



СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА ОБЛАСТИ

№ 175 от 15.08.12 г. «О межведомственной комиссии по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации».....	2
№ 176 от 17.08.12 г. «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, а также замещающими должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».....	4
№ 177 от 17.08.12 г. «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 14.12.2010 № 243».....	8
№ 178 от 17.08.12 г. «О присвоении звания «Ветеран труда»».....	8
№ 179 от 20.08.12 г. «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 08.02.2012 № 31».....	15
№ 180 от 20.08.12 г. «О комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области».....	15

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЛАСТИ

№ 328-а от 15.08.12 г. «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 15.08.2011 № 307-а».....	2
№ 329-а от 20.08.12 г. «Об утверждении областной целевой программы «Эпизоотологический мониторинг и предупреждение возникновения и распространения африканской чумы свиней в Костромской области на 2013-2017 годы».....	10
№ 327-а от 10.08.12 г. «О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 27.12.2007 № 294-а».....	15
Информация о проведении аукционов.....	3, 14
Департамент агропромышленного комплекса Костромской области. Приказ.....	4
Департамент топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области. Постановление.....	12
Департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области. Постановления.....	12

Редакция специализированного информационно-правового бюллетеня «СП - Нормативные документы» напоминает: для того, чтобы ваши информационные материалы попали в очередной номер бюллетеня «СП-Нормативные документы», необходимо предоставить их на бумажном носителе и в электронном виде строго до 13 часов среды или за два дня до даты выхода номера.

Данные ограничения связаны с процессом производства бюллетеня. Убедительно просим вас соблюдать указанные сроки.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Костромской области

от "15" августа 2012 года

№ 175

О межведомственной комиссии по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации

В целях организации исполнения указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»...

- 1. Образовать межведомственную комиссию по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации.
2. Утвердить:
1) Положение о межведомственной комиссии по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации...

С. СИТНИКОВ, губернатор области

Приложение № 1 Утверждено постановлением губернатора Костромской области от «15» августа 2012 г. № 175

Положение о межведомственной комиссии по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации

Глава 1. Общие положения

- 1. Межведомственная комиссия по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным при губернаторе Костромской области для обеспечения взаимодействия и координации исполнительных органов государственной власти Костромской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления...

Глава 2. Задачи Комиссии

- 3. Основными задачами Комиссии являются:
1) организация взаимодействия и координация работы исполнительных органов государственной власти Костромской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по исполнению отдельных указов Президента Российской Федерации;

Глава 3. Функции Комиссии

- 4. Комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:
1) выработывает предложения губернатору Костромской области по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации;
2) осуществляет мониторинг достижения целевых показателей, установленных отдельными указами Президента Российской Федерации;

Глава 4. Организация деятельности Комиссии

- 6. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются постановлением губернатора Костромской области.
7. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, два заместителя председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии, которые участвуют в ее работе на общественных началах.
8. Председателем Комиссии является губернатор Костромской области.

Приложение № 2 Утвержден постановлением губернатора Костромской области от «15» августа 2012 г. № 175

Состав межведомственной комиссии по реализации отдельных указов Президента Российской Федерации

Table with 2 columns: Name and Position. Includes Sitnikov (governor), Anokhin (deputy), Korsun (deputy), Ivanova (secretary).

Table with 2 columns: Name and Position. Lists various officials from the Kostroma region, including directors of departments and agencies.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "15" августа 2012 года

№ 328-а

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 15.08.2011 № 307-а

- Администрация Костромской области постановляет:
1. Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных администрации Костромской области, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 15 августа 2011 года № 307-а «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных администрации Костромской области»...

С. СИТНИКОВ, губернатор области

Приложение к постановлению администрации Костромской области от «15» августа 2012 г. № 328-а

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(подпись)

(расшифровка подписи) «_» _ 20__ г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год

Table with 2 columns: Form type and Date. Includes fields for organization name, unit of measurement, and codes.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Адрес фактического местонахождения государственного бюджетного учреждения

1. Сведения о деятельности государственного бюджетного учреждения

- 1.1. Цели деятельности государственного бюджетного учреждения;
1.2. Виды деятельности государственного бюджетного учреждения;
1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе;

2. Показатели финансового состояния учреждения

Table with 3 columns: No, Name of indicator, Sum. Row 1: Non-financial assets, total.

ПРИКАЗ

ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от «14» августа 2012 г.

№ 96

О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 16.05.2012 № 57

Во исполнение постановления администрации Костромской области от 10 марта 2011 года № 71-а «О предоставлении субсидий из областного бюджета на поддержку растениеводства, животноводства, племенного животноводства, на компенсацию части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники и технологического оборудования в 2012 году» **приказываю:**

1. Внести в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 16 мая 2012 года № 57 «О реализации постановления администрации Костромской области от 10 марта 2011 года № 71-а» следующие изменения:
 - 1) из строк 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13 столбца «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии» приложения № 1 исключить слова «справка о начислении и оплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды и выплата заработной платы работникам согласно форме М-3 приложения № 3 к настоящему Приказу»;
 - 2) из строк 1, 3, 4, 5 столбца «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии» приложения № 1 исключить слова «справка об урожайности сельскохозяйственных культур согласно форме М-4 приложения № 3 к настоящему Приказу»;
 - 3) из строк 6, 7, 8, 10, 11 столбца «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии» приложения № 1 исключить слова «справка о продуктивности крупного рогатого скота по форме П-7 приложения № 2 к настоящему Приказу, заверенную получателем»;
 - 4) в строке 8 столбца «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии» приложения № 1

- слова «план подбора маточного поголовья к производителям, заверенный уполномоченной организацией по племенному делу или его копия» заменить словами «план подбора маточного поголовья к производителям, заверенный уполномоченной организацией по племенному делу или копия плана подбора маточного поголовья к производителям, заверенный уполномоченной организацией по племенному делу»;
- 5) срок 12 приложения № 1 изложить в соответствии с приложением № 1 к настоящему Приказу;
 - 6) в строке 13 столбца «Наименование субсидии» приложения № 1 после слов «лизинг» дополнить словом «субсидия»;
 - 7) в строке 13 столбца «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии» приложения № 1 слова «копии счетов-фактур, заверенные получателем» заменить словами «копии счетов и (или) счетов-фактур, заверенные получателем»;
 - 8) в строке 13 столбца «Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии» приложения № 1 после слов «копии графика уплаты лизинговых платежей с выделением стоимости приобретенной, сельскохозяйственной техники, арендной платы и других платежей, заверенных получателем» исключить слова «(предоставляется однократно)»;
 - 9) приложение № 3 дополнить формой Ж-3 и Ж-4 в соответствии с приложением № 2 к настоящему Приказу;
 - 10) в названии столбца 7 «Стоимость приобретенных племенных животных без НДС, руб.» формы П-3 приложения № 3 исключить слова «без НДС»;
 - 11) приложение № 2 изложить в соответствии с приложением № 3 к настоящему Приказу;
 - 12) формы П-7, М-3, М-4 приложения № 3 исключить;
 2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
 3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на отчисления, возникшие с 1 января 2012 года.

В.В. ЧЕРНОВ,
директор департамента

Приложение №1
к приказу департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области
от 14 августа № 96

№ п/п	Наименование субсидии	Ставка субсидии	Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии	Сроки предоставления документов
1	2	3	4	5
	На содержание маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности по ставке на 1 корову (из расчета на 1 корову, от которой получен живой теленок в текущем году)	При наделе на 1 корову за предшествующий год от 2500 до 3500 кг молока на 1 корову за год, предшествующий году обращения за субсидией – 0,5 тыс. рублей; При наделе на 1 корову за предшествующий год от 3501 до 4500 кг молока на 1 корову за год, предшествующий году обращения за субсидией – 1,5 тыс. рублей; При наделе на 1 корову за предшествующий год от 4501 кг молока на 1 корову и выше за год, предшествующий году обращения за субсидией – 2,5 тыс. рублей	заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 3 к настоящему Приказу; справка-расчет по форме Ж-3 приложения № 3 к настоящему Приказу; отчет о движении животных и птицы на ферме по состоянию на 1 число месяца обращения за субсидией (2012 год), составленный по форме Ж-2 приложения № 3 к настоящему Приказу; отчет о движении животных и птицы на ферме по состоянию на 1 число месяца года предшествующего году обращения за субсидией (2011 год), составленный по форме Ж-2 приложения № 3 к настоящему Приказу; справка о выводе телят на 100 голов коров за 1-е полугодие и за 3-й квартал 2012 года по форме П-6 приложения № 3 к настоящему Приказу; копия отчета о состоянии животноводства, составленную по форме № 24-СХ или 3-фермер, утвержденной приказом Росстата РФ от 17.09.2010 г. № 319 за предшествующий год, заверенную получателем или копию отчета, составленную по форме федерального статистического наблюдения № П-1(СХ) или 3-фермер за первый отчетный период начала деятельности (для заявителей, ведущих деятельность по молочному и (или) мясному скотоводству с текущего года), заверенную получателем; справка о валовом производстве молока и надое молока на 1 корову за 2011 год по форме Ж-4 приложения № 3 к настоящему Приказу;	За 1-е полугодие 2012 года с 25.08.2012 по 25.09.2012 За 3-й квартал 2012 года с 15.10.2012 по 15.11.2012

Приложение №2

2	Картофель	395
3	Лен-долгунец, в том числе супер-элита, маточная элита	842
4	Ралс, включая супер-элиты	895
5	Клевер, люцерна, включая супер-элиты	2842
6	Кукуруза, сорта-популяций, гибриды F1	422

Перечень сельскохозяйственных культур на внесение удобрений, под которые предоставляются субсидии из областного бюджета в 2012 году

№ п/п	Виды расходов	Ставка субсидии, руб./га
	Минеральные удобрения, внесенные на 1 гектар посевной площади под сельскохозяйственные культуры:	
1	пшеница (яровая, озимая), ячмень (яровой, озимый)	11
2	овощные культуры	39
3	кормовые культуры	11

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Костромской области

от «17» августа 2012 года

№ 176

О предоставлении гражданам, претендующими на замещение должностей руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, а также замещающими должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В целях реализации Закона Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» **постановляю:**

- 1) Положить о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, а также замещающими должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1);
 - 2) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения (приложение № 2);
 - 3) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения (приложение № 3);
 - 4) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения (приложение № 4);
 - 5) форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения (приложение № 5).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

С. СИТНИКОВ,
губернатор области

Приложение №1
Утверждено
постановлением губернатора
Костромской области
от «17» августа 2012 г. № 176

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, а также замещающими должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Положением определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя унитарного предприятия Костромской области и руководителя областного государственного учреждения (далее – граждани), а также замещающими должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения (далее – руководителем), сведений о своих доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах).
2. В соответствии с Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» обязанность представлять сведения о доходах возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя унитарного государственного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, а также гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения.
3. Сведения о доходах по утвержденным формам справок представляются:
 - 1) гражданами - при назначении на должность руководителя;
 - 2) гражданами, замещающими должность руководителя, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

СПРАВКА-РАСЧЕТ
суммы субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления продуктивности

(наименование получателя субсидии, муниципального района)
за _____ 20__ года
(месяцы)

Половозрастная группа животных	Поголовье	Ставка субсидии, рублей на голову	Сумма субсидии, руб. (гр. 2 х гр. 3)	Сумма субсидии к выплате, руб. <*>
1	2	3	4	5
	x	x		
ИТОГО				

<*> Заполняется департаментом агропромышленного комплекса

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20__ г. _____ МП

Согласовано:
Директор (первый заместитель директора)
департамента агропромышленного комплекса Костромской области
_____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер департамента АПК _____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

Исполнитель
Фамилия, имя, отчество, N телефона _____
Форма Ж-4

Справка о валовом производстве молока и надое молока на 1 корову за 2011 год

Наименование хозяйства	Район	Валовое производство молока за 2011 год, тонн	Среднегодовое поголовье коров на 01.01.2012 г., голов	Надой молока на 1 корову на 01.01.2012 г., кг
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г. _____ МП

Исполнитель
Фамилия, имя, отчество, N телефона _____

Приложение №3
к приказу департамента
агропромышленного комплекса
Костромской области
от 14 августа № 96

Перечень сельскохозяйственных культур и видов семян, на которые предоставляются субсидии из областного бюджета в 2012 году

№ п/п	Виды расходов	Ставка субсидии, руб./т. руб./шт.
	Поддержка элитного семеноводства:	
	на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур	
1	Зерновые и зернобобовые культуры, включая супер-элиты	
	колосовые, включая гибриды F1 ржи	195
	зернобобовые	305

4. Гражданин при назначении на должность руководителя представляет:
- 1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату);
 - 2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя (на отчетную дату).
5. Руководитель представляет ежегодно:
- 1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежные содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
 - 2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.
6. Сведения о доходах представляются гражданами при назначении их на должность руководителя соответствующего областного государственного учреждения (далее – учреждение) или унитарного предприятия Костромской области (далее – предприятие) и руководителями в кадровую службу исполнительного органа государственной власти Костромской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения (предприятия) (далее – кадровая служба).
7. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.
- Уточненные сведения, представленные руководителем после истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.
8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации Костромской области.
9. Сведения о доходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера.
10. Государственные гражданские служащие исполнительного органа государственной власти Костромской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
11. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или руководителем, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя.
- В случае если гражданин, представивший в кадровую службу справки о своих доходах, не был назначен на должность руководителя, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

