства (реконструкции), включенных в государственную программу (на каждый год реализации государственной программы), в случае, если такие объекты присутствуют в государственной программе, по форме № 6 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

5) планируемый объем средств хозяйствующих субъектов, созданных с участием Костромской области, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов, принимающих участие в реализации государственной программы, в случае если такие объекты присутствуют в государственной программе, по форме № 7 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

6) сводные показатели государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями области в рамках государственной программы, в случае если такие объекты присутствуют в государственной программе, по форме № 8 согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

7) паспорта ведомственных целевых программ, входящих в подпрограммы государственной программы.

Раздел III. Основание и этапы разработки государственной программы

21. Государственные программы разрабатываются на основании Перечня государственных программ.

Перечень государственных программ (изменения в Перечне государственных программ) формируется департаментом экономического развития Костромской области на основании положений федеральных и областных нормативных правовых актов, а также с учетом предложений исполнительных органов государственной власти Костромской области.

22. Перечень государственных программ содержит:

1) наименования государственных программ;

2) срок утверждения;

3) наименования ответственных исполнителей и соисполнителей государственных программ;

4) основные направления реализации государственных программ.

23. Разработка проекта государственной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

24. Проект государственной программы подлежит обязательному согласованию с департаментом экономического развития Костромской области и департаментом финансов Костромской области.

В департамент экономического развития Костромской области и департамент финансов Костромской области проект государственной программы направляется после согласования с соисполнителями (участниками) государственной программы.

25. Департамент экономического развития Костромской области рассматривает представленный на согласование проект государственной программы по следующим направлениям:

1) соответствие целей и задач государственной программы нормативным правовым актам, указанным в пункте 7 Порядка;

2) соответствие мероприятий подпрограмм государственной программы заявленным целям и задачам;

3) наличие и достаточность показателей (индикаторов), характеризующих эффективность реализации государственной программы, достижение целей государственной программы (подпрограммы) и решение поставленных в государственной программе (подпрограмме) задач;

4) соблюдение требований к целевым показателям (индикаторам) и содержанию государственных программ, установленных настоящим Порядком.

26. Департамент финансов Костромской области рассматривает представленный на согласование проект государственной программы на предмет обоснованности объемов и источников финансового обеспечения государственной программы.

27. В состав материалов, представляемых для согласования, включаются:

1) проект постановления администрации Костромской области об утверждении государственной программы;

2) подробное финансово-экономическое обоснование с расчетом планируемого объема финансовых ресурсов на реализацию государственной программы;

3) иные материалы, предусмотренные главой 2 Инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области, утвержденной распоряжением администрации Костромской области от 16 июня 2009 года № 180-ра «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации Костромской области»;

4) план реализации государственной программы на среднесрочную перспективу;

5) проект государственной программы на бумажном носителе.

28. Государственные программы, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года подлежат утверждению не позднее 1 августа текущего года, при корректировке уже действующих государственных программ данные изменения подлежат утверждению не позднее 20 августа текущего года.

Раздел IV. Финансовое обеспечение реализации государственных программ

29. Финансовое обеспечение реализации государственных программ может осуществляться за счет средств областного бюджета, средств местных бюджетов, а также средств федерального бюджета, государственных внебюджетных источников и иных источников в установленном бюджетным законодательством порядке.

30. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ (подпрограмм) утверждается законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

31. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в очередной год осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области, регулирующих порядок составления проекта областного бюджета.

32. Объем программных расходов за счет средств областного бюджета, местных бюджетов рассчитывается исходя из плановых объемов расходов ответственных исполнителей и соисполнителей государственной программы за год, предшествующий году начала реализации государственной программы, в действующих ценах каждого года с учетом индексов-дефляторов, устанавливаемых Министерством экономического развития Российской Федерации, и изменения объемных показателей выполнения работ (оказания услуг).

Индексы-дефляторы, устанавливаемые Министерством экономического развития Российской Федерации, доводятся департаментом экономического развития Костромской области до исполнительных органов государственной власти Костромской области.

33. Объем финансового обеспечения государственной программы за счет средств областного бюджета одобряется решением бюджетной комиссии при губернаторе Костромской области.

34. Государственные программы в части финансового обеспечения подлежат приведению в соответствие с законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

35. В качестве финансового обеспечения отдельных мероприятий подпрограмм государственной программы могут быть предусмотрены безвозмездные поступления бюджету Костромской области.

Планируемый объем средств на реализацию государственной программы за счет средств безвозмездных поступлений в областной бюджет определяется исходя из планов ответственных исполнителей, соисполнителей программы, и в течение двух месяцев с даты заключения соглашений (договоров) в государственную программу вносятся соответствующие изменения.

36. В случае если государственная программа направлена на достижение целей и решение задач по вопросам, относящимся к предмету ведения муниципальных образований, в рамках государственной программы может быть предусмотрено предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области.

Раздел V. Методика оценки эффективности реализации государственной программы

Глава 4. Общие положения

37. Настоящая методика оценки эффективности реализации государственной программы разработана в целях проведения оценки эффективности реализации государственной программы и подпрограмм, входящих в государственную программу.

38. Эффективность реализации государственной программы и ее подпрограмм определяется по каждому году ее реализации.

Глава 5. Расчет степени достижения целевых показателей государственной программы и полноты использования средств

39. Обязательным условием оценки эффективности реализации государственной программы является выполнение запланированных показателей (индикаторов) государственной программы в установленные сроки.

Показатели (индикаторы) для оценки эффективности реализации государственной программы разрабатываются ответственным исполнителем с учетом специфики государственной программы и являются приложением к государственной программе.

Эффективность реализации каждой подпрограммы, входящей в государственную программу, определяется аналогично расчету эффективности государственной программы.

40. Методика оценки эффективности государственной программы включает:

1) расчет степени достижения целевых показателей государственной программы, который определяется как среднеарифметическая величина из показателей результативности по каждому целевому показателю (индикатору):

$$R_{\text{гп}} = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n}, \quad (1)$$

где $R_{\text{гп}}$ - степень достижения целевых показателей государственной программы (результативность);

R_i - степень достижения i -ого целевого показателя (индикатора) государственной программы;

n - количество показателей (индикаторов) государственной программы.

Расчет результативности достижения i -го целевого показателя государственной программы (R_i) производится на основе сопоставления фактических величин с плановыми:

$$R_i = \frac{\text{факт}}{\text{план}} = \frac{P_{\text{гп}}}{P_{\text{пл}}}, \quad (2)$$

В случае если планируемый результат достижения целевого показателя (индикатора) государственной программы Ri предполагает уменьшение его базового значения, то расчет результативности достижения i-го целевого показателя государственной программы Ri производится на основе сопоставления плановых величин с фактическими:

$$R_i = \frac{P_{i\text{пл}}}{P_{i\text{ф}}} \quad (3)$$

где
 $P_{i\text{пл}}$ - плановое значение i-го целевого показателя (индикатора) государственной программы в отчетном году;
 $P_{i\text{ф}}$ - фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора) государственной программы в отчетном году;

2) расчет показателя полноты использования средств определяется соотношением исполнения расходов по государственной программе в отчетном году с плановыми:

$$D_{\text{пл}} = \frac{D_{\text{ф}}}{D_{\text{пл}}} \quad (4)$$

В случае если по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий государственной программы получена экономия бюджетных средств, то используется следующая формула для расчета показателя полноты использования средств:

$$D_{\text{пл}} = \frac{D_{\text{ф}}}{D_{\text{пл}} - B_0} \quad (5)$$

где
 $D_{\text{ф}}$ - полнота использования запланированных на реализацию государственной программы средств;
 $D_{\text{пл}}$ - исполнение расходов по государственной программе в отчетном году (рублей);
 B_0 - плановые объемы средств по государственной программе в отчетном году (рублей);
 B_0 - экономия бюджетных средств, полученная по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий государственной программы.

Глава 6. Расчет эффективности реализации государственной программы

41. Эффективность реализации государственной программы ($E_{\text{гп}}$) определяется на основе сопоставления степени достижения целевых показателей (индикаторов) государственной программы (результативности) и полноты использования запланированных средств:

$$E_{\text{гп}} = D_{\text{пл}} \times R_{\text{гп}} \times k \quad (6)$$

где
 k - поправочный коэффициент, учитывающий качество планирования и координации реализации государственной программы, рассчитываемый по формуле:

$$k = \frac{|D_{\text{пл}} - R_{\text{гп}}|}{k} \quad (7)$$

Для расчета поправочного коэффициента, показатели степени достижения целевых показателей государственной программы $R_{\text{гп}}$ и полноты использования запланированных на реализацию государственной программы средств $D_{\text{пл}}$ исчисляются по формулам (1) и (4), но принимаются в долях единицы (не умножаются на 100%).
 Значения k представлены в таблице № 1:

Таблица № 1
Значения поправочного коэффициента, учитывающего качество планирования и координации реализации государственной программы

| $ D_{\text{пл}} - R_{\text{гп}} $ | k |
|-----------------------------------|------|
| 0,00 ... 0,10 | 1,25 |
| 0,11 ... 0,20 | 1,10 |
| 0,21 ... 0,25 | 1,00 |
| 0,26 ... 0,35 | 0,90 |
| Свыше 0,35 | 0,75 |

В случае если k принимает значение 0,75, то государственная программа требует уточнения по целевым показателям (индикаторам) и/или планируемому объему финансирования.

Глава 7. Порядок проведения оценки эффективности реализации государственной программы

42. Ответственный исполнитель представляет в департамент экономического развития Костромской области расчет оценки эффективности реализации государственной программы по форме № 4 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

43. Вывод об эффективности (неэффективности) государственной программы определяется на основании следующих критериев:

Таблица № 2
Критерии эффективности (неэффективности) государственной программы

| Вывод об эффективности (неэффективности) государственной программы | Значение критерия |
|--|-------------------|
| Неэффективная | Менее 0,40 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,40 ... 0,79 |
| Эффективная | 0,80 ... 0,95 |
| Высокоэффективная | Более 0,95 |

44. Инструментами контроля эффективности и результативности государственной программы являются ежегодные отчеты.

45. Оценка эффективности реализации государственной программы проводится в целом по государственной программе.

В случае если по результатам проведенной оценки эффективности государственная программа признана неэффективной, то с целью выявления причин низкой эффективности проводится оценка входящих в государственную программу подпрограмм.

По результатам проведенной оценки эффективности государственной программы принимается решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной государственной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственной программы.

Раздел VI. Управление и контроль хода реализации государственной программы

46. Годовой отчет о реализации государственной программы (далее - годовой отчет) составляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и направляется в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, в департамент экономического развития Костромской области.

Полугодовой отчет о реализации государственной программы (далее - полугодовой отчет) составляется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, и представляется в департамент экономического развития Костромской области в срок до 25 июля отчетного года.

47. В составе годового отчета содержатся следующие сведения:

- 1) отчет об использовании средств областного бюджета на реализацию государственной программы по форме № 1 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) отчет о реализации мероприятий государственной программы по форме № 2 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 3) отчет о достигнутых значениях показателей (индикаторов) государственной программы по форме № 3 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 4) оценка эффективности реализации государственной программы по форме № 4 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

48. В составе полугодового отчета содержатся следующие сведения:

- 1) отчет об использовании средств областного бюджета на реализацию государственной программы по форме № 1 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) отчет о реализации мероприятий государственной программы по форме № 2 согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

49. К годовому (полугодовому) отчету прилагается аналитическая записка. Аналитическая записка к полугодовому отчету должна содержать: основные результаты реализации государственной программы, достигнутые за отчетный период;

причины, по которым не реализованы или реализованы не в полной мере мероприятия государственной программы; факторы, оказывающие влияние на ход реализации государственной программы. Аналитическая записка, прилагаемая к годовому отчету, должна содержать: основные результаты реализации государственной программы, достигнутые в отчетном году;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы; оценку эффективности государственной программы в соответствии с методикой оценки эффективности, утвержденной в составе государственной программы;

обоснование причин (при наличии соответствующих факторов) отклонений, достигнутых значений целевых показателей от плановых (как в большую, так и в меньшую сторону) и экономии бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы в отчетном году.

50. Департамент финансов Костромской области в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет в департамент экономического развития Костромской области информацию о финансировании государственных программ.

51. Департамент экономического развития Костромской области ежегодно, до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляет губернатору Костромской области сводный годовой отчет о ходе реализации государственных программ Костромской области.

52. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя государственной программы.

Сводный годовой отчет о ходе реализации государственных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации Костромской области.

53. Результаты полугодового мониторинга реализации государственных программ подлежат размещению на официальном сайте департамента экономического развития Костромской области.

54. Реализация государственной программы может быть прекращена до окончания утвержденного срока ее реализации по инициативе департамента экономического развития Костромской области или ответственного исполнителя государственной программы в следующих случаях:

- 1) государственная программа выполнена досрочно;
- 2) государственная программа на протяжении ряда лет не финансировалась;
- 3) низкая эффективность реализации государственной программы;
- 4) внесение изменений в федеральные нормативные правовые акты, служащие основанием для разработки государственной программы, повлекшие невозможность или нецелесообразность дальнейшей реализации государственных программ, либо прекращение действия таких нормативных правовых актов.

Раздел VII. Полномочия исполнительных органов государственной власти Костромской области при разработке и реализации государственных программ

55. Ответственный исполнитель:

- 1) обеспечивает разработку государственной программы, ее согласование и внесение на утверждение в соответствии с настоящим Порядком;
- 2) организует реализацию государственной программы, принимает решение о внесении изменений в государственную программу в соответствии с настоящим Порядком и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) государственной программы;
- 3) представляет по запросу департамента экономического развития Костромской области и департамента финансов Костромской области сведения, необходимые для проведения мониторинга хода реализации государственной программы;
- 4) запрашивает у соисполнителей, участников государственной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы департамента экономического развития Костромской области и департамента финансов Костромской области;
- 5) проводит оценку эффективности государственной программы;
- 6) запрашивает у соисполнителей, участников государственной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности государственной программы и подготовки отчета о ходе реализации государственной программы;
- 7) подготавливает годовой отчет и представляет его в департамент экономического развития Костромской области и департамент финансов Костромской области;
- 8) совместно с соисполнителями государственной программы осуществляет разработку плана реализации государственной программы (на среднесрочный период);
- 9) совместно с соисполнителями государственной программы определяет обязанности участников государственной программы.

56. Соисполнители:

- 1) участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий государственной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;
- 2) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы департамента экономического развития Костромской области и департамента финансов Костромской области, а также отчет о ходе реализации мероприятий государственной программы;
- 3) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности государственной программы и подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы;
- 4) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным государственным контрактам в рамках реализации мероприятий государственной программы.

Приложение № 1
 к порядку разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Костромской области

Паспорт
 государственной программы Костромской области

(наименование программы)

Ответственный исполнитель государственной программы
 Соисполнители государственной программы
 Подпрограммы государственной программы¹⁾
 Программно-целевые инструменты государственной программы²⁾
 Цель (цели) государственной программы
 Задачи государственной программы
 Сроки, этапы реализации государственной программы
 Объемы и источники финансирования государственной программы³⁾
 Конечные результаты реализации государственной программы⁴⁾

¹⁾ Наименования подпрограмм, реализуемых в рамках государственной программы.
²⁾ Приводятся сведения о реализуемых в рамках подпрограмм государственной программы ведомственных целевых программах Костромской области.

³⁾ Указывается информация об общем объеме финансирования государственной программы в разрезе источников.

⁴⁾ Приводятся показатели (индикаторы) государственной программы, характеризующие изменение состояния и выгоды реализации государственной программы за весь период реализации государственной программы (на конец периода ее реализации), в количественном выражении.

Паспорт подпрограммы
 государственной программы Костромской области

(наименование подпрограммы)

Ответственный исполнитель подпрограммы
 Соисполнители подпрограммы
 Участники подпрограммы

Форма № 2

Программно-целевые инструменты подпрограммы ¹⁾
 Цель (цели) подпрограммы
 Задачи подпрограммы
 Сроки, этапы реализации государственной программы
 Объемы и источники финансирования подпрограммы ²⁾
 Конечные результаты реализации государственной программы ³⁾

¹⁾ Приводятся сведения о реализуемых в рамках подпрограммы ведомственных целевых программах Костромской области (с указанием реквизитов).

²⁾ Указывается информация об общем объеме финансирования подпрограммы в разрезе источников по годам реализации.

³⁾ Приводятся показатели (индикаторы) подпрограммы, характеризующие изменение состояния и выгоды реализации подпрограммы за весь период реализации (на конец периода ее реализации), в количественном выражении.

Форма № 3

Перечень мероприятий планируемых к реализации в рамках государственной программы
 «_____»
 (указать наименование)

| № п/п | Государственная программа/ подпрограмма/ мероприятие/ ведомственная целевая программа | Цель ¹⁾ , задача подпрограммы | Ответственный исполнитель | Главный распорядитель бюджетных средств (ответственный исполнитель/соисполнитель) | Участник мероприятия ²⁾ | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | Конечный результат реализации ³⁾ |
|-------|---|--|---------------------------|---|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-----------------------|--|-----------------------------------|---|
| | | | | | | | первый год реализации | второй год реализации | последующие годы реализации (для каждого года предусматривается отдельная графа) | итого (за весь период реализации) | |
| | Государственная программа | х | | | | Итого по ГП | | | | | х4) |
| | | | | | | Федеральный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Областной бюджет | | | | | |
| | | | | | | Местный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Внебюджетные источники | | | | | |
| | | | | | | Всего | | | | | |
| 1. | Подпрограмма «...» | | | | | Федеральный бюджет | | | | | х4) |
| | | | | | | Областной бюджет | | | | | |
| | | | | | | Местный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Внебюджетные источники | | | | | |
| | | | | | | Всего | | | | | |
| | Мероприятие «...» | | | | | Федеральный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Областной бюджет | | | | | |
| | | | | | | Местный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Внебюджетные источники | | | | | |
| | | | | | | Всего | | | | | |
| | Мероприятие «...» | | | | | ... | | | | | |
| | ... | | | | | ... | | | | | |
| | Ведомственная целевая программа ³⁾ «...» | | | | | Всего | | | | | |
| | | | | | | Федеральный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Областной бюджет | | | | | |
| | | | | | | Местный бюджет | | | | | |
| | | | | | | Внебюджетные источники | | | | | |
| | ... | | | | | ... | | | | | |

¹⁾ В графе «Цель, задача подпрограммы» в строках «Государственная программа, подпрограмма» указывается только цель государственной программы или подпрограммы.

²⁾ В графу «Участник мероприятия» включаются исполнительные органы государственной власти Костромской области, структурные подразделения администрации Костромской области, подведомственные учреждения и другие юридические лица, осуществляющие реализацию мероприятий подпрограммы.

³⁾ В графу «Конечный результат реализации» включаются целевые показатели (индикаторы) и их значения в количественном выражении (в виде динамики) на конец периода реализации государственной программы (подпрограммы), на значения которых оказывает влияние реализация данного мероприятия или ведомственной целевой программы. Также кроме значений целевых показателей (индикаторов) в данной графе могут указываться сведения о результатах реализации мероприятия, планируемых к выполнению работ или услуг (например, планируется провести... семинаров, приобрести... учебников и т.д.).

⁴⁾ В графе «Конечный результат реализации» строки «Государственная программа, подпрограмма» не заполняются.

⁵⁾ Строка «Ведомственная целевая программа» заполняется в целом по ведомственной целевой программе без разбивки по мероприятиям.

Форма № 4

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы (подпрограммы)

| № п/п | Цель государственной программы (подпрограммы) | Задача государственной программы (подпрограммы) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение индикаторов | | | | | Отметка о соответствии показателям, установленным нормативными правовыми актами ¹⁾ |
|-------|---|---|-------------------------|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----|--------------------------------------|---|
| | | | | | базовое значение | первый год реализации | второй год реализации | ... | завершающий год реализации программы | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | Государственная программа «_____» (наименование) | | | | | | | | | |
| 1. | | | Показатель | | | | | | | |
| ... | | | ... | | | | | | | |
| | Подпрограмма «_____» (наименование) | | | | | | | | | |
| ... | | | Показатель | х | | | | | | |
| ... | | | ... | | | | | | | |
| | Ведомственная целевая программа «_____» (наименование) | | | | | | | | | |
| ... | | | Показатель | х | | | | | | |
| ... | | | ... | | | | | | | |

¹⁾ В данной графе отражается информация о нормативном правовом акте, показателю которого соответствует показатель государственной программы (подпрограммы). Перечень основных документов определен в пункте 7 настоящего Порядка (при необходимости перечень может быть расширен).

Форма № 5

Общий перечень объектов капитального строительства (реконструкции), включенных в государственную программу

| № п/п | Наименование объекта | Состояние проектной документации | | Сроки строительства | | Сметная стоимость в текущих ценах, тыс. руб. | Планируемый объем средств, тыс. рублей | | | | Непосредственный результат (краткое описание) | |
|-------|---|----------------------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|--|--|--------------------|------------------|----------------|---|------------------------|
| | | дата утверждения | планируемый период разработки | начала строительства | ввода в эксплуатацию | | всего | Федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | | внебюджетные источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | Государственная программа «_____» (указать наименование) | | | | | | | | | | | |
| | Подпрограмма 1 «_____» (указать наименование) | | | | | | | | | | | |
| | Объект 1 | | | | | | | | | | | |
| | Объект ... | | | | | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | | | | | |
| | Ведомственная целевая программа «_____» (указать наименование) | | | | | | | | | | | |
| | Объект ... | | | | | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | | | | | |
| | Подпрограмма ... «_____» (указать наименование) | | | | | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | | | | | |

Форма № 6

Перечень объектов капитального строительства (реконструкции), включенных в государственную программу на _____ год (на каждый год реализации государственной программы)

| № п/п | Наименование объекта | Наличие проектной документации (дата утверждения) | Сроки строительства | | Сметная стоимость в текущих ценах, тыс. руб. | Планируемый объем средств, тыс. рублей | | | | Непосредственный результат (краткое описание) |
|-------|----------------------|---|----------------------|----------------------|--|--|--------------------|------------------|----------------|---|
| | | | начала строительства | ввода в эксплуатацию | | всего | Федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---------------------------------------|--|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| | Государственная программа | | Всего, в т.ч.: | | | | | | | |
| | | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | | внебюджетные источники | | | | | | | |
| 1. | Подпрограмма «...» | | Всего, в т.ч.: | | | | | | | |
| | | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | | внебюджетные источники | | | | | | | |
| 1.1. | Всего по мероприятиям: | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Мероприятие «...» | | Всего | | | | | | | |
| | | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | | внебюджетные источники | | | | | | | |
| 1.1.2. | Мероприятие «...» | | Всего | | | | | | | |
| | | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | | внебюджетные источники | | | | | | | |
| 1.2. | Ведомственная целевая программа «...» | | Всего | | | | | | | |
| | | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | | внебюджетные источники | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | | | |

Форма № 3

Отчет о достигнутых значениях показателей (индикаторов) государственной программы

| № п/п | Наименование показателя | Цель | Задача | Единица измерения | Значения индикаторов государственной программы | | | Обоснование отклонений значений индикаторов на конец отчетного года (при наличии) |
|---|---------------------------------|------|--------|-------------------|--|--------------|---|---|
| | | | | | год, предшествующий отчетному ¹⁾ | отчетный год | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Государственная программа «_____» (наименование) | | | | | | | | |
| 1. | Целевой показатель (ин-дикатор) | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | |
| Подпрограмма «_____» (наименование) | | | | | | | | |
| Мероприятие «_____» (наименование) | | | | | | | | |
| 1. | Целевой показатель (ин-дикатор) | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | |
| Ведомственная целевая программа «_____» (наименование) | | | | | | | | |
| 1. | Целевой показатель (ин-дикатор) | | | | | | | |
| ... | ... | | | | | | | |

¹⁾ Приводится фактическое значение индикатора за год, предшествующий отчетному.

Форма № 4

Оценка эффективности реализации государственной программы за ___ год

(указать наименование государственной программы)

| Наименование целевого показателя (индикатора) | Ед. измерения | план П _{пл} | факт П _ф | R _i | R _{пл} | план Д _{пл} | факт Д _ф | D _{пл} | B _a | E _{пл} |
|---|---------------|-------------------------|------------------------|----------------|-----------------|-------------------------|------------------------|-----------------|----------------|-----------------|
| | | | | | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | x | x | x | x | x | x |
| | | | | | x | x | x | x | x | x |
| Итого | x | x | x | x | | | | | | |

где:

план

П_{пл} - плановое значение i-ого целевого показателя государственной программы в отчетном году;

факт

П_ф - фактическое значение i-ого целевого показателя государственной программы в отчетном году;R_i

- степень достижения i-ого целевого показателя государственной программы;

план

Д_{пл} - плановые расходы на реализацию государственной программы в отчетном году (рублей);

факт

Д_ф - исполнение расходов по государственной программе в отчетном году (рублей);R_{пл}

- степень достижения целевых показателей государственной программы (результативность);

B_a

- полнота использования запланированных на реализацию государственной программы средств;

E_{пл}

- экономия бюджетных средств, полученная по итогам проведения конкурсных процедур по реализации мероприятий государственной программы;

E_ф

- эффективность реализации государственной программы.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 3-а

**О внесении изменений в постановление администрации
Костромской области от 02.05.2013 № 200-а**

В целях приведения нормативного правового акта Костромской области в соответствие с Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 2 мая 2013 года № 200-а «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Костромской области на 2013-2015 годы» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 31.05.2013 № 241-а, от 25.06.2013 № 264-а) следующие изменения:

1) в заголовке и пункте 1 цифры «2013-2015» заменить цифрами «2013-2017»;

2) в региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Костромской области на 2013-2015 годы» (далее - Программа) (приложение):

в заголовке Программы, заголовке главы 1 и пункте 2 цифры «2013-2015» заменить цифрами «2013-2017»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сроки реализации Программы: 2013-2017 годы.

Программа реализуется в пять этапов:

1) первый этап: 1 января 2013 года – 31 декабря 2014 года;

2) второй этап: 1 января 2014 года – 31 декабря 2015 года;

3) третий этап: 1 января 2015 года – 31 декабря 2016 года;

4) четвертый этап: 1 января 2016 года – 31 августа 2017 года;

5) пятый этап: 1 января 2017 года – 31 августа 2017 года.»;

пункты 9-10 изложить в следующей редакции:

«9. Объемы и источники финансирования Программы:

Общий объем финансирования в 2013-2017 годах – 2 615 635 772,25 рублей, в том числе средства государственной корпорации - Фонд содействия реформированию ЖКХ – 1 549 100 284,64 рублей, средства бюджета Костромской области – 1 066 535 487,61 рублей.

Таблица № 1

| Источники финансирования расходования | Объем финансовых ресурсов, руб. |
|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1. Всего 2013-2017 годы: | 2 615 635 772,25 |
| в том числе: | |
| 1) Фонд содействия реформированию ЖКХ | 1 549 100 284,64 |
| 2) областной бюджет | 1 066 535 487,61 |
| 2. Всего по первому этапу: | 1 005 001 635,00 |
| в том числе: | |
| 1) Фонд содействия реформированию ЖКХ | 718 039 725,03 |
| 2) областной бюджет | 286 961 909,97 |

| | |
|---|----------------|
| 3. Всего по второму этапу: в том числе: | 434 929 053,73 |
| 1) Фонд содействия реформированию ЖКХ | 244 213 288,52 |
| 2) областной бюджет | 190 715 765,21 |
| 4. Всего по третьему этапу: в том числе: | 459 123 998,85 |
| 1) Фонд содействия реформированию ЖКХ | 241 607 719,99 |
| 2) областной бюджет | 217 516 278,86 |
| 5. Всего по четвертому этапу: в том числе: | 518 247 606,48 |
| 1) Фонд содействия реформированию ЖКХ | 254 163 306,29 |
| 2) областной бюджет | 264 084 300,19 |
| 6. Всего по пятому этапу: в том числе: | 198 333 478,19 |
| 1) Фонд содействия реформированию ЖКХ | 91 076 244,81 |
| 2) областной бюджет | 107 257 233,38 |

10. Ожидаемые конечные результаты: снос 522 аварийных многоквартирных домов и переселение 4 999 человек. »;
подпункт 3 пункта 13 изложить в следующей редакции:
«3) снос до 1 сентября 2017 года 103 615,44 кв. м аварийного жилищного фонда.»;
пункт 14 изложить в следующей редакции:
«14. За период реализации Программы планируется переселить из аварийного жилья в городских округах и муниципальных районах Костромской области 2 236 семей (4 999 человек). Данные в разрезе муниципальных образований Костромской области приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

| № п/п | Наименование муниципального образования | Человек | Семей |
|-------------------|--|---------|-------|
| 1. Первый этап | | | |
| | | 2 172 | 926 |
| в том числе: | | | |
| 1) | Городской округ город Буй | 272 | 119 |
| 2) | Городской округ город Галич | 91 | 40 |
| 3) | Городской округ город Кострома | 551 | 208 |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 379 | 182 |
| 5) | Городской округ город Шарья | 650 | 274 |
| 6) | Муниципальный район город Нeya и Нейский район | 109 | 45 |
| 7) | Никольское сельское поселение Костромского муниципального района | 47 | 18 |
| 8) | Октябрьский муниципальный район | 14 | 13 |
| 9) | Пыщугский муниципальный район | 59 | 27 |
| | | 859 | 371 |
| 2. Второй этап | | | |
| | | 859 | 371 |
| в том числе: | | | |
| 1) | Городской округ город Галич | 11 | 4 |
| 2) | Городской округ город Кострома | 196 | 76 |
| 3) | Городской округ город Мантурово | 302 | 145 |
| 4) | Муниципальный район город Нeya и Нейский район | 10 | 6 |
| 5) | Судиславский муниципальный район | 74 | 33 |
| 6) | Городской округ город Шарья | 205 | 78 |
| 7) | Шарьинский муниципальный район | 61 | 29 |
| | | 736 | 338 |
| 3. Третий этап | | | |
| | | 736 | 338 |
| в том числе: | | | |
| 1) | Городской округ город Мантурово | 330 | 141 |
| 2) | Городской округ город Шарья | 406 | 197 |
| | | 901 | 456 |
| 4. Четвертый этап | | | |
| | | 901 | 456 |
| в том числе: | | | |
| 1) | Городской округ город Буй | 73 | 46 |
| 2) | Вохомский муниципальный район | 119 | 54 |
| 3) | Костромской муниципальный район | 205 | 96 |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 49 | 23 |
| 5) | Мантуровский муниципальный район | 40 | 23 |
| 6) | Островский муниципальный район | 19 | 13 |
| 7) | Поназыревский муниципальный район | 47 | 23 |
| 8) | Пыщугский муниципальный район | 47 | 25 |
| 9) | Солигаличский муниципальный район | 85 | 36 |
| 10) | Судиславский муниципальный район | 176 | 101 |
| 11) | Сусанинский муниципальный район | 41 | 16 |
| | | 330 | 144 |
| 5. Пятый этап | | | |
| | | 330 | 144 |
| в том числе: | | | |
| 1) | Антроповский муниципальный район | 20 | 8 |
| 2) | Кадынский муниципальный район | 5 | 5 |
| 3) | Красносельский муниципальный район | 78 | 23 |
| 4) | Макарьевский муниципальный район | 17 | 8 |
| 5) | Мантуровский муниципальный район | 95 | 42 |
| 6) | Межевской муниципальный район | 6 | 2 |
| 7) | Муниципальный район город Нерехта и Нерехтский район | 70 | 39 |
| 8) | Павинский муниципальный район | 22 | 10 |
| 9) | Судиславский муниципальный район | 17 | 7 |
| | | 4 999 | 2 236 |

таблицу № 3 пункта 15 изложить в следующей редакции: »;

«Таблица № 3

| № п/п | Наименование муниципального образования | Критерии приоритета для включения в региональную программу |
|----------------|---|---|
| 1. Первый этап | | |
| 1) | Городской округ город Буй | 90 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 29 помещений принадлежат собственникам |
| 2) | Городской округ город Галич | 34 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 6 помещений принадлежат собственникам |
| 3) | Городской округ город Кострома | 111 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 97 помещений принадлежат собственникам |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 110 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 72 квартиры принадлежат собственникам |

| | | |
|-------------------|--|--|
| 5) | Городской округ город Шарья | 117 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 157 помещений принадлежат собственникам |
| 6) | Муниципальный район город Нeya и Нейский район | 41 жилое помещение в аварийных многоквартирных домах является муниципальной собственностью, 4 помещения принадлежат собственникам |
| 7) | Никольское сельское поселение Костромского муниципального района | 3 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 15 помещений принадлежат собственникам |
| 8) | Октябрьский муниципальный район | 7 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 6 помещений принадлежат собственникам |
| 9) | Пыщугский муниципальный район | 25 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 2 помещения принадлежат собственникам |
| 2. Второй этап | | |
| 1) | Городской округ город Галич | 4 жилых помещения в аварийном многоквартирном доме являются муниципальной собственностью |
| 2) | Городской округ город Кострома | 33 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 43 помещения принадлежат собственникам |
| 3) | Муниципальный район город Нeya и Нейский район | 5 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 2 помещения принадлежат собственникам |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 97 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 48 помещений принадлежат собственникам |
| 5) | Судиславский муниципальный район | 23 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 10 помещений принадлежат собственникам |
| 6) | Городской округ город Шарья | 59 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 19 помещений принадлежат собственникам |
| 7) | Шарьинский муниципальный район | 26 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 3 помещения принадлежат собственникам |
| 3. Третий этап | | |
| 1) | Городской округ город Мантурово | 94 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 47 помещений принадлежат собственникам |
| 2) | Городской округ город Шарья | 117 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 80 помещений принадлежат собственникам |
| 4. Четвертый этап | | |
| 1) | Городской округ город Буй | 34 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 12 помещений принадлежат собственникам |
| 2) | Вохомский муниципальный район | 37 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 17 помещений принадлежат собственникам |
| 3) | Костромской муниципальный район | 40 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 56 помещений принадлежат собственникам |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 16 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 7 помещений принадлежат собственникам |
| 5) | Мантуровский муниципальный район | 23 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью |
| 6) | Островский муниципальный район | 11 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 2 помещения принадлежат собственникам |
| 7) | Поназыревский муниципальный район | 21 жилое помещение в аварийных многоквартирных домах является муниципальной собственностью, 2 помещения принадлежат собственникам |
| 8) | Пыщугский муниципальный район | 7 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 18 помещений принадлежат собственникам |
| 9) | Солигаличский муниципальный район | 31 жилое помещение в аварийных многоквартирных домах является муниципальной собственностью, 5 помещений принадлежат собственникам |
| 10) | Судиславский муниципальный район | 19 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 82 помещения принадлежат собственникам |
| 11) | Сусанинский муниципальный район | 8 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 8 помещений принадлежат собственникам |
| 5. Пятый этап | | |
| 1) | Антроповский муниципальный район | 103 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 38 помещений принадлежат собственникам |
| 2) | Кадынский муниципальный район | 5 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью |
| 3) | Красносельский муниципальный район | 4 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 19 помещений принадлежат собственникам |
| 4) | Макарьевский муниципальный район | 6 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 2 помещения принадлежат собственникам |
| 5) | Мантуровский муниципальный район | 37 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 5 помещений принадлежат собственникам |
| 6) | Межевской муниципальный район | 1 жилое помещение в аварийных многоквартирных домах является муниципальной собственностью, 1 помещение принадлежит собственникам |
| 7) | Муниципальный район город Нерехта и Нерехтский район | 32 жилых помещения в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 7 помещений принадлежат собственникам |
| 8) | Павинский муниципальный район | 6 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью, 4 помещения принадлежат собственникам |
| 9) | Судиславский муниципальный район | 7 жилых помещений в аварийных многоквартирных домах являются муниципальной собственностью |

пункты 17-18 изложить в следующей редакции: »;

«17. В перечень жилищного фонда, признанного в установленном порядке на 1 января 2012 года аварийным, входит 522 многоквартирных дома, расселяемая площадь составляет 81 752,87 кв. м, в которых проживает 4 999 человек. В рамках первого этапа Программы планируется расселить 161 аварийный многоквартирный дом, в рамках второго этапа – 97 аварийных многоквартирных домов, в рамках третьего этапа – 96 аварийных многоквартирных

ных домов, в рамках четвертого – 112 аварийных многоквартирных домов, в рамках пятого этапа – 55 аварийных многоквартирных домов.

18. При определении объема средств на переселение граждан из аварийного жилищного фонда стоимость затрат складывалась из стоимости жилья, приобретаемого на рынке у застройщиков многоквартирных малоэтажных домов, рассчитанной исходя из общей площади аварийных жилых помещений (для приобретения равнозначных по общей площади жилых помещений) и предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья (в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 554 -О стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предназначенной для определения в 2013 году размера предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, используемой при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185 «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»), приобретаемого на рынке в 2013 году:

в городском округе город Буй - 122 837 225,50 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Галич - 41 955 595,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Кострома - 235 447 465,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Мантурово - 218 649 194,50 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Шарья - 295 339 055,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);
в муниципальном районе город Нея и Нейский муниципальный район - 41 314 295,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);

в Никольском сельском поселении Костромского муниципального района - 14 921 885,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);

в Октябрьском муниципальном районе - 10 048 005,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);
в Пыщугском муниципальном районе - 24 488 915,00 рублей (29 150 рублей за 1 кв. м);

При определении объема средств на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2014 году стоимость затрат складывалась из стоимости жилья, приобретаемого на рынке у застройщиков многоквартирных малоэтажных домов, рассчитанной исходя из общей площади аварийных жилых помещений (для приобретения равнозначных по общей площади жилых помещений), и предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в 2013 году (29 150 рублей), проиндексированной к 2014 году:

в городском округе город Галич - 3 409 332,30 рублей (31 307,00 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Кострома - 94 832 033,70 рублей (31 307,00 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Мантурово - 167 713 164,35 рублей (31 307,00 рублей за 1 кв. м);
в муниципальном районе город Нея и Нейский муниципальный район - 8 897 449,40 рублей (31 307,00 рублей за 1 кв. м);

в Судиславском муниципальном районе - 32 934 964,00 рублей (31 307,00 рублей за 1 кв. м);

в городском округе город Шарья - 90 306 293,79 рублей (31 307,00 рублей за 1 кв. м);
в Шарыньском муниципальном районе - 36 835 816,20 (31 307,00 рублей за 1 кв. м).

При определении объема средств на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2015 году стоимость затрат складывалась из стоимости жилья, приобретаемого на рынке у застройщиков многоквартирных малоэтажных домов, рассчитанной исходя из общей площади аварийных жилых помещений (для приобретения равнозначных по общей площади жилых помещений), и предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в 2014 году (31 307,00 рублей), проиндексированной к 2015 году:

в городском округе город Мантурово - 186 551 224,65 рублей (33 405,00 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Шарья - 272 572 774,20 рублей (33 405,00 рублей за 1 кв. м).

При определении объема средств на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2016 году стоимость затрат складывалась из стоимости жилья, приобретаемого на рынке у застройщиков многоквартирных малоэтажных домов, рассчитанной исходя из общей площади аварийных жилых помещений (для приобретения равнозначных по общей площади жилых помещений), и предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в 2015 году (33 405,00 рублей), проиндексированной к 2016 году:

в городском округе город Буй - 47 011 198,20 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);
в городском округе город Шарья - 64 029 212,52 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);
в Костромском муниципальном районе - 105 455 915,52 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);

в городском округе город Мантурово 26 780 127,72 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);
в Мантуровском муниципальном районе - 40 562 862,60 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);

в Островском муниципальном районе - 14 771 312,40 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);
в Поназыревском муниципальном районе - 30 734 437,80 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);

в Пыщугском муниципальном районе - 35 596 676,40 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);
в Солигаличском муниципальном районе - 41 363 976,00 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);

в Судиславском муниципальном районе - 92 475 010,92 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м);
в Сусанинском муниципальном районе - 19 466 876,40 рублей (35 844,00 рублей за 1 кв. м).

При определении объема средств на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в 2017 году стоимость затрат складывалась из стоимости жилья, приобретаемого на рынке у застройщиков многоквартирных малоэтажных домов, рассчитанной исходя из общей площади аварийных жилых помещений (для приобретения равнозначных по общей площади жилых помещений), и предельной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в 2016 году (35 844,00 рублей), проиндексированной к 2017 году:

в Антроповском муниципальном районе - 10 554 071,70 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);
в Кадыйском муниципальном районе - 4 593 720,00 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);
в Красносельском муниципальном районе - 27 221 619,10 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);

в Макарьевском муниципальном районе - 8 383 539,00 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);
в Мантуровском муниципальном районе - 75 786 809,75 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);

в муниципальном районе город Нерехта и Нерехтский муниципальный район - 41 688 009,00 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);
в Межевском муниципальном районе - 3 146 698,20 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);
в Павинском муниципальном районе - 17 967 187,35 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м);
в Судиславском муниципальном районе - 8 991 824,09 рублей (38 281,00 рублей за 1 кв. м).

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения представлен в приложении № 2 к настоящей Программе.;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ и бюджета Костромской области на реализацию Программы распределены следующим образом:

Таблица № 4

| № п/п | Наименование муниципального образования | Планируемый объем финансовой поддержки, всего, руб. | В том числе | |
|----------------|--|---|----------------------|-----------------------------------|
| | | | средства Фонда, руб. | средства областного бюджета, руб. |
| 1. Первый этап | | | | |
| 1) | Городской округ город Буй | 122 837 225,50 | 87 763 053,13 | 35 074 172,37 |
| 2) | Городской округ город Галич | 41 955 595,00 | 29 975 857,06 | 11 979 737,94 |
| 3) | Городской округ город Кострома | 235 447 465,00 | 168 219 269,83 | 67 228 195,17 |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 218 649 194,50 | 156 217 472,33 | 62 431 722,17 |
| 5) | Городской округ город Шарья | 295 339 055,00 | 211 009 790,16 | 84 329 264,84 |
| 6) | Муниципальный район город Нея и Нейский район | 41 314 295,00 | 29 517 635,07 | 11 796 659,93 |
| 7) | Никольское сельское поселение Костромского муниципального района | 14 921 885,00 | 10 661 183,37 | 4 260 701,63 |

| | | | | |
|-------------------|---|----------------|----------------|----------------|
| 8) | Октябрьский муниципальный район | 10 048 005,00 | 7 178 960,56 | 2 869 044,44 |
| 9) | Пыщугский муниципальный район | 24 488 915,00 | 17 496 503,52 | 6 992 411,48 |
| Всего | | 1 005 001 635 | 718 039 725,03 | 286 1 909,97 |
| 2. Второй этап | | | | |
| 1) | Городской округ город Галич | 3 409 332,30 | 1 914 344,98 | 1 494 987,32 |
| 2) | Городской округ город Кострома | 94 832 033,70 | 53 248 323,17 | 41 583 710,53 |
| 3) | Городской округ город Мантурово | 167 713 164,35 | 94 171 182,73 | 73 541 981,62 |
| 4) | Муниципальный район город Нея и Нейский район | 8 897 449,40 | 4 995 930,62 | 3 901 518,78 |
| 5) | Судиславский муниципальный район | 32 934 964,00 | 18 493 029,61 | 14 441 934,39 |
| 6) | Городской округ город Шарья | 90 306 293,78 | 50 707 113,68 | 39 599 180,10 |
| 7) | Шарыньский муниципальный район | 36 835 816,20 | 20 683 363,73 | 16 152 452,47 |
| Всего | | 434 929 053,73 | 244 213 288,52 | 190 715 765,21 |
| 3. Третий этап | | | | |
| 1) | Городской округ город Мантурово | 186 551 224,65 | 98 170 028,51 | 88 381 196,14 |
| 2) | Городской округ город Шарья | 272 572 774,20 | 143 437 691,48 | 129 135 082,72 |
| Всего | | 459 123 998,85 | 241 607 719,99 | 217 516 278,86 |
| 4. Четвертый этап | | | | |
| 1) | Городской округ город Буй | 47 011 198,20 | 23 055 623,25 | 23 955 574,95 |
| 2) | Вохомский муниципальный район | 64 029 212,52 | 31 401 739,54 | 32 627 472,98 |
| 3) | Костромской муниципальный район | 105 455 915,52 | 51 718 568,14 | 53 737 347,38 |
| 4) | Городской округ город Мантурово | 26 780 127,72 | 13 133 733,23 | 13 646 394,49 |
| 5) | Мантуровский муниципальный район | 40 562 862,60 | 19 893 176,82 | 20 669 685,78 |
| 6) | Островский муниципальный район | 14 771 312,40 | 7 244 270,02 | 7 527 042,38 |
| 7) | Поназыревский муниципальный район | 30 734 437,80 | 15 073 038,89 | 15 661 398,91 |
| 8) | Пыщугский муниципальный район | 35 596 676,40 | 17 457 618,43 | 18 139 057,97 |
| 9) | Солигаличский муниципальный район | 41 363 976,00 | 20 286 065,53 | 21 077 910,47 |
| 10) | Судиславский муниципальный район | 92 475 010,92 | 45 352 364,83 | 47 122 646,09 |
| 11) | Сусанинский муниципальный район | 19 466 876,40 | 9 547 107,61 | 9 919 768,79 |
| Всего | | 518 247 606,48 | 254 163 306,29 | 264 084 300,19 |
| 5. Пятый этап | | | | |
| 1) | Антроповский муниципальный район | 10 554 071,70 | 4 846 510,17 | 5 707 561,53 |
| 2) | Кадыйский муниципальный район | 4 593 720,00 | 2 109 471,23 | 2 484 248,77 |
| 3) | Красносельский муниципальный район | 27 221 619,10 | 12 500 374,95 | 14 721 244,15 |
| 4) | Макарьевский муниципальный район | 8 383 539,00 | 3 849 785,01 | 4 533 753,99 |
| 5) | Мантуровский муниципальный район | 75 786 809,75 | 34 801 880,67 | 40 984 929,08 |
| 6) | Межевской муниципальный район | 3 146 698,20 | 1 444 987,80 | 1 701 710,40 |
| 7) | Муниципальный район г. Нерехта и Нерехтский район | 41 688 009,00 | 19 143 451,46 | 22 544 557,54 |
| 8) | Поназыревский муниципальный район | 17 967 187,35 | 8 250 669,37 | 9 716 517,98 |
| 9) | Судиславский муниципальный район | 8 991 824,09 | 4 129 114,15 | 4 862 709,94 |
| Всего | | 198 333 478,19 | 91 076 244,81 | 107 257 233,38 |

Общий объем финансирования в 2013-2017 годах – 2 615 635 772,25 рублей, в том числе средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ – 1 549 100 284,64 рублей, средства бюджета Костромской области – 1 066 535 487,61 рублей.

Общий объем финансирования первого этапа – 1 005 001 635,00 рублей, где 71,45% – средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ; 28,55% – средства бюджета Костромской области.

Общий объем финансирования второго этапа – 434 929 053,73 рублей, где 56,15% – средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ; 43,85% – средства бюджета Костромской области.

Общий объем финансирования третьего этапа – 459 123 998,85 рублей, где 52,62% – средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ; 47,38% – средства бюджета Костромской области.

Общий объем финансирования четвертого этапа – 518 247 606,48 рублей, где 49,04% – средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ; 50,96% – средства бюджета Костромской области.