Приложение № 2
Утверждена
постановлением губернатора
Костромской области
от 17-го августа 2012 г. № 176

Форма

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения)

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего
на замещение должности руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного
государственного учреждения

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
проживающий по адресу: _____

(почтовый индекс, полный адрес)
сообщаю сведения <1> о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о
вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<1> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца,
предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя унитарного
предприятия Костромской области или областного государственного учреждения (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <2> (руб.)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
3.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
4.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
5.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи
документов для замещения должности руководителя унитарного предприятия Костромской области или
областного государственного учреждения.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату
получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе 2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.	Земельные участки <2>: 1) 2)			
2.	Жилые дома: 1) 2)			
3.	Квартиры: 1) 2)			
4.	Дачи: 1) 2)			
5.	Гаражи: 1) 2)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются
иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой
собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности руководителя
унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, который
представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство,
дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		

2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности
указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для
долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности гражданина,
претендующего на замещение должности руководителя унитарного предприятия Костромской области или
областного государственного учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете <2> (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток
указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах 4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-
правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество,
производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на
отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в
рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается
также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка,
мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1.					
2.					
3.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах»: суммарная декларированная стоимость ценных бумаг,
включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций,
указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а
если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств,
выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.
<2> Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.
<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также
реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства

№ п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение
должности руководителя)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму,
превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленной на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество
(наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и
другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в
иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства
имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 3
Утверждена
постановлением губернатора
Костромской области
от «17» августа 2012 г. № 176
Форма

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения)

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности руководителя унитарного
предприятия Костромской области или областного государственного учреждения

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае
отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
проживающий по адресу: _____

(почтовый индекс, полный адрес)
сообщаю сведения <2> о доходах моей (моего)
(супруги, супруга, несовершеннолетней
дочери, несовершеннолетнего сына)
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы
или службы - род занятий) об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в
банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей
гражданина, претендующего на замещение должности государственной службы, который представляет
сведения.

<2> Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца,
предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную
дату).

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода<2> (руб.)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от иных видов деятельности	
3.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
4.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
5.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
6.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи
документов для замещения должности руководителя унитарного предприятия Костромской области или
областного государственного учреждения.

<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату
получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.	Земельные участки <2>: 1) 2)			
2.	Жилые дома: 1) 2)			
3.	Квартиры: 1) 2)			
4.	Дачи: 1) 2)			
5.	Гаражи: 1) 2)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности
указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для
долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности
руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения,
который представляет сведения.

<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство,
дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности
указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для
долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности
руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения,
который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся
на счетах в банках и иных кредитных организациях**

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета<1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете<2> (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток
указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно- правовая форма организации<1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия<4>
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-
правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество,
производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на
отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в
рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указывается
также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка,
мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1.					
2.					
3.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах»: суммарная декларированная стоимость ценных бумаг,
включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций,
указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а
если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств,
выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

№ п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также
реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства<1>

№ п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник)<3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства <5>, (руб.)	Условия обязательства <6>
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ 20__ г. _____
(подпись гражданина, претендующего на замещение
должности руководителя)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму,
превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указываются существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество
(наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и
другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в
иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства
имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 4
Утверждена
постановлением губернатора
Костромской области
от «17» августа 2012 г. № 176

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения)

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера гражданина, замещающего должность руководителя
унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(занимаемая должность)
проживающий по адресу: _____
(почтовый индекс, полный адрес)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе,
принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах
имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода<2> (руб.)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
3.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
4.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
5.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.
<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.	Земельные участки<2>: 1) 2)			
2.	Жилые дома: 1) 2)			
3.	Квартиры: 1) 2)			
4.	Дачи: 1) 2)			
5.	Гаражи: 1) 2)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, который представляет сведения.
<2> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах,
находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета<1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете<2> (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах
4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации<1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия<4>
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1.					
2.					
3.					

1.					
2.					
3.					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах»: суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».
<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера
5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании<1>

№ п/п	Вид имущества<2>	Вид и сроки пользования<3>	Основание пользования<4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.
<2> Указываются вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.
<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

№ п/п	Содержание обязательства<2>	Кредитор (должник)<3>	Основание возникновения<4>	Сумма обязательства<5> (руб.)	Условия обязательства<6>
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ 20__ г. _____
(подпись руководителя)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленной на отчетную дату.
<2> Указываются существо обязательства (заем, кредит и другие).
<3> Указываются вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
<5> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 5
Утверждена
постановлением губернатора
Костромской области
от «17» августа 2012 г. № 176

Форма

В _____
(указывается наименование кадрового подразделения)

Справка
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения гражданского служебного характера Костромской области <1>

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)

_____ (занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(почтовый индекс, полный адрес)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г. моей (моего) _____

_____ (супруги, супруга, несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

<1> Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах <1>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода<2> (руб.)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от иных видов деятельности	
3.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
4.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
5.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
6.	Итого доход за отчетный период	

<1> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.
<2> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе
2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <1>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.	Земельные участки<2>: 1) 2)			
2.	Жилые дома: 1) 2)			
3.	Квартиры: 1) 2)			
4.	Дачи: 1) 2)			

5.	Гаражи: 1) 2)			
6.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, который представляет сведения.
<2> Указывается вид земельного участка (пая, госу): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности <1>	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Автоприцепы: 1) 2)		
4.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6.	Водный транспорт: 1) 2)		
7.	Воздушный транспорт: 1)		
8.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, замещающего должность руководителя унитарного предприятия Костромской области или областного государственного учреждения, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета<1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете<2> (руб.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации<1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал <2> (руб.)	Доля участия <3>	Основание участия<4>
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).
<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <2> (руб.)
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».
<2> Указываются общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

№ п/п	Вид имущества<2>	Вид и сроки пользования<3>	Основание пользования<4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.
<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).
<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.
<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

№ п/п	Содержание обязательства<2>	Кредитор (должник)<3>	Основание возникновения<4>	Сумма обязательства <5> (руб.)	Условия обязательства <6>
1.					
2.					
3.					

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _ » _____ 20_ г. _____
(подпись руководителя)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленной на отчетную дату.
<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).
<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.
<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от «17» августа 2012 года

№ 177

О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 14.12.2010 № 243

В связи с произошедшими кадровыми изменениями постановлю:
1. Внести в постановление губернатора Костромской области от 14 декабря 2010 года № 243 «Об образовании координационного совещания по обеспечению правопорядка в Костромской области» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 28.01.2011 № 9, от 11.11.2011 № 161, от 28.06.2012 № 134) следующие изменения:
1) в составе постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Костромской области (приложение № 1):
должность Дмитрия Сергея Владимировича изложить в следующей редакции: «заместитель начальника отдела по обеспечению конституционных прав граждан и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Костромской области»;
должность Макарова Сергея Александровича изложить в следующей редакции: «военный прокурор Костромского гарнизона (по согласованию)»;
2) в Регламенте работы постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Костромской области (приложение № 2):
в пункте 12 слова «департаментом региональной безопасности Костромской области» заменить словами «отделом по обеспечению конституционных прав граждан и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Костромской области».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

С. СИТНИКОВ,
губернатор области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от «17» августа 2012 года

№ 178

О присвоении звания «Ветеран труда»

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и постановлением губернатора Костромской области от 13 августа 2008 года № 289 «О присвоении званий «Ветеран труда» и «Ветеран труда Костромской области» постановляю:

1. Присвоить звание «Ветеран труда»:

по Антроповскому муниципальному району:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1) Кудрявцеву Борису Александровичу | п. Антропово, ул. Безмянная, д. 4, кв. 1 |
| 2) Смирновой Елене Васильевне | п. Антропово, ул. Овражная, д. 2 |

по Буйском муниципальному району:

- | | |
|--|--|
| 3) Виноградову Анатолию Александровичу | д. Елгино, ул. Задняя, д. 5, кв. 2 |
| 4) Мошкову Валентину Александровичу | с. Романцево, д. 50, кв. 1 |
| 5) Танылбаевой Зинаиде Ивановне | п. Чистые Боры, ул. Мира, д. 2, кв. 52 |

по Вохомскому муниципальному району:

- | | |
|----------------------------------|---|
| 6) Плюсиной Ольге Александровне | п. Вохма, ул. Пролетарская, д. 2 а, кв. 1 |
| 7) Скрыбиной Ольге Александровне | п. Вохма, ул. Елькина, д. 27 |
| 8) Ширяевой Галине Вениаминовне | п. Вохма, ул. Первомайская, д. 16, кв. 4 |

по Галичскому муниципальному району:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 9) Гуляеву Алексею Сергеевичу | д. Фоминское, ул. Солнечная, д. 5, кв. 10 |
| 10) Лебедеву Геннадью Алексеевичу | с. Унорож, ул. Луговая, д. 3, кв. 1 |
| 11) Пыловой Ларисе Георгиевне | д. Фоминское, ул. Солнечная, д. 5, кв. 10 |

по Кологривскому муниципальному району:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 12) Несетаеву Павлу Георгиевичу | д. Маракино, пер. Садовый, д. 3 |
|---------------------------------|---------------------------------|

по Костромскому муниципальному району:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 13) Васильевой Надежде Михайловне | п. Апраксино, ул. Молодежная, д. 4, кв. 10 |
| 14) Крушельницкой Ирине Юрьевне | п. Караваево, ул. Штеймана, д. 62, кв. 38 |
| 15) Потапину Александру Анатольевичу | п. Караваево, ул. Штеймана, д. 63, кв. 33 |
| 16) Репиной Галине Васильевне | с. Шунга, ул. Полевая, д. 1 а, кв. 9 |
| 17) Хомтовой Людмиле Александровне | п. Караваево, ул. Дальняя, д. 1 |

по Красносельскому муниципальному району:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 18) Мельник Надежде Александровне | д. Шолохово, м-н льнозавода, д. 5, кв. 38 |
| 19) Огородникову Василию Викторовичу | п. Красно-на-Волге, м-н Восточный, д. 12, кв. 46 |
| 20) Ситникову Павлу Николаевичу | п. Красно-на-Волге, м-н Восточный, д. 3, кв. 37 |
| 21) Шидлер Ольге Николаевне | п. Красно-на-Волге, м-н Восточный, д. 13, кв. 13 |

по Мантуровскому муниципальному району:

- | | |
|---|--------------------|
| 22) Ворошилову Александру Константиновичу | д. Знаменка, д. 11 |
|---|--------------------|

по Межевскому муниципальному району:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 23) Алексеевой Жанне Валентиновне | п. Центральный, ул. Набережная, д. 9 |
| 24) Смирновой Татьяне Борисовне | с. Георгиевское, ул. Приозерная, д. 3, кв. 2 |
| 25) Власовой Николаю Николаевичу | с. Георгиевское, ул. Лесная, д. 1, кв. 2 |

по муниципальному району город Нея и Нейский район:

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| 26) Бачинову Юрию Леонидовичу | г. Нея, ул. Заречная, д. 7 |
| 27) Гуляевой Галине Николаевне | г. Нея, ул. Чехова, д. 37 |
| 28) Мальцеву Ивану Алексеевичу | г. Нея, ул. Сельская, д. 2 |
| 29) Пиняевой Галине Николаевне | г. Нея, ул. Некрасова, д. 20 |

по муниципальному району город Нерехта и Нерехтский район:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 30) Иковой Валентине Васильевне | г. Нерехта, пер. Калинина, д. 20 |
| 31) Кочетковой Любови Валерьевне | г. Нерехта, ул. Ивановская, д. 9 |
| 32) Мартынцева Любови Вениаминовне | д. Бабаево, ул. Полевая, д. 23, кв. 1 |
| 33) Рузиной Ирине Геннадьевне | г. Нерехта, ул. Октябрьская, д. 10, кв. 97 |
| 34) Рыбникову Владимиру Валентиновичу | г. Нерехта, ул. Седова, д. 15 |
| 35) Толщиной Любови Николаевне | п. Космынино, ул. М. Горького, д. 2 |
| 36) Янгенкову Виктору Валерьевичу | г. Нерехта, ул. Белинского, д. 34 |

по Октябрьскому муниципальному району:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 37) Коржевой Марии Валентиновне | с. Боговарово, пер. Большой, д. 7, кв. 2 |
| 38) Кулакову Николаю Петровичу | с. Боговарово, ул. Колцевая, д. 10, кв. 2 |
| 39) Шемякину Александру Григорьевичу | с. Боговарово, пер. Большой, д. 4, кв. 4 |