Общий объем финансирования пятого этапа – 198 333 478,19 рублей, где 45,92% – средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию ЖКХ; 54,08% – средства бюджета Костромской области.;

в пункте 21 слова «5 161 человека из аварийных многоквартирных домов, ликвидиация 539 многоквартирных аварийных домов общей площадью 105 467,23 кв. м» заменить словами «4 999 человек из аварийных многоквартирных домов, ликвидация 522 многоквартирных аварийных домов общей площадью 103 615,44 кв. м»;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Мероприятия по переселению граждан из аварийных многоквартирных домов, предусмотренные первым этапом Программы, планируются завершить в IV квартале 2014 года; мероприятия по переселению граждан из аварийных многоквартирных домов, предусмотренные вторым этапом Программы, планируются осуществить в IV квартале 2015 года; мероприятия по переселению граждан из аварийных многоквартирных домов, предусмотренные третьим этапом Программы, планируются осуществить в IV квартале 2016 года; мероприятия по переселению граждан из аварийных многоквартирных домов, предусмотренные четвертым и пятым этапами Программы, планируются осуществить в III квартале 2017 года.»;

изложить перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу (приложение № 1 к Программе) в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

изложить реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения (приложение № 2 к Программе) в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

изложить планируемые показатели выполнения адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (приложение № 3 к Программе) в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---------------------------|---|----|------------|---------|---------|-----|-----|-----------|--------|-------|--------|----------|----------|----------|----------------|----------------|---------------|------|------|
| 19 | г Буй ул. Электривок д.9 | 21 | 09.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 128,29 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 102,20 | 0,00 | 102,20 | 2 979 130,00 | 2 128 487,87 | 850 642,13 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | г Пионерский д.2 | 34 | 09.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 31 | 31 | 645,50 | 11,00 | 0,00 | 11,00 | 610,40 | 0,00 | 610,40 | 17 793 160,00 | 12 712 612,48 | 5 080 547,52 | 0,00 | 0,00 |
| 21 | г Пионерский д.20 | 35 | 09.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 18 | 18 | 425,90 | 9,00 | 0,00 | 9,00 | 212,40 | 0,00 | 212,40 | 6 191 460,00 | 4 423 589,27 | 1 767 870,73 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | г Пионерский д.21 | 36 | 09.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 513,30 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 171,10 | 0,00 | 171,10 | 4 987 565,00 | 3 563 446,91 | 1 424 118,09 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | г Пионерский д.22 | 37 | 09.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 20 | 20 | 513,30 | 8,00 | 0,00 | 8,00 | 256,90 | 0,00 | 256,90 | 7 488 635,00 | 5 350 377,04 | 2 138 257,96 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | г Химзавод д.4 | 61 | 09.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 1 | 1 | 204,89 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 38,57 | 0,00 | 38,57 | 1 124 315,50 | 803 285,50 | 321 030,00 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по город. Галин: | | X | X | X | X | 91 | 91 | 1 821,21 | 40,00 | 6,00 | 34,00 | 1 439,30 | 212,96 | 1 226,34 | 41 935 595,00 | 29 975 857,06 | 11 979 737,94 | 0,00 | 0,00 |
| 25 | г Галин ул. Гладишева д.150 | 5 | 13.10.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 186,10 | 4,00 | 1,00 | 3,00 | 139,03 | 31,20 | 107,83 | 4 052 724,50 | 2 895 534,92 | 1 157 189,58 | 0,00 | 0,00 |
| 26 | г Галин ул. Красовского д.13 а | 7 | 13.10.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 33 | 33 | 564,30 | 15,00 | 0,00 | 15,00 | 466,24 | 0,00 | 466,24 | 13 590 896,00 | 9 710 236,64 | 3 880 659,36 | 0,00 | 0,00 |
| 27 | г Галин ул. Лисья Гора д.1 | 6 | 13.10.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 104,50 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 26,30 | 26,30 | 0,00 | 766 645,00 | 547 741,99 | 218 903,01 | 0,00 | 0,00 |
| 28 | г Галин ул. Металлистов д.44 | 6 | 01.10.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 9 | 9 | 189,50 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 141,80 | 0,00 | 141,80 | 4 133 470,00 | 2 953 224,85 | 1 180 245,15 | 0,00 | 0,00 |
| 29 | г Галин ул. Островского д.10 | 13 | 23.09.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 11 | 11 | 140,09 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 140,09 | 0,00 | 140,09 | 4 083 623,50 | 2 917 611,21 | 1 166 012,29 | 0,00 | 0,00 |
| 30 | г Галин ул. Победы д.2 | 18 | 06.12.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 97,17 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 97,17 | 58,50 | 38,67 | 2 832 505,50 | 2 023 729,61 | 808 775,89 | 0,00 | 0,00 |
| 31 | г Галин ул. Подбельского д.10 | 7 | 01.10.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 159,12 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 133,61 | 0,00 | 133,61 | 3 894 731,50 | 2 782 654,25 | 1 112 077,25 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | г Галин ул. Свободы д.3 | 1 | 10.02.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 11 | 11 | 214,48 | 4,00 | 2,00 | 2,00 | 129,11 | 46,66 | 82,45 | 3 763 556,50 | 2 688 934,14 | 1 074 622,36 | 0,00 | 0,00 |
| 33 | г Галин ул. Сельскохозяйственная д.5 | 19 | 06.12.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 165,95 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 165,95 | 50,30 | 115,65 | 4 837 442,50 | 3 456 189,45 | 1 381 253,05 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по город. Кострома: | | X | X | X | X | 551 | 551 | 10 104,50 | 208,00 | 97,00 | 111,00 | 8 077,10 | 3 065,80 | 4 471,30 | 235 447 465,00 | 168 219 269,83 | 67 228 195,17 | 0,00 | 0,00 |
| 34 | г Кострома пр-кт Текстильщиков д.80 литер а | 71 | 12.11.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 15 | 15 | 382,40 | 7,00 | 0,00 | 7,00 | 291,50 | 0,00 | 291,50 | 8 497 225,00 | 6 070 980,57 | 2 426 244,43 | 0,00 | 0,00 |
| 35 | г Кострома проезд Окружной 7-й д.5 | 44 | 09.07.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 153,90 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 153,90 | 0,00 | 153,90 | 4 486 185,00 | 3 205 227,82 | 1 280 957,18 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | г Кострома проезд Окружной 7-й д.7 | 6 | 12.02.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 15 | 15 | 129,70 | 4,00 | 1,00 | 3,00 | 129,70 | 28,00 | 101,70 | 3 780 755,00 | 2 701 221,89 | 1 079 533,11 | 0,00 | 0,00 |
| 37 | г Кострома проезд Речной 4-й д.9 | 68 | 29.10.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 1 | 1 | 138,20 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 63,80 | 32,80 | 31,00 | 1 859 770,00 | 1 328 742,92 | 531 027,08 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | г Кострома ул. Волыная д.32 | 43 | 09.07.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 30 | 30 | 493,00 | 8,00 | 3,00 | 5,00 | 423,50 | 177,30 | 246,20 | 12 345 025,00 | 8 820 103,85 | 3 524 921,15 | 0,00 | 0,00 |
| 39 | г Кострома ул. Волыная д.38 | 19 | 19.03.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 3 | 3 | 495,90 | 3,00 | 3,00 | 0,00 | 140,60 | 140,60 | 0,00 | 4 098 490,00 | 2 928 232,82 | 1 170 257,18 | 0,00 | 0,00 |
| 40 | г Кострома ул. Волыная д.40 | 29 | 23.04.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 37 | 37 | 712,50 | 14,00 | 4,00 | 10,00 | 636,00 | 144,00 | 492,00 | 18 539 400,00 | 13 245 775,79 | 5 293 624,21 | 0,00 | 0,00 |
| 41 | г Кострома ул. Гидростроительная д.8 | 21 | 29.04.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 23 | 23 | 394,60 | 7,00 | 2,00 | 5,00 | 330,60 | 89,20 | 241,40 | 9 636 990,00 | 6 885 304,21 | 2 751 685,79 | 0,00 | 0,00 |
| 42 | г Кострома ул. Горная д.4 | 56 | 13.08.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 18 | 18 | 307,50 | 9,00 | 6,00 | 3,00 | 294,30 | 209,90 | 84,40 | 8 578 845,00 | 6 129 295,31 | 2 449 549,69 | 0,00 | 0,00 |
| 43 | г Кострома ул. Горького д.15 | 18 | 29.04.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 24 | 24 | 343,80 | 8,00 | 4,00 | 4,00 | 343,80 | 182,50 | 161,30 | 10 021 770,00 | 7 160 216,53 | 2 861 553,47 | 0,00 | 0,00 |
| 44 | г Кострома ул. Депутатская д.17 литер б | 10 | 12.02.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 118,60 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 71,00 | 71,00 | 0,00 | 2 069 650,00 | 1 478 695,10 | 590 954,90 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | г Кострома ул. Депутатская д.80 литер а | 9 | 12.02.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 28 | 28 | 400,60 | 9,00 | 3,00 | 6,00 | 400,60 | 132,10 | 268,50 | 11 677 490,00 | 8 343 172,61 | 3 334 317,39 | 0,00 | 0,00 |
| 46 | г Кострома ул. Домотовая д.17 | 77 | 10.12.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 14 | 14 | 212,40 | 4,00 | 2,00 | 2,00 | 131,10 | 60,90 | 70,20 | 3 821 565,00 | 2 730 379,25 | 1 091 185,75 | 0,00 | 0,00 |
| 47 | г Кострома ул. Козуева д.58 | 62 | 17.09.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 143,00 | 4,00 | 2,00 | 2,00 | 143,00 | 68,00 | 75,00 | 4 168 450,00 | 2 978 216,88 | 1 190 233,12 | 0,00 | 0,00 |
| 48 | г Кострома ул. Козуева д.88 | 61 | 03.09.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 185,60 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 114,00 | 32,80 | 81,20 | 3 323 100,00 | 2 374 242,83 | 948 857,17 | 0,00 | 0,00 |
| 49 | г Кострома ул. Коммунаров д.65 | 36 | 28.05.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 348,40 | 9,00 | 8,00 | 1,00 | 261,50 | 244,50 | 17,00 | 7 622 725,00 | 5 446 179,82 | 2 176 545,18 | 0,00 | 0,00 |
| 50 | г Кострома ул. Коммунаров д.73 а | 16 | 15.04.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 268,10 | 5,00 | 2,00 | 3,00 | 224,20 | 67,10 | 157,10 | 6 535 430,00 | 4 669 344,23 | 1 866 085,77 | 0,00 | 0,00 |
| 51 | г Кострома ул. Красноармейская д.10 в | 67 | 29.10.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 19 | 19 | 503,90 | 8,00 | 4,00 | 4,00 | 393,10 | 179,30 | 213,80 | 11 458 865,00 | 8 186 972,42 | 3 271 892,58 | 0,00 | 0,00 |
| 52 | г Кострома ул. Лавровская д.16 | 31 | 07.05.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 24 | 24 | 302,90 | 8,00 | 3,00 | 5,00 | 274,30 | 82,40 | 191,90 | 7 995 845,00 | 5 712 761,48 | 2 283 083,52 | 0,00 | 0,00 |
| 53 | г Кострома ул. Лавровская д.25 литер б | 46 | 25.11.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 1 | 1 | 101,30 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 43,70 | 0,00 | 43,70 | 1 273 855,00 | 910 126,42 | 363 728,58 | 0,00 | 0,00 |
| 54 | г Кострома ул. Ленина д.16/литер Е | 23 | 09.04.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 60,60 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 42,80 | 42,80 | 0,00 | 1 247 620,00 | 891 382,40 | 356 237,60 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|---|--------|------------|---------|---------|-----|-----|----------|--------|-------|--------|----------|----------|----------|----------------|----------------|---------------|------|------|
| 55 | г Кострома ул. Державина д.10/26 литер б | 49 | 25.11.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 19 | 19 | 286,50 | 7,00 | 2,00 | 5,00 | 224,80 | 35,60 | 189,20 | 6 552 920,00 | 4 681 840,25 | 1 871 079,75 | 0,00 | 0,00 |
| 56 | г Кострома ул. Нижняя Дебря д.2/15 литер Б.48 | 48 | 25.11.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 26 | 26 | 411,10 | 13,00 | 10,00 | 3,00 | 411,10 | 306,20 | 104,90 | 11 983 565,00 | 8 561 852,87 | 3 421 712,13 | 0,00 | 0,00 |
| 57 | г Кострома ул. Новый Быт д.14 | 49 | 23.07.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 16 | 16 | 154,70 | 4,00 | 1,00 | 3,00 | 128,40 | 58,60 | 69,80 | 3 742 860,00 | 2 674 147,19 | 1 068 712,81 | 0,00 | 0,00 |
| 58 | г Кострома ул. Пригородная д.17 | 79 | 10.12.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 84,30 | 4,00 | 3,00 | 1,00 | 84,30 | 63,10 | 21,20 | 2 487 345,00 | 1 755 690,09 | 701 654,91 | 0,00 | 0,00 |
| 59 | г Кострома ул. Рабочая 1-я д.42 | 11 | 26.02.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 550,60 | 4,00 | 1,00 | 3,00 | 192,50 | 68,70 | 123,80 | 5 611 375,00 | 4 009 138,11 | 1 602 236,89 | 0,00 | 0,00 |
| 60 | г Кострома ул. Симановского д.71 литер г | 75 | 26.11.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 17 | 17 | 156,50 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 138,00 | 59,00 | 79,00 | 4 022 700,00 | 2 874 083,43 | 1 148 616,57 | 0,00 | 0,00 |
| 61 | г Кострома ул. Смоленская д.31/1 | 16 | 19.03.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 24 | 24 | 344,10 | 10,00 | 5,00 | 5,00 | 310,00 | 165,00 | 147,00 | 9 036 500,00 | 6 456 274,36 | 2 580 225,64 | 0,00 | 0,00 |
| 62 | г Кострома ул. Торфяная д.28 | 57 | 13.08.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 14 | 14 | 105,50 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 91,40 | 0,00 | 91,40 | 2 664 310,00 | 1 903 559,60 | 760 750,40 | 0,00 | 0,00 |
| 63 | г Кострома ул. Торфяная д.30 | 39 | 14.10.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 11 | 11 | 103,90 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 84,70 | 52,00 | 32,70 | 2 469 005,00 | 1 764 020,77 | 704 984,23 | 0,00 | 0,00 |
| 64 | г Кострома ул. Фелдсева д.9 б | 4 | 22.01.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 27 | 27 | 355,20 | 9,00 | 3,00 | 6,00 | 311,70 | 129,70 | 182,00 | 9 086 055,00 | 6 491 679,73 | 2 594 375,27 | 0,00 | 0,00 |
| 65 | г Кострома ул. Шагова д.7/1а литер б | 8 | 12.02.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 161,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 161,00 | 161,00 | 0,00 | 4 693 150,00 | 3 353 097,33 | 1 340 052,67 | 0,00 | 0,00 |
| 66 | г Кострома ул. Юных Пионеров д.48 | 70 | 12.11.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 9 | 9 | 116,50 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 83,10 | 0,00 | 83,10 | 2 422 365,00 | 1 730 698,06 | 691 666,94 | 0,00 | 0,00 |
| 67 | г Кострома ул. Юных Пионеров д.92 | 66 | 29.10.2010 | 04.2014 | 04.2014 | 30 | 30 | 712,60 | 14,00 | 9,00 | 5,00 | 584,00 | 352,00 | 232,00 | 17 023 600,00 | 12 162 787,83 | 4 860 812,17 | 0,00 | 0,00 |
| 68 | г Кострома ш. Печерское д.11 | 37 | 25.11.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 22 | 22 | 365,10 | 9,00 | 4,00 | 5,00 | 365,10 | 171,70 | 193,40 | 10 642 665,00 | 7 603 825,06 | 3 038 839,94 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по городу Магусово: | | X | X | X | X | 379 | 379 | 8 852,62 | 182,00 | 72,00 | 110,00 | 7 500,83 | 2 706,84 | 4 793,99 | 218 649 194,50 | 156 217 472,33 | 62 431 722,17 | 0,00 | 0,00 |
| 69 | г Магусово пер. Гвардейский д.1 | 121 | 22.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 25 | 25 | 467,20 | 11,00 | 9,00 | 2,00 | 433,35 | 360,19 | 73,16 | 12 632 152,50 | 9 025 246,76 | 3 606 905,74 | 0,00 | 0,00 |
| 70 | г Магусово ул. Аглобая 1-я д.23 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 201,50 | 5,00 | 2,00 | 3,00 | 162,73 | 72,87 | 89,86 | 4 743 579,50 | 3 389 127,51 | 1 354 451,99 | 0,00 | 0,00 |
| 71 | г Магусово ул. Богдана Хмельницкого д.17/22 | 17 22 | 23.10.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 159,60 | 4,00 | 1,00 | 3,00 | 159,60 | 29,18 | 130,42 | 4 652 340,00 | 3 323 939,96 | 1 328 400,04 | 0,00 | 0,00 |
| 72 | г Магусово ул. Верхняя Набережная д.6 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 113,30 | 3,00 | 2,00 | 1,00 | 104,90 | 54,70 | 50,20 | 3 057 835,00 | 2 184 719,94 | 873 115,06 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | г Магусово ул. Вокзальная д.51 | 48 | 12.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 248,22 | 5,00 | 1,00 | 4,00 | 224,58 | 59,88 | 164,70 | 6 546 507,00 | 4 677 258,37 | 1 869 248,63 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | г Магусово ул. Вокзальная д.63 | 51 | 12.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 151,78 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 151,78 | 0,00 | 151,78 | 4 424 387,00 | 3 161 075,23 | 1 263 311,77 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | г Магусово ул. Комсомольская д.9 | 11 | 16.10.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 450,20 | 7,00 | 3,00 | 4,00 | 331,73 | 125,33 | 206,40 | 9 669 929,50 | 6 908 838,37 | 2 761 091,13 | 0,00 | 0,00 |
| 76 | г Магусово ул. Ленина д.1 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 20 | 20 | 534,70 | 12,00 | 8,00 | 4,00 | 483,58 | 321,88 | 161,70 | 14 096 357,00 | 10 071 371,47 | 4 024 985,53 | 0,00 | 0,00 |
| 77 | г Магусово ул. Ленина д.11 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 26 | 26 | 541,70 | 10,00 | 2,00 | 8,00 | 517,05 | 81,59 | 435,46 | 15 072 007,50 | 10 768 440,84 | 4 303 566,66 | 0,00 | 0,00 |
| 78 | г Магусово ул. Ленина д.17 | 805 | 31.12.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 16 | 16 | 521,20 | 9,00 | 1,00 | 8,00 | 388,16 | 54,94 | 333,22 | 11 314 864,00 | 8 084 088,57 | 3 230 775,43 | 0,00 | 0,00 |
| 79 | г Магусово ул. Ленина д.21 | 35 | 30.10.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 252,74 | 5,00 | 2,00 | 3,00 | 252,74 | 126,64 | 126,10 | 7 367 371,00 | 5 263 738,01 | 2 103 632,99 | 0,00 | 0,00 |
| 80 | г Магусово ул. Ленина д.23 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 34 | 34 | 528,50 | 9,00 | 2,00 | 7,00 | 437,01 | 90,26 | 346,75 | 12 738 841,50 | 9 101 472,45 | 3 637 369,05 | 0,00 | 0,00 |
| 81 | г Магусово ул. Ленина д.7 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 20 | 20 | 527,40 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 348,72 | 0,00 | 348,72 | 10 165 188,00 | 7 262 683,86 | 2 902 504,14 | 0,00 | 0,00 |
| 82 | г Магусово ул. Ленина д.9 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 17 | 17 | 496,84 | 8,00 | 3,00 | 5,00 | 496,84 | 179,95 | 316,89 | 14 482 886,00 | 10 347 533,40 | 4 135 352,60 | 0,00 | 0,00 |
| 83 | г Магусово ул. Луговая д.3 | 106 | 18.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 180,20 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 127,70 | 39,00 | 88,70 | 3 722 455,00 | 2 659 568,50 | 1 062 886,50 | 0,00 | 0,00 |
| 84 | г Магусово ул. Новокосмопольская д.3 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 24 | 24 | 519,97 | 8,00 | 0,00 | 8,00 | 519,97 | 0,00 | 519,97 | 15 157 125,50 | 10 829 254,77 | 4 327 870,73 | 0,00 | 0,00 |
| 85 | г Магусово ул. Октябрьская д.17 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 371,10 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 213,04 | 0,00 | 213,04 | 6 210 116,00 | 4 436 918,36 | 1 773 197,64 | 0,00 | 0,00 |
| 86 | г Магусово ул. Октябрьская д.18 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 209,70 | 6,00 | 3,00 | 3,00 | 168,30 | 84,63 | 83,67 | 4 905 945,00 | 3 505 132,18 | 1 400 812,82 | 0,00 | 0,00 |
| 87 | г Магусово ул. Октябрьская д.9 | 260 | 21.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 148,25 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 148,25 | 0,00 | 148,25 | 4 321 487,50 | 3 087 557,01 | 1 233 930,49 | 0,00 | 0,00 |
| 88 | г Магусово ул. Пушкина д.10 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 163,10 | 4,00 | 3,00 | 1,00 | 163,10 | 123,55 | 39,55 | 4 754 365,00 | 3 396 833,38 | 1 357 531,62 | 0,00 | 0,00 |
| 89 | г Магусово ул. Советская д.137 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 113,89 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 94,24 | 30,88 | 63,36 | 2 747 096,00 | 1 962 707,41 | 784 388,59 | 0,00 | 0,00 |
| 90 | г Магусово ул. Советская д.141 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 162,20 | 7,00 | 6,00 | 1,00 | 143,89 | 125,24 | 18,65 | 4 194 393,50 | 2 996 752,64 | 1 197 640,86 | 0,00 | 0,00 |
| 91 | г Магусово ул. Советская д.147 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 97,84 | 4,00 | 3,00 | 1,00 | 97,84 | 73,85 | 23,99 | 2 852 036,00 | 2 037 683,50 | 814 352,50 | 0,00 | 0,00 |
| 92 | г Магусово ул. Советская д.17 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 17 | 17 | 318,50 | 9,00 | 5,00 | 4,00 | 283,92 | 163,37 | 120,55 | 8 276 268,00 | 5 913 114,25 | 2 363 153,75 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-------------------------------------|--------|------------|---------|---------|-----|-----|-----------|--------|--------|--------|-----------|----------|----------|----------------|------------------|---------------|------|------|
| 93 | г. Мыгдурово ул. Советская д.19 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 12 | 12 | 190,83 | 8,00 | 3,00 | 5,00 | 190,83 | 92,46 | 98,37 | 5 562 694,50 | 3 974 357,54 | 1 588 336,96 | 0,00 | 0,00 |
| 94 | г. Мыгдурово ул. Советская д.19-а | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 16 | 16 | 320,06 | 8,00 | 8,00 | 0,00 | 320,06 | 320,06 | 0,00 | 9 329 749,00 | 6 665 790,88 | 2 663 958,12 | 0,00 | 0,00 |
| 95 | г. Мыгдурово ул. Советская д.72 | 44 | 06.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 22 | 22 | 662,60 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 337,42 | 0,00 | 337,42 | 9 835 793,00 | 7 027 342,24 | 2 808 450,76 | 0,00 | 0,00 |
| 96 | г. Мыгдурово ул. Советская д.73 | 45 | 06.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 4 | 4 | 72,86 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 72,86 | 33,02 | 39,84 | 2 123 869,00 | 1 517 432,74 | 606 436,26 | 0,00 | 0,00 |
| 97 | г. Мыгдурово ул. Центральная д.4 | 1171-П | 30.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 126,64 | 3,00 | 2,00 | 1,00 | 126,64 | 63,37 | 63,27 | 3 691 556,00 | 2 637 492,19 | 1 054 063,81 | 0,00 | 0,00 |
| | Итого по город Шарья: | X | X | X | X | 650 | 650 | 10 431,10 | 274,00 | 157,00 | 117,00 | 10 131,70 | 5 950,40 | 4 181,30 | 295 339 055,00 | 2 111 009 790,16 | 84 329 264,84 | 0,00 | 0,00 |
| 98 | г. Шарья к/зл. Коммуны д.3 | 39 | 24.04.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 38 | 38 | 407,00 | 16,00 | 15,00 | 1,00 | 407,00 | 380,00 | 27,00 | 11 864 050,00 | 8 476 463,44 | 3 387 586,56 | 0,00 | 0,00 |
| 99 | г. Шарья к/зл. Коммуны д.8 | 109 | 23.10.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 34 | 34 | 363,80 | 17,00 | 12,00 | 5,00 | 363,80 | 263,40 | 100,40 | 10 604 770,00 | 7 576 750,36 | 3 028 019,64 | 0,00 | 0,00 |
| 100 | г. Шарья ул. Вокзальная д.45 | 147 | 08.12.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 225,50 | 6,00 | 4,00 | 2,00 | 225,50 | 166,60 | 58,90 | 6 573 325,00 | 4 696 418,93 | 1 876 906,07 | 0,00 | 0,00 |
| 101 | г. Шарья ул. Деловая д.10 | 17 | 28.02.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 13 | 13 | 216,90 | 9,00 | 8,00 | 1,00 | 216,90 | 186,40 | 30,50 | 6 322 635,00 | 4 517 309,38 | 1 805 325,62 | 0,00 | 0,00 |
| 102 | г. Шарья ул. Деловая д.14 | 18 | 28.02.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 13 | 13 | 210,20 | 7,00 | 6,00 | 1,00 | 210,20 | 180,40 | 29,80 | 6 127 330,00 | 4 377 770,55 | 1 749 559,45 | 0,00 | 0,00 |
| 103 | г. Шарья ул. Деловая д.16 | 19 | 13.03.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 15 | 15 | 218,70 | 7,00 | 5,00 | 2,00 | 218,70 | 138,50 | 80,20 | 6 375 105,00 | 4 554 797,43 | 1 820 307,57 | 0,00 | 0,00 |
| 104 | г. Шарья ул. Деловая д.8 | 118 | 27.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 14 | 14 | 211,70 | 8,00 | 7,00 | 1,00 | 211,70 | 193,30 | 18,40 | 6 171 055,00 | 4 409 010,59 | 1 762 044,41 | 0,00 | 0,00 |
| 105 | г. Шарья ул. Межрайбана д.2 | 84 | 11.09.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 11 | 11 | 150,40 | 6,00 | 4,00 | 2,00 | 150,40 | 96,70 | 53,70 | 4 384 160,00 | 3 132 334,40 | 1 251 825,60 | 0,00 | 0,00 |
| 106 | г. Шарья ул. Октябрьская д.2 | 4 | 25.01.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 18 | 18 | 268,00 | 8,00 | 2,00 | 6,00 | 231,00 | 95,20 | 135,80 | 6 733 650,00 | 4 810 965,73 | 1 922 684,27 | 0,00 | 0,00 |
| 107 | г. Шарья ул. Олимпийская д.7 | 31 | 10.04.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 126,00 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 126,00 | 0,00 | 126,00 | 3 672 900,00 | 2 624 163,13 | 1 048 736,87 | 0,00 | 0,00 |
| 108 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.65 | 16 | 28.02.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 29 | 29 | 478,90 | 9,00 | 6,00 | 3,00 | 478,90 | 328,00 | 150,90 | 13 959 935,00 | 9 973 902,55 | 3 986 032,45 | 0,00 | 0,00 |
| 109 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.67 | 110 | 23.10.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 14 | 14 | 473,30 | 8,00 | 5,00 | 3,00 | 473,30 | 303,00 | 170,30 | 13 796 695,00 | 9 857 273,08 | 3 939 421,92 | 0,00 | 0,00 |
| 110 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.69 | 111 | 23.10.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 21 | 21 | 478,80 | 8,00 | 7,00 | 1,00 | 478,80 | 426,90 | 51,90 | 13 957 020,00 | 9 971 819,88 | 3 985 200,12 | 0,00 | 0,00 |
| 111 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.70 | 60 | 10.07.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 26 | 26 | 371,70 | 8,00 | 6,00 | 2,00 | 371,70 | 270,10 | 101,60 | 10 835 055,00 | 7 741 281,23 | 3 093 773,77 | 0,00 | 0,00 |
| 112 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.72 | 113 | 13.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 18 | 18 | 361,80 | 8,00 | 6,00 | 2,00 | 361,80 | 281,50 | 80,30 | 10 546 470,00 | 7 535 096,98 | 3 011 373,02 | 0,00 | 0,00 |
| 113 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.74 | 114 | 13.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 25 | 25 | 366,00 | 8,00 | 7,00 | 1,00 | 366,00 | 316,00 | 50,00 | 10 668 900,00 | 7 622 569,09 | 3 046 330,91 | 0,00 | 0,00 |
| 114 | г. Шарья ул. Ольги Степановой д.76 | 115 | 13.11.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 16 | 16 | 371,90 | 8,00 | 3,00 | 5,00 | 371,90 | 145,60 | 226,30 | 10 840 885,00 | 7 745 446,57 | 3 095 438,43 | 0,00 | 0,00 |
| 115 | г. Шарья ул. Орджоникидзе д.8 | 22 | 04.06.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 145,45 | 4,00 | 2,00 | 2,00 | 145,45 | 72,50 | 72,95 | 4 239 867,50 | 3 029 242,28 | 1 210 625,22 | 0,00 | 0,00 |
| 116 | г. Шарья ул. П.Морозова д.7 | 42 | 15.05.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 4 | 4 | 121,50 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 91,50 | 0,00 | 91,50 | 2 667 225,00 | 1 905 642,27 | 761 582,73 | 0,00 | 0,00 |
| 117 | г. Шарья ул. Первомайская д.14 | 130 | 11.12.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 14 | 14 | 95,10 | 3,00 | 2,00 | 1,00 | 66,00 | 47,80 | 18,20 | 1 923 900,00 | 1 374 561,64 | 549 338,36 | 0,00 | 0,00 |
| 118 | г. Шарья ул. Ульяновская д.15 | 56 | 19.05.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 31 | 31 | 484,20 | 9,00 | 4,00 | 5,00 | 484,20 | 234,60 | 249,60 | 14 114 430,00 | 10 084 284,02 | 4 030 145,98 | 0,00 | 0,00 |
| 119 | пгт Велужский ул. Монганикова д.6 | 9 | 14.02.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 28 | 28 | 451,50 | 9,00 | 5,00 | 4,00 | 409,50 | 221,60 | 187,90 | 11 936 925,00 | 8 528 530,16 | 3 408 394,84 | 0,00 | 0,00 |
| 120 | пгт Велужский ул. Первомайская д.5 | 26 | 20.03.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 4 | 4 | 116,50 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 116,50 | 56,50 | 60,00 | 3 395 975,00 | 2 426 309,56 | 969 665,44 | 0,00 | 0,00 |
| 121 | пгт Велужский ул. Первомайская д.64 | 146 | 08.12.2011 | 04.2014 | 04.2014 | 42 | 42 | 607,90 | 24,00 | 12,00 | 12,00 | 607,90 | 288,80 | 319,10 | 17 720 285,00 | 12 660 545,76 | 5 059 739,24 | 0,00 | 0,00 |
| 122 | пгт Велужский ул. Первомайская д.66 | 68 | 24.07.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 40 | 40 | 639,50 | 19,00 | 5,00 | 14,00 | 605,10 | 169,30 | 435,80 | 17 638 665,00 | 12 602 231,02 | 5 036 433,98 | 0,00 | 0,00 |
| 123 | пгт Велужский ул. Победы д.55 | 8 | 14.02.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 27 | 27 | 390,00 | 8,00 | 6,00 | 2,00 | 390,00 | 284,70 | 105,30 | 11 368 500,00 | 8 122 409,68 | 3 246 090,32 | 0,00 | 0,00 |
| 124 | пгт Велужский ул. Победы д.57 | 69 | 24.07.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 21 | 21 | 388,60 | 8,00 | 7,00 | 1,00 | 388,60 | 343,60 | 45,00 | 11 327 690,00 | 8 093 252,31 | 3 234 437,69 | 0,00 | 0,00 |
| 125 | пгт Велужский ул. Победы д.59 | 70 | 24.07.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 22 | 22 | 385,00 | 9,00 | 4,00 | 5,00 | 385,00 | 160,45 | 224,55 | 11 222 750,00 | 8 018 276,22 | 3 204 473,78 | 0,00 | 0,00 |
| 126 | пгт Велужский ул. Пролетарская д.45 | 28 | 20.03.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 21 | 21 | 170,20 | 8,00 | 0,00 | 8,00 | 147,90 | 0,00 | 147,90 | 4 311 285,00 | 3 080 267,67 | 1 231 017,33 | 0,00 | 0,00 |
| 127 | пгт Велужский ул. Савоя д.10 | 48 | 29.05.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 33 | 33 | 342,30 | 9,00 | 0,00 | 9,00 | 267,30 | 0,00 | 267,30 | 7 791 795,00 | 5 566 974,64 | 2 224 820,36 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|----|------------|---------|---------|---------|----|----|--------|-------|-------|------|--------|--------|--------|---------------|---------------|--------------|------|------|
| 128 | пгт Везульский ул Чайковского д.10 | 24 | 20.03.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 185,80 | 5,00 | 2,00 | 3,00 | 156,20 | 58,60 | 97,60 | 4 553 230,00 | 3 253 129,21 | 1 300 100,79 | 0,00 | 0,00 |
| 129 | пгт Везульский ул Школьная д.3 | 71 | 24.07.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 20 | 20 | 504,45 | 9,00 | 3,00 | 6,00 | 504,45 | 189,45 | 315,00 | 14 704 717,50 | 10 506 024,52 | 4 198 692,98 | 0,00 | 0,00 |
| 130 | пгт Везульский ул Шпаголавская д.6 | 44 | 15.05.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 102,50 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 102,50 | 50,90 | 51,60 | 2 987 875,00 | 2 134 735,88 | 853 139,12 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по Муниципальный район город Ней и Нейский район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 131 | г Ней ул Ленина д.56 | 1 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 119,60 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 50,20 | 0,00 | 50,20 | 1 463 330,00 | 1 045 498,68 | 417 831,32 | 0,00 | 0,00 |
| 132 | г Ней ул Маяковского д.1 | 15 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 4 | 4 | 93,19 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 62,03 | 0,00 | 62,03 | 1 808 174,50 | 1 291 878,15 | 516 296,35 | 0,00 | 0,00 |
| 133 | г Ней ул Маяковского д.16 | 19 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 249,80 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 100,80 | 0,00 | 100,80 | 2 938 320,00 | 2 099 328,03 | 838 991,97 | 0,00 | 0,00 |
| 134 | г Ней ул Маяковского д.3 | 16 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 3 | 3 | 74,33 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 27,63 | 0,00 | 27,63 | 805 414,50 | 575 440,81 | 229 973,69 | 0,00 | 0,00 |
| 135 | г Ней ул Маяковского д.5 | 17 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 3 | 3 | 65,30 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 65,30 | 0,00 | 65,30 | 1 903 495,00 | 1 359 981,35 | 543 513,65 | 0,00 | 0,00 |
| 136 | г Ней ул Маяковского д.7 | 18 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 137,59 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 51,82 | 0,00 | 51,82 | 1 510 553,00 | 1 079 237,88 | 431 315,12 | 0,00 | 0,00 |
| 137 | г Ней ул Маяковского д.9 | 11 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 163,62 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 32,37 | 0,00 | 32,37 | 943 585,50 | 674 159,21 | 269 426,29 | 0,00 | 0,00 |
| 138 | г Ней ул Орджоникидзе д.16 | 2 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 80,69 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 59,79 | 0,00 | 59,79 | 1 742 878,50 | 1 245 226,42 | 497 652,08 | 0,00 | 0,00 |
| 139 | г Ней ул Орджоникидзе д.18 | 3 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 3 | 3 | 79,19 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 59,50 | 19,90 | 39,60 | 1 734 425,00 | 1 239 186,68 | 495 238,32 | 0,00 | 0,00 |
| 140 | г Ней ул Орджоникидзе д.22 | 4 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 137,52 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 112,58 | 33,20 | 79,38 | 3 281 707,00 | 2 344 666,17 | 937 040,83 | 0,00 | 0,00 |
| 141 | г Ней ул Плошала 1-я д.3 | 25 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 6 | 6 | 243,50 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 82,40 | 0,00 | 82,40 | 2 401 960,00 | 1 716 117,36 | 685 842,64 | 0,00 | 0,00 |
| 142 | г Ней ул Пятилетка д.12 | 14 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 230,10 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 67,65 | 0,00 | 67,65 | 1 971 997,50 | 1 408 924,02 | 563 073,48 | 0,00 | 0,00 |
| 143 | г Ней ул Советская д.27 литера А | 27 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 465,58 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 127,56 | 0,00 | 127,56 | 3 718 374,00 | 2 656 649,64 | 1 061 724,36 | 0,00 | 0,00 |
| 144 | г Ней ул Фрунзе д.20 | 6 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 8 | 8 | 113,16 | 3,00 | 0,00 | 3,00 | 112,86 | 0,00 | 112,86 | 3 289 869,00 | 2 350 497,63 | 939 371,37 | 0,00 | 0,00 |
| 145 | г Ней ул Фрунзе д.21 | 7 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 4 | 4 | 62,30 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 62,30 | 31,40 | 30,90 | 1 816 045,00 | 1 297 501,35 | 518 543,65 | 0,00 | 0,00 |
| 146 | г Ней ул Фрунзе д.22 | 9 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 85,15 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 52,45 | 0,00 | 52,45 | 1 528 917,50 | 1 092 358,68 | 436 558,82 | 0,00 | 0,00 |
| 147 | г Ней ул Фрунзе д.24 | 10 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 106,46 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 53,15 | 0,00 | 53,15 | 1 549 322,50 | 1 106 937,35 | 442 385,15 | 0,00 | 0,00 |
| 148 | г Ней ул Фрунзе д.26 | 8 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 111,80 | 3,00 | 1,00 | 2,00 | 79,11 | 25,80 | 53,31 | 2 306 056,50 | 1 647 597,62 | 658 458,88 | 0,00 | 0,00 |
| 149 | г Ней ул Чайковского д.26 | 12 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 7 | 7 | 87,90 | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 34,70 | 0,00 | 34,70 | 1 011 505,00 | 722 685,34 | 288 819,66 | 0,00 | 0,00 |
| 150 | г Ней ул Чайковского д.6 | 20 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 61,70 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 61,70 | 0,00 | 61,70 | 1 798 555,00 | 1 285 005,35 | 513 549,65 | 0,00 | 0,00 |
| 151 | г Ней ул Чайковского д.8 | 21 | 17.04.2009 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 61,40 | 2,00 | 0,00 | 2,00 | 61,40 | 0,00 | 61,40 | 1 789 810,00 | 1 278 757,35 | 511 052,65 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по Никольское: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 152 | п Никольское ул Зеленая д.18 | 10 | 29.12.2006 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 47 | 47 | 511,90 | 18,00 | 15,00 | 3,00 | 511,90 | 424,90 | 87,00 | 14 921 885,00 | 10 661 183,37 | 4 260 701,63 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по Октябрьский муниципальный район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 153 | с Боготарово пер Механизаторов д.13 | 5 | 12.12.2006 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 4 | 4 | 92,80 | 4,00 | 2,00 | 2,00 | 92,80 | 40,60 | 52,20 | 2 705 120,00 | 1 932 716,97 | 772 403,03 | 0,00 | 0,00 |
| 154 | с Боготарово ул Лесная д.12 | 1 | 12.12.2006 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 52,80 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 52,80 | 52,80 | 0,00 | 1 539 120,00 | 1 099 649,31 | 439 470,69 | 0,00 | 0,00 |
| 155 | с Боготарово ул Механизаторов д.9 | 3 | 12.12.2006 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 1 | 1 | 77,50 | 1,00 | 1,00 | 0,00 | 32,00 | 32,00 | 0,00 | 932 800,00 | 666 454,13 | 266 345,87 | 0,00 | 0,00 |
| 156 | с Боготарово ул Октябрьская 1-я д.12а | 2 | 12.12.2006 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 2 | 2 | 84,00 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 84,00 | 31,70 | 52,30 | 2 448 600,00 | 1 749 442,09 | 699 157,91 | 0,00 | 0,00 |
| 157 | с Боготарово ул Октябрьская 1-я д.6 | 1 | 19.05.2008 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 5 | 5 | 83,10 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 83,10 | 0,00 | 83,10 | 2 422 365,00 | 1 730 698,06 | 691 666,94 | 0,00 | 0,00 |
| Итого по Пашугинский муниципальный район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 158 | с Пашуг ул Полевая д.16 | 2 | 10.10.2007 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 16 | 16 | 339,30 | 8,00 | 2,00 | 6,00 | 339,30 | 79,70 | 259,60 | 9 890 595,00 | 7 066 496,42 | 2 824 098,58 | 0,00 | 0,00 |
| 159 | с Пашуг ул Советская д.6 | 6 | 10.10.2007 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 17 | 17 | 153,70 | 6,00 | 0,00 | 6,00 | 153,70 | 0,00 | 153,70 | 4 480 355,00 | 3 201 062,48 | 1 279 292,52 | 0,00 | 0,00 |
| 160 | с Пашуг ул Советская д.8 | 7 | 10.10.2007 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 16 | 16 | 230,60 | 9,00 | 0,00 | 9,00 | 230,60 | 0,00 | 230,60 | 6 721 990,00 | 4 802 635,06 | 1 919 354,94 | 0,00 | 0,00 |
| 161 | с Пашуг ул Чапаева д.21 | 4 | 10.10.2007 | 04.2014 | 04.2014 | 04.2014 | 10 | 10 | 116,50 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 116,50 | 0,00 | 116,50 | 3 395 975,00 | 2 426 309,56 | 969 665,44 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|------------|--------|--------|--------|--------|----------|----------|-------|-------|-------|----------|--------|----------|----------|-------|----------|-------|-------|----------|---------------|---------------|---------------|--------------|---|
| 42 | г. Магусурово ул. Костромская д.51 | 103 | 11.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 5 | 5 | 88,9 | 270,7 | 6 | 2,00 | 4 | 284,2 | 72,6 | 211,6 | 88,9 | 2 | 88,9 | 2 | 2 | 2 | 63,9 | 2 783 192,30 | 1 562 766,47 | 2 220 425,83 | - |
| 43 | г. Магусурово ул. Костромская д.55 | 104 | 11.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 3 | 3 | 82,8 | 82,8 | 2 | 1 | 1 | 82,8 | 30,9 | 51,9 | 82,8 | 1 | 82,8 | 1 | 1 | 1 | 51,9 | 2 592 219,60 | 1 455 535,03 | 1 136 084,57 | - |
| 44 | г. Магусурово ул. Полевая 2-я д.4 | 98 | 11.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 5 | 5 | 89,9 | 90,2 | 3 | - | 3 | 89,9 | 90,2 | 90,2 | 89,9 | 3 | 89,9 | 3 | 3 | 89,9 | 2 814 499,30 | 1 580 345,40 | 1 234 153,90 | - | |
| 45 | г. Магусурово ул. Спортивная д.6 | 99 | 11.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 90,2 | 90,2 | 3 | - | 3 | 90,2 | 90,2 | 90,2 | 90,2 | 3 | 90,2 | 3 | 3 | 90,2 | 2 823 891,40 | 1 585 619,08 | 1 238 272,32 | - | |
| 46 | г. Магусурово ул. Новомоскольская д.16 | 97 | 11.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 4 | 4 | 58,8 | 58,8 | 4 | - | 4 | 58,8 | 58,8 | 58,8 | 58,8 | 4 | 58,8 | 4 | 4 | 58,8 | 1 840 851,60 | 1 033 640,82 | 807 210,78 | - | |
| 47 | г. Магусурово ул. Подлесная д.2 | 93 | 12.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 59 | 59 | 2 | 2 | 2 | 59 | 59 | 59 | 59 | 2 | 59 | 2 | 2 | 59 | 1 847 113,00 | 1 037 156,60 | 809 956,40 | - | |
| 48 | г. Магусурово ул. Подлесная д.10 | 95 | 12.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 2 | 2 | 79 | 79 | 2 | 1 | 1 | 79 | 36,1 | 42,9 | 42,9 | 2 | 79 | 2 | 2 | 79 | 2 472 253,00 | 1 388 735,11 | 1 084 517,89 | - | |
| 49 | г. Магусурово ул. Костромская д.53 | 144 | 18.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 80,2 | 80,2 | 2 | 2 | 2 | 80,2 | 80,2 | 80,2 | 80,2 | 2 | 80,2 | 2 | 2 | 80,2 | 2 510 821,40 | 1 409 829,82 | 1 100 991,58 | - | |
| 50 | г. Магусурово ул. Полевая 2-я д.10 | 112 | 18.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 11 | 11 | 92,4 | 92,4 | 3 | 1 | 3 | 92,4 | 29,5 | 62,9 | 62,9 | 3 | 92,4 | 3 | 3 | 92,4 | 2 892 766,80 | 1 624 292,71 | 1 268 474,09 | - | |
| 51 | г. Магусурово ул. 8 Марта д.20 | 113 | 18.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 3 | 3 | 95,3 | 95,3 | 3 | 3 | 3 | 95,3 | 95,3 | 95,3 | 95,3 | 3 | 95,3 | 3 | 3 | 95,3 | 2 983 557,10 | 1 673 271,60 | 1 308 285,50 | - | |
| 52 | г. Магусурово ул. Костромская д.55-а | 105 | 18.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 7 | 7 | 84,9 | 84,9 | 8 | 8 | 8 | 84,9 | 84,9 | 84,9 | 84,9 | 8 | 84,9 | 8 | 8 | 84,9 | 2 657 964,30 | 1 492 450,77 | 1 165 513,53 | - | |
| 53 | г. Магусурово ул. Невзбелы д.12 | 108 | 18.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 8 | 8 | 108,2 | 108,2 | 3 | - | 3 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 108,2 | 3 | 108,2 | 3 | 3 | 108,2 | 3 387 417,40 | 1 902 039,74 | 1 485 377,66 | - | |
| 54 | г. Магусурово ул. Герцена д.8 | 119 | 22.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 14 | 14 | 235,6 | 235,6 | 12 | 5 | 7 | 235,6 | 95,6 | 140 | 140 | 7 | 235,6 | 7 | 7 | 140 | 7 375 929,20 | 4 141 594,85 | 3 234 334,35 | - | |
| 55 | г. Магусурово ул. Луговая д.4 | 116 | 22.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 3 | 3 | 105,4 | 105,4 | 2 | - | 2 | 105,4 | 105,4 | 105,4 | 105,4 | 2 | 105,4 | 2 | 2 | 105,4 | 3 299 757,80 | 1 852 818,75 | 1 446 939,05 | - | |
| 56 | г. Магусурово ул. Советская д.135 | 1171-11 | 30.12.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 94,3 | 94,3 | 3 | 1 | 2 | 94,3 | 32,6 | 61,7 | 61,7 | 2 | 94,3 | 2 | 2 | 61,7 | 2 952 250,10 | 1 657 692,67 | 1 294 557,43 | - | |
| Итого по г. Нев и Нейскому району: | | X | X | X | X | 10 | 10 | 270,7 | 270,7 | 6 | 2,00 | 4 | 284,2 | 72,6 | 211,6 | 88,9 | 2 | 88,9 | 2 | 2 | 88,9 | 8 897 449,40 | 4 995 930,62 | 3 901 518,78 | - | |
| 57 | г. Нев ул. пер. Свободная д.4 | 26 | 17.04.2009 | 4.2015 | 4.2015 | 1 | 1 | 48,4 | 48,4 | 1 | - | 1 | 48,4 | 24,2 | 24,2 | 48,4 | 1 | 48,4 | 1 | 1 | 48,4 | 757 629,40 | 425 410,00 | 332 219,40 | - | |
| 58 | г. Нев ул. 1-я Железнодорожная д.1 | 22 | 17.04.2009 | 4.2015 | 4.2015 | 4 | 4 | 122 | 122 | 3 | 1,00 | 3 | 122 | 36,3 | 85,9 | 85,9 | 3 | 122 | 3 | 3 | 122 | 4 314 104,60 | 2 422 375,93 | 1 891 728,67 | - | |
| 59 | г. Нев ул. 1-я Железнодорожная д.2 | 23 | 17.04.2009 | 4.2015 | 4.2015 | 5 | 5 | 100,3 | 100,3 | 2 | 1,00 | 2 | 100,3 | 36,3 | 64,0 | 64,0 | 2 | 100,3 | 2 | 2 | 100,3 | 3 825 715,40 | 2 148 144,69 | 1 677 570,71 | - | |
| Итого по Суздальскому муниципальному району: | | X | X | X | X | 74 | 74 | 1237,2 | 1237,2 | 33 | 10,00 | 23 | 1052,00 | 342,5 | 709,5 | 709,5 | 23 | 1052,00 | 23 | 23 | 1052,00 | 32 934 964,00 | 18 493 029,61 | 14 441 934,39 | - | |
| 60 | д. Готовка ул. Центральная д.13 | 4 | 20.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 11 | 11 | 118,2 | 118,2 | 3 | 1 | 2 | 118,2 | 30,1 | 88,1 | 88,1 | 2 | 118,2 | 2 | 2 | 118,2 | 3 700 487,40 | 2 077 828,99 | 1 622 658,41 | - | |
| 61 | г. Глебово ул. Центральная д.20 | 22 | 21.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 8 | 8 | 79,2 | 79,2 | 3 | 2 | 1 | 79,2 | 39,6 | 39,6 | 39,6 | 1 | 79,2 | 1 | 1 | 79,2 | 2 479 514,40 | 1 392 250,90 | 1 087 263,50 | - | |
| 62 | г. Глебово ул. Центральная д.24 | 23 | 21.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 11 | 11 | 79,2 | 79,2 | 3 | 0 | 3 | 79,2 | 0 | 79,2 | 79,2 | 3 | 79,2 | 3 | 3 | 79,2 | 2 479 514,40 | 1 392 250,90 | 1 087 263,50 | - | |
| 63 | г. Мирный ул. Дорожная д.5 | 33 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 93,8 | 93,8 | 3 | 1 | 2 | 93,8 | 28,1 | 65,7 | 65,7 | 2 | 93,8 | 2 | 2 | 93,8 | 2 936 596,60 | 1 648 903,21 | 1 287 693,39 | - | |
| 64 | г. Мирный ул. Дорожная д.3 | 32 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 4 | 4 | 93,9 | 93,9 | 3 | 2 | 1 | 93,9 | 70,1 | 23,8 | 23,8 | 1 | 93,9 | 1 | 1 | 93,9 | 2 939 727,30 | 1 650 661,10 | 1 289 066,20 | - | |
| 65 | г. Мирный ул. Замошная д.4 | 31 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 5 | 5 | 91,5 | 91,5 | 3 | - | 3 | 91,5 | 91,5 | 91,5 | 91,5 | 3 | 91,5 | 3 | 3 | 91,5 | 2 864 590,50 | 1 608 471,68 | 1 256 118,82 | - | |
| 66 | г. Мирный ул. Зеленая д.4 | 30 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 8 | 8 | 80 | 80 | 4 | - | 4 | 80 | 80 | 80 | 80 | 4 | 80 | 4 | 4 | 80 | 2 504 560,00 | 1 406 314,04 | 1 098 245,96 | - | |
| 67 | г. Мирный ул. Зеленая д.1 | 29 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 12 | 12 | 300,4 | 300,4 | 6 | 4 | 6 | 300,4 | 210 | 210 | 210 | 6 | 300,4 | 6 | 6 | 300,4 | 6 574 470,00 | 3 691 574,35 | 2 882 895,65 | - | |
| 68 | с/т Суздальская ул. Привольная д.4 | 20 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 8 | 8 | 174,6 | 174,6 | 4 | 4 | 4 | 174,6 | 174,6 | 174,6 | 174,6 | 4 | 174,6 | 4 | 4 | 174,6 | 5 466 202,20 | 3 069 280,39 | 2 396 921,81 | - | |
| 69 | г. Мирный ул. Пестовая, дом №1 | 34 | 24.12.2007 | 4.2015 | 4.2015 | 1 | 1 | 126,4 | 126,4 | 1 | - | 1 | 126,4 | 31,6 | 31,6 | 31,6 | 1 | 126,4 | 1 | 1 | 126,4 | 989 301,20 | 555 494,05 | 433 807,15 | - | |
| Итого по городскому округу город Шарья: | | X | X | X | X | 205,00 | 205,00 | 3 398,90 | 3 398,90 | 78,00 | 19,00 | 59,00 | 2 884,54 | 716,60 | 2 167,94 | 2 167,94 | 59,00 | 2 884,54 | 59,00 | 59,00 | 2 884,54 | 90 306 293,78 | 50 707 113,68 | 39 599 180,10 | - | |
| 70 | г. Велижский ул. Велиского д.6 | 7 | 25.01.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 385,6 | 385,6 | 4 | - | 4 | 385,6 | 102,54 | 102,54 | 102,54 | 4 | 385,6 | 4 | 4 | 385,6 | 3 210 219,78 | 1 802 543,02 | 1 407 676,76 | - | |
| 71 | г. Шарья, п. Велужский, ул. Дерюгина д.3 | 3 | 25.01.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 25 | 25 | 379,9 | 379,9 | 12 | 1,00 | 11 | 283,8 | 32,5 | 251,3 | 251,3 | 11 | 283,8 | 11 | 11 | 283,8 | 8 884 926,60 | 4 988 899,05 | 3 896 027,55 | - | |
| 72 | г. Шарья ул. Трудовая д.51 | 12 | 14.02.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 22 | 22 | 245 | 245 | 9 | 3,00 | 6 | 245 | 80,7 | 164,3 | 164,3 | 6 | 245 | 6 | 6 | 245 | 7 670 215,00 | 4 306 836,74 | 3 363 378,26 | - | |
| 73 | г. Шарья ул. О.Степановой д.80 | 10 | 15.02.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 31 | 31 | 489,6 | 489,6 | 9 | 2,00 | 7 | 489,6 | 61,1 | 428,5 | 428,5 | 7 | 489,6 | 7 | 7 | 489,6 | 15 327 907,20 | 8 606 641,91 | 6 721 265,29 | - | |
| 74 | г. Шарья ул. Владимирская д.33 | 13 | 28.02.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 5 | 5 | 106 | 106 | 2 | 1,00 | 1 | 106 | 53,3 | 52,7 | 52,7 | 1 | 106 | 1 | 1 | 106 | 3 318 542,00 | 1 863 366,10 | 1 455 175,90 | - | |
| 75 | г. Шарья ул. Пушкина д.12 | 15 | 28.02.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 13 | 13 | 106 | 106 | 2 | 2,00 | 2 | 106 | 106 | 106 | 106 | 2 | 106 | 2 | 2 | 106 | 3 318 542,00 | 1 863 366,10 | 1 455 175,90 | - | |
| 76 | г. Шарья ул. Пушкина д.7 | 14 | 29.02.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 96,9 | 96,9 | 3 | 1,00 | 2 | 96,9 | 22,4 | 74,5 | 74,5 | 2 | 96,9 | 2 | 2 | 96,9 | 3 033 648,30 | 1 703 397,88 | 1 330 250,42 | - | |
| 77 | г. Шарья ул. Фурманова д.62 | 21 | 13.03.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 4 | 4 | 53,3 | 53,3 | 2 | - | 2 | 53,3 | 53,3 | 53,3 | 53,3 | 2 | 53,3 | 2 | 2 | 53,3 | 1 668 663,10 | 936 956,73 | 731 706,37 | - | |
| 78 | Велужский ул. Урицкого д.49 | 20 | 13.03.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 6 | 6 | 154,4 | 154,4 | 3 | - | 3 | 116,3 | 116,3 | 116,3 | 116,3 | 3 | 116,3 | 3 | 3 | 116,3 | 3 641 004,10 | 2 044 429,03 | 1 596 575,07 | - | |
| 79 | г. Шарья ул. А.Смирнова д.19 | 23 | 20.03.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 5 | 5 | 101 | 101 | 3 | 2,00 | 1 | 101 | 80,7 | 20,3 | 20,3 | 1 | 101 | 1 | 1 | 101 | 3 162 007,00 | 1 775 471,47 | 1 386 535,53 | - | |
| 80 | г. Шарья ул. Трапезническая д.20 | 25 | 20.03.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 16 | 16 | 213,3 | 213,3 | 4 | 1,00 | 3 | 213,3 | 79,6 | 133,7 | 133,7 | 3 | 213,3 | 3 | 3 | 213,3 | 6 677 783,10 | 3 749 584,80 | 2 928 198,30 | - | |
| 81 | Велужский ул. Дерюгина д.1 | 27 | 20.03.2008 | 4.2015 | 4.2015 | 11 | 11 | 171,8 | 171,8 | 6 | 4,00 | 2 | 171,8 | 113,3 | 58,5 | 58,5 | 2 | 171,8 | 2 | 2 | 171,8 | 5 378 542,60 | 3 020 059,40 | 2 358 483,20 | - | |
| 82 | Велужский ул | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|------------|--------|--------|-----|-----|---------|-----|---------|---------|---------|----------------|----------------|----------------|
| 32 | г. Магурского ул. Грудневская д.8 | 1171-И1 | 30.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 17 | 17 | 133,2 | 2 | 133,2 | 65,4 | 67,8 | 4 449 546,00 | 2 341 512,68 | 2 108 033,32 |
| 33 | г. Магурского ул. Полевая 1-я д.15 | 1171-И1 | 30.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 3 | 3 | 157,3 | 2 | 157,3 | - | 157,3 | 5 254 606,50 | 2 765 164,75 | 2 489 441,75 |
| 34 | г. Магурского ул. Пушкина д.15 | 1171-И1 | 30.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 159 | 4 | 159 | 42,8 | 116,2 | 5 311 395,00 | 2 795 048,92 | 2 516 346,08 |
| 35 | г. Магурского ул. Октябрьская д.19 | 257 | 21.04.2009 | 4.2016 | 4.2016 | 11 | 11 | 376,8 | 4 | 376,8 | 75,8 | 301 | 12 387 004,00 | 6 623 738,56 | 5 963 265,44 |
| 36 | ул. Новая, д. 8 | 113 | 09.06.2011 | 4.2016 | 4.2016 | 11 | 11 | 133,4 | 2 | 133,4 | 69,9 | 63,5 | 4 456 227,00 | 2 345 028,46 | 2 111 198,54 |
| 37 | ул. 2-я Полевая, д. 14 | 26 | 15.07.2011 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 107,2 | 4 | 107,2 | 54 | 53,2 | 3 581 016,00 | 1 884 460,65 | 1 696 555,35 |
| 38 | ул. Молодежная, д. 22 | 136 | 29.12.2011 | 4.2016 | 4.2016 | 6 | 6 | 146,0 | 4 | 146,0 | 61,8 | 84,2 | 4 877 130,00 | 2 566 522,91 | 2 310 607,09 |
| Итого по городской округу город Шарья: | | | X | X | X | 406 | 406 | 8787,52 | 197 | 8159,64 | 3308,77 | 4850,87 | 272 572 774,20 | 143 437 691,48 | 129 135 082,72 |
| 39 | г. Шарья ул. Суворова д.2 | 1 | 11.01.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 1 | 1 | 30 | 1 | 30 | 30 | 30 | 1 002 150,00 | 527 367,72 | 474 782,28 |
| 40 | г. Велюжский ул. Чайковского д.11 | 2 | 11.01.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 21 | 21 | 397,3 | 4 | 396,61 | 198,8 | 197,81 | 13 248 757,05 | 6 971 977,06 | 6 276 779,99 |
| 41 | г. Велюжский ул. Садовая д.2 | 6 | 25.01.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 16 | 16 | 414 | 8 | 414 | 352,1 | 61,9 | 13 829 670,00 | 7 277 674,54 | 6 551 995,46 |
| 42 | г. Шарья ул. Олимпийская д.11 | 33 | 10.04.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 11 | 11 | 126,3 | 2 | 126,3 | - | 126,3 | 4 219 051,50 | 2 220 218,10 | 1 998 833,40 |
| 43 | г. Шарья ул. в/п. Алария Виноградова д.6 | 40 | 24.04.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 48 | 2 | 48 | - | 48 | 1 603 440,00 | 843 788,35 | 759 651,65 |
| 44 | г. Велюжский ул. Шпаголюцкая д.8 | 45 | 15.05.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 79,7 | 2 | 79,7 | - | 79,7 | 2 662 378,50 | 1 401 040,24 | 1 261 338,26 |
| 45 | г. Шарья ул. Олимпийская д.1 | 50 | 29.05.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 6 | 6 | 93,8 | 2 | 93,8 | - | 93,8 | 3 133 389,00 | 1 648 903,07 | 1 484 485,93 |
| 46 | г. Шарья ул. Олимпийская д.2 | 51 | 29.05.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 6 | 6 | 93,8 | 2 | 93,8 | - | 93,8 | 3 133 389,00 | 1 648 903,07 | 1 484 485,93 |
| 47 | г. Шарья ул. Олимпийская д.3 | 52 | 29.05.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 10 | 10 | 126,4 | 2 | 126,4 | - | 126,4 | 4 222 392,00 | 2 221 975,99 | 2 000 416,01 |
| 48 | г. Шарья ул. Олимпийская д.4 | 53 | 05.06.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 126,5 | 2 | 126,5 | - | 126,5 | 4 225 732,50 | 2 223 733,89 | 2 001 998,61 |
| 49 | г. Шарья ул. Олимпийская д.5 | 54 | 05.06.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 3 | 3 | 93,5 | 1 | 93,5 | 46,7 | 46,8 | 3 123 367,50 | 1 643 629,39 | 1 479 738,11 |
| 50 | г. Шарья ул. Транспортная д.18 | 57 | 19.06.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 3 | 3 | 107 | 2 | 107 | 107 | 107 | 3 574 335,00 | 1 880 944,87 | 1 693 390,13 |
| 51 | г. Шарья ул. Транспортная д.28 | 58 | 19.06.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 106,5 | 2 | 106,5 | 33 | 73,5 | 3 557 632,50 | 1 872 155,41 | 1 685 477,09 |
| 52 | г. Шарья ул. Советская д.73 | 59 | 19.06.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 89 | 2 | 89 | 32 | 57 | 2 973 045,00 | 1 564 524,24 | 1 408 520,76 |
| 53 | г. Шарья ул. Олимпийская д.8 | 65 | 10.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 127,3 | 2 | 127,3 | - | 127,3 | 4 252 456,50 | 2 237 797,03 | 2 014 659,47 |
| 54 | г. Шарья ул. А. Смирнова д.28 | 62 | 10.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 9 | 9 | 141,1 | 3 | 141,1 | 105,6 | 35,5 | 4 713 445,50 | 2 480 386,18 | 2 233 059,32 |
| 55 | г. Шарья ул. Советская д.12 | 63 | 10.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 131,5 | 3 | 131,5 | - | 131,5 | 4 392 757,50 | 2 311 628,51 | 2 081 128,99 |
| 56 | г. Шарья ул. Советская д.20 | 64 | 10.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 7 | 7 | 108 | 2 | 108 | 54 | 54 | 3 607 740,00 | 1 898 523,79 | 1 709 216,21 |
| 57 | г. Велюжский ул. Володаровская д.7 | 61 | 10.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 2 | 2 | 112 | 1 | 112 | 44,17 | 43,73 | 2 936 299,50 | 1 545 187,42 | 1 391 112,08 |
| 58 | г. Велюжский ул. Володаровская д.11 | 67 | 24.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 72,52 | 1 | 40,88 | - | 40,88 | 1 365 596,40 | 718 626,41 | 646 969,99 |
| 59 | г. Велюжский ул. Пролетарская д.54 | 66 | 24.07.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 12 | 12 | 119 | 3 | 119 | 26,5 | 92,5 | 3 975 195,00 | 2 091 891,96 | 1 883 303,04 |
| 60 | г. Шарья ул. Шарья д.2 | 72 | 14.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 7 | 7 | 151,3 | 4 | 151,3 | 15,3 | 151,3 | 5 054 176,50 | 2 659 691,20 | 2 394 485,30 |
| 61 | г. Шарья ул. Шарья д.4 | 73 | 14.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 9 | 9 | 155,4 | 3 | 116,8 | 39,3 | 77,5 | 3 901 704,00 | 2 053 218,32 | 1 848 485,68 |
| 62 | г. Шарья ул. Шарья д.6 | 74 | 14.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 155,8 | 2 | 116,3 | 39,5 | 76,8 | 3 885 001,50 | 2 044 428,86 | 1 840 572,64 |
| 63 | г. Шарья ул. Шарья д.8 | 75 | 14.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 9 | 9 | 155,2 | 4 | 155,2 | - | 155,2 | 5 184 456,00 | 2 728 249,01 | 2 456 206,99 |
| 64 | г. Шарья ул. Шарья д.9 | 76 | 14.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 9 | 9 | 150 | 3 | 150 | - | 150 | 5 010 750,00 | 2 636 838,60 | 2 373 911,40 |
| 65 | г. Шарья ул. Трудовая д.72 | 80 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 7 | 7 | 106 | 3 | 106 | 67,4 | 38,6 | 3 540 930,00 | 1 863 365,94 | 1 677 564,06 |
| 66 | г. Велюжский ул. Профсоюзная д.15 | 83 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 3 | 3 | 63,4 | 2 | 63,4 | 20 | 43,4 | 2 117 877,00 | 1 114 503,78 | 1 003 373,22 |
| 67 | г. Шарья ул. Трудовая д.70 | 77 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 1 | 1 | 72 | 1 | 72 | 72 | 75 | 2 405 160,00 | 1 265 682,53 | 1 139 477,47 |
| 68 | г. Шарья ул. Трудовая д.76 | 78 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 75 | 2 | 75 | - | 75 | 2 505 375,00 | 1 318 419,30 | 1 186 955,70 |
| 69 | г. Шарья ул. Загорская д.58 | 79 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 81,4 | 1 | 81,4 | 45,7 | 35,7 | 2 719 167,00 | 1 430 924,41 | 1 288 242,59 |
| 70 | г. Шарья ул. Пушкина д.3 | 81 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 3 | 3 | 105 | 2 | 105 | 105 | 105 | 3 507 525,00 | 1 845 787,02 | 1 661 737,98 |
| 71 | г. Шарья ул. Пушкина д.9 | 82 | 28.08.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 3 | 3 | 108,4 | 2 | 108,4 | - | 108,4 | 3 621 102,00 | 1 905 555,36 | 1 715 546,64 |
| 72 | г. Велюжский ул. Профсоюзная д.8 | 85 | 11.09.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 8 | 8 | 342 | 4 | 342 | 199,7 | 142,3 | 11 424 510,00 | 6 011 992,01 | 5 412 517,99 |
| 73 | г. Велюжский пер. Маршова д.8 | 86 | 11.09.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 8 | 8 | 149 | 4 | 149 | 110,9 | 38,1 | 4 977 345,00 | 2 619 259,68 | 2 358 085,32 |
| 74 | г. Велюжский пер. Маршова д.4 | 87 | 11.09.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 10 | 10 | 149 | 4 | 149 | 149 | 149 | 4 977 345,00 | 2 619 259,68 | 2 358 085,32 |
| 75 | г. Велюжский ул. Лермонтова д.41 | 88 | 11.09.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 8 | 8 | 338,7 | 7 | 338,7 | 298,7 | 40 | 11 314 273,50 | 5 953 981,56 | 5 360 291,94 |
| 76 | г. Шарья ул. Сельская д.49 | 92 | 11.09.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 9 | 9 | 106 | 4 | 106 | 76,4 | 29,6 | 3 540 930,00 | 1 863 365,94 | 1 677 564,06 |
| 77 | г. Велюжский ул. Молодежная д.59 | 104 | 25.09.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 8 | 8 | 202,1 | 2 | 50,9 | - | 50,9 | 1 700 314,50 | 894 767,23 | 805 547,27 |
| 78 | г. Велюжский ул. Челюдова д.10 | 107 | 09.10.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 12 | 12 | 376 | 6 | 376 | 291,9 | 84,1 | 12 560 280,00 | 6 609 675,64 | 5 950 604,37 |
| 79 | г. Шарья ул. Деловая д.5 | 117 | 27.11.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 152 | 2 | 152 | 65,6 | 86,4 | 5 077 560,00 | 2 671 996,45 | 2 405 563,55 |
| 80 | г. Велюжский ул. Первомайская д.14 | 130 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 6 | 6 | 82,1 | 3 | 82,1 | 82,1 | 82,1 | 2 742 550,50 | 1 443 229,66 | 1 299 320,84 |
| 81 | г. Шарья ул. Луговая д.2 | 123 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 1 | 1 | 145 | 1 | 36 | 36 | 36 | 1 202 580,00 | 632 841,27 | 569 738,73 |
| 82 | г. Шарья ул. Луговая д.3 | 124 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 1 | 1 | 145 | 1 | 36 | 36 | 36 | 1 202 580,00 | 632 841,26 | 569 738,74 |
| 83 | г. Шарья ул. О.Степановой д.71 | 112 | 23.10.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 8 | 8 | 294 | 8 | 290,85 | - | 290,85 | 9 715 844,25 | 5 112 830,05 | 4 603 014,20 |
| 84 | г. Шарья ул. О.Степановой д.78 | 116 | 27.11.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 22 | 22 | 487 | 3 | 487 | 365,2 | 121,8 | 16 268 235,00 | 8 560 935,99 | 7 707 299,01 |
| 85 | г. Шарья ул. Луговая д.1 | 107 | 27.11.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 143 | 3 | 143 | 143 | 143 | 4 776 915,00 | 2 513 786,13 | 2 263 128,87 |
| 86 | г. Велюжский ул. Лермонтова д.31 | 129 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 7 | 7 | 106,3 | 1 | 106,3 | 26,8 | 79,5 | 3 550 951,50 | 1 868 639,62 | 1 682 311,88 |
| 87 | г. Шарья ул. Луговая д.2а | 120 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 7 | 7 | 142 | 3 | 142 | 142 | 142 | 4 496 207,21 | 2 496 207,21 | 2 247 302,79 |
| 88 | г. Шарья ул. Луговая д.1а | 122 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 6 | 6 | 140 | 4 | 140 | - | 140 | 4 676 700,00 | 2 461 049,36 | 2 215 650,64 |