- по Островскому муниципальному району:
- 40) Кокаревой Алевтине Геннадьевне д. Климово, ул. Школьная, д. 7, кв. 1
- 41) Костину Виктору Алексеевичу с. К-Демьян
- 42) Лебедеву Виктору Васильевичу д. Климово, ул. Молодежная, д. 14
- 43) Соколовой Татьяне Николаевне д. Клеванцово, ул. Новая, д. 16
- 44) Стефановой Елене Васильевне п. Островское, ул. Зеленая, д. 12
- 45) Халезову Юрию Алексеевичу п. Адишево, ул. Мира, д. 3, кв. 2
- 46) Шургиной Людмиле Николаевне д. Клеванцово, ул. Колхозная, д. 20
- по Павинскому муниципальному району:
- 47) Фроловой Татьяне Ивановне с. Павино, ул. Луговая, д. 25, кв. 2
- по Парфеньевскому муниципальному району:
- 48) Любимову Николаю Борисовичу с. Парфеньево, ул. Советская, д. 24, кв. 2
- 49) Смирновой Марине Витальевне д. Залесье, д. 11
- 50) Сорокину Александру Васильевичу с. Потрусово, д. 19
- по Поназыревскому муниципальному району:
- 51) Голубевой Валентине Аркадьевне п. Якшанга, ул. 2 Пятилетка, д. 44, кв. 1
- 52) Кудряшовой Людмиле Витальевне п. Поназырево, ул. Ломоносова, д. 11
- по Пыщугскому муниципальному району:
- 53) Замураевой Надежде Андреевне д. Притыкино, д. 15
- 54) Носковой Анастасии Николаевне с. Пыщуг, ул. Первомайская, д. 46
- по Солигаличскому муниципальному району:
- 55) Дудиной Людмиле Михайловне п. Высоковский, ул. Спортивная, д. 1
- 56) Иваскиной Ирине Анатольевне п. Высоковский, ул. Центральная, д. 1, кв. 1
- 57) Романчук Марине Викторовне г. Солигалич, ул. Полянская, д. 15 а, кв. 10
- по Судиславскому муниципальному району:
- 58) Гнутовой Валентине Игоревне п. Западный, ул. Зеленая, д. 10, кв. 1
- по Сусанинскому муниципальному району:
- 59) Березину Павлу Вениаминовичу д. Попадьино, ул. Зеленая, д. 5
- 60) Ковылянской Ларисе Леонидовне п. Сусанино, м-н Восточный, д. 3, кв. 7
- 61) Румянцевой Надежде Николаевне п. Сусанино, ул. Леонова, д. 4, кв. 34
- 62) Терпелевой Татьяне Константиновне п. Сусанино, м-н Восточный, д. 9, кв. 5
- по Чухломскому муниципальному району:
- 63) Колесову Михаилу Борисовичу г. Чухлома, ул. Новая, д. 12
- 64) Филаретову Михаилу Алексеевичу п. Серебряный Брод, ул. Садовая, д. 7, кв. 1
- 65) Шуваловой Галине Николаевне г. Чухлома, пер. Свободы, д. 32, кв. 2
- по городскому округу город Буй:
- 66) Алову Леониду Владимировичу г. Буй, ул. Республиканская, д. 3, кв. 98
- 67) Касаткину Александру Павловичу г. Буй, ул. Парижской Коммуны, д. 3, кв. 6
- 68) Кузнецову Валерию Васильевичу г. Буй, ул. 1905 года, д. 1, кв. 37
- 69) Набатовой Елене Анатольевне г. Буй, ул. Некрасова, д. 40, кв. 113
- 70) Осаткиной Наталье Павловне г. Буй, ул. М. Горького, д. 25, кв. 92
- 71) Торопову Юрию Андреевичу г. Буй, ул. Островского, д. 9/3, кв. 54
- 72) Харитоновой Тамаре Николаевне г. Буй, Военный городок 1, д. 192, кв. 9
- по городскому округу город Волгореченск:
- 73) Ильичевой Ольге Ивановне г. Волгореченск, ул. 50 лет Л. Комсомола, д. 9 а, кв. 30
- 74) Красовскому Изосиму Ивановичу г. Волгореченск, ул. Энергетиков, д. 2 а, кв. 9
- 75) Смирновой Ольге Арефьевне г. Волгореченск, ул. 50 лет Л. Комсомола, д. 61, кв. 12
- 76) Чесноковой Натальи Константиновне г. Волгореченск, ул. 50 лет Л. Комсомола, д. 10, кв. 18
- по городскому округу город Галич:
- 77) Деточенко Елене Александровне г. Галич, ул. Строителей, д. 6, кв. 51
- 78) Золотенковой Татьяне Ивановне г. Галич, ул. Гагарина, д. 72 а, кв. 1
- 79) Комарову Сергею Павловичу г. Галич, ул. Гоголя, д. 13, кв. 1
- 80) Молчановой Наталье Николаевне г. Галич, ул. Пушкина, д. 22, кв. 3
- 81) Морозовой Валентине Альбертовне г. Галич, ул. 40 лет Октября, д. 16
- 82) Некрасовой Татьяне Николаевне г. Галич, ул. Комсомольская, д. 9, кв. 2
- 83) Румянцевой Татьяне Павловне г. Галич, ул. Гладышева, д. 9, кв. 54
- 84) Семёнову Виктору Петровичу г. Галич, ул. Молодежная, д. 3, кв. 6
- 85) Уховой Татьяне Васильевне г. Галич, ул. Энергетиков, д. 12, кв. 1
- по городскому округу город Кострома:
- 86) Александровой Елене Леонидовне г. Кострома, ул. Профсоюзная, д. 44, кв. 31
- 87) Амглеевой Ирине Николаевне г. Кострома, ул. Индустриальная, д. 57, кв. 73
- 88) Антоновой Зинаиде Ананьевне г. Кострома, п. Волжский квартал 1, д. 3, кв. 12
- 89) Афанасьевой Галине Юрьевне г. Кострома, м-н Давыдовский 2, д. 11, кв. 7
- 90) Бакаевой Татьяне Анатольевне г. Кострома, ул. Сулова, д. 18, кв. 53
- 91) Балакиной Ирине Николаевне г. Кострома, ул. Чайковского, д. 17, кв. 26
- 92) Баскаковой Галине Юрьевне г. Кострома, ул. Северной правды, д. 29, кв. 88
- 93) Белавину Ярославу Рудольфовичу г. Кострома, ул. Пушкина, д. 1, кв. 29
- 94) Богатыреву Валерию Геннадьевичу г. Кострома, ул. Никитская, д. 45, кв. 4
- 95) Болдыревой Светлане Викторовне г. Кострома, ул. Сенная, д. 20, кв. 7
- 96) Борисовой Ирине Евгеньевне г. Кострома, ул. Южная, д. 2, кв. 112
- 97) Буврову Анатолию Вячеславовичу г. Кострома, ул. Магистральная, д. 45 а, кв. 96
- 98) Вдовинной Людмиле Витальевне г. Кострома, ул. Полянская, д. 31, кв. 94
- 99) Востриковой Светлане Ивановне г. Кострома, ул. Комсомольская, д. 72, кв. 1
- 100) Годуновой Елене Юрьевне г. Кострома, ул. Ивановская, д. 32/14, кв. 3
- 101) Голубевой Людмиле Владимировне г. Кострома, ул. 2 Загородная, д. 36 а, кв. 13
- 102) Голубевой Марии Геннадьевне г. Кострома, ул. Боевая, д. 45 а, кв. 58
- 103) Горбоносу Вячеславу Ивановичу г. Кострома, м-н Давыдовский 2, д. 27, кв. 8
- 104) Горчаеву Николаю Константиновичу г. Кострома, ул. Сворцова, д. 8, кв. 60
- 105) Денисенко Николаю Алексеевичу г. Кострома, ул. Никитская, д. 108, кв. 79
- 106) Дружинину Александру Евгеньевичу г. Кострома, ул. Бульварная, д. 3, кв. 16
- 107) Есееву Сергею Владимировичу г. Кострома, м-н Якиманиха, д. 16, кв. 15
- 108) Егорову Юрию Геннадьевичу г. Кострома, ул. Коминтерна, д. 9, кв. 2
- 109) Екимовой Ольге Николаевне г. Кострома, м-н Юбилейный, д. 17, кв. 25
- 110) Еремичевой Нине Геннадьевне г. Кострома, ул. Терешковой, д. 6, кв. 37
- 111) Жукову Сергею Петровичу г. Кострома, ул. 7 Рабочая, д. 4, кв. 2
- 112) Зеленскому Андрею Анатольевичу г. Кострома, м-н Давыдовский 2, д. 37, кв. 138
- 113) Ивановой Алевтине Борисовне г. Кострома, пр. Мира, д. 90, кв. 60
- 114) Игнатовичу Василию Степановичу г. Кострома, ул. Никитская, д. 62 а, кв. 4
- 115) Карпенко Елене Анатольевне г. Кострома, м-н Давыдовский 3, д. 28 а, кв. 80
- 116) Касаткиной Светлане Альбертовне г. Кострома, ул. Советская, д. 97, кв. 114
- 117) Кашаниной Марии Юрьевне г. Кострома, ул. Гагарина, д. 3, кв. 24
- 118) Клеченовой Валентине Ананьевне г. Кострома, ул. Шагова, д. 36 а, кв. 1
- 119) Козыреву Олегу Алексеевичу г. Кострома, ул. Гагарина, д. 23, кв. 4
- 120) Корьеву Павлу Геннадьевичу г. Кострома, м-н Паново, д. 30, кв. 13
- 121) Кропотовой Надежде Геннадьевне г. Кострома, ул. Терешковой, д. 6, кв. 54
- 122) Кротовой Ирине Владимировне г. Кострома, ул. Шагова, д. 205, кв. 4
- 123) Крыловой Татьяне Николаевне г. Кострома, ул. Никитская, д. 132, кв. 30
- 124) Куриной Елене Николаевне г. Кострома, ул. Полянская, д. 29/34, кв. 41
- 125) Лаврентьевой Ирине Павловне г. Кострома, м-н Давыдовский 3, д. 30, кв. 22
- 126) Лонцковой Татьяне Анисифоровне г. Кострома, ул. Новополянская, д. 7, кв. 17, к. 4
- 127) Максиму Андрею Петровичу г. Кострома, ул. Профсоюзная, д. 38, кв. 139
- 128) Маркеловой Людмиле Вячеславовне г. Кострома, м-н Давыдовский 1, д. 5, кв. 169
- 129) Мацуевой Валентине Владимировне г. Кострома, м-н Давыдовский 1, д. 28, кв. 35
- 130) Медведскому Владимиру Ивановичу г. Кострома, ул. Задорина, д. 8, кв. 115
- 131) Михайлову Николаю Вениаминовичу г. Кострома, ул. Коминтерна, д. 59, кв. 1
- 132) Мозголину Михаилу Александровичу г. Кострома, ул. Ю. Пионеров, д. 30, кв. 40
- 133) Морозовой Ольге Витальевне г. Кострома, ул. Октябрьская, д. 29, кв. 2
- 134) Морохиной Елене Станиславовне г. Кострома, ул. Клубничная, д. 9, кв. 6
- 135) Муравьевой Нине Васильевне г. Кострома, ул. Маяковского, д. 41, кв. 1
- 136) Мусатовой Любови Яновне г. Кострома, ул. Высоковская, д. 21, кв. 1
- 137) Недомарацкой Марине Сергеевне г. Кострома, ул. Советская, д. 29 а, кв. 5
- 138) Никоноровой Светлане Александровне г. Кострома, м-н Паново, д. 19, кв. 30
- 139) Осминой Елене Витальевне г. Кострома, ул. Советская, д. 94, кв. 8
- 140) Павловой Любови Геннадьевне г. Кострома, м-н Давыдовский 2, д. 65, кв. 1
- 141) Павловой Нине Николаевне г. Кострома, Некрасовское шоссе, д. 44 а, кв. 39
- 142) Поздеевой Валентине Витальевне г. Кострома, ул. Красноармейская, д. 48, кв. 64
- 143) Потаповой Людмиле Васильевне г. Кострома, пр. Мира, д. 132 а, кв. 42
- 144) Прохоровой Антониде Валентиновне г. Кострома, ул. Боровая, д. 34, кв. 11
- 145) Пьянкиной Наталье Борисовне г. Кострома, ул. Индустриальная, д. 3, кв. 36
- 146) Резниковой Ларисе Николаевне г. Кострома, ул. Сворцова, д. 7, кв. 4
- 147) Ружинскому Игорю Михайловичу г. Кострома, ул. Индустриальная, д. 12, кв. 10
- 148) Самакову Александру Николаевичу г. Кострома, ул. Пригородная, д. 15, кв. 4
- 149) Сергеевой Евгении Владимировне г. Кострома, пр. Рабочий, д. 21, кв. 44
- 150) Смирнову Евгению Вячеславовичу г. Кострома, ул. Самоковская, д. 5, кв. 112
- 151) Смирновой Лидии Николаевне г. Кострома, Кинешемское шоссе, д. 41, кв. 48
- 152) Смирновой Наталье Павловне г. Кострома, ул. Беговая, д. 37, кв. 35
- 153) Смирновой Нине Николаевне г. Кострома, м-н Якиманиха, д. 16, кв. 20
- 154) Солодову Юрию Владимировичу г. Кострома, ул. Советская, д. 138, кв. 36
- 155) Сорокиной Галине Васильевне г. Кострома, м-н Давыдовский 2, д. 71, кв. 74
- 156) Степаненко Ольге Павловне г. Кострома, ул. Сулова, д. 13, кв. 28
- 157) Суманевой Татьяне Петровне г. Кострома, пр. Студенческий, д. 17, кв. 10
- 158) Тарковской Зое Ивановне г. Кострома, пр. Студенческий, д. 2, общ. 3, кв. 712
- 159) Тертя Марии г. Кострома, ул. Индустриальная, д. 6, кв. 90
- 160) Устиновой Ольге Вадимовне г. Кострома, ул. Южная, д. 6, кв. 76
- 161) Уткиной Любови Васильевне г. Кострома, ул. Индустриальная, д. 22, кв. 16
- 162) Филакову Вячеславу Михайловичу г. Кострома, ул. Димитрова, д. 12, кв. 20
- 163) Филатовой Татьяне Александровне г. Кострома, ул. Титова, д. 1 а, кв. 33
- 164) Филипповой Вере Николаевне г. Кострома, ул. Индустриальная, д. 25, кв. 116
- 165) Хохровой Ольге Николаевне г. Кострома, ул. Советская, д. 98, кв. 12
- 166) Хребтову Александру Максимовичу г. Кострома, ул. Клубничная, д. 8, кв. 16
- 167) Цветкову Александру Михайловичу г. Кострома, ул. Мясницкая, д. 108, кв. 24
- 168) Цветковой Ларисе Юрьевне г. Кострома, ул. Усадебная, д. 28, кв. 2
- 169) Чекаловой Татьяне Борисовне г. Кострома, ул. Коммунальная, д. 30, кв. 140
- 170) Чикачиди Сергею Георгиевичу г. Кострома, пр. Мира, д. 128, кв. 43
- 171) Чистяковой Нине Константиновне г. Кострома, ул. Профсоюзная, д. 24, кв. 158
- 172) Шайкину Владимиру Петровичу г. Кострома, ул. Новосельская, д. 15, кв. 109
- 173) Шахову Александру Николаевичу г. Кострома, ул. Свердлова, д. 83, кв. 12
- 174) Шевелевой Елене Юрьевне г. Кострома, ул. Димитрова, д. 4, кв. 40
- 175) Шевцовой Ларисе Александровне г. Кострома, ул. Никитская, д. 64, кв. 40
- 176) Шустиной Фаине Николаевне г. Кострома, пр. Речной, д. 11, кв. 2
- 177) Яичкиной Ироиде Леонидовне г. Кострома, пр. Березовый, д. 2, кв. 122
- по городскому округу город Мантурово:
- 178) Ласточкину Николаю Анатольевичу г. Мантурово, ул. 1 Водопроводная, д. 13
- 179) Мариеву Виктору Геннадьевичу г. Мантурово, ул. Окружная, д. 16
- 180) Юрковской Нине Борисовне г. Мантурово, пер. 8 Марта, д. 2 а, кв. 1
- по городскому округу город Шарья:
- 181) Башкирову Евгению Александровичу г. Шарья, ул. Ив. Шатрова, д. 14, кв. 63
- 182) Виноградской Ольге Александровне г. Шарья, м-н Победы, д. 5, кв. 39
- 183) Ельцовой Татьяне Борисовне г. Шарья, пер. Рябиновый, д. 4, кв. 2
- 184) Лонскому Сергею Петровичу г. Шарья, ул. Нагорная, д. 13
- 185) Мусину Алексею Петровичу п. Ветлужский, ул. Чкалова, д. 49
- 186) Мусиновой Галине Викторовне г. Шарья, ул. П. Морозова, д. 66
- 187) Панкратовой Ирине Павловне г. Шарья, пр. Пристанционная, д. 16, кв. 1
- 188) Полудину Анатолию Павловичу п. Ветлужский, ул. Горького, д. 5, кв. 11
- 189) Солнцеву Евгению Владимировичу г. Шарья, ул. Юбилейная, д. 2, кв. 26
- 190) Суворову Владимиру Николаевичу п. Ветлужский, м-н Победы, д. 2, кв. 162
- 191) Хомяковой Вере Михайловне г. Шарья, ул. 50 лет Сов. власти, д. 35 а, кв. 16
- 192) Чечулиной Ольге Витальевне г. Шарья, ул. Юбилейная, д. 9, кв. 102