Перечень аварийных многоквартирных домов, переселяемых в рамках мероприятий 2016 года

Таблица № 4

| № п/п | Адрес МКД | Документ, подтверждающий принадлежность МКД аварийным | Дата | Планируемая дата окончания переселения | Планируемая дата сноса МКД | Число жителей всего | | Число жителей, планируемых к переселению | Общая площадь жилых помещений МКД, кв.м | Количество расселяемых помещений | | Рассеиваемая площадь жилых помещений | | Стоимость переселения граждан | | | | Дополнительные источники финансирования | | |
|--|--|---|------------|--|----------------------------|---------------------|------|--|---|----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|---------|-------------------------------|-----------------------------|---------------|------------------------------|---|------------------|------|
| | | | | | | чел. | чел. | | | Всего | частная собственность | муниципальная собственность | Всего | частная собственность | муниципальная собственность | Фонда | бюджета Российской Федерации | | местного бюджета | руб. |
| 89 | г Шарья ул Луговая д.4 | 126 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 4 | 362 | 4 | - | 4 | 241 | - | 241 | 8 050 605,00 | 4 236 520,69 | 3 814 084,31 | - | - |
| 90 | г Шарья ул Луговая д.8 | 127 | 11.12.2008 | 4.2016 | 4.2016 | 1 | 1 | 1 | 147,34 | 1 | - | 1 | 149 | - | 149 | 4 977 345,00 | 2 619 259,08 | 2 358 085,32 | - | - |
| 91 | г Шарья ул им Александра Невского д.20 | 14 | 16.04.2009 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 4 | 89 | 4 | - | 4 | 89 | - | 89 | 2 973 045,00 | 1 564 524,24 | 1 408 520,76 | - | - |
| 92 | г Шарья ул 50 лет Советской Власти д.1 | 12 | 16.04.2009 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 4 | 78 | 2 | 1 | 78 | 78 | 34 | 44 | 2 605 590,00 | 1 371 156,07 | 1 234 433,93 | - | - |
| 93 | г Шарья ул И.Шарова д.47 | 27 | 29.05.2009 | 4.2016 | 4.2016 | 5 | 5 | 5 | 78 | 2 | - | 2 | 78 | - | 78 | 2 605 590,00 | 1 371 156,07 | 1 234 433,93 | - | - |
| 94 | г Шарья ул О.Степановой д.2а | 30 | 15.09.2009 | 4.2016 | 4.2016 | 4 | 4 | 4 | 77 | 4 | - | 4 | 77 | - | 77 | 2 572 185,00 | 1 353 577,15 | 1 218 607,85 | - | - |
| 95 | г Шарья ул О.Степановой д.2б | 31 | 15.09.2009 | 4.2016 | 4.2016 | 2 | 2 | 2 | 146,66 | 2 | - | 2 | 145 | - | 145 | 4 843 725,00 | 2 548 943,98 | 2 294 781,02 | - | - |
| 96 | п. Веплюжий, ул. Пролетарская, д.52 | 97 | 15.07.2011 | 4.2016 | 4.2016 | 10 | 10 | 10 | 188,2 | 6 | 3 | 3 | 188,2 | 88,2 | 100 | 6 286 821,00 | 3 308 353,50 | 2 978 467,50 | - | - |
| Итого по мероприятиям 2015 года: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по городскому округу город Буй: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | г Буй ул Электривка д.7 | 39 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 12 | 12 | 12 | 155,65 | 8 | 5,00 | 3 | 166,42 | 128,86 | 37,56 | 5 965 158,48 | 2 925 482,69 | 3 039 675,79 | - | - |
| 2 | г Буй ул 10 годовщины Октября д.16 | 47 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 16 | 16 | 16 | 211,6 | 8 | - | 8 | 181,9 | 181,9 | 181,9 | 6 520 023,60 | 3 197 604,26 | 3 322 419,34 | - | - |
| 3 | г Буй ул 10 годовщины Октября д.25 | 48 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 9 | 213,71 | 3,00 | 6 | 213,75 | 108,55 | 108,55 | 108,55 | 7 661 655,00 | 3 757 492,64 | 3 904 162,36 | - | - |
| 4 | г Буй ул 10 годовщины Октября д.34 | 51 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 5 | 85,11 | 2 | - | 2 | 76,4 | 76,4 | 76,4 | 2 738 481,60 | 1 343 028,95 | 1 395 452,65 | - | - |
| 5 | г Буй пер Кольцовского д.9 | 52 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 5 | 94,4 | 4 | 1,00 | 3 | 94,4 | 23,6 | 70,8 | 3 383 673,60 | 1 659 449,38 | 1 724 224,22 | - | - |
| 6 | г Буй ул Овражная д.59 | 50 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 6 | 81,2 | 3 | - | 3 | 81,2 | 81,2 | 81,2 | 2 910 532,80 | 1 427 407,73 | 1 483 125,07 | - | - |
| 7 | г Буй ул Овражная д.72 | 54 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 6 | 116,33 | 2 | - | 2 | 116,33 | 116,33 | 116,33 | 4 169 732,52 | 2 044 954,94 | 2 124 777,58 | - | - |
| 8 | г Буй ул Октябрьской Революции д.3-а | 60 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 4 | 75,3 | 2 | - | 2 | 75,3 | 75,3 | 75,3 | 2 699 053,20 | 1 323 692,14 | 1 375 361,06 | - | - |
| 9 | г Буй ул Железнодорожная ветка д.15 | 55 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 6 | 133,9 | 4 | 3,00 | 4 | 133,9 | 57,9 | 76 | 4 799 511,60 | 2 353 816,44 | 2 445 695,16 | - | - |
| 10 | г Буй ул 3 Интернационала д.72 | 31 | 09.12.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 3 | 88,4 | 3 | - | 3 | 88,4 | 88,4 | 88,4 | 3 168 609,60 | 1 553 975,90 | 1 614 633,70 | - | - |
| 11 | г Буй ул Овражная д.52 | Х | Х | Х | Х | 119 | 119 | 119 | 1786,33 | 54 | 17 | 37 | 1786,33 | 509,42 | 1276,91 | 64 029 212,52 | 31 401 739,54 | 32 627 472,98 | - | - |
| 12 | п. Вохмоки муниципальный район: | 4 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 4 | 120 | 2 | 1 | 1 | 120 | 60 | 60 | 4 301 280,00 | 2 109 469,55 | 2 191 810,45 | - | - |
| 13 | п. Вохма ул Мелиорация д.9 | 9 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 4 | 86,7 | 2 | - | 2 | 86,7 | 86,7 | 86,7 | 3 107 674,80 | 1 524 091,75 | 1 583 583,05 | - | - |
| 14 | п. Вохма ул Юбилейная д.3 | 2 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 9 | 189,4 | 4 | - | 4 | 189,4 | 189,4 | 189,4 | 6 788 853,60 | 3 329 446,11 | 3 459 407,49 | - | - |
| 15 | п. Вохма ул Братина д.22-а | 6 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 22 | 22 | 22 | 215,5 | 6 | 3 | 3 | 215,5 | 106,6 | 108,9 | 7 724 382,00 | 3 788 255,74 | 3 936 126,26 | - | - |
| 16 | п. Вохма ул Первомайская д.1 | 21 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 10 | 10 | 10 | 137,7 | 6 | 4 | 2 | 137,7 | 93 | 44,7 | 4 935 718,80 | 2 420 616,31 | 2 515 102,49 | - | - |
| 17 | п. Вохма ул Первомайская д.13 | 8 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 9 | 113,09 | 4 | 2 | 2 | 113,09 | 53,44 | 59,65 | 4 053 597,96 | 1 987 999,26 | 2 065 598,70 | - | - |
| 18 | п. Вохма ул Первомайская д.31 | 14 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 12 | 12 | 12 | 154,41 | 7 | 2 | 5 | 154,41 | 56,1 | 98,31 | 5 534 672,04 | 2 714 359,95 | 2 820 312,09 | - | - |
| 19 | п. Вохма ул Транспортная д.17-ч | 13 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 11 | 135,4 | 4 | 1 | 3 | 135,4 | 34,6 | 100,8 | 4 853 277,60 | 2 380 184,81 | 2 473 092,79 | - | - |
| 20 | п. Вохма ул Советская д.18 | 10 | 16.02.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 3 | 107,15 | 3 | 2 | 1 | 107,15 | 51,03 | 56,12 | 3 840 684,60 | 1 883 580,52 | 1 957 104,08 | - | - |
| 21 | п. Вохма ул Первомайская д.5 | 22 | 10.09.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 7 | 114,29 | 3 | 1 | 2 | 114,29 | 27,1 | 87,19 | 4 096 610,76 | 2 009 093,96 | 2 087 516,80 | - | - |
| 22 | п. Вохма ул Советская д.21 | 24 | 10.09.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 13 | 13 | 13 | 141,84 | 5 | 1 | 4 | 141,84 | 27,55 | 114,29 | 5 084 112,96 | 2 493 393,01 | 2 590 719,95 | - | - |
| 23 | п. Вохма ул Студенческая д.1 | 25 | 10.09.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 11 | 162,85 | 6 | - | 6 | 162,85 | 162,85 | 162,85 | 5 837 195,40 | 2 862 725,97 | 2 974 469,43 | - | - |
| 24 | п. Вохма ул Первомайская д.10 | 23 | 10.09.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 4 | 108 | 2 | - | 2 | 108 | 108 | 108 | 3 871 152,00 | 1 898 522,60 | 1 972 629,40 | - | - |
| Итого по Костромскому муниципальному району: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | п. Патного Завода д.8 | 2 | 27.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 34 | 34 | 34 | 662,2 | 25 | 16,00 | 9 | 662,2 | 394,5 | 267,7 | 23 735 896,80 | 11 640 756,15 | 12 095 140,65 | - | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------|------------|--------|--------|----|----|----------|----|-------|----|----------|--------|----------|---------------|---------------|---------------|---|
| 26 | п. Никольское, ул. Зеленая, д. 16 | 10 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 42 | 42 | 511,9 | 13 | 9,00 | 4 | 511,9 | 370 | 141,9 | 18 348 543,60 | 8 998 645,53 | 9 349 898,07 | - |
| 27 | п. Никольское, ул. Зеленая, д. 20 | 11 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 40 | 40 | 555,8 | 21 | 19,00 | 2 | 555,8 | 488 | 67,8 | 19 922 095,20 | 9 770 359,81 | 10 151 735,39 | - |
| 28 | г. Селенга, д. 5 | 19 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 69,2 | 2 | - | 2 | 69,2 | - | - | 2 480 404,80 | 1 216 460,77 | 1 263 944,03 | - |
| 29 | п. Трифоницы д. 24 | 4 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 46 | 2 | 1 | 1 | 46 | 23 | 23 | 1 648 824,00 | 808 629,99 | 840 194,01 | - |
| 30 | п. Трифоницы д. 12 | 2 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 10 | 10 | 120 | 4 | 1 | 3 | 120 | 30 | 90 | 4 301 280,00 | 2 109 469,55 | 2 191 810,45 | - |
| 31 | п. Васильеве ул. Овражная д. 10 | 7 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 84,6 | 2 | 1 | 1 | 84,6 | 41,8 | 42,8 | 3 032 402,40 | 1 487 176,03 | 1 545 226,37 | - |
| 32 | п. Васильеве ул. Овражная д. 14 | 8 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 68,2 | 2 | 1 | 1 | 68,2 | 35 | 33,2 | 2 444 560,80 | 1 198 881,86 | 1 245 678,94 | - |
| 33 | д. Песиково д. 32 | 14 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 96,3 | 1 | - | 1 | 34,6 | - | 34,6 | 1 240 202,40 | 608 230,39 | 631 972,01 | - |
| 34 | п. Васильеве ул. Зеленая д. 3 | 1 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 92 | 2 | 1 | 1 | 92 | 50,4 | 41,6 | 3 297 648,00 | 1 617 259,99 | 1 680 388,01 | - |
| 35 | п. Васильеве ул. Овражная д. 2 | 3 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 79,2 | 2 | 2 | - | 79,2 | 79,2 | - | 2 838 844,80 | 1 392 249,90 | 1 446 594,90 | - |
| 36 | п. Васильеве ул. Овражная д. 4 | 4 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 79,8 | 2 | 2 | - | 79,8 | 79,8 | - | 2 860 351,20 | 1 402 797,25 | 1 457 553,95 | - |
| 37 | п. Васильеве ул. Овражная д. 6 | 5 | 29.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 81,4 | 2 | 1 | 1 | 81,4 | 40,9 | 40,5 | 2 917 701,60 | 1 430 923,51 | 1 486 778,09 | - |
| 38 | п. Трифоницы д. 22 | 3 | 30.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 130 | 2 | 2 | 2 | 65 | - | 65 | 2 329 860,00 | 1 142 629,34 | 1 187 230,66 | - |
| 39 | п. Трифоницы д. 25 | 1 | 30.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 50 | 2 | 1 | 1 | 50 | 25 | 25 | 1 792 200,00 | 878 945,65 | 913 254,35 | - |
| 40 | м. Козлова гора, д. 12 | 1 | 25.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 80,18 | 2 | - | 2 | 80,18 | - | 80,18 | 2 873 971,92 | 1 409 477,24 | 1 464 494,68 | - |
| 41 | п. Атракимо ул. Смирнова д. 19 | 9 | 19.04.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 102,3 | 2 | 1 | 1 | 102,3 | 51,1 | 51,2 | 3 666 841,20 | 1 798 322,79 | 1 868 518,41 | - |
| 42 | д. Денисово д. 8 | 3 | 19.04.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 13 | 13 | 159,7 | 8 | - | 8 | 159,7 | - | 159,7 | 5 724 286,80 | 2 807 352,39 | 2 916 934,41 | - |
| 43 | Итого по Мантуровский муниципальный район: | X | X | X | X | 40 | 40 | 1 296,65 | 23 | 0 | 23 | 1 131,65 | 0 | 1 131,65 | 40 562 862,60 | 19 893 176,82 | 20 669 685,78 | - |
| 44 | п. Октябрьский, ул. Селенга, д. 4 | 14 | 15.04.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 26 | 26 | 769,65 | 16 | - | 16 | 769,65 | - | 769,65 | 27 587 334,60 | 13 529 610,34 | 14 057 724,26 | - |
| 45 | п. Октябрьский, ул. Новая, д. 22 | 18 | 15.04.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 116 | 2 | - | 2 | 116 | - | 116 | 4 157 904,00 | 2 039 153,90 | 2 118 750,10 | - |
| 46 | п. Октябрьский, ул. 2-я Волотоволя, д. 4а | 5 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 177 | 3 | - | 3 | 177 | - | 177 | 6 344 388,00 | 3 111 467,59 | 3 232 920,41 | - |
| 47 | п. Октябрьский, ул. Гривка, д. 23 | 6 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 127 | 1 | - | 1 | 127 | - | 127 | 1 433 760,00 | 703 156,52 | 730 603,48 | - |
| 48 | п. Октябрьский, ул. Кулеуры, д. 26 | 12 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 107 | 1 | - | 1 | 107 | - | 107 | 1 039 476,00 | 509 788,47 | 529 687,53 | - |
| 49 | Итого по Пашуцкому муниципальному району: | X | X | X | X | 47 | 47 | 993,1 | 25 | 18 | 7 | 993,1 | 710,5 | 282,6 | 35 596 676,40 | 17 457 618,43 | 18 139 057,97 | - |
| 50 | с. Пашуг ул. Чкалова д. 19 | 8 | 10.10.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 13 | 13 | 328,80 | 8 | 5,00 | 3 | 328,80 | 214,40 | 114,40 | 11 785 507,20 | 5 779 946,57 | 6 005 560,63 | - |
| 51 | с. Пашуг ул. Полевая д. 5 | 5 | 10.10.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 17 | 17 | 335,00 | 8 | 5,00 | 3 | 335,00 | 206,10 | 128,90 | 12 007 740,00 | 5 888 935,83 | 6 118 804,17 | - |
| 52 | с. Пашуг ул. Полевая д. 3 | 3 | 10.10.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 17 | 17 | 329,30 | 9 | 8,00 | 1 | 329,30 | 290,00 | 39,30 | 11 803 429,20 | 5 788 736,03 | 6 014 693,17 | - |
| 53 | Итого по городскому округу город Мантурово: | X | X | X | X | 49 | 49 | 747,2 | 23 | 7 | 16 | 747,13 | 206,33 | 540,8 | 26 780 127,72 | 13 133 733,23 | 13 646 394,49 | - |
| 54 | г. Мантурово ул. Анобоба Г-я д. 1 | 110 | 18.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 229,2 | 6 | 1 | 5 | 229,2 | 29,2 | 200 | 8 215 444,80 | 4 029 086,84 | 4 186 357,96 | - |
| 55 | г. Мантурово ул. Курбышева д. 17 | 1171-П | 30.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 92,5 | 2 | - | 2 | 92,5 | - | 92,5 | 3 315 570,00 | 1 626 049,45 | 1 689 520,55 | - |
| 56 | г. Мантурово ул. Полевая 1-я д. 11 | 1171-П | 30.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 90,9 | 4 | - | 4 | 90,9 | - | 90,9 | 3 258 219,60 | 1 597 923,19 | 1 660 296,41 | - |
| 57 | г. Мантурово ул. Красноармейская д. 14-а | 115 | 22.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 96,5 | 1 | 1 | - | 96,5 | 96,5 | - | 3 458 946,00 | 1 696 365,10 | 1 762 580,90 | - |
| 58 | г. Мантурово ул. Новокосмопольская д. 9 | 1171-П | 30.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 59,6 | 2 | - | 2 | 60,8 | - | 60,8 | 2 179 315,20 | 1 068 797,91 | 1 110 517,29 | - |
| 59 | ул. Вокзальная, д. 60 | 115 | 09.06.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 178,5 | 8 | 5 | 3 | 177,23 | 80,63 | 96,6 | 6 352 632,12 | 3 115 510,74 | 3 237 121,38 | - |
| 60 | Итого по Остринский муниципальный район: | X | X | X | X | 19 | 19 | 502,8 | 13 | 2 | 11 | 412,10 | 67,70 | 344,40 | 14 771 312,40 | 7 244 270,02 | 7 527 042,38 | - |
| 61 | п. Давыдов ул. Петрова д. 5 | 1 | 06.02.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 80 | 2 | 1 | 1 | 80 | 40 | 40 | 2 867 520,00 | 1 406 313,03 | 1 461 206,97 | - |
| 62 | с. Заборье ул. Новая 2 | 34 | 05.06.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 60 | 2 | - | 2 | 60 | - | 60 | 2 150 640,00 | 1 054 734,78 | 1 095 905,22 | - |
| 63 | д. Козлова д. 13 | 21 | 11.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 37 | 2 | - | 2 | 37 | - | 37 | 1 326 228,00 | 650 419,78 | 675 808,22 | - |
| 64 | п. Александровское ул. Советская д. 7 | 25 | 12.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 208,4 | 6 | 1 | 5 | 208,4 | 27,7 | 180,7 | 7 469 889,60 | 3 663 445,45 | 3 806 444,15 | - |
| 65 | п. Остринское ул. Маяковского д. 30а | 27 | 15.04.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 117,4 | 1 | - | 1 | 26,7 | - | 26,7 | 957 034,80 | 469 356,98 | 487 677,82 | - |
| 66 | Итого по Поназыревский муниципальный район: | X | X | X | X | 47 | 47 | 1 637,8 | 23 | 2 | 21 | 857,45 | 72,58 | 784,87 | 30 734 437,80 | 15 073 038,89 | 15 661 398,91 | - |
| 67 | п. Яксинга ул. 2-я Ягилега д. 27 | 12 | 13.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 97,3 | 1 | - | 1 | 43 | - | 43 | 1 541 292,00 | 755 893,26 | 785 398,74 | - |
| 68 | п. Поназырево ул. Первомайская д. 22 | 2 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 273,7 | 3 | 1 | 2 | 112,1 | 37,4 | 74,7 | 4 018 112,40 | 1 970 596,14 | 2 047 516,26 | - |
| 69 | п. Поназырево ул. Калинин д. 61 | 4 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 175,5 | 1 | - | 1 | 28,36 | - | 28,36 | 1 016 535,84 | 498 537,97 | 517 997,87 | - |
| 70 | п. Поназырево ул. Калинин д. 59 | 3 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 132,1 | 2 | - | 2 | 109,12 | - | 109,12 | 3 911 297,28 | 1 918 210,98 | 1 993 086,30 | - |
| 71 | п. Поназырево ул. Лесозаводская д. 23 | 7 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 121,1 | 4 | 1 | 3 | 131,27 | 35,18 | 96,09 | 4 705 241,88 | 2 307 583,90 | 2 397 657,98 | - |
| 72 | п. Подпелица ул. Горького д. 3 | 13 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 106,9 | 1 | - | 1 | 53,4 | - | 53,4 | 1 914 069,60 | 938 713,95 | 975 355,65 | - |
| 73 | п. Подпелица ул. Ленина д. 9 | 18 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 117 | 1 | - | 1 | 49,6 | - | 49,6 | 1 777 862,40 | 871 914,08 | 905 948,32 | - |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|-----|------------|--------|--------|--------|--------|----------|--------|-------|-------|----------|----------|--------|---|--------|---|-----|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 69 | п. Подпечья ул. Ленина д.10 | 17 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 60,2 | 2 | - | 2 | 60,2 | - | 60,2 | - | 60,2 | - | 2 | 157 808,80 | 2 157 808,80 | 1 058 250,56 | 1 099 558,24 |
| 70 | п. Ямаша ул. Чкалова д.35 | 10 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 177 | 1 | - | 1 | 177 | - | 28 | - | 28 | - | 1 | 1 003 632,00 | 492 209,56 | 492 209,56 | 511 422,44 |
| 71 | п. Ямаша ул. 2-я Пятилетка д.13 | 9 | 16.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 155,9 | 2 | - | 2 | 155,9 | - | 83 | - | 83 | - | 2 | 2 975 052,00 | 1 459 049,77 | 1 459 049,77 | 1 516 002,23 |
| 72 | ул. Воскресенская д.2 | 10 | 02.05.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 112,7 | 3 | - | 3 | 112,7 | - | 87,6 | - | 87,6 | - | 3 | 3 139 934,40 | 1 539 912,77 | 1 539 912,77 | 1 600 021,63 |
| 73 | п. Подпечья ул. Горького, д. 5 | 296 | 23.08.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 108,4 | 2 | - | 2 | 108,4 | - | 71,8 | - | 71,8 | - | 2 | 2 573 599,20 | 1 262 165,95 | 1 311 433,25 | - |
| | Итого по Солдатовскому муниципальному району: | X | X | X | X | 85 | 85 | 1536,59 | 36 | 5 | 31 | 1154,00 | 139,82 | 104,18 | - | 104,18 | - | 31 | 41 363 976,00 | 20 286 065,53 | 20 286 065,53 | 21 077 910,47 |
| 74 | ул. Везулянская д.7 | 24 | 20.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 14 | 14 | 229,2 | 7 | - | 7 | 199,2 | - | 199,2 | - | 199,2 | - | 7 | 7 140 124,80 | 3 501 719,46 | 3 501 719,46 | 3 638 405,34 |
| 75 | ул. Везулянская д. 5 | 24 | 27.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 18 | 18 | 209,8 | 10 | 3 | 7 | 193,1 | 53,52 | 139,58 | - | 139,58 | - | 7 | 6 921 476,40 | 3 394 488,09 | 3 394 488,09 | 3 526 988,31 |
| 76 | ул. Коммунистическая д. 12 | 24 | 27.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 95,31 | 1 | - | 1 | 69,15 | - | 69,15 | - | 69,15 | - | 1 | 2 478 612,60 | 1 215 581,83 | 1 215 581,83 | 1 263 030,77 |
| 77 | ул. Ленина д. 11/18 | 24 | 27.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 86,55 | 2 | - | 2 | 65,8 | - | 65,8 | - | 65,8 | - | 2 | 2 358 535,20 | 1 156 692,47 | 1 156 692,47 | 1 201 842,73 |
| 78 | ул. К. Либенекста д.43 | 24 | 27.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 198,87 | 1 | - | 1 | 40,95 | - | 40,95 | - | 40,95 | - | 1 | 1 467 811,80 | 719 856,48 | 719 856,48 | 747 955,32 |
| 79 | ул. Вакуровой д. 36 | 24 | 11.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 10 | 10 | 155,76 | 3 | - | 3 | 136,7 | - | 136,7 | - | 136,7 | - | 3 | 4 899 874,80 | 2 403 037,40 | 2 403 037,40 | 2 496 837,40 |
| 80 | ул. В. Сероголеского д.1 | 84а | 11.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 101 | 2 | - | 2 | 79,7 | - | 79,7 | - | 79,7 | - | 2 | 2 856 766,80 | 1 401 039,36 | 1 401 039,36 | 1 455 727,44 |
| 81 | ул. Наб. р. Кострома, д. 76 | 84а | 11.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 124,2 | 3 | - | 3 | 109,2 | - | 109,2 | - | 109,2 | - | 3 | 3 914 164,80 | 1 919 617,29 | 1 919 617,29 | 1 994 547,51 |
| 82 | Выловая, д. 2 | 84а | 11.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 183 | 5 | 2 | 3 | 183 | 86,3 | 96,7 | - | 96,7 | - | 3 | 6 559 452,00 | 3 216 941,07 | 3 216 941,07 | 3 342 510,93 |
| 83 | ул. Комсомольская д. 2 | 24 | 11.12.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 152,9 | 2 | - | 2 | 77,2 | - | 77,2 | - | 77,2 | - | 2 | 2 767 156,80 | 1 357 092,08 | 1 357 092,08 | 1 410 064,72 |
| | Итого по Суздальскому муниципальному району: | X | X | X | X | 176,00 | 176,00 | 2 595,25 | 101,00 | 82,00 | 19,00 | 2 579,93 | 2 084,00 | 495,93 | - | 495,93 | - | 102 | 92 475 010,92 | 45 352 364,83 | 45 352 364,83 | 47 122 646,09 |
| 84 | пгт Суздаль ул. Советская д.11 | 36 | 25.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 178,5 | 5 | 3 | 2 | 172,63 | 102 | 70,63 | - | 70,63 | - | 2 | 6 187 749,72 | 3 034 647,74 | 3 034 647,74 | 3 153 101,98 |
| 85 | пгт Суздаль ул. Советская д.17 | 37 | 25.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 164,4 | 8 | 5 | 3 | 164,4 | 108,3 | 56,1 | - | 56,1 | - | 3 | 5 892 753,60 | 2 889 973,29 | 2 889 973,29 | 3 002 780,31 |
| 86 | пгт Суздаль ул. Костромская д.9 | 35 | 25.12.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 124,2 | 4 | 3 | 1 | 124,2 | 99 | 25,2 | - | 25,2 | - | 1 | 4 451 824,80 | 2 183 300,99 | 2 183 300,99 | 2 268 523,81 |
| 87 | пгт Суздаль ул. Роша д.11 | 15 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 88,4 | 4 | 2 | 2 | 88,4 | 44,3 | 44,1 | - | 44,1 | - | 2 | 3 168 609,60 | 1 553 975,99 | 1 553 975,99 | 1 614 633,70 |
| 88 | ст. Меза д. 5 | 16 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 12 | 12 | 121,2 | 4 | 3 | 1 | 121,2 | 94,2 | 27 | - | 27 | - | 1 | 4 344 292,80 | 2 130 564,25 | 2 130 564,25 | 2 213 728,55 |
| 89 | пгт Суздаль ул. Юрьева д.3 | 9 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 73,5 | 4 | 4 | - | 73,5 | 73,5 | - | - | 73,5 | - | 4 | 2 634 534,00 | 1 292 050,10 | 1 292 050,10 | 1 342 483,90 |
| 90 | пгт Суздаль ул. Гелогов д.9 | 8 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 12 | 12 | 109,2 | 5 | 5 | - | 109,2 | 109,2 | - | - | 109,2 | - | 5 | 3 914 164,80 | 1 919 617,29 | 1 919 617,29 | 1 994 547,51 |
| 91 | пгт Суздаль ул. Роша д.9 | 17 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 12 | 12 | 72 | 4 | 2 | 2 | 72 | 36 | 36 | - | 36 | - | 2 | 2 580 768,00 | 1 265 681,73 | 1 265 681,73 | 1 315 086,27 |
| 92 | д. Кляшкы ул. Центральная д. 1 | 7 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 52,9 | 3 | 3 | - | 52,9 | 52,9 | - | - | 52,9 | - | 3 | 1 896 147,60 | 929 924,49 | 929 924,49 | 966 223,11 |
| 93 | пгт Суздаль ул. Юрьева д. 7 | 14 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 181 | 4 | 3 | 3 | 181 | 152,2 | 28,8 | - | 28,8 | - | 3 | 6 487 764,00 | 3 181 783,24 | 3 181 783,24 | 3 305 980,76 |
| 94 | пгт Суздаль ул. Юрьева д.5 | 13 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 68,9 | 5 | 5 | - | 68,9 | 68,9 | - | - | 68,9 | - | 5 | 2 469 651,60 | 1 211 187,10 | 1 211 187,10 | 1 258 464,50 |
| 95 | пгт Суздаль ул. Юрьева д.4 | 12 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 10 | 10 | 74,4 | 5 | 5 | - | 74,4 | 74,4 | - | - | 74,4 | - | 5 | 2 666 793,60 | 1 307 871,12 | 1 307 871,12 | 1 358 922,48 |
| 96 | пгт Суздаль ул. Юрьева д.2 | 11 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 72,9 | 4 | 4 | - | 72,9 | 72,9 | - | - | 72,9 | - | 4 | 2 613 027,60 | 1 281 502,75 | 1 281 502,75 | 1 331 524,85 |
| 97 | пгт Суздаль ул. Юрьева д.1 | 10 | 20.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 79 | 3 | 3 | - | 79 | 79 | - | - | 79 | - | 3 | 1 388 734,12 | 1 388 734,12 | 1 388 734,12 | 1 442 941,88 |
| 98 | ст. Перушино д.14 | 27 | 24.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 68 | 2 | - | 2 | 64 | - | 64 | - | 64 | - | 2 | 2 294 016,00 | 1 125 050,43 | 1 125 050,43 | 1 168 965,57 |
| 99 | пгт Суздаль ул. Кудрявцева д. 16 | 152 | 10.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 111,25 | 4 | 1 | 3 | 105,8 | 25,8 | 80 | - | 80 | - | 3 | 3 792 295,20 | 1 859 848,99 | 1 859 848,99 | 1 932 446,21 |
| 100 | пгт Суздаль ул. Комсомольская д. 30 | 151 | 10.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 85,1 | 3 | 2 | 1 | 85,1 | 58,5 | 26,6 | - | 26,6 | - | 1 | 3 050 324,40 | 1 495 965,49 | 1 495 965,49 | 1 554 358,91 |
| 101 | пгт Суздаль ул. Советская д.37 | 162 | 28.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 16 | 16 | 271,4 | 12 | 12 | - | 271,4 | 271,4 | - | - | 271,4 | - | 12 | 9 728 061,60 | 4 770 916,97 | 4 770 916,97 | 4 957 144,63 |
| 102 | пгт Суздаль ул. Костромская д.13 | 169 | 10.11.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 129,3 | 3 | 3 | - | 129,3 | 129,3 | - | - | 129,3 | - | 3 | 4 634 629,20 | 2 272 953,44 | 2 272 953,44 | 2 361 675,76 |
| 103 | пгт Суздаль ул. Костромская д.7 | 170 | 12.11.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 121,3 | 4 | 4 | - | 121,3 | 121,3 | - | - | 121,3 | - | 4 | 4 347 877,20 | 2 132 322,14 | 2 132 322,14 | 2 215 555,06 |
| 104 | пгт Суздаль ул. Юрьева, д.10 | 171 | 15.11.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 101,9 | 4 | 4 | - | 101,9 | 101,9 | - | - | 101,9 | - | 4 | 3 652 503,60 | 1 791 291,23 | 1 791 291,23 | 1 861 212,37 |
| 105 | пгт Суздаль ул. Костромская д.17 | 177 | 22.11.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 97,7 | 3 | 3 | - | 97,7 | 97,7 | - | - | 97,7 | - | 3 | 3 501 958,80 | 1 717 459,79 | 1 717 459,79 | 1 784 499,01 |
| 106 | пгт Суздаль ул. Луначарского, д. 1а | 178 | 22.11.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 148,8 | 4 | 3 | 1 | 148,8 | 111,3 | 37,5 | - | 37,5 | - | 1 | 5 333 587,20 | 2 615 742,24 | 2 615 742,24 | 2 717 844,96 |
| | Итого по Суздальскому муниципальному району: | X | X | X | X | 41 | 41 | 705 | 16 | 8 | 8 | 543,10 | 232,10 | 311,00 | - | 311,00 | - | 8 | 19 466 876 | 9 547 108 | 9 547 108 | 9 919 769 |
| 107 | пгт Суздаль ул. К.Маркса д.29 | 3 | 23.11.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 105,4 | 3 | 2 | 1 | 105,4 | 50,7 | 54,7 | - | 54,7 | - | 1 | 3 777 957,60 | 1 852 817,42 | 1 852 817,42 | 1 925 140,18 |
| 108 | пгт Суздаль ул. Курской д.50 | 17 | 23.11.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 109,9 | 4 | 3 | 1 | 109,9 | 82,4 | 27,5 | - | 27,5 | - | 1 | 3 939 255,60 | 1 931 922,53 | 1 931 922,53 | 2 007 333,07 |
| 109 | пгт Суздаль ул. Октябрьская д.13 | 8 | 28.06.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 117,2 | 3 | 3 | - | 99 | 99 | - | - | 99 | - | 3 | 3 548 556,00 | 1 740 312,38 | 1 740 312,38 | 1 808 243,62 |
| 110 | пгт Суздаль ул. 1 Мая, д. №16 | 2 | 26.03.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 130,9 | 2 | - | 2 | 77,8 | - | 77,8 | - | 77,8 | - | 2 | 2 788 663,20 | 1 367 639,43 | 1 367 639,43 | 1 421 023,77 |
| 111 | пгт Суздаль ул. Речная, д.№22 | 9 | 12.04.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 122 | 1 | - | 1 | 61 | - | 61 | - | 61 | - | 1 | 2 186 484,00 | 1 072 313,69 | 1 072 313,69 | 1 114 170,31 |
| 112 | пгт Суздаль ул. Лыцкова, д. №11 | 12 | 26.05.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 120 | 3 | - | 3 | 90 | - | 90 | - | 90 | - | 3 | 3 225 960,00 | 1 582 102,16 | 1 582 102,16 | 1 643 857,84 |