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

С. СИТНИКОВ,
губернатор области

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» августа 2012 года

№ 329-а

Об утверждении областной целевой программы «Эпизоотологический мониторинг и предупреждение возникновения и распространения африканской чумы свиней в Костромской области на 2013-2017 годы»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», в целях обеспечения охраны территории Костромской области от заноса и распространения африканской чумы свиней администрация Костромской области постановляет:

- 1. Утвердить прилагаемую областную целевую программу «Эпизоотологический мониторинг и предупреждение возникновения и распространения африканской чумы свиней в Костромской области на 2013-2017 годы»;
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

С. СИТНИКОВ, губернатор области

Приложение Утверждена постановлением администрации Костромской области от «20» августа 2012 г. № 329-а

Областная целевая программа «Эпизоотологический мониторинг и предупреждение возникновения и распространения африканской чумы свиней в Костромской области на 2013-2017 годы»

Глава 1. Паспорт программы

- 1. Наименование программы - областная целевая программа «Эпизоотологический мониторинг и предупреждение возникновения и распространения африканской чумы свиней в Костромской области на 2013-2017 годы» (далее - Программа);
2. Основание для разработки Программы - Закон Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;
3. Государственный заказчик Программы - администрация Костромской области;
4. Основной разработчик Программы - департамент агропромышленного комплекса Костромской области;
5. Координатор Программы - департамент агропромышленного комплекса Костромской области;
6. Исполнители программных мероприятий - департамент агропромышленного комплекса Костромской области;
7. Цель Программы - поддержание стойкого эпизоотического благополучия Костромской области по африканской чуме свиней (далее - АЧС);
8. Задачи Программы:
1) изучение возможных путей заноса возбудителя АЧС на территорию Костромской области;
2) совершенствование методов профилактики АЧС;
3) организация и выполнение эпизоотического мониторинга АЧС;
4) организация работы постов досмотра и проведение ветеринарно-санитарной обработки транспортных средств на карантинной территории в случае возникновения АЧС;
5) обеспечение экологической безопасности и мер по ветеринарной защите при строительстве и эксплуатации мощностей по производству и убою свиней;
6) снижение поголовья свиней в личных подсобных хозяйствах граждан за счет развития альтернативных направлений животноводства;
7) повышение квалификации ветеринарных специалистов области в вопросах организации диагностики и профилактики АЧС;
9. Перечень основных мероприятий:
1) мероприятия по предупреждению возникновения и распространения АЧС на территории Костромской области;
2) мероприятия по эпизоотическому и лабораторному мониторингу АЧС на территории Костромской области;
3) оснащение областного государственного бюджетного учреждения «Костромская областная ветеринарная лаборатория» (далее - ОГБУ «Костромская областная ветеринарная лаборатория») оборудованием и обеспечением наборами, необходимыми для диагностики АЧС;
4) создание резерва материальных ресурсов, дезинфицирующих и акрицидных средств для ликвидации очагов АЧС на базе областных государственных учреждений ветеринарии;
5) проведение комплекса мероприятий по развитию альтернативных видов занятости;
10. Объемы и источники финансирования Программы:
Общий объем финансовых ресурсов для реализации Программы составляет 70863,0 тыс. руб., в том числе:
1) средства областного бюджета - 38843,0 тыс. руб.;
2) внебюджетные источники - 31020,0 тыс. руб.
По годам реализации проекта:
2013 год:
Всего 15837,0 тыс. руб., в том числе областной бюджет - 9913,0 тыс. руб., внебюджетные источники - 5924,0 тыс. руб.;
2014 год:
Всего 15876,0 тыс. руб., в том числе областной бюджет - 9752,0 тыс. руб., внебюджетные источники - 6124,0 тыс. руб.;
2015 год:
Всего 14149,0 тыс. руб., в том числе областной бюджет - 7925,0 тыс. руб., внебюджетные источники - 6224,0 тыс. руб.;
2016 год:
Всего 12426,0 тыс. руб., в том числе областной бюджет - 6102,0 тыс. руб., внебюджетные источники - 6324,0 тыс. руб.;
2017 год:
Всего 12575,0 тыс. руб., в том числе областной бюджет - 6151,0 тыс. руб., внебюджетные источники - 6424,0 тыс. руб.
11. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности:
1) недопущение возникновения очагов АЧС на территории Костромской области;
2) создание аккредитованного лабораторного центра для диагностики АЧС на базе ОГБУ «Костромская областная ветеринарная лаборатория»;
3) создание резерва материально-технических, дезинфицирующих и акрицидных средств на базе областных государственных учреждений ветеринарии;
12. Африканская чума свиней относится к группе особо опасных инфекций. Она поражает домашних, диких свиней и независимо от способа распространения вызывает стопроцентную гибель животных всех возрастов. Заболевание вызывает вирус, который отличается высокой устойчивостью во внешней среде. Дикие свиньи являются скрытыми носителями вируса и при определенных условиях могут заражать домашних свиней. Факторы передачи вируса АЧС разнообразны: живые и пашины инфицированные животные, продукты убои зараженных свиней, навоз, корма, инвентарь, транспорт, насекомые и грызуны. Средства специфической профилактики и лечения АЧС не разработаны;
13. Впервые в России АЧС зарегистрирована в 2008 году в Южном и Северо-Кавказском федеральных округах и Оренбургской области, всего в 40 населённых пунктах и 5 природных территориях. В 2009 году проявление АЧС установлено в 40 населённых пунктах и 16 природных территориях Южного и Северо-Кавказского федеральных округов. В 2010-2011 годах заболевание зарегистрировано в Ленинградской, Мурманской, Архангельской, Волгоградской, Астраханской, Ростовской, Курской, Воронежской, Саратовской, Оренбургской, Тверской, Нижегородской областях, Ставропольском, Краснодарском краях, республиках Адыгея, Карачаево-Черкессия, Калмыкия;
14. В Костромской области отрасль свиноводства представлена специализированными свиноводческими предприятиями - ЗАО «Шувалово» и ОАО СПК «Грант», мелкотоварными свиноводческими хозяйствами и фермами всех форм собственности. Общее поголовье свиней в области по состоянию на 01.01.2012 составляет 48470 голов. Основное свинопоголовье - 34110 голов - сосредоточено в ЗАО «Шувалово» и ОАО СПК «Грант», в мелкотоварных фермах - 6095 голов, в частном секторе - 8265 голов. Потребность населения области в свинине обеспечивается в основном за счет ЗАО «Шувалово», но вероятность заноса на территорию области возбудителя АЧС велика, последствия по ее ликвидации приведут к огромным экономическим потерям и практически уничтожат отрасль свиноводства;
15. Появление АЧС в регионе - это серьезная проблема для всей свиноводческой отрасли в силу следующих причин:
1) высокая смертность животных в очагах инфекции;
2) прямые потери в результате тотальной депопуляции свиней в очагах инфекции;
3) полный запрет на экспорт сельскохозяйственной продукции и существенные ограничения реализации свиноводческого сырья и продукции за пределы региона;
4) огромные затраты на ликвидацию, контроль и сдерживание инфекции;
5) потери в области сельскохозяйственных коммуникаций;
16. Решение существующих проблем возможно только программно-целевым методом при взаимодействии управления ветеринарии Костромской области с федеральными органами государственной власти с участием исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления в осуществлении комплекса мероприятий, направленных на предотвращение заноса АЧС на территорию Костромской области, и привлечением средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников.

Глава 2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

16. Решение существующих проблем возможно только программно-целевым методом при взаимодействии управления ветеринарии Костромской области с федеральными органами государственной власти с участием исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления в осуществлении комплекса мероприятий, направленных на предотвращение заноса АЧС на территорию Костромской области, и привлечением средств федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников.

Глава 3. Основные цели, задачи, сроки реализации Программы

- 17. Цель Программы - поддержание стойкого эпизоотического благополучия Костромской области по африканской чуме свиней;
18. Для решения поставленной цели необходимо решение следующих задач:
1) изучение возможных путей заноса возбудителя АЧС на территорию области;
2) совершенствование методов профилактики заболевания;
3) организация и выполнение эпизоотического мониторинга АЧС;
4) организация работы постов досмотра и проведение ветеринарно-санитарной обработки транспортных средств на карантинной территории в случае возникновения АЧС;
5) обеспечение экологической безопасности и мер по ветеринарной защите при строительстве и эксплуатации мощностей по производству и убою свиней;
6) снижение поголовья свиней в личных подсобных хозяйствах граждан за счет развития альтернативных направлений животноводства;

- 7) повышение квалификации ветеринарных специалистов области в вопросах организации диагностики и профилактики АЧС;
19. Срок реализации Программы: 2013-2017 годы.