Перечень аварийных многоквартирных домов, переселяемых в рамках мероприятий 2017 года

| № п/п | Адрес МКД | Документ, подтверждающий признание МКД аварийным | Дата | Планируемая дата окончания переселения | МКД | Число жителей, к переселению | Число жителей всего | Число жителей МКД | Ощущаемая площадь жилых помещений МКД | Количество расселяемых жилых помещений | | | | Рассеяемая площадь жилых помещений | | | | Стоимость переселения граждан в том числе: | | | | иные источники финансирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|------------|--|--------|------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------------------------|--|---|-----------------------------------|---|------------------------------------|--------------|---------------|-------|--|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----|--------|-----|----|--------|---------------|---------|----------|----------------|---------------|----------------|--------------|--------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | в том числе частная собственность | в том числе муниципальная собственность | в том числе частная собственность | в том числе муниципальная собственность | всего | частная | муниципальная | всего | за счет средств бюджета Российской Федерации | за счет средств Фонда | за счет средств местного бюджета | иные источники финансирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по мероприятиям 2015 года: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 330 | 330 | 5857 | 144 | 38 | 106 | 5180,99 | 1381,34 | 3799,65 | 198 333 478,19 | 91 076 244,81 | 107 257 233,38 | 4 846 510,17 | 5 707 561,53 | | | | | | |
| Итого по Антроповский муниципальный район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | 20 | 340 | 8 | 8 | 275,70 | 10 554 071,70 | 275,70 | 2 750,00 | 4 846 510,17 | 4 846 510,17 | 5 707 561,53 | | | | | | | | |
| 1 | п. Антропово ул. Мигурина д.24 | 4 | 15.03.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 69,2 | 2 | 2 | 69,2 | 69,2 | 2 649 045,20 | 2 649 045,20 | 1 216 461,75 | 1 432 583,45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | п. Антропово, ул. 30 лет Победы, д.13 | 11 | 15.03.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 137,6 | 4 | 4 | 137,6 | 137,6 | 5 267 465,60 | 5 267 465,60 | 2 418 860,35 | 2 848 605,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | п. Антропово ул. Герцена д.59 | 5 | 15.03.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 36,8 | 1 | 1 | 36,8 | 36,8 | 1 408 740,80 | 1 408 740,80 | 646 904,51 | 761 836,29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | п. Антропово ул. Урицкого д.3 | 7 | 15.03.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 96,5 | 1 | 1 | 32,1 | 32,1 | 1 228 820,10 | 1 228 820,10 | 564 283,56 | 664 536,54 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | п. Калай, ул. Почтовая, д. 4 | 4 | 25.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 48,00 | 2 | 2 | 48,00 | 48,00 | 1 837 488,00 | 1 837 488,00 | 843 788,49 | 993 699,51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | п. Калай, ул. Космонавтов, д. 12 | 5 | 25.09.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 234,00 | 3 | 3 | 72,00 | 72,00 | 2 756 232,00 | 2 756 232,00 | 1 265 682,74 | 1 490 549,26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по Красносельский муниципальный район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 78 | 78 | 717,8 | 23 | 19 | 4 | 711,1 | 615,6 | 95,5 | 27 221 619,10 | 12 500 374,95 | 14 721 244,15 | | | | | | | | |
| 7 | пгт Красносельск-Восток ул. Советская д.13 | 7 | 17.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 14 | 14 | 99 | 4 | 2 | 99 | 45,2 | 3 789 819,00 | 3 789 819,00 | 1 740 313,77 | 2 049 505,23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | пгт Красносельск-Восток пр-кт Ювелиров д.7 | 10 | 17.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 52 | 2 | 1 | 52 | 26,7 | 1 990 612,00 | 1 990 612,00 | 914 104,20 | 1 076 507,80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | пгт Красносельск-Восток ул. Клишина д.19 | 11 | 17.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 80,5 | 2 | 2 | 80,5 | 80,5 | 3 081 020,50 | 3 081 020,50 | 1 415 103,62 | 1 666 516,88 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | пгт Красносельск-Восток ул. Ленина д.42 | 12 | 17.12.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 27 | 27 | 221,9 | 9 | 8 | 215,2 | 16,4 | 8 238 071,20 | 8 238 071,20 | 3 782 985,07 | 4 455 086,13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | пгт Красносельск-Восток ул. Ленина д.40 | 1 | 16.09.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 13 | 13 | 166,3 | 3 | 3 | 166,3 | 166,3 | 6 366 170,30 | 6 366 170,30 | 2 923 375,55 | 3 442 754,75 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | пгт Красносельск-Восток ул. Первомайская д.9 | 2 | 05.10.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 12 | 12 | 98,1 | 3 | 3 | 98,1 | 98,1 | 3 755 366,10 | 3 755 366,10 | 1 724 492,74 | 2 030 873,36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по Макарьевский муниципальный район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 17 | 17 | 219 | 8 | 2 | 6 | 219 | 93 | 12,6 | 8 383 539,00 | 3 849 785,01 | 4 533 753,99 | | | | | | | | |
| 13 | г. Макарьев ул. Зеленая д.32 | 3 | 18.11.2003 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 76,00 | 4 | 4 | 76,00 | 76,00 | 2 909 356,00 | 2 909 356,00 | 1 335 998,45 | 1 573 357,55 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | г. Макарьев ул. Уколова д.35 | 4 | 23.11.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 50,00 | 2 | 2 | 50,00 | 50,00 | 1 914 050,00 | 1 914 050,00 | 878 946,35 | 1 035 103,65 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | г. Макарьев пер. Володина д.19 | 3 | 23.11.2006 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 93,00 | 2 | 2 | 93,00 | 93,00 | 3 560 133,00 | 3 560 133,00 | 1 634 840,21 | 1 925 292,79 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого по Мантуровский муниципальный район: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | 95 | 2196,4 | 42 | 5 | 37 | 1979,75 | 309,8 | 1669,95 | 75 786 809,75 | 34 801 880,67 | 40 984 929,08 | | | | | | | | |
| 16 | д. Смыслово д.58 | 1 | 15.04.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 116 | 2 | 2 | 88,35 | 88,35 | 3 382 126,35 | 3 382 126,35 | 1 553 098,20 | 1 829 028,15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | п. Октябрьский, ул. Бельгичная, д.4 | 7 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 133,8 | 2 | 2 | 133,8 | 133,8 | 5 121 997,80 | 5 121 997,80 | 2 352 060,43 | 2 769 937,37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д.1 | 8 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 94 | 1 | 1 | 42 | 42 | 1 607 802,00 | 1 607 802,00 | 738 314,93 | 869 487,07 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | п. Октябрьский, ул. Культуры, д.9 | 9 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 84 | 1 | 1 | 42 | 42 | 1 607 802,00 | 1 607 802,00 | 738 314,93 | 869 487,07 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | п. Октябрьский, ул. Культуры, д.23 | 10 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 96 | 2 | 2 | 48 | 48 | 1 837 488,00 | 1 837 488,00 | 843 788,49 | 993 699,51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | п. Октябрьский, ул. Клубная, д.4 | 2 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 93 | 2 | 2 | 93 | 93 | 3 560 133,00 | 3 560 133,00 | 1 634 840,21 | 1 925 292,79 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | п. Октябрьский, ул. Клубная, д.5 | 13 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 58 | 2 | 2 | 58 | 58 | 2 220 298,00 | 2 220 298,00 | 1 019 577,76 | 1 200 720,24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | п. Октябрьский, ул. Клубная, д.6 | 1 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 113 | 3 | 3 | 113 | 113 | 4 325 753,00 | 4 325 753,00 | 1 986 418,75 | 2 339 334,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | п. Октябрьский, ул. Клубная, д.8 | 14 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 107 | 2 | 2 | 107 | 107 | 4 096 067,00 | 4 096 067,00 | 1 880 945,19 | 2 215 121,81 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | п. Октябрьский, ул. Клубная, д.12 | 15 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 92 | 2 | 2 | 92 | 92 | 3 521 852,00 | 3 521 852,00 | 1 617 261,28 | 1 904 590,72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | п. Октябрьский, ул. Советская, д.25 | 18 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 68 | 2 | 2 | 68 | 68 | 2 603 108,00 | 2 603 108,00 | 1 195 367,03 | 1 407 740,97 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | п. Октябрьский, пер. Кирова, д.2 | 19 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 95 | 1 | 1 | 48 | 48 | 1 837 488,00 | 1 837 488,00 | 843 788,49 | 993 699,51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | п. Октябрьский, ул. Школьная, д.13 | 20 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 8 | 8 | 145 | 2 | 2 | 145 | 145 | 5 550 745,00 | 5 550 745,00 | 2 548 944,41 | 3 001 800,59 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | п. Октябрьский, ул. Заречная, д.1 | 21 | 09.02.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 120 | 3 | 3 | 120 | 120 | 4 593 720,00 | 4 593 720,00 | 2 109 471,24 | 2 484 248,76 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | п. Октябрьский, ул. Заречная, д.5 | 1 | 20.04.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 113 | 2 | 2 | 113 | 113 | 4 325 753,00 | 4 325 753,00 | 1 986 418,75 | 2 339 334,25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | п. Октябрьский, ул. 3-й Волгодонская, д.14 | 2 | 18.11.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 149,7 | 3 | 1 | 2 | 149,7 | 5 730 665,70 | 5 730 665,70 | 2 631 565,37 | 3 099 100,33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | п. Октябрьский, ул. Заречная, д.7 | 5 | 18.11.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 9 | 9 | 176 | 3 | 2 | 1 | 176 | 6 737 456,00 | 6 737 456,00 | 3 093 891,15 | 3 643 564,85 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|-----|------------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|---------|--------|--------|---------------|---------------|---------------|---|---|
| 33 | п. Октябрьский, ул.Грибки, д.11 | 6 | 03.12.2010 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 11 | 11 | 74,9 | 37,1 | 37,8 | 2 867 246,90 | 1 316 661,63 | 1 550 585,27 | - | - |
| 34 | п. Октябрьский, ул.Голыгина, д.10 | 4 | 25.05.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 99 | 99 | - | 3 789 819,00 | 1 740 313,77 | 2 049 505,23 | - | - |
| 35 | п. Октябрьский, ул.Грибки, д.13 | 5 | 25.05.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 80 | - | 80 | 3 062 480,00 | 1 406 314,16 | 1 656 165,84 | - | - |
| 36 | п. Октябрьский, ул. 1 Парковая, д.6 | 1 | 06.10.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 89 | - | 89 | 3 407 009,00 | 1 564 524,50 | 1 842 484,50 | - | - |
| Итого по Межевскому муниципальному району: | | X | X | X | X | X | X | 6 | 6 | 111 | 20,5 | 61,7 | 3 146 698,20 | 1 444 987,80 | 1 701 710,40 | - | - |
| 37 | с. Георгиевское ул. Садовая 1-я д. 10 | 8 | 02.09.2009 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 111,00 | 20,5 | 61,7 | 3 146 698,20 | 1 444 987,80 | 1 701 710,40 | - | - |
| Итого по муниципальному району город Нерехта и Нерехтский район: | | X | X | X | X | X | X | 70 | 70 | 1197,56 | 140,24 | 948,76 | 41 688 009,00 | 19 143 451,46 | 22 544 557,54 | - | - |
| 38 | п. Космынино ул. Ленина д.2 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 77,32 | - | 77,32 | 2 959 886,92 | 1 359 202,63 | 1 600 684,29 | - | - |
| 39 | п. Космынино ул. Центральная д.3 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 14 | 14 | 187,39 | 18,88 | 168,51 | 7 173 476,59 | 3 294 115,12 | 3 879 361,47 | - | - |
| 40 | п. Космынино ул. Центральная д.6-а | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 57,87 | - | 57,87 | 2 215 321,47 | 1 017 292,50 | 1 198 028,97 | - | - |
| 41 | п. Космынино ул. Центральная д.7 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 133,71 | 21,24 | 112,47 | 5 118 552,51 | 2 350 478,32 | 2 768 074,19 | - | - |
| 42 | п. Космынино ул. Техническая д.5 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 15 | 15 | 93,02 | 9,69 | 83,33 | 3 560 898,62 | 1 635 191,79 | 1 925 706,83 | - | - |
| 43 | п. Космынино ул. Техническая д.6 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 10 | 10 | 186,12 | 42,68 | 143,44 | 7 124 859,72 | 3 271 789,89 | 3 853 069,83 | - | - |
| 44 | п. Космынино ул. Техническая д.7 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 1 | 1 | 51,81 | - | 51,81 | 1 983 338,61 | 910 764,21 | 1 072 574,40 | - | - |
| 45 | п. Космынино учк. Чистое д.12-а | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 2 | 2 | 51,18 | - | 51,18 | 1 959 221,58 | 899 689,48 | 1 059 532,10 | - | - |
| 46 | п. Космынино учк. Чистое д.14 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 141,54 | - | 72,65 | 2 781 114,65 | 1 277 109,04 | 1 504 005,61 | - | - |
| 47 | п. Космынино учк. Чистое д.15 | 31 | 03.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 74,7 | 14,35 | 58,78 | 2 799 489,53 | 1 285 546,93 | 1 513 942,60 | - | - |
| 48 | п. Нерехта ул. Чернышевского д.25 | 171 | 06.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 142,9 | 33,4 | 71,4 | 4 011 848,80 | 1 842 271,55 | 2 169 577,25 | - | - |
| Итого по Павинский муниципальный район: | | X | X | X | X | X | X | 22 | 22 | 469,35 | 202,2 | 267,15 | 17 967 187,35 | 8 250 669,37 | 9 716 517,98 | - | - |
| 49 | с. Павино ул. Ельнина д.4 | 2 | 31.03.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 7 | 7 | 160 | 24,8 | 135,2 | 6 124 960,00 | 2 812 628,31 | 3 312 331,69 | - | - |
| 50 | с. Павино ул. Первомайская д.5 | 14 | 21.08.2008 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 10 | 10 | 179,35 | 47,4 | 131,95 | 6 866 697,35 | 3 152 780,55 | 3 712 916,80 | - | - |
| 51 | с. Павино, ул. Луговая, д. 3 | 37 | 14.02.2011 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 5 | 5 | 130 | 130 | 0 | 4 976 530,00 | 2 285 260,51 | 2 691 269,49 | - | - |
| Итого по Судиславский муниципальный район: | | X | X | X | X | X | X | 17,00 | 17,00 | 323,56 | 7,00 | 234,89 | 8 991 824,09 | 4 129 114,15 | 4 862 709,94 | - | - |
| 52 | п. Перушино ул. Центральная д.9 | 26 | 24.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 80,18 | - | 32,6 | 1 247 960,60 | 573 073,02 | 674 887,58 | - | - |
| 53 | п. Перушино ул. Зеленая д.2 | 25 | 24.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3 | 3 | 51,58 | - | 38,69 | 1 481 091,89 | 680 128,68 | 800 963,21 | - | - |
| 54 | п. Перушино ул. Зеленая д.3 | 4 | 24.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 4 | 4 | 56,2 | - | 28 | 1 071 868,00 | 492 209,95 | 579 658,05 | - | - |
| 55 | п. Перушино ул. Победы д.6 | 24 | 24.12.2007 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 3.2017 | 6 | 6 | 135,6 | - | 135,6 | 5 190 903,60 | 2 383 702,50 | 2 807 201,10 | - | - |

Приложение № 2
к постановлению администрации
Костромской области
от «26» января 2014 г. № 3-а

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения, переселяемых в рамках мероприятий 2013 года

Таблица № 1

| № п/п | Адрес МКД | Расcеленная площадь | | Строительство МКД | | Приобретение жилых помещений у застройщиков | | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | | Выкуп жилых помещений у собственников | | Сумма всего | | Доля от нормативной стоимости | | | | | | |
|-------|-----------|---------------------|-------------------------------|-------------------|-----------|---|---------|--|----------------------------|---------------------------------------|-----------|----------------------------|---------|-------------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------|
| | | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | |
| | | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м |
| | Всего | | Частная собственность, в т.ч. | Площадь | Стоимость | Стоимость | Площадь | Стоимость | Удельная стоимость кв. м | Площадь | Стоимость | Удельная стоимость кв. м | Площадь | Стоимость | Удельная стоимость кв. м | Стоимость всего | Нормативная стоимость кв. м | Доля от нормативной стоимости | З/д от нормативной стоимости | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|-----------|----------|------|------|------|-----------|---------------|-----------|------|------|------|------|---------------|------|-----------|-----------|
| 50 | г. Кострома ул. Коммунаров д. 73 а | 224,20 | 67,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 224,20 | 6 535 430,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 535 430,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 51 | г. Кострома ул. Краснопольская д. 10 в | 393,10 | 179,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 393,10 | 11 458 865,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 458 865,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 52 | г. Кострома ул. Лавровская д. 16 | 274,30 | 82,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 274,30 | 7 995 845,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 995 845,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 53 | г. Кострома ул. Лавровская д. 25 литер б | 43,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43,70 | 1 273 855,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 273 855,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 54 | г. Кострома ул. Ленина д. 16/Литер Е | 42,80 | 42,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42,80 | 1 247 620,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 247 620,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 55 | г. Кострома ул. Пермонова д. 10/26 литер б | 224,80 | 35,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 224,80 | 6 552 920,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 552 920,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 56 | г. Кострома ул. Нижняя Дебря д. 2/15 литер Б | 411,10 | 306,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 411,10 | 11 983 565,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 983 565,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 57 | г. Кострома ул. Новый Бат д. 14 | 128,40 | 58,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 128,40 | 3 742 860,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 742 860,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 58 | г. Кострома ул. Пригородная д. 17 | 84,30 | 63,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 84,30 | 2 457 345,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 457 345,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 59 | г. Кострома ул. Рабочая 1-я д. 42 | 192,50 | 68,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 192,50 | 5 611 375,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 611 375,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 60 | г. Кострома ул. Спасского д. 71 литер г | 138,00 | 59,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 138,00 | 4 022 700,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 022 700,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 61 | г. Кострома ул. Смоленская д. 31/1 | 310,00 | 163,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 310,00 | 9 036 500,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 036 500,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 62 | г. Кострома ул. Торфиня д. 28 | 91,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 91,40 | 2 664 310,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 664 310,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 63 | г. Кострома ул. Торфиня д. 30 | 84,70 | 52,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 84,70 | 2 469 005,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 469 005,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 64 | г. Кострома ул. Федосеева д. 9 б | 311,70 | 129,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 311,70 | 9 086 055,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 086 055,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 65 | г. Кострома ул. Шагова д. 71а литер б | 161,00 | 161,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 161,00 | 4 693 150,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 693 150,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 66 | г. Кострома ул. Юных Пионеров д. 48 | 83,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 83,10 | 2 422 365,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 422 365,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 67 | г. Кострома ул. Юных Пионеров д. 92 | 584,00 | 352,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 584,00 | 17 023 600,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17 023 600,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 68 | г. Кострома ш. Некрасовское д. 11 | 365,10 | 171,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 365,10 | 10 642 665,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 642 665,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| Итого по город. Мантурово | | 7 500,83 | 2 706,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 500,83 | 21 864 194,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 864 194,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 69 | г. Мантурово пер. Гвардейский д. 1 | 433,35 | 360,19 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 433,35 | 12 632 152,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 632 152,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 70 | г. Мантурово ул. Автобуса 1-я д. 23 | 162,73 | 72,87 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 162,73 | 4 743 579,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 743 579,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 71 | г. Мантурово ул. Богдана Хмельницкого д. 17 | 159,60 | 29,18 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 159,60 | 4 652 340,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 652 340,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 72 | г. Мантурово ул. Верхняя Набережная д. 6 | 104,90 | 54,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 104,90 | 3 057 835,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 057 835,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 73 | г. Мантурово ул. Вокзальная д. 51 | 224,58 | 59,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 224,58 | 6 546 507,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 546 507,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 74 | г. Мантурово ул. Вокзальная д. 63 | 151,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 151,78 | 4 424 387,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 424 387,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 75 | г. Мантурово ул. Комсомольская д. 9 | 331,73 | 125,33 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 331,73 | 9 669 929,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 669 929,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 76 | г. Мантурово ул. Ленина д. 1 | 483,58 | 321,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 483,58 | 14 096 357,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 096 357,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 77 | г. Мантурово ул. Ленина д. 11 | 517,05 | 81,59 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 517,05 | 15 072 007,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 072 007,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 78 | г. Мантурово ул. Ленина д. 17 | 388,16 | 54,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 388,16 | 11 314 864,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 314 864,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 79 | г. Мантурово ул. Ленина д. 21 | 252,74 | 126,64 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 252,74 | 7 367 371,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 367 371,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 80 | г. Мантурово ул. Ленина д. 23 | 437,01 | 90,26 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 437,01 | 12 738 841,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12 738 841,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 81 | г. Мантурово ул. Ленина д. 7 | 348,72 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 348,72 | 10 165 188,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 165 188,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 82 | г. Мантурово ул. Ленина д. 9 | 496,84 | 179,95 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 496,84 | 14 482 886,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 482 886,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 83 | г. Мантурово ул. Луговая д. 3 | 127,70 | 39,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 127,70 | 3 722 455,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 722 455,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 84 | г. Мантурово ул. Новокосмопольская д. 3 | 519,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 519,97 | 15 157 125,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 157 125,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 85 | г. Мантурово ул. Новокосмопольская д. 17 | 213,04 | 127,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 213,04 | 6 210 116,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 210 116,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 86 | г. Мантурово ул. Октябрьская д. 18 | 168,30 | 84,63 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 168,30 | 4 905 945,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 905 945,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 87 | г. Мантурово ул. Октябрьская д. 9 | 148,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 148,25 | 4 321 487,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 321 487,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 88 | г. Мантурово ул. Пушклина д. 10 | 163,10 | 123,55 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 163,10 | 4 754 365,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 754 365,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 89 | г. Мантурово ул. Советская д. 137 | 94,24 | 30,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 94,24 | 2 747 096,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 747 096,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 90 | г. Мантурово ул. Советская д. 141 | 143,89 | 125,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 143,89 | 4 194 393,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 194 393,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 91 | г. Мантурово ул. Советская д. 147 | 97,84 | 73,85 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 97,84 | 2 852 036,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 852 036,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 92 | г. Мантурово ул. Советская д. 17 | 283,92 | 163,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 283,92 | 8 276 268,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 276 268,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 93 | г. Мантурово ул. Советская д. 19 | 190,83 | 92,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 190,83 | 5 562 694,50 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5 562 694,50 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 94 | г. Мантурово ул. Советская д. 19-а | 320,06 | 320,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 320,06 | 9 329 749,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 329 749,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 95 | г. Мантурово ул. Советская д. 72 | 337,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 337,42 | 9 835 793,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 835 793,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 96 | г. Мантурово ул. Советская д. 73 | 72,86 | 33,02 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 72,86 | 2 123 869,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 123 869,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 97 | г. Мантурово ул. Центральная д. 4 | 126,64 | 63,37 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 126,64 | 3 691 556,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 691 556,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| Итого по город. Шарья | | 10 131,70 | 5 950,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 131,70 | 29 533 955,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29 533 955,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 98 | г. Шарья кв-л Коммуны д. 3 | 407,00 | 380,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 407,00 | 11 864 050,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11 864 050,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 99 | г. Шарья кв-л Коммуны д. 8 | 363,80 | 263,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 363,80 | 10 604 770,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 604 770,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 100 | г. Шарья ул. Вокзальная д. 45 | 225,50 | 166,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 225,50 | 6 573 325,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 573 325,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |

| № п/п | Адрес МКД | Расcеляемая площадь | | Строительство МКД | | Приобретение жилых помещений у застройщиков | | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | | Выкуп жилых помещений у собственников | | Стоимость, всего | Дополнительные источники финансирования | Нормативная стоимость 1 кв.м | 3/4 от нормативной стоимости | |
|---|---|-------------------------------|--------|-------------------|-----------|---|----------------|--|-----------|---------------------------------------|-----------|------------------|---|------------------------------|------------------------------|-----------|
| | | Частная собственность, в т.ч. | Всего | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | | | | | Площадь |
| | | кв. м | кв. м | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | кв. м | руб. | руб. | руб. | руб. | руб. | |
| 152 | д. Никольское ул. Зеленая д. 18 | 511,90 | 424,90 | 0,00 | 0,00 | 511,90 | 14 921 885,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14 921 885,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| Итого по Октябрьский муниципальный район | | 344,70 | 157,10 | 0,00 | 0,00 | 344,70 | 10 048 005,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 048 005,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 153 | с. Боговарово пер. Механикаторов д.13 | 92,80 | 40,60 | 0,00 | 0,00 | 92,80 | 2 705 120,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 705 120,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 154 | с. Боговарово ул. Лесная д.12 | 52,80 | 52,80 | 0,00 | 0,00 | 52,80 | 1 539 120,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 539 120,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 155 | с. Боговарово ул. Механикаторов д.9 | 32,00 | 32,00 | 0,00 | 0,00 | 32,00 | 932 800,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 932 800,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 156 | с. Боговарово ул. Октябрьская 1-я д.12а | 84,00 | 31,70 | 0,00 | 0,00 | 84,00 | 2 448 600,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 448 600,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 157 | с. Боговарово ул. Октябрьская 1-я д.6 | 83,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 83,10 | 2 422 365,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 422 365,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| Итого по Пашутский муниципальный район | | 840,10 | 79,70 | 0,00 | 0,00 | 840,10 | 24 488 915,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 488 915,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 158 | с. Пашуто ул. Полевая д.16 | 339,30 | 79,70 | 0,00 | 0,00 | 339,30 | 9 890 595,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9 890 595,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 159 | с. Пашуто ул. Советская д.6 | 153,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 153,70 | 4 480 355,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 480 355,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 160 | с. Пашуто ул. Советская д.8 | 230,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 230,60 | 6 721 990,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6 721 990,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| 161 | с. Пашуто ул. Чаглова д.21 | 116,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 116,50 | 3 395 975,00 | 29 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 395 975,00 | 0,00 | 29 150,00 | 21 862,50 |
| Итого по мероприятиям 2014 года: | | 371,00 | 127,00 | - | - | 13 892,39 | 434 929 053,73 | 31 307,00 | - | - | - | - | 434 929 053,73 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по городскому округу город Галич: | | 4 | - | - | - | 108,9 | 3 409 332,30 | 31 307,00 | - | - | - | - | 3 409 332,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 1 | г. Галич, ул. Луначарского, д.61 | 4 | - | - | - | 108,9 | 3 409 332,30 | 31 307,00 | - | - | - | - | 3 409 332,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по городскому округу город Кострома: | | 76,00 | 43,00 | - | - | 3 029,10 | 94 832 033,70 | 31 307,00 | - | - | - | - | 94 832 033,70 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 2 | г. Кострома, ул. Комсомольская, д.61-63 | 3 | 2,00 | - | - | 147,70 | 4 624 043,90 | 31 307,00 | - | - | - | - | 4 624 043,90 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 3 | г. Кострома, ул. Горького д.9/23 литер А | 9 | 8,00 | - | - | 268,8 | 8 415 321,60 | 31 307,00 | - | - | - | - | 8 415 321,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 4 | г. Кострома, ул. 1 мая, д.26 | 12 | 3,00 | - | - | 464,8 | 14 551 493,60 | 31 307,00 | - | - | - | - | 14 551 493,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 5 | г. Кострома, ул. Ленина, д. 59 литер А | 3 | 2,00 | - | - | 115,4 | 3 612 827,80 | 31 307,00 | - | - | - | - | 3 612 827,80 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 6 | г. Кострома, ул. Князева, д.13 литер А | 15 | 11,00 | - | - | 585,7 | 18 336 509,90 | 31 307,00 | - | - | - | - | 18 336 509,90 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 7 | г. Кострома, ул. Мельничинский переулок, д. 6 литер А | 6 | 3,00 | - | - | 224,7 | 7 034 682,90 | 31 307,00 | - | - | - | - | 7 034 682,90 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 8 | г. Кострома, ул. Пастуховская 8 | 6 | 6 | - | - | 229,4 | 7 181 825,80 | 31 307,00 | - | - | - | - | 7 181 825,80 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 9 | г. Кострома, ул. Ерохова, д. 26 литер А | 3 | - | - | - | 167,9 | 5 256 445,30 | 31 307,00 | - | - | - | - | 5 256 445,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 10 | г. Кострома, ул. Сенная, д. 26 | 6 | 3,00 | - | - | 235 | 7 357 145,00 | 31 307,00 | - | - | - | - | 7 357 145,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 11 | г. Кострома, ул. Лермонтова, д. 14 | 9 | 4,00 | - | - | 410 | 12 835 870,00 | 31 307,00 | - | - | - | - | 12 835 870,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 12 | г. Кострома, 7-ой Окружной проезд, д.6 | 4 | 1,00 | - | - | 179,7 | 5 625 867,90 | 31 307,00 | - | - | - | - | 5 625 867,90 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по городскому округу город Мантурово: | | 145 | 48 | - | - | 5357,05 | 167 713 164,35 | 31 307,00 | - | - | - | - | 167 713 164,35 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 13 | г. Мантурово ул. Октябрьская д.8 | 9 | 5,00 | - | - | 460,4 | 14 413 742,80 | 31 307,00 | - | - | - | - | 14 413 742,80 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 14 | г. Мантурово ул. Октябрьская д.12 | 9 | 4,00 | - | - | 243,6 | 7 626 385,20 | 31 307,00 | - | - | - | - | 7 626 385,20 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 15 | г. Мантурово ул. Котлова д.3 | 3 | - | - | - | 108,9 | 3 409 332,30 | 31 307,00 | - | - | - | - | 3 409 332,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 16 | г. Мантурово ул. Котлова д.5 | 2 | - | - | - | 89,9 | 2 814 499,30 | 31 307,00 | - | - | - | - | 2 814 499,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 17 | г. Мантурово ул. Котлова д.7 | 2 | - | - | - | 91,3 | 2 858 329,10 | 31 307,00 | - | - | - | - | 2 858 329,10 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 18 | г. Мантурово ул. Бродяжко д.5 | 4 | 2,00 | - | - | 109,8 | 3 437 508,60 | 31 307,00 | - | - | - | - | 3 437 508,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения, переселяемых в рамках мероприятий 2014 года

Таблица № 2

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----|------|---|---|---|---|---|---------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---------------|-----------|-----------|-----------|
| 19 | г. Магусуро ул. Пушкина д.12 | 2 | - | - | - | - | - | - | 3 099 393,00 | 3 099 393,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 099 393,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 20 | г. Магусуро ул. Пушкина д.17 | 4 | 2,00 | - | - | - | - | - | 4 620 913,20 | 4 620 913,20 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 620 913,20 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 21 | г. Магусуро ул. 19 Партезда д.46 | 2 | 1,00 | - | - | - | - | - | 3 982 250,40 | 3 982 250,40 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 982 250,40 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 22 | г. Магусуро ул. 19 Партезда д.47 | 3 | 1,00 | - | - | - | - | - | 4 279 666,90 | 4 279 666,90 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 279 666,90 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 23 | г. Магусуро ул. 19 Партезда д.57 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 961 642,20 | 2 961 642,20 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 961 642,20 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 24 | г. Магусуро ул. Новокомсомольская д.14 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 2 497 046,32 | 2 497 046,32 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 497 046,32 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 25 | г. Магусуро ул. Новокомсомольская д.2 | 5 | 2 | - | - | - | - | - | 4 774 317,50 | 4 774 317,50 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 774 317,50 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 26 | г. Магусуро ул. Новокомсомольская д.4 | 4 | 2 | - | - | - | - | - | 4 382 980,00 | 4 382 980,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 382 980,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 27 | г. Магусуро ул. Новокомсомольская д.7 | 2 | 1 | - | - | - | - | - | 1 944 164,70 | 1 944 164,70 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 944 164,70 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 28 | г. Магусуро ул. Мира д.3 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 936 596,60 | 2 936 596,60 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 936 596,60 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 29 | г. Магусуро ул. Мира д.5 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 320 787,91 | 2 320 787,91 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 320 787,91 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 30 | г. Магусуро ул. Промышленная д.4 | 3 | 2 | - | - | - | - | - | 2 733 101,10 | 2 733 101,10 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 733 101,10 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 31 | г. Магусуро ул. Промышленная д.4-а | 4 | 2 | - | - | - | - | - | 5 040 427,00 | 5 040 427,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 040 427,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 32 | г. Магусуро пер. Южный д.20 | 4 | 2 | - | - | - | - | - | 3 759 970,70 | 3 759 970,70 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 759 970,70 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 33 | г. Магусуро пер. Южный д.21 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | 3 352 979,70 | 3 352 979,70 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 352 979,70 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 34 | г. Магусуро ул. Спортивная д.2 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 535 867,00 | 2 535 867,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 535 867,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 35 | г. Магусуро ул. Подлесная д.3 | 2 | 1 | - | - | - | - | - | 1 856 505,10 | 1 856 505,10 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 856 505,10 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 36 | г. Магусуро ул. Набережная Верхняя д.4 | 4 | 1 | - | - | - | - | - | 4 071 788,42 | 4 071 788,42 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 071 788,42 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 37 | г. Магусуро ул. Набережная Верхняя д.10 | 4 | - | - | - | - | - | - | 4 379 849,30 | 4 379 849,30 | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 379 849,30 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 38 | г. Магусуро ул. Октябрьская д.6 | 8 | 3 | - | - | - | - | - | 14 681 417,65 | 14 681 417,65 | - | - | - | - | - | - | - | - | 14 681 417,65 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 39 | г. Магусуро ул. Полевая 2-я д.8 | 2 | - | - | - | - | - | - | 3 255 928,00 | 3 255 928,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 255 928,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 40 | г. Магусуро ул. Бродока д.7 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 427 231,71 | 2 427 231,71 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 427 231,71 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 41 | г. Магусуро ул. Бродока д.9 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 2 023 058,34 | 2 023 058,34 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 023 058,34 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 42 | г. Магусуро ул. Костромская д.51 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | 2 783 192,30 | 2 783 192,30 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 783 192,30 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 43 | г. Магусуро ул. Костромская д.55 | 2 | 1 | - | - | - | - | - | 2 592 219,60 | 2 592 219,60 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 592 219,60 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 44 | г. Магусуро ул. Полевая 2-я д.4 | 3 | - | - | - | - | - | - | 2 814 499,30 | 2 814 499,30 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 814 499,30 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 45 | г. Магусуро ул. Спортивная д.6 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 823 891,40 | 2 823 891,40 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 823 891,40 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 46 | г. Магусуро ул. Новокомсомольская д.16 | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 840 851,60 | 1 840 851,60 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 840 851,60 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 47 | г. Магусуро ул. Подлесная д.2 | 2 | 2 | - | - | - | - | - | 1 847 113,00 | 1 847 113,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 847 113,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 48 | г. Магусуро ул. Подлесная д.10 | 2 | 1 | - | - | - | - | - | 2 473 253,00 | 2 473 253,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 473 253,00 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 49 | г. Магусуро ул. Костромская д.53 | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 510 821,40 | 2 510 821,40 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 510 821,40 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 50 | г. Магусуро ул. Полевая 2-я д.10 | 4 | 1 | - | - | - | - | - | 2 892 766,80 | 2 892 766,80 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 892 766,80 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 51 | г. Магусуро ул. 8 Марта д.20 | 3 | - | - | - | - | - | - | 2 983 557,10 | 2 983 557,10 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 983 557,10 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 52 | г. Магусуро ул. Костромская д.55-а | 2 | - | - | - | - | - | - | 2 657 964,30 | 2 657 964,30 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 657 964,30 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 53 | г. Магусуро ул. Нефтебаза д.12 | 3 | - | - | - | - | - | - | 3 387 417,40 | 3 387 417,40 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 387 417,40 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 54 | г. Магусуро ул. Герцена д.8 | 12 | 5 | - | - | - | - | - | 7 375 929,20 | 7 375 929,20 | - | - | - | - | - | - | - | - | 7 375 929,20 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 55 | г. Магусуро ул. Луговая д.4 | 2 | - | - | - | - | - | - | 3 299 757,80 | 3 299 757,80 | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 299 757,80 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 56 | г. Магусуро ул. Советская д.135 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | 2 952 250,10 | 2 952 250,10 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 952 250,10 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| Итого по г. Нез и Нейскому району | | 6 | 2,00 | - | - | - | - | - | 8 897 449,40 | 8 897 449,40 | - | - | - | - | - | - | - | - | 8 897 449,40 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |
| 57 | г. Нез ул. пер. Смолякова д.4 | 1 | - | - | - | - | - | - | 757 629,40 | 757 629,40 | - | - | - | - | - | - | - | - | 757 629,40 | 3 1307,00 | 3 1307,00 | 23 480,25 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|-------|-------|---|---|---|---|---|----------|---------------|-----------|---|---|---|---------------|---|-----------|-----------|
| 58 | г Неа ул. 1-я Железнодорожная д.1 | 3 | 1,00 | - | - | - | - | - | 137,8 | 4 314 104,60 | 31 307,00 | - | - | - | 4 314 104,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 59 | г Неа ул. 1-я Железнодорожная д.2 | 2 | 1,00 | - | - | - | - | - | 122,2 | 3 825 715,40 | 31 307,00 | - | - | - | 3 825 715,40 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по Сулейманскому муниципальному району: | | 33 | 10,00 | - | - | - | - | - | 1052,00 | 32 934 964,00 | 31 307,00 | - | - | - | 32 934 964,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 60 | д Гогова ул Центральная д.13 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | 118,2 | 3 700 487,40 | 31 307,00 | - | - | - | 3 700 487,40 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 61 | п Глебово ул Центральная д.20 | 3 | 2 | - | - | - | - | - | 79,2 | 2 479 514,40 | 31 307,00 | - | - | - | 2 479 514,40 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 62 | п Глебово ул Центральная д.24 | 3 | 0 | - | - | - | - | - | 79,2 | 2 479 514,40 | 31 307,00 | - | - | - | 2 479 514,40 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 63 | п Мирный ул Дорожная д.5 | 3 | 1 | - | - | - | - | - | 93,8 | 2 936 596,60 | 31 307,00 | - | - | - | 2 936 596,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 64 | п Мирный ул Дорожная д.3 | 3 | 2 | - | - | - | - | - | 93,9 | 2 939 727,30 | 31 307,00 | - | - | - | 2 939 727,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 65 | п Мирный ул Заводская д.4 | 3 | - | - | - | - | - | - | 91,5 | 2 864 590,50 | 31 307,00 | - | - | - | 2 864 590,50 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 66 | п Мирный ул Зеленая д.4 | 4 | - | - | - | - | - | - | 80 | 2 504 560,00 | 31 307,00 | - | - | - | 2 504 560,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 67 | п Мирный ул Зеленая д.1 | 6 | - | - | - | - | - | - | 210 | 6 574 470,00 | 31 307,00 | - | - | - | 6 574 470,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 68 | ст Сулеймань ул Привокзальная д.4 | 4 | 4 | - | - | - | - | - | 174,6 | 5 466 202,20 | 31 307,00 | - | - | - | 5 466 202,20 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 69 | п. Мирный ул Цветочная, дом № 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | 31,6 | 989 301,20 | 31 307,00 | - | - | - | 989 301,20 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по городскому округу город Шарья: | | 78,00 | 19,00 | - | - | - | - | - | 2 884,54 | 90 306 293,78 | 31 307,00 | - | - | - | 90 306 293,78 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 70 | п Вегужеский ул Белнинского д.6 | 4 | - | - | - | - | - | - | 102,54 | 3 210 219,78 | 31 307,00 | - | - | - | 3 210 219,78 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 71 | г Шарья, п. Вегужеский, ул. Лермонтова, д.3 | 12 | 1,00 | - | - | - | - | - | 283,8 | 8 884 926,60 | 31 307,00 | - | - | - | 8 884 926,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 72 | г Шарья ул Трудовая д.51 | 9 | 3,00 | - | - | - | - | - | 245 | 7 670 215,00 | 31 307,00 | - | - | - | 7 670 215,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 73 | г Шарья ул О.Степановой д.80 | 9 | 2,00 | - | - | - | - | - | 489,6 | 15 327 907,20 | 31 307,00 | - | - | - | 15 327 907,20 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 74 | г Шарья ул Валадилерская д.33 | 2 | 1,00 | - | - | - | - | - | 106 | 3 318 542,00 | 31 307,00 | - | - | - | 3 318 542,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 75 | г Шарья ул Пушкина д.12 | 2 | 2,00 | - | - | - | - | - | 106 | 3 318 542,00 | 31 307,00 | - | - | - | 3 318 542,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 76 | г Шарья ул Пушкина д.7 | 3 | 1,00 | - | - | - | - | - | 96,9 | 3 033 648,30 | 31 307,00 | - | - | - | 3 033 648,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 77 | г Шарья ул Фурманова д.62 | 2 | - | - | - | - | - | - | 53,3 | 1 668 663,10 | 31 307,00 | - | - | - | 1 668 663,10 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 78 | п Вегужеский ул Урицкого д.49 | 3 | - | - | - | - | - | - | 116,3 | 3 641 004,10 | 31 307,00 | - | - | - | 3 641 004,10 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 79 | г Шарья ул А.Смирнова д.19 | 3 | 2,00 | - | - | - | - | - | 101 | 3 162 007,00 | 31 307,00 | - | - | - | 3 162 007,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 80 | г Шарья ул Трансфертная д.20 | 4 | 1,00 | - | - | - | - | - | 213,3 | 6 677 783,10 | 31 307,00 | - | - | - | 6 677 783,10 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 81 | п Вегужеский ул Лермонтова д.1 | 6 | 4,00 | - | - | - | - | - | 171,8 | 5 378 542,60 | 31 307,00 | - | - | - | 5 378 542,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 82 | п Вегужеский ул Шпелевова д.4 | 1 | - | - | - | - | - | - | 19,7 | 616 747,90 | 31 307,00 | - | - | - | 616 747,90 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 83 | г Шарья ул Олимпийская д.6 | 2 | - | - | - | - | - | - | 95 | 2 974 165,00 | 31 307,00 | - | - | - | 2 974 165,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 84 | г Шарья ул Олимпийская д.9 | 2 | 1,00 | - | - | - | - | - | 95,5 | 2 989 818,50 | 31 307,00 | - | - | - | 2 989 818,50 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 85 | г Шарья ул Шаговая д.10 | 4 | - | - | - | - | - | - | 161,5 | 5 056 080,50 | 31 307,00 | - | - | - | 5 056 080,50 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 86 | г Шарья ул Шаговая д.11 | 3 | - | - | - | - | - | - | 153 | 4 789 971,00 | 31 307,00 | - | - | - | 4 789 971,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 87 | г Шарья ул Шаговая д.12 | 4 | 1,00 | - | - | - | - | - | 157 | 4 915 199,00 | 31 307,00 | - | - | - | 4 915 199,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 88 | г Шарья ул Шаговая д.14 | 3 | - | - | - | - | - | - | 117,3 | 3 672 311,10 | 31 307,00 | - | - | - | 3 672 311,10 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по Шарынецкому району: | | 29,00 | 3,00 | - | - | - | - | - | 1 176,60 | 36 835 816,20 | 31 307,00 | - | - | - | 36 835 816,20 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 89 | п Зельяки ул Октябрьская д.77 | 3 | 1,00 | - | - | - | - | - | 99,9 | 3 127 569,30 | 31 307,00 | - | - | - | 3 127 569,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 90 | п Зельяки ул Октябрьская д.75 | 3 | 1,00 | - | - | - | - | - | 96 | 3 005 472,00 | 31 307,00 | - | - | - | 3 005 472,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 91 | п Зельяки ул Первомайская д.36 | 3 | 1,00 | - | - | - | - | - | 117,8 | 3 687 964,60 | 31 307,00 | - | - | - | 3 687 964,60 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 92 | п Зельяки ул Труда д.5 | 2 | - | - | - | - | - | - | 60 | 1 878 420,00 | 31 307,00 | - | - | - | 1 878 420,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 93 | п Зельяки ул Северная д.1-6 | 2 | - | - | - | - | - | - | 63 | 1 972 341,00 | 31 307,00 | - | - | - | 1 972 341,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 94 | п Зельяки ул Первомайская д.38 | 4 | - | - | - | - | - | - | 124,5 | 3 897 721,50 | 31 307,00 | - | - | - | 3 897 721,50 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 95 | п Зельяки ул Железнодорожная д.7 | 4 | - | - | - | - | - | - | 228,9 | 7 166 172,30 | 31 307,00 | - | - | - | 7 166 172,30 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения, переселяемых в рамках мероприятий 2015 года

Таблица № 3

| № п/п | Адрес МКД | Расcеляемая площадь | | Строительство МКД | | Приобретение жилых помещений у застройщиков | | | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | | | Выкуп жилых помещений у собственников | | | Стомимость всего | | Дополнительные источники финансирования | Нормативная стоимость 1 кв.м | 3/4 от нормативной стоимости |
|---------------------------------------|---|---------------------|------------------------------|-------------------|-----------|---|-----------|----------------|--|-----------|-----------|---------------------------------------|-----------|---------|------------------|----------------|---|------------------------------|------------------------------|
| | | Всего | Частная собственность в т.ч. | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | Площадь | Стоимость | руб. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 96 | с. Николо-Паанга ул. Ивана Шартова д.14 | 4 | - | - | - | - | - | 183 | 5 729 181,00 | 31 307,00 | - | - | - | - | - | 5 729 181,00 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| 97 | п. Шексма пер. Победы д. 18 | 4 | - | - | - | - | - | 203,5 | 6 370 974,50 | 31 307,00 | - | - | - | - | - | 6 370 974,50 | - | 31 307,00 | 23 480,25 |
| Итого по мероприятиям 2015 года: | | 13 744,17 | 5 058,43 | - | - | - | 13 744,17 | 459 123 998,85 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 459 123 998,85 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| Итого по городской округу Мангустово: | | 5584,53 | 1749,66 | - | - | - | 5 584,53 | 186 551 224,65 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 186 551 224,65 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 1 | г. Мангустово ул. Полевая 2-я д.12 | 115,94 | 38,9 | - | - | - | 115,94 | 3 872 975,70 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 872 975,70 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 2 | г. Мангустово ул. Полевая 2-я д.18 | 101,5 | - | - | - | - | 101,50 | 3 390 607,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 390 607,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 3 | г. Мангустово ул. Полевая 2-я д.20 | 130,3 | - | - | - | - | 130,30 | 4 352 671,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 352 671,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 4 | г. Мангустово ул. Б.Хмельницкого д.9 | 107,1 | 56,4 | - | - | - | 107,10 | 3 577 675,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 577 675,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 5 | г. Мангустово ул. Б.Хмельницкого д.10 | 101,1 | 101,1 | - | - | - | 101,10 | 3 377 245,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 377 245,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 6 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.18 | 135,3 | 69,6 | - | - | - | 135,30 | 4 519 696,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 519 696,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 7 | г. Мангустово ул.19 Паргачевская д.55 | 94,7 | - | - | - | - | 94,70 | 3 163 453,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 163 453,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 8 | г. Мангустово ул. Советская д.4 | 184,8 | - | - | - | - | 184,80 | 6 173 244,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 6 173 244,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 9 | г. Мангустово ул. Возвышенная д.48 | 88,5 | - | - | - | - | 88,50 | 2 956 342,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 956 342,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 10 | г. Мангустово ул. Возвышенная д.53 | 163,4 | - | - | - | - | 163,40 | 5 458 377,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 458 377,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 11 | г. Мангустово ул. Возвышенная д.61 | 100,2 | 73,9 | - | - | - | 100,20 | 3 347 181,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 347 181,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 12 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.1 | 106 | - | - | - | - | 106,00 | 3 540 930,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 540 930,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 13 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.2 | 123 | 59,1 | - | - | - | 123,00 | 4 108 815,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 108 815,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 14 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.8 | 111,1 | 32 | - | - | - | 111,10 | 3 711 295,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 711 295,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 15 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.14 | 125,1 | - | - | - | - | 125,10 | 4 178 965,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 178 965,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 16 | г. Мангустово ул. Кузбальцева д.1 | 348,8 | 159 | - | - | - | 348,80 | 11 651 664,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 11 651 664,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 17 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.17 | 92,1 | 41,3 | - | - | - | 92,10 | 3 076 600,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 076 600,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 18 | г. Мангустово ул. Полевая 2-я д.1 | 130,2 | 61,2 | - | - | - | 97,50 | 3 256 987,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 256 987,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 19 | г. Мангустово пер. Лесозаводской д.5 | 130,2 | 43,3 | - | - | - | 130,20 | 4 349 331,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 349 331,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 20 | г. Мангустово пер. Полевой д.1 | 67,3 | - | - | - | - | 67,30 | 2 248 156,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 248 156,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 21 | г. Мангустово пер. Полевой д.2 | 116,4 | 92,7 | - | - | - | 116,40 | 3 888 342,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 888 342,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 22 | г. Мангустово пер. Полевой д.4 | 85,7 | 42,85 | - | - | - | 85,70 | 2 862 808,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 862 808,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 23 | г. Мангустово пер. Володаровский д.20 | 95,7 | 95,7 | - | - | - | 95,70 | 3 196 858,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 196 858,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 24 | г. Мангустово пер. Лесозаводской д.1 | 113,2 | 93,1 | - | - | - | 113,20 | 3 781 446,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 781 446,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 25 | г. Мангустово ул. Новокомсомольская д.1 | 487,28 | 79,2 | - | - | - | 487,28 | 16 277 588,40 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 16 277 588,40 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 26 | г. Мангустово ул. Нефтяная д.19 | 117,61 | 52,81 | - | - | - | 117,61 | 3 928 762,05 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 928 762,05 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 27 | г. Мангустово ул. Сельная д.61 | 147,4 | - | - | - | - | 147,40 | 4 923 897,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 923 897,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 28 | г. Мангустово ул. Смирнова д.22 | 82 | - | - | - | - | 82,00 | 2 739 210,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 739 210,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 29 | г. Мангустово ул. Советская д.145 | 372,2 | 187,8 | - | - | - | 372,20 | 12 433 341,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 12 433 341,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 30 | г. Мангустово ул.19 Паргачевская д.50 | 105,7 | - | - | - | - | 105,70 | 3 530 908,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 530 908,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 31 | г. Мангустово ул. Б.Хмельницкого д.6 | 124,5 | - | - | - | - | 124,50 | 4 158 922,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 158 922,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 32 | г. Мангустово ул. Г.Радулевский д.8 | 133,2 | 65,4 | - | - | - | 133,20 | 4 449 546,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 449 546,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 33 | г. Мангустово ул. Полевая 1-я д.15 | 157,3 | - | - | - | - | 157,30 | 5 254 606,50 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 254 606,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 34 | г. Мангустово ул. Пушкина д.15 | 159 | 42,8 | - | - | - | 159,00 | 5 311 395,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 311 395,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 35 | г. Мангустово ул. Октябрьская д.19 | 376,8 | 75,8 | - | - | - | 376,80 | 12 587 004,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 12 587 004,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 36 | ул. Новая, д. 8 | 133,4 | 69,9 | - | - | - | 133,40 | 4 456 227,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 456 227,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 37 | ул. 2-я Полевая, д. 14 | 107,2 | 54 | - | - | - | 107,20 | 3 581 016,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 581 016,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 38 | ул. Молодежная, д. 22 | 146,0 | 61,8 | - | - | - | 146,00 | 4 877 130,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 877 130,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|-------|---|---|---|---|---|--------|---------------|-----------|-----------|---------|---------|---|---|---|---|---------------|---|-----------|----------------|-----------|-----------|---|----------------|---|-----------|-----------|
| Итого по городской округу город Шарья: | | | | | | | | | | | | | 8159,64 | 3308,77 | - | - | - | - | - | - | - | 272 572 774,20 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | 272 572 774,20 | - | 33 405,00 | 25 053,75 |
| 39 | г Шарья ул Суворова д.2 | 30 | - | - | - | - | - | - | 30,00 | 1 002 150,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 1 002 150,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 40 | п Велужский ул Чайковского д.11 | 396,61 | 198,8 | - | - | - | - | - | 396,61 | 13 248 757,05 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 13 248 757,05 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 41 | п Велужский ул Салова д.2 | 414 | 352,1 | - | - | - | - | - | 414,00 | 13 829 670,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 13 829 670,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 42 | г Шарья ул Олимпийская д.11 | 126,3 | - | - | - | - | - | - | 126,30 | 4 219 051,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 219 051,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 43 | г Шарья ул им А.Михайлова Виноградова д.6 | 48 | - | - | - | - | - | - | 48,00 | 1 603 440,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 1 603 440,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 44 | п Велужский ул Шолоховская д.8 | 79,7 | - | - | - | - | - | - | 79,70 | 2 662 378,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 662 378,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 45 | г Шарья ул Олимпийская д.1 | 93,8 | - | - | - | - | - | - | 93,80 | 3 133 389,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 133 389,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 46 | г Шарья ул Олимпийская д.2 | 93,8 | - | - | - | - | - | - | 93,80 | 3 133 389,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 133 389,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 47 | г Шарья ул Олимпийская д.3 | 126,4 | - | - | - | - | - | - | 126,40 | 4 222 392,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 222 392,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 48 | г Шарья ул Олимпийская д.4 | 126,5 | - | - | - | - | - | - | 126,50 | 4 225 732,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 225 732,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 49 | г Шарья ул Олимпийская д.5 | 93,5 | 46,7 | - | - | - | - | - | 93,50 | 3 123 367,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 123 367,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 50 | г Шарья ул Транспортиная д.18 | 107 | 107 | - | - | - | - | - | 107,00 | 3 574 335,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 574 335,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 51 | г Шарья ул Транспортиная д.28 | 106,5 | 33 | - | - | - | - | - | 106,50 | 3 557 632,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 557 632,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 52 | г Шарья ул Советская д.73 | 89 | 32 | - | - | - | - | - | 89,00 | 2 973 045,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 973 045,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 53 | г Шарья ул Олимпийская д.8 | 127,3 | - | - | - | - | - | - | 127,30 | 4 252 456,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 252 456,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 54 | г Шарья ул А.Смирнова д.28 | 141,1 | 105,6 | - | - | - | - | - | 141,10 | 4 713 445,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 713 445,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 55 | г Шарья ул Советская д.12 | 131,5 | 131,5 | - | - | - | - | - | 131,50 | 4 392 757,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 392 757,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 56 | г Шарья ул Советская д.20 | 108 | 54 | - | - | - | - | - | 108,00 | 3 607 740,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 607 740,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 57 | п Велужский ул Волотоволя д.7 | 87,9 | 44,17 | - | - | - | - | - | 87,90 | 2 936 299,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 936 299,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 58 | п Велужский ул Волотоволя д.11 | 40,88 | - | - | - | - | - | - | 40,88 | 1 365 596,40 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 1 365 596,40 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 59 | п Велужский ул Пролетарская д.54 | 119 | 26,5 | - | - | - | - | - | 119,00 | 3 975 195,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 975 195,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 60 | г Шарья ул Шаговая д.2 | 151,3 | - | - | - | - | - | - | 151,30 | 5 054 176,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 054 176,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 61 | г Шарья ул Шаговая д.4 | 116,8 | 39,3 | - | - | - | - | - | 116,80 | 3 901 704,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 901 704,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 62 | г Шарья ул Шаговая д.6 | 116,3 | 39,5 | - | - | - | - | - | 116,30 | 3 885 001,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 885 001,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 63 | г Шарья ул Шаговая д.8 | 155,2 | - | - | - | - | - | - | 155,20 | 5 184 456,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 184 456,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 64 | г Шарья ул Шаговая д.9 | 150 | - | - | - | - | - | - | 150,00 | 5 010 750,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 010 750,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 65 | г Шарья ул Трудовая д.72 | 106 | 67,4 | - | - | - | - | - | 106,00 | 3 540 930,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 540 930,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 66 | п Велужский ул Профсоюзная д.15 | 63,4 | 20 | - | - | - | - | - | 63,40 | 2 117 877,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 117 877,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 67 | г Шарья ул Трудовая д.70 | 72 | 72 | - | - | - | - | - | 72,00 | 2 405 160,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 405 160,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 68 | г Шарья ул Трудовая д.76 | 75 | - | - | - | - | - | - | 75,00 | 2 505 375,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 505 375,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 69 | г Шарья ул Загородная д.58 | 81,4 | 45,7 | - | - | - | - | - | 81,40 | 2 719 167,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 719 167,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 70 | г Шарья ул Пушкина д.3 | 105 | 105 | - | - | - | - | - | 105,00 | 3 507 525,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 507 525,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 71 | г Шарья ул Пушкина д.9 | 108,4 | - | - | - | - | - | - | 108,40 | 3 621 102,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 621 102,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 72 | п Велужский ул Профсоюзная д.8 | 342 | 199,7 | - | - | - | - | - | 342,00 | 11 424 510,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 11 424 510,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 73 | п Велужский пер Матросова д.8 | 149 | 110,9 | - | - | - | - | - | 149,00 | 4 977 345,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 977 345,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 74 | п Велужский пер Матросова д.4 | 149 | 149 | - | - | - | - | - | 149,00 | 4 977 345,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 977 345,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 75 | п Велужский ул Лермонтова д.41 | 338,7 | 298,7 | - | - | - | - | - | 338,70 | 11 314 273,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 11 314 273,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 76 | г Шарья ул Сельская д.49 | 106 | 76,4 | - | - | - | - | - | 106,00 | 3 540 930,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 540 930,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 77 | п Велужский ул Молодежная д.59 | 50,9 | - | - | - | - | - | - | 50,90 | 1 700 314,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 1 700 314,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 78 | п Велужский ул Чалова д.10 | 376 | 291,9 | - | - | - | - | - | 376,00 | 12 560 280,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 12 560 280,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 79 | г Шарья ул Делеповская д.5 | 152 | 65,6 | - | - | - | - | - | 152,00 | 5 077 560,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 5 077 560,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 80 | п Велужский ул Первомайская д.14 | 82,1 | 82,1 | - | - | - | - | - | 82,10 | 2 742 550,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 2 742 550,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 81 | г Шарья ул Луговая д.2 | 36 | - | - | - | - | - | - | 36,00 | 1 202 580,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 1 202 580,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 82 | г Шарья ул Луговая д.3 | 36 | - | - | - | - | - | - | 36,00 | 1 202 580,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 1 202 580,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 83 | г Шарья ул О.Степановой д.71 | 290,85 | - | - | - | - | - | - | 290,85 | 9 715 844,25 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 9 715 844,25 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 84 | г Шарья ул О.Степановой д.78 | 487 | 365,2 | - | - | - | - | - | 487,00 | 16 268 235,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 16 268 235,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 85 | г Шарья ул Луговая д.1 | 143 | - | - | - | - | - | - | 143,00 | 4 776 915,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 776 915,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 86 | п Велужский ул Лермонтова д.31 | 106,3 | 26,8 | - | - | - | - | - | 106,30 | 3 550 951,50 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 3 550 951,50 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 87 | г Шарья ул Луговая д.2а | 142 | - | - | - | - | - | - | 142,00 | 4 743 510,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 743 510,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |
| 88 | г Шарья ул Луговая д.1а | 140 | - | - | - | - | - | - | 140,00 | 4 676 700,00 | 33 405,00 | 33 405,00 | - | - | - | - | - | - | 4 676 700,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | | | | |

| № п/п | Адрес МКД | Расширяемая площадь | | Строительство МКД | | Приобретение жилых помещений у застройщиков | | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | | Выкуп жилых помещений у собственников | | Стоимость всего | Дополнительные источники финансирования | Нормативная стоимость 1 кв.м | Стоимость 3/4 от нормативной | | | | |
|--|--|---------------------|------------------------------------|-------------------|---------------------------------|---|---------------------------------|--|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------|---|------------------------------|------------------------------|----------------|---------------------------------|-----------|-----------|
| | | Всего кв. м | Частная собственность в т.ч. кв. м | Площадь кв. м | Удельная стоимость 1 кв. м руб. | Площадь кв. м | Удельная стоимость 1 кв. м руб. | Площадь кв. м | Удельная стоимость 1 кв. м руб. | Площадь кв. м | Удельная стоимость 1 кв. м руб. | | | | | Площадь кв. м | Удельная стоимость 1 кв. м руб. | руб. | руб. |
| 89 | г. Шарья ул. Луговая д.4 | 241 | - | - | - | 241,00 | 8 050 605,00 | 33 405,00 | - | - | - | 8 050 605,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 90 | г. Шарья ул. Луговая д.8 | 149 | - | - | - | 149,00 | 4 977 345,00 | 33 405,00 | - | - | - | 4 977 345,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 91 | г. Шарья ул. им. А.Миряла Виноградова д.20 | 89 | - | - | - | 89,00 | 2 973 045,00 | 33 405,00 | - | - | - | 2 973 045,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 92 | г. Шарья ул. 50 лет Советской Власти д.1 | 78 | 34 | - | - | 78,00 | 2 605 590,00 | 33 405,00 | - | - | - | 2 605 590,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 93 | г. Шарья ул. И.Шарова д.47 | 78 | - | - | - | 78,00 | 2 605 590,00 | 33 405,00 | - | - | - | 2 605 590,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 94 | г. Шарья ул. О.Степановой д.2а | 77 | - | - | - | 77,00 | 2 572 185,00 | 33 405,00 | - | - | - | 2 572 185,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 95 | г. Шарья ул. О.Степановой д.2б | 145 | - | - | - | 145,00 | 4 843 725,00 | 33 405,00 | - | - | - | 4 843 725,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| 96 | п. Веплуковский, ул. Пролетарская, д.52 | 188,2 | 88,2 | - | - | 188,20 | 6 286 821,00 | 33 405,00 | - | - | - | 6 286 821,00 | - | 33 405,00 | 25 053,75 | | | | |
| Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения, переселяемых в рамках мероприятий 2016 года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Таблица № 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| Итого по мероприятиям 2015 года: | | 14 458,42 | 6 046,71 | - | - | - | 14 458,42 | 518 247 606,48 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 518 247 606,48 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по городскому округу город Буй: | | 1 311,55 | 315,56 | - | - | - | 1 311,55 | 47 011 198,20 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 47 011 198,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 1 | г. Буй ул. Электровиков д.7 | 83,55 | - | - | - | - | 83,55 | 2 994 766,20 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 2 994 766,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 2 | г. Буй ул. 10 годовщины Октября д.16 | 166,42 | 128,86 | - | - | - | 166,42 | 5 965 158,48 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 5 965 158,48 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 3 | г. Буй ул. 10 годовщины Октября д.25 | 181,9 | - | - | - | - | 181,90 | 6 520 023,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 6 520 023,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 4 | г. Буй ул. 10 годовщины Октября д.34 | 213,75 | 105,2 | - | - | - | 213,75 | 7 661 655,00 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 7 661 655,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 5 | г. Буй пер. Кольцовского д.9 | 76,4 | - | - | - | - | 76,40 | 2 738 481,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 2 738 481,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 6 | г. Буй ул. Овражная д.59 | 94,4 | 23,6 | - | - | - | 94,40 | 3 383 673,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 3 383 673,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 7 | г. Буй ул. Овражная д.72 | 81,2 | - | - | - | - | 81,20 | 2 910 532,80 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 2 910 532,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 8 | г. Буй ул. Октябрьской Революции д.3-а | 116,33 | - | - | - | - | 116,33 | 4 169 732,52 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 169 732,52 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 9 | г. Буй ул. Железнодорожная ветка д.15 | 75,3 | - | - | - | - | 75,30 | 2 699 053,20 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 2 699 053,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 10 | г. Буй ул. 3 Интернационала д.72 | 133,9 | 57,9 | - | - | - | 133,90 | 4 799 511,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 799 511,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 11 | г. Буй ул. Овражная д.52 | 88,4 | - | - | - | - | 88,40 | 3 168 609,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 3 168 609,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Вохомскому муниципальному району: | | 1 786,33 | 509,42 | - | - | - | 1 786,33 | 64 029 212,52 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 64 029 212,52 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 12 | п. Вохма ул. Мелнорации д.9 | 120 | 60 | - | - | - | 120,00 | 4 301 280,00 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 301 280,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 13 | п. Вохма ул. Юбилейная д.3 | 86,7 | - | - | - | - | 86,70 | 3 107 674,80 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 3 107 674,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 14 | п. Вохма ул. Братина д.22-а | 189,4 | - | - | - | - | 189,40 | 6 788 853,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 6 788 853,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 15 | п. Вохма ул. Первомайская д.1 | 215,5 | 106,6 | - | - | - | 215,50 | 7 724 382,00 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 7 724 382,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 16 | п. Вохма ул. Первомайская д.11 | 137,7 | 93 | - | - | - | 137,70 | 4 935 718,80 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 935 718,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 17 | п. Вохма ул. Первомайская д.13 | 113,09 | 53,44 | - | - | - | 113,09 | 4 053 597,96 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 053 597,96 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 18 | п. Вохма ул. Первомайская д.31 | 154,41 | 56,1 | - | - | - | 154,41 | 5 534 672,04 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 5 534 672,04 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 19 | п. Вохма ул. Транспортная д.17-а | 135,4 | 34,6 | - | - | - | 135,40 | 4 853 277,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 853 277,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 20 | п. Вохма ул. Советская д.18 | 107,15 | 51,03 | - | - | - | 107,15 | 3 840 684,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 3 840 684,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 21 | п. Вохма ул. Первомайская д. 5 | 114,29 | 27,1 | - | - | - | 114,29 | 4 096 610,76 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 096 610,76 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 22 | п. Вохма ул. Советская, д.21 | 141,84 | 27,55 | - | - | - | 141,84 | 5 084 112,96 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 5 084 112,96 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 23 | п. Вохма ул. Студенческая, д.1 | 162,85 | - | - | - | - | 162,85 | 5 837 195,40 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 5 837 195,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 24 | п. Вохма ул. Первомайская, д.10 | 108 | - | - | - | - | 108,00 | 3 871 152,00 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 3 871 152,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Костромскому муниципальному району: | | 2 942,08 | 1 708,70 | - | - | - | 2 942,08 | 105 455 915,52 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 105 455 915,52 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 25 | п. Паточного Завода д.8 | 662,2 | 394,5 | - | - | - | 662,20 | 23 735 896,80 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 23 735 896,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 26 | п. Никольское, ул. Зеленая д.16 | 511,9 | 370 | - | - | - | 511,90 | 18 348 543,60 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 18 348 543,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 27 | п. Никольское, ул. Зеленая д.20 | 555,8 | 488 | - | - | - | 555,80 | 19 922 095,20 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 19 922 095,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 28 | ст.Селдага, д.5 | 69,2 | - | - | - | - | 69,20 | 2 480 404,80 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 2 480 404,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 29 | п. Трифонич д.24 | 46 | 23 | - | - | - | 46,00 | 1 648 824,00 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 1 648 824,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 30 | п. Трифонич д.12 | 120 | 30 | - | - | - | 120,00 | 4 301 280,00 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 4 301 280,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 31 | п. Васильево ул. Овражная д.10 | 84,6 | 41,8 | - | - | - | 84,60 | 3 032 402,40 | 35 844,00 | - | - | - | - | - | - | 3 032 402,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|--------|---|---|---|---|---|---|-----------|---------------|---|---|---|---|---------------|---|-----------|-----------|
| 32 | п. Васильев ул. Овражная д. 14 | 68,2 | 35 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 444 560,80 | - | - | - | - | 2 444 560,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 33 | д. Песиково д.32 | 34,6 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 240 202,40 | - | - | - | - | 1 240 202,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 34 | п. Васильев ул. Зеленая д.3 | 92 | 50,4 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 297 648,00 | - | - | - | - | 3 297 648,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 35 | п. Васильев ул. Овражная д.2 | 79,2 | 79,2 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 838 844,80 | - | - | - | - | 2 838 844,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 36 | п. Васильев ул. Овражная д.4 | 79,8 | 79,8 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 860 351,20 | - | - | - | - | 2 860 351,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 37 | п. Васильев ул. Овражная д.6 | 81,4 | 40,9 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 917 701,60 | - | - | - | - | 2 917 701,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 38 | п. Трифоньев д.22 | 65 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 329 860,00 | - | - | - | - | 2 329 860,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 39 | п. Трифоньев д.25 | 50 | 25 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 792 200,00 | - | - | - | - | 1 792 200,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 40 | м. Козлова горы д.12 | 80,18 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 873 971,92 | - | - | - | - | 2 873 971,92 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 41 | п. Аппакшино ул. Скворцова д.19 | 102,3 | 51,1 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 666 841,20 | - | - | - | - | 3 666 841,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 42 | д.Денисово д.8 | 159,7 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 5 724 286,80 | - | - | - | - | 5 724 286,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 43 | Итого по Мантуровский муниципальный район: | 1131,65 | 0 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 40 562 862,60 | - | - | - | - | 40 562 862,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 43 | п. Октябрьский, ул. Скелаская, д. 4 | 769,65 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 27 587 334,60 | - | - | - | - | 27 587 334,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 44 | п. Октябрьская, ул. Новая, д.22 | 116 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 4 157 904,00 | - | - | - | - | 4 157 904,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 45 | п. Октябрьский, ул. 2-я Володаровская, д.4а | 177 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 6 344 388,00 | - | - | - | - | 6 344 388,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 46 | п. Октябрьский, ул. Гривка, д.23 | 40 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 433 760,00 | - | - | - | - | 1 433 760,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 47 | п. Октябрьский, ул. Кухарь, д.26 | 29 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 039 476,00 | - | - | - | - | 1 039 476,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 48 | Итого по Пашугскому муниципальному району: | 993,1 | 710,5 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 35 596 676,40 | - | - | - | - | 35 596 676,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 48 | с. Пышуг ул. Чапаева д. 19 | 328,80 | 214,40 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 11 785 507,20 | - | - | - | - | 11 785 507,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 49 | с. Пышуг ул. Полевая д.5 | 335,00 | 206,10 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 12 007 740,00 | - | - | - | - | 12 007 740,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 50 | с. Пышуг ул. Полевая д.3 | 329,30 | 290,00 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 11 803 429,20 | - | - | - | - | 11 803 429,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 51 | Итого по горлоскому округу город Мантурово: | 747,13 | 206,33 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 26 780 127,72 | - | - | - | - | 26 780 127,72 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 51 | г. Мантурово ул. Антобая 1-я д.1 | 229,2 | 29,2 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 8 215 444,80 | - | - | - | - | 8 215 444,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 52 | г. Мантурово ул. Курбашева д.17 | 92,5 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 315 570,00 | - | - | - | - | 3 315 570,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 53 | г. Мантурово ул. Полевая 1-я д.11 | 90,9 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 258 219,60 | - | - | - | - | 3 258 219,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 54 | г. Мантурово ул. Красноармейская д.14-а | 96,5 | 96,5 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 458 946,00 | - | - | - | - | 3 458 946,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 55 | г. Мантурово ул. Новокосмопольская д.9 | 60,8 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 179 315,20 | - | - | - | - | 2 179 315,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 56 | ул. Вокзальная, д. 60 | 177,23 | 80,63 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 6 352 632,12 | - | - | - | - | 6 352 632,12 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Островский муниципальный район: | 412,10 | 67,70 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 14 771 312,40 | - | - | - | - | 14 771 312,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 57 | п. Дьямина ул. Почтовая д.5 | 80 | 40 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 867 520,00 | - | - | - | - | 2 867 520,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 58 | с. Зыборе ул. Новая 2 | 60 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 150 640,00 | - | - | - | - | 2 150 640,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 59 | д. Козлова д.13 | 37 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 326 228,00 | - | - | - | - | 1 326 228,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 60 | п. Александровское ул. Советская д.7 | 208,4 | 27,7 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 7 469 889,60 | - | - | - | - | 7 469 889,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 61 | п. Островецкое ул. Маяковского д.30а | 26,7 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 957 034,80 | - | - | - | - | 957 034,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Поназыревский муниципальный район: | 857,45 | 72,58 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 30 734 437,80 | - | - | - | - | 30 734 437,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 62 | п. Якшлага ул. 2-я Пятилетка д.27 | 43 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 541 292,00 | - | - | - | - | 1 541 292,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 63 | п. Поназырево ул. Первомайская д.22 | 112,1 | 37,4 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 4 018 112,40 | - | - | - | - | 4 018 112,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 64 | п. Поназырево ул. Клинина д.61 | 28,36 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 016 535,84 | - | - | - | - | 1 016 535,84 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 65 | п. Поназырево ул. Клинина д.59 | 109,12 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 911 297,28 | - | - | - | - | 3 911 297,28 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 66 | п. Поназырево ул. Лесозаводская д.23 | 131,27 | 35,18 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 4 705 241,88 | - | - | - | - | 4 705 241,88 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 67 | п. Подшевица ул. Горького д.3 | 53,4 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 914 069,60 | - | - | - | - | 1 914 069,60 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 68 | п. Подшевица ул. Ленина д.9 | 49,6 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 777 862,40 | - | - | - | - | 1 777 862,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 69 | п. Подшевица ул. Ленина д.10 | 60,2 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 157 808,80 | - | - | - | - | 2 157 808,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 70 | п. Якшлага ул. Чапаева д.35 | 28 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 1 003 632,00 | - | - | - | - | 1 003 632,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 71 | п. Якшлага ул. 2-я Пятилетка д.13 | 83 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 975 052,00 | - | - | - | - | 2 975 052,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 72 | ул. Вокзальная, д.2 | 87,6 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 3 139 934,40 | - | - | - | - | 3 139 934,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 73 | п. Подшевица ул. Горького, д. 5 | 71,8 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 2 573 599,20 | - | - | - | - | 2 573 599,20 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Солиглазский муниципальный район: | 1154,00 | 139,82 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 41 363 976,00 | - | - | - | - | 41 363 976,00 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 74 | ул. Везулягина д. 7 | 199,2 | - | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 7 140 124,80 | - | - | - | - | 7 140 124,80 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 75 | ул. Везулягина д. 5 | 193,1 | 53,52 | - | - | - | - | - | - | 35 844,00 | 6 921 476,40 | - | - | - | - | 6 921 476,40 | - | 35 844,00 | 26 883,00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------------|---|---|-----------|-----------|
| 76 | ул. Коммунистическая д. 12 | 69,15 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 478 612,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 77 | ул. Ленина д. 11/18 | 65,8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 358 535,20 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 78 | ул. К. Либкнехта д. 43 | 40,95 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 467 811,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 79 | ул. Вокзальной д. 36 | 136,7 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 899 874,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 80 | ул. В. Серогодского, д. 1 | 79,7 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 856 766,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 81 | ул. Наб. р. Костромья, д. 76 | 109,2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 914 164,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 82 | Волова, д. 2 | 183 | 86,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 559 452,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 83 | ул. Комсомольская д. 2 | 77,2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 767 156,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Судиславский муниципальный район: | | 2 579,93 | 2 084,00 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 92 475 010,92 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 84 | пгт Судиславль ул Советская д.11 | 172,63 | 102 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 187 749,72 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 85 | пгт Судиславль ул Советская д.17 | 164,40 | 108,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 892 753,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 86 | пгт Судиславль ул Костромская д.9 | 124,2 | 99 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 451 824,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 87 | п. Березовая Роща д. 11 | 88,4 | 44,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 168 609,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 88 | ст Меза д.5 | 121,2 | 94,2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 344 292,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 89 | п. Раслово ул Юрьева д.3 | 73,5 | 73,5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 634 534,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 90 | п. Раслово ул Геологов д.9 | 109,2 | 109,2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 914 164,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 91 | п. Березовая Роща д. 9 | 72 | 36 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 580 768,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 92 | д. Клиники ул Центральная д.1 | 52,9 | 52,9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 896 147,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 93 | п. Раслово ул Юрьева д.7 | 181 | 152,2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 6 487 764,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 94 | п. Раслово ул Юрьева д.5 | 68,9 | 68,9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 469 651,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 95 | п. Раслово ул Юрьева д.4 | 74,4 | 74,4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 666 793,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 96 | п. Раслово ул Юрьева д.2 | 72,9 | 72,9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 613 027,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 97 | п. Раслово ул Юрьева д.1 | 79 | 79 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 831 676,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 98 | ст Первомайно д.14 | 64 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 294 016,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 99 | пгт Судиславль ул Кудрявцева д. 16 | 105,8 | 25,8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 792 295,20 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 100 | пгт Судиславль ул Комсомольская д. 30 | 85,1 | 58,5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 050 324,40 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 101 | пгт Судиславль ул Советская д.37 | 271,4 | 271,4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 9 728 061,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 102 | пгт Судиславль ул Костромская д.13 | 129,3 | 129,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 634 629,20 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 103 | пгт Судиславль ул Костромская д.7 | 121,3 | 121,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 4 347 877,20 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 104 | пгт Судиславль ул Юрьева, д.10 | 101,9 | 101,9 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 652 503,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 105 | пгт Судиславль ул Костромская д. 17 | 97,7 | 97,7 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 501 958,80 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 106 | пгт Судиславль ул. Луначарского, д. 1а | 148,8 | 111,3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5 333 587,20 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| Итого по Суванский муниципальный район: | | 543,10 | 232,10 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 19 466 876,40 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 107 | пгт Суванно ул. К.Маркса д.29 | 105,4 | 50,7 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 777 957,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 108 | пгт Суванно ул Крулевской д.50 | 109,9 | 82,4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 939 255,60 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 109 | пгт Суванно ул Октябрьская д.13 | 99 | 99 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 548 556,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 110 | пгт Суванно ул. 1 Мая, д. №16 | 77,8 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 788 663,20 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 111 | пгт Суванно ул. Решия, д.№22 | 61 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 186 484,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |
| 112 | пгт Суванно ул. Лыжовола, д.№11 | 90 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 225 960,00 | - | - | 35 844,00 | 26 883,00 |

Реестр аварийных многоквартирных домов по способам переселения, переселяемых в рамках мероприятий 2017 года

Таблица № 5

| № п/п | Адрес МКД | Расcеляемая площадь | | Строительство МКД | | Приобретение жилых помещений у застройщиков | | Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиком | | Выкуп жилых помещений у собственников | | | Сумма всего | | финансирования | 1 | 3/4 от нормативной стоимости | | |
|-------|-----------|---------------------|------------------------------------|-------------------|----------------|---|----------------|--|----------------|---------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----|----------------|----|------------------------------|----|----|
| | | всего кв. м | частная собственность в т.ч. кв. м | площадь кв. м | стоимость руб. | площадь кв. м | стоимость руб. | стоимость руб. | стоимость руб. | площадь кв. м | стоимость руб. | стоимость руб. | стоимость руб. | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|---------|---|---|---|----------|----------------|-----------|---|---|---|----------------|---|---|-----------|-----------|
| Итого по мероприятиям 2017 года: | 51 80,99 | 1381,34 | - | - | - | 5 180,99 | 198 333 478,19 | 38 281,00 | - | - | - | 198 333 478,19 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по Антроповский муниципальный район: | 257,70 0 | - | - | - | - | 275,70 | 10 554 071,70 | 38 281,00 | - | - | - | 10 554 071,70 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Антропово ул. Мичурина д.24 | 69,2 | - | - | - | - | 69,20 | 2 649 045,20 | 38 281,00 | - | - | - | 2 649 045,20 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Антропово ул. 30 лет Победы, д.13 | 137,6 | - | - | - | - | 137,60 | 5 267 465,60 | 38 281,00 | - | - | - | 5 267 465,60 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Антропово ул. Герцена д.59 | 36,8 | - | - | - | - | 36,80 | 1 408 740,80 | 38 281,00 | - | - | - | 1 408 740,80 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Антропово ул. Урицкого д.3 | 32,1 | - | - | - | - | 32,10 | 1 228 820,10 | 38 281,00 | - | - | - | 1 228 820,10 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по Кадыйский муниципальный район: | 120 | - | - | - | - | 120,00 | 4 593 720,00 | 38 281,00 | - | - | - | 4 593 720,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Кадый, ул. Почтовая, д. 4 | 48,00 | - | - | - | - | 48,00 | 1 837 488,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 837 488,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Кадый, ул. Космогонная, д. 12 | 72,00 | - | - | - | - | 72,00 | 2 756 232,00 | 38 281,00 | - | - | - | 2 756 232,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по Красносельский муниципальный район: | 99 | 615,6 | - | - | - | 711,10 | 27 221 619,10 | 38 281,00 | - | - | - | 27 221 619,10 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| пгт Краснона-Волге ул Советская д.13 | 52 | 45,2 | - | - | - | 99,00 | 3 789 819,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 789 819,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| пгт Краснона-Волге пр-кт Ювелиров д.7 | 80,5 | 26,7 | - | - | - | 52,00 | 1 990 612,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 990 612,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| пгт Краснона-Волге ул Калинин д.19 | 215,2 | 198,8 | - | - | - | 80,50 | 3 081 620,50 | 38 281,00 | - | - | - | 3 081 620,50 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| пгт Краснона-Волге ул Ленина д.42 | 166,3 | 98,1 | - | - | - | 215,20 | 8 238 071,20 | 38 281,00 | - | - | - | 8 238 071,20 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| пгт Краснона-Волге ул Ленина д.40 | 98,1 | 93 | - | - | - | 166,30 | 6 366 130,30 | 38 281,00 | - | - | - | 6 366 130,30 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| пгт Краснона-Волге ул Первомайская д.9 | 219 | 76,00 | - | - | - | 98,10 | 3 755 366,10 | 38 281,00 | - | - | - | 3 755 366,10 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по Макарьевский муниципальный район: | 76,00 | 93,00 | - | - | - | 219,00 | 8 383 539,00 | 38 281,00 | - | - | - | 8 383 539,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| г. Макарьев ул Зеленая д.32 | 50,00 | 309,8 | - | - | - | 76,00 | 2 909 356,00 | 38 281,00 | - | - | - | 2 909 356,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| г. Макарьев ул Уколово д.35 | 93,00 | 88,35 | - | - | - | 50,00 | 1 914 050,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 914 050,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| г. Макарьев пер Володина д.19 | 1979,75 | 133,8 | - | - | - | 93,00 | 3 560 133,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 560 133,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по Мантуровский муниципальный район: | 42 | 42 | - | - | - | 1 979,75 | 75 786 809,75 | 38 281,00 | - | - | - | 75 786 809,75 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| д. Самылово д.58 | 133,8 | 42 | - | - | - | 88,35 | 3 382 126,35 | 38 281,00 | - | - | - | 3 382 126,35 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Бельяничная, д.4 | 42 | 42 | - | - | - | 133,80 | 5 121 997,80 | 38 281,00 | - | - | - | 5 121 997,80 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Комсомольская, д.1 | 42 | 42 | - | - | - | 42,00 | 1 607 802,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 607 802,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Кульбуры, д.9 | 48 | 48 | - | - | - | 42,00 | 1 607 802,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 607 802,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Кульбуры, д.23 | 93 | 58 | - | - | - | 48,00 | 1 837 488,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 837 488,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Клубная, д.4 | 58 | 113 | - | - | - | 93,00 | 3 560 133,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 560 133,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Клубная, д.5 | 107 | 68 | - | - | - | 58,00 | 2 220 298,00 | 38 281,00 | - | - | - | 2 220 298,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Клубная, д.6 | 107 | 68 | - | - | - | 113,00 | 4 325 753,00 | 38 281,00 | - | - | - | 4 325 753,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Клубная, д.8 | 92 | 48 | - | - | - | 107,00 | 4 096 067,00 | 38 281,00 | - | - | - | 4 096 067,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Клубная, д.12 | 68 | 48 | - | - | - | 92,00 | 3 521 852,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 521 852,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Советская, д.25 | 48 | 48 | - | - | - | 68,00 | 2 603 108,00 | 38 281,00 | - | - | - | 2 603 108,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, пер. Кирова, д.2 | 145 | 80 | - | - | - | 48,00 | 1 837 488,00 | 38 281,00 | - | - | - | 1 837 488,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Школьная, д.13 | 120 | 80 | - | - | - | 145,00 | 5 550 745,00 | 38 281,00 | - | - | - | 5 550 745,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Заречная, д.1 | 113 | 80 | - | - | - | 120,00 | 4 593 720,00 | 38 281,00 | - | - | - | 4 593 720,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Заречная, д.5 | 149,7 | 80 | - | - | - | 113,00 | 4 325 753,00 | 38 281,00 | - | - | - | 4 325 753,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Заречная, д.7 | 176 | 131 | - | - | - | 149,70 | 5 730 665,70 | 38 281,00 | - | - | - | 5 730 665,70 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Заречная, д.7 | 74,9 | 37,1 | - | - | - | 176,00 | 6 737 456,00 | 38 281,00 | - | - | - | 6 737 456,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Гривка, д.11 | 99 | 80 | - | - | - | 74,90 | 2 867 246,90 | 38 281,00 | - | - | - | 2 867 246,90 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Голдина, д.10 | 80 | 80 | - | - | - | 99,00 | 3 789 819,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 789 819,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Гривка, д.13 | 82,2 | 20,5 | - | - | - | 80,00 | 3 062 480,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 062 480,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Октябрьский, ул. Первомайская, д.6 | 82,2 | 20,5 | - | - | - | 89,00 | 3 407 009,00 | 38 281,00 | - | - | - | 3 407 009,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по Межевской муниципальный район: | 1089 | 140,24 | - | - | - | 82,20 | 3 146 698,20 | 38 281,00 | - | - | - | 3 146 698,20 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| с. Георгиевское ул Садовая 1-я д.10 | 77,32 | 18,88 | - | - | - | 82,20 | 3 146 698,20 | 38 281,00 | - | - | - | 3 146 698,20 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по муниципальному району города Нерехты и Нерехтский район: | 57,87 | 21,24 | - | - | - | 82,20 | 3 146 698,20 | 38 281,00 | - | - | - | 3 146 698,20 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Ленина д.2 | 187,39 | 18,88 | - | - | - | 1 089,00 | 41 688 009,00 | 38 281,00 | - | - | - | 41 688 009,00 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Центральная д.3 | 133,71 | 9,69 | - | - | - | 77,32 | 2 959 886,92 | 38 281,00 | - | - | - | 2 959 886,92 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Центральная д.6-а | 93,02 | 42,68 | - | - | - | 187,39 | 7 173 476,59 | 38 281,00 | - | - | - | 7 173 476,59 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Центральная д.7 | 186,12 | 51,81 | - | - | - | 57,87 | 2 215 321,47 | 38 281,00 | - | - | - | 2 215 321,47 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Техническая д.5 | 186,12 | 51,81 | - | - | - | 133,71 | 5 118 552,51 | 38 281,00 | - | - | - | 5 118 552,51 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Техническая д.6 | 51,81 | 42,68 | - | - | - | 93,02 | 3 560 898,62 | 38 281,00 | - | - | - | 3 560 898,62 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| п. Косышино ул Техническая д.7 | 51,81 | 42,68 | - | - | - | 186,12 | 7 124 859,72 | 38 281,00 | - | - | - | 7 124 859,72 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |
| Итого по муниципальному району города Нерехты и Нерехтский район: | 51,81 | 42,68 | - | - | - | 51,81 | 1 983 338,61 | 38 281,00 | - | - | - | 1 983 338,61 | - | - | 38 281,00 | 28 710,75 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|--------|---|---|---|--------|---------------|-----------|---|---|---|---|---|---------------|---|-----------|---|-----------|
| 45 | п. Косманино ун-к Чистое д.12-а | 51,18 | - | - | - | 51,18 | 1 959 221,58 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 1 959 221,58 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 46 | п. Косманино ун-к Чистое д.14 | 72,65 | - | - | - | 72,65 | 2 781 114,65 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 2 781 114,65 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 47 | п. Косманино ун-к Чистое д.15 | 73,13 | - | - | - | 73,13 | 2 799 489,53 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 2 799 489,53 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 48 | г. Нерехта ул. Чернышевского д.25 | 104,8 | - | - | - | 104,80 | 4 011 848,80 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 4 011 848,80 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| | Итого по Павинский муниципальный район: | 469,35 | - | - | - | 469,35 | 17 967 187,35 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 17 967 187,35 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 49 | с. Павино ул. Елькина д.4 | 160 | - | - | - | 160,00 | 6 124 960,00 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 6 124 960,00 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 50 | с. Павино ул. Первомайская д.5 | 179,35 | - | - | - | 179,35 | 6 865 697,35 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 6 865 697,35 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 51 | с. Павино, ул. Луговая, д. 3 | 130 | - | - | - | 130,00 | 4 976 530,00 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 4 976 530,00 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| | Итого по Судиславский муниципальный район: | 234,89 | - | - | - | 234,89 | 8 991 824,09 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 8 991 824,09 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 52 | п. Перушино ул. Центральная д.9 | 32,6 | - | - | - | 32,60 | 1 247 960,60 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 1 247 960,60 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 53 | п. Перушино ул. Зеленая д.2 | 38,69 | - | - | - | 38,69 | 1 481 091,89 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 1 481 091,89 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 54 | п. Перушино ул. Зеленая д.3 | 28 | - | - | - | 28,00 | 1 071 868,00 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 1 071 868,00 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |
| 55 | п. Перушино ул. Победы д.6 | 135,6 | - | - | - | 135,60 | 5 190 903,60 | 38 281,00 | - | - | - | - | - | 5 190 903,60 | - | 38 281,00 | - | 28 710,75 |

Приложение № 3
к постановлению администрации
Костромской области
от «28» января 2014 г. № 3-а

Таблица № 1

Планируемые показатели выполнения региональной адресной программы
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

в 2013 году:

| № п/п | Наименование МО | Расселенная площадь | | | | Всего по году | | | | Количество расселенных помещений | | | | Количество переселенных жителей | | | | Всего по году |
|-------|---|---------------------|-------|------------|-----------|---------------|-------|------------|-------|----------------------------------|-----|------------|-----|---------------------------------|-------|------------|-----|---------------|
| | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | |
| | | кв. м | кв. м | кв. м | кв. м | кв. м | кв. м | кв. м | кв. м | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| | Итого по программе | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 476,90 | 34 476,90 | 0 | 0 | 0 | 926 | 926 | 0 | 0 | 0 | 2 172 | 2 172 | | |
| 1 | Пылуцкий муниципальный район | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 840,10 | 840,10 | 0 | 0 | 0 | 27 | 27 | 0 | 0 | 0 | 59 | 59 | | |
| 2 | город Кострома | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 077,10 | 8 077,10 | 0 | 0 | 0 | 208 | 208 | 0 | 0 | 0 | 551 | 551 | | |
| 3 | город Мантурово | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 500,83 | 7 500,83 | 0 | 0 | 0 | 182 | 182 | 0 | 0 | 0 | 379 | 379 | | |
| 4 | Октябрьский муниципальный район | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 344,70 | 344,70 | 0 | 0 | 0 | 13 | 13 | 0 | 0 | 0 | 14 | 14 | | |
| 5 | Никольское | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 511,90 | 511,90 | 0 | 0 | 0 | 18 | 18 | 0 | 0 | 0 | 47 | 47 | | |
| 6 | город Шарья | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 131,70 | 10 131,70 | 0 | 0 | 0 | 274 | 274 | 0 | 0 | 0 | 650 | 650 | | |
| 7 | город Буй | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 213,97 | 4 213,97 | 0 | 0 | 0 | 119 | 119 | 0 | 0 | 0 | 272 | 272 | | |
| 8 | Муниципальный район город Нея и Нейский район | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 417,30 | 1 417,30 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 | 0 | 0 | 0 | 109 | 109 | | |
| 9 | город Галич | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 439,30 | 1 439,30 | 0 | 0 | 0 | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 91 | 91 | | |
| | 2014 год | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Пылуцкий муниципальный район | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 840,10 | 840,10 | 0 | 0 | 0 | 27 | 27 | 0 | 0 | 0 | 59 | 59 | | |
| 2 | город Кострома | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8 077,10 | 8 077,10 | 0 | 0 | 0 | 208 | 208 | 0 | 0 | 0 | 551 | 551 | | |
| 3 | город Мантурово | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7 500,83 | 7 500,83 | 0 | 0 | 0 | 182 | 182 | 0 | 0 | 0 | 379 | 379 | | |
| 4 | Октябрьский муниципальный район | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 344,70 | 344,70 | 0 | 0 | 0 | 13 | 13 | 0 | 0 | 0 | 14 | 14 | | |
| 5 | Никольское | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 511,90 | 511,90 | 0 | 0 | 0 | 18 | 18 | 0 | 0 | 0 | 47 | 47 | | |
| 6 | город Шарья | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 131,70 | 10 131,70 | 0 | 0 | 0 | 274 | 274 | 0 | 0 | 0 | 650 | 650 | | |
| 7 | город Буй | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 213,97 | 4 213,97 | 0 | 0 | 0 | 119 | 119 | 0 | 0 | 0 | 272 | 272 | | |
| 8 | Муниципальный район город Нея и Нейский район | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 417,30 | 1 417,30 | 0 | 0 | 0 | 45 | 45 | 0 | 0 | 0 | 109 | 109 | | |
| 9 | город Галич | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 439,30 | 1 439,30 | 0 | 0 | 0 | 40 | 40 | 0 | 0 | 0 | 91 | 91 | | |

Таблица № 2

| № п/п | Наименование МО | Расселенная площадь | | | | Всего по году | | | | Количество расселенных помещений | | | | Количество переселенных жителей | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|------|------------|-----------|---------------|------|------------|------|----------------------------------|--------|------------|-----|---------------------------------|--------|------------|-----|
| | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | |
| | | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| Итого по мероприятиям 2014 года | | - | - | - | 13 892,39 | 13 892,39 | - | - | - | 371,00 | 371,00 | - | - | - | 859,00 | 859,00 | |
| 1 | Городской округ город Галич | - | - | - | 108,90 | 108,90 | - | - | - | 4 | 4 | - | - | - | 11 | 11 | |
| 2 | Городской округ город Кострома | - | - | - | 3 029,10 | 3 029,10 | - | - | - | 76 | 76 | - | - | - | 196 | 196 | |
| 3 | Городской округ город Мангурово | - | - | - | 5 357,05 | 5 357,05 | - | - | - | 145 | 145 | - | - | - | 302 | 302 | |
| 4 | Муниципальный район город Нея и Нейский район | - | - | - | 284,20 | 284,20 | - | - | - | 6 | 6 | - | - | - | 10 | 10 | |
| 5 | Судиславский муниципальный район | - | - | - | 1 052,00 | 1 052,00 | - | - | - | 33 | 33 | - | - | - | 74 | 74 | |
| 6 | Городской округ город Шарья | - | - | - | 2 884,54 | 2 884,54 | - | - | - | 78 | 78 | - | - | - | 205 | 205 | |
| 7 | Шарьинский муниципальный район | - | - | - | 1 176,60 | 1 176,60 | - | - | - | 29 | 29 | - | - | - | 61 | 61 | |

в 2014 году:

в 2015 году:

| № п/п | Наименование МО | Расселенная площадь | | | | Всего по году | | | | Количество расселенных помещений | | | | Количество переселенных жителей | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|---------------------|------|------------|-----------|---------------|------|------------|------|----------------------------------|-----|------------|-----|---------------------------------|-----|------------|-----|
| | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | |
| | | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| Итого по мероприятиям 2015 года: | | - | - | - | 13 744,17 | 13 744,17 | - | - | - | 338 | 338 | - | - | - | 736 | 736 | |
| 1 | Городской округ город Мангурово | - | - | - | 5 584,53 | 5 584,53 | - | - | - | 141 | 141 | - | - | - | 330 | 330 | |
| 2 | Городской округ город Шарья | - | - | - | 8 159,64 | 8 159,64 | - | - | - | 197 | 197 | - | - | - | 406 | 406 | |

Таблица № 3

в 2016 году:

| № п/п | Наименование МО | Расселенная площадь | | | | Всего по году | | | | Количество расселенных помещений | | | | Количество переселенных жителей | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|------|------------|-----------|---------------|------|------------|------|----------------------------------|--------|------------|-----|---------------------------------|--------|------------|-----|
| | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | |
| | | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. | ед. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| Итого по мероприятиям 2016 года: | | - | - | - | 14 458,42 | 14 458,42 | - | - | - | 456,00 | 456,00 | - | - | - | 901,00 | 901,00 | |
| 1 | Городской округ город Буй | - | - | - | 1 311,55 | 1 311,55 | - | - | - | 46 | 46 | - | - | - | 73 | 73 | |
| 2 | Вохомский муниципальный район | - | - | - | 1 786,33 | 1 786,33 | - | - | - | 54 | 54 | - | - | - | 119 | 119 | |
| 3 | Костромской муниципальный район | - | - | - | 2 942,08 | 2 942,08 | - | - | - | 96 | 96 | - | - | - | 205 | 205 | |
| 4 | Мантуровский муниципальный район | - | - | - | 1 131,65 | 1 131,65 | - | - | - | 23 | 23 | - | - | - | 40 | 40 | |
| 5 | Пылуговский муниципальный район | - | - | - | 993,10 | 993,10 | - | - | - | 25 | 25 | - | - | - | 47 | 47 | |
| 6 | Городской округ город Мангурово | - | - | - | 747,13 | 747,13 | - | - | - | 23 | 23 | - | - | - | 49 | 49 | |
| 7 | Островский муниципальный район | - | - | - | 412,10 | 412,10 | - | - | - | 13 | 13 | - | - | - | 19 | 19 | |

Таблица № 4

| № п/п | Итого по мероприятиям 2017 года: | Расселенная площадь | | | | Всего по году | | | | Количество расселенных помещений | | | | Количество переселенных жителей | | | | |
|-------|---|---------------------|------|------------|------|---------------|----------|------------|--------|----------------------------------|-----|------------|-----|---------------------------------|------|------------|------|-----|
| | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | I квартал | | II квартал | | III квартал | | IV квартал | | |
| | | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | ед. | ед. | ед. | ед. | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | |
| 8 | Попазревский муниципальный район | - | - | - | - | 857,45 | 857,45 | - | - | 23 | - | - | - | - | - | - | - | 47 |
| 9 | Солгаличский муниципальный район | - | - | - | - | 1 154,00 | 1 154,00 | - | - | 36 | - | - | - | - | - | - | - | 85 |
| 10 | Судиславский муниципальный район | - | - | - | - | 2 579,93 | 2 579,93 | - | - | 101 | - | - | - | - | - | - | - | 176 |
| 11 | Сусанинский муниципальный район | - | - | - | - | 543,10 | 543,10 | - | - | 16 | - | - | - | - | - | - | - | 41 |
| 1 | Итого по мероприятиям 2017 года: | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| 1 | Антроповский муниципальный район | - | - | 5 180,99 | - | 5 180,99 | - | - | 144,00 | - | - | 144,00 | - | - | 330 | - | - | 330 |
| 2 | Кадыйский муниципальный район | - | - | 275,70 | - | 275,70 | - | - | 8,00 | - | - | 8,00 | - | - | 20 | - | - | 20 |
| 3 | Красносельский муниципальный район | - | - | 120,00 | - | 120,00 | - | - | 5,00 | - | - | 5,00 | - | - | 5 | - | - | 5 |
| 4 | Макарьевский муниципальный район | - | - | 711,10 | - | 711,10 | - | - | 23,00 | - | - | 23,00 | - | - | 78 | - | - | 78 |
| 5 | Мантуровский муниципальный район | - | - | 219,00 | - | 219,00 | - | - | 8,00 | - | - | 8,00 | - | - | 17 | - | - | 17 |
| 6 | Межевской муниципальный район | - | - | 1 979,75 | - | 1 979,75 | - | - | 42,00 | - | - | 42,00 | - | - | 95 | - | - | 95 |
| 7 | Муниципальный район город Нерехта и Нерехтский район: | - | - | 82,20 | - | 82,20 | - | - | 2,00 | - | - | 2,00 | - | - | 6 | - | - | 6 |
| 8 | Павинский муниципальный район | - | - | 1 089,00 | - | 1 089,00 | - | - | 39,00 | - | - | 39,00 | - | - | 70 | - | - | 70 |
| 9 | Судиславский муниципальный район | - | - | 469,35 | - | 469,35 | - | - | 10,00 | - | - | 10,00 | - | - | 22 | - | - | 22 |

в 2017 году:

Таблица № 5

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "28" января 2014 года

г. Кострома

№ 4-а

**О внесении изменений в постановление администрации
Костромской области от 30.08.2012 № 352-а**

В целях приведения нормативного правового акта Костромской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1177 «О порядке предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных учреждений ипотечного кредита (займа)» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 30 августа 2012 года № 352-а «Об утверждении Порядка возмещения части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных организаций ипотечного кредита» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 29.10.2012 № 431-а, от 12.12.2012 № 519-а, от 26.11.2013 № 496-а) следующие изменения:

1) в заголовке и по тексту слова «ипотечного кредита» заменить словами «ипотечного кредита (займа)»;

2) в Порядке возмещения части затрат в связи с предоставлением учителям общеобразовательных организаций ипотечного кредита (приложение):

в заголовке и по тексту слова «ипотечный кредит» в соответствующих падежах заменить словами «ипотечный кредит (займ)» в соответствующих падежах;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

молодой учитель - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет, учитель государственной или муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающий на территории Костромской области и заключивший с кредитной организацией договор ипотечного кредита (с организацией, предоставляющей займ, - договор займа), в обеспечение обязательств по которому установлена ипотека с уровнем процентной ставки не более 8,5 процентов годовых;

кредитная организация - организация, в которой молодой учитель открыл именной лицевой счет и (или) заключил договор ипотечного кредитования;

организация, предоставляющая займ, - организация, с которой молодой учитель заключил договор займа, исполнение обязательств по которому обеспечено ипотекой;

ипотечный кредит (займ) - денежные средства, предоставляемые на определенный срок кредитной организацией (организацией, предоставляющей займ) на приобретение (строительство) жилья в Костромской области под залог жилого недвижимого имущества с уровнем процентной ставки не более 8,5 процентов годовых.

Количество заемщиков по ипотечному кредиту (займу) определяется кредитной организацией (организацией, предоставляющей займ), одним из заемщиков должен являться молодой учитель. Все заемщики являются залогодателями.

Первоначальный взнос - часть стоимости жилья, приобретаемого с помощью ипотечного кредита (займа), которую заемщик должен иметь в наличии, чтобы получить ипотечный кредит (займ).

Субсидия - денежные средства, предоставляемые молодому учителю на безвозмездной основе из областного бюджета, в том числе за счет субсидии из федерального бюджета, в целях возмещения первоначального взноса при получении ипотечного кредита (займа) с уровнем процентной ставки не более 8,5 процентов годовых на приобретение (строительство) жилья в Костромской области.

Субсидия предоставляется молодому учителю в полном объеме первоначального взноса по ипотечному кредиту (займу), но не более 20 процентов от установленной договором приобретения стоимости жилого помещения или объекта долевого строительства.»;

в пункте 3:

в подпункте 2 после слов «молодого учителя» дополнить словами «и оригинал для обозрения»;

в подпункте 3 после слов «свидетельство о рождении детей» дополнить словами «и оригиналы для обозрения»;

в подпункте 5 после слов «свидетельства о заключении (расторжении) брака» дополнить словами «и оригинал для обозрения»;

подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) выписку из протокола кредитной организации (организации, предоставляющей займ), подтверждающую предоставление молодому учителю ипотечного кредита (займа) с уровнем процентной ставки не более 8,5 процентов годовых, - при возмещении первоначального взноса при получении ипотечного кредита (займа).»;

подпункт 10 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 4 дополнить следующим предложением:

«В случае представления документов молодым учителем почтовым отправлением, копии документов, указанные в подпунктах два, три, пять пункта 3 настоящего Порядка, должны быть удостоверены в установленном порядке.»;

в подпункте 2 пункта 15 слова «договора ипотечного кредита» заменить словами «договора ипотечного кредита или договора займа»;

по тексту заявления (приложение № 1 к Порядку) слова «ипотечного кредита» заменить словами «ипотечного кредита (займа)», после слов «в прилагаемых к настоящему заявлению документах.» дополнить следующим предложением «В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту образования и науки Костромской области на проверку, обработку моих персональных данных в целях предоставления мне субсидии на возмещение первоначального взноса ипотечного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья»;

в критериях отбора претендентов на возмещение части затрат в связи с предоставлением молодым учителям общеобразовательных организаций ипотечного кредита (приложение № 2 к Порядку) в заголовке и по тексту слова «ипотечного кредита» заменить словами «ипотечного кредита (займа)»;

в сертификате на предоставление субсидии на возмещение части затрат молодым учителям государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Костромской области по ипотечному кредиту на приобретение (строительство) жилья в Костромской области (приложение № 3 к Порядку) в заголовке и по тексту слова «ипотечному кредиту» заменить словами «ипотечному кредиту (займу)»;

в договоре между департаментом образования и науки Костромской области и молодым учителем общеобразовательной организации Костромской области о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на оплату первоначального взноса по ипотечному кредиту на приобретение (строительство) жилья в Костромской области в 201_ году (приложение № 4 к Порядку):

в заголовке и по тексту слова «ипотечный кредит» в соответствующих падежах заменить словами «ипотечный кредит (займ)» в соответствующих падежах;

в пункте 1.1 слова «для приобретения жилья, но не более 20 процентов от суммы ипотечного кредита (далее - ипотечный кредит)» заменить словами «для приобретения (строительства) жилья, но не более 20 процентов от установленной договором приобретения стоимости жилого помещения или объекта долевого строительства (далее - ипотечный кредит (займ)).»;

в пункте 1.3 слова «кредитной организацией» заменить словами «кредитной организацией (организацией, предоставляющей займ)»;

в пункте 2.1.4 слова «кредитного договора» заменить словами «договора ипотечного кредита (займа)»;

в пункте 2.2.1 слова «приобретения жилого помещения» заменить словами «приобретения (строительства) жилого помещения»;

в пункте 2.2.2 слова «копий кредитных документов» заменить словами «копий документов по ипотечному кредиту (займу)»;

в пункте 2.3.1 слова «по кредитному договору» заменить словами «по договору ипотечного кредита (займа)», слова «от суммы ипотечного кредита» заменить словами «от установленной договором приобретения стоимости жилого помещения или объекта долевого строительства», слова «кредитную организацию» заменить словами «кредитную организацию (организацию, предоставляющую займ)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 19 декабря 2013 года.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 5-а

**О внесении изменений в постановление администрации
Костромской области от 12.03.2012 № 97-а**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Внести в Положение о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения (приложение), утвержденное постановлением администрации Костромской области от 12 марта 2012 года № 97-а «Об утверждении Положения о порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на мероприятия по содействию занятости населения» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 11.05.2012 № 188-а, от 04.10.2012 № 402-а), следующие изменения:

1) в пункте 7:
в абзаце первом подпункта 3 слова «профессионального обучения» заменить словами «прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования»;

в подпункте 4:
в абзаце первом слова «профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации» заменить словами «профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование»;

в абзацах восьмом, девятом слова «профессиональное обучение» в соответствующих падежах заменить словами «прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования» в соответствующих падежах;

в абзаце первом подпункта 5 слова «профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации» заменить словами «профессионального обучения и дополнительного профессионального образования»; после слов «до достижения им возраста трех лет,» дополнить словами «незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена трудовая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность»;

в подпункте 9 слова «безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые» в соответствующих падежах заменить словами «безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые» в соответствующих падежах;

в подпункте 11:
в абзаце первом слова «и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации» заменить словами «, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование»;

в абзаце шестом слова «прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации» заменить словами «прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование»;

2) в абзаце втором пункта 8 слова «безработным гражданам в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые» заменить словами «безработным гражданам в возрасте от 18 до 20 лет, имеющим среднее профессиональное образование и ищущим работу впервые»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Департамент, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направленных на финансирование мероприятий по содействию занятости населения.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня вступления в силу закона Костромской области о внесении изменений в Закон Костромской области «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», связанных с реализацией настоящего постановления, и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 6-а

**О досрочном прекращении реализации областной программы «Улучшение
инвестиционного климата Костромской области на период до 2015 года»
и признании утратившими силу постановления администрации Костромской
области от 13.09.2011 № 348-а**

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 10 декабря 2013 года № 273-ра «Об утверждении Инвестиционной стратегии Костромской области на период до 2025 года» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Прекратить досрочно реализацию областной программы «Улучшение инвестиционного климата Костромской области на период до 2015 года».

2. Признать утратившими силу постановление администрации Костромской области от 13 сентября 2011 года № 348-а «Об утверждении областной программы «Улучшение инвестиционного климата Костромской области на период до 2015 года».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 7-а

**О признании утратившими силу отдельных актов
администрации Костромской области**

В связи с окончанием срока реализации областной целевой программы «Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов в Костромской области на 2011-2013 годы» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Костромской области от 9 декабря 2011 года № 483-а «Об утверждении областной целевой программы «Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов в Костромской области на 2011-2013 годы»;

2) постановление администрации Костромской области от 9 ноября 2012 года № 458-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.12.2011 № 483-а»;

3) постановление администрации Костромской области от 2 июля 2013 года № 276-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.12.2011 № 483-а»;

4) постановление администрации Костромской области от 26 декабря 2013 года № 599-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 09.12.2011 № 483-а».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 8-а

**О признании утратившими силу отдельных постановлений
администрации Костромской области**

В связи с признанием утратившим силу Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Костромской области от 16 сентября 2008 года № 316-а «Об информационном обеспечении размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для областных государственных нужд»;

2) постановление администрации Костромской области от 20 сентября 2010 года № 331-а «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 16.09.2008 № 316-а»;

3) постановление администрации Костромской области от 16 сентября 2008 года № 318-а «Об утверждении Порядка принятия решений о заключении долгосрочных государственных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 9-а

**О внесении изменений в постановление администрации
Костромской области от 07.09.2010 № 315-а**

В соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» администрация Костромской области **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 7 сентября 2010 года № 315-а «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих администрации Костромской области и урегулированию конфликта интересов» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 15.08.2011 № 308-а, от 28.12.2012 № 591-а) следующие изменения:

1) преамбулу после слов «О противодействии коррупции» дополнить словами «Федерального закона от 3 декабря 2013 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»»;

2) пункт 4 признать утратившим силу;

3) в Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих администрации Костромской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 1):

в пункте 2 после слов «О противодействии коррупции» дополнить словами «Федеральным законом от 3 декабря 2013 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»»;

в подпункте 2 пункта 6 и пункте 8 слова «образовательные учреждения» в соответствующих падежах заменить словами «образовательные организации» в соответствующих падежах;

в пункте 14:
в абзаце втором подпункта 2 слова «Перечень должностей администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словами «Перечень должностей аппарата администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, государственных органов Костромской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

в подпункте 3 слова «государственным органе» заменить словами «администрации Костромской области»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представление губернатором Костромской области материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);»

в подпункте 2 пункта 16, пункте 36 слова «управление государственной службы и организационной работы администрации Костромской области» в соответствующих падежах заменить словами «отдел государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области» в соответствующих падежах;

дополнить пунктом 23.1 следующего содержания:

«23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.»;

в пункте 24 слова «предусмотрено пунктами 20-23» заменить словами «предусмотрено пунктами 20-23.1.»;

4) в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих администрации Костромской области и урегулированию конфликта интересов (приложение № 2):

вывести из состава комиссии Овчинникову Елену Владимировну.

2. Настоящее положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РА С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от « 28 » января 2014 года

г. Кострома

№ 9-ра

**О внесении изменений в распоряжение администрации
Костромской области от 26.03.2013 № 58-ра**

В целях участия Костромской области в реализации мероприятий федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов

России (2014 - 2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2013 года № 718 «О федеральной целевой программе «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014 - 2020 годы)», в конкурсном отборе для получения субсидии из федерального бюджета на реализацию программ поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций администрации Костромской области **постановляет:**

1. Внести в Перечень государственных программ Костромской области (приложение), утвержденный распоряжением администрации Костромской области от 26 марта 2013 года № 58-ра «Об утверждении Перечня государственных программ Костромской области» (в редакции распоряжения администрации Костромской области от 05.08.2013 № 177-ра), следующие изменения:

- 1) в пункте 9 слова «на 2013-2020 годы» заменить словами «на 2014-2020 годы»;
- 2) в пункте 10 слова «Повышение эффективности поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций. Обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для маломобильных граждан. Строительство новых и реконструкция существующих объектов социальной защиты» заменить словами «Обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для маломобильных граждан»;
- 3) пункт 11 изложить в следующей редакции:

| | | | | | |
|-----|---|----------------|--|---|--|
| 11. | Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и содействие развитию органов самоуправления на территории Костромской области на 2014-2018 годы | Июль 2014 года | Управление по вопросам внутренней политики администрации Костромской области | Информационно-аналитическое управление Костромской области, департамент имущественных и земельных отношений Костромской области, департамент финансов Костромской области, отдел государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области | Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Костромской области. Развитие местного самоуправления на территории Костромской области |
|-----|---|----------------|--|---|--|

»;
4) дополнить пунктом 21 следующего содержания:

| | | | | | |
|-----|--|-------------------|--|--|--|
| 21. | Гармонизация этнических, межконфессиональных и этнокультурное развитие народов в Костромской области на 2014-2020 годы | Октябрь 2013 года | Управление по вопросам внутренней политики администрации Костромской области | Департамент культуры Костромской области, департамент образования и науки Костромской области, информационно-аналитическое управление Костромской области, отдел по обеспечению конституционных прав граждан и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Костромской области, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области, Управление Федеральной миграционной службы России по Костромской области, областное государственное бюджетное учреждение культуры «Областной Дом народного творчества», областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромской государственный ордена Трудового Красного Знамени драматический театр имени А.Н. Островского», областное государственное бюджетное учреждение культуры «Костромской областной театр кукол» | Укрепление гражданско-общественных, межконфессиональных, межэтнических отношений в Костромской области. Содействие этно-культурному многообразию народов Костромской области |
|-----|--|-------------------|--|--|--|

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от «28» января 2014 года

г. Кострома

№ 10-ра

**Об организации пропуска паводковых вод в период
весеннего половодья 2014 года**

В целях повышения готовности органов управления, сил и средств Костромской области к весеннему половодью 2014 года, обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения защиты населения и объектов экономики, мостов, дорог, защитных гидротехнических сооружений и других материальных ценностей:

1. Утвердить:
 - 1) перечень предприятий и организаций, отвечающих за участки дамбы Костромской низины в период весеннего половодья 2014 года (приложение № 1);
 - 2) расчет выделенной техники для обеспечения проведения спасательных и других неотложных работ в период весеннего половодья 2014 года (приложение № 2).
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Костромской области в срок до 24 марта 2014 года:
 - 1) уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в части организации пропуска паводковых вод в период весеннего половодья, эвакуации населения, материальных ценностей, скота из мест возможного затопления;
 - 2) определить места сбора и жилые помещения, предназначенные для временного размещения населения, места содержания скота, техники, кормов, удобрений. Особое внимание обратить на обеспечение безопасности населения, организацию медицинской помощи и жизнеобеспечения;
 - 3) подготовить проекты распорядительных документов (о порядке оповещения, эвакуации, охране имущества граждан, привлечения населения к работам, порядке движения транспорта, санитарно-эпидемиологических мероприятиях, соблюдении мер безопасности при проведении берегоукрепительных работ);
 - 4) обеспечить в период весеннего половодья своевременное приведение в готовность нештатных аварийно-спасательных формирований муниципальных образований Костромской области, определить состав сил и средств, привлекаемых на выполнение противопаводковых мероприятий, проведение спасательных, аварийно-восстановительных работ. Особое внимание обратить на оснащение сил и средств техникой и спецоборудованием;
 - 5) организовать заблаговременный завоз продуктов питания, медикаментов первой необходимости для населения, кормов для скота в населенные пункты, животноводческие комплексы (фермы), куда доставка в период паводка будет затруднена. Обеспечить своевременный и полный завоз горюче-смазочных материалов;
 - 6) организовать подготовку необходимого количества спасательных средств (катеров, лодок и др.), определить районы их базирования и охраны;
 - 7) организовать посты наблюдения за состоянием режима рек. Взять под особый контроль места, где ранее наблюдался высокий уровень весеннего половодья, исключить размещение ядовитых и токсических веществ у водоемов;
 - 8) организовать работы по закреплению судов, плотов, лодок, такелажного оборудования в местах их постоянного стоянок;
 - 9) предусмотреть средства доставки медицинских работников в населенные пункты, отрезанные половодьем и весенней распутицей от медицинских учреждений;

10) организовать взаимодействие с руководителями медицинских учреждений, расположенных на территории муниципального образования, в целях оказания качественной медицинской помощи населению, пострадавшему от весеннего половодья;

11) на период весеннего половодья создать противопаводковые комиссии и сформировать оперативные группы. Организовать их дежурство на пунктах управления населенных пунктов и объектов экономики, попадающих в зону затопления. Через средства массовой информации провести разъяснительную работу по действиям населения в период половодья;

12) для выполнения неотложных противопаводковых мероприятий при необходимости в установленном порядке привлекать силы и средства предприятий и организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

13) провести комиссионные проверки (с составлением акта) готовности животноводческих ферм, машинных дворов, складов минеральных удобрений и горюче-смазочных материалов на территории Костромской области. Копии актов представить в управление по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области;

14) спланировать вывоз или перемещение химических удобрений, других химических (ядовитых) веществ на незатопляемые территории или произвести их защиту путем проведения инженерных мероприятий;

15) обязать собственников прудов создать резервы финансовых средств и аварийные запасы материалов для предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, провести работы по снижению уровня воды в прудах до минимальных значений, укрепление плотин прудов, ремонту и подготовке водосборных сооружений к пропуску весеннего половодья;

16) проверить состояние и готовность мостов и мостовых переходов к пропуску паводковых вод;

17) до наступления паводкоопасного периода принять меры по своевременному закрытию понтоновых мостов, ледовых переправ, пешеходных переходов через водоемы;

18) организовать проведение своевременных превентивных мероприятий по защите населенных пунктов и объектов экономики, расположенных на паводкоопасных территориях зоны ответственности, от возможных подтоплений;

19) совместно с департаментом топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области, руководителями предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности обеспечить защиту и неприкосновенность артезианских скважин и общественных колодезев от попадания талых паводковых вод и других загрязняющих веществ, создать запас дезинфицирующих веществ для обеззараживания питьевой воды;

20) при получении краткосрочных прогнозов об угрозе и возникновении наводнения предусмотреть круглосуточное дежурство руководящего состава в комиссиях по чрезвычайным ситуациям, а также дежурных сил и средств территорий в целях принятия решений для экстренного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации;

21) закрывать на период весеннего половодья бесхозяйные гидротехнические сооружения за соответствующими службами муниципальных образований, на территории которых они расположены, для приведения их в технически исправное состояние, организации постоянных визуальных наблюдений за сооружениями, создания резервов финансовых и материальных средств с целью обеспечения безопасности этих гидротехнических сооружений в период весеннего половодья;

22) информацию о выполнении подпунктов 1-20 пункта 2 настоящего распоряжения представить в управление по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области.

3. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Костромской области (далее - ГУ МЧС России по Костромской области) в срок до 20 марта 2014 года:

1) проверить готовность сил и средств муниципальных образований Костромской области, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья;

2) совместно с начальником Костромского военного гарнизона организовать взаимодействие по вопросам привлечения воинских частей к мероприятиям по ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним половодьем;

3) совместно с Центральным управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, управлением по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области и отделом водных ресурсов Верхне-Волжского бассейнового водного управления по Костромской области (далее - Верхне-Волжское БВУ по Костромской области) проверить готовность гидротехнических сооружений Костромской низины к весеннему половодью;

4) организовать информирование населения Костромской области о мерах безопасности на водоемах в период ледохода и паводка;

5) совместно с представителями органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, отдела водных ресурсов Верхне-Волжского БВУ по Костромской области, Управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Костромской области, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Костромской области провести проверки готовности к пропуску паводковых вод объектов, представляющих экологическую опасность (производств и складов токсичных веществ, химических удобрений и ядохимикатов, горюче-смазочных материалов, накопителей сточных вод и жидких отходов, очистных сооружений);

6) по согласованию с органами прокуратуры Костромской области организовать проведение внеплановых мероприятий по надзору за выполнением органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и организациями требований по защите населения и территорий при подготовке к паводку и в период прохождения весеннего половодья;

7) в целях организации взаимодействия сил и средств для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья совместно с управлением по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области организовать работу меведомственного штаба Костромской области по безопасному пропуску паводковых вод.

4. Управлению по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области в срок до 10 апреля 2014 года:

1) совместно с ГУ МЧС России по Костромской области провести проверку состояния бесхозяйных гидротехнических сооружений;

2) организовать взаимодействие с организациями, имеющими разрешение на проведение взрывных работ, по вопросу подрыва возможных ледяных заторов в руслах рек Костромской области в период весеннего половодья 2014 года.

5. Информационно-аналитическому управлению Костромской области через средства массовой информации освещать ход весеннего половодья на реках Костромской области в срок до 30 апреля 2014 года.

6. Рекомендовать отделу водных ресурсов Верхне-Волжского БВУ по Костромской области:

1) в срок до 24 февраля 2014 года довести до собственников гидротехнических сооружений Памятку собственнику ГТС и Рекомендации по подготовке прудов к приему и пропуску весеннего половодья, разработанные в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» Верхне-Волжским БВУ по Костромской области;

2) информировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромской области и департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области о режимах работы Горьковского водохранилища (уровня воды, объема сброса).

7. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области в срок до 30 апреля 2014 года:

1) предусмотреть выделение личного состава для организации командантской службы на маршрутах ввода формирования в зоны наводнения, эвакуации населения, охраны финансовых и материальных ценностей в прогнозируемых зонах бедствия, предотвращение случаев беспорядков и мародерства среди населения;

2) принять все необходимые меры безопасности при организации движения автотранспорта по ледовым переправам через водоемы Костромской области вплоть до их закрытия;

3) по запросу федерального государственного бюджетного учреждения «Защитные сооружения Костромской низины» (далее - ФГУ «Защитные сооружения Костромской низины») при ухудшении паводковой обстановки организовать мероприятия по ограничению движения автотранспорта по гребням защитных дамб, подведомственных ФГУ «Защитные сооружения Костромской низины».

8. Рекомендовать Костромскому центру по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиалу федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное УГМС» на период весеннего половодья:

1) обеспечить готовность гидрологических постов к работе по контролю за уровнем воды в водоемах Костромской области;

2) вести постоянное наблюдение за запасом воды в снеге ежедневно, начиная с паводкового периода;

3) ежедневно представлять в ФГУ «Защитные сооружения Костромской низины» информацию об уровнях воды в реке Волге.

9. Департаменту транспорта и дорожного хозяйства Костромской области в срок до 24 февраля 2014 года:

1) организовать контроль готовности автотранспорта, предусмотренного для ведения разведки зон возможного затопления, эвакуации населения, материальных ценностей и ведения спасательных работ;

2) уточнить состав сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2014 года;

3) проверить состояние и готовность мостов и мостовых переходов к пропуску паводковых вод;

4) обеспечить защиту автомобильных и понтонных мостов в период ледохода, а также пропуск паводковых вод через автомобильные мосты;

5) информацию о проведенных мероприятиях направить в управление по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области.

10. Рекомендовать ФГУ «Защитные сооружения Костромской низины» в срок до 10 апреля 2014 года:

1) организовать совместно с Управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Костромской области на необходимый период ограничение движения автотранспорта по дорогам, проходящим по гребням защитных дамб, по пропускам специального образца;

2) уточнить состав сил и средств на проведение аварийно-восстановительных работ.

11. Департаменту здравоохранения Костромской области в срок до 30 апреля 2014 года:

1) обеспечить готовность территориальной службы медицины катастроф к оказанию экстренной помощи пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним половодьем;

2) подготовить медицинские учреждения к оказанию медицинской помощи населению, пострадавшему при весеннем половодье;

3) зарезервировать не менее 10% коечного фонда в стационарных отделениях медицинских учреждений, расположенных в муниципальных районах, подверженных паводку, для пострадавших при весеннем половодье.

12. Департаменту топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области в срок до 20 апреля 2014 года подготовить аварийно-восстановительные команды (группы) для ведения работ при авариях на объектах жилищно-коммунального хозяйства в городах и населенных пунктах, ведения инженерных работ и других защитных мероприятий в условиях наводнения, а также подразделения для обеспечения населения питьевой водой.

13. Рекомендовать Администрации города Костромы в срок до 24 февраля 2014 года организовать выдачу пропусков ФГУ «Защитные сооружения Костромской низины» на период закрытия дорог в городе Костроме для проезда самоходной техники из состава нештатного аварийно-спасательного формирования (аварийно-восстановительной бригады).

14. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций.

15. Признать утратившим силу распоряжение администрации Костромской области от 13 марта 2013 года № 49-ра «Об организации пропуска паводковых вод в период весеннего половодья 2013 года».

16. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области

С. СИТНИКОВ

Приложение № 1
Утвержден
распоряжением администрации
Костромской области
от «28» января 2014 г. № 10-ра

Перечень предприятий и организаций, отвечающих за участки дамбы Костромской низины в период весеннего половодья 2014 года

| № п/п | Закрепленный участок | Название организации | Руководитель | № телефонов |
|-------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Привольская дамба с ПК 0 ПК 9+80 | ОАО «Костромской судостроительно-судоремонтный завод» | Иванов Андрей Константинович | 55-09-63 |
| 2. | Привольская дамба с ПК 9+80 по ПК 33 | ЗАО «Волгарь - 1» | Корнилов Владимир Александрович | 53-44-62 |
| 3. | Привольская дамба с ПК 33 по ПК 90 | ОАО «Костромской судомеханический завод» | Вихарев Сергей Николаевич | 47-03-06 31-24-91 факс |
| 4. | Привольская дамба с ПК 90 по ПК 120 | КОО РООИВ и ВК ПУ № 1 «Кострома-теплосервис» | Шаргородский Анатолий Александрович | 31-50-17 31-48-51 факс |
| 5. | Привольская дамба с ПК 120 по ПК 178 | ЗАО «Шунга» | Лазутин Александр Степанович | 66-83-41 |
| 6. | Идоломская дамба с ПК 0 по ПК 80 | СПК «Петрилово» | Бурмистров Виталий Васильевич | 66-86-35 |
| 7. | Идоломская дамба с ПК 80 по ПК 180 | Колхоз «12 Октябрь» | Васин Михаил Николаевич | 65-54-58 |
| 8. | Идоломская дамба с ПК 180 по ПК 223 | ФКУ ИК-3 УФСИН России по Костромской области | Каминский Алексей Анатольевич | 66-89-90 факс |
| 9. | Дамба Нагорного канала | ООО «Костромская ПМК-2» | Вихарев Сергей Александрович | 31-94-64 31-49-55 факс |

Приложение № 2
Утвержден
распоряжением администрации
Костромской области
от «28» января 2014 г. № 10-ра

Расчет выделения техники для обеспечения проведения спасательных и других неотложных работ в период весеннего половодья 2014 года

| № п/п | Кто выделяет | Адрес предприятия, организации | Наименование техники | Кол-во единиц | В чье распоряжение |
|-------|---|---|---|---------------|--|
| 1. | ГПКО «Костромское ДЭП-3» | 156000, ул. Станкостроительная, д. 3 22-61-91, 63-98-09 | Самосвал МАЗ-5551 Погрузчик фронтальный ПК-40-02-00 ТО-30 | 7 11 | ФГУ «Защитные сооружения Костромской низины» |
| 2. | ГП Костромской области «Костромское ПАТП № 3» | 156603, ул. П.Шербины, 10 42-53-66 | Автобусы (эвакуация населения) | 40 | Администрация г. Костромы и администрация Костромского муниципального района |

СОГЛАШЕНИЕ

о социальном партнерстве в сфере труда между администрацией Костромской области, Федерацией организаций профсоюзов Костромской области и объединением работодателей Костромской области на 2014-2016 годы

Общие положения

Администрация Костромской области (далее - Администрация), Федерация организаций профсоюзов Костромской области (далее - Профсоюзы), объединения работодателей на территории Костромской области (далее - Работодатели), именуемые в дальнейшем «Стороны», действуя в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области, заключили настоящее Соглашение о социальном партнерстве (далее - Соглашение) на 2014 - 2016 годы.

Настоящее Соглашение является областным правовым актом социального партнерства, регулирующим социально-трудовые отношения между работниками и работодателями, определяющим общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений на уровне Костромской области.

Стороны признают в числе приоритетных целей настоящего Соглашения обеспечение согласования интересов работников, работодателей и органов исполнительной власти Костромской области по регулированию социально-трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, направленных на повышение уровня и качества жизни населения на основе устойчивого развития и укрепления конкурентоспособности экономики региона, обеспечения эффективной занятости, роста производительности труда, совершенствования профессиональной подготовки молодежи, условий труда, повышения заработной платы работающим, доходов населения, сокращения доли низкооплачиваемых категорий работников, снижения дифференциации в сфере доходов и заработной платы, совершенствования социальной сферы.

Соглашение является основой для соглашений, заключаемых на уровне области и муниципальных образований, а также коллективных договоров. При этом обязательства и гарантии, установленные настоящим Соглашением, являются минимальными и не могут быть изменены в сторону снижения трудовой, социальной и экономической защищенности работников.

Стороны обязуются соблюдать договоренности, достигнутые в ходе трехсторонних коллективных переговоров и консультаций, а также намерены добиваться развития своих взаимоотношений на принципах социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

Стороны в пределах своих полномочий принимают на себя также обязательства, установленные Генеральным соглашением между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации и Соглашением между органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящих в Центральный федеральный округ, Ассоциацией территориальных объединений организаций профсоюзов Центрального федерального округа, Координационным Советом Российского союза промышленников и предпринимателей Центрального федерального округа на 2014 - 2016 годы.

Обязательства Работодателей принимаются на себя две другие стороны в той мере, в которой они осуществляют функции работодателя.

Соглашение открыто для подписания всеми работодателями и профсоюзами области. Для достижения установленных Соглашением целей Стороны в пределах своих полномочий берут на себя следующие обязательства:

I. В сфере экономической политики

Совместные обязательства Сторон

1.1. Реализовывать промышленную и инвестиционную политику, обеспечивающую:

- рост и сохранение объемов производства продукции (работ, услуг) в отраслях экономики Костромской области;

- сохранение деятельности организаций и трудовых коллективов, находящихся на территории области, недопущение роста безработицы и высвобождения работников без последующего трудоустройства;

- насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами, в том числе производимыми в Костромской области;

- содействие развитию малого и среднего бизнеса;

- взаимные консультации по вопросам промышленной, бюджетной, инвестиционной, налоговой и ценовой политики;

- совершенствование порядка регулирования цен и тарифов на продукцию и услуги естественных монополий, осуществление контроля за обоснованностью их формирования;

1.2. Организовывать экономическое соревнование (трудовое соревнование) в отраслях, организациях с целью повышения производительности труда как основы повышения эффективности экономики области.

1.3. В рамках имеющихся полномочий принимать меры, направленные на защиту внутреннего рынка от недобросовестной конкуренции, в том числе по включению недобросовестных исполнителей государственных и муниципальных контрактов в реестр недобросовестных поставщиков, который публикуется в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Обеспечивать в организациях, расположенных на территории Костромской области, соблюдение законодательства о труде, в том числе при смене собственника имущества организации, изменении ее подведомственности, реорганизации или ликвидации.

1.5. В рамках своих полномочий реализовывать меры по предотвращению незаконных действий, нацеленных на ликвидацию или репрофилирование организаций. В случае утраты таких действий информировать областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

1.6. Оказывать содействие развитию межрегионального сотрудничества по таким направлениям, как производственная кооперация, продвижение продукции на рынки регионов, подготовка квалифицированных кадров, обмен передовым опытом (областные выставки и ярмарки), организация отдыха и оздоровления работников и их детей, трудовая миграция.

1.7. При ежегодном формировании областного бюджета и прогноза социально-экономического развития Костромской области проводить консультации по основным их параметрам.

1.8. Представлять по запросу Сторон необходимые сведения о выполнении обязательств по разделу «Развитие налогового и экономического потенциала».

1.9. Принимать меры, направленные на своевременную уплату обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, легализацию заработной платы, противодействие схемам ухода от налогообложения.

1.10. Способствовать участию организаций области во Всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» и иных конкурсах социальной направленности.

1.11. Установить следующие критерии оценки выполнения сторонами данного раздела Соглашения:

а) индекс промышленного производства (в % к предыдущему году):

- 2014 год - 103,3%;
- 2015 год - 105,3%;
- 2016 год - 106,0%;

б) достижение показателей валового регионального продукта (в % к предыдущему году в сопоставимых ценах):

- 2014 год - 103,1%;
- 2015 год - 104,0%;
- 2016 год - 104,0%;

в) обеспечению объема инвестиций (в основной капитал) за счет всех источников финансирования (в % к предыдущему году в сопоставимых ценах):

- 2014 год - 110,1%;
- 2015 год - 125,0%;
- 2016 году - 100,5%;

г) обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников (в % к предыдущему году):

- 2014 год - 111,3%;
- 2015 году - 111,8%;
- 2016 году - 112,0%;

д) увеличение числа прибыльных предприятий;

е) снижение задолженности по налогам и сборам организаций области;

ж) обеспечение исполнения плановых бюджетных назначений налоговых и неналоговых доходов бюджета.

Обязательства Администрации

1.12. Осуществлять меры по обеспечению комплексного социально-экономического развития области, разрабатывать прогноз социально-экономического развития области, государственные программы развития отраслей экономики и поддержки малого и среднего бизнеса, реализовывать на территории области федеральные программы.

1.13. При подготовке проекта областного бюджета на очередной финансовый год учитывать обязательства данного Соглашения и предложения Костромской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, требующие финансирования из областного бюджета.

1.14. Обеспечивать исполнение доходной и расходной частей областного бюджета в соответствии с законами Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.15. Разрабатывать и реализовывать комплекс мер по укреплению собственной доходной базы бюджета.

1.16. Принимать меры по снижению неэффективных расходов консолидированного бюджета Костромской области.

1.17. Обеспечить исполнение мероприятий и финансирование государственных и ведомственных программ, подлежащих финансированию в соответствии с законом Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

- 1.18. Создавать условия для участия работодателей в государственных и ведомственных целевых программах при выполнении ими обязательств настоящего Соглашения.
- 1.19. В пределах своей компетенции принимать меры по обеспечению стабильного функционирования теплоэнергетического комплекса области и бесперебойного энергоснабжения потребителей. Не допускать необоснованного повышения цен на энергоносители, тепловую и электрическую энергию.
- Проводить консультации со сторонами настоящего Соглашения по вопросам формирования тарифов на топливно-энергетические ресурсы, транспорт и жилищно-коммунальные услуги.
- 1.20. Оказывать поддержку товаропроизводителям области в повышении конкурентоспособности их продукции на внутреннем и внешнем рынках, развитии экономического сотрудничества в рамках межрегиональных и внешних связей, выставочно-ярмарочной деятельности.
- 1.21. Включать в состав комиссии по осуществлению государственных и муниципальных закупок, товаров, работ услуг представителей профсоюзов в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.
- 1.22. Обеспечивать финансирование капитального строительства и ремонта объектов жилищного и непроизводственного назначения в соответствии с утвержденным перечнем в пределах средств, утвержденных законами области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.
- 1.23. Содействовать привлечению кредитных ресурсов для развития малых форм хозяйствования в агропродовольственном комплексе, строительстве, модернизации животноводческих помещений и иных производственных объектов.
- 1.24. Содействовать развитию системы заготовки, переработки и сбыта сельскохозяйственной продукции, в том числе личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйств.
- 1.25. Производить возмещение недополученных доходов хозяйствующих субъектов (перевозчиков) от осуществления регулярных перевозок пассажиров транспортом общего пользования в пригородном и межмуниципальном сообщении в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год.
- 1.26. Обеспечивать участие области в федеральных инвестиционных программах.
- 1.27. Привлекать инвесторов и оказывать им поддержку при реализации приоритетных инвестиционных проектов в рамках существующего законодательства Костромской области.
- 1.28. Оказывать государственную поддержку организациям агропродовольственного комплекса области, субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с федеральным и областным законодательством.
- 1.29. Содействовать в соответствии с действующим законодательством реализации планов оздоровления организаций-должников, включая организации, на которых введено внешнее управление.

Обязательства Профсоюзов

- 1.30. Изучать производственную и социально-экономическую ситуацию в организациях, анализировать и обобщать поступающие от трудовых коллективов и отдельных членов профсоюзов предложения по улучшению работы организаций и направлять их в органы управления организацией, органы государственной власти и местного самоуправления.
- 1.31. Содействовать стабилизации работы организаций, снижению социальной напряженности, предотвращению высвобождения работников, соблюдению трудовой дисциплины, обеспечению прибыльной работы организаций.
- 1.32. Осуществлять контроль и правовую защиту трудовых прав работников, в том числе защищать их права и интересы при смене собственника, изменении организационно-правовых форм организации, сокращении численности или штата, введении неполного рабочего времени.
- 1.33. Участвовать в управлении организациями в формах, предусмотренных трудовым законодательством, учредительными документами, коллективными договорами, локальными нормативными актами, в том числе обсуждать на заседаниях профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций с участием представителей работодателей планы социально-экономического развития организации.
- 1.34. Вносить предложения об использовании прибыли организаций на финансирование отдельных сфер деятельности.
- 1.35. Проводить общественную экспертизу проектов коллективных договоров.

Обязательства Работодателей

- 1.36. Обеспечивать участие профсоюзов в рассмотрении среднесрочных программ развития организации, обеспечивающих устойчивый экономический рост, стабильную работу организации.
- 1.37. Стремиться к ежегодному увеличению объемов производства для обеспечения удвоения валового регионального продукта.
- 1.38. Участвовать в решении социально значимых проблем региона и осуществлять предпринимательскую деятельность на принципах социальной ответственности, определенных Социальной хартией российского бизнеса, принятой XIV съездом Российского союза промышленников и предпринимателей.
- 1.39. Вносить в исполнительные органы государственной власти Костромской области предложения по стимулированию производства, поддержке ответственных товаропроизводителей, подготовке и переподготовке рабочих кадров и специалистов.
- 1.40. Стремиться к обеспечению роста налоговых отчислений в бюджет как в абсолютных суммах, так и по отношению к валовой выручке. Не допускать случаев минимизации налоговой нагрузки и выплаты «теневой» заработной платы.
- 1.41. Разрабатывать в организациях программы по адаптации молодых работников на производстве, развитию наставничества, создавать финансовые и кадровые условия для их реализации, предусматривая в коллективных договорах соответствующие обязательства.
- 1.42. При проведении мероприятий по реорганизации сохранять уровень заработной платы и социальные гарантии, при достижении по ее исходу.
- 1.43. Систематически информировать работников организаций и их представителей о принимаемых мерах по стабилизации и развитию производства, итогах хозяйственной деятельности.
- 1.44. Представлять профсоюзным организациям информацию по социально-экономическим вопросам и обеспечивать право на участие представителей профсоюзных органов в работе общих собраний (конференций) организаций.

II. Развитие рынка труда и обеспечение занятости населения

Совместные обязательства Сторон

- 2.1. Добиваться сокращения дисбаланса между спросом и предложением рабочей силы, повышения ее конкурентоспособности, сокращения уровня безработицы, снижения социальной напряженности на территориях с критической ситуацией на рынке труда.
- 2.2. Способствовать увеличению представительства молодежи в органах исполнительной власти всех уровней, в органах объединений профсоюзов и работодателей.
- 2.3. Содействовать сохранению рабочих мест и наращиванию налогового потенциала через создание новых предприятий, защите местных товаропроизводителей.
- 2.4. Обеспечивают разработку и реализацию нормативных правовых актов и программ в сфере содействия занятости населения, включая мероприятия для категорий граждан, нуждающихся в особой поддержке - женщин, лиц предпенсионного и пенсионного возраста, инвалидов.
- 2.5. Ежегодно рассматривать на областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений ситуацию на рынке труда области, по итогам обсуждения определять совместные мероприятия по созданию рабочих мест на предстоящий год, источниками их финансирования.
- 2.6. Содействовать предотвращению массовых увольнений работников из организаций всех организационно-правовых форм и форм собственности. Проводить независимую экспертизу экономической обоснованности и целесообразности намечающихся массовых высвобождений работников в организациях любой формы собственности.
- При заключении отраслевых, территориальных соглашений руководствоваться следующими критериями массового увольнения работников при сокращении численности или штата:
- 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
 - 200 и более человек в течение 60 календарных дней;
 - 500 и более человек в течение 90 календарных дней.
- При наличии в отраслевых, территориальных соглашениях иных критериев, улучшающих положение работников, при решении вопроса о массовом высвобождении работников руководствоваться критериями, установленными указанными соглашениями.
- В случае угрозы массовой безработицы на основе взаимных консультаций формировать программу экстренных мер и план совместных действий по обеспечению трудоустройства и социальной поддержки высвобождаемых работников.
- 2.7. Разрабатывать и реализовывать меры по стимулированию работодателей к созданию новых и сохранению экономически целесообразных рабочих мест.
- 2.8. Обобщать и распространять положительный опыт работы с молодежью в организациях Костромской области.
- 2.9. Содействовать реализации Стратегии развития непрерывного профессионального образования в Костромской области.
- 2.10. Совершенствовать и развивать систему профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях с целью повышения их мотивации к трудовой деятельности по профессии и специальности, востребованной на рынке труда.
- 2.11. В целях повышения престижа рабочих профессий проводить региональные конкурсы профессионального мастерства, в том числе для обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального образования, направлять участников на окружные и всероссийские конкурсы.
- 2.12. Обеспечивать совместно с органами местного самоуправления занятость подростков и молодежи в каникулярное и свободное от учебы время.
- 2.13. Содействовать организациям в создании эффективно действующих стажировок и прохождении практики обучающимися всех уровней профессионального образования, развитии целевой контрактной подготовки специалистов.
- 2.14. Содействовать трудоустройству по специальности выпускников учреждений среднего профессионального образования.

- 2.15. Обеспечивать приоритетное право на трудоустройство российских граждан, ограничивать привлечение иностранной рабочей силы предприятиями, осуществляющими высвобождение работников.
- 2.16. В целях дополнительного привлечения в регион квалифицированных трудовых ресурсов реализовать областную программу «Оказание содействия добровольному переселению в Костромскую область соотечественников, проживающих за рубежом» на 2013-2018 годы.
- 2.17. Восстанавливать и совершенствовать традиционные, внедрять новые формы чествования человека труда, подвигая престижа массовых профессий путем проведения конкурсов профессионального мастерства, учреждения «Досок чести», Книг «Трудовая слава», представления к награждению государственными и профсоюзными наградами, другие формы чествования лучших трудовых коллективов, их руководителей, профсоюзных лидеров и работников.
- 2.18. Проводить согласованную политику в области регулирования вопросов привлечения иностранной рабочей силы в экономику области. Ежегодно на заседаниях областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений рассматривать вопрос о целесообразности предусматриваемых работодателями объемов, а также профессионально-квалификационной структуры привлечения иностранной рабочей силы для осуществления трудовой деятельности.
- 2.19. Оказывать организационное содействие и обеспечение условий для деятельности студенческих отрядов.
- 2.20. Содействовать созданию в организациях рабочих мест для трудоустройства инвалидов. Оказывать содействие в трудоустройстве лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе после окончания ими образовательных организаций, в соответствии с рекомендациями, содержащимися в индивидуальной программе реабилитации инвалида. Предусматривать меры по обеспечению беспрепятственного доступа к рабочим местам и объектам социального значения.
- 2.21. Включать представителей Профсоюзов и Работодателей в состав межведомственных комиссий, осуществляющих согласование потребности в привлечении иностранных работников и предложений по объемам квот.
- 2.22. Предоставлять по запросу Сторон необходимые сведения о выполнении обязательств по разделу «Развитие рынка труда и обеспечение занятости».
- 2.23. Установить следующие критерии оценки выполнения Сторонами данного раздела Соглашения:

- a) в среднем по области:
- уровень общей безработицы (по методологии МОТ) в 2014 году не более 4,9%;
 - в 2015 году не более 4,8%;
 - в 2016 году не более 4,8%;
 - уровень регистрируемой безработицы в 2014 году не более 0,9%;
 - в 2015 году не более 0,9%;
 - в 2016 году не более 0,8%
- доля выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования Костромской области трудоустроившихся по специальности на территории области, - не менее 70% от общего числа трудоустроенных;
- коэффициент напряженности на рынке труда на одну вакансию в 2014 году 0,8;
 - в 2012 году 0,7;
 - в 2013 году 0,7;
- b) по промышленным предприятиям:
- увеличение числа созданных рабочих мест, объема средств, выделенных на обучение персонала, численности работников, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

Обязательства Администрации

- 2.24. Проводить с участием Сторон настоящего Соглашения мониторинг спроса и предложения рабочей силы на рынке труда Костромской области.
- 2.25. Ежегодно разрабатывать прогноз потребности отраслей экономики и социальной сферы Костромской области в кадрах рабочих и специалистов на 5-летнюю перспективу.
- 2.26. На основе анализа социально-экономического развития области формировать на очередной календарный год квоту для Костромской области на выдачу иностранным гражданам разрешений на работу и квоту на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности в форме соответствующих предложений в адрес Минтруда России.
- 2.27. Обеспечить участие объединений работодателей и областных отраслевых организаций профсоюзов в процессе формирования заказа на подготовку кадров для отраслей экономики.
- 2.28. Осуществлять меры по регулированию объемов и профилей подготовки кадров в организациях профессионального образования.
- 2.29. Обеспечить реализацию региональной Программы содействия занятости населения.
- 2.30. Осуществлять персонализированную работу с именованными стипендиатами федерального и областного уровня, отличниками учебы.
- 2.31. Создавать условия для социальной адаптации на рынке труда женщин, стремящихся возобновить трудовую деятельность после длительного перерыва, связанного с уходом за малолетними детьми, обеспечивать повышение их квалификации, обучение и переобучение по профессиям и специальностям, востребованным на рынке труда в регионе.
- 2.32. При подготовке предложений по определению потребности в привлечении иностранной рабочей силы, формированию объемов квоты на выдачу иностранным гражданам разрешительных документов на право трудовой деятельности учитывать соблюдение работодателями обязательств областного соглашения о социальном партнерстве в части оплаты труда работников, отсутствие фактов высвобождения работников в течение предыдущего года в связи с сокращением численности, участие организации-заявителя в системе социального партнерства, наличие коллективного договора в организации и обеспечение социально-бытовых условий проживания иностранных работников, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям.
- 2.33. Информировать население и Стороны о состоянии и перспективах на рынке труда, трудовых ресурсов и кадрового потенциала области, в том числе путем использования новых информационных технологий.

Обязательства Профсоюзов

- 2.34. Осуществлять контроль за соблюдением законодательства в области занятости населения, принимать меры по защите прав членов профсоюзов.
- 2.35. Осуществлять контроль в организациях за необоснованным (или) массовым применением срочных трудовых договоров.
- 2.36. Оказывать поддержку молодым работникам. Создавать молодежные комиссии и советы молодых работников при профкомах.
- 2.37. Направлять в государственные органы и органы местного самоуправления предложения в связи с массовым высвобождением работников.
- 2.38. Информировать иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании разрешительных документов, об их правах на вступление в профсоюзы по месту работы.
- 2.39. В целях обеспечения защиты интересов работников в процессе проведения процедуры банкротства участвовать в собраниях кредиторов организации-должника.
- 2.40. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением в организациях законодательства о труде, занятости, охране труда, социальной защите инвалидов, беременных женщин, подростков.

Обязательства Работодателей

- 2.41. Осуществлять перепрофилирование производства в соответствии с требованиями рынка, наращивать объемы производства товаров, работ и услуг.
- 2.42. Создавать условия для переобучения высвобождаемых работников новым, конкурентоспособным на рынке труда профессиям до наступления срока расторжения трудового договора, предоставлять им оплачиваемое время для поиска нового места работы.
- 2.43. Создавать дополнительные рабочие места для лиц, требующих особой социальной защиты.
- 2.44. Обеспечивать условия работы молодых работников (молодых рабочих и специалистов). Оказывать им поддержку в решении социально-бытовых проблем и в приобретении жилья.
- 2.45. Заключать договоры о сотрудничестве с учреждениями профессионального образования по подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников требуемых специальностей, по прохождению производственной практики и стажировке учащихся, мастеров производственного обучения, по представлению рабочих мест для трудоустройства выпускников, развитию материально-технической базы учреждений среднего профессионального образования.
- 2.46. Содействовать активному участию предприятий в модернизации учреждений среднего профессионального образования, уделяя первоочередное внимание подготовке рабочих кадров и специалистов для высокотехнологичных производств.
- 2.47. Принимать обязательства по организации внутрифирменного развития персонала на производстве, сохранению и рациональному использованию профессионального потенциала работников, повышению их конкурентоспособности на рынке труда.
- 2.48. На условиях софинансирования содействовать организации рабочих мест под оплачиваемые общественные работы и временное трудоустройство граждан.
- Организовывать временные рабочие места для трудоустройства подростков в возрасте 14-18 лет в период летних каникул, а также в свободное от учебы время.
- 2.49. Совместно с профсоюзами вырабатывать и реализовывать меры поощрения молодежи, добившейся высоких показателей в труде и учебе. Проводить в организациях конкурсы профессионального мастерства на звание «Лучший молодой рабочий по профессии», «Лучший молодой специалист».
- 2.50. Создавать или выделять рабочие места для трудоустройства инвалидов согласно установленной квоте.
- 2.51. В каждой организации, особенно дорожной и лесной отрасли, обеспечивать работников в межсезонный период другими видами работ.

- 2.52. Обеспечить заключение срочных трудовых договоров только в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 2.53. Предусматривать средства на повышение квалификации работников, переподготовку кадров, а также на предоставление льгот и компенсаций увольняемым работникам в соответствии с коллективными договорами.
- 2.54. Соблюдать установленный порядок привлечения иностранных граждан в целях осуществления трудовой деятельности, в том числе в обязательном порядке подавать заявку (заявление) в уполномоченный орган о потребности в иностранной рабочей силе по форме и в сроки, установленные законодательством.
- 2.55. Обеспечить квалификационно-профессиональное тестирование и мониторинг заработной платы иностранных граждан, установление ее уровня не ниже среднеобластной оплаты труда.
- 2.56. При привлечении в организацию иностранной рабочей силы обеспечить принцип соблюдения приоритетного права российских граждан на занятие свободных рабочих мест.
- 2.57. Обеспечивать в соответствии с действующим законодательством медицинское обследование иностранных граждан при их приеме на работу.
- 2.58. Предусматривать в соответствии с действующим законодательством в коллективных договорах организаций:
- условия гарантий от увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации в первые два года работы после обучения для выпускников образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования;
 - предоставление материальной помощи работникам, потерявшим работу вследствие реорганизации, сокращения штата организации, предоставления охватываемого времени для поиска новой работы до наступления срока расторжения трудового договора.
- 2.59. Осуществлять анализ, прогнозирование и учет численности работников, назначенных к увольнению в связи с сокращением численности или штата. Представлять в центры занятости населения, профсоюзные органы информацию о наличии вакантных рабочих мест, а также сроках и масштабах возможных массовых увольнений.
- 2.60. Не допускать одновременного увольнения работников – членов одной семьи по сокращению численности или штата работников.
- 2.61. Сохранять в течение одного года за работниками, высвобождаемыми в связи с сокращением численности или штата, право на первоочередное трудоустройство в организации при появлении вакантных рабочих мест.
- 2.62. Содействовать вступлению иностранных работников в профессиональные союзы.
- 2.63. Проводить анализ, прогнозирование и учет численности работников, планируемых к увольнению. Предоставлять в центры занятости населения, первичные профсоюзные организации информацию о наличии вакантных рабочих мест, а также сроках и масштабах возможных массовых увольнений.
- 2.64. Обеспечивать по запросу профсоюзные органы, региональные органы исполнительной власти и органы местного самоуправления информацией по социально-трудовым вопросам.
- 2.65. Сохранять за работником средней месячной заработок на весь период обучения при направлении на дополнительное профессиональное образование с отрывом от производства при условии, что работник на обучение направляет работодатель.
- 2.66. Участвовать в реализации Программы дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда Костромской области.

III. Оплата труда, доходы и уровень жизни населения

Совместные обязательства Сторон

- 3.1. Добиваться сокращения дифференциации по уровню оплаты труда работников различных отраслей экономики.
- 3.2. Принимать меры по опережению темпов роста доходов населения относительно темпов роста потребительских цен.
- 3.3. Принимать меры по доведению средней заработной платы работников области до уровня не менее трехкратного размера прожиточного минимума, установленного Костромской области на душу населения.
- 3.4. Обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, стипендий и пособий. Производить их повышение в соответствии с федеральным и областным законодательством.
- 3.5. Установить, что размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам работников не могут быть ниже размера, установленного Правительством Российской Федерации, федеральными и региональными отраслевыми тарифными соглашениями и отраслевыми положениями об оплате труда.
- 3.6. Осуществлять мониторинг эффективности применения отраслевых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений, перехода на одноканальное финансирование, результаты которого рассматривать на Костромской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
- 3.7. Признать необходимым разработку совместных с профсоюзами программ поэтапного повышения минимальной заработной платы работников бюджетной сферы до уровня прожиточного минимума.
- 3.8. Представлять по запросу Сторон необходимые сведения о выполнении обязательств по разделу «Оплата труда, доходы и уровень жизни населения».
- 3.9. Включать в региональные отраслевые соглашения во внебюджетном секторе экономики области обязательства:
- по установлению минимальной месячной заработной платы на уровне не ниже прожиточного минимума, установленного в области для трудоспособного населения;
 - по планомерному переходу на перечисление заработной платы на банковские карты работников;
 - по внедрению систем оплаты труда, способствующих повышению мотивации работников к труду, привлечению высококвалифицированных кадров, усилению стимулирующего воздействия выплат за добросовестный труд и продолжительный стаж работы.
- 3.10. Осуществлять постоянный контроль за своевременностью и полнотой выплаты заработной платы и перечислением социальных страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды в организациях всех форм собственности. Принимать меры по ликвидации задолженности по заработной плате и уплате социальных страховых взносов, активизировать в этих целях работу соответствующих комиссий, созданных в органах местного самоуправления.
- 3.11. Осуществлять регулярный мониторинг численности низкооплачиваемых групп работников в области и определять меры к снижению их доли.
- 3.12. Принимать в пределах своей компетенции меры по легализации заработной платы в организациях.
- 3.13. Установить следующие критерии оценки выполнения Сторонами данного раздела Соглашения:
- уровень среднемесячной заработной платы по области: в 2014 году – не менее 21061,3 рублей;
 - в 2015 году – не менее 23546,5 рублей;
 - в 2016 году – не менее 26372,1 рублей;
 - прирост среднемесячной заработной платы в 2014-2016 годах не менее чем на 11-12% ежегодно.

Обязательства Администрации

- 3.14. Формировать условия для поэтапного приближения минимальной заработной платы в бюджетном секторе до уровня не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Костромской области.
- 3.15. Принимать меры по обеспечению роста заработной платы не ниже уровня инфляции и поэтапное доведение заработной платы работников бюджетной сферы до уровня средней заработной платы в целом по региону.
- 3.16. Предусматривать в областном бюджете и рекомендовать органам местного самоуправления предусматривать в бюджетах муниципальных образований на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов средства на повышение заработной платы для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
- 3.17. Обеспечивать установление окладов руководителей и специалистов государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета и работающих в сельской местности, в соответствии с областным законодательством в размере, повышенном на 25% по сравнению с руководителями и специалистами, работающими в городах.
- 3.18. Рассматривать вопросы повышения уровня заработной платы и погашения задолженности по ее выплате в организациях, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Проводить мониторинг независимости уровня реальной заработной платы.
- 3.19. При проведении в организациях области забастовок в рамках Всероссийских и областных акций протеста или в связи с невыполнением настоящего Соглашения участвовать вместе со Сторонами коллективных трудовых споров в коллективных переговорах по оплате работникам времени участия в забастовке.
- 3.20. Определять порядок и предусматривать в бюджете средства на единовременное материальное поощрение руководителей организаций и работников, награжденных государственными наградами федеральной и областной уровня, получивших почетные звания, победителей конкурсов профессионального мастерства.
- 3.21. Обеспечивать своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы, пособий и социальных гарантий.
- 3.22. Осуществлять контроль за введением минимальной заработной платы в организациях внебюджетной сферы в размере, установленном в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Соглашения.
- 3.23. Организовывать переговоры с работодателями внебюджетной сферы о включении в коллективные договоры, территориальные и отраслевые соглашения обязательств по оплате труда работников, принятых в соответствии с Соглашением.
- 3.24. Обеспечивать контроль и защиту прав работников в части своевременной выдачи им зар-

ботной платы, оплаты листов нетрудоспособности, расчета при увольнении, пособий, иных начислений и выплат.

- 3.25. Осуществлять защиту интересов работников в части обеспечения выплаты им заработной платы без применения «теневых» схем.
- 3.26. Принимать меры по предупреждению коллективных трудовых споров (конфликтов) во вопросам оплаты труда. Содействовать созданию и деятельности в организациях комиссий по трудовым спорам. Защищать интересы, права членов профсоюзов в судебных, государственных и других органах.
- 3.27. Осуществлять общественный контроль за введением минимальной заработной платы в организациях внебюджетной сферы в размере, установленном в соответствии с пунктом 3.30 Соглашения.
- 3.28. Осуществлять контроль за выполнением соглашений и коллективных договоров, в частности, положений по оплате труда и материальному стимулированию работников организаций, обязательств по росту заработной платы, ответственности работодателей за нарушение сроков выплаты заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.29. Проводить постоянный контроль и принимать меры по выявлению и предотвращению случаев дискриминации в отношении работающих пенсионеров или работников предпенсионного возраста, предотвращению увольнений, сокращений и иных случаев нарушения трудовых прав граждан.

Обязательства Работодателей

- 3.30. Устанавливать минимальную месячную заработную плату работников в организациях внебюджетной сферы в размере не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения Костромской области.
- 3.31. Принимать меры с учетом финансово-экономических возможностей предприятия, организации по поэтапному повышению среднемесячной заработной платы работников, занятых на квалифицированных работах до уровня четырехкратного размера прожиточного минимума трудоспособного населения Костромской области.
- 3.32. Во внебюджетном секторе экономики устанавливать размер месячной тарифной ставки (населения (минимального должностного оклада) работников, занятых в нормальных условиях труда, за работу, не требующую специальной профессиональной подготовки, знаний, умений и профессиональных навыков и опыта работы, не ниже федерального минимального размера оплаты труда.
- 3.33. При установлении заработной платы работникам организаций внебюджетной сферы ориентироваться на оптимальный для современного состояния экономики удельный вес тарифной части в структуре заработной платы, составляющей не менее 60%, при условии выполнения норм труда.
- 3.34. Производить ежегодное повышение и индексацию заработной платы в порядке, установленном отраслевыми соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами (кроме организаций, финансируемых из бюджетов).
- 3.35. Обеспечивать занятость работников учреждений образования во время карантинных, отменяемых из-за низкой температуры или стихийных бедствий с сохранением среднего заработка.
- 3.36. В случае задержки заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, производить начисление и выплату денежной компенсации в соответствии с действующим законодательством о труде.
- 3.37. Своевременно и в полном объеме производить перечисление страховых взносов в органы Пенсионного Фонда Российской Федерации, иные внебюджетные фонды.
- 3.38. Осуществлять регулирование оплаты труда работников во внебюджетной сфере посредством заключения и реализации коллективных договоров с учетом отраслевых тарифных соглашений и настоящего Соглашения.
- 3.39. Устанавливать размеры, порядок и условия оплаты нерабочих праздничных дней сдельщикам и повременщикам, для оплаты труда которых применяются часовые тарифные ставки. Размер вознаграждения за нерабочие праздничные дни указанной категории работников устанавливал в размере не менее 2/3 средней заработной платы работника.
- 3.40. Производить премирование или увеличение заработной платы работникам при получении образования по направлению работодателя без отрыва от производства при условии продолжения работы в организации.
- 3.41. Выплачивать в полном объеме заработную плату работникам не реже, чем каждые полмесяца с обязательной выдачей расчетных листов в сроки, устанавливаемые в трудовом договоре, в коллективном договоре, в правилах внутреннего трудового распорядка организации.
- При возникновении задолженности разрабатывать совместно с профсоюзными комитетами мероприятия с указанием сроков ее погашения.
- 3.42. Не допускать случаев выплаты заработной платы «в конвертах».
- 3.43. Предусматривать в заключаемых коллективных договорах:
- порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен;
 - сроки выплаты заработной платы;
 - размер денежной компенсации за задержку выплаты заработной платы в соответствии со статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации;
 - положение о признании приостановки работы в соответствии с Трудовым кодексом РФ в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней простоям по вине работодателя с оплатой в размере средней заработной платы, в случае если работник в письменной форме известил работодателя о начале приостановки работы;
 - оплату работникам за счет средств работодателя пособия по временной нетрудоспособности (следствие болезни или травмы, за исключением несчастных случаев на производстве) в размере среднего заработка;
 - при повышении производительности труда соответствующее повышение заработной платы работников;
 - порядок выплаты вознаграждения работникам, за исключением работников, получающих оклад (должностной оклад), за нерабочие праздничные дни, в которые они не привлекались к работе, в размере не менее их дневной тарифной ставки за каждый нерабочий праздничный день;
 - обязательства по организации оздоровления и отдыха работников и их детей, в том числе финансовые из средств организаций;
 - средства, на социальную поддержку работников и членов их семей, в том числе на проезд, жилищно-коммунальные услуги, питание, приобретение (строительство) жилья, оздоровление и другое.
- 3.44. При формировании тарифных ставок (окладов) работников организаций, применяющих тарифные системы оплаты труда, устанавливать их уровень в соответствии с квалификацией и сложностью работы.