Глава 4. Перечень программных мероприятий

- 20. Выполнение Программы осуществляется за счет мероприятий согласно приложению к настоящей Программе:
1) выделение субсидии на возмещение ущерба, понесенного в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства (2013-2017 годы). Порядок выделения субсидий на возмещение ущерба, понесенного в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства, утверждается постановлением администрации Костромской области;
2) организация работы постов досмотра и проведение ветеринарно-санитарной обработки транспортных средств на карантинной территории в случае возникновения АЧС (2013-2017 годы);
3) недопущение перевозок подконтрольных государственным ветеринарной службе (госветслужбе) грузов без ветеринарных сопроводительных документов или выданных их с нарушением ветеринарных требований (2013-2017 годы);
4) согласование хозяйствующими субъектами с госветслужбой ввоза (вывоза) подконтрольных госветслужбе грузов за пределы региона (2013-2017 годы);
5) осуществление контрольно-надзорных мероприятий за соблюдением ветеринарно-санитарных правил сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов (2013-2017 годы);
6) создание резерва материально-технических, дезинфекционных средств, специальной одежды, индивидуальных средств защиты на базе станций по борьбе с болезнями животных (2013-2017 годы);
7) контроль работы свиноводческих предприятий в режиме «закрытой типа», а также проведение других надзорных мероприятий, связанных с недопущением АЧС (2013-2017 годы);
8) проведение мероприятий по обработке акрицидными средствами (уничтожение клещей) домашних свиней в хозяйствах всех форм собственности (2013-2017 годы);
9) создание резерва на альтернативные направления животноводства (2013-2018 годы);
10) обеспечение мониторинга по АЧС в свиноводческих предприятиях, личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйствах Костромской области, дикой фауне, а также мясной продукции (2013-2017 годы);
11) организация обустройства мест экстренного захоронения трупов животных и других биологических отходов (трупосжигательных траншей, печи) (2013-2017 годы);
12) повышение квалификации ветеринарных специалистов области и их аттестация в вопросах организации диагностики и профилактики АЧС (2013-2017 годы);
13) организация и содержание (убойных пунктов на территории области, осуществляющих убой животных из личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйств) (2013-2017 годы);
14) проведение комплекса мероприятий по развитию альтернативных видов занятости (2013-2017 годы);
выдача субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенного поголовья сельскохозяйственных животных в возрасте не менее 7 месяцев взамен выбывшего поголовья свиней личным подсобным хозяйствам при их переводе на альтернативные направления животноводства;
организация и проведение обучающих семинаров, «круглых столов», конференций для граждан личных подсобных хозяйств по вопросам эффективного ведения животноводства (кроме свиноводства), растениеводства и других альтернативных видов занятости;
оказание консультационной помощи гражданам личных подсобных хозяйств по вопросам эффективного ведения животноводства (кроме свиноводства), растениеводства и других альтернативных видов занятости;
15) лабораторное обеспечение мероприятий Программы:
внедрение прогрессивных методов лабораторной диагностики АЧС (2013-2017 годы);
повышение квалификации лабораторных специалистов, занимающихся диагностикой АЧС, и их аттестация (2013-2017 годы);
проведение обучающих семинаров (учений) со специалистами ветеринарных служб, охотничьих хозяйств, администраций сельских поселений, всех заинтересованных служб и ведомств (2013-2017 годы);
оценка возможных путей и факторов передачи АЧС на территории Костромской области (2013-2017 годы);
с живыми животными и продукцией животного и растительного происхождения (ежемесячно);
с автомобильным транспортом и другими техническими средствами (ежемесячно);
с зернофуражом и кормовыми добавками (ежемесячно);
с дикими свиньями (ежемесячно);
16) проведение анализа информации о распространении АЧС на территории Российской Федерации (еже-недельно в течение 2013-2017 годов);
обмен информацией с соседними регионами Российской Федерации о проводимых мероприятиях по профилактике заболевания, путях его возможного распространения (ежемесячно в течение 2013-2017 годов);
анализ результатов лабораторных мониторинговых исследований на АЧС (ежемесячно в течение 2013-2017 годов);
информационные сообщения в СМИ о степени распространения АЧС в Российской Федерации и проводимых мерах профилактики на территории Костромской области (ежемесячно в течение 2013-2017 годов).

Глава 5. Ресурсное обеспечение Программы

21. Объемы финансового обеспечения Программы за счет средств областного бюджета утверждаются законом Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов областного бюджета (таблица № 1).

Таблица № 1

Table with 7 columns: Source of financing, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, Total. Rows include regional budget, own funds, and federal budget.

22. Общая потребность в финансировании проекта по мероприятиям и источникам финансирования представлена в приложении к настоящей Программе.

Глава 6. Механизм реализации Программы

- 23. Механизм реализации Программы представляет собой согласованные по срокам и направлениям деятельности исполнители конкретные мероприятия, ведущие к достижению поставленных целей;
24. Координатор Программы в ходе ее реализации:
1) осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей, обеспечивая их согласованные действия по реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию финансовых средств;
2) осуществляет контроль за выполнением мероприятий Программы, организует ведение отчетности по Программе и обеспечивает ее представление соответствующим органам государственной власти;
3) обеспечивает подготовку и представление предложений по финансированию мероприятий Программы на очередной финансовый год;
4) осуществляет мониторинг результатов реализации Программы;
5) подготавливает проекты постановлений администрации Костромской области о внесении изменений в Программу;
6) проводит оценку эффективности реализации Программы;
25. Исполнители мероприятий в сроки, установленные координатором, представляют ему информацию о ходе реализации Программы. Управление ветеринарии Костромской области организует размещение в сети Интернет информации о ходе и результатах реализации Программы, финансировании мероприятий и других материалов;
26. Порядок, условия предоставления субсидий и критерии отбора получателей субсидий Костромской области устанавливаются постановлениями администрации Костромской области;
27. Составной частью механизма финансирования является выделение средств из областного бюджета и внебюджетных источников на запланированные мероприятия.

Глава 7. Эффективность реализации Программы

- 28. Реализация мероприятий по предотвращению заноса возбудителя АЧС на территорию Костромской области позволит стабильно работать отрасли свиноводства, не допустить затрат на ликвидацию заболевания, обеспечить свободную реализацию продукции свиноводства на всей территории Российской Федерации и приведет к недопущению возникновения очагов АЧС на территории Костромской области, позволит создать аккредитованный лабораторный центр для диагностики АЧС на базе ОГБУ «Костромская областная ветеринарная лаборатория» и резерв материально-технических, дезинфицирующих и акрицидных средств на базе областных государственных учреждений ветеринарии;
29. Оценка эффективности Программы осуществляется на способности недопущения заноса АЧС на территории Костромской области;
30. Реализация Программы позволит сохранить существующее поголовье свиней в сельскохозяйственных организациях, а также продолжить работу по увеличению поголовья и наращиванию производства свинины. Основные целевые индикаторы Программы приведены в таблице 2.

Целевые индикаторы Программы

Таблица № 2

Table with 8 columns: Indicator, 2011 fact, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017. Rows include pig production, preservation of farms, and training of specialists.

Приложение
к областной целевой программе «Эпизоотологический мониторинг
и предупреждение возникновения и распространения африканской чумы свиней
в Костромской области на 2013-2017 годы»

Перечень мероприятий
областной целевой программы «Эпизоотологический мониторинг и предупреждение возникновения
и распространения африканской чумы свиней в Костромской области на 2013-2017 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники и объемы финансирования, тыс. руб.						Ответственные исполнители	Краткое обоснование необходимости применения		
		Всего	Источники финансирования		в том числе:						
					2013	2014	2015			2016	2017
1.	Информационные сообщения в СМИ о степени распространения АЧС в Российской Федерации и проводимых мерах по предупреждению и ликвидации АЧС на территории Костромской области	300	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	40	40	40	40	40	Управление ветеринарии Костромской области, областные государственные учреждения ветеринарии	Информирование населения и руководителей предприятий позволит принимать меры по недопущению распространения и ликвидации АЧС
				Выполнение функций гос. органами	20	20	20	20	20		
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-				
2.	Обеспечение мониторинга по АЧС в свиноводческих предприятиях, ЛПХ и КФХ, дикой фауне	2040	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	408	408	408	408	408	Управление ветеринарии Костромской области, областные государственные учреждения ветеринарии, руководители свиноводческих хозяйств всех форм собственности	Контроль ситуации по распространению АЧС, проведение лабораторных исследований с целью подтверждения или исключения заражения свиней вирусом АЧС и принятие своевременных мер по предотвращению распространения вируса
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	-	-	-	-	-		
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-				
3.	Организация обустройства мест экстренного захоронения трупов сельскохозяйственных и диких животных и биологических отходов	300	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	-	-	-	-	-	Руководители свиноводческих хозяйств всех форм собственности	Обеспечение современной утилизации трупов сельскохозяйственных и диких животных и биологических отходов с целью недопущения распространения очагов инфекции
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	-	-	-	-	-		
		Внебюджетные источники	60	60	60	60	60				
4.	Организация и содержание сети боен, осуществляющих убой животных, для физических и юридических лиц	3000	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	-	-	-	-	-	Руководители свиноводческих хозяйств всех форм собственности	Контроль за убоем животных, качеством животноводческой продукции и недопущение распространения инфекции
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	-	-	-	-	-		
		Внебюджетные источники	600	600	600	600	600				
5.	Оснащение ветеринарных лабораторий оборудованием, расходными материалами и специальными лабораторными модулями для осуществления диагностических исследований на АЧС	2013	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	-	-	-	-	-	Управление ветеринарии Костромской области, областные государственные учреждения ветеринарии	Проведение лабораторного мониторинга на АЧС, обеспечение биологической безопасности при проведении диагностических исследований
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	590	330	163	-	-		
		Внебюджетные источники	186	186	186	186	186				
6.	Повышение квалификации лабораторных специалистов, занимающихся диагностикой АЧС	360	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	72	72	72	72	72	Управление ветеринарии Костромской области, областные государственные учреждения ветеринарии	Повышение компетентности лабораторных специалистов, обучение методам диагностики АЧС
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	-	-	-	-	-		
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-				
7.	Проведение обучающих семинаров со специалистами ветеринарных служб	300	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	60	60	60	60	60	Управление ветеринарии Костромской области	Повышение компетентности специалистов, взаимодействие всех служб при проведении мероприятий по локализации и уничтожению возникшего очага инфекции и предотвращение её распространения
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	-	-	-	-	-		
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-				
8.	Повышение квалификации ветеринарных специалистов области в вопросах организации профилактики и ликвидации АЧС	540	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	90	90	90	90	90	Управление ветеринарии Костромской области, областные государственные учреждения ветеринарии	Повышение компетентности специалистов, обучение ветеринарных специалистов методам диагностики и профилактики АЧС
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	-	-	-	-	-		
		Внебюджетные источники	18	18	18	18	18				
9.	Оснащение областных государственных учреждений ветеринарии спецтранспортом для проведения дезинфекционных, дезинсекционных и акарицидных обработок	8550	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	-	-	-	-	-	Управление ветеринарии Костромской области, подведомственные учреждения	Проведение мероприятий по локализации и уничтожению возникшего очага инфекции, предотвращение её распространения
				Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	3420	3420	1710	-	-		
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-				
10.	Субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного поголовья сельскохозяйственных животных в возрасте не менее 7 месяцев взамен выбывшего поголовья свиней личным подсобным хозяйствам при их переводе на альтернативные направления животноводства	35850	Областной бюджет	2250	2350	2400	2450	2500	Департамент АПК Костромской области	Снижение поголовья свиней в личных подсобных хозяйствах граждан за счет развития альтернативных направлений животноводства	
			Внебюджетные источники	4500	4700	4800	4900	5000			
11.	Организация и проведение обучающих семинаров, «круглых столов», конференций для граждан личных подсобных хозяйств по вопросам эффективного ведения животноводства (кроме свиноводства), растениеводства и других альтернативных видов занятости	350	Областной бюджет	40	40	40	40	40	Департамент АПК Костромской области	Повышение компетентности граждан личных подсобных хозяйств по вопросам эффективного ведения животноводства (кроме свиноводства) и других альтернативных видов занятости	
			Внебюджетные источники	30	30	30	30	30			
12.	Оказание консультационной помощи гражданам личных подсобных хозяйств по вопросам эффективного ведения животноводства (кроме свиноводства), растениеводства и других альтернативных видов занятости	1000	Областной бюджет	150	150	150	150	150	Департамент АПК Костромской области	Повышение компетентности граждан личных подсобных хозяйств по вопросам эффективного ведения животноводства (кроме свиноводства) и других альтернативных видов занятости	
			Внебюджетные источники	50	50	50	50	50			
13.	Субсидии на возмещение ущерба, понесенного в результате отчуждения животных или изъятия продуктов животноводства	10260	Областной бюджет	Субсидии на выполнение гос. задания	-	-	-	-	-	Департамент АПК Костромской области	Данное мероприятие позволит в короткие сроки провести изъятие животных и продуктов животноводства
				Субсидии юридическим и физическим лицам на возмещение ущерба	2052	2052	2052	2052	2052		
		Внебюджетные источники	-	-	-	-	-				
14.	Проведение ликвидационных мероприятий в случае возникновения очагов АЧС (организация работы постов досмотра транспортных средств, создание резерва материальных ресурсов, дезинфицирующих, акарицидных средств, препаратов для бескровного уоя животных и т.д.)	6000	Областной бюджет	Субсидии на цели, не связанные с выполнением гос. задания	721	720	720	720	719	Управление ветеринарии Костромской области, подведомственные учреждения	Данное мероприятие обеспечит принятие мер быстрого реагирования по локализации и уничтожению возникшего очага инфекции
				Внебюджетные источники	480	480	480	480	480		
Итого:		70863			15837	15876	14149	12426	12575		

ДЕПАРТАМЕНТ Топливо-Энергетического Комплекса и Тарифной Политики
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» июня 2012 года

№ 12/131

О долгосрочных параметрах регулирования для территориальной сетевой организации, в отношении которой тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности территориальных сетевых организаций, на 2012 – 2014 годы

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 года №35-ФЗ «Об электроэнергетике», Постановлением Правительства РФ от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 601 «Об утверждении правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и правил технологического присоединения энергопринимающих устройств (энергетических установок) юридических и физических лиц к электрическим сетям», на основании Положения о департаменте топливо-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 28 декабря 2011 года №526-а, департамент топливо-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить с 01.07.2012 года тарифы на услуги по передаче электрической энергии для ООО «Звольма – Инвест» на 2012-2014 годы согласно приложению №1.
2. Определить долгосрочные параметры регулирования для территориальной сетевой организации ООО «Звольма – Инвест», в отношении которой тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности территориальных сетевых организаций:
 - 1) размер необходимой валовой выручки сетевой организации ООО «Звольма – Инвест» на долгосрочный период регулирования 2012 – 2014 годы (без учета оплаты потерь) согласно приложению №2;
 - 2) долгосрочные параметры регулирования для территориальной сетевой организации ООО «Звольма – Инвест», в отношении которой тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности территориальных сетевых организаций, на 2012 – 2014 годы согласно приложению №3.
 3. Установить плановые значения показателей надежности и качества оказываемых услуг по передаче электрической энергии для сетевой организации ООО «Звольма – Инвест», на долгосрочный период регулирования 2012 – 2014 годы согласно приложению №4.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
исполняющий обязанности директора
департамента

Приложение №1
Утверждены постановлением департамента
топливно – энергетического комплекса и
тарифной политики Костромской области
от «26» июня 2012 г. № 12/131

Тарифы на услуги по передаче электрической энергии для ООО «Звольма – Инвест» на долгосрочный период регулирования 2012 – 2014 годы

(без учёта налога на добавленную стоимость)

№ п/п	Годы	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
		Ставка за содержание электрических сетей	Ставка на оплату технологического расхода (потери) в электрических сетях	
		руб./МВт в мес.	руб./МВтч	руб./МВтч
1	2	3	4	5
1	2012	68 757,79	76,06	228,23
2	2013	71 012,78	82,64	239,81
3	2014	73 038,50	89,81	251,46

Примечание:
Тарифы на услуги по передаче электрической энергии применяются для взаиморасчетов согласно заключенному договору на оказание услуг по передаче электрической энергии сетевой организацией филиалу открытого акционерного общества «МРСК Центра» - «Костромаэнерго».

Приложение №2
Утверждены постановлением департамента
топливно – энергетического комплекса и
тарифной политики Костромской области
от «26» июня 2012 г. № 12/131

Необходимая валовая выручка сетевой организации ООО «Звольма – Инвест» на долгосрочный период регулирования 2012 – 2014 годы (без учета оплаты потерь)

№ п/п	Наименование сетевой организации	Год	НВВ сетевых организаций без учета оплаты потерь, тыс. руб.
1	2	3	4
1	ООО «Звольма – Инвест»	2012	471,59
		2013	487,057
		2014	500,951

Приложение №3
Утверждены постановлением департамента
топливно – энергетического комплекса и
тарифной политики Костромской области
от «26» июня 2012 г. № 12/131

Долгосрочные параметры регулирования для территориальной сетевой организации ООО «Звольма – Инвест», в отношении которой тарифы на услуги по передаче электрической энергии устанавливаются на основе долгосрочных параметров регулирования деятельности территориальных сетевых организаций, на 2012 – 2014 годы

№ п/п	Наименование организации	Год	Базовый уровень подконтрольных расходов	Индекс эффективности подконтрольных расходов	Коэффициент эластичности подконтрольных расходов по количеству активов	Максимальная возможная корректировка необходимой валовой выручки, осуществляемая с учетом достижения установленного уровня надежности и качества услуг
			тыс. руб.	%	%	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	ООО «Звольма - Инвест»	2012	239,495	1%	75%	1%
		2013	239,495	1%	75%	2%
		2014	239,495	1%	75%	2%

Приложение №4
Утверждены постановлением департамента
топливно – энергетического комплекса и
тарифной политики Костромской области
от «26» июня 2012 г. № 12/131

Плановые значения показателей надежности и качества оказываемых услуг по передаче электрической энергии для сетевой организации общества с ограниченной ответственностью «Звольма – Инвест», на долгосрочный период регулирования 2012 – 2014 годы

№ п/п	Наименование сетевой организации	Год	Показатель уровня надежности оказываемых услуг	Показатель уровня качества оказываемых услуг
1	2	3	4	5
1	ООО «Звольма - Инвест»	2012	0,0000	1,0102
		2013	0,0000	1,0102
		2014	0,0000	1,0102

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «1» августа 2012 года

№ 12/155

О тарифе на тепловую энергию, отпускаемую филиалом ОАО «РЭУ» «Владимирский» от поставщиков на территории Костромской области на 2012 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тариф на тепловую энергию, отпускаемую филиалом ОАО «РЭУ» «Владимирский» от поставщиков на территории Костромской области, в следующем размере:

N п/п		Тариф на тепловую энергию отборный пар давлением					острый и редуцированный пар
		горячая вода	от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13,0 кг/см2	свыше 13,0 кг/см2	
1.	Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии						
	одноставочный руб./Гкал	1135,70	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
	Население, с учетом НДС						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
2.	Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
	Население, с учетом НДС						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «1» августа 2012 года

№ 12/156

О тарифе на услугу горячего водоснабжения при закрытой системе теплоснабжения от котельной №84, оказываемую филиалом ОАО «РЭУ» «Владимирский» потребителям г.о.г. Буй

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тариф на услугу горячего водоснабжения при закрытой системе теплоснабжения от котельной №84, оказываемую филиалом ОАО «РЭУ» «Владимирский» потребителям г.о.г. Буй, в следующем размере:

Категория потребителей	Ед. изм.	с 01.09.2012 г.
Бюджетные и прочие потребители	руб./м3	290,25

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2012 года и подлежит официальному опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «1» августа 2012 года

№ 12/157

О тарифе на услугу горячего водоснабжения при закрытой системе теплоснабжения от котельных №173, №176, оказываемую филиалом ОАО «РЭУ» «Владимирский» потребителям г. Нейя

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тариф на услугу горячего водоснабжения при закрытой системе теплоснабжения от котельных №173, №176, оказываемую филиалом ОАО «РЭУ» «Владимирский» потребителям г. Нейя, в следующем размере:

Категория потребителей	Ед. изм.	с 01.09.2012 г.
Бюджетные и прочие потребители	руб./м3	172,88

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2012 года и подлежит официальному опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «9» августа 2012г.

№ 12/161

О тарифе на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Коммунальные услуги» Кадыйского муниципального района на 2012 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тариф на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Коммунальные услуги» Кадыкского муниципального района, в следующем размере:

N п/п		Тариф на тепловую энергию					острый и редуцированный пар
		горячая вода	отборный пар давлением				
			от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13,0 кг/см2	свыше 13,0 кг/см2	
1.	Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии						
	одноставочный руб./Гкал	1999,00	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/ Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
	Население, с учетом НДС*						
	одноставочный руб./Гкал	1999,00	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/ Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
2.	Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/ Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
	Население, с учетом НДС*						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/ Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

* Примечание: тариф на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Коммунальные услуги», налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с Главой 26.2. части 2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «9» августа 2012 года

№ 12/162

О внесении изменения в постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 14.06.2012 г. № 12/24

В целях исправления технической ошибки департамент топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области **постановляет:**

1. Внести в постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 14.06.2012 г. № 12/124 «О тарифе на услуги по передаче тепловой энергии, оказываемые ООО «Звольма-Инвест» следующее изменение:
пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить и ввести в действие тариф на услуги по передаче тепловой энергии, оказываемые ООО «Звольма-Инвест» в следующем размере:

Наименование	Тариф руб./Гкал. (без НДС) с 01.09.2012 года	
	в горячей воде	в паре
ООО «Звольма-Инвест»	70,84	70,84

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию».

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» августа 2012г.

№ 12/164

О тарифе на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Водосервис» Галичского муниципального района на 2012 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2004 года № 109 «О ценообразовании в отношении электрической и тепловой энергии в Российской Федерации», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Установить тариф на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Водосервис» Галичского муниципального района, в следующем размере:

№ п/п		Тариф на тепловую энергию					острый и редуцированный пар
		горячая вода	отборный пар давлением				
			от 1,2 до 2,5 кг/см2	от 2,5 до 7,0 кг/см2	от 7,0 до 13,0 кг/см2	свыше 13,0 кг/см2	
1.	Потребители, оплачивающие производство и передачу тепловой энергии						
	одноставочный руб./Гкал	2299,00	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
	Население, с учетом НДС*						

	одноставочный руб./Гкал	2299,00	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
2.	Потребители, оплачивающие производство тепловой энергии (получающие тепловую энергию на коллекторах производителей)						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-
	Население, с учетом НДС*						
	одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	двухставочный	-	-	-	-	-	-
	за энергию руб./Гкал	-	-	-	-	-	-
	За мощность тыс. руб. в месяц/Гкал/ч	-	-	-	-	-	-

* Примечание: тариф на тепловую энергию, отпускаемую ООО «Водосервис», налогом на добавленную стоимость не облагается в соответствии с Главой 26.2. части 2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» августа 2012 года

№ 12/165

О правлении департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2011 года № 97 «Об утверждении типового положения об органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 г. № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Назначить членами правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области:

Колесникову Ольгу Васильевну – директора департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, председатель правления;

Покровскую Светлану Александровну – начальника отдела проверок и контроля департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, секретарь правления;

Дмитриеву Татьяну Александровну – начальника отдела антимонопольного контроля хозяйствующих субъектов и рекламы Управления Федеральной антимонопольной службы по Костромской области (по согласованию);

Леонтьева Андрея Георгиевича – представителя от НП «Совета рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергии и мощностью» (по согласованию);

Осипова Петра Леонидовича – первого заместителя директора департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

Осипову Людмилу Владимировну – начальника отдела регулирования в электроэнергетике и газе департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

Соколова Марка Владимировича – начальника юридического отдела департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

Хворостинскую Ольгу Владимировну – начальника отдела мониторинга, анализа и информационного обеспечения департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

Якимову Людмилу Александровну – заместителя директора департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области;

2. Представители от НП «Совета рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергии и мощностью» и Управления Федеральной антимонопольной службы по Костромской области, указанные в пункте 1 настоящего постановления, принимают участие в работе правления при рассмотрении и принятии решений по вопросам регулирования цен (тарифов) в области электроэнергетики».

3. Признать утратившими силу:

1) постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 03 февраля 2012 года № 12/27 «О правлении департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области»;

2) постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 20 апреля 2012 года № 12/85 «О внесении изменений в постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 03 февраля 2012 года № 12/27 «О правлении департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области»;

3) постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 06 июля 2012 года № 12/141 «О внесении изменений в постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 03 февраля 2012 года № 12/27 «О правлении департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области»;

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» августа 2012 года

№ 12/166

Об утверждении порядка подготовки вопросов для рассмотрения на заседании правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области и проведения правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2011 года № 97 «Об утверждении типового положения об органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов», постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2012 года № 313-а «О департаменте государственного регулирования цен и тарифов Костромской области», департамент государственного регулирования цен и тарифов Костромской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый порядок подготовки вопросов для рассмотрения на заседании правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области и проведения правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 18 января 2011 года № 11/20 «Об утверждении порядка подготовки вопросов для рассмотрения на заседании правления департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области и проведения заседания правления департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области»;

2) постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 03 февраля 2012 года № 12/27/а «О внесении изменений в постановление департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области от 18 января 2011 года № 11/20-05 утверждения порядка подготовки вопросов для рассмотрения на заседании правления департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области и проведения заседания правления департамента топливно-энергетического комплекса и тарифной политики Костромской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

О. В. КОЛЕСНИКОВА,
директор департамента

Приложение
Утверждено постановлением департамента
регулирующая цен и тарифов Костромской области
от «16» августа 2012 года № 12/166

**Порядок подготовки вопросов для рассмотрения на заседании
правления департамента государственного регулирования цен и тарифов
Костромской области и проведения правления департамента государственного регулирования
цен и тарифов Костромской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки вопросов для рассмотрения на заседании правления департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области (далее - правление), включающую в себя: подготовку проектов планов заседаний правления, проектов актов департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области (далее - департамент), обосновывающих материалов, выносимых на заседание правления, а также сроки представления материалов к заседанию правления, порядок проведения правления.