IV. Социальная поддержка населения

Совместные обязательства Сторон

- 4.1. Обеспечить соблюдение законодательно установленных прав граждан на социальную поддержку, доступность гарантируемого объема социальных услуг для населения области, сохранение уровня социальных гарантий работающим гражданам, обеспечение здорового образа жизни.
- 4.2. Содействовать созданию на территории области системы негосударственного пенсионного обеспечения населения.
- 4.3. Проводить согласованную политику в области развития культуры, спорта, туризма, организации семейной помощи, санаторно-курортного лечения работников и членов их семей, сохранения и укрепления сети спортивных, социально-культурных, санаторных объектов и объектов дошкольного образования, находящихся на территории области.
- 4.4. Ежегодно реализовывать мероприятия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и студентов в каникулярное время. Осуществлять контроль за реализацией данных мероприятий в оздоровительных организациях.
- 4.5. Содействовать организации и проведению периодических дополнительных и углубленных медицинских осмотров граждан, в том числе в рамках целевых программ, направленных на совершенствование оказания медицинской помощи населению.
- 4.6. Принимать в рамках своей компетенции меры по недопущению закрытия, репрофилирования и продажи под иные цели в счет долгов организаций независимо от формы собственности их социально-культурных объектов, осуществляющих образовательную, физкультурно-оздоровительную, культурно-досуговую деятельность, обеспечивающих детский и семейный отдых жителей региона при наличии потребности населения в предоставляемых ими услугах.
- 4.7. Расширять охват работников санаторно-курортным лечением. Эффективно использовать средства фонда социального страхования, бюджетные средства, средства организаций и профсоюзов на организацию отдыха и лечение работников, членов их семей, отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующим законодательством.
- 4.8. Проводить взаимные консультации и предусматривать меры по совместному использованию санаториев, домов отдыха, оздоровительных лагерей для детей и подростков, туристских и спортивных учреждений, находящихся в собственности Костромской области, профсоюзов и работодателей.
- 4.9. Принимать меры по совершенствованию и развитию геронтологической службы в области.
- 4.10. Обеспечивать долевое финансирование культурно-массовых, спортивных и оздоровительных мероприятий, проводимых в соответствии с планами соответствующих органов исполнительной власти, местного самоуправления, профсоюзов и организаций.
- 4.11. При перепрофилировании объектов социальной сферы, находящихся в собственности Костромской области, профсоюзов и работодателей учитывать особенности социально-экономического развития области.
- 4.12. Анализировать социальные последствия реформы жилищно-коммунального хозяйства и продолжать совершенствовать систему оказания адресной финансовой помощи малоимущим гражданам.
- 4.13. Обеспечивать проведение в соответствии с законодательством Российской Федерации аудита экономической и технологической деятельности поставщиков услуг при увеличении тарифа на их услуги с обязательным опубликованием результатов в средствах массовой информации.
- 4.14. Принимать меры по сохранению и развитию сети детских загородных оздоровительных учреждений. Не допускать снижения установленных показателей оздоровления детей и подростков по сравнению с предыдущими годами.
- 4.15. Устанавливать долю стоимости путевки в лагерях с дневным пребыванием детей, оплачиваем-

мую из семейного бюджета, не выше 10% от её полной стоимости для семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума.

4.16. Предпринимать меры по обеспечению устойчивого финансирования жилищного строительства, созданию эффективной системы обеспечения граждан с различным уровнем доходов доступным по стоимости жильем в рамках действующих жилищных программ, поддержки отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в соответствии с действующим законодательством.

4.17. Принимать участие в долевом финансировании детских новогодних мероприятий, в том числе в обеспечении детей новогодними подарками.

4.18. Обеспечить реализацию подпрограммы «Развитие профессионального образования в Костромской области» государственной программы «Развитие образования Костромской области на 2014-2020 годы».

4.19. В рамках имеющихся полномочий и финансовых возможностей осуществлять учет работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий, решать вопросы распределения жилых помещений, предоставления безвозмездных субсидий на строительство или приобретение жилья.

4.20. Предоставлять по запросу Сторон необходимые сведения о выполнении обязательств по разделу «Социальная поддержка населения».

4.21. Установить следующие критерии оценки выполнения сторонами данного раздела Соглашения:

- а) в среднем по области:
 - сохранение расходов областного бюджета по отраслям социальной сферы не ниже уровня предыдущего года;
 - увеличение продолжительности жизни населения области;
 - увеличение количества и качества мероприятий в области культуры, физической культуры и спорта;
 - совершенствование диагностики заболеваний в целях обеспечения их выявления на ранней стадии;
- б) по промышленным предприятиям:
 - увеличение численности работников, получивших путевки в санатории, профилактории, дома отдыха за счет средств организации;
 - увеличение объема выделенных организацией средств на медицинское обслуживание.

Обязательства Администрации

4.22. В рамках установленных законодательством Российской Федерации полномочий принимать меры по недопущению опережающего роста тарифов на услуги ЖКХ в сравнении с ростом заработной платы.

4.23. Устанавливать региональные стандарты стоимости жилищно-коммунальных услуг. Организовывать проведение публичных слушаний при установлении регулируемых цен, тарифов и надбавок на товары и услуги организаций жилищно-коммунальной сферы, информировать население области об экономическом обосновании изменения регулируемых цен (тарифов) в средствах массовой информации.

4.24. Принимать меры по своевременной выплате установленных законодательством пенсий и пособий.

4.25. Решать вопросы социальной поддержки, социального обслуживания и государственной социальной помощи категориям граждан, определенным законодательством Российской Федерации и Костромской области.

4.26. Ежеквартально устанавливать величину прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения и в среднем на душу населения в Костромской области и размещать сведения о ней для информирования населения.

4.27. Принимать меры социальной поддержки работников бюджетной сферы, в том числе по их оздоровлению и санаторно-курортному лечению, в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4.28. При формировании проекта областного бюджета на соответствующий финансовый год предусматривать средства:

- на приобретение санаторных путевок на долечение, в соответствии с действующим законодательством;
- на организацию оздоровительных мероприятий для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе в загородных лагерях в период летних и зимних каникул;
- на приобретение литературы для библиотек, организацию подписки на периодическую печать, обеспечение доступа к информационно-коммуникационной сети «Интернет» в бюджетных организациях, финансируемых из областного бюджета;

- на выплату в соответствии с законодательством Костромской области единовременного пособия выпускникам учреждений среднего или высшего профессионального образования, принятым на работу в государственные или муниципальные учреждения, расположенные в сельской местности на территории Костромской области;

- на финансирование мероприятий по реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи на территории Костромской области в пределах утвержденных базовых нормативов на соответствующий год;

- на подготовку оздоровительных учреждений, находящихся в государственной областной собственности, к проведению мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

- на питание учащихся общеобразовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу.

4.29. Обеспечивать бесплатный проезд в общественном транспорте врачам-фтизиатрам учреждений здравоохранения и социальным работникам учреждений социальной защиты населения при отсутствии в учреждениях специального транспорта.

4.30. Обеспечивать реализацию мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг специалистам учреждений бюджетной сферы, работающим и проживающим в сельской местности, в том числе пенсионерам, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.31. Осуществлять меры по устройству и содержанию общежитий для иногородних учащихся системы начального и среднего профессионального образования области.

4.32. Обеспечивать работникам областных государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, повышение квалификации в соответствии с законодательством с обеспечением гарантий, предусмотренных трудовым законодательством.

4.33. Устанавливать студентам и учащимся областных учреждений начального и среднего профессионального образования, обучающимся по очной форме, стипендию в размерах не ниже установленных для студентов и учащихся соответствующих учреждений федерального подчинения. Обеспечивать выплату указанных стипендий.

4.34. Обеспечивать предоставление гарантий и компенсаций в соответствии с действующим законодательством медицинским работникам, непосредственно обслуживающим больных в противотуберкулезных учреждениях здравоохранения:

- дополнительный отпуск 12 рабочих дней по календарю 6-дневной рабочей недели;
- сокращенную до 30 часов рабочую неделю;
- доплату в размере 25% от должностного оклада.

4.35. Разрабатывать меры по приобретению (строительству) жилого помещения семьям при рождении третьего и последующего ребенка.

4.36. Обеспечить формирование специальных условий ипотечного кредитования отдельных работников бюджетной сферы, создание ипотечно-накопительной системы, предусмотрев меры государственной поддержки.

Обязательства Профсоюзов

4.37. Осуществлять контроль:

- за реализацией на территории области национальных проектов в области здравоохранения, образования, особенно за расходованием выделенных на эти цели денежных средств и повышением заработной платы;
- за предоставлением льгот в социально-трудовой сфере работникам, имеющим на них право в соответствии с действующим законодательством;
- за деятельностью здоровья профсоюзом.

4.38. Участвовать в финансировании социальных программ организаций в соответствии с коллективными договорами.

4.39. Проводить мониторинг соотношения роста заработной платы и тарифов на жилищно-коммунальные услуги.

4.40. Проводить культурно-массовые и спортивные мероприятия, участвовать в их финансировании.

4.41. Осуществлять профсоюзный контроль за ходом подготовки и проведения детского оздоровительного отдыха.

4.42. Предусматривать выделение членам профсоюза на льготных условиях путевок для санаторно-курортного лечения в профсоюзных здравницах, а также их детям для оздоровительного отдыха.

Обязательства Работодателей

4.43. Предусматривать в коллективных договорах и соглашениях с учетом финансово-экономического положения организаций финансирование мероприятий в целях:

- создания условий для отдыха и лечения работников, членов их семей, оплаты путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление;
- приобретения жилой площади для работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- осуществления единовременных выплат при рождении первого ребенка, при рождении второго и каждого последующего ребенка и при поступлении ребенка в первый класс в порядке и размерах, определяемых в коллективных договорах, соглашениях;
- финансирования медицинских и оздоровительных учреждений, учреждений спорта, культуры, детских загородных лагерей, других социальных объектов, находящихся в собственности организации, предоставление работникам (за исключением работников бюджетных учреждений) долгосрочных ссуд на индивидуальное жилищное строительство в пределах финансовых возможностей;

- предоставления отпуска матерям и отцам, в семьях которых двое и более детей в возрасте до 14 лет, в любое время по их желанию;

- в целях финансовых возможностей включать в коллективные договоры обязательства по установлению пенсионерам, имеющим длительный стаж работы у данного работодателя, ежемесячных или ежегодных доплат к пенсиям;

- предоставление льготных займов работникам организаций на уплату первоначального взноса или оплату части стоимости приобретенного жилого помещения на условиях, установленных коллективными договорами, соглашениями.

4.44. С учетом финансовых возможностей обеспечивать финансирование социальных программ организаций.

4.45. Выделять средства профсоюзам организаций для проведения культурно-массовой и физкультурной работы в соответствии с коллективными договорами.

4.46. Устанавливать надбавки к заработной плате для работников, удостоенных почетных званий «Почетный работник», «Заслуженный работник» соответствующих отраслей и работающих по специальности согласно коллективным договорам, локальным нормативным правовым актам организации.

4.47. Выделять средства на приобретение санаторно-курортных путевок для работников организаций, а также на оказание им материальной помощи.

4.48. Осуществлять обязательное пенсионное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами.

4.49. Рассматривать возможность по введению в организациях системы негосударственного пенсионного обеспечения работников.

4.50. Создавать совместно с профсоюзными организациями на предприятии комиссию по пенсионным вопросам.

4.51. Принимать меры по предоставлению индивидуальных сведений в органы Пенсионного фонда Российской Федерации с использованием электронно-цифровой подписи по телекоммуникационным каналам связи либо магнитных носителей.

4.52. Выдавать работникам предприятия копии индивидуальных сведений, представленных в Пенсионный фонд Российской Федерации.

4.53. Содействовать развитию электронного документооборота по представлению отчетности в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в целях учета социальных (пенсионных) прав застрахованных лиц.

4.54. Обеспечивать сохранность и своевременно передавать на архивное хранение документы по заработной плате работников, стажу и работе во вредных условиях, дающих право на льготное пенсионное обеспечение.

4.55. Обновлять Перечень рабочих мест, наименование профессий и должностей работников, для которых установлено льготное пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством.

4.56. Представлять в Пенсионный фонд Российской Федерации списки работников, уходящих на пенсию в ближайшем 2 года, и полный пакет документов, необходимых для назначения пенсии работнику, за 6 месяцев до возникновения у него права на трудовую пенсию.

4.57. Обеспечивать своевременную уплату страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.

4.58. Принимать заявления, своевременно удерживать и перечислять дополнительные страховые взносы из заработной платы работников, написавших заявления на вступление в правоотношения согласно Федеральному закону от 30 апреля 2008 года №56-ФЗ, на накопительную часть их трудовой пенсии.

4.59. Ежеквартально представлять в территориальный орган Пенсионного фонда соответствующие сведения о работниках, уплачивающих дополнительные страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии.

4.60. Рассматривать совместно с профсоюзами вопрос о включении в коллективные договоры обязательств по уплате дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии в соответствии с законодательством.

4.61. Принимать участие в мероприятиях по созданию, оборудованию рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, женщин, воспитывающих малолетних детей, детей-инвалидов.

V. Охрана труда и окружающей среды

Совместные обязательства Сторон

5.1. Обеспечивать реализацию на территории области государственной политики в области охраны труда и экологической безопасности, признавая приоритетным направлением своей деятельности сохранение жизни и здоровья работников.

5.2. Обеспечивать соблюдение в организациях области законодательства об охране труда и окружающей среды и финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Осуществлять контроль за состоянием охраны труда и окружающей среды.

5.3. Содействовать проведению обязательной аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе в организациях бюджетной сферы.

5.4. Осуществлять обучение руководителей, специалистов и рабочих кадров, представителей профсоюзов по вопросам охраны труда, окружающей среды и экологической безопасности.

5.5. Проводить дни охраны труда, ежегодный областной конкурс по охране труда среди муниципальных образований, другие мероприятия по пропаганде и распространению передового опыта в сфере охраны труда, разрабатывать поощрительные меры за создание здоровых и безопасных условий труда и охраны окружающей среды.

5.6. Проводить мониторинг состояния условий и охраны труда в организациях области всех форм собственности.

5.7. Содействовать обучению и повышению квалификации специалистов по охране труда и специалистов по экологической безопасности.

5.8. Участвовать в разработке и реализации программ улучшения условий и охраны труда.

5.9. Информировать население о состоянии условий труда, уровнях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, экологической безопасности на территории области.

5.10. Добиваться создания во всех муниципальных районах, городских округах координационных советов по охране труда с включением в их состав председателей координационных советов профсоюзов муниципальных образований.

5.11. Расследовать несчастные случаи на производстве, принимать меры, направленные на их профилактику, а также обеспечивать предоставление социальных гарантий пострадавшим работникам и их семьям.

5.12. Предоставлять по запросу Сторон необходимые сведения о выполнении обязательств по разделу «Охрана труда и окружающей среды».

5.13. Устанавливать следующие критерии оценки выполнения сторонами данного раздела Соглашения:

- а) снижение уровня производственного травматизма не менее чем на 3%;
- б) снижение удельного веса работников, занятых в условиях, не соответствующих санитарно-гигиеническим нормам, на 4,0%;
- в) рост количества организаций, на которых проведена аттестация рабочих мест по условиям труда;
- г) обеспечение финансирования работодателями мероприятий по улучшению условий и охраны труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации в размере не менее 0,2% от сумм затрат на производство продукции (работ, услуг).

Обязательства Администрации

5.14. Организовывать работу областной межведомственной комиссии по охране труда и осуществлять методическое обеспечение работы межведомственной комиссии по охране труда муниципальных образований области.

5.15. Обеспечивать разработку и реализацию областной ведомственной Программы (подпрограммы) улучшения условий и охраны труда.

5.16. Проводить анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости и разрабатывать предложения по их предупреждению. Распространять передовой опыт по охране труда, организовывать научно-практические конференции, семинары, выставки по охране труда.

5.17. Осуществлять государственный контроль за реализацией переданных органам местного самоуправления государственных полномочий по решению вопросов в сфере трудовых отношений, особенно в области охраны труда.

5.18. Информировать работодателей о мерах экономической заинтересованности работодателей в обеспечении безопасных условий труда и сохранении здоровья работников.

5.19. В установленном порядке принимать участие в совместных проверках по вопросам соблюдения трудовых прав работников, проводимых Государственной инспекцией труда в Костромской области, Федерацией организаций профсоюзов Костромской области, ГУ Костромское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.

5.20. Осуществлять на территории области в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

5.21. Организовывать проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и проведение подтверждения соответствия организации работ по охране труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

5.22. Организовывать проведение в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировки на рабочем месте.

5.23. Обеспечивать сбор и обработку информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории области.

5.24. Предусматривать в законе Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год средства на осуществление мероприятий, предусмотренных трудовым законодательством в сфере охраны труда.

Обязательства Профсоюзов

5.25. Анализировать состояние и причины производственного травматизма и разрабатывать предложения по его профилактике.

- 5.26. Участвовать в информационном обеспечении работников по вопросам охраны труда. Проводить разъяснительную работу среди работников организаций, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с предпринимателями без образования юридического лица, по вопросам охраны труда и предоставления компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.
- 5.27. Инициировать в соответствии с законодательством создание комитетов (комиссий) по охране труда в организациях обители.
- 5.28. Проводить в организациях выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов.
- 5.29. Осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов в области охраны труда и экологической безопасности, выполнением условий коллективных договоров и соглашений.
- 5.30. Требовать отмены, приостановления действия или внесения изменений в решения работодателей, нарушающих права, интересы и гарантии работников в области охраны труда, ухудшающих условия и безопасность труда, в том числе в части проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.
- 5.31. Информировать соответствующие органы государственной власти, государственного надзора и местного самоуправления, работников и работодателей о выявленных нарушениях трудовых прав, прав на благоприятную окружающую среду и обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 5.32. Входить в состав коллегиальных органов областного отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и областного фонда обязательного медицинского страхования граждан. Осуществлять контроль за расходованием средств данных фондов в установленном законодательством порядке.
- 5.33. Осуществлять профсоюзный контроль за профессиональной подготовкой, переподготовкой, повышением квалификации работников службы охраны труда, руководителей и специалистов организации по вопросам охраны труда и за обучением по охране труда членов комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.
- 5.34. Обеспечивать участие своих представителей в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и защищать интересы работников (членов профсоюза), пострадавших от несчастных случаев на производстве или получивших профессиональное заболевание.
- 5.35. Организовывать и проводить в организациях смотры-конкурсы на лучшее состояние охраны и условий труда в структурных подразделениях, цехах, а также на звание «Лучший уполномоченный по охране труда».
- 5.36. Оказывать содействие в проведении конкурсов по охране труда среди муниципальных образований.
- 5.37. Заключать договоры, соглашения о взаимодействии с органами государственного надзора и контроля, а также государственными органами власти Костромской области по вопросам соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.
- 5.38. Осуществлять контроль за направлением работодателями для обучения на специальные курсы работников, являющихся уполномоченными (доверенными) лицами и членами комиссий по охране труда.
- 5.39. Осуществлять контроль за правильным и рациональным расходованием работодателями средств Фонда социального страхования Российской Федерации.
- 5.40. Проводить обучающие семинары по вопросам охраны труда с профсоюзным активом, уполномоченными (доверенными) лицами и членами комиссий по охране труда.
- 5.41. Оказывать правовую помощь работникам в вопросах охраны труда, в том числе пострадавшим в результате несчастных случаев на производстве.

Обязательства Работодателей

- 5.42. Обеспечивать улучшение условий и охраны труда, предупреждение и снижение уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организации.
- 5.43. Осуществлять приведение условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, в том числе по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.
- 5.44. Принимать меры по сокращению численности работников основных видов производств, занятых на работах, где условия труда не отвечают санитарно-гигиеническим нормам, а также по сокращению использования труда женщин на работах с вредными и (или) тяжелыми условиями труда.
- 5.45. Вести учёт и анализ производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях, разрабатывать и контролировать выполнение мероприятий по их предупреждению.
- 5.46. Способствовать дальнейшему развитию добровольного декларирования организациями соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, системы добровольного страхования жизни и здоровья работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда.
- 5.47. Создавать комитеты (комиссии) по охране труда в организациях и обеспечивать необходимые условия для деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в организациях по проведению общественного контроля по условиям труда работников.
- 5.48. С учетом финансовых возможностей предусматривать в коллективных договорах, соглашениях:
- предоставление оплачиваемого рабочего времени уполномоченным (доверенным) лицам профсоюзов по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей и поощрение за осуществление общественного контроля;
 - обеспечение выплаты единовременной денежной компенсации сверх предусмотренной федеральным законодательством семье в результате смерти работника, наступившей от несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, в размерах, определяемых коллективным договором, соглашением.
- 5.49. Выполнять требования об устранении выявленных нарушений прав и законных интересов работников в области охраны труда, содержащихся в представлениях соответствующего органа профессионального союза.
- 5.50. Проводить обучение лиц, поступающих на работу, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте, а также приём и сдачу экзаменов, проведение их периодического обучения по охране труда, проверку знаний требований охраны труда в период работы.
- 5.51. Обеспечивать организацию надлежащего санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда, соблюдение установленного законодательством режима труда и отдыха работников.
- 5.52. Проводить работу по созданию и укреплению служб охраны труда (инженер по охране труда) в соответствии с трудовым законодательством, не допуская их сокращения и ликвидации.
- 5.53. Проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда в соответствии с действующим законодательством. Включать представителей профсоюзных организаций в состав аттестационных комиссий.
- 5.54. Проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочих местах работников и проверку их знаний требованиям охраны труда, не допуская к работе лиц, не выполнивших в установленном порядке указанные требования.
- 5.55. Соблюдать требования промышленной безопасности при эксплуатации опасных производственных объектов, не допуская загрязнения территорий, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в районе производственного объекта.
- 5.56. Обеспечивать условия для осуществления контроля государственными и профсоюзными органами за соблюдением трудового законодательства и нормативных актов по охране труда и экологической безопасности.
- 5.57. Своевременно информировать о несчастных случаях на производстве соответствующие органы, определённые законодательством, и родственники пострадавшего.
- 5.58. Проводить за счёт средств организаций обязательные предварительные, периодические и внеочередные медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования отдельных категорий работников, дополнительные медицинские осмотры, а также дополнительную диспансеризацию работников за счёт средств фондов обязательного медицинского страхования и социального страхования.
- 5.59. Участвовать в реализуемой региональным отделением фонда социального страхования Российской Федерации программе предупредительных мер по профилактике профессиональных заболеваний.
- 5.60. Обеспечивать за счёт средств организации сертификационной спецодежды, обуви и другими специальными сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты, лечебно-профилактическим питанием, молоком или другими равноценными пищевыми продуктами по установленным нормам категории работников, определённые законодательством.
- 5.61. Осуществлять обязательное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с действующим законодательством.
- 5.62. Создавать специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работниками трудовых обязанностей.
- 5.63. Разрабатывать и внедрять мероприятия по оздоровлению экологической обстановки в организациях.
- 5.64. Разрабатывать и утверждать положения об организации работы по охране труда, ежегодные комплексные планы мероприятий по охране труда в организациях, предусматривая отдельные разделы по улучшению условий труда женщин и молодежи, а также работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 5.65. Оборудовать санитарно-бытовые помещения, помещения для приема пищи и оказания медицинской помощи.
- 5.66. Обеспечивать предоставление работникам гарантий и льгот в области охраны и улучшения условий труда.
- 5.67. Совместно с профсоюзами:
- для организации совместных действий по обеспечению требований охраны труда создавать комиссии (комитеты) по охране труда организаций;
 - проводить совместные проверки по вопросам соблюдения в организациях законодательства в области охраны труда;
 - предусматривать в коллективных договорах положения, направленные на улучшение условий и охраны труда, экологической безопасности, а также предоставление уполномоченным (доверенным) лицам профсоюзов и членам комиссий по охране труда оплачиваемого рабочего времени для выполнения возложенных на них обязанностей по контролю за состоянием условий и охраны труда и их поощрение.
- 5.68. Направлять на обучение по охране труда за счёт средств работодателя в соответствии с установленным коллективным договором или локальным нормативным актом организации на специальные курсы специалистов и руководителей служб по охране труда, членов комиссий (комитетов) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

VI. В области молодежной политики стороны

Совместные обязательства Сторон:

- 6.1. Осуществлять согласованную политику по вопросам социально-экономической поддержки молодежи.
- 6.2. Реализовывать меры по социально-трудовой адаптации молодежи, разрабатывать и реализовывать в организациях программы по адаптации молодых работников на производстве, развитию наставничества.
- 6.3. Взаимодействовать с общественными молодежными организациями, обобщать и распространять положительный опыт работы с молодежью в организациях обители.
- 6.4. Осуществлять социально-экономическую поддержку молодых семей, в том числе по вопросам приобретения жилья.
- 6.5. Способствовать увеличению представительства молодежи в органах исполнительной власти всех уровней, в органах местного самоуправления, в органах объединений профсоюзов и работодателей.
- 6.6. Рассматривать на заседаниях трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений вопросы, касающиеся работы с молодежью и мер правовой и социальной защиты молодежи.
- 6.7. Организовывать профориентационные экскурсии в организациях различных форм собственности с целью информирования молодежи при выборе профессии.
- 6.8. Оказывать организационную поддержку, создавать условия для работы молодежных трудовых и студенческих отрядов, в том путем предоставления по взаимному согласованию временных и сезонных рабочих мест.
- 6.9. Обеспечивать меры по проведению мероприятий в области охраны труда и здоровья молодежи, по пропаганде здорового образа жизни.
- 6.10. Оказывать организационную поддержку, создать условия для развития творчества молодежи, спорта, туризма, а также вести пропаганду здорового образа жизни. Содействовать с этой целью привлечению молодежи к участию во всероссийских, межрегиональных культурно-спортивных мероприятиях, проводить областные олимпиады, соревнования, туристические слеты, фестивали, смотры-конкурсы, конференции, форумы и др.

Обязательства Администрации

- 6.11. Создавать условия для занятости молодежи, совершенствовать и развивать систему профориентационной ориентации среди обучающихся в общеобразовательных организациях.
- 6.12. Оказывать содействие молодым гражданам по созданию молодежных жилищных кооперативов, других молодежных объединений по строительству доступного жилья для молодежи.

Обязательства Работодателей

- 6.13. Проводить «дни открытых дверей», профориентационные экскурсии в организациях с целью ознакомления с профессиями, востребованными на рынке труда.
- 6.14. Заключать договоры о сотрудничестве с профессиональными образовательными организациями на подготовку молодых рабочих и специалистов, а также договоры о развитии материально-технической базы профессиональных образовательных организаций, проведения производственной практики обучающихся и стажировок.
- 6.15. Создавать условия для получения образования и для повышения квалификации молодых работников, а также участвовать в развитии целевого обучения и системы подготовки высококвалифицированных кадров на контрактной основе.
- 6.16. Проводить в организациях работу по адаптации молодых работников, наставничество. Реализовывать меры поощрения молодежи, добившейся высоких показателей в труде и учебе.
- 6.17. Информировать молодых работников о законодательно установленных для них льготах и дополнительных гарантиях (сокращенный рабочий день, обязательные медосмотры, порядок увольнения по инициативе работодателя, предоставление компенсаций работникам, совмещающим учебу с работой и т.д.).
- 6.18. В целях обеспечения профессионального роста молодых работников предусматривать возможность включения их в резерв руководителей подразделений организации.
- 6.19. Способствовать организации трудового соревнования среди молодых работников, проводить в организациях конкурсы профессионального мастерства на звание «Лучший молодой работник по профессии».
- 6.20. Предусматривать в коллективных договорах, соглашениях, с учетом финансово-экономического положения организации гарантии для молодых работников (в возрасте до 30 лет):
- возможности предоставления общежития или ежемесячной компенсации затрат на аренду жилья молодым работникам, не имеющим собственного жилья;
 - от увольнения в связи с сокращением численности или штата работников организации в первые два года работы после обучения для выпускников профессиональных образовательных организаций среднего и высшего образования;
 - премирования или увеличения заработной платы при получении образования без отрыва от производства;
 - обеспечения гарантий и расширения прав молодежи на образование, труд, достойную заработную плату, участие в управлении производством, на отдых и досуг;
 - финансирования проведения в организациях массовых, культурных, спортивных мероприятий для молодежи, организация досуга, отдыха и оздоровления молодежи;
 - выплаты единовременных пособий молодым работникам из категории детей-сирот, впервые принятым на работу, а также работникам, вернувшимся на предприятие после прохождения срочной военной службы;
 - материальной помощи молодым семьям, работающим в организации, при рождении ребенка и вступлении впервые в брак;
 - установления оплаты труда молодым работникам в повышенном размере на срок не менее одного года со дня приема на работу при трудоустройстве впервые: для работающих на сделной основе путем повышения нормы времени (повышения расценки), для работающих на повременной основе при штатно-окладной системе оплаты труда путем увеличения оклада в процентах, при оплате по тарифной сетке - путем увеличения оплаты на определенное количество тарифных разрядов, по сравнению с тарифно-квалификационными характеристиками должности;
 - единовременной выплаты на хозяйственное озаведение;
 - частичной оплаты проезда к месту работы и обратно;
 - возможности предоставления доплаты в зависимости от разряда, после окончания профессиональной образовательной организации среднего и высшего образования.

Обязательства Профсоюзов

- 6.21. Принимать меры по защите социально-экономических и трудовых интересов молодежи, создавать в профсоюзных организациях советы (комиссии) по работе с молодежью.
- 6.22. Проводить обучение молодого профсоюзного актива по вопросам трудового законодательства, социального партнерства и других социально-экономических вопросов.

VII. Развитие социального партнёрства

Совместные обязательства Сторон

- 7.1. Содействовать заключению территориальных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальных образованиях, отраслевых (областных и муниципальных) соглашениях.
- 7.2. Принимать меры по расширению числа участников Соглашения, регулярно рассматривают ход выполнения принятых обязательств Соглашения членами объединений работодателей. О принимаемых мерах информировать Стороны социального партнерства.
- 7.3. Обеспечивать укрепление профсоюзов, соблюдение прав и гарантий деятельности профсоюзов в организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.
- 7.4. Содействовать созданию новых и укреплению действующих профсоюзных организаций в организациях всех форм собственности, а также созданию отраслевых объединений работодателей.
- 7.5. Принимать решения по вопросам, включенным в настоящее Соглашение, после взаимных консультаций Сторон, за исключением случаев приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Взаимно обеспечивать представителям Сторон возможность участия в рассмотрении проблем, не включенных в Соглашение, но представляющих взаимный интерес.
- 7.7. Информировать Стороны о принимаемых решениях по вопросам социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений, не включенных в Соглашение.
- 7.8. Обеспечивать участие трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в рассмотрении проектов законодательных, нормативных правовых актов в сфере труда, промисленного социально-экономического развития, утверждая при необходимости регламент такого органа.
- 7.9. Способствовать предотвращению коллективных трудовых споров и их разрешению, развивая систему участия работников и работодателей в досудебном разрешении коллективных трудовых споров.
- 7.10. Принимать меры, направленные на освещение средствами массовой информации совместной деятельности Сторон в рамках настоящего Соглашения, и работы Костромской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
- 7.11. Проводить согласованную политику по вовлечению более широкого круга работодателей в переговорные процессы по заключению областного, отраслевого, территориальных соглашений и коллективных договоров, созданию профсоюзных организаций на предприятиях и в организациях, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

- 7.12. Содействовать развитию практики коллективно-договорного регулирования трудовых отношений в организациях малого бизнеса.
- 7.13. Организовывать обучение представителей Сторон настоящего Соглашения по вопросам договорного регулирования социально-трудовых отношений на различных уровнях системы социального партнерства.
- 7.14. Ежегодно проводить региональный этап всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» по определенным номинациям.
- 7.15. Учитывать результаты выполнения настоящего Соглашения, отраслевых соглашений, коллективных договоров при рассмотрении кандидатур руководителей организаций, представляемых к государственным наградам и присвоению почетных званий Российской Федерации.
- 7.16. Оказывать необходимую организационную и методическую помощь субъектам социального партнерства и их представителям при подготовке соглашений и коллективных договоров.
- 7.17. Практиковать совместные выезды в муниципальные образования области для оказания практической помощи в формировании территориальной системы социального партнерства.
- 7.18. Организовывать выездные заседания областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по рассмотрению вопросов взаимодействия руководителей органов местного самоуправления, координационных советов профсоюзов, а также работодателей по совершенствованию системы социального партнерства в муниципальных образованиях.
- 7.19. Ежегодно проводить семинары с координаторами трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений муниципальных образований области.
- 7.20. В рамках имеющихся полномочий осуществлять контроль за выполнением соглашений всех уровней и коллективных договоров.
- 7.21. Развивать систему трудового соревнования, организовывать выставки достижений трудовых коллективов, передовиков и новаторов производства, конкурсы профессионального мастерства среди рабочих основных профессий, а также мероприятия по проведению профессиональных праздников.
- 7.22. Проводить научно-практические конференции, «круглые столы», рабочие встречи по вопросам социального партнерства.
- 7.23. Обеспечивать освещение в средствах массовой информации материалов, посвященных развитию социального партнерства, ходу выполнения настоящего Соглашения, деятельности областной трехсторонней комиссии, практике урегулирования коллективных трудовых споров.
- 7.24. Вносить предложения в Костромскую областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений о наделении организаций, активно участвующих в реализации настоящего Соглашения, преимуществами при рассмотрении в администрации области, органах местного самоуправления, объединениях работодателей, областных организациях профсоюзов вопросов социальной и экономической деятельности организаций, социальной защиты работников.
- 7.25. Предоставлять по запросу Сторон необходимые сведения о выполнении обязательств по разделу «Развитие социального партнерства».
- 7.26. Установить следующие критерии оценки выполнения Сторонами данного раздела Соглашения:
- рост количества коллективных договоров, действующих на предприятиях и в организациях области;
 - рост количества заключенных отраслевых и территориальных соглашений;
 - наличие организаций, присоединившихся к областному соглашению.
- Обязательства Администрации**
- 7.27. Обеспечивать представление в областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений и представителям Сторон проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов исполнительных органов государственной власти, разработанных по вопросам социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.
- 7.28. Учитывать мнение Профсоюзов и Работодателей при принятии нормативных правовых актов, затрагивающих проблемы трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.
- 7.29. При оказании мер государственной поддержки хозяйствующим субъектам учитывать в качестве основных критериев ситуацию с выплатой заработной платы, участие в системе социального партнерства, соблюдение законодательства о труде и обязательств коллективных договоров и соглашений.
- 7.30. Обеспечивать участие представителей Сторон в работе коллегий, комиссий, рабочих совещаний, проводимых в исполнительных органах государственной власти области по вопросам, затрагивающим социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения.
- 7.31. Обеспечивать в установленном порядке уведомительную регистрацию коллективных договоров организаций, территориальных, отраслевых (межотраслевых) и профессиональных соглашений, организовывать контроль за их выполнением. Осуществлять проверки выполнения рекомендаций и замечаний по содержанию договоров и соглашений, выданных в ходе регистрации.
- 7.32. Способствовать формированию отраслевых объединений работодателей и росту членства в действующих объединениях работодателей.
- 7.33. Обеспечивать освещение в СМИ, включая печатные СМИ, радио, телевидение, официальные сайты исполнительных органов государственной власти Костромской области, положений настоящего Соглашения, а также хода его выполнения.
- 7.34. При оказании организационной и иной поддержки предприятиям и организациям учитывать в качестве основных критериев ситуацию с выплатой заработной платы, участие в системе социального партнерства, соблюдение законодательства о труде, выполнение обязательств коллективных договоров, соглашений.
- 7.35. При рассмотрении кандидатур руководителей организаций, представляемых к государственным наградам и присвоению почетных званий Российской Федерации, Костромской области, учитывать мнение профсоюзов, результаты выполнения коллективного договора, отраслевого, регионального и настоящего Соглашения.
- 7.36. Рекомендовать органам местного самоуправления области:
- заключать в соответствии с действующим законодательством территориальные соглашения;
 - при заключении территориальных соглашений на 2014-2016 годы не снижать уровень прав, гарантий и компенсаций работникам, установленный предыдущими территориальными соглашениями;
 - устанавливать гарантии, компенсации и меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений, финансируемых из местного бюджета, не ниже уровня, установленного законодательством и настоящим Соглашением для работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета.
- Обязательства Профсоюзов**
- 7.37. Обеспечивать условия для уставной деятельности профсоюзов и их выборных органов, а также для выполнения профсоюзами обязательств по настоящему Соглашению. Не допускать случаев нарушения прав профсоюзов, установленных законодательством Российской Федерации.
- 7.38. Инициировать заключение коллективных договоров, региональных отраслевых и территориальных соглашений. Содействовать подготовке и проведению коллективно-договорной кампании, осуществлять контроль за выполнением коллективных договоров, соглашений.
- 7.39. Проводить общественную экспертизу проектов коллективных договоров.
- 7.40. Организовывать работу координационных советов профсоюзов по заключению и контролю за выполнением территориальных трехсторонних соглашений.
- 7.41. Продолжать работу по возмощению деятельности и созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, вовлечению работников в члены профсоюза в организациях.
- 7.42. Оказывать помощь в создании в организациях комиссий по трудовым спорам, выявлять причины возникновения коллективных трудовых споров и в соответствии с действующим законодательством принимать необходимые меры для их урегулирования.
- 7.43. Не выступать организаторами забастовок по обязательствам, включенным в настоящее Соглашение, трехсторонние соглашения, заключенные в муниципальных образованиях, коллективные договоры организаций при условии их выполнения сторонами.
- 7.44. Оказывать бесплатную юридическую помощь членам профсоюзов, трудовым коллективам по вопросам социального партнерства, урегулирования коллективных трудовых споров.
- 7.45. Организовывать работу территориальных координационных советов профсоюзов в муниципальных образованиях по заключению территориальных соглашений, областных отраслевых организаций профсоюзов - по заключению отраслевых (межотраслевых) соглашений областного и муниципального уровней.
- 7.46. Принимать меры по повышению мотивации членства в профсоюзах работников организаций различных отраслей экономики и форм собственности.
- 7.47. Проводить работу по вовлечению молодежи в ряды членов профсоюза, содействовать созданию условий для реализации профессиональных потребностей молодежи.
- 7.48. Проводить обучение профсоюзного актива по вопросам правового регулирования трудовых отношений, социального партнерства, обеспечения прав работников.
- Обязательства Работодателей**
- 7.49. Принимать меры по созданию объединений работодателей, оказывать помощь их деятельности.
- 7.50. Обеспечивать условия для уставной деятельности профсоюзов и их выборных органов, а также для выполнения профсоюзами обязательств по настоящему Соглашению. Не допускать случаев нарушения прав профсоюзов, установленных законодательством Российской Федерации.
- 7.51. Обеспечивать выполнение существующего порядка перечисления профсоюзных взносов в организациях по безналичному расчету с письменного согласия работающих и перечислять их с расчетных счетов организаций одновременно с выдачей банками средств на заработную плату. Не допускать задолженности по перечислению профсоюзных взносов, ликвидировать имеющуюся задолженность за предыдущие годы.
- 7.52. Исключать деятельность, препятствующую реализации права работников на вступление в профсоюзную организацию. При заключении трудового договора с работником не препятствовать его вступлению в члены профсоюза. Не увольнять или другим способом не наносить ущерб работнику на том основании, что он является членом профсоюза либо принимает участие в профсоюзной деятель-

ности в нерабочее время или в рабочее время с согласия работодателя. Не препятствовать представителям профсоюзных органов на посещение организаций, в которых работают члены профсоюзов.

7.53. Представлять коллективные договоры на уведомительную регистрацию в порядке, предусмотренном законодательством. Выполнять рекомендации и замечания по содержанию договоров и соглашений, выданных в ходе регистрации.

7.54. Включать представителей профсоюзных организаций в состав коллегийных органов организации, в том числе в комиссии по реорганизации или ликвидации организации. Рассматривать предложения профсоюзов о включении в коллективные договоры положений о финансировании отдельных сфер деятельности организаций из прибыли.

7.55. Сохранять за работниками, освобожденными от основной работы в связи с избранием в выборный орган первичной профсоюзной организации, трудовые права, гарантии, льготы, предназначенные для работников организации в соответствии с коллективным договором.

7.56. Совместно с профсоюзами:

- обеспечивать заключение коллективных договоров в организациях всех форм собственности и отраслей экономики, своевременно вносить в них изменения и дополнения, обеспечивать выполнение. Не реже одного раза в год отчитываться перед трудовыми коллективами о выполнении коллективных договоров и принимаемых мерах по повышению заработной платы;
- при заключении коллективных договоров предусматривать с учетом финансово-экономического положения организации для освобожденных профсоюзных работников и работников аппарата выборных профсоюзных органов социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные для работников данной организации, а также обязательства по оплате труда освобожденным членам выборных органов первичной профсоюзной организации, а также обеспечение не освобожденным от основной работы членам профсоюзных органов всех уровней свободного времени для выполнения ими общественных обязанностей с сохранением среднего заработка;
- создавать в каждой организации на паритетной основе комиссию по трудовым спорам и обеспечивать ее работу.

VIII. Действие Соглашения, порядок реализации, контроль и ответственность Сторон

8.1. Соглашение вступает в силу с 1 января 2014 года и действует в течение трех лет. Срок действия Соглашения может быть продлен Сторонами, но не более чем на три года.

8.2. Действие Соглашения распространяется на работников и работодателей, которые уполномочили своих представителей на ведение коллективных переговоров и заключение данного Соглашения от их имени, на исполнительные органы государственной власти Костромской области, профсоюзные организации в пределах взятых ими на себя обязательств.

8.3. Стороны поручают областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений после подписания данного Соглашения подготовить обращение к работодателям, не участвовавшим в заключении настоящего Соглашения, с предложением присоединиться к нему.

8.4. Обязательства Соглашения, финансируемые из областного бюджета, ежегодно уточняются при подготовке проекта закона Костромской области об областном бюджете на очередной финансовый год, а также при внесении в него изменений и дополнений.

8.5. Изменения и дополнения в Соглашение в период срока его действия вносятся по взаимному согласию Сторон после рассмотрения их на заседании областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

8.6. Контроль за выполнением настоящего Соглашения, а также решение вопросов, возникающих в ходе его реализации, осуществляется Сторонами и областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

8.7. По итогам выполнения Соглашения координаторы Сторон областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений вправе принимать решения о поощрении и ходатайстве о награждении наградами Костромской области представителей соответствующих Сторон.

8.8. При невыполнении обязательств по причинам, признанным Сторонами уважительными, Стороны принимают дополнительные согласованные меры к обеспечению выполнения этих обязательств.

8.9. Стороны Соглашения несут ответственность за уклонение от участия в переговорах, нарушение и невыполнение обязательств, включенных в Соглашение, непредоставление информации, необходимой для ведения переговоров и осуществления контроля в соответствии с действующим законодательством.

Совместные обязательства Сторон

8.10. В трехмесячный срок после подписания настоящего Соглашения разработать план мероприятий по реализации принятых обязательств с указанием конкретных сроков исполнения и ответственных исполнителей и представить его в областную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

8.11. Предоставлять возможность Сторонам участвовать на всех уровнях в рассмотрении вопросов как содержащихся в Соглашении, так и других, представляющих взаимный интерес.

8.12. Систематически обмениваться взаимной информацией и сообщать население о ходе реализации Соглашения через средства массовой информации.

8.13. Рассматривать ход исполнения Соглашения по итогам полугодия и года на заседаниях трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Обязательства Администрации

8.14. В месячный срок после подписания опубликовать через источник официального опубликования нормативных правовых актов органов государственной власти Костромской области полный текст данного Соглашения и предложение областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений о присоединении к нему работодателей, не участвовавших в его подписании. Обеспечить текст данного соглашения органы местного самоуправления муниципальных образований.

Обязательства Профсоюзов

8.15. Обеспечить текстом данного Соглашения профсоюзные организации всех отраслей, а также координационные советы профсоюзов муниципальных образований области.

8.16. Регулярно публиковать материалы о ходе реализации Соглашения, о практике заключения коллективных договоров и соглашений в газете Федерации организаций профсоюзов Костромской области «Трудовая свобода».

8.17. Поддерживать инициативу инципирования и проведения рабочих встреч руководителей Федерации организаций профсоюзов Костромской области, областных отраслевых и территориальных профсоюзов, исполнительных органов государственной власти Костромской области и местного самоуправления по вопросам регулирования социально-трудовых отношений.

Обязательства Работодателей

8.18. Обеспечить руководителей организаций, входящих в объединения работодателей, текстом данного Соглашения.

Губернатор Костромской области
«15» 01 2014 год



С.К. Ситников

От профсоюзов Костромской области

Координатор стороны профсоюзов
областной трехсторонней комиссии по
регулированию социально-трудовых
отношений,
и.о. председателя Федерации организаций
профсоюзов Костромской области



А.В. Шадричев

«15» января 2014 год

От стороны работодателей

Координатор стороны работодателей
областной трехсторонней комиссии по
регулированию социально-трудовых
отношений,
президент областного объединения
работодателей «Костромской
союз промышленников»



В.К. Брехов

«15» января 2014 год

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

от «21» января 2014 г.

№ 8

Об утверждении административного регламента предоставления департаментом по труду и занятости населения Костромской области и областными государственными учреждениями службы занятости населения государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 августа 2013 года № 380н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 24.10.2013 № 30246), руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 11 мая 2012 года № 175-а «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления департаментом по труду и занятости населения Костромской области и областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

В. М. БРЕЗГИН

Приложение

Утвержден

приказом департамента по труду и занятости населения Костромской области от «21» января 2014 г. № 8

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления департаментом по труду и занятости населения Костромской области и областными государственными учреждениями службы занятости населения государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

Глава 1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления департаментом по труду и занятости населения Костромской области и областными государственными учреждениями службы занятости населения государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – административный регламент) регулирует отношения, связанные с осуществлением департаментом по труду и занятости населения Костромской области и областными государственными учреждениями службы занятости населения полномочий по предоставлению государственной услуги организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), определяет порядок взаимодействия департамента по труду и занятости населения Костромской области и областных государственных учреждений службы занятости населения с заявителями.

2. Заявителями, в отношении которых предоставляется государственная услуга, являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – граждане).

3. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах департамента по труду и занятости населения Костромской области, областных государственных учреждений службы занятости населения, а также областном государственном казенном учреждении Костромской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» (далее – МФЦ), а также адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), содержащих информацию о предоставлении государственной услуги, адреса электронной почты приведены в приложении №1 к настоящему административному регламенту.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в департамент по труду и занятости населения Костромской области, областные государственные учреждения службы занятости населения, предоставляющие государственную услугу, МФЦ или через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» через раздел портала «Каталог услуг/описание услуг».

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги предоставляется специалистами департамента по труду и занятости населения Костромской области, областных государственных учреждений службы занятости населения, МФЦ.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:
порядок предоставления государственной услуги;
перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых специалистами департамента по труду и занятости населения Костромской области, областных государственных учреждений службы занятости населения в ходе предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается:
на информационных страницах департамента по труду и занятости населения Костромской области, областных государственных учреждений службы занятости населения;

на официальном сайте департамента по труду и занятости населения Костромской области (<http://dfgszn.kostroma.ru/>) в сети Интернет;

на портале государственных и муниципальных услуг Костромской области (www.gosuslugi.region.kostroma.ru/);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru/);

в средствах массовой информации;

в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит в том числе:
исчерпывающую информацию о правовых актах, устанавливающих порядок и условия предоставления государственной услуги;

текст административного регламента с приложениями;

блок-схему (согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту);

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Глава 2. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (далее – государственная услуга).

5. Государственная услуга предоставляется областными государственными учреждениями службы занятости населения (далее – центры занятости населения) на территории соответствующих муниципальных образований Костромской области.

6. Результатом предоставления государственной услуги является выдача гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации.

7. Срок предоставления государственной услуги – 1 день со дня регистрации заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в центре занятости населения.

8. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», № 17, 22.04.1996, ст. 1915);

2) Трудовым кодексом Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 2002, № 1, ст. 3);

3) Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1995, № 48, ст. 4563);

4) Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1999, № 26, ст. 3177);

5) Федеральным законом от 21 декабря 2006 года № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2007, № 1 (ч. I), ст. 21);

6) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

7) Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2002 года № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2002, № 44, ст. 4399);

8) Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 27 сентября 1996 года № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации» («Российские вести», № 230, 05.12.1996);

9) Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2004 года № 9 «Об утверждении порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» («Российская газета», № 56, 19.03.2004);

10) Приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 23 августа 2013 года № 380н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» («Российская газета», № 255, 13.11.2013);

11) Постановлением администрации Костромской области от 11 мая 2012 года № 175-а «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Костромской области» («СП - нормативные документы», № 19, 18.05.2012).

9. В перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги для граждан, входят:

1) заявление-анкета или согласие с предложением о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложениям № 3, 4 к настоящему административному регламенту.

В заявлении - анкете (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) указываются: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина;

дата обращения.

Заявление - анкета заверяется личной или простой электронной подписью гражданина в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036).

В предлоении (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) указываются: наименование областного государственного учреждения службы занятости населения;

фамилия, имя, отчество гражданина (последнее - при наличии);

фамилия, имя, отчество работника областного государственного учреждения службы занятости населения, выдавшего предложение;

согласие (несогласие) гражданина с предложением о предоставлении государственной услуги; дата выдачи предложения.

2) документ, удостоверяющий личность, в частности, один из следующих (для обозрения при личном обращении заявителя):

паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации старше 14 лет, проживающих на территории Российской Федерации);

временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2 П для граждан, утративших паспорт, а также для граждан, в отношении которых до выдачи паспорта проводится дополнительная проверка);

паспорт моряка (удостоверение личности моряка);

военный билет (удостоверение личности военнослужащего);

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

3) индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

10. Перечень документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента, является исчерпывающим, документы предоставляются заявителем лично для обозрения, из них заявление-анкета, указанная в подпункте 1 пункта 9 настоящего административного регламента, предоставляется заявителем любым из способов, указанных в пункте 22 настоящего административного регламента.

Предложение о предоставлении государственной услуги заполняется специалистом центра занятости населения. Заявитель письменно выражает согласие (несогласие с указанием причины отказа) с предоставлением государственной услуги.

11. Документы, предоставляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) должны быть написаны полностью;

документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом;

документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность их толкования.

Документы, необходимые для получения государственной услуги, предоставляются в подлинниках для обозрения.

12. При направлении заявления - анкеты в центр занятости населения почтовой связью или с использованием средств факсимильной связи обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.

Согласование с гражданами даты и времени обращения в центр занятости населения осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения гражданина не должно превышать 5 минут.

13. Предоставление государственной услуги не требует оказания органами государственной и муниципальной власти, организациями необходимых и обязательных услуг.

14. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

15. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является предоставление заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 9 настоящего административного регламента.

16. На основании личного письменного заявления гражданином вправе отказаться от предложения специалиста центра занятости населения о предоставлении государственной услуги.

17. В случае отказа гражданина от предложения специалиста центра занятости населения о предоставлении государственной услуги она может быть предоставлена на основании заявления - анкеты, представленного гражданином в центр занятости населения после отказа.

18. Государственная услуга может предоставляться гражданину по индивидуальной форме предоставления и (или) группе граждан по групповой форме предоставления согласно утвержденному в установленном порядке графику.

Форма предоставления государственной услуги согласовывается с гражданином.

19. Максимально допустимое время предоставления государственной услуги гражданам без учета времени тестирования (анкетирования) и проведения тренинга не должно превышать 60 минут.

Основания для приостановления государственной услуги нормативными правовыми актами, регуливающими предоставление государственной услуги, не предусмотрены.

20. Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

21. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

22. Гражданин обеспечивается возможностью выбора способа подачи заявления - анкеты: при личном обращении в центр занятости населения, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи.

23. При личном обращении граждан, впервые обратившихся в центр занятости населения, государственная услуга предоставляется в порядке очереди.

Время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.

24. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, соответствуют следующим требованиям:

1) здание, в котором расположен центр занятости населения, непосредственно предоставляющей государственную услугу, располагается с учетом транспортной доступности и оборудовано отдельными входами для свободного доступа заявителей в помещение.

Прилегающая к месторасположению центра занятости населения территория оборудована местами для парковки автотранспортных средств – не менее 5 машино-мест;

2) центральный вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы центра занятости населения;

3) входы в помещения оборудованы пандусами либо кнопками вызова, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски;

4) прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях и залах обслуживания - приставленных местах, включающих в себя места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и информирования граждан;

5) у входа в каждое из помещений размещена табличка с наименованием помещения;

6) помещения центра занятости населения соответствуют установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и оборудованы системами кондиционирования (охлаждения и нагрева) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) места ожидания в очереди на представление или получение документов являются комфортабельными для граждан, оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками), местами общественного пользования (туалетами) и хранения верхней одежды граждан;

8) прием заявителей осуществляется в служебных кабинетах центра занятости населения. Количество одновременно работающих кабинетов обеспечивает выполнение требований к максимально допустимому времени ожидания в очереди;

- 9) консультирование заявителей осуществляется в отдельном кабинете;
- 10) кабинеты приема граждан оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:
- номера кабинета;
 - фамилии, имени, отчества и должности специалиста;
 - времени приема на обед;
 - технического перерыва;
- 11) каждое рабочее место специалиста оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством;
- 12) при организации рабочих мест предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения;
- 13) на информационных стендах в помещениях центра занятости населения, предназначенных для приема заявителей, размещается следующая информация:
- извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих порядок и условия предоставления государственной услуги;
 - блок-схема порядка предоставления государственной услуги согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;
 - график приема граждан специалистами;
 - сроки предоставления государственной услуги;
 - порядок получения консультации специалистами;
 - порядок обращения за предоставлением государственной услуги;
 - перечень документов, необходимых для получения государственной услуги с образцами их заполнения;
 - порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых областными государственными учреждениями службы занятости населения в ходе предоставления государственной услуги.
25. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги являются:
- 1) количество необходимых и достоящих для получения государственной услуги заявителями центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, не должно превышать 1 раза;
 - 2) степень достижения органами службы занятости целевых прогнозных показателей в области содействия занятости населения;
 - 3) отношение численности граждан, получивших государственную услугу, к численности граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях поиска подходящей работы (не менее 46,0 процентов);
 - 4) доля удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги граждан, в общей численности получивших государственную услугу, определяемая путем их опроса;
 - 5) доля обоснованных жалоб на предоставление государственной услуги.