2. Правление департамента - коллегиальный орган, образованный постановлением департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 16 августа 2012 года № 12/165 «О правлении департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области» для определения основных направлений деятельности департамента и принятия решений об утверждении цен (тарифов) и их предельных уровней.

В состав правления входят председатель правления, секретарь правления и члены правления. Председателем правления является директор департамента. В случае его отсутствия обязанности председателя правления исполняет один из его заместителей, являющийся членом правления и исполняющий в установленном порядке обязанности директора.

Секретарь правления назначается из числа работников департамента, являющихся членами правления. В члены правления входят 7 работников департамента, один представитель от некоммерческого партнерства «Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» и один представитель территориального управления антимонопольного органа.

Численный состав правления не может превышать 9 человек.
В компетенцию членов правления из числа работников департамента входит рассмотрение и принятие решений по всем вопросам, выносимым на рассмотрение заседания правления.

В компетенцию членов правления из числа представителей от некоммерческого партнерства «Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» и территориального управления антимонопольного органа входит рассмотрение и принятие решений по вопросам регулирования цен (тарифов) в области электроэнергетики.

3. Вопросы на рассмотрение правления выносятся директором департамента, его заместителями, начальниками отделов (по вопросам, отнесенным к их компетенции).

4. Сотрудники департамента, к компетенции которых относится подготовка проектов актов департамента, содержащих предложения по соответствующим их деятельности вопросам, по поручению должностных лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обязаны:

1) подготовить проект акта департамента, содержащий предложения по соответствующему вопросу в рамках компетенции департамента;

2) подготовить необходимые обосновывающие материалы к проекту акта департамента, расчеты и экспертное заключение (в случае, если экспертиза проводилась или ее проведение в соответствии с нормативными правовыми актами является необходимым), протокол о проведении предаварительных слушаний (если такие слушания проводились или их проведение в соответствии с нормативными правовыми актами является необходимым), список приглашаемых на заседание правления лиц, проект перечня рассылки проекта акта департамента, а также пояснительную записку, в которой обосновывается необходимость рассмотрения данного вопроса на заседании правления;

3) согласовать проект акта департамента с заместителем директора департамента, курирующим соответствующее направление работы, юридическим отделом;

4) представить все материалы, перечисленные в настоящем пункте, секретарю правления на бумажном (визовый экземпляр) и на электронном носителе не менее чем за пять рабочих дней до даты соответствующего заседания правления;

5) обеспечить заблаговременную рассылку письменного приглашения на заседание правления представителей регулируемых и иных заинтересованных организаций, с указанием рассматриваемого вопроса, примерного времени его рассмотрения и предполагаемого способа ознакомления приглашаемых лиц с материалами по рассматриваемому вопросу.

Представление секретарю правления проекта акта департамента, согласованного с заместителем директора департамента, курирующим соответствующее направление работы, юридическим отделом, и обосновывающих материалов менее чем за пять рабочих дней до даты соответствующего заседания правления допускается с письменного разрешения

директора департамента. При этом секретарь правления вправе передать материалы по данному вопросу членам правления менее чем за пять календарных дней до даты соответствующего заседания правления (по мере готовности материалов).

6. Юридический отдел проводит правовую экспертизу проектов актов департамента, при этом срок проведения правовой экспертизы составляет не менее 3-х рабочих дней с даты поступления проекта акта департамента.

В случае проведения правовой экспертизы значительных по объему и (или) техническому содержанию проектов актов департамента срок проведения правовой экспертизы может быть продлен решением директора департамента по ходатайству начальника юридического отдела.

При необходимости подготовки проекта акта департамента в более короткие сроки срок проведения правовой экспертизы может быть сокращен по письменному решению директора департамента.

Проекты актов департамента визируются начальником юридического отдела.
При наличии замечаний правового характера проект акта департамента юридическим отделом не согласовывается до снятия разногласий по нему либо урегулирования данного вопроса.

При наличии неурегулированных разногласий между юридическим отделом и структурным подразделением, ответственным за подготовку проекта акта департамента, последнее обеспечивает обсуждение спорных вопросов с представителем юридического отдела у заместителя директора департамента, курирующего соответствующее направление работы, с целью поиска взаимоприемлемого решения.

Если по итогам обсуждений взаимоприемлемое решение не принято, неурегулированные разногласия по проекту акта департамента рассматриваются директором департамента с участием заместителя директора департамента, курирующего соответствующее направление работы, начальника структурного подразделения, ответственного за подготовку проекта акта департамента, и начальника юридического отдела для принятия окончательного решения по данному вопросу.

7. Секретарь правления имеет право отказать в принятии материалов для включения в проект повестки заседания правления при нарушении сроков представления материалов, отсутствии необходимых виз или при представлении материалов не в полном объеме.

8. На основании представленных материалов к заседанию правления секретарь правления формирует проект повестки очередного заседания правления. Сформированный проект повестки подписывается директором департамента и секретарем правления.

9. Секретарь правления организует информирование членов правления из числа работников департамента, должностных лиц, вышедших вопросы на рассмотрение правления, о времени, месте и повестке дня заседания правления, а также организует направление им подготовленных к заседанию материалов не менее чем за пять календарных дней до заседания правления по всем вопросам, выносимым на рассмотрение заседания правления.

При вынесении на рассмотрение заседания правления вопросов по регулированию цен (тарифов) в области электроэнергетики, о времени, месте и повестке дня заседания правления секретарь правления также организует информирование членов правления из числа представителей от некоммерческого партнерства «Совет рынка по организации эффективной системы оптовой и розничной торговли электрической энергией и мощностью» и территориального управления антимонопольного органа с направлением им подготовленных к заседанию материалов не менее чем за пять календарных дней до заседания правления.

10. Перед заседанием правления директор департамента, по ходатайству одного из членов правления, вправе принять решение о включении в повестку заседания правления вопроса с нарушением сроков представления материалов, установленных настоящим Порядком, в случаях наличия контрольного срока принятия решения, не позволяющего соблюсти сроки представления материалов, установленных настоящим Порядком, а также исходя из сроков рассмотрения тех или иных материалов, установленных законодательством Российской Федерации.

В этом случае сохраняются требования по подготовке проектов актов департамента и обосновывающих материалов, предусмотренных настоящим Порядком, за исключением требований по срокам рассмотрения проектов актов департамента, для вынесения их на заседание правления.

10. Заседание правления считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов правления.

11. Если член правления не может присутствовать на заседании правления, он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое принимается к участию в заседании правления и учитывается при голосовании и принятии решения.

12. Секретарь правления обеспечивает регистрацию лиц, присутствующих на заседании правления, и передачу списков регистрации председательствующему.

13. Приглашенные допускаются в зал заседания правления после их регистрации.

14. Обсуждение вопросов на заседании правления осуществляется в следующем порядке:

1) вопрос докладывает должностное лицо, по инициативе которого вопрос был внесен в повестку заседания правления, или уполномоченный им докладчик;

2) председательствующий дает возможность задать вопросы должностному лицу, докладывавшему вопрос;

3) представляется слово представителям организаций, в отношении которых непосредственно принимается решение;

4) председательствующий дает возможность задать вопросы представителям организаций, в отношении которых непосредственно принимается решение;

5) председательствующий может предложить слово иным присутствующим на заседании правления, лицам (лицу, желающему выступить, обязательно представиться);

6) по желанию членов Правления председательствующий предоставляет им слово;

7) председательствующий выступает с заключительным словом и ставит вопрос на голосование.

15. Выступления не должны превышать 5 минут.

16. Решение принимается простым большинством голосов членов правления. При равенстве голосов голос директора департамента является решающим.

17. Делегирование членами правления своих голосов другим членам правления, а также передача полномочий иным лицам не допускается.

18. Во время проведения заседания правления ведется протокол, который подписывается секретарем правления и утверждается председательствующим.

19. Члены правления имеют право на особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол заседания правления.

20. После подписания протокола заседания правления секретарь правления в недельный срок организует направление протокола заседания правления (выпуск из протокола деятельности) и экземпляра постановления об утверждении тарифов организациям, осуществляющим регулирующую деятельность.

Извещение о проведении аукциона

Департамент лесного хозяйства Костромской области проводит аукцион по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений для заготовки древесины для государственных или муниципальных нужд. Аукцион состоится 11 сентября 2012 года, начало регистрации 09.00 часов (начало аукциона 10.00 часов), по адресу г.Кострома, пр-т.Мира, 128а (актовый зал департамента лесного хозяйства Костромской области), заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г.Кострома, пр-т. Мира 128а, (Департамент лесного хозяйства Костромской области, каб.317). Дата начала приема заявок 24 августа 2012 года, дата окончания приема заявок 12.00 часов 7 сентября 2012г.

№ п/п	Лесничество	Участковое лесничество	№ квартала	№		S, га	хозяйство	Запас м.куб.		Стартовая цена	№ Лота
				выд	га			всего	дел.		
заготовка древесины для вырубki погибших и поврежденных лесных насаждений при проведении санитарно-оздоровительных мероприятий по результатам лесопатологического обследования											
1	Островское	1 в Адигеевское	88	2	11,4	Лиственное	1803	452	3710		1

Договор купли-продажи лесного насаждения будет заключен по истечении 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте в сети «Интернет», в соответствии со статьей 80 Лесного кодекса Российской Федерации, но не позднее 20 дней со дня проведения аукциона. Дополнительную информацию о выставленных на аукцион аукционных единицах и порядке проведения аукциона можно получить по адресу: 156961, г.Кострома, проспект Мира 128а кабинет 317, телефон (8-4942) 55-80-33, Чистяков Дмитрий Анатольевич, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Департамента лесного хозяйства Костромской области - <http://kostroma-depleshoz.ru>

Извещение о проведении аукциона

Департамент лесного хозяйства Костромской области проводит аукцион по продаже права на заключение договора аренды лесного участка

Аукцион состоится 25 октября 2012г., начало регистрации 09.00 часов (начало аукциона 10.00 часов), по адресу г.Кострома, пр-т.Мира, 128а (актовый зал департамента лесного хозяйства Костромской области), заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: г.Кострома, пр-т. Мира 128а, (Департамент лесного хозяйства Костромской области, каб.317). Дата начала приема заявок 24 августа 2012г., дата окончания приема заявок 12.00 часов 24 сентября 2012г.

№ п/п	ОГКУ «лесничество»	Участковое лесничество	№№ кварталов	Площадь лесного участка, га.	Планируемый ежегодный расчётный отпуск древесины, тыс. куб. хв.		Стартовая арендная плата, руб.	№ Лота
					всего	хв.		
Вид использования: заготовка древесины. Срок аренды 25 лет.								
Номер государственного учёта в лесном реестре - 000456-2012-08								
1	Нейское	Кужальское (СПК «Кужальский»)	74	3659,6	1,7	0,3	131610	1
			7-12, 41, 48, 49, 60,					
			71-79, 85-92, 230-232					
Обременение: договор купли-продажи лесного насаждения Кужальское участковое лесничество (СПК «Кужальский»), квартал 74, выдел 1, на площади 4,2 га.								
Номер государственного учёта в лесном реестре - 000462-2012-08								
2	Кологривское	Ильешское (СПК «Родина»)	64, 73-76	3309	5,2	0,5	310580	2
			9-11, 15, 16, 26, 27, 29,					
			33, 38-43, 45-47, 50-53					
Номер государственного учёта в лесном реестре - 000463-2012-08								
3	Кологривское	Ильешское (к.з. Рассвет)	70, 99, 100	4351	4,5	0,4	244460	3
			1-20, 22-25					
Номер государственного учёта в лесном реестре - 000464-2012-08								
4	Кологривское	Ильешское (СПК «Лисицино»)	53,54	2257	5,4	0,5	341620	4
			2-е Ильинское					
			4, 6, 7, 8					
			Ильешское (к-з «Ильешово»)					
Номер государственного учёта в лесном реестре - 000465-2012-08								
5	Парфеньевское	Вохтомское (ООО «Север»)	62-65, 74, 75, 77, 80, 91,	5180	36,8	10,8	2511132	5
			94, 95, 103, 104					
			3, 4, 22, 23, 26, 27, 48					
2-е Парфеньевское 18-34, 36-45								

6	Парфеньевское	Номер государственного учёта в лесном реестре - 000466-2012-08					6	
		1-е Парфеньевское	2,6,8-10,14,24,25,28-31,40-43,60-62,69,77	3761	10,3	3,9		750070
7	Октябрьское	Номер государственного учёта в лесном реестре - 000467-2012-08					7	
		Луптюжское	8,10,11,14-26,57,77,80,82,83,85-87,91-93,95-97,131,132	19408	39,5	18,5		3957690
		Веденьевское	8,9,13,18,24,25,42,43,45,46,48,50,57,63,81,83,84					
		Соловецкое	19-21,25-27,32,50,52,146,147					
		Стариковское	59,60,65-70,72,73,78,125,127					
1-е Парфеньевское	91,94,97,99,100,102,106,108,161	1544	5,9				1	

Задаток для участия в аукционе должен поступить на счёт, указанный в документации об аукционе, до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Договор аренды лесного участка будет заключён в течение 8 дней по истечении 12 дней со дня проведения аукциона. Дополнительную информацию о выставяемых на аукцион аукционных единицах и порядке проведения аукциона можно получить по адресу: 156961, г.Кострома, проспект Мира 128а кабинет 317, телефон (8-4942) 55-80-33, Чистяков Дмитрий Анатольевич, а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Департамента лесного хозяйства Костромской области - <http://kostroma-depleshoz.ru>

Информационное сообщение об итогах продажи государственного имущества

Департамент имущественных и земельных отношений Костромской области (Продавец) сообщает, что в связи с отсутствием заявок признан несостоявшимся проводимый 18 июля 2012 года в департаменте государственного имущества и культурного наследия Костромской области (г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38, ком. 216) аукцион по продаже доли Костромской области в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Пансионат отдыха «Волгарь» в размере 16,32%.