Глава 3. Административные процедуры (состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения)

Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

23. Государственная услуга включает следующие административные процедуры (действия):
- 1) информирование гражданина о порядке предоставления государственной услуги, направлении профессиональной ориентации;
 - 2) анализ сведений о гражданине, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, или уточнение и введение в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения следующих сведений о гражданине:
 - профессия, квалификация, должность, вид деятельности;
 - знания, умения, навыки и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность, их уровень и объем;
 - наличие медицинских показаний или медицинских противопоказаний для осуществления отдельных видов деятельности, учебы;
 - 3) проведение профессиональной консультации и использование методов интервьюирования (беседы), включая выявление:
 - факторов мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной (трудовой, служебной) деятельности (далее – профессиональная деятельность), прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования;
 - знаний о характере труда, содержании профессиональной деятельности, требованиях к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, уровне и объеме компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность или выполнять работу по конкретной профессии или специальности, способам достижения успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности;
 - профессиональных устремлений, предпочтений, способностей, физических и (или) психологических качеств гражданина;
 - соответствия профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - 4) ознакомление гражданина с методами, методиками, используемыми при профессиональной ориентации граждан, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан;
 - 5) предложение гражданину пройти тестирование (анкетирование) по методикам, используемым при профессиональной ориентации граждан, выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме);
 - 6) проведение тестирования (анкетирования) в соответствии с выбранным гражданином способом;
 - 7) обработка материалов тестирования (анкетирования) гражданина;
 - 8) ознакомление гражданина с результатами тестирования (анкетирования);
 - 9) ознакомление гражданина с возможными видами профессиональной деятельности, занятости и компетенциями, позволяющими вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможным направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, наиболее соответствующими его способностям, физическим и (или) психологическим качествам, ограниченностям возможностей здоровья;
 - 10) ознакомление гражданина со спросом и предложением на рынке труда, прогнозом баланса трудовых ресурсов, прогнозной потребностью рынка труда по профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
 - 11) определение с участием гражданина видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможным направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности;
 - 12) ознакомление гражданина с:
 - профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, профессиограммами, видеофильмами и (или) аудиодиагнами, содержащими информацию о выбранных гражданином видах профессиональной деятельности, занятости и компетенциях, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям;
 - федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами, примерными основными образовательными программами, дополнительными профессиональными программами по выбранному гражданином направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, перечнем образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, осуществляющих образовательную деятельность по профессиям, специальностям и направлениям подготовки (далее – перечень образовательных организаций), с указанием квалификации, присваиваемой по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, условий целевого приема и заключения договора о целевом обучении, а также с перечнем образовательных организаций, в которых созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости);
 - 13) предложение гражданину с низким уровнем мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования пройти тренинг по профессиональной ориентации и выбрать форму тренинга;
 - 14) проведение с гражданином с низким уровнем мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования тренинга по профессиональной ориентации по выбранной им форме тренинга;
 - 15) подведение итогов тренинга по профессиональной ориентации с гражданином с низким уровнем мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования и обсуждение результатов;
 - 16) подготовка и выдача гражданину рекомендаций, содержащих перечень видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, воз-
- можных направлений прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности;
- 17) обсуждение рекомендаций с гражданином и определение направлений действий гражданина по их реализации;
- 18) выдача гражданину заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможным направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности (далее – заключение о предоставлении государственной услуги), приобщение к личному делу получателя государственных услуг в области содействия занятости населения второго экземпляра заключения о предоставлении государственной услуги;
- 19) внесение результатов выполнения административных процедур (действий) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;
- 20) выдача продолжения о предоставлении государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, гражданину, получившему государственную услугу, из числа признанных в установленном порядке безработными и внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.
24. Основанием для начала процедуры информирования гражданина о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации является личное обращение гражданина в центр занятости населения, заполнившего форму бланка заявления-анкеты (приложение № 3 к настоящему административному регламенту) или выражившего письменное согласие с предложением работника областного государственного учреждения службы занятости населения (приложение № 4 к настоящему административному регламенту), осуществляющего функцию по содействию в поиске подходящей работы, о предоставлении государственной услуги.
25. Гражданин, обратившийся за предоставлением государственной услуги, представляет документы, установленные пунктом 9 настоящего административного регламента.
26. Специалист центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги (далее – специалист центра занятости населения) проверяет наличие документов, установленных настоящим административным регламентом.
- На основании представленных документов специалист центра занятости населения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основанием, установленным настоящим административным регламентом.
- Специалист центра занятости населения информирует гражданина о принятом решении.
- В случае отказа в предоставлении государственной услуги специалист центра занятости населения разъясняет причины, основание отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме в двух экземплярах (приложение № 7 к настоящему административному регламенту), один экземпляр выдает гражданину, второй – подшивает в папку согласно номенклатуре дел центра занятости населения.
- В случае несогласия гражданина с принятым решением он вправе обжаловать действия специалиста центра занятости населения в установленном порядке.
27. Специалист центра занятости населения информирует гражданина, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги, о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации.
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 минуты.
28. Специалист центра занятости населения анализирует сведения о гражданине, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, или уточняет и осуществляет ввод в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения и использование программного комплекса в соответствии с формой бланка приложения № 6 к настоящему административному регламенту следующих сведений о гражданине:
 - профессия (специальность), квалификация, должность, вид деятельности;
 - знания, умения, навыки и компетенции, позволяющие вести профессиональную деятельность, их уровень и объем;
 - наличие медицинских показаний или медицинских противопоказаний для осуществления отдельных видов деятельности, учебы.
- Специалист центра занятости населения выводит заполненный бланк, содержащий сведения о гражданине, на печатающее устройство.
- Заполненному бланку присваивается идентификационный номер (номер может присваиваться в автоматическом режиме в программно-техническом комплексе).
- В случае обращения гражданина, зарегистрированного в центре занятости населения в целях поиска подходящей работы в качестве ищущего работу или в качестве безработного, за предоставлением государственной услуги специалист центра занятости населения на основании заявления-анкеты и представленных гражданином документов задает параметры поиска сведения о гражданине в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения, и находит соответствующие бланки учетной документации в электронном виде.
- Специалист центра занятости населения извлекает из текущего архива центра занятости населения личное дело получателя государственной услуги (далее – получатель государственной услуги).
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 2 минут.
29. Специалист центра занятости населения проводит профессиональную консультацию получателя государственной услуги с использованием методов интервьюирования (беседы), включая выявление:
 - факторов мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной (трудовой, служебной) деятельности (далее – профессиональная деятельность), прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования;
 - знаний о характере труда, содержании профессиональной деятельности, требованиях к профессиональным знаниям, умениям и навыкам, уровне и объеме компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность или выполнять работу по конкретной профессии или специальности, способам достижения успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности;
 - профессиональных устремлений, предпочтений, способностей, физических и (или) психологических качеств гражданина;
 - соответствия профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 15 минут.
30. Специалист центра занятости населения знакомит получателя государственной услуги с методами, методиками, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан.
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 3 минут.
31. Специалист центра занятости населения на основании заявления-анкеты уточняет у получателя государственной услуги цель профессиональной ориентации и предлагает в соответствии с данными апробирования и анализа методов, методик, форм тренингов и технологий, используемых при профессиональной ориентации граждан, с учетом критериев результативности, надежности, дифференцированности, прогностической (информативной) ценности, степени валидности, возможности интерпретации результатов с другими известными методами, методиками и тренингами, соответствия стандартам процедур обслуживания и обработки данных, оптимальности временных затрат обработки и достижения результатов (далее – методика профессиональной ориентации) пройти тестирование (анкетирование) по определенной методике профессиональной ориентации.
- Специалист центра занятости населения предлагает получателю государственной услуги пройти тестирование (анкетирование) с использованием соответствующего программно-технического комплекса и специализированного оборудования или в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет).
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 минуты.
32. Получатель государственной услуги осуществляет выбор формы прохождения тестирования (анкетирования) и сообщает о принятом решении специалисту центра занятости населения.
- Получатель государственной услуги проходит тестирование (анкетирование) в соответствии с выбранной формой.
33. Специалист центра занятости населения проводит обработку материалов тестирования (анкетирования) получателя государственной услуги в соответствии с установленными методиками.
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 5 минут.
34. Специалист центра занятости населения анализирует результаты тестирования (анкетирования), определяет интересы, склонности, жизненные цели, профессиональные возможности и предпочтения гражданина, профессиональную пригодность, соответствие требований и содержания профессиональной деятельности, профессии (специальности) и личностных характеристик человека, выявляет профессионально важные качества гражданина.
- Специалист центра занятости населения знакомит получателя государственной услуги с результатами тестирования (анкетирования).
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 4 минут.
35. Специалист центра занятости населения информирует получателя государственной услуги с соответствующими личностным качествам гражданина.
- Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 5 минут.
36. Специалист центра занятости населения выясняет у получателя государственной услуги, какие из возможных направлений профессиональной деятельности, видов занятости и профессий (специальностей) являются наиболее соответствующими потребностям и возможностям гражданина.
- Специалист центра занятости населения информирует получателя государственной услуги о медицинских противопоказаниях и имеющихся ограничениях по состоянию здоровья, образованию, уровню квалификации (по возможному направлению профессиональной деятельности, видам занятости и профессии (специальности)), о других факторах социально-трудовой деятельности.
- Специалист центра занятости населения предоставляет получателю государственной услуги ин-

формацию о потребности работодателей в работниках по выбранным профессиям (специальностям), профессиях (специальностям), пользующихся устойчивым спросом на рынке труда, квалификационных требованиях, сферах экономики, в которых они используются, требованиях работодателей к кандидатурам на замещение свободных рабочих мест (вакантных должностей), условиях труда, возможностях профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности, перспективах трудоустройства, в том числе в другой местности.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 3 минут.

37. Специалист центра занятости населения оказывает помощь гражданину в профессиональном самоопределении, принятии осознанного решения в выборе видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможным направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 2 минуты.

38. Специалист центра занятости населения знакомит получателя государственной услуги с профессиональными стандартами, квалификационными требованиями, указанными в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационными требованиями к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, профессиональными стандартами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, профессиональными стандартами, видеофильмами и (или) аудиозаписями, содержащими информацию о выбранных гражданином видах профессиональной деятельности, занятости и компетенциях, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям.

Специалист центра занятости населения знакомит получателя государственной услуги с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными программами, примерными основными образовательными программами, дополнительными образовательными программами по выбранному гражданином направлению прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования.

Специалист центра занятости населения знакомит получателя государственной услуги с перечнем образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиям, специальностям и направлениям подготовки (далее - перечень образовательных организаций), с указанием квалификации, присваиваемой по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, условий целевого приема и заключения договора о целевом обучении, а также с перечнем образовательных организаций, в которых созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости).

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 5 минут.

39. Специалист центра занятости населения предлагает получателю услуги с низким уровнем мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования пройти тренинг по профессиональной ориентации и выбрать форму тренинга.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 минуты.

40. В случае согласия получателя государственной услуги на участие в тренинге специалист центра занятости населения проводит с гражданином с низким уровнем мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования тренинга по профессиональной ориентации по выбранной им форме тренинга.

41. Специалист центра занятости населения подводит итоги тренинга по профессиональной ориентации с гражданином с низким уровнем мотивации к труду, поиску работы, выбору вида профессиональной деятельности, прохождению профессионального обучения и (или) получению дополнительного профессионального образования.

Специалист центра занятости населения проводит обсуждение результатов тренинга с получателем государственной услуги.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 2 минуты.

42. Специалист центра занятости населения оформляет и выдает гражданину рекомендации, содержащие рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможным направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной деятельности или предпринимательской деятельности в виде заключения о предоставлении государственной услуги в соответствии с приложением № 5 к настоящему административному регламенту.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 3 минуты.

43. Специалист центра занятости населения обсуждает с гражданином выданные гражданину рекомендации, совместно с ним определяет направления действий гражданина по их реализации.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 3 минуты.

44. Специалист центра занятости населения выдает получателю государственной услуги один экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендуемые виды профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям, возможным направлениям прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной деятельности или предпринимательской деятельности (далее - заключение о предоставлении государственной услуги).

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 2 минуты.

45. Специалист центра занятости населения фиксирует результаты выполнения административных процедур (действий) в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Специалист центра занятости населения выводит на печатающее устройство заключение о предоставлении государственной услуги в двух экземплярах и знакомит с ним получателя государственной услуги под роспись.

Получатель государственной услуги фиксирует в заключении о предоставлении государственной услуги свое мнение об удовлетворенности (неудовлетворенности) качеством полученной государственной услуги.

Специалист центра занятости населения формирует личное дело получателя государственной услуги и приобщает к нему второй экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги. Специалист центра занятости населения передает личное дело получателя государственных услуг в архив центра занятости населения.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 2 минуты.

46. Специалист центра занятости населения в случае, если получатель государственной услуги относится к категории безработных граждан, предлагает получить государственную услугу по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, включая обучение в другой местности.

В случае, если получатель государственной услуги выражает согласие на получение государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, специалист центра занятости населения осуществляет функцию по предоставлению государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию, фиксирует соответствующие сведения в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Максимальный срок выполнения действия не должен превышать 1 минуты.

Глава 4. Контроль за исполнением административного регламента

47. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется в следующих формах: 1) текущий контроль за соблюдением последовательности и сроков административных действий и административных процедур;

2) контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения в части бесплатного оказания государственной услуги по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

48. Текущий контроль за соблюдением последовательности и сроков административных действий и административных процедур в ходе предоставления государственной услуги осуществляется директором центра занятости населения или уполномоченным им работником.

49. Текущий контроль осуществляется путем проведения руководителем или уполномоченным лицом проверок соблюдения и исполнения работниками центра занятости населения административного регламента по предоставлению государственной услуги, Порядка ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 года № 972н, требований к содержанию, размеру и хранению бланков четкой документации получателей государственной услуги и других документов, регламентирующих деятельность по предоставлению государственной услуги.

50. Контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения осуществляется департаментом по труду и занятости населения Костромской области, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения, путем проведения проверок.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы департамента по труду и занятости населения Костромской области) и внеплановыми, выездными и документарными.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Кроме того, проверка проводится по обращению заявителя.

51. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Акт подлежит анализу в целях выявления причин нарушений и принятия мер по их устранению и недопущению.

52. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалисты центров занятости населения несут персональную ответственность за соблюдение сроков и последовательности совершения административных действий. Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

В случае выявления нарушений специалист несет дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

Глава 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

53. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц центров занятости населения при предоставлении государственной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

54. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц центров занятости населения при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

55. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений.

56. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в центр занятости населения. Жалобы на решения, принятые центром занятости населения, рассматриваются департаментом по труду и занятости Костромской области.

57. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта департамента, единого портала государственных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

58. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель, имеющий намерения подать жалобу, вправе получить в центре занятости населения информацию и документы, необходимые для составления жалобы.

59. Жалоба, поступившая в центр занятости населения, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа центра занятости населения, должностного лица центра занятости населения, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы действующим законодательством не предусмотрено.

60. По результатам рассмотрения жалобы центр занятости населения принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных центром занятости населения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

61. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 60 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

62. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры и в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Костромской области об административных правонарушениях.

Приложение № 1

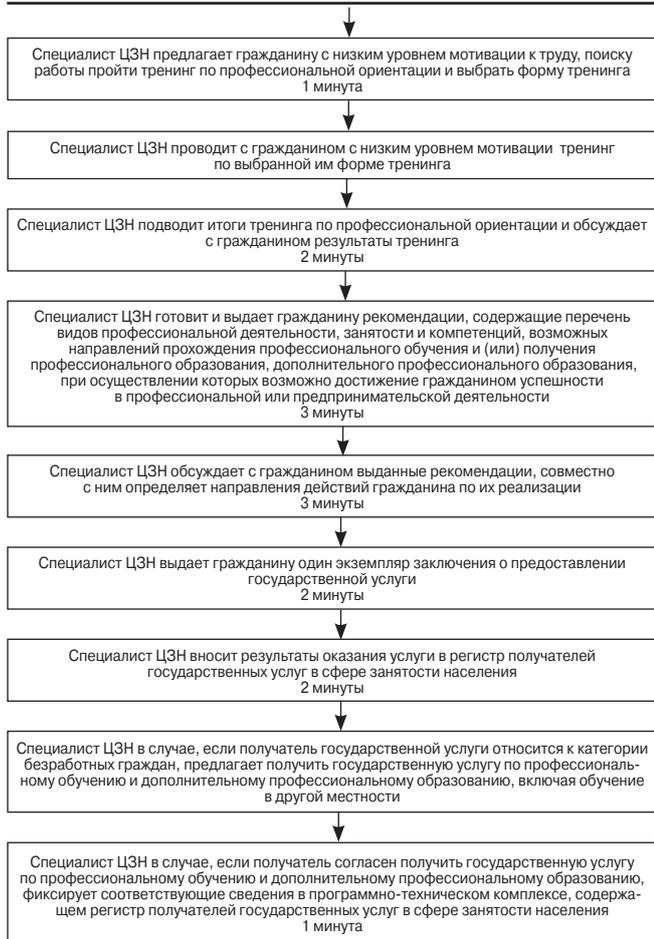
к административному регламенту предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденному приказом департамента по труду и занятости населения Костромской области от «21» января 2014 г. № 8

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адреса официальных сайтов и электронной почты общественных государственных учреждений, департамента по труду и занятости населения Костромской области, участвующих в предоставлении государственной услуги

| Наименование организации, участвующей в предоставлении государственной услуги | Адрес месторасположения организации, участвующей в оказании государственной услуги, график работы | Телефон, факс, адрес электронной почты, адреса официальных сайтов |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Департамент по труду и занятости населения Костромской области | 156013, г. Кострома, ул. Ленина, 20 график работы: понедельник-пятница с 9-00 до 18-00 перерыв с 13-00 до 14-00 | Телефон (4942) 31-34-92, (ф) 31-30-92, sekretar@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/ |
| ОГКУ «Центр занятости населения по городу Костроме» | 156013, г. Кострома, ул. Комсомольская, 81а график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (4942) 55-05-31, ф. 55-05-31 trudczan@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/kostroma/ |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Антроповскому району» | 157260, Костромская область, Антроповский район, пос. Антропово, ул. Советская, 1 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49430) 3-51-86, ф. 3-51-86 antkos5@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/ant/ |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Буйскому району» | 157008, Костромская область, г. Буй, ул. 1917 года, 2 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49435)4-20-51, ф. 4-21-06 buykos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/buy/ |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| ОГКУ «Центр занятости населения по городу Волгогореченску» | 156901, Костромская область, г. Волгогореченск, ул. Набережная, 6 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49453) 3-48-15, ф. 3-48-14 volkos25@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/vol/ | ОГКУ «Центр занятости населения по Чухломскому району» | 157130, Костромская область, Чухломский район, г. Чухлома, ул. Ленина, 7а график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49441) 2-23-61, ф. 2-19-38 chukos25@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/chu/ |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Вохомскому району» | 157760, Костромская область, Вохомский район, пос. Вохма, ул. Первомайская, 35а график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49450) 2-13-43, ф. 2-26-13 vohkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/voh/ | ОГКУ «Центр занятости населения по Шарьинскому району» | 157501, Костромская область, г. Шарья, ул. Адмирала Виноградова, 37б график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49449) 5-19-39, ф. 5-25-46 shakos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/sha/ |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Галичскому району» | 157201, Костромская область, г. Галич, ул. Свободы, 14 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49437) 2-17-96, ф. 2-16-53 galikos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/gal/ | ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» | 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, 38 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 19-00 суббота с 8-00 до 13-00 | Телефон (4942) 62-05-50, mfc@mfc44.ru www.mfc44.ru |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Кадыйскому району» | 157980, Костромская область, Кадыйский район, п.г.т. Кадый, ул. Макарьевская, 6 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49442) 3-54-66, ф. 3-54-67 kackos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/kad/ | <p style="text-align: center;">Приложение № 2 к административному регламенту предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования</p> <p style="text-align: center;">Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования</p> <pre> graph TD A[Гражданин лично обращается в центр занятости населения (далее - ЦЗН) с документами, указанными в п.9 Административного регламента] --> B[Специалист ЦЗН проверяет документы, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги] B --> C[Ожидание в очереди 15 минут] B -- отказ --> D[Специалист ЦЗН разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает его гражданину] B -- предоставление --> E[Специалист ЦЗН информирует гражданина о порядке предоставления государственной услуги, направлениях профессиональной ориентации 1 минута] D --> F[Отказ в предоставлении услуги] E --> G[Специалист ЦЗН анализирует сведения о гражданине, содержащиеся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, или уточняет и вводит сведения о гражданине в регистр получателей услуг 2 минуты] G --> H[Специалист ЦЗН проводит профессиональную консультацию с использованием методов интервьюирования (беседы) 15 минут] H --> I[Специалист ЦЗН знакомит гражданина с методами, методиками, используемыми при профессиональной ориентации граждан, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан 3 минуты] I --> J[Специалист ЦЗН предлагает гражданину пройти тестирование (анкетирование), выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме) 1 минута] J --> K[Специалист ЦЗН проводит тестирование (анкетирование) в соответствии с выбранным гражданином способом] K --> L[Специалист ЦЗН проводит обработку материалов тестирования (анкетирования) 5 минут] L --> M[Специалист ЦЗН знакомит гражданина с результатами тестирования (анкетирования) 4 минуты] M --> N[Специалист ЦЗН знакомит гражданина с возможными видами профессиональной деятельности, занятости и компетенциями, возможными направлениями прохождения профессионального обучения и (или) получения дополнительного профессионального образования, наиболее соответствующими его способностям и возможностям 5 минут] N --> O[Специалист ЦЗН знакомит гражданина со спросом и предложением на рынке труда 3 минуты] O --> P[Специалист ЦЗН определяет с участием гражданина виды профессиональной деятельности, занятости и компетенций, возможные направления прохождения профессионального обучения и (или) получения профессионального образования, дополнительного профессионального образования, при осуществлении которых возможно достижение гражданином успешности в профессиональной или предпринимательской деятельности 2 минуты] P --> Q[Специалист ЦЗН знакомит гражданина с профессиональными стандартами, квалификационными требованиями по должностям, профессиям и специальностям, программами, видеофильмами и (или) аудиозаписями, содержащими информацию о выбранных гражданином видах профессиональной деятельности, занятости и компетенциях 5 минут] </pre> | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Кадыйскому району» | 157980, Костромская область, Кадыйский район, п.г.т. Кадый, ул. Макарьевская, 6 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49442) 3-54-66, ф. 3-54-67 kackos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/kad/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Кологривскому району» | 157440, Костромская область, Кологривский район, г. Кологрив, ул. Павлова, 52 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49443) 4-12-05, ф. 4-18-72 kolikos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/kol/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Красносельскому району» | 157940, Костромская область, Красносельский район, п.г.т. Краснона-Волге, Красная площадь, 3 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49432) 2-23-45, ф. 2-18-46 krskos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/krs/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Макарьевскому району» | 157460, Костромская область, Макарьевский район, г. Макарьев, ул. Б. Советская, 24 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49445) 5-57-85, ф. 5-52-74 makkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/mak/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Мантуровскому району» | 157300, Костромская область, г. Мантурово, ул. Центральная, 41в график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49446) 3-32-02, ф. 3-40-04 mankos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/man/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Межевскому району» | 157420, Костромская область, Межевской район, с. Георгиевское, ул. Колхозная, 13 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49447) 5-26-33, ф. 5-20-62 megkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/meg/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Нейскому району» | 157330, Костромская область, Нейский район, г. Ней, ул. Любимова, 28 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49444) 2-10-18, ф. 2-37-91 neykos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/ney/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Нерехтскому району» | 157800, Костромская область, г. Нерехта, пл. Каблучников, 2 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49431) 7-57-73, ф. 7-40-11 nerkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/ner/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Островскому району» | 157900, Костромская область, Островский район, пос. Островское, ул. Советская, 91 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49438) 3-11-16, ф. 2-82-64 ostkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/ost/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Павинскому району» | 157650, Костромская область, Павинский район, с. Павино, ул. Первомайская, 3 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49439) 2-11-98, ф. 2-11-33 pavkos25@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/pav/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Парфеньевскому району» | 157270, Костромская область, Парфеньевский район, с. Парфеньево, ул. Пионерская, 12 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49440) 5-11-67, ф. 5-14-57 parkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/par/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Поназыревскому району» | 157580, Костромская область, Поназыревский район, р.п. Поназырево, 1-й Пролетарский пер., 2 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49448) 2-17-98, ф. 2-10-03 ponkos25@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/pon/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Пыщугскому району» | 157630, Костромская область, Пыщугский район, с. Пыщуг, ул. Чкалова, 2 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49448) 2-73-92, ф. 2-76-43 pcgkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/pcg/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Солигаличскому району» | 157170, Костромская область, Солигаличский район, г. Солигалич, ул. Островского, 10 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49436) 5-11-65, ф. 5-21-33 solkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/sol/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Судиславскому району» | 157860, Костромская область, Судиславский район, р.п. Судиславль, ул. Комсомольская, 28к график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49448) 2-14-99, ф. 2-12-17 sudkos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/sud/ | | | |
| ОГКУ «Центр занятости населения по Сусанинскому району» | 157080, Костромская область, Сусанинский район, п.г.т. Сусанино, ул. Карла Маркса, 13 график работы: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв с 12-00 до 13-00 | Телефон (49434) 9-19-89, ф. 9-11-19 suskos@dfgszn.kostroma.ru http://dfgszn.kostroma.ru/sus/ | | | |



Приложение № 3
к административному регламенту предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденному приказом департамента по труду и занятости населения Костромской области от «21» января 2014 г. № 8

Заявление-анкета о предоставлении государственной услуги по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) прошу предоставить мне государственную услугу по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в связи с

указать причину _____
 О себе сообщая следующие сведения:
 Дата рождения: «__» _____ 19__ г., возраст (количество полных лет) _____ пол _____
 Гражданство _____
 Адрес места жительства (пребывания): _____
 Номер контактного телефона: _____
 Образование (нужное подчеркнуть):
 основное общее _____ среднее профессиональное _____
 среднее (полное) общее _____ высшее профессиональное _____
 начальное профессиональное _____
 Наименование учебного заведения, год окончания: _____
 Профессия (специальность), квалификация _____
 Основная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы: _____

Дополнительная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы: _____
 Дополнительные навыки (нужное подчеркнуть):
 знание иностранного языка (указать) _____
 умение пользоваться ПЭВМ _____
 наличие водительского удостоверения (указать категорию) _____

Согласен / не согласен на проведение тестирования с целью (нужное указать):

- выбора сферы деятельности (профессии (специальности))
- трудоустройства
- прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования
- удовлетворения потребности в профессиональном самоопределении
- выбора оптимального вида занятости
- развития профессиональной карьеры

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись гражданина)

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденному приказом департамента по труду и занятости населения Костромской области от «21» января 2014 г. № 8

Предложение о предоставлении государственной услуги по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

наименование областного государственного учреждения службы занятости населения _____
 предлагает гражданину _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина) получить государственную услугу по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.
 Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию предоставления государственной услуги _____ (фамилия, имя, отчество работника)
 «__» _____ 20__ г. _____ (подпись гражданина)

С предложением ознакомлен, **согласен/не согласен** на получение государственной услуги (нужное подчеркнуть).
 Причина отказа _____

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденному приказом департамента по труду и занятости населения Костромской области от «21» января 2014 г. № 8

Заключение о предоставлении гражданину государственной услуги по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

наименование областного государственного учреждения службы занятости населения _____
 предоставлена государственная услуга по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования гражданину _____

Результат:
 1. Государственная услуга предоставлена в полном объеме: **да /нет** (нужное подчеркнуть).
 2. Рекомендовано:
 Специалист центра занятости населения, осуществляющий функцию предоставления государственной услуги _____

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись работника) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

С заключением о предоставлении государственной услуги ознакомлен(а):
 «__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Оценка удовлетворенности получателя государственной услуги:

| | |
|--------------|----------------|
| Удовлетворен | Неудовлетворен |
|--------------|----------------|

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись получателя услуги)

Приложение № 6
к административному регламенту предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, утвержденному приказом департамента по труду и занятости населения Костромской области от «21» января 2014 г. № 8

Карточка персонального учета гражданина, обратившегося за предоставлением государственной услуги по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования

от «__» _____ 20__ г. № _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина _____

Дата рождения: «__» _____ 19__ г. Возраст _____ Пол _____
 количество полных лет _____

Гражданство _____
 Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ Номер _____ наименование документа _____
 Дата выдачи «__» _____ г.
 Кем выдан _____

наименование уполномоченного органа _____

Адрес места жительства (пребывания) _____
 Номер контактного телефона _____
 Образование (нужное указать):
 основное общее _____ среднее профессиональное _____
 среднее (полное) общее _____ высшее профессиональное _____
 начальное профессиональное _____
 Наименование учебного заведения, год окончания _____
 Профессия (специальность), квалификация _____
 (в соответствии с документами, удостоверяющими профессиональную квалификацию)
 Основная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы: _____

Дополнительная профессия (специальность), квалификация, должность, стаж работы: _____

Категория занятости _____
 не занят трудовой деятельностью, занят трудовой (иной) деятельностью, учащийся
 Причина незанятости _____
 потерял работу и заработок, возобновляет трудовую деятельность после длительного (более года) перерыва, впервые ищет работу

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдана _____

наименование федерального учреждения МСЭ _____

«__» _____ 20__ г. № _____

Государственная услуга предоставлена «__» _____ 20__ г. в целях (нужное указать):
 выбора сферы деятельности (профессии (специальности)) _____
 трудоустройства _____
 профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования _____
 удовлетворения потребности в профессиональном самоопределении _____
 выбора оптимального вида занятости _____
 развития профессиональной карьеры _____

Специалист центра занятости населения, осуществляющий функцию предоставления государственной услуги _____ (фамилия, имя, отчество специалиста)

Приложение № 7
к административному регламенту предоставления
государственной услуги по организации профессиональной
ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности
(профессии), трудоустройства, прохождения профессионального
обучения и получения дополнительного профессионального
образования, утвержденному приказом департамента
по труду и занятости населения Костромской области
от «21» января 2014 г. № 8

**Решение
об отказе в предоставлении гражданину государственной услуги
по профессиональной ориентации в целях выбора сферы деятельности
(профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения
и получения дополнительного профессионального образования**

наименование областного государственного учреждения службы занятости населения
отказывает в получении государственной услуги по профессиональной ориентации в целях выбо-
ра сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения
и получения дополнительного профессионального образования гражданину _____

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина
по причине _____
(указать причину)

Специалист центра занятости населения, осуществляющий функцию предоставления государ-
ственной услуги _____ фамилия, имя, отчество работника

« _____ » 20 ____ г. _____
подпись работника

С решением ознакомлен(а): _____
« _____ » 20 ____ г. _____
подпись фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « 27 » декабря 2013 г.

г. Кострома

№ 29

**Об утверждении Порядка исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения**

В соответствии с пунктом 4 статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации департа-
мент финансов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер прину-
ждения.

Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента финансов _____

И.В. БАЛАНИН

ПРИЛОЖЕНИЕ
Утвержден
постановлением департамента финансов
Костромской области
от «27» 12. 2013 года № 29

**ПОРЯДОК
исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

1. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм исполнения решения департамента финансов Костромской области о применении бюджетных мер принуждения (далее – решение о применении бюджетных мер принуждения, департамент финансов) к финансовым органам, главным распорядителям бюджетных средств, распорядителям бюджетных средств, получателям бюджетных средств, главным администраторам доходов бюджета, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета (далее – участники бюджетного процесса), совершившим бюджетные нарушения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – бюджетные нарушения).

Настоящий Порядок подлежит применению в случае поступления в департамент финансов уведомления органа государственного финансового контроля Костромской области о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление о применении бюджетных мер принуждения).

Исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения в части приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета местному бюджету в соответствии с требованиями статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляется в соответствии с постановлением департамента финансов Костромской области от 27 ноября 2008 года № 10 «Об утверждении Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета местным бюджетам».

2. Решение о применении бюджетных мер принуждения оформляется приказом департамента финансов (далее – Приказ) по формам согласно приложениям №1, №2 к настоящему Порядку (в зависимости от применяемой меры бюджетного принуждения).

3. В течение 20 календарных дней со дня поступления уведомления о применении бюджетных мер принуждения структурное подразделение департамента финансов, курирующее главного распорядителя средств областного бюджета, предоставляющего межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Костромской области, или ведущее учет источников финансирования дефицита областного бюджета, готовит проект Приказа и согласовывает его с бюджетным управлением, управлением казначейства и юридическим отделом департамента финансов.

4. Структурное подразделение департамента финансов, ответственное за подготовку проекта Приказа, не позднее следующего рабочего дня с даты подписания Приказа директором департамента финансов направляет его:

- 1) управлению Федерального казначейства по Костромской области;
- 2) органу государственного финансового контроля Костромской области, направившему в департамент финансов уведомление о применении бюджетных мер принуждения;
- 3) главному распорядителю (распорядителю, получателю) средств областного бюджета, указанному в Приказе;
- 4) управлению казначейства департамента финансов;
- 5) управлению бюджетных реформ и планирования департамента финансов;
- 6) финансовому органу (должностному лицу) соответствующего муниципального образования Костромской области.

5. Не позднее, чем через два рабочих дня с даты принятия Приказа, предусматривающего:
1) приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций); главный распорядитель (распорядитель, получатель) средств областного бюджета прекращает осуществление операций по перечислению из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций); департамент финансов прекращает санкционирование операций по перечислению указанных межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области;

2) сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) - структурное подразделение департамента финансов, курирующее главного распорядителя средств областного бюджета, предоставляющего межбюджетные трансферты (за исключением субвенций), подлежащие сокращению, вносит соответствующие изменения путем уменьшения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, а также предельных объемов финансирования.

6. Взыскание остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени, предоставленных местным бюджетам из областного бюджета осуществляется с учетом требований, предусмотренных постановлением департамента финансов от 29 августа 2008 года № 8 «Об утверждении Порядка взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени, предоставленных из областного бюджета».

7. Бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области, бесспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленным из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области и бесспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области, осуществляется Управлением Федерального казначейства по Костромской области из средств, находящихся на счете местного бюджета, открытым в органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Главным администратором доходов (источников финансирования дефицита) областного бюджета от взыскания средств является главный распорядитель средств областного бюджета, представивший межбюджетный трансферт, при использовании которого выявлено бюджетное нарушение (нарушения), либо департамент финансов, предоставивший бюджетный кредит, при использовании (возврате) которого выявлено бюджетное нарушение (нарушения).

9. Отмена приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области осуществляется при получении департаментом финансов от органа, направившего уведомление о применении бюджетных мер принуждения, информации об устранении таких нарушений (далее - информация об устранении нарушений).

Решение об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области принимается в форме приказа департамента финансов, который издается в течение десяти рабочих дней со дня получения департаментом финансов информации об устранении нарушений, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

10. Возобновление предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального образования Костромской области производится не позднее чем через два рабочих дня со дня подписания директором департамента финансов приказа, указанного в пункте 9 настоящего Порядка.

11. При передаче уполномоченному по областному бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств (далее - уполномоченный по областному бюджету) передаются полномочия соответствующих участников бюджетного процесса, допустивших бюджетное нарушение (нарушения) по исполнению бюджета, в том числе, принятие, формирование и подтверждение денежных обязательств.

Передача уполномоченному по областному бюджету части полномочий осуществляется на срок не более шести месяцев.

При передаче уполномоченному по областному бюджету части полномочий: структурное подразделение департамента финансов, курирующее главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств областного бюджета, от которого передаются полномочия, вносит соответствующие изменения путем уменьшения ему лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, а также предельных объемов финансирования и соответствующего увеличения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и предельных объемов финансирования уполномоченному по областному бюджету.

управление казначейства департамента финансов осуществляет принятие сформированных уполномоченным по областному бюджету платежных поручений на оплату денежных обязательств главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств, допустивших бюджетное нарушение (нарушения) и санкционирование указанных денежных обязательств в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Орган государственного финансового контроля Костромской области несет ответственность за достоверность, полноту и качество сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, представленного в департамент финансов для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения.

13. В случае обжалования решения департамента финансов о применении бюджетных мер принуждения и (или) взыскания средств, поступивших в областной бюджет на основании данного решения, орган государственного финансового контроля Костромской области участвует в судебном процессе в качестве стороны по делу.

14. Обеспечение реализации Приказа, его хранение с прилагаемыми к нему документами осуществляет структурное подразделение департамента финансов, ответственное за подготовку проекта Приказа.

Приложение №1
к Порядку исполнения решения о применении
бюджетных мер принуждения

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ПРИКАЗ**

« _____ » 20 ____ г. г. Кострома № _____

О применении бюджетной
меры принуждения

На основании _____
(реквизиты уведомления о применении бюджетных мер принуждения)

_____ (наименование органа, представившего уведомление)

в соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением департамента финансов Костромской области от _____ 20 ____ г. № _____ «О порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Применить к _____
(наименование участника бюджетного процесса) меру бюджетного принуждения:

_____ (указывается мера бюджетного принуждения)

(полное наименование главного распорядителя (распорядителя, получателя) средств
бюджета муниципального образования) _____, ИНН _____,

Юридический адрес: _____ (индекс, почтовый адрес),

КПП _____, ОКАТО _____, КБК _____,

Код цели _____ (наименование финансового органа (уполномоченного органа)

Расчетный счет финансового органа (уполномоченного органа) _____,

сумма _____ (сумма, подлежащая бесспорному взысканию (приостановлению,
сокращению) указывается прописью)

и перечислить в областной бюджет по следующим реквизитам *:

_____ (наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

ИНН _____, КПП _____, ОКАТО _____,

Номер лицевого счета _____, КБК _____.

Директор департамента финансов _____

Костромской области _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____

* заполняется при необходимости

Приложение №2
к Порядку исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ПРИКАЗ**

« _____ » 20 ____ г. г. Кострома № _____

О передаче уполномоченному
по областному бюджету части полномочий

На основании _____
(реквизиты уведомления о применении бюджетных мер принуждения)

_____ (наименование органа, представившего уведомление)

в соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением департамента финансов Костромской области от _____ 20 ____ г. № _____ «О порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В связи с выявлением факта _____

_____ (содержание нарушения)

осуществить передачу полномочий от _____

_____ (наименование участника бюджетного процесса, совершившего бюджетное нарушение)

к _____ (наименование органа, которому передаются полномочия)

2. _____ (наименование органа, которому передаются полномочия)

передаются полномочия по исполнению бюджета в рамках реализации денежного обязательства по _____ (наименование денежного обязательства)

в том числе: принятие бюджетных обязательств, формирование денежных обязательств, подтверждение денежных обязательств.

3. Полномочия, указанные в пункте 2 настоящего Приказа передаются на срок до _____ 20 ____ года.

4. Управлению казначейства департамента финансов осуществлять принятие сформированных _____
(наименование органа, которому передаются полномочия)
платежных поручений на оплату денежных обязательств _____

(наименование участника бюджетного процесса, совершившего бюджетное нарушение) и санкционирование денежных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Приказа, в порядке, установленном действующим законодательством.

Директор департамента финансов
Костромской области _____

М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку исполнения решения
о применении бюджетных мер принуждения

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
ПРИКАЗ**

« ____ » _____ 20__ г. г. Кострома № ____

Об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций)

В соответствии с _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением департамента финансов Костромской области от _____ 20__ г. № ____ «О порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. _____
(наименование и код главного распорядителя средств областного бюджета
отменить приостановление предоставления _____

(название и код классификации расходов соответствующего межбюджетного трансферта)
бюджету _____

(наименование муниципального образования)
введенное приказом департамента финансов Костромской области от _____ г. № ____ в связи с устранением ранее выявленного нарушения условия предоставления межбюджетных трансфертов _____
(содержание нарушения _____

условий предоставления межбюджетных трансфертов или предельных значений,
установленных пунктом 3 статьи 92.1 и статьей 107 БК РФ)

2. Управлению казначейства департамента финансов возобновить _____

(наименование получателя средств областного бюджета, _____

осуществляющего перечисление межбюджетного трансферта) _____

имеющему лицевой счет № _____ в департаменте финансов, санкционирование операций по перечислению указанных межбюджетных трансфертов бюджету _____

(наименование муниципального образования)

Директор департамента финансов
Костромской области _____

М.П.

(подпись) (Ф.И.О.)

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 20 » января 2014 г.

г. Кострома

№ 2

**Об администрировании доходов в бюджетную систему
Российской Федерации**

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16 декабря 2013 года № 121н «О внесении изменений в Указание о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013г. №65н» департамент финансов Костромской области **постановляет:**

1. Дополнить состав кодов классификации доходов бюджетов, закрепленных в 2014 году за департаментом социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области, следующим кодом:

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование |
|---|----------------------------|---|
| главного администратора | доходов областного бюджета | |
| 819 | 2 02 03122 02 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физических лицами) |

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за директором департамента финансов Костромской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента финансов _____

И.В. БАЛАНИН

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 22 » января 2014 г.

г. Кострома

№ 3

**Об утверждении отчета об итогах эмиссии ценных бумаг
Костромской области за 2013 год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» и Правилами представления субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями отчетов об итогах эмиссии государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации и муниципальных ценных бумаг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2012 года № 1238 «О государственной регистрации условий эмиссии и обращения государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации и муниципальных ценных бумаг, изменений, вносимых в условия эмиссии и обращения этих ценных бумаг, а также об отчетах о проведенной эмиссии» департамент финансов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый отчет об итогах эмиссии ценных бумаг Костромской области за 2013 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за директором департамента финансов Костромской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента финансов _____

И.В. БАЛАНИН

Приложение
Утвержден
постановлением департамента
финансов Костромской области
от « 22 » января 2014 г. № 3_

**ОТЧЕТ
об итогах эмиссии ценных бумаг Костромской области за 2013 год**

| № п.п. | Государственные регистрационные номера выпусков государственных ценных бумаг, размещение которых осуществлялось в 2013 году | Порядок размещения государственных ценных бумаг | Дата размещения государственных ценных бумаг | Даты погашения государственных ценных бумаг (в процентах от номинальной стоимости) | Фактическая цена размещения государственных ценных бумаг (в процентах от номинальной стоимости) | Количество размещенных государственных ценных бумаг, штук | Объем денежных поступлений в областной бюджет от размещения государственных ценных бумаг, рублей |
|--------|---|---|--|--|---|---|--|
| 1. | RU34007KOS0 Среднесрочные облигации Костромской области 2013 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга | Размещение облигаций осуществляется посредством заключения сделок купли-продажи облигаций между Эмитентом в лице Генерального агента, действующего по поручению и за счет Эмитента, и первыми владельцами облигаций только с использованием системы торгов Закрытого акционерного общества «Фондовая биржа ММВБ», путем сбора адресных заявок со стороны покупателей на приобретение облигаций по цене размещения, равной номинальной стоимости облигаций, и процентной ставке по первому купону, заранее определенной Эмитентом* | 04.10.2013 | 18.09.2015 (20%) 17.06.2016 (25%) 17.03.2017 (20%) 16.03.2018 (20%) 28.09.2018 (15%) | 100,00 | 3 000 000 | 3 000 000 000,00 |

* В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Условиями эмиссии и обращения среднесрочных государственных облигаций Костромской области 2013 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга, утвержденными постановлением департамента финансов Костромской области от 13 июня 2013 года № 8, Решением об эмиссии среднесрочных государственных облигаций Костромской области 2013 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга, утвержденным постановлением департамента финансов Костромской области от 24 сентября 2013 года № 16

**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДПР Костромской области)
ПРИКАЗ**

24 января 2014 года

г. Кострома

№ 15

О внесении изменений в приказ департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 01.08.2011 № 225

В целях приведения приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **приказываю:**

1. Внести в приказ департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 1 августа 2011 года № 225 «Об утверждении порядка выдачи разрешений на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, занесенных в Красную книгу Костромской области (за исключением видов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также занесенных в Красную книгу Российской Федерации)» (в редакции приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 03.10.2011 № 282) следующие изменения:
из заголовка слова «находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также» исключить.

2. Внести в Порядок выдачи разрешений на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также занесенных в Красную книгу Костромской области (за исключением видов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также, занесенных в

Красную книгу Российской Федерации), утвержденный приказом департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 1 августа 2011 года № 225 (в редакции приказа департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области от 03.10.2011 № 282) следующие изменения:

1) заголовку изложить в следующей редакции:

«Порядок выдачи разрешений на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, занесенных в Красную книгу Костромской области (за исключением видов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации)»;

2) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок выдачи разрешений на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, занесенных в Красную книгу Костромской области (за исключением видов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Закона Костромской области от 7 декабря 2006 года № 93-4-ЗКО «О Красной книге Костромской области». Настоящий Порядок не распространяется на пользование видами, находящимися на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также занесенными в Красную книгу Российской Федерации.»;

3) в пункте 5:

подпункты 4, 5, 6 исключить;

подпункты 7, 8 считать соответственно подпунктами 4, 5;

4) в пункте 12:

подпункты 4, 5, 6 исключить;

подпункт 7 считать соответственно подпунктом 4;

5) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

«14.1. Департамент в течение 5 календарных дней со дня представления заявителем заявления и комплекта документов запрашивает в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности):

1) в Управлении Федеральной налоговой службы России по Костромской области:
сведения о постановке на учет в налоговом органе;

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц - в отношении юридических лиц;
сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в отношении индивидуальных предпринимателей;

2) в Федеральном казначействе - сведения об оплате государственной пошлины.»;
6) в Заявлении на получение разрешения на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, занесенных в Красную книгу Костромской области на территории Костромской области (за исключением видов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) (Приложение № 2); в заголовке слова «на территории Костромской области» исключить;

7) в Заявлении на продление срока действия разрешения на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, занесенных в Красную книгу Костромской области на территории Костромской области (за исключением видов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) (Приложение № 3);

8) в Заявлении на продление срока действия разрешения на пользование объектами, относящимися к видам, внесенным в перечень видов, занесенных в Красную книгу Костромской области на территории Костромской области (за исключением видов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации) (Приложение № 4);

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

А.П. СМИРНОВ

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО
РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «28» января 2014 года

№ 14/01

Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую
МОУ Россоловская ООШ потребителям Галичского
муниципального района на 2014 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», и руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет**:

1. Установить тарифы на тепловую энергию, поставляемую МОУ Россоловская ООШ потребителям Галичского муниципального района на 2014 год согласно приложениям № 1, № 2.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют по 31.12.2014 года.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

П.Л. ОСИПОВ

Первый заместитель директора департамента

Приложение № 1
к постановлению департамента
государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области
от «28» января 2014 г. № 14/01

Тарифы на тепловую энергию поставляемую МОУ Россоловская ООШ
потребителям Галичского муниципального района

| № п/п | Наименование регулируемой организации | Вид тарифа | Год | Период | Вода | Отборный пар давлением | | | Острый и редуцированный пар | |
|--|---------------------------------------|---|------|-----------|---------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | | свыше 13,0 кг/см ² |
| Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | | | | | |
| 1 | МОУ Россоловская ООШ | одноставочный руб./Гкал | 2014 | по 30.06. | 2207,00 | - | - | - | - | - |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | двухставочный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| Население (тарифы указываются с учетом НДС) * | | | | | | | | | | |
| 1 | МОУ Россоловская ООШ | одноставочный руб./Гкал | 2014 | по 30.06. | 2604,26 | - | - | - | - | - |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | двухставочный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| Потребители, подключенные к тепловой сети без дополнительного преобразования на тепловых пунктах, эксплуатируемой теплоснабжающей организацией | | | | | | | | | | |
| | | одноставочный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | двухставочный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| Население (тарифы указываются с учетом НДС) * | | | | | | | | | | |
| | | одноставочный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | двухставочный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| Потребители, подключенные к тепловой сети после тепловых пунктов (на тепловых пунктах), эксплуатируемых теплоснабжающей организацией | | | | | | | | | | |
| | | одноставочный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | двухставочный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| Население (тарифы указываются с учетом НДС) * | | | | | | | | | | |
| | | одноставочный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | двухставочный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | | ... | | | | | | | |
| | | | i1 | | | | | | | |

Тарифы на тепловую энергию поставляемую МОУ Россоловская ООШ
потребителям Галичского муниципального района

| № п/п | Наименование регулирующей организации | Вид тарифа | Год | Период | Вода | Отборный пар давлением | | | | Острый и редуцированный пар |
|--|---------------------------------------|---|------|-----------------|---------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| | | | | | | от 1,2 до 2,5 кг/см ² | от 2,5 до 7,0 кг/см ² | от 7,0 до 13,0 кг/см ² | свыше 13,0 кг/см ² | |
| Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения | | | | | | | | | | |
| 1 | МОУ Россоловская ООШ | однотарифный руб./Гкал | 2014 | с 01.07.-31.12. | 2300,00 | - | - | - | - | - |
| | | двухтарифный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| Население (тарифы указываются с учетом НДС) * | | | | | | | | | | |
| 1 | МОУ Россоловская ООШ | однотарифный руб./Гкал | 2014 | с 01.07.-31.12. | 2714,00 | - | - | - | - | - |
| | | двухтарифный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| Потребители, подключенные к тепловой сети без дополнительного преобразования на тепловых пунктах, эксплуатируемой теплоснабжающей организацией | | | | | | | | | | |
| | | однотарифный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | двухтарифный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| Население (тарифы указываются с учетом НДС) * | | | | | | | | | | |
| | | однотарифный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | двухтарифный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| Потребители, подключенные к тепловой сети после тепловых пунктов (на тепловых пунктах), эксплуатируемых теплоснабжающей организацией | | | | | | | | | | |
| | | однотарифный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | двухтарифный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| Население (тарифы указываются с учетом НДС) * | | | | | | | | | | |
| | | однотарифный руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | двухтарифный | X | | X | X | X | X | X | X |
| | | ставка за тепловую энергию, руб./Гкал | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |
| | | ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес. | i0 | | | | | | | |
| | | ... | i1 | | | | | | | |

УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

от «24» января 2014 г.

г. Кострома

№ 5

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Начальник управления

А.Г. ШИГОРЕВА

СООБЩЕНИЕ

В связи с допущенной технической ошибкой в извещении департамента имущественных и земельных отношений Костромской области о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства административного здания, опубликованном в специализированном информационно-правовом бюллетене «СП - нормативные документы» № 3 (470) от 17 января 2014 года слова извещения «сведения об ограничениях: ограничений нет», следует читать «сведения об ограничениях: земельный участок расположен в зоне археологического культурного слоя, победитель аукциона обязан в департаменте культуры Костромской области:

- получить паспорт объекта культурного наследия;
- после государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области договора аренды заключить охранный договор земельного участка».

16+

СП - НОРМАТИВНЫЕ
ДОКУМЕНТЫ

Издатель: АУКО «Редакция Костромской областной газеты «Северная правда», 156000, г. Кострома, ул. Свердлова, 2 (2-й этаж).
Телефон редакции: 47-00-21, E-mail: leynormdoc@gmail.com
Печатается в ГПКО «Областная типография им. М. Горького», 156961, г. Кострома, ул. П. Щербина, 2.
Печать офсетная. Объем 7 печатных листов.
№ заказа Тираж выпуска: 280 экз.
Время подписания в печать по графику 14.00.
Фактическое время 16.00. Цена свободная. Все права защищены.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Информационно-аналитическое
управление Костромской областиДиректор, главный редактор
Алексей Андреев

Специализированный информационно-правовой
бюллетень «СП-Нормативные документы»
зарегистрирован Управлением Федеральной
службы по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций
по Костромской области.
Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 44-00219 от 13 ноября 2012 г.
Подписной индекс: 31313