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "10" августа 2012 года

№ 327-а

О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 27.12.2007 № 294-а

В соответствии с постановлениями губернатора Костромской области от 31 мая 2012 года № 110 «Об упразднении департамента региональной безопасности Костромской области», от 31 мая 2012 года № 116 «Об управлении по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области», от 15 июня 2012 года № 125 «О структуре исполнительных органов государственной власти Костромской области», в связи с кадровыми изменениями в исполнительных органах государственной власти Костромской области администрация Костромской области **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации Костромской области от 27 декабря 2007 года № 294-а «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромской области» (в редакции постановлений администрации Костромской области от 11.12.2008 № 439-а, от 04.09.2009 № 324-а, от 12.08.2010 № 279-а, от 04.05.2011 № 161-а, от 08.11.2011 № 415-а, от 04.02.2012 № 40-а, от 16.04.2012 № 145-а) следующие изменения:

1) в положении о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромской области (приложение № 1):

в абзаце седьмом пункта 7 и пункте 10 слова «департамент региональной безопасности Костромской области» в соответствующих падежах заменить словами «управление по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области» в соответствующих падежах;

2) в составе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Костромской области (приложение № 2):

вывести из состава комиссии: Чернявского Валентина Семеновича, Колесова Сергея Игоревича, Белова Максима Николаевича, Кашкарову Елену Леонидовну, Рослова Алексея Ивановича, Шигорова Ивана Николаевича;

вести в состав комиссии: Кириличника Владимира Григорьевича – заместителя губернатора Костромской области, председателя комиссии;

Князева Александра Викторовича – директора департамента здравоохранения Костромской области, Красильщика Марка Эдуардовича – директора департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Костромской области,

Никушина Владимира Сергеевича – заместителя начальника отдела координации и взаимодействия в составе единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций управления по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области, ответственного секретаря комиссии,

Николаева Николая Викторовича – директора департамента лесного хозяйства Костромской области; должность Белозерова Александра Владимировича изложить в следующей редакции:

«и.о. начальника управления по защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Костромской области, заместитель председателя комиссии»;

должность Смирнова Александра Павловича изложить в следующей редакции: «директор департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области»;

должность Михалевской Натальи Олеговны изложить в следующей редакции: «директор департамента экономического развития Костромской области»;

должность Тощаковой Галины Геннадьевны изложить в следующей редакции: «начальник ФГБУ «Костромский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (по согласованию)»;

должность Колесниковой Ольги Васильевны изложить в следующей редакции: «директор департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

С. СИТНИКОВ,
губернатор области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от "20" августа 2012 года

№ 179

О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 08.02.2012 № 31

В соответствии с Уставом Костромской области, Законом Костромской области от 22 ноября 2005 года №

339-ЗКО «О системе исполнительных органов государственной власти Костромской области», постановлением губернатора Костромской области от 31 мая 2012 года № 111 «О переименовании департамента экономического развития, промышленности и торговли Костромской области», в целях оптимизации деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области **постановляю**:

1. Внести в постановление губернатора Костромской области от 08 февраля 2012 года № 31 «О департаменте по труду и занятости населения Костромской области» (в редакции постановлений губернатора Костромской области от 12.03.2012 № 67, от 13.04.2012 № 91) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «12 января 2010 года № 1» заменить словами «15 июня 2012 года № 125»;

2) в подпункте 3 пункта 1 цифры «-204922,0», «196164,0» заменить соответственно цифрами «205310,0», «196552,0»;

3) в Положении о департаменте по труду и занятости населения Костромской области (приложение № 1):

дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. Организация и координация работы по определению потребности в привлечении иностранных работников и подготовке предложений по объемам квот на осуществление иностранными гражданами трудовой деятельности в Костромской области.»;

дополнить пунктами 32.1 - 32.4 следующего содержания:

«32.1. Определяет потребность в привлечении иностранных работников в соответствии с правилами, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

32.2. Формирует предложения с обоснованиями:

о потребности в привлечении иностранных работников, в том числе о приоритетных профессиях и специальностях привлекаемых иностранных работников;

2) по объемам квот на предстоящий год.

32.3. Обобщает результаты оценки исполнительными органами государственной власти Костромской области эффективности использования иностранной рабочей силы.

32.4. Вносит предложения об увеличении (уменьшении) размера определенной на текущий год потребности в привлечении иностранных работников и размера утвержденных на текущий год квот, а также о связанной с этими изменениями корректировке распределения определенной на текущий год потребности по приоритетным профессионально-квалификационным группам.»;

пункт 44 дополнить подпунктами 9 - 18 следующего содержания:

«9) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения Костромской области;

10) рассматривает предложения руководителя автономного учреждения Костромской области о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

11) представляет на рассмотрение наблюдательного совета автономного учреждения Костромской области предложения:

о внесении изменений в устав автономного учреждения Костромской области;

о создании или ликвидации автономного учреждения Костромской области, открытии или закрытии его представительств;

о реорганизации или ликвидации автономного учреждения Костромской области;

об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением Костромской области на праве оперативного управления;

12) принимает решения о создании или ликвидации филиалов автономного учреждения Костромской области, открытии или закрытии его представительств;

13) дает автономному учреждению Костромской области по согласованию с исполнительным органом государственной власти Костромской области, на который возложено управление государственным имуществом Костромской области, согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

14) дает согласие на внесение автономным учреждением Костромской области денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с исполнительным органом государственной власти Костромской области, на который возложено управление государственным имуществом Костромской области);

15) вносит в исполнительный орган государственной власти Костромской области, на который возложено управление государственным имуществом Костромской области, предложение о закреплении за автономным учреждением Костромской области недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

16) назначает руководителя автономного учреждения Костромской области и прекращает его полномочия;

17) принимает решения об одобрении сделки с имуществом автономного учреждения Костромской области, в совершении которой имеется заинтересованность, в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие учредителя автономного учреждения;

18) осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.»;

пункт 45 признать утратившим силу;

в подпункте 1 пункта 56 слова «привлекать виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации» заменить словами «составлять протоколы».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2012 года.

С. СИТНИКОВ
губернатор области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от "20" августа 2012 года

№ 180

О комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области

В целях совершенствования государственного и муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров для государственных органов Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области **постановляю**:

1. Создать комиссию по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области 2. Утвердить:

1) Положение о комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области (приложение № 1);

2) состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

1) постановление губернатора Костромской области от 20 октября 2008 года № 365 «О комиссии при губернаторе Костромской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области»;

2) постановление губернатора Костромской области от 29 марта 2010 года № 55 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 20.10.2008 № 365»;

3) постановление губернатора Костромской области от 7 февраля 2011 года № 18 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 20.10.2008 № 365»;

4) постановление губернатора Костромской области от 28 ноября 2011 года № 168 «О внесении изменений в постановление губернатора Костромской области от 20.10.2008 № 365».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

С. СИТНИКОВ,
губернатор области

Приложение № 1
Утверждено
постановлением губернатора Костромской области
от «20» августа 2012 г. № 180

Приложение № 2
Утвержден
постановлением губернатора Костромской области
от «20» августа 2012 г. № 180

**Положение
о комиссии по формированию и подготовке
резерва управленческих кадров Костромской области**

**Состав
комиссии по формированию и подготовке резерва
управленческих кадров Костромской области**

Глава 1. Общие положения

- Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Костромской области (далее - Комиссия).
- Комиссия создана в целях совершенствования государственного и муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров для администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области.
- В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Костромской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области, а также настоящим Положением.
- Деятельность Комиссии основана на принципах гласности, законности и коллегиальности.

Глава 2. Задачи Комиссии

- Основными задачами Комиссии являются:
 - подготовка предложений для губернатора Костромской области по выработке политики в области формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров Костромской области (далее - резерв управленческих кадров);
 - координация деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и выработка рекомендаций по вопросам, связанным с отбором, подготовкой, переподготовкой и выдвижением резерва управленческих кадров;
 - проведение конкурсного отбора кандидатур для включения в резерв управленческих кадров;
 - рассмотрение кандидатур для включения в резерв управленческих кадров из числа лиц, рекомендованных руководителями исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области;
 - рассмотрение методик отбора, подготовки, переподготовки и выдвижения резерва управленческих кадров;
 - контроль за реализацией мероприятий, связанных с формированием и использованием резерва управленческих кадров.

Глава 3. Права Комиссии

- Комиссия в целях реализации и выполнения возложенных на нее задач имеет право:
 - запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области;
 - приглашать на свои заседания и заслушивать представителей исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области и общественных объединений.

Глава 4. Организация деятельности Комиссии

- Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и иных членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением губернатора Костромской области. Для участия в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса приглашается главный федеральный инспектор в Костромской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе.
- Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет периодичность заседаний Комиссии, дату, время и место проведения заседаний Комиссии, утверждает повестку заседаний Комиссии, председательствует на заседании Комиссии, организует работу Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к деятельности Комиссии, осуществляет общий контроль и несет персональную ответственность за деятельность Комиссии.
- Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии исполняет его обязанности.
- Секретарь Комиссии формирует повестку заседаний Комиссии, осуществляет подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям Комиссии, осуществляет организационную подготовку заседаний Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии.
- Члены Комиссии вносят предложения в план работы, повестку дня заседаний и порядок обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений.
- Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Члены Комиссии присутствуют на заседании лично. В случае невозможности присутствовать на заседании лично член Комиссии вправе делегировать свои полномочия заместителю руководителя соответствующего органа, организации.
- Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.
- Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или лицом, председательствующим на заседании Комиссии, а также ответственным секретарем Комиссии.
- Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области.
- Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

Корсун Иван Владимирович	-	первый заместитель губернатора Костромской области, председатель комиссии
Казаков Евгений Вениаминович	-	заместитель губернатора Костромской области, заместитель председателя комиссии
Смирнова Марина Борисовна	-	руководитель аппарата администрации Костромской области, заместитель председателя комиссии
Благов Иван Валентинович	-	начальник отдела государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области, секретарь комиссии
Баланин Илья Валерьевич	-	директор департамента финансов Костромской области
Бальбердин Владимир Иванович	-	председатель Костромского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)
Бекенева Любовь Александровна	-	директор института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВПО «Костромской государственный технологический университет» (по согласованию)
Брезгин Валерий Михайлович	-	директор департамента по труду и занятости населения Костромской области
Быстрякова Татьяна Евгеньевна	-	директор департамента образования и науки Костромской области
Ерин Максим Александрович	-	начальник управления по вопросам внутренней политики администрации Костромской области
Зудин Сергей Юрьевич	-	ректор ФГБОУ ВПО «Костромская государственная сельскохозяйственная академия» (по согласованию)
Ижицкий Валерий Петрович	-	заместитель председателя Костромской областной Думы (по согласованию)
Михалевская Наталья Олеговна	-	директор департамента экономического развития Костромской области
Рассадин Николай Михайлович	-	ректор ФГБОУ ВПО «Костромской государственной университет им. Н.А. Некрасова» (по согласованию)

**СП - НОРМАТИВНЫЕ
ДОКУМЕНТЫ**

Издатель: АУКО «Редакция Костромской областной газеты «Северная правда»
156000, г. Кострома, ул. Свердлова, 2 (2-й этаж).
Телефон редакции: 47-00-21
E-mail: newnormdoc@gmail.com
Отпечатано в ГП «Областная типография им. М. Горького»,
156961, г. Кострома, ул. П. Шербины, 2. Печать офсетная.
Объем 2 печатных листов. Подписано в печать 24.08.2012 г.
№ заказа: Тираж: 240 экз.
Цена свободная.

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Информационно-аналитическое
управление Костромской области
(156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38)

Директор, редактор Алексей Андреев
Отв. секретарь Татьяна Изикеева

Специализированный информационно-правовой бюллетень «СП-Нормативные документы» зарегистрирован Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Костромской области.
Регистрационное свидетельство
ПИ № ТУ 44-00149 от 26 октября 2011 г.
Подписной индекс: 31